



БЮЛЛЕТЕНЬ «ГОРОДСКОЙ ВЕСТНИК»

Периодическое печатное средство массовой информации

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДА ЧУДОВО

РЕШЕНИЕ

от 25.02.2016 № 28
г.Чудово

О внесении изменений и дополнений в Устав города Чудово

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

Совет депутатов города Чудово

РЕШИЛ:

1. Внести в Устав города Чудово следующие изменения и дополнения:

1.1. Статью 25 Устава изложить в новой редакции:

«Статья 25. Досрочное прекращение полномочий депутата Совета депутатов города Чудово

1. Полномочия депутата Совета депутатов города Чудово прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти – со дня смерти;
- 2) отставки по собственному желанию - со дня подачи депутатом заявления об отставке в Совет депутатов города Чудово. Совет депутатов обеспечивает официальное опубликование информации об отставке депутата;
- 3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным - со дня вступления в силу соответствующего решения суда;
- 4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим - со дня вступления в силу соответствующего решения суда;
- 5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда - со дня вступления в силу соответствующего приговора суда;
- 6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства – со дня такого выезда;
- 7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления – со дня наступления фактов, указанных в настоящем пункте;
- 8) отзыва избирателями – со дня опубликования итогов голосования по отзыву депутата, если за отзыв проголосовали избиратели в количестве, установленном в статье 9 настоящего Устава;
- 9) досрочного прекращения полномочий Совета депутатов города Чудово - со дня прекращения его полномочий;
- 10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу – со дня наступления фактов, указанных в настоящем пункте;
- 11) в иных случаях, установленных Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

2. Депутаты Совета депутатов города Чудово должны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

Полномочия депутата города Чудово прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами – со дня вступления в силу решения Совета депутатов города Чудово о досрочном прекращении полномочий депутата Совета депутатов города Чудово».

3. Решение Совета депутатов города Чудово о досрочном прекращении полномочий депутата Совета депутатов города Чудово принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями Совета депутатов города Чудово, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

Решение о досрочном прекращении полномочий депутата Совета депутатов города Чудово принимается большинством голосов от установленной численности депутатов города Чудово.

Решение Совета депутатов города Чудово о досрочном прекращении полномочий депутата Совета депутатов города Чудово подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

4. Депутат Совета депутатов города Чудово не может одновременно исполнять полномочия депутата представительного органа иного муниципального образования или выборного должностного лица местного самоуправления иного муниципального образования, за исключением случаев, установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации.»

1.2. Статью 26 Устава изложить в новой редакции:

«Статья 26. Глава города Чудово

1. Глава города Чудово является высшим должностным лицом города Чудово.

2. Глава города Чудово исполняет полномочия председателя Совета депутатов города Чудово на общественных началах.
3. Глава города Чудово избирается депутатами Совета депутатов города Чудово из своего состава тайным голосованием.
4. Избранным на должность Главы города Чудово считается кандидат, набравший более половины голосов от установленной настоящим Уставом численности депутатов Совета депутатов города Чудово.

Если ни один кандидат на должность Главы города Чудово не набрал необходимого для избрания числа голосов, обязанности Главы города Чудово до его избрания исполняет депутат Совета депутатов города Чудово, набравший наибольшее число голосов.

5. Глава города Чудово избирается на срок полномочий Совета депутатов города Чудово текущего созыва. Полномочия Главы города Чудово начинаются со дня вступления в силу решения о его избрании и прекращаются в день начала работы Совета депутатов города Чудово нового созыва, за исключением случаев досрочного прекращения полномочий.

6. Глава города Чудово подконтролен и подотчетен населению и Совету депутатов города Чудово.

6.1. Глава города Чудово представляет Совету депутатов города Чудово ежегодные отчеты о результатах его деятельности.

7. Гарантии осуществления полномочий Главы города Чудово:

1) Глава города Чудово по вопросам осуществления своих полномочий пользуется правом первоочередного приема руководителями и другими должностными лицами органов государственной власти, органов местного самоуправления, предприятий, учреждений, организаций, расположенных на территории города Чудово;

2) при обращении Главы города Чудово в указанные учреждения, предприятия, организации соответствующие должностные лица обеспечивают Главу города Чудово (по вопросам, связанным с его полномочиями), консультациями специалистов, предоставляют необходимую информацию и документацию;

3) информация, отнесенная в соответствии с действующим законодательством к государственной тайне, предоставляется при наличии у Главы города Чудово соответствующего допуска;

4) отказ в предоставлении информации Главе города Чудово подлежит оформлению в письменном виде;

5) Главе города Чудово выделяется служебное помещение и обеспечивается возможность беспрепятственного пользования нормативными правовыми актами, принятыми в городе Чудово, а также документами, поступающими в органы местного самоуправления города Чудово;

предусматривается материально-техническое обеспечение деятельности Главы города Чудово;

6) Главе города Чудово обеспечиваются необходимые условия для проведения отчетов и встреч с населением города Чудово. По его просьбе соответствующие органы местного самоуправления, администрации муниципальных предприятий, учреждений, организаций, находящихся на территории города Чудово, безвозмездно выделяют помещения, извещают граждан о времени и месте проведения отчета Главы города Чудово, предоставляют необходимые для отчета справочные и информационные материалы, оказывают другую помощь;

7) Органы местного самоуправления города Чудово обеспечивают освещение отчетов Главы города Чудово в средствах массовой информации.

8. Глава города Чудово должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.»

1.3. Статью 28 Устава изложить в новой редакции:

«Статья 28. Досрочное прекращение полномочий Главы города Чудово

1. Полномочия Главы города Чудово прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти – со дня смерти;
- 2) отставки по собственному желанию – со дня вступления в силу соответствующего решения Совета депутатов города Чудово;
- 2.1) удаления в отставку в соответствии со статьей 74.1. Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» - с момента вступления в силу решения Совета депутатов города Чудово об удалении Главы города Чудово в отставку;
- 3) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» - со дня вступления в силу правового акта Губернатора Новгородской области об отрешении от должности Главы города Чудово;
- 4) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным - со дня вступления в силу соответствующего решения суда;
- 5) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим - со дня вступления в силу соответствующего решения суда;
- 6) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда - со дня вступления в силу соответствующего приговора суда;
- 7) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства - со дня такого выезда;
- 8) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления - со дня наступления фактов, указанных в настоящем пункте;
- 9) отзыва избирателями - со дня опубликования итогов голосования по отзыву Главы города Чудово, если за отзыв проголосовали избиратели в количестве, установленном в статье 9 настоящего Устава;
- 10) установленной в судебном порядке стойкой неспособностью по состоянию здоровья осуществлять полномочия Главы города Чудово - со дня вступления в силу соответствующего решения суда;
- 11) преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения муниципального образования - со дня формирования представительного органа вновь образованного муниципального образования;
- 12) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения поселения с городским округом - со дня избрания Совета депутатов города Чудово нового созыва в правомочном составе;
- 13) утраты поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом - со дня избрания Совета депутатов города Чудово нового созыва в правомочном составе.»

2. Полномочия Главы города Чудово, прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным

законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» - со дня вступления в силу решения Совета депутатов города Чудово о досрочном прекращении полномочий Главы города Чудово.

3. Решение Совета депутатов города Чудово о досрочном прекращении полномочий Главы города Чудово подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

4. В случае досрочного прекращения полномочий Главы города Чудово Совет депутатов города Чудово в течение одного месяца избирает из своего состава нового Главу города Чудово.»

2. Представить изменения и дополнения в Устав города Чудово на государственную регистрацию в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Новгородской области.

3. Изменения и дополнения в Устав города Чудово вступают в силу после их государственной регистрации и официального опубликования в бюллетене «Городской вестник».

4. Опубликовать решение после государственной регистрации в бюллетене «Городской вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

**Глава города Чудово,
Председатель Совета депутатов города О.Н. Гаспадарик**

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДА ЧУДОВО

РЕШЕНИЕ

от 31.03.2016 № 31
г.Чудово

Об утверждении промежуточного баланса

В соответствии со статьей 63 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьей 39 Устава города Чудово Совет депутатов города Чудово

РЕШИЛ:

1. Утвердить промежуточный баланс МУП «Дом бытовых услуг».

2. Опубликовать решение в бюллетене «Городской вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

Председатель Совета депутатов города О.Н. Гаспадарик

Утвержден

«__» _____

**ПРОМЕЖУТОЧНЫЙ
Ликвидационный баланс**

Муниципальное унитарное предприятие «Дом бытовых услуг» Администрации города Чудово
ОГРН 1025300722039 ИНН 5318000273 КПП 531801001

Настоящий Промежуточный ликвидационный баланс составлен в соответствии с Гражданским кодексом РФ Федеральным Законом «О государственной регистрации юридических лиц» от 08.08.01 г. № 129-ФЗ.

Публикация о ликвидации МУП «Дом бытовых услуг» помещена в Журнале «Вестник государственной регистрации» 07 октября 2015 года за № 39 (551)

Срок заявления требований кредиторами истек 07 декабря 2015 года

На 31 декабря 2015 года МУП «Дом бытовых услуг» имеет имущественные и финансовые обязательства согласно прилагаемым перечням, а именно:

Бухгалтерский баланс на 31.12.2015г

Перечень зданий и сооружений

Перечень машин, оборудования и других основных средств

Перечень запасов, затрат, денежных средств и других финансовых активов

Перечень требований, предъявленных кредиторами

Председатель ликвидационной комиссии: Семенова Н.Я.

Члены ликвидационной комиссии: Кудрявцева Л.А.

Можжухина М.Б.

Приложение № 1
к Приказу Министерства финансов
Российской Федерации от 02.07.2010 № 66н
(в ред. Приказов Минфина России
от 05.10.2011 № 124н,
от 06.04.2015 № 57н)

Формы

бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах

**Бухгалтерский баланс
на 31 декабря 2015 года**

	Форма по УКД	Коды 0710001		
	Дата (число, месяц, год)	31	12	2015
Организация МУП "Дом бытовых услуг"	по ОКПО	26004001		
Идентификационный номер налогоплательщика	ИНН	5318000273		
Вид экономической деятельности Производственные бытовые услуги	по ОКВД	93.03		
Организационно-правовая форма/форма собственности Муниципальная унитарная	по ОКОПФ/ОКФС	42/14		
Единица измерения: тыс. руб. (млн. руб.)	по ОКЕИ	384		
Местонахождение (адрес) 174210, Новгородская обл., г. Чудово, ул. Титова, д. 8				

Пояснения	Наименование показателя	На 31 декабря 2015 года	На 31 декабря 2014 года	На 31 декабря 2013 года
1	2	3	4	5
	АКТИВ			
	I. ВНЕОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ			
	Нематериальные активы			
	Результаты исследований и разработок			
	Нематериальные поисковые активы			
	Материальные поисковые активы			
	Основные средства	1583	3696	4054
	Доходные вложения в материальные ценности			
	Финансовые вложения			
	Отложенные налоговые активы			
	Прочие внеоборотные активы			
	Итого по разделу I	1583	3696	4054
	II ОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ			
	Запасы	260	2572	2897
	Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям		13	13
	Дебиторская задолженность	586	1102	322
	Финансовые вложения (за исключением денежных эквивалентов)			
	Денежные средства и денежные эквиваленты	155	214	9
	Прочие оборотные активы			
	Итого по разделу II	1001	3901	3241
	БАЛАНС	2584	7597	7295

Форма 0710001 с. 2

Пояснения	Наименование показателя	На 31 декабря 2015 года	На 31 декабря 2014 года	На 31 декабря 2013 года
1	2	3	4	5
	ПАССИВ			
	III. КАПИТАЛ И РЕЗЕРВЫ			
	Уставный капитал (складочный капитал, уставный фонд, вклады товарищей)	180	180	180
	Собственные акции, выкупленные у акционеров			
	Переоценка внеоборотных активов			
	Добавочный капитал (без переоценки)	3490	4655	4655
	Резервный капитал	294	330	385
	Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)	-9007	-3177	-2089
	Итого по разделу III	-5043	1988	3131
	IV. ДОЛГОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА			
	Заемные средства			
	Отложенные налоговые обязательства			
	Оценочные обязательства			
	Прочие обязательства			
	Итого по разделу IV			
	V. КРАТКОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА			
	Заемные средства			

	Кредиторская задолженность	7627	5609	4164
	Доходы будущих периодов			
	Оценочные обязательства			
	Прочие обязательства			
	Итого по разделу V	7627	5609	4164
	БАЛАНС	2584	7597	7295

Руководитель _____
(подпись)
«10» марта 2016 года

Семенова Н.Я
(расшифровка подписи)

СОСТАВИМУЩЕСТВА
ликвидируемого МУП "Дом бытовых услуг" Администрации города Чудово

ПЕРЕЧЕНЬ зданий и сооружений					
№ п/п	Инвентарный № объекта	Наименование объекта, его местонахождение	Год ввода в эксплуатац.	Фактический износ (%)	Остаточная стоимость (тыс.руб.)
1	2	3	4	5	6
1	28	Помещение гостиницы "Званка" г.Чудово, ул.Парайненская, д.3	1988	41	1241
2	б/н	Помещ.гостин."Званка" (4эт.) г.Чудово, ул.Парайненская, д.3	1988	43	323
		ИТОГО:			1564

ПЕРЕЧЕНЬ
машин оборудования и других основных средств

№ п/п	Инвентарный № объекта	Наименование объекта, его местонахождение	Год ввода в эксплуатац.	Фактический износ (%)	Остаточная стоимость(тыс.руб.)
1	2	3	4	5	6
1	B965AK53	Автомобиль Газ-3221 г.Чудово, ул.Титова, д.8	2006	100	-
2	27	Компьютер "Dell" г.Чудово, ул.Титова, д.8	2011	93	1
3	6	Компьютер "МатеРик" г.Чудово, ул.Титова, д.8	2011	90	2
4	11	Компьютер "МатеРик" г.Чудово, ул.Титова, д.8	2011	82	3
5	36	Компьютер "МатеРик" г.Чудово, ул.Титова, д.8	2012	58	9
6	41	Компьютер "МатеРик" г.Чудово, ул.Титова, д.8	2012	72	4
		ИТОГО:			19

ПЕРЕЧЕНЬ ТРЕБОВАНИЙ,
предъявленных кредиторами ликвидируемому
Муниципальному унитарному предприятию "Дом бытовых услуг" Администрации города Чудово

Наименование кредиторов (в порядке очередности)	Номера и даты оформления документов, по исполнению которых имеется задолженность	Сумма задолженности (тыс.руб.) Решение Комментарий	(+) удовлетворить (-) отказать
1	2	3	4

2 очередь

Расчеты с персоналом по оплате труда

370

3 очередь

Пенсионный фонд РФ

страховые взносы на ОПС	Расчет ф РСВ-1 на 31.12.15	1368
страховые взносы на ОМС	Расчет ф РСВ-1 на 31.12.15	320
Фонд социального страхования		
страховые взносы на ОСС	Расчет ф 4-ФСС на 31.12.15	182
страховые взносы на ОСС от НС	Расчет ф 4-ФСС на 31.12.15	13
ФНС России		
НДС	Требование	158
НДФЛ	Требование	1029
ЕНВД	Требование	355
Транспортный налог	Требование	7
Налог на прибыль	Требование	162
4 очередь		
Администрация Чудовского муниципального района	аренда земли за 2015 год	47
ФНС России	Судебные издержки	56
Предприниматель Антонов Н.Н.	Требование, Акт сверки	57
ООО "Благо"	Акт сверки, требования нет	3
ИП Галицкий В.В.	Акт сверки, требования нет	7
ООО "Грант"	Зад.не подтверж с 6.09.13	24
Администрация Грузинского сельского поселения	Требование, Акт сверки	45
ООО "ИнфоТек"	Требование, Акт сверки	11
ИП Панченко А.И.	Требование не представлено	4
ИП Соколов А.В.	Требование не представлено	25
ООО "МП ЖКХ НЖКС"	Требование не представлено	15
ООО "Новый день"	Требование, Акт сверки	14
ООО "Ростелеком"	Требование, Акт сверки	8
ООО "Новтрудконсультация"	Акт сверки, требования нет	16
ООО "ТНС эгерго Великий Новгород"	Требование, Акт сверки	83
ИП Попик А.И.	Требование, Акт сверки	65
ООО "ТК Новгородская"	Требование, Акт сверки	3153
Общество военизированной охраны	Акт сверки, требования нет	3
ГОБУЗ "Чудовская ЦРБ"	Акт сверки, требования нет	10
ООО ГЛАПС Экспресс Инжиниринг	Акт сверки, требования нет	7
АО "Стальконструкция"	Акт сверки, требования нет	3
СМП -852	Акт сверки, требования нет	7
Итого 4-ая очередь		3663
ВСЕГО:		7627

ПЕРЕЧЕНЬ

запасов, затрат, денежных средств и других финансовых активов

Наименование статей второго и третьего раздела актива баланса	Сумма (тыс. руб.)
ВСЕГО:	260
в том числе:	
Производственные запасы	260
Животные на выращивании и откорме	-
Малоценные и быстроизнашивающиеся предметы:	-
остаточная стоимость	-
Незавершенное производство	-
Расходы будущих периодов	-
Готовая продукция	-
Товары	-
Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям	-
Прочие запасы и затраты	-
Денежные средства, расчеты и прочие активы	
ВСЕГО:	741
в том числе:	
Товары отгруженные	-
Расчеты с дебиторами:	579
за товары, работы и услуги	573

по вексям полученным	-
с дочерними (зависимыми) обществами	-
с бюджетом	-
с персоналам по прочим операциям	-
с прочими дебиторами	6
Авансы, выданные поставщикам и подрядчикам	7
Краткосрочные финансовые вложения	-
Денежные средства:	155
касса	1
расчетный счет	154
валютный счет	-
прочие денежные средства	-
Прочие оборотные активы	-
ВСЕГО ОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ:	1001

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДА ЧУДОВО

РЕШЕНИЕ

от 31.03.2016 № 32

г.Чудово

О предоставлении лицами, замещающими муниципальные должности в городе Чудово, сведений о расходах

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», областным законом от 04 марта 2013 года № 219-ОЗ «О мерах по реализации на территории области Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»

Совет депутатов города Чудово

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления лицами, замещающими муниципальные должности в городе Чудово сведений о своих расходах, а также своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.
2. Признать утратившим силу решение Совета депутатов города Чудово от 26.04.2013 № 214 «Об утверждении Положения о порядке предоставления сведений о расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».
3. Опубликовать решение в бюллетене «Городской вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

Глава города Чудово,

Председатель Совета депутатов города

О.Н. Гаспадарик

УТВЕРЖДЕН

решением Совета депутатов
города Чудово от 31.03.2016 № 32

ПОРЯДОК

о представлении лицами, замещающими муниципальные должности в городе Чудово, сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей представляют лица, замещающие муниципальные должности в городе Чудово (далее – лица, замещающие муниципальные должности).
2. Сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акции (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организации), совершенной лицом, замещающим муниципальную должность, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года предшествующего году представления сведений (далее - отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход лица, замещающего муниципальную должность, и его супруги (супруга) за три последних года предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств за счет которых совершены эти сделки (далее - сведения о расходах), не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным финансовым годом.
3. Установить, что сведения, предусмотренные статьей 3 Федерального закона от 03 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» отражаются лицами, замещающими муниципальные должности, в соответствующем разделе справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, форма которой утверждена Президентом Российской Федерации.
4. Сведения о расходах лицами, замещающими муниципальные должности, представляются в кадровую службу (общий отдел) Администрации Чудовского муниципального района.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДА ЧУДОВО**РЕШЕНИЕ**

от 31.03.2016 № 33

г.Чудово

Об утверждении Положения о представлении лицами, замещающими муниципальные должности в городе Чудово, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

В соответствии с частью 7.1 статьи 40 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 4 статьи 12.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 02 апреля 2013 года № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», Уставом города Чудово

Совет депутатов города Чудово

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о представлении лицами, замещающими муниципальные должности в городе Чудово сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

2. Признать утратившим силу решение Совета депутатов города Чудово от 29.03.2012 № 141 «Об утверждении Порядка представления лицами, замещающими муниципальные должности, замещаемые на постоянной основе, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов (супругов) и несовершеннолетних детей».

3. Опубликовать решение в бюллетене «Городской вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

Глава города Чудово,

Председатель Совета депутатов города **О.Н. Гаспарик**

УТВЕРЖДЕНО
решением Совета депутатов
города Чудово от 31.03.2016 № 33

ПОЛОЖЕНИЕ**о представлении лицами, замещающими муниципальные должности в городе Чудово, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера**

1. Настоящим Положением определяется порядок представления лицами, замещающими муниципальные должности в городе Чудово (далее – лица, замещающие муниципальные должности), сведений о полученных ими доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с настоящим Положением представляют лица, замещающие муниципальные должности в городе Чудово, включенные в Реестр муниципальных должностей в Новгородской области, утвержденный областным законом от 12 июля 2007 года № 140-ОЗ «О некоторых вопросах правового регулирования деятельности лиц, замещающих муниципальные должности в Новгородской области».

3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки лицами, замещающими муниципальные должности – ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

4. Лицо, замещающее муниципальную должность, представляет ежегодно:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 01 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 01 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

5. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 4 настоящего Положения, включают в себя в том числе сведения:

а) о счетах (вкладах) и наличных денежных средствах в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации;

б) о государственных ценных бумагах иностранных государств, облигациях и акциях иных иностранных эмитентов;

в) о недвижимом имуществе, находящемся за пределами территории Российской Федерации;

г) об обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации.

6. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в кадровую службу (общий отдел) Администрации Чудовского муниципального района.

7. В случае если лицо, замещающее муниципальную должность, обнаружило, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, оно вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением.

Лицо, замещающее муниципальную должность, может предоставить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в пункте 3 настоящего Положения.

В случае непредставления по объективным причинам лицом, замещающим муниципальную должность в городе Чудово, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению соответствующей комиссией, созданной Советом депутатов города Чудово.

8. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением лицом, замещающим муниципальную должность, являются сведениями конфиденциального характера.

9. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, лица замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с порядком, утвержденным решением представительного органа города Чудово, размещаются на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района в сети «Интернет» и предоставляются средствам массовой информации для опубликования по их запросам.

10. Сотрудники, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемые лицами, замещающими муниципальные должности в соответствии с настоящим Положением, хранятся в кадровой службе (общем отделе) Администрации Чудовского муниципального района.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДА ЧУДОВО

РЕШЕНИЕ

от 31.03.2016 № 34

г.Чудово

Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности в городе Чудово, и членов их семей на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 08 июля 2013 года № 613 «Вопросы противодействия коррупции»

Совет депутатов города Чудово

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности в городе Чудово, и членов их семей на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования.

2. Признать утратившим силу решение Совета депутатов города Чудово от 29.03.2012 № 142 «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера Главы города Чудово и членов его семьи на официальном сайте Администрации города Чудово в сети «Интернет» и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования».

3. Опубликовать решение в бюллетене «Городской вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

Глава города Чудово,

Председатель Совета депутатов города **О.Н. Гаспадарик**

УТВЕРЖДЕН
решением Совета депутатов
города Чудово от 31.03.2016 № 34

ПОРЯДОК

размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности в городе Чудово, и членов их семей на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования

1. Настоящим порядком устанавливаются обязанности Администрации Чудовского муниципального района (кадровой службы (общего отдела) Администрации Чудовского муниципального района) по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности в городе Чудово (далее – лица, замещающие муниципальные должности), их супругов и несовершеннолетних детей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района (далее - официальный сайт) и предоставлению этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами, если федеральными законами не установлен иной порядок размещения указанных сведений и (или) их предоставления общероссийским средствам массовой информации для опубликования.

2. На официальном сайте размещаются и общероссийским средствам массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, замещение которых влечет за собой обязанность предоставления таких сведений, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицу, замещающему муниципальную должность, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых лицом, замещающим муниципальную должность, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми совершены сделки по приобретению земельного участка, иного объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций, если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и

его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

3. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых общероссийским средствам массовой информации для опубликования сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего порядка) о доходах лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи лица, замещающего муниципальную должность;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего порядка, за весь период замещения муниципальной должности, замещение которой влечет за собой размещение его сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей находятся на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

5. Размещение на официальном сайте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 2 настоящего порядка обеспечивается кадровой службой (общим отделом) Администрации Чудовского муниципального района.

6. Кадровая служба (общий отдел) Администрации Чудовского муниципального района:

а) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации сообщает о нем лицу, замещающему муниципальную должность, в отношении которого поступил запрос;

б) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации обеспечивает предоставление ему сведений, указанных в пункте 2 настоящего порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

7. Муниципальные служащие кадровой службы (общего отдела) Администрации Чудовского муниципального района, обеспечивающие размещение

сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте и их предоставление общероссийским средствам массовой информации для опубликования, несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДА ЧУДОВО

РЕШЕНИЕ

от 31.03.2016 № 35

г.Чудово

О комиссии по рассмотрению вопросов урегулирования конфликта интересов в отношении лиц, замещающих муниципальные должности в городе Чудово

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», областным законом от 04 марта 2013 года № 219-ОЗ «О мерах по реализации на территории области Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»

Совет депутатов города Чудово

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по рассмотрению вопросов урегулирования конфликта интересов в отношении лиц, замещающих муниципальные должности в городе Чудово.

2. Опубликовать решение в бюллетене «Городской вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

**Глава города Чудово,
Председатель Совета депутатов города О.Н. Гаспадарик**

УТВЕРЖДЕНО
решением Совета депутатов
города Чудово от 31.03.2016 № 35

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по рассмотрению вопросов урегулирования конфликта интересов в отношении лиц, замещающих муниципальные должности в городе Чудово

1. Настоящим Положением определяется порядок деятельности комиссии по рассмотрению вопросов урегулирования конфликта интересов в отношении лиц, замещающих муниципальные должности в городе Чудово (далее - комиссия).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новгородской области, муниципальными правовыми актами, настоящим Положением.

3. Основной задачей комиссии является содействие в обеспечении лицами, замещающими муниципальные должности в городе Чудово, ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее - Федеральный закон № 273-ФЗ), другими федеральными законами (далее - установленные ограничения).

При этом понятие конфликта интересов в настоящем Положении применяется в том значении, что и в Федеральном законе № 273-ФЗ.

4. Комиссия рассматривает вопросы, связанные с соблюдением установленных ограничений лицами, замещающими муниципальные должности в городе Чудово (далее - лица, замещающие муниципальные должности).

5. Состав комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые комиссией решения.

При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

6. Комиссия образуется решением Совета депутатов города Чудово.

Для рассмотрения вопроса урегулирования конфликта интересов в отношении каждого лица, замещающего муниципальную должность, образуется отдельная комиссия.

Комиссия состоит из председателя, секретаря и членов комиссии. При этом общее число членов комиссии не должно составлять менее 5 человек.

Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 от общего числа ее членов.

В состав комиссии входят:

- представители Совета депутатов города Чудово;
- представители Общественного совета, образованного при Администрации Чудовского муниципального района в соответствии с действующим законодательством (в случае наличия);
- представитель Администрации Чудовского муниципального района, в функции и полномочия которого входит организация работы по противодействию коррупции;
- представитель первичной профсоюзной организации, действующей в установленном порядке в органе местного самоуправления Чудовского муниципального района (в случае наличия).

Число членов комиссии, не замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Чудовского муниципального района, должно составлять не менее 1/4 от общего числа членов комиссии.

7. В заседаниях комиссии вправе принимать участие: специалисты, которые могут дать пояснения по вопросам, рассматриваемым комиссией; должностные лица других органов местного самоуправления, государственных органов; представители заинтересованных организаций; представитель лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении установленных ограничений, - по решению председателя комиссии, принимаемому в каждом конкретном случае отдельно не менее чем за три дня до дня заседания комиссии на основании ходатайства лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которого комиссией рассматривается этот вопрос, или любого члена комиссии.

8. Основаниями для проведения заседания комиссии являются:

- а) поступление в комиссию:
 - заявления лица, замещающего муниципальную должность, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;
 - информации, свидетельствующей о представлении недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;
 - информации, свидетельствующей о несоблюдении лицом, замещающим муниципальную должность, иных установленных ограничений, запретов и обязанностей, помимо обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;
- б) поступление материалов проверки, свидетельствующих о представлении лицом, замещающим муниципальную должность, недостоверных или неполных сведений, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона от 03 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (далее - Федеральный закон № 230-ФЗ).

в) поступление в комиссию заявления депутата, замещающего должность в Совете депутатов города Чудово о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» (далее - Федеральный закон «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами») в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

9. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения.

10. Председатель комиссии при поступлении к нему информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии:

в трехдневный срок назначает дату заседания комиссии (при этом дата заседания комиссии не может быть назначена позднее семи дней со дня поступления указанной информации);

организует ознакомление лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении установленных ограничений, членов комиссии и других лиц, участвующих в заседании комиссии, с поступившей информацией;

рассматривает ходатайства о приглашении на заседание комиссии лиц, указанных в пункте 7 настоящего Положения, принимает решение об их удовлетворении (об отказе в удовлетворении) и о рассмотрении (об отказе в рассмотрении) в ходе заседания комиссии дополнительных материалов.

11. Заседание комиссии проводится в присутствии лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении установленных ограничений. При наличии письменной просьбы лица, замещающего муниципальную должность, о рассмотрении указанного вопроса без его участия заседание комиссии проводится в его отсутствие. В случае неявки на заседание комиссии лица, замещающего муниципальную должность, и при отсутствии письменной просьбы о рассмотрении данного вопроса без его участия рассмотрение вопроса откладывается. В случае повторной неявки указанного лица без уважительных причин комиссия может

принять решение о рассмотрении данного вопроса в отсутствие лица, замещающего муниципальную должность.

12. На заседании комиссии заслушиваются пояснения лица, замещающего муниципальную должность, и иных лиц, присутствующих на заседании комиссии, рассматриваются материалы по существу вынесенных на данное заседание вопросов.

13. Члены комиссии и лица, участвовавшие в заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы комиссии.

14. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта «а» пункта 8 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что причина непредставления лицом, замещающим муниципальную должность, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной;

б) признать, что причина непредставления лицом, замещающим муниципальную должность, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей не является уважительной (в этом случае комиссия рекомендует лицу, замещающему муниципальную должность, принять меры по представлению указанных сведений);

в) признать, что причина непредставления лицом, замещающим муниципальную должность, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей необъективна и является способом уклонения от представления указанных сведений (в этом случае комиссия инициирует рассмотрение вопроса по освобождению в установленном порядке лица от замещаемой должности).

15. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце третьем подпункта «а» пункта 8 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что сведения, представленные лицом, замещающим муниципальную должность, являются достоверными и полными;

б) установить, что сведения, представленные лицом, замещающим муниципальную должность, являются недостоверными и (или) неполными (в этом случае комиссия инициирует рассмотрение вопроса по освобождению в установленном порядке лица от замещаемой должности).

16. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце четвертом подпункта «а» пункта 8 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что лицо, замещающее муниципальную должность, соблюдало установленные ограничения;

б) установить, что лицо, замещающее муниципальную должность, не соблюдало установленные ограничения (в этом случае комиссия инициирует

рассмотрение вопроса по освобождению в установленном порядке лица от замещаемой должности).

17. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «б» пункта 8 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что сведения, представленные лицом, замещающим муниципальную должность, в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона № 230-ФЗ, являются достоверными и полными;

б) признать, что сведения, представленные лицом, замещающим муниципальную должность, в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона № 230-ФЗ, являются недостоверными и (или) неполными (в этом случае комиссия инициирует рассмотрение вопроса по освобождению в установленном порядке лица от замещаемой должности).

17.1. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «в» пункта 8 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального закона «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», являются объективными и уважительными;

б) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального закона «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», не являются объективными и уважительными (в этом случае комиссия инициирует рассмотрение вопроса по освобождению в установленном порядке лица от замещаемой должности).

18. По итогам рассмотрения вопросов, указанных в пункте 8 настоящего Положения, при наличии к тому оснований комиссия может принять иное решение, чем это предусмотрено пунктами 14 – 17 и 17.1 настоящего Положения. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания комиссии.

19. Решения комиссии по вопросам, указанным в пункте 8 настоящего Положения, принимаются тайным голосованием (если комиссия не примет иное решение) простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

20. Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписывают члены комиссии, принимавшие участие в заседании.

21. В протоколе заседания комиссии указываются:

дата заседания комиссии, фамилии, имена, отчества членов комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

формулировка каждого из рассматриваемых на заседании комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества, должности лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении установленных ограничений;

предъявляемые к лицу, замещающему муниципальную должность, претензии, материалы, на которых они основываются;

содержание пояснений лица, замещающего муниципальную должность, и других лиц по существу предъявляемых претензий;

фамилии, имена, отчества выступавших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;

источник информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии, дата поступления информации в комиссию;

другие сведения;

результаты голосования;

решение и обоснование его принятия.

22. Член комиссии, несогласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии и с которым должно быть ознакомлено лицо, замещающее муниципальную должность.

23. Копии протокола заседания комиссии в 3-х дневный срок со дня заседания направляются для рассмотрения на очередном заседании Совета депутатов города Чудово (в случае, если комиссией принято решение о необходимости инициирования рассмотрения

вопроса по освобождению в установленном порядке лица от замещаемой должности), полностью или в виде выписок из него - лицу, замещающему муниципальную должность, а также по решению комиссии - иным заинтересованным лицам.

24. Совет депутатов города Чудово обязан рассмотреть протокол заседания комиссии и вправе учесть в пределах своей компетенции, содержащиеся в нем рекомендации при принятии решения о применении к лицу, замещающему муниципальную должность, мер юридической ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

О рассмотрении рекомендаций комиссии и принятом решении Совет депутатов города Чудово в письменной форме уведомляет комиссию в месячный срок со дня рассмотрения протокола заседания комиссии. Решение Совета депутатов города Чудово оглашается на ближайшем заседании комиссии и принимается к сведению без обсуждения.

25. В случае установления комиссией факта совершения лицом, замещающим муниципальную должность, действия (факта бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, председатель комиссии обязан передать информацию о совершении указанного действия (бездействия) и подтверждающие такой факт документы в правоприменительные органы в 3-х дневный срок, а при необходимости - немедленно.

26. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности комиссии, а также информирование членов комиссии о вопросах, включенных в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания, ознакомление членов комиссии с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании комиссии, осуществляются секретарем комиссии.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДА ЧУДОВО

РЕШЕНИЕ

от 31.03.2016 № 36
г.Чудово

Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом города Чудово

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом города Чудово

Совет депутатов города Чудово

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом города Чудово.
2. Признать утратившими силу:
 - решение Совета депутатов Чудовского городского поселения от 31.01.2008 № 80 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом Чудовского городского поселения»;
 - решение Совета депутатов Чудовского городского поселения от 28.08.2008 № 120 «О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов Чудовского городского поселения от 31.01.2008 № 80»;
 - решение Совета депутатов Чудовского городского поселения от 30.10.2008 № 129 «О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов Чудовского городского поселения от 31.01.2008 № 80»;
 - решение Совета депутатов Чудовского городского поселения от 30.12.2008 № 146 «О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов Чудовского городского поселения от 31.01.2008 № 80»;
 - решение Совета депутатов города Чудово от 28.04.2011 № 58 «О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов Чудовского городского поселения от 31.01.2008 № 80»;
 - решение Совета депутатов города Чудово от 30.06.2011 № 73 «О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов Чудовского городского поселения от 31.01.2008 № 80»;
 - пункт 6 от 27.08.2009 №193 «О внесении изменений и дополнений в отдельные решения Совета депутатов Чудовского городского поселения в части осуществления муниципального контроля».
 - решение Совета депутатов города Чудово от 26.04.2013 № 218 «О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов Чудовского городского поселения от 31.01.2008 № 80».
3. Опубликовать решение в бюллетене «Городской вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

Глава города Чудово,

Председатель Совета депутатов города **О.Н. Гаспадарик**

УТВЕРЖДЕНО
решением Совета депутатов
города Чудово от 31.03.2016 № 36

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом города Чудово

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом города Чудово (далее - Положение), разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности города Чудово.

1.3. Субъектом права собственности на имущество, находящееся в собственности муниципального образования город Чудово (далее - муниципальное имущество города), является муниципальное образование город Чудово (далее - муниципальное образование).

1.4. Права собственника в отношении муниципального имущества города от имени муниципального образования осуществляют Совет депутатов города Чудово, Администрация Чудовского муниципального района (далее - Администрация муниципального района).

1.5. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие в процессе управления и распоряжения муниципальным имуществом города, участниками которых являются федеральные органы государственной власти, органы государственной власти области, органы местного самоуправления иных муниципальных образований, предприятия, учреждения, а также юридические и физические лица, которым имущество передано во временное владение и пользование или временное владение, пользование и распоряжение.

1.6. Настоящее Положение не распространяется на порядок управления и распоряжения средствами бюджета города, а также земельными участками, водными объектами и другими природными ресурсами порядок управления и распоряжения которыми определяется иными нормативными правовыми актами.

2. Муниципальное имущество города Чудово

2.1. К муниципальному имуществу города, относятся все объекты, находящиеся на его территории и за его пределами, которые переданы муниципальному образованию в результате разграничения государственной и муниципальной собственности, либо приобретенные на ином основании установленном законодательством Российской Федерации.

2.2. В собственности города Чудово может находиться имущество, Перечень которого определен частью 1 статьи 50 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и статьи 38 Устава города Чудово.

2.3. Муниципальное имущество города состоит из имущества, закрепленного за муниципальными унитарными предприятиями города Чудово на праве хозяйственного ведения, оперативного управления за муниципальными учреждениями - на праве оперативного управления, имущества муниципальной казны города Чудово.

2.4. Муниципальную казну составляют средства бюджета города Чудово (далее по тексту – бюджет города) и иное муниципальное имущество, не закрепленное за предприятиями и учреждениями на праве хозяйственного ведения и оперативного управления.

2.5. Основания приобретения и прекращения права собственности на муниципальное имущество устанавливаются гражданским законодательством.

3. Государственная регистрация прав на муниципальное имущество

3.1. Право муниципальной собственности, право хозяйственного ведения и оперативного управления на объекты муниципального недвижимого имущества подлежат государственной регистрации в установленном законодательством порядке.

Оформление и передачу документов для государственной регистрации прав на недвижимое имущество осуществляют:

права муниципальной собственности – Администрация муниципального района от имени города Чудово;

права хозяйственного ведения и права оперативного управления – правообладатели права.

3.2. Государственной регистрации подлежат ограничения прав муниципальной собственности, в том числе аренда свыше одного года, сервитут, ипотека, доверительное управление.

3.3. Ограничения (обременения) прав на муниципальное недвижимое имущество, в том числе сервитут, ипотека, доверительное управление, аренда подлежат государственной регистрации в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 1997 года № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним».

Для государственной регистрации ограничения (обременения) прав на муниципальное недвижимое имущество, лица, в интересах которых устанавливаются ограничения (обременения) прав на муниципальное недвижимое имущество, в течение 30 календарных дней обращаются в соответствующий орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

4. Порядок учета муниципального имущества

4.1. Учет муниципального имущества осуществляется посредством ведения реестра муниципального имущества;

4.2. Ведение реестра муниципального имущества осуществляет комитет по управлению имуществом Администрации Чудовского муниципального района в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

4.3. Реестр муниципального имущества ведется на электронном носителе.

4.4. Обязанности и ответственность юридических лиц по учету находящегося у них муниципального имущества.

Предприятия и учреждения, за которыми объекты учета закреплены на праве хозяйственного ведения, оперативного управления, обязаны осуществлять:

1) организацию и ведение бухгалтерского учета этого имущества в соответствии с Федеральным законом от 06 декабря 2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».

2) представление сведений о находящихся у них объектах учета с целью внесения данных сведений в реестр муниципального имущества;

3) представление в комитет по управлению имуществом Администрации Чудовского муниципального района в установленном порядке копий балансового отчета и иных документов об изменении данных об объектах учета, а также ежегодно обновленных карт учета объектов.

За нарушение порядка учета муниципального имущества выше указанные юридические лица несут установленную законодательством ответственность.

4.5. Порядок организации бюджетного учета муниципальной казны определяется и утверждается постановлением Администрации Чудовского муниципального района.

Имущество казны города Чудово находится на балансе Комитета по управлению имуществом Администрации Чудовского муниципального района, который осуществляет организацию и ведение бухгалтерского учета имущества казны города Чудово в порядке, установленном действующим законодательством.

5. Управление и распоряжение муниципальным имуществом

5.1. Способы и порядок распоряжения муниципальным имуществом.

Распоряжение муниципальным имуществом города Чудово производится в порядке, установленном настоящим Положением и способами, предусмотренными федеральным законодательством, включая:

1) закрепление муниципального имущества города Чудово за предприятием на праве хозяйственного ведения, оперативного управления и за учреждением на праве оперативного управления в случаях предусмотренных федеральным законодательством Российской Федерации;

2) изъятие муниципального имущества города Чудово из хозяйственного ведения, оперативного управления предприятий и из оперативного управления учреждений в случаях, предусмотренных федеральным законодательством;

3) внесение в установленном порядке муниципального имущества города Чудово в качестве вклада в уставный капитал юридических лиц;

4) передачу муниципального имущества города Чудово во временное владение и пользование юридическому или физическому лицу на основании договора аренды, договора безвозмездного пользования (договора ссуды) и иных договоров, а также о передаче этого имущества или имущественного права юридическому или физическому лицу во временное владение, пользование и распоряжение на основании договора доверительного управления;

5) отчуждение муниципального имущества города Чудово в федеральную собственность, собственность субъектов Российской Федерации и в муниципальную собственность в соответствии с федеральным законодательством;

6) приватизацию муниципального имущества города Чудово;

7) отчуждение в собственность юридических и физических лиц муниципального имущества города Чудово, на которое не распространяется действие Федерального закона от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»;

8) передачу муниципального имущества города Чудово в залог (ипотеку) и обременение его другими способами в порядке, предусмотренном федеральным законодательством.

5.2. Предприятия создаются для осуществления коммерческой деятельности в целях, определенных Федеральным законом от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях». От имени города Чудово решение о создании и ликвидации предприятий принимает Совет депутатов города Чудово.

Учреждения создаются в целях осуществления управленческих, социально-культурных или иных функций некоммерческого характера.

Создание, реорганизация, ликвидации муниципальных предприятия и муниципальных учреждений регулируется Положением о порядке создания, реорганизации, ликвидации муниципальных предприятий, учреждений.

5.3. Имущество муниципального унитарного предприятия и муниципального учреждения является собственностью города Чудово.

Состав имущества, закрепляемого за создаваемыми или реорганизуемыми предприятиями на праве хозяйственного ведения, оперативного управления и учреждениями на праве оперативного управления, определяется в соответствии с целями и задачами, установленными их уставами.

В составе имущества, закрепляемого за автономными, бюджетными учреждениями, определяется перечень имущества, относящегося к особо ценному движимому имуществу. Виды такого имущества определяются в порядке, установленном Администрацией Чудовского муниципального района.

5.4. Закрепление имущества города Чудово за предприятиями на праве хозяйственного ведения, оперативного управления и учреждениями на праве

оперативного управления осуществляется постановлением Администрации Чудовского муниципального района по согласованию с структурным подразделением Администрации Чудовского муниципального района, в ведении которого находится предприятие, учреждение, с оформлением соответствующих актов приема - передачи. В дальнейшем предприятие, учреждение осуществляют государственную регистрацию права хозяйственного ведения или оперативного управления на недвижимое имущество.

Для закрепления приобретенного предприятиями и учреждениями недвижимого имущества за указанными предприятиями и учреждениями на праве хозяйственного ведения или оперативного управления в установленных законодательством случаях предприятия и учреждения в месячный срок с момента приобретения указанного имущества обращаются в комитет по управлению имуществом Администрации Чудовского муниципального района.

5.5. Движимое имущество, приобретенное предприятием или учреждением, считается закрепленным за предприятием на праве хозяйственного ведения или на праве оперативного управления с момента передачи этого имущества в соответствии с действующим законодательством.

5.6. Муниципальные унитарные предприятия и учреждения владеют, пользуются и распоряжаются закрепленным имуществом в пределах, определенных действующим законодательством Российской Федерации.

Предприятие вправе самостоятельно распоряжаться принадлежащим ему на праве хозяйственного ведения движимым имуществом, за исключением случаев, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

Предприятие вправе в порядке, установленном действующим законодательством распоряжаться принадлежащим ему на праве хозяйственного ведения недвижимым имуществом и заключать соответствующие договоры только с письменного согласия собственника имущества.

Муниципальное предприятие перечисляет часть прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в бюджет города Чудово в порядке, размерах и сроки, устанавливаемые Советом депутатов города Чудово.

Руководители предприятий обязаны предоставлять для утверждения согласованные структурным подразделением Администрации Чудовского муниципального района отчеты и бухгалтерскую отчетность о деятельности предприятия в Администрацию Чудовского муниципального района в порядке, установленном Администрацией Чудовского муниципального района.

Предприятия в случаях, установленных Администрацией Чудовского муниципального района, обязаны обеспечить ежегодное проведение аудиторских проверок бухгалтерской (финансовой) отчетности и предоставлять их результаты в Администрацию Чудовского муниципального района.

Предприятие вправе совершать сделки, связанные с осуществлением заимствований в порядке, установленном Администрацией Чудовского муниципального района.

Предприятие вправе осуществлять заимствования только по согласованию объема и направлений использования привлекаемых средств с Администрацией Чудовского муниципального района.

5.7. Бюджетное, автономное учреждение без согласия Администрации Чудовского муниципального района не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, бюджетное и автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом. Казенное учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества.

5.8. Право хозяйственного ведения или оперативного управления муниципальным имуществом может быть прекращено на основании постановления Администрации Чудовского муниципального района в случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством.

5.9. Имущество города Чудово может быть передано в федеральную собственность, собственность субъектов Российской Федерации и муниципальную собственность поселений.

Передача недвижимого муниципального имущества и движимого муниципального имущества стоимостью свыше 5000 минимальных размеров оплаты труда органам государственной власти Российской Федерации, органам государственной власти субъекта Российской Федерации и органам местного самоуправления иных муниципальных образований осуществляется на основании решения Совета депутатов города Чудово, передача иного движимого муниципального имущества - на основании постановления Администрации Чудовского муниципального района в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Передача имущества в собственность города Чудово из федеральной собственности и передача имущества из собственности города Чудово в федеральную собственность осуществляется на основании распоряжения федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по управлению федеральным имуществом либо его территориального органа в Новгородской области в соответствии с письменным поручением, если иное не установлено Правительством Российской Федерации.

Предложение о передаче имущества в собственность города Чудово из федеральной собственности и о передаче имущества из собственности города Чудово в федеральную собственность оформляется письмом Администрации Чудовского муниципального района.

Передача имущества из собственности города Чудово в муниципальную собственность и из муниципальной собственности в

собственность города Чудово осуществляется на основании постановления Администрации Чудовского муниципального района принимаемого на основании предложений органов местного самоуправления.

5.10. Передача в муниципальную собственность имущества, юридических и физических лиц, принадлежащего им на праве собственности, осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

Прием в муниципальную собственность недвижимого муниципального имущества, принадлежащего на праве собственности иным муниципальным образованиям, осуществляется на основании решения Совета депутатов города

Чудово о согласовании предложений о Перечне имущества, передаваемого в муниципальную собственность города Чудово, с последующим изданием постановления Администрации Чудовского муниципального района.

Прием в муниципальную собственность движимого имущества, принадлежащего на праве собственности иным муниципальным образованиям осуществляется на основании постановления Администрации Чудовского муниципального района в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5.11. Муниципальное имущество передается в аренду, безвозмездное пользование, доверительное управление путем заключения договоров в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Заключение договоров аренды, безвозмездного пользования, доверительного управления в отношении муниципального имущества осуществляется по результатам проведения конкурсов или аукционов на право заключения этих договоров, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

Решение о передаче муниципального имущества в аренду, безвозмездное пользование, доверительное управление в случаях, не требующих проведения конкурсов или аукционов на право заключения этих договоров, принимает в установленном законодательством Российской Федерации порядке Администрация Чудовского муниципального района, о чем издается правовой акт Администрации Чудовского муниципального района.

Денежные средства, полученные от сдачи в аренду муниципального имущества, перечисляются в бюджет города Чудово.

5.12. Приватизация муниципального имущества.

Приватизация муниципального имущества города Чудово осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о приватизации, прогнозным планом (программой) приватизации муниципального имущества, настоящим Положением, и иными нормативными правовыми актами не противоречащими законодательству Российской Федерации.

Порядок и условия приватизации муниципального имущества определяются нормативными правовыми актами органов местного самоуправления в соответствии с федеральными законами.

Прогнозный план (программа) приватизации муниципального имущества разрабатывается ежегодно комитетом по управлению имуществом Администрации Чудовского муниципального района и утверждается Советом депутатов города Чудово.

Продавцом муниципального имущества муниципального района выступает Администрация Чудовского муниципального района в лице Главы Чудовского муниципального района.

Администрация Чудовского муниципального района создает комиссию по приватизации. Комиссия по приватизации определяет способ приватизации, сроки и условия продажи, начальная цена объекта (на основании отчета об оценке муниципального имущества, составленного в соответствии с

действующим законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности).

Информационное сообщение о продаже муниципального имущества подлежит размещению на сайтах информационно-телекоммуникационных в сети «Интернет» не менее чем за тридцать дней до дня осуществления продажи указанного имущества, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

Денежные средства в счет оплаты приватизируемого имущества города Чудово подлежат перечислению победителем продажи имущества города Чудово (конкурса, аукциона) в бюджет города Чудово в размере и сроки, указанные в договоре купли-продажи имущества, но не позднее 30 календарных дней со дня заключения договора купли-продажи на счет, указанный в данном договоре.

К отношениям по отчуждению муниципального имущества, не урегулированным настоящим Положением, применяются нормы действующего законодательства Российской Федерации.

Не урегулированные законодательством Российской Федерации отношения, связанные с организацией продажи муниципального имущества на конкурсе, контролем за исполнением его условий, реализацией установленных законодательством ограничений по принятию решений победителем конкурса до перехода к нему права собственности на имущество, определяются Администрацией Чудовского муниципального района.

Отчет о выполнении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества за прошедший год представляется комитетом по управлению имуществом Администрации Чудовского муниципального района на Совет депутатов города Чудово.

5.12.1. Особенности приватизации объектов электросетевого хозяйства, источников тепловой энергии, тепловых сетей, централизованных систем горячего водоснабжения и отдельных объектов таких систем.

Контроль за исполнением условий эксплуатационных обязательств в отношении приватизированных объектов электросетевого хозяйства, источников тепловой энергии, тепловых сетей, централизованных систем горячего водоснабжения и отдельных объектов таких систем осуществляется Администрацией Чудовского муниципального района.

Порядок осуществления контроля за исполнением условий эксплуатационных обязательств в отношении приватизированных объектов электросетевого хозяйства, источников тепловой энергии, тепловых сетей, централизованных систем горячего водоснабжения и отдельных объектов таких систем устанавливается Администрацией Чудовского муниципального района.

5.13. К отношениям по отчуждению муниципального имущества, на которое не распространяется действие Федерального закона от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», применяются нормы гражданского законодательства.

Отчуждение имущества города Чудово, на которое не распространяется

действие Федерального закона от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» осуществляется по цене не ниже рыночной, определенной в соответствии с Федеральным законом от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», если иное не предусмотрено Федеральным законом.

Решение об отчуждении имущества города Чудово, на которое не распространяется действие Федерального закона от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», принимается Администрацией Чудовского муниципального района.

5.14. Участие города Чудово, предприятий и учреждений в коммерческих и некоммерческих организациях.

Город Чудово может быть участником (членом) коммерческих организаций, а также некоммерческих организаций в случаях и порядке, установленном федеральным законодательством.

Решение об участии города Чудово в коммерческих или некоммерческих организациях принимает Совет депутатов города Чудово.

Бюджетное учреждение с согласия собственника вправе передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя (участника) денежные средства (если иное не установлено условиями предоставления денежных средств) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного бюджетным учреждением за счет денежных средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

В случаях и в порядке, которые предусмотрены федеральными законами, бюджетное учреждение вправе вносить имущество, указанное в четвертом абзаце настоящего пункта, в уставный капитал хозяйственных обществ или складочный капитал хозяйственных партнерств либо иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя (участника). Казенное учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

Автономное учреждение вправе с согласия Администрации Чудовского муниципального района вносить недвижимое имущество, закрепленное за автономным учреждением или приобретенное автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Администрацией Чудовского муниципального района на приобретение этого имущества, а также находящееся у автономного учреждения особо ценное движимое имущество, в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда).

Решение о даче согласия на участие предприятия в коммерческих и некоммерческих организациях, а также на заключение договора простого товарищества принимает Администрация Чудовского муниципального района с

учетом мнения структурного подразделения Администрации Чудовского муниципального района, уполномоченного координировать деятельность предприятия в соответствующей отрасли (сфере управления).

Распоряжение предприятиями вкладами (долями) в уставном (складочном) капитале хозяйственных обществ или товариществ, а также акциями осуществляется по согласованию с Администрацией Чудовского муниципального района.

Приобретение долей (акций) в уставных (складочных) капиталах юридических лиц осуществляется в случаях, установленных федеральным законодательством, за счет средств бюджета города Чудово.

5.15. Передача муниципального имущества в залог

Движимое и недвижимое имущество города Чудово может передаваться в залог (ипотеку) в случаях:

1) обеспечения исполнения обязательств города Чудово перед кредиторами;

2) обеспечения исполнения обязательств предприятия перед кредиторами.

2. Предметом залога (ипотеки) может быть любое имущество города Чудово, в том числе имущественные права, за исключением:

1) имущества, изъятого из гражданского оборота;

2) имущества, не подлежащего приватизации в соответствии с Федеральным законодательством;

3) имущества, в отношении которого уполномоченным органам по распоряжению и управлению имуществом города Чудово принято решение о приватизации;

4) имущества, закрепленного за предприятием, учреждением на праве оперативного управления;

5) имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения за предприятием, в отношении которого принято решение о реорганизации или ликвидации;

6) имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения за предприятием, в отношении которого арбитражным судом принято решение о введении одной из процедур, применяемой в деле о банкротстве, в соответствии с законодательством о несостоятельности (банкротстве);

7) имущества, закрепленного за предприятием на праве хозяйственного ведения, в отношении которого установлены ограничения судебными актами и актами других уполномоченных органов;

8) другого имущества, залог (ипотека) которого не допускается в соответствии с федеральным законодательством.

Имущество, закрепленное за предприятием, учреждением на праве оперативного управления, может быть предметом залога (ипотеки) только после его изъятия из оперативного управления в соответствии с федеральным законодательством.

5.16. Залог имущества казны города Чудово (ипотека) возникает в силу договора, заключаемого Администрацией Чудовского муниципального района с кредитором по обеспечиваемому залогом (ипотекой) обязательству

муниципального образования на основании соответствующего решения Совета депутатов города Чудово и в порядке, установленном федеральным законодательством.

5.17. Залог имущества казны города Чудово (ипотека) с целью обеспечения исполнения обязательств юридического лица или гражданина, осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, перед кредиторами осуществляется в соответствии с областным законом.

Договор ипотеки подлежит государственной регистрации.

5.18. Списание муниципального имущества

Решение о списании муниципального имущества города Чудово, относящегося к основным средствам, может быть принято в случаях:

1) непригодности муниципального имущества города Чудово для дальнейшего использования по целевому назначению вследствие полной или частичной утраты потребительских свойств, в том числе физического или морального износа;

2) выбытия из владения, пользования и распоряжения вследствие гибели или уничтожения муниципального имущества города Чудово, в том числе помимо воли владельца, а также вследствие невозможности установления его местонахождения.

Порядок списания муниципального имущества города Чудово устанавливается Администрацией Чудовского муниципального района.

5.19. Передача муниципального имущества по концессионным соглашениям.

Муниципальное имущество может передаваться по концессионным соглашениям по результатам конкурса на право заключения концессионного соглашения.

Концедентом по концессионному соглашению от имени муниципального образования выступает Администрация Чудовского муниципального района.

Заключение и реализация концессионного соглашения осуществляются в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях».

6. Страхование муниципального имущества

6.1. Страхование имущества города Чудово осуществляется на основании договора имущественного страхования, заключаемого между лицами, на которых в соответствии с настоящим Положением возложена обязанность страхования имущества города Чудово (страхователи), и страховой организацией, имеющей лицензию на осуществление страховой деятельности (страховщик).

6.2. Страхование имущества города Чудово, которое закреплено за предприятиями и учреждениями на праве хозяйственного ведения и оперативного управления, осуществляют указанные предприятия и учреждения, за исключением случаев, предусмотренных частью 6.3. настоящей статьи.

Страхование имущества казны города Чудово осуществляет Администрация Чудовского муниципального района за исключением случаев, предусмотренных 6.3 настоящей статьи.

6.3. Страхование имущества казны города Чудово, которое передано юридическим и физическим лицам во временное владение и (или) пользование либо во временное владение, пользование и распоряжение на основании соответствующих договоров с Администрацией Чудовского муниципального района, осуществляют указанные юридические и физические лица.

Страхование имущества города Чудово, которое закреплено на праве хозяйственного ведения, оперативного управления за предприятием, на праве оперативного управления за учреждением, и передано юридическим и физическим лицам во временное владение и (или) пользование либо во временное владение, пользование и распоряжение на основании соответствующих договоров, осуществляется в

соответствии с условиями указанных договоров.

6.4. Страхование осуществляется за счет средств страхователя.

Размер страховой суммы определяется исходя из рыночной стоимости имущества.

6.5. Объектами страхования являются движимое имущество, стоимость которого превышает тысячекратную сумму минимального размера оплаты труда, и недвижимое имущество, принадлежащее городу Чудово на праве собственности.

6.6. По договору имущественного страхования могут быть застрахованы следующие имущественные интересы:

- 1) риск утраты (гибели), недостачи или повреждения имущества;
- 2) предмет залога имущества, в том числе риски утраты (гибели), недостачи или повреждения заложенного имущества;
- 3) риск убытков при передаче имущества в капитал хозяйственных обществ и товариществ.

6.7. Условия страхования имущества города Чудово определяются нормативными правовыми актами Российской Федерации.

7. Финансирование деятельности по управлению и распоряжению имуществом

7.1. Финансирование деятельности по управлению и распоряжению имуществом осуществляется:

за счет средств бюджета города Чудово;

за счет иных источников, не запрещенных законом.

7.2. Расходы по содержанию имущества города Чудово, закрепленного за предприятиями на праве хозяйственного ведения, оперативного управления и учреждениями на праве оперативного управления несет это предприятие, учреждение в соответствии с действующим законодательством.

В случае передачи в оперативное управление, хозяйственное ведение недвижимого имущества, находящегося в многоквартирном доме, учреждения и предприятия несут бремя расходов по содержанию общего имущества в многоквартирном доме, в том числе по осуществлению капитального ремонта, пропорционально доле в праве общей собственности.

7.3. Расходы по содержанию имущества казны до момента передачи его на договорных отношениях юридическим или физическим лицам осуществляются за счет средств бюджета города Чудово.

8. Организация контроля за эффективностью управления и распоряжения муниципальным имуществом

8.1 Контроль за эффективностью управления муниципальным имуществом города Чудово осуществляется в целях:

- 1) достоверного установления фактического наличия, технического состояния имущества города Чудово и внесения изменений в данные о нем, содержащиеся в реестре имущества города Чудово;
- 2) повышения доходности от коммерческого использования имущества города Чудово;
- 3) определения обоснованности затрат бюджета города Чудово на содержание имущества города Чудово.

8.2. Контроль за эффективностью управления и распоряжения муниципальным имуществом города Чудово осуществляется в следующих формах:

- 1) ежегодных документальных проверок данных бухгалтерской и иной отчетности организаций, владеющих имуществом города Чудово, на их соответствие данным, содержащимся в реестре имущества города Чудово;
- 2) проверок фактического наличия, использования по назначению и сохранности имущества города Чудово;
- 3) инвентаризации недвижимого имущества, в том числе технической инвентаризации;
- 4) аудиторских проверок организаций, владеющих имуществом города Чудово, проводимых в случаях и порядке, установленном федеральным законодательством;
- 5) ежегодных аудиторских проверок, организуемых предприятием в порядке, установленном федеральным законодательством;
- 6) проведения заседаний балансовой комиссии Администрации Чудовского муниципального района в целях рассмотрения вопроса эффективности использования и управления имуществом города Чудово предприятиями;
- 7) проверок соблюдения установленного настоящим положением порядка распоряжения собственностью города Чудово;
- 8) правовых экспертиз проектов договоров при совершении сделок с имуществом города Чудово на их соответствие федеральному и областному законодательству;
- 9) проверок фактического наличия уставов предприятий, учреждений и трудовых договоров (контрактов) с руководителями предприятий, учреждений и соответствия их федеральному и областному законодательству;
- 10) иных формах контроля, предусмотренных федеральными и областными законами.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДА ЧУДОВО

РЕШЕНИЕ

от 31.03.2016 № 37

г.Чудово

О согласовании предложения о приеме-передаче имущества

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы Чудовского муниципального района от 25.02.2016 № 60 «О согласовании предложения о приеме-передаче имущества»

Совет депутатов города Чудово

РЕШИЛ:

1. Согласовать предложение о перечне имущества, находящегося в муниципальной собственности Чудовского муниципального района, предлагаемого к передаче в муниципальную собственность города Чудово, согласно Приложению.

2. Опубликовать решение в бюллетене «Городской вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

Глава города Чудово

О.Н. Гаспадарик

Приложение
к решению Совета депутатов
города Чудово от 31.03.2016 № 37

ПЕРЕЧЕНЬ

имущества, находящегося в муниципальной собственности Чудовского муниципального района, предлагаемого к передаче в муниципальную собственность города Чудово

Полное наименование организации	Адрес места нахождения организации	Наименование имущества	Адрес места нахождения имущества (в отношении объектов недвижимого имущества)	Индивидуализирующая характеристика имущества
1	2	3	4	5
		Квартира № 9 в многоквартирном жилом доме	г.Чудово ул.Ленина, д.79-а	3-этажное здание, 2015 год постройки, общая площадь квартиры 32,5 кв.м.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДА ЧУДОВО

РЕШЕНИЕ

от 31.03.2016 № 38
г.Чудово

О внесении изменения в решение Совета депутатов города Чудово от 27.08.2015 № 374

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Федеральным законом Российской Федерации от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета депутатов города Чудово от 05 октября 2010 года № 266 «Об утверждении Положения о порядке создания, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий на территории города Чудово», Уставом города Чудово

Совет депутатов города Чудово

РЕШИЛ:

1. Внести в пункт 2 решения Совета депутатов города Чудово от 27.08.2015 № 374 «О ликвидации муниципального унитарного предприятия «Дом бытовых услуг» Администрации города Чудово» следующее изменение:
исключить из состава ликвидационной комиссии Лебедеву Нину Ивановну – бухгалтера МУП «Дом бытовых услуг» Администрации города Чудово.
2. Опубликовать решение в бюллетене «Городской вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

Глава города Чудово **О.Н. Гаспадарик**

Извещение

о проведении аукциона по продаже права аренды земельного участка

Администрация Чудовского муниципального района сообщает о проведении аукциона по продаже права аренды земельного участка, предназначенного для объектов индивидуального жилищного строительства, не выше 2-х этажей.

1. Организатор аукциона: Администрация Чудовского муниципального района.

2. Уполномоченный орган

Решение о проведении аукциона: принято Администрацией Чудовского муниципального района на основании постановления Администрации Чудовского муниципального района:

по лоту № 1 от 05.04.2016 № 308

3. Место проведения аукциона: Новгородская область, г. Чудово, ул. Некрасова, д. 24-а, зал заседаний Администрации Чудовского муниципального района, 3 этаж.

Дата, время проведения аукциона и порядок проведения аукциона:

лот № 1 – 11 мая 2016 года в 10.00 часов.

Аукцион открытый по составу участников и по форме подачи заявок.

4. Предмет аукциона:

лот № 1:

продажа права аренды земельного участка общей площадью 1101 кв. м., кад. № 53:20:0100315:48, расположенного по адресу: Новгородская область, Чудовский район, городское поселение город Чудово, г. Чудово, ул. Гусевская, № 35, предназначенного для объектов индивидуального жилищного строительства, не выше 2-х этажей. На земельном участке расположена самовольно возведенная постройка, которую необходимо узаконить или снести.

Ограничения прав на земельный участок (площадь 8 кв.м.), предусмотренные статьями 56, 56.1 Земельного кодекса Российской Федерации. В границах прибрежных защитных полос запрещаются: 1) использование сточных вод для удобрения территории; 2) размещение кладбищ, скотомогильников, мест захоронения отходов производства и потребления, радиоактивных, химических, взрывчатых, токсичных, отравляющих и ядовитых веществ; 3) осуществление авиационных мер по борьбе с вредителями и болезнями

отвалов размываемых грунтов; 7) выпас сельскохозяйственных животных и организация для них летних лагерей, ванн. 53.20.2.23. Карта (План) зоны с особыми условиями использования территорий - прибрежная защитная полоса р. Кереть в границах Чудовского района от 24.06.2013 № 6892/3-ДСП

Ограничения прав на земельный участок (весь), предусмотренные статьями 56, 56.1 Земельного кодекса Российской Федерации. В границах прибрежных защитных полос запрещаются: 1) использование сточных вод для удобрения территории; 2) размещение кладбищ, скотомогильников, мест захоронения отходов производства и потребления, радиоактивных, химических, взрывчатых, токсичных, отравляющих и ядовитых веществ; 3) осуществление авиационных мер по борьбе с вредителями и болезнями растений; 4) движение и стоянка транспортных средств (кроме специальных транспортных средств), за исключением их движения по дорогам и стоянки на дорогах и в специально оборудованных местах, имеющих твердое покрытие; В границах водоохранных зон допускается проектирование, строительство, реконструкция, ввод в эксплуатацию, эксплуатация хозяйственных и иных объектов при условии оборудования таких объектов сооружениями, обеспечивающими охрану водных объектов от загрязнения, засорения и истощения вод в соответствии с водным законодательством и законодательством в области охраны окружающей среды. 53.2(К2.22. Карта (План) зоны с особыми условиями использования территорий - водоохранная зона р. Кереть в границах Чудовского района от 28.06.2013 № 6893/3-ДСП Обременений нет. Границы земельного участка указаны в кадастровом паспорте земельного участка от 16.11.2015 № 53/15-215952.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Разрешенное использование земельного участка:

для объектов индивидуального жилищного строительства, не выше 2-х этажей.

Предельные параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства по лоту № 1 следующие:

1. Коэффициент застройки (отношение суммы площадей застройки всех зданий и сооружений к площади земельного участка) земельного участка составляет:

- максимальный процент застройки земельного участка объектами жилищного строительства и хозяйственными постройками - 40%,
- максимальный процент застройки земельного участка образовательными учреждениями - 25%,
- максимальный процент застройки земельного участка гаражами - 60%;
- максимальный процент застройки земельного участка иными объектами капитального строительства данной зоны составляет 60%.

2. Минимальные отступы от стен зданий и сооружений до границ земельных участков должны быть не менее: 3 м - до стены жилого дома; 1 м - до хозяйственных построек; 4 м - до построек для содержания скота и птицы.

3. Минимальное расстояние от окон жилых комнат до стен соседнего дома и хозяйственных построек (сарая, гаража, бани), расположенных на соседних земельных участках, должно быть не менее 6 м, допускается блокировка жилых домов, а также хозяйственных построек на смежных приусадебных земельных участках по взаимному согласию домовладельцев при новом строительстве с учетом противопожарных требований.

4. При отсутствии централизованной канализации расстояние от туалета до стен соседнего дома необходимо принимать не менее 12 м, до источника водоснабжения (колодца) - не менее 25 м.

5. Минимальное расстояние до красных линий от построек на земельном участке:

до красных линий улиц от Объекта индивидуального жилищного строительства и жилого дома блокированной застройки - 5 м;

до красных линий улиц от хозяйственных построек - 5м;

до красных линий проездов от объекта индивидуального жилищного строительства и жилого дома блокированной застройки - 3 м;

до красных линий проездов от хозяйственных построек -

5м.

6. Суммарная площадь озелененных территорий общего пользования (парков, лесопарков, садов, скверов, бульваров и др.) должна быть не менее 10 м²/чел.

7. Земельные участки под объектами индивидуального жилищного строительства должны быть огорожены. Ограждение должно быть выполнено из доброкачественных материалов, предназначенных для этих целей. Высота ограждения должна быть не более 2,0 метров до наиболее высокой части ограждения.

8. Максимальная высота вновь размещаемых и реконструируемых объектов капитального строительства, отнесенных к основным видам разрешенного использования и условно разрешенным видам использования, не должна превышать 3 этажей.

9. Максимальная высота вновь размещаемых и реконструируемых встроенных или отдельно стоящих гаражей, открытых стоянок без технического обслуживания на 1 - 2 легковые машины, на земельном участке объекта индивидуального жилищного строительства или жилого дома блокированной застройки, отнесенных к вспомогательным видам разрешенного использования, не должна превышать от уровня земли до верха плоской кровли не более 3,2 метров, до конька скатной кровли не более 4,5 метров. Максимальная общая площадь вновь размещаемых и реконструируемых встроенных или отдельно стоящих гаражей, открытых стоянок без технического обслуживания на 1-2 легковые машины, отнесенных к вспомогательным видам разрешенного использования, не должна превышать 60 м².

10. максимальная высота объекта капитального строительства, отнесенного к вспомогательным видам разрешенного использования, не должна превышать 2/3 высоты объекта капитального строительства, отнесенного к основному виду разрешенного использования и размещенного на одном с ним земельном участке. Максимальная площадь отдельно стоящего объекта капитального строительства (за исключением гаражей), отнесенного к вспомогательным видам разрешенного использования, не должна превышать 75% от общей площади объекта капитального строительства, отнесенного к основному виду разрешенного использования и размещенному на одном земельном участке.

Технические условия подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения и информация о плате за подключение по лоту № 1:

Технические условия на водоснабжение:

водоснабжение возможно выполнить от водоразборных колонок, без подключения жилых домов к сетям централизованного водоснабжения.

Технические условия на электроснабжение: в настоящее время отсутствует техническая возможность технологического присоединения энергопринимающих устройств к существующим сетям ОА «Новгородоблэлектро».

Техническая возможность по присоединению к сетям газораспределения и теплоснабжения отсутствуют.

5. Начальная цена права аренды:

лот № 1 - 32300 (тридцать две тысячи триста) рублей.

6. Шаг аукциона:

лот № 1 – 969 (девятьсот шестьдесят девять) рублей.

Осмотр земельного участка по лоту № 1 состоится на местности 15 апреля 2016 года в 11 часов 00 минут.

7. Для участия в аукционе заявители должны представить следующие документы:

1. заявку на участие в аукционе по форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка (Приложение № 1 к извещению).

Форма заявки утверждена постановлением Администрации Чудовского муниципального района:

3. надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4. документы, подтверждающие внесение задатка (представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке).

При подаче заявления представителем заявителя предъявляется доверенность.

8. Указанные документы принимаются:

с 11 апреля 2016 года по 05 мая 2016 года. Заявки принимаются с 8 час. 30 мин. до 17 час. 30 мин., перерыв с 13 час. 00 мин. до 14 час. 00 мин., кроме выходных и праздничных дней, по адресу: 174210, Новгородская область, г. Чудово, ул. Некрасова, д. 24-а, каб. № 17.

Получить форму заявки на участие в аукционе по продаже земельного участка и ознакомиться с порядком проведения аукциона можно по адресу: 174210, Новгородская область, г. Чудово, ул. Некрасова, д. 24-а, каб. № 17, тел. 45-840.

Заявитель, признанный участником аукциона, становится участником аукциона с даты подписания организатором аукциона протокола рассмотрения заявок. Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе подписывается организатором аукциона не позднее чем в течение одного дня со дня их рассмотрения.

9. Сумма задатка для участия в аукционе:

лот № 1 – 6460 (шесть тысяч четыреста шестьдесят) рублей.

Задаток по лоту № 1 вносится:

на счет УФК по Новгородской области (наименование получателя платежа) КПП 531801001, БИК 044959001, Код ОКТМО 49650101 ИНН 5318001252 (Комитет по управлению имуществом Администрации Чудовского муниципального района, л/с 05503015610), КБК № 9660000000000000180 Р/С 40302810800003000111

ОТДЕЛЕНИЕ НОВГОРОД г. Великий Новгород (наименование банка получателя платежа)

Назначение платежа: задаток за участие в аукционе по продаже земельных участков.

Задаток должен поступить на указанный счет не позднее даты и времени рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Порядок возврата задатка:

задаток возвращается заявителям, не допущенным к участию в аукционе, и лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем, в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе и определения участников аукциона или протокола о результатах аукциона соответственно путем перечисления денежных средств на указанный ими в заявке на участие в аукционе расчетный счет.

В случае отзыва заявителем принятой организатором аукциона заявки до дня окончания срока приема заявок, организатор аукциона обязан вернуть внесенный задаток заявителю в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Срок аренды земельного участка по лоту 1: двадцать лет.

Приложение № 1
к извещению о проведении аукционов по продаже
права аренды земельного участков по лоту № 1

Утверждена
постановлением Администрации
Чудовского муниципального района:
по лоту № 1 от 05.04.2016 № 308

**В Администрацию Чудовского муниципального района
г. Чудово, ул. Некрасова, д. 24-а**

Заявка на участие в аукционе

« ____ » _____ 20__ г.

г. Чудово

1. _____
(наименование организации, юридический адрес, реквизиты, ИНН)

(фамилия, имя, отчество, паспортные данные, адрес местожительства, ИНН)

именуемый в дальнейшем «Заявитель», изучив извещение о проведении аукциона, данные о земельном участке, нормативно-правовые акты, регулирующие данную сферу правоотношений, согласен принять участие в открытом аукционе в соответствии с установленной процедурой приобретения земельного участка:

(в собственность, либо права аренды, основные характеристики земельного участка, разрешенное использование,

местоположение, кадастровый номер)

2. В случае победы на аукционе принимаю на себя обязательства:

а) подписать в день проведения аукциона протокол о результатах аукциона;

б) в случае, если аукцион состоялся: перечислить в течение трех банковских дней с момента размещения на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» протокола о результатах аукциона 100% от цены, достигнутой на аукционе и зафиксированной в Протоколе,

в случае, если аукцион признан не состоявшимся, (по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка): перечислить в течение трех банковских дней с момента размещения на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, 100 % от начальной цены предмета аукциона.

Задаток засчитывается в оплату приобретаемого земельного участка или в счет арендной платы за него.

в) подписать со своей стороны в срок не ранее десяти дней с момента размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» договор установленной формы, при этом согласен с заранее доведенными до меня существенными условиями договора.

3. Я согласен, что при признании меня победителем аукциона:

- в случае отказа от заключения договора задаток, внесенный мной по условиям проведения аукциона, утрачивается;

- в случае просрочки платежа начисляются пени в размере, установленном законодательством Российской Федерации.

4. При этом Администрация Чудовского муниципального района обязуется передо мной:
- в ходе подготовки и проведения аукциона соблюдать законодательные нормы и процедуры;

22

Бюллетень «Городской вестник» 08 апреля 2016 года № 6

в случае моего проигрыша в аукционе в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона вернуть задаток на мой расчетный счет:

(реквизиты для возврата задатка)

5. Настоящая заявка составлена в 2-х экземплярах: 1 – экземпляр – для Администрации Чудовского муниципального района; 2 – экземпляр для участника аукциона.

(подпись Заявителя или его полномочного представителя)

(расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20__ г.

М.П.*

Я, _____, даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

(подпись Претендента или его полномочного представителя)**

Заявка принята:

« _____ » час. _____ мин. « _____ » _____ 20__ г. За № _____

(подпись уполномоченного лица)

(расшифровка подписи)

Приложения:

- 1) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
- 2) документы, подтверждающие внесение задатка.

Приложение № 2

к извещению о проведении аукциона по продаже права аренды земельного участка по лоту № 1

Проект

ДОГОВОР АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА С КАДАСТРОВЫМ НОМЕРОМ _____

г. Чудово

"__" _____ г.

Администрация Чудовского муниципального района в лице _____, действующего на основании _____, именуемый _____ в дальнейшем "Арендодатель", и _____, в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем "Арендатор", и именуемые в дальнейшем "Стороны", заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. На основании Протокола № __ о результатах торгов от _____ года, Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок из категории земель _____, с кадастровым № _____, находящийся по адресу: _____ (далее - Участок), для _____, общей площадью _____ кв. м.

1.2. На Участке _____.

1.3. Участок не обременен арестом, залогом, сервитутом, правами третьих лиц, установлены ограничения: _____.

2. СРОК ДОГОВОРА

2.1. Срок аренды Участка устанавливается _____.

2.2. Договор, заключенный на срок один год и более, вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новгородской области.

Договор, заключенный на срок менее чем один год, вступает в силу с момента подписания его Сторонами.

3. РАЗМЕР И УСЛОВИЯ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ

3.1. Годовой размер арендной платы составляет _____ руб.

3.2. Арендатор обязуется вносить ежегодную арендную плату за право пользования участком.

3.3. Арендная плата перечисляется Арендатором:

за первый год аренды земельного участка: в течение трех банковских дней, с момента размещения на официальном сайте протокола о результатах аукциона или протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, в случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка, 100 % от размера годовой арендной платы земельного участка за вычетом внесенного задатка в сумме _____ руб. за второй и третий годы аренды земельного участка: ежеквартально равными частями, не позднее 20 (двадцатого) числа последнего месяца текущего квартала.

В случае направления Арендатору письменного предупреждения в связи с неисполнением им обязательств по внесению арендной платы он обязан внести арендную плату в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения такого предупреждения.

3.4. Арендная плата вносится Арендатором путем перечисления на счет Арендодателя по следующим реквизитам: _____.

3.5. Не использование Участка или его части не может служить основанием невнесения арендной платы Арендатором, либо освобождения от ее уплаты (частично или полностью).

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

4.1.2. Вносить, по согласованию с Арендатором, в Договор необходимые изменения и уточнения в случае изменения законодательства.

4.1.4. Расторгнуть Договор в одностороннем порядке (с обязательным уведомлением Арендатора) в случаях:
использование земельного участка не по целевому назначению;
использование земельного участка способами, приводящими к ухудшению экологической обстановки;
невнесение арендной платы в течение 2-х кварталов подряд;
не проведение государственной регистрации договора аренды земельного участка в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии в течении шести месяцев со дня его подписания;
иные основания, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.
4.2.2. Письменно уведомлять Арендатора об изменениях реквизитов для перечисления арендной платы, указанных в пункте 3.4.
4.2.3. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит действующему законодательству Российской Федерации и Новгородской области, а также условиям Договора.
4.2.4. В месячный срок рассматривать обращения Арендатора по вопросам изменения цели предоставления Участка.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.
4.4. Арендатор обязан:
4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.
4.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием.
4.4.3. Уплачивать в размере и на условиях, установленных Договором, арендную плату.
4.4.4. Обеспечивать Арендодателю (его законным представителям), представителям органов государственного земельного контроля доступ на Участок по их требованию.
4.4.5. После подписания Договора (заключенного на срок более одного года) и изменений к нему произвести его (их) государственную регистрацию в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новгородской области в срок до одного месяца.

4.4.6. Письменно сообщить Арендодателю не позднее чем за 3 (три) месяца о предстоящем освобождении Участка как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном его освобождении.

4.4.7. Письменно, в десятидневный срок, уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов и адреса.

4.4.8. В случае передачи (продажи) строения или его части, расположенных на арендуемом земельном участке, другому юридическому или физическому лицу или использования этого имущества в качестве взноса в уставный фонд, в срок, не позднее 30 календарных дней до совершения сделки, уведомить Арендодателя в письменной форме об этом и ходатайствовать перед ним о внесении изменений в Договор с последующей регистрацией в соответствии с действующим законодательством.

4.4.9. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом земельном участке и прилегающих к нему территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории.

4.4.10. Возмещать Арендодателю, смежным землепользователям реальные убытки в полном объеме, в связи с ухудшением качества земель и экологической обстановки, допущенных в результате хозяйственной деятельности Арендатора.

4.4.11. Арендатор не вправе сдавать арендуемый земельный участок в субаренду и передавать свои права и обязанности по договору аренды земельного участка другому лицу.

4.4.12. В случае, если Арендатор не приступил к строительству в течении срока действия договора аренды - после окончания срока действия Договора передать Участок Арендодателю в состоянии и качестве не хуже первоначального.

4.4.13. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации (например: сбор и вывоз бытовых отходов, образующихся у Арендатора в процессе пользования Участком).

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае неуплаты в установленный Договором срок арендной платы Арендатор уплачивает Арендодателю пени в размере, равном 1/300 действующей в это время ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от суммы неуплаты за каждый день просрочки.

5.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

5.4. В случае неполучения Арендатором правоудостоверяющих документов на Участок в месячный срок, Арендодатель устанавливает дополнительный срок для их получения. По истечении дополнительного срока Арендодатель вправе отменить свое решение о передаче Участка Арендатору.

6. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

6.1. Все изменения и (или) дополнения к Договору оформляются Сторонами в письменной форме, за исключением случаев предусмотренных п.8.1.

6.2. Договор может быть расторгнут по требованию Арендодателя по решению суда на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством, а также в случаях, указанных в пункте 4.1.4, либо по соглашению Сторон в порядке, предусмотренном законодательством.

6.3. При прекращении Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии.

6.4. Расторжение Договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и уплате неустойки.

7. РАССМОТРЕНИЕ И УРЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ

7.1. Все споры между Сторонами, возникающие по Договору, разрешаются по возможности путем переговоров, а в случае не достижения согласия, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

8.1. В случае изменения законодательства Российской Федерации, регулирующего правоотношения сторон по Договору и несоответствия положений договора действующему законодательству Российской Федерации, стороны договорились руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации, при этом заключение дополнительных соглашений не требуется.

8.2. Расходы по государственной регистрации Договора, а также изменений и дополнений к нему возлагаются на Арендатора.

8.3. Договор одновременно является передаточным актом Участка в пользование.

8.4. Договор подписан в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон и один экземпляр передается в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии.

9. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

АРЕНДОДАТЕЛЬ:

Администрация Чудовского муниципального района
Юридический адрес: 174210, Новгородская обл.,
гор. Чудово, ул. Некрасова, д.24-а

АРЕНДАТОР:

М.П.

М.П.*

**Информационное сообщение
о результатах проведенного аукциона по продаже права аренды земельного участка**

Администрация Чудовского муниципального района сообщает результат открытого аукциона по продаже права аренды земельного участка площадью 209 кв. м., кад. № 53:20:0100130:87, расположенного по адресу: Новгородская область, Чудовский район, городское поселение город Чудово, г. Чудово, ул. Мира, предназначенного для объектов индивидуального жилищного строительства, не выше 2-х этажей; хозяйственные постройки для содержания мелких домашних животных и птицы.

На участие в аукционе подана одна заявка. Аукцион признан не состоявшимся. Договор купли-продажи земельного участка будет заключен с единственным участником аукциона Усковым Виктором Владимировичем.

АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.04.2016 № 312
г. Чудово

О проведении публичных слушаний

В соответствии с решением Совета депутатов города Чудово от 29 октября 2015 года № 12 «Об особенностях составления, рассмотрения и утверждения проекта бюджета города Чудово на 2016 год и о внесении изменений в Положение о бюджетном процессе в городе Чудово»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания по обсуждению проекта отчета об исполнении бюджета города Чудово за 2015 год в заочной форме на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района в информационно-телекоммуникационной форме сети «Интернет» на 21 апреля 2016 года.

2. Комитету экономики и финансов Администрации Чудовского муниципального района обеспечить проведение публичных слушаний в установленном порядке.

3. Предложения и замечания по проекту отчета об исполнении бюджета города Чудово за 2015 год участники публичных слушаний направляют на официальный сайт Администрации Чудовского муниципального района в информационно-телекоммуникационной форме сети «Интернет» в день проведения публичных слушаний.

4. Назначить ответственным за проведение публичных слушаний председателя комитета экономики и финансов Администрации Чудовского муниципального района Должикову И.В.

5. Опубликовать постановление в бюллетене «Городской вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

Глава муниципального района **Л.В. Паюк**

Информационное сообщение

Администрация Чудовского муниципального района сообщает, что публичные слушания по обсуждению проекта отчёта об исполнении бюджета города Чудово за 2015 год будут проходить в заочной форме на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района в информационно-телекоммуникационной форме сети «Интернет» 21 апреля 2016 года.

Предложения и замечания по проекту отчёта об исполнении бюджета города Чудово за 2015 год участники публичных слушаний могут направлять на официальный сайт Администрации Чудовского муниципального района в информационно-телекоммуникационной форме сети «Интернет» на адрес электронной почты adm_chudovo@mail.ru в день проведения публичных слушаний Администрация Чудовского муниципального района.

