



БЮЛЛЕТЕНЬ «ЧУДОВСКИЙ ВЕСТНИК»

Периодическое печатное средство массовой информации

АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.10.2022 № 1527

г.Чудово

О внесении изменений в состав комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения Чудовского муниципального района

Администрация Чудовского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в состав комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения Чудовского муниципального района, утвержденный постановлением Администрации Чудовского муниципального района от 27.05.2016 № 485, следующие изменения:

1.1. включить в состав комиссии в качестве председателя комиссии первого заместителя Главы администрации Чудовского муниципального района Шеляпина В.Н.;

1.2. включить в состав комиссии в качестве заместителя председателя комиссии в границах города Чудово заместителя заведующего отделом благоустройства, дорожного хозяйства и транспорта Администрации Чудовского муниципального района Шандер Е.Э.;

1.3. включить в состав комиссии в качестве члена комиссии председателя комитета образования Администрации Чудовского муниципального района Маньшину С.В.;

1.4. исключить из состава комиссии Должикову И.В., Зырину Г.Н., Старшинова А.П.

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

**Первый заместитель
Главы администрации
муниципального района** **В.Н. Шеляпин**

АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.10.2022 № 1529

г.Чудово

О наделении должностных лиц полномочиями по обеспечению передачи сигналов оповещения или выпуска в эфир оповещения и (или) экстренной информации

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28.12.2020 № 2322 «О порядке взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления с операторами связи и редакциями средств массовой информации в целях оповещения населения о возникающих опасностях», в целях оповещения и информирования населения об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, принимаемых мерах по обеспечению безопасности населения и территории Чудовского муниципального района, Администрация Чудовского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Наделить полномочиями по обеспечению передачи сигналов оповещения или выпуска в эфир сигналов оповещения и (или) экстренной информации Муниципальное казенное учреждение «Единая дежурно-диспетчерская и транспортно-хозяйственная служба Администрации Чудовского муниципального района».

2. При взаимодействии с операторами связи по организации передачи сигналов оповещения и (или) экстренной информации о возникающих опасностях, о правилах поведения населения и необходимости проведения мероприятий по защите при угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также при ведении военных действий или вследствие этих действий Муниципальному казенному учреждению «Единая дежурно-диспетчерская и транспортно-хозяйственная служба Администрации Чудовского муниципального района» руководствоваться регламентами к Соглашению о взаимодействии по обеспечению передачи сигналов оповещения и (или) экстренной информации с операторами сотовой связи публичного акционерного общества «Мобильные ТелеСистемы», публичного акционерного общества «ВымпелКом», публичного акционерного общества «МегаФон», общества с ограниченной ответственностью «Т2 Мобайл».

3. Муниципальному казенному учреждению «Единая дежурно-диспетчерская и транспортно-хозяйственная служба Администрации Чудовского муниципального района» ознакомить оперативных дежурных единой дежурно-диспетчерской службы с настоящим постановлением.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Опубликовать постановление в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

**Первый заместитель
Главы администрации
муниципального района** **В.Н. Шеляпин**

АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.10.2022 № 1536
г.Чудово

Об утверждении отчета об исполнении бюджета города Чудово за 9 месяцев 2022 года

В соответствии со статьей 52 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о бюджетном процессе в городе Чудово, утвержденным решением Совета депутатов города Чудово от 25.10.2018 № 157 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в городе Чудово», Администрация Чудовского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый отчет об исполнении бюджета города Чудово за 9 месяцев 2022 года.
2. Направить отчет об исполнении бюджета города Чудово за 9 месяцев 2022 года в Совет депутатов города Чудово и Контрольно-счетную палату Чудовского муниципального района.
3. Опубликовать постановление в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

**Первый заместитель
Главы администрации
муниципального района** **В.Н. Шеляпин**

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
муниципального района
от 28.10.2022 № 1536

ОТЧЕТ

об исполнении бюджета города Чудово за 9 месяцев 2022 года

Наименование бюджета: бюджет Чудовского муниципального района

Периодичность: квартальная, полугодовая, 9 мес.

Единица измерения: руб.

1. Доходы бюджета				
Наименование показателя	Код стро - ки	Код дохода по бюджетной классификации	Доходы, утвержденные решением о бюджете, нормативными правовыми актами о бюджете	Исполнено за 9 месяцев
1	2	3	4	5
Доходы бюджета - всего, в том числе:	010	X	169 320 457,29	85 084 777,85
НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	010	00010000000000000000	52 330 100,00	34 601 950,73
НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	010	00010100000000000000	26 302 800,00	19 707 821,62
Налог на доходы физических лиц	010	00010102000010000110	26 302 800,00	19 707 821,62
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	010	00010102010010000110	25 732 800,00	18 989 639,20
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	010	00010102020010000110	120 000,00	73 228,23

Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	010	00010102030010000110	100 000,00	138 396,37
Налог на доходы физических лиц части суммы налога, превышающей 650 000 рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 5 000 000 рублей	010	00010102080010000110	350 000,00	506 557,82
НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	010	00010300000000000000	2 422 900,00	2 084 219,52
Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	010	00010302000010000110	2 422 900,00	2 084 219,52
Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	010	00010302230010000110	1 095 500,00	1 019 081,04
Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	010	00010302231010000110	1 095 500,00	1 019 081,04
Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	010	00010302240010000110	6 100,00	5 765,07
Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	010	00010302241010000110	6 100,00	5 765,07
Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	010	00010302250010000110	1 458 700,00	1 173 133,95
Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	010	00010302251010000110	1 458 700,00	1 173 133,95
Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	010	00010302260010000110	-137 400,00	-113 760,54
Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	010	00010302261010000110	-137 400,00	-113 760,54
НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	010	00010500000000000000	0,00	23 511,11
Единый сельскохозяйственный налог	010	00010503000010000110	0,00	23 511,11
Единый сельскохозяйственный налог	010	00010503010010000110	0,00	23 511,11
НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	010	00010600000000000000	16 562 000,00	7 328 922,09
Налог на имущество физических лиц	010	00010601000000000110	5 973 000,00	1 070 231,55
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских поселений	010	00010601030130000110	5 973 000,00	1 070 231,55
Земельный налог	010	00010606000000000110	10 589 000,00	6 258 690,54
Земельный налог с организаций	010	00010606030000000110	6 950 000,00	5 446 497,01
Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений	010	00010606033130000110	6 950 000,00	5 446 497,01
Земельный налог с физических лиц	010	00010606040000000110	3 639 000,00	812 193,53

Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений	010	00010606043130000110	3 639 000,00	812 193,53
ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	010	00011100000000000000	5 192 400,00	3 238 502,10
Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	010	00011105000000000120	1 913 800,00	1 247 606,81
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	010	00011105010000000120	1 900 000,00	1 551 418,70
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	010	00011105013130000120	1 900 000,00	1 551 418,70
Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего государственную (муниципальную) казну (за исключением земельных участков)	010	00011105070000000120	13 800,00	-303 811,89
Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских поселений (за исключением земельных участков)	010	00011105075130000120	13 800,00	-303 811,89
Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	010	00011109000000000120	3 278 600,00	1 990 895,29
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	010	00011109040000000120	3 278 600,00	1 990 895,29
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских поселений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	010	00011109045130000120	3 278 600,00	1 990 895,29
ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	010	00011300000000000000	1 000 000,00	425 900,00
Доходы от оказания платных услуг (работ)	010	00011301000000000130	1 000 000,00	425 900,00
Прочие доходы от оказания платных услуг (работ)	010	00011301990000000130	1 000 000,00	425 900,00
Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских поселений	010	00011301995130000130	1 000 000,00	425 900,00
ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	010	00011400000000000000	500 000,00	1 193 687,01
Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности	010	00011406000000000430	500 000,00	1 193 687,01
Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	010	00011406010000000430	500 000,00	1 193 687,01
Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений	010	00011406013130000430	500 000,00	1 193 687,01
ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	010	00011600000000000000	350 000,00	599 387,28
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об основах конституционного строя Российской Федерации, о государственной власти Российской Федерации, о государственной службе Российской Федерации, о выборах и референдумах Российской Федерации, об Уполномоченном по правам человека в Российской Федерации	010	00011607000010000140	350 000,00	599 387,28
Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных государственным (муниципальным) контрактом	010	00011607010000000140	350 000,00	599 387,28
Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением городского поселения	010	00011607010130000140	350 000,00	599 387,28
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	010	00020000000000000000	116 990 357,29	50 482 827,12

БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	010	00020200000000000000	117 014 964,04	50 507 433,87
Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	010	000202200000000000150	104 004 908,63	44 774 460,87
Субсидии бюджетам муниципальных образований на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	010	00020220299000000150	29 537 035,45	20 196 389,26
Субсидии бюджетам городских поселений на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	010	00020220299130000150	29 537 035,45	20 196 389,26
Субсидии бюджетам муниципальных образований на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств бюджетов	010	00020220302000000150	913 516,55	615 352,24
Субсидии бюджетам городских поселений на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств бюджетов	010	00020220301300000150	913 516,55	615 352,24
Субсидии бюджетам на реализацию программ формирования современной городской среды	010	00020225555000000150	3 746 757,00	1 889 937,48
Субсидии бюджетам городских поселений на реализацию программ формирования современной городской среды	010	00020225555130000150	3 746 757,00	1 889 937,48
Прочие субсидии	010	00020229999000000150	69 807 599,63	22 072 781,89
Прочие субсидии бюджетам городских поселений	010	00020229999130000150	69 807 599,63	22 072 781,89
Иные межбюджетные трансферты	010	00020240000000000150	13 010 055,41	5 732 973,00
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	010	00020249999000000150	13 010 055,41	5 732 973,00
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских поселений	010	00020249999130000150	13 010 055,41	5 732 973,00
ВОЗРАТ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ ПРОШЛЫХ ЛЕТ	010	00021900000000000000	-24 606,75	-24 606,75
Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских поселений	010	00021900000130000150	-24 606,75	-24 606,75
Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских поселений	010	00021960010130000150	-24 606,75	-24 606,75

2. Расходы бюджета

Наименование показателя	Код строки	Код расхода по бюджетной классификации	Расходы, утвержденные решением о бюджете, нормативными правовыми актами о бюджете	Исполнено за 9 месяцев	
Расходы бюджета - всего, в том числе:	200	X	195 943 239,03	93 948 895,56	
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	200	00001000000000000000	000	8 373 365,00	5 165 154,39
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	200	00001060000000000000	000	778 953,00	586 600,00
Межбюджетные трансферты	200	00001060000000000000	500	778 953,00	586 600,00
Иные межбюджетные трансферты	200	00001060000000000000	540	778 953,00	586 600,00
Резервные фонды	200	00001110000000000000	000	50 000,00	0,00
Иные бюджетные ассигнования	200	00001110000000000000	800	50 000,00	0,00
Резервные средства	200	00001110000000000000	870	50 000,00	0,00
Другие общегосударственные вопросы	200	00001130000000000000	000	7 544 412,00	4 578 554,39

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	00001130000000000	100	4 593 600,00	2 893 166,24
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	200	00001130000000000	110	4 593 600,00	2 893 166,24
Фонд оплаты труда учреждений	200	00001130000000000	111	3 531 000,00	2 252 567,29
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	200	00001130000000000	119	1 062 600,00	640 598,95
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	00001130000000000	200	1 938 050,00	824 378,70
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	00001130000000000	240	1 938 050,00	824 378,70
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	00001130000000000	244	1 938 050,00	824 378,70
Иные бюджетные ассигнования	200	00001130000000000	800	1 012 762,00	861 009,45
Уплата налогов, сборов и иных платежей	200	00001130000000000	850	712 800,00	586 160,89
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	200	00001130000000000	851	185 149,00	149 327,00
Уплата прочих налогов, сборов	200	00001130000000000	852	18 100,00	18 057,00
Уплата иных платежей	200	00001130000000000	853	509 551,00	418 776,89
Исполнение судебных актов	200	00001130000000000	830	299 962,00	274 848,56
Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда	200	00001130000000000	831	299 962,00	274 848,56
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	200	00003000000000000	000	513 200,00	12 074,50
Гражданская оборона	200	00003090000000000	000	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	00003090000000000	200	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	00003090000000000	240	0,00	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	00003090000000000	244	0,00	0,00
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	200	00003100000000000	000	454 200,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	00003100000000000	200	454 200,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	00003100000000000	240	454 200,00	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	00003100000000000	244	454 200,00	0,00
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	200	00003140000000000	000	59 000,00	12 074,50
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	00003140000000000	120	59 000,00	12 074,50
Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда государственных (муниципальных) органов, лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий	200	00003140000000000	123	46 400,00	9 500,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	00003140000000000	129	12 600,00	2 574,50
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	200	00004000000000000	000	61 536 112,53	32 286 079,73
Транспорт	200	00004080000000000	000	100,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	00004080000000000	200	100,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	00004080000000000	240	100,00	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	00004080000000000	244	100,00	0,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	200	00004090000000000	000	60 569 212,53	32 106 231,41
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	00004090000000000	200	41 906 572,53	32 106 231,41
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	00004090000000000	240	41 906 572,53	32 106 231,41
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	200	00004090000000000	243	10 157 489,21	5 216 885,06
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	00004090000000000	244	31 749 083,32	26 889 346,35
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	200	00004090000000000	400	18 662 640,00	0,00
Бюджетные инвестиции	200	00004090000000000	410	18 662 640,00	0,00
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	200	00004090000000000	414	18 662 640,00	0,00
Другие вопросы в области национальной экономики	200	00004120000000000	000	966 800,00	179 848,32
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	00004120000000000	200	966 800,00	179 848,32

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	00004120000000000	240	966 800,00	179 848,32
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	00004120000000000	244	966 800,00	179 848,32
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	200	00005000000000000	000	124 771 616,00	55 840 936,56
Жилищное хозяйство	200	00005010000000000	000	47 571 771,46	24 301 379,97
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	00005010000000000	200	4 392 100,00	2 784 444,56
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	00005010000000000	240	4 392 100,00	2 784 444,56
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	200	00005010000000000	243	850 800,00	780 800,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	00005010000000000	244	3 541 300,00	2 003 644,56
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	200	00005010000000000	400	19 139 077,74	3 961 789,74
Бюджетные инвестиции	200	00005010000000000	410	19 139 077,74	3 961 789,74
Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность	200	00005010000000000	412	19 139 077,74	3 961 789,74
Иные бюджетные ассигнования	200	00005010000000000	800	24 040 593,72	17 555 145,67
Уплата налогов, сборов и иных платежей	200	00005010000000000	850	24 040 593,72	17 555 145,67
Уплата иных платежей	200	00005010000000000	853	24 040 593,72	17 555 145,67
Коммунальное хозяйство	200	00005020000000000	000	35 093 832,13	3 223 087,18
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	00005020000000000	100	600 000,00	350 492,60
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	200	00005020000000000	110	600 000,00	350 492,60
Фонд оплаты труда учреждений	200	00005020000000000	111	460 000,00	265 516,63
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	200 0	00005020000000000	119	140 000,00	84 975,97
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	00005020000000000	200	34 493 832,13	2 872 594,58
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	00005020000000000	240	34 493 832,13	2 872 594,58
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	200	00005020000000000	243	33 418 732,13	2 267 636,18
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	00005020000000000	244	656 900,00	423 901,33
Закупка энергетических ресурсов	200	00005020000000000	247	418 200,00	181 057,07
Благоустройство	200	00005030000000000	000	40 997 012,41	27 207 469,41
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	00005030000000000	200	38 675 988,13	27 207 469,41
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	00005030000000000	240	38 675 988,13	27 207 469,41
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	200	00005030000000000	243	209 800,00	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	00005030000000000	244	27 826 288,13	19 974 535,57
Закупка энергетических ресурсов	200	00005030000000000	247	10 639 900,00	7 232 933,84
Иные бюджетные ассигнования	200	00005030000000000	800	2 321 024,28	0,00
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	200	00005030000000000	810	2 321 024,28	0,00
Субсидии (гранты в форме субсидий) на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией товаров), выполнением работ, оказанием услуг, не подлежащие казначейскому сопровождению	200	00005030000000000	813	2 321 024,28	0,00
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	200	00005050000000000	000	1 109 000,00	1 109 000,00
Иные бюджетные ассигнования	200	00005050000000000	800	1 109 000,00	1 109 000,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	200	00005050000000000	850	1 109 000,00	1 109 000,00
Уплата иных платежей	200	00005050000000000	853	1 109 000,00	1 109 000,00
ОБРАЗОВАНИЕ	200	00007000000000000	000	54 200,00	54 150,12
Молодежная политика	200	00007070000000000	000	54 200,00	54 150,12
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	00007070000000000	200	54 200,00	54 150,12
Субсидии бюджетным учреждениям	200	00007070000000000	610	54 200,00	54 150,12
Гранты в форме субсидий бюджетным учреждениям	200	00007070000000000	613	54 200,00	54 150,12
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	200	00008000000000000	000	349 485,00	314 749,00
Культура	200	00008010000000000	000	6 000,00	4 999,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	00008010000000000	200	6 000,00	4 999,00

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	00008010000000000	240	6 000,00	4 999,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	00008010000000000	244	6 000,00	4 999,00
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	200	00008040000000000	000	343 485,00	309 750,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	00008040000000000	200	343 485,00	309 750,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	00008040000000000	240	343 485,00	309 750,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	00008040000000000	244	343 485,00	309 750,00
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	200	00010000000000000	000	345 260,50	275 751,26
Пенсионное обеспечение	200	00010010000000000	000	345 260,50	275 751,26
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	200	00010010000000000	300	345 260,50	275 751,26
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	200	00010010000000000	310	242 000,00	172 490,76
Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям	200	00010010000000000	312	242 000,00	172 490,76
Социальное обеспечение населения	200	00010030000000000	000	103 260,50	103 260,50
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	200	00010030000000000	300	103 260,50	103 260,50
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	200	00010030000000000	320	103 260,50	103 260,50
Субсидии гражданам на приобретение жилья	200	00010030000000000	322	103 260,50	103 260,50
Результат исполнения бюджета (дефицит / профицит)	450	X		-26 622 781,74	-8 864 117,71

3. Источники финансирования дефицита бюджета

Наименование показателя	Код строки	Код источника финансирования по бюджетной классификации	Источники, утвержденные решением о бюджете, нормативными правовыми актами о бюджете	Исполнено за 9 месяцев
Источники финансирования дефицита бюджетов - всего	500	X	26 622 781,74	8 864 117,71
в том числе:				
источники внутреннего финансирования, из них:	520	X	3 600 000,00	0,00
ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ	520	0000100000000000000	3 600 000,00	0,00
Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	520	0000102000000000000	3 600 000,00	0,00
Привлечение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	520	00001020000000000700	3 600 000,00	0,00
Привлечение кредитов от кредитных организаций бюджетами городских поселений в валюте Российской Федерации	520	00001020000130000710	3 600 000,00	0,00
Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	520	0000103000000000000	0,00	0,00
источники внешнего финансирования, из них:	620	X	0,00	0,00
изменение остатков средств	700	0000100000000000000	23 022 781,74	8 864 117,71
изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	700	0000105000000000000	23 022 781,74	8 864 117,71
Увеличение остатков средств бюджетов	710	00001050000000000500	-169 320 457,29	-111 025 795,63
Увеличение прочих остатков средств бюджетов	710	00001050200000000500	-169 320 457,29	-111 025 795,63
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	710	00001050201000000510	-169 320 457,29	-111 025 795,63
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских поселений	710	00001050201130000510	-169 320 457,29	-111 025 795,63
Уменьшение остатков средств бюджетов	720	00001050000000000600	192 343 239,03	119 889 913,34
Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	720	00001050200000000600	192 343 239,03	119 889 913,34
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	720	00001050201000000610	192 343 239,03	119 889 913,34
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских поселений	720	00001050201130000610	192 343 239,03	119 889 913,34

АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.10.2022 № 1537
г.Чудово

Об утверждении отчета об исполнении бюджета Чудовского муниципального района за 9 месяцев 2022 года

В соответствии со статьей 52 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 28 Положения о бюджетном процессе в Чудовском муниципальном районе, утвержденном решением Думы Чудовского муниципального района от 27 ноября 2018 года № 292 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Чудовском муниципальном районе», Администрация Чудовского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый отчет об исполнении бюджета Чудовского муниципального района за 9 месяцев 2022 года.
2. Направить отчет об исполнении бюджета Чудовского муниципального района за 9 месяцев 2022 года в Думу Чудовского муниципального района и Контрольно-счетную палату Чудовского муниципального района.
3. Опубликовать постановление в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

**Первый заместитель
Главы администрации
муниципального района** **В.Н. Шеляпин**

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
муниципального района
от 28.10.2022 № 1537

**ОТЧЕТ
об исполнении бюджета Чудовского муниципального района за 9 месяцев 2022 года**

Наименование бюджета: бюджет Чудовского муниципального района
Периодичность: квартальная, полугодовая, 9 мес.
Единица измерения: руб.

1. Доходы бюджета				
Наименование показателя	Код стро - ки	Код дохода по бюджетной классификации	Доходы, утвержденные решением о бюджете, нормативными правовыми актами о бюджете	Исполнено за 9 месяцев 2022 года
1	2	3	4	5
Доходы бюджета - всего, в том числе:	010	X	678 808 712,61	493 479 718,56
НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	010	00010000000000000000	231 843 000,00	181 563 244,22
НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	010	00010100000000000000	185 275 600,00	139 501 562,95
Налог на доходы физических лиц	010	00010102000010000110	185 275 600,00	139 501 562,95
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	010	00010102010010000110	181 987 000,00	136 625 742,93
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	010	00010102020010000110	921 000,00	442 610,46
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	010	00010102030010000110	1 289 000,00	1 146 335,23
Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации	010	00010102040010000110	452 300,00	217 474,50
Налог на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 5 000 000 рублей (за исключением налога на доходы физических лиц с сумм прибыли контролируемой иностранной компании, в том числе фиксированной прибыли контролируемой иностранной компании)	010	00010102080010000110	626 300,00	1 069 399,83
НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	010	00010300000000000000	392 800,00	337 917,70
Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	010	00010302000010000110	392 800,00	337 917,70
Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	010	00010302230010000110	177 600,00	165 225,15

Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	010	00010302231010000110	177 600,00	165 225,15
Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	010	00010302240010000110	1 000,00	934,70
Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	010	00010302241010000110	1 000,00	934,70
Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	010	00010302250010000110	236 500,00	190 202,02
Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	010	00010302251010000110	236 500,00	190 202,02
Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	010	00010302260010000110	-22 300,00	-18 444,17
Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	010	00010302261010000110	-22 300,00	-18 444,17
НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	010	00010500000000000000	24 387 500,00	20 101 126,34
Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	010	00010501000000000110	18 888 800,00	18 324 271,74
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	010	00010501010010000110	11 148 800,00	13 335 013,13
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	010	00010501011010000110	11 148 800,00	13 335 013,13
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов	010	00010501020010000110	7 740 000,00	4 989 258,61
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (в том числе минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации)	010	00010501021010000110	7 740 000,00	4 989 258,61
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	010	00010502000020000110	0,00	-2 469,19
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	010	00010502010020000110	0,00	-2 524,75
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	010	00010502020020000110	0,00	55,56
Единый сельскохозяйственный налог	010	00010503000010000110	56 700,00	98 058,44
Единый сельскохозяйственный налог	010	00010503010010000110	56 700,00	98 058,44
Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения	010	00010504000020000110	5 442 000,00	1 681 265,35
Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты муниципальных районов	010	00010504020020000110	5 442 000,00	1 681 265,35
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	010	00010800000000000000	2 812 000,00	2 809 768,36

Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями	010	00010803000010000110	2 812 000,00	2 809 768,36
Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации)	010	00010803010010000110	2 812 000,00	2 809 768,36
ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	010	00011100000000000000	7 156 800,00	7 729 306,31
Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	010	00011105000000000120	4 182 500,00	5 519 242,28
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	010	00011105010000000120	3 980 600,00	5 390 083,18
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	010	00011105013050000120	2 080 600,00	3 838 664,50
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	010	00011105013130000120	1 900 000,00	1 551 418,68
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земли после разграничения государственной собственности на землю, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	010	00011105020000000120	55 900,00	46 347,25
Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	010	00011105025050000120	55 900,00	46 347,25
Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего государственную (муниципальную) казну (за исключением земельных участков)	010	00011105070000000120	146 000,00	82 811,85
Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну муниципальных районов (за исключением земельных участков)	010	00011105075050000120	146 000,00	82 811,85
Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	010	00011109000000000120	2 974 300,00	2 210 064,03
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	010	00011109040000000120	2 974 300,00	2 210 064,03
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	010	00011109045050000120	2 974 300,00	2 210 064,03
ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ	010	00011200000000000000	4 698 600,00	2 485 384,75
Плата за негативное воздействие на окружающую среду	010	00011201000010000120	4 698 600,00	2 485 384,75
Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами	010	00011201010010000120	60 800,00	84 052,33
Плата за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты	010	00011201030010000120	32 300,00	33 243,47
Плата за размещение отходов производства и потребления	010	00011201040010000120	4 605 500,00	2 368 088,95
Плата за размещение отходов производства	010	00011201041010000120	4 006 800,00	2 243 267,20
Плата за размещение твердых коммунальных отходов	010	00011201042010000120	598 700,00	124 821,75
ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	010	00011300000000000000	100 000,00	169 687,01
Доходы от компенсации затрат государства	010	00011302000000000130	100 000,00	169 687,01
Прочие доходы от компенсации затрат государства	010	00011302990000000130	100 000,00	169 687,01
Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов	010	00011302995050000130	100 000,00	169 687,01

ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	010	00011400000000000000	5 842 800,00	7 043 114,75
Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	010	00011402000000000000	4 326 000,00	4 326 664,00
Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением движимого имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	010	000114020500500000410	4 326 000,00	4 326 664,00
Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	010	000114020530500000410	4 326 000,00	4 326 664,00
Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности	010	000114060000000000430	1 516 800,00	2 716 450,75
Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	010	000114060100000000430	1 516 800,00	2 716 450,75
Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов	010	000114060130500000430	1 016 800,00	1 522 763,74
Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений	010	000114060131300000430	500 000,00	1 193 687,01
ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	010	00011600000000000000	1 176 900,00	1 344 808,60
Административные штрафы, установленные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях	010	00011601000010000140	519 500,00	735 703,88
Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан	010	00011601050010000140	13 500,00	19 100,00
Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	010	00011601053010000140	13 500,00	19 100,00
Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность	010	00011601060010000140	78 000,00	152 641,88
Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	010	00011601063010000140	78 000,00	152 641,88
Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности	010	00011601070010000140	2 500,00	295 931,49
Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	010	00011601073010000140	2 500,00	10 931,49
Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля	010	00011601074010000140	0,00	285 000,00
Административные штрафы, установленные главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования	010	00011601080010000140	0,00	2 000,00

Административные штрафы, установленные главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	010	00011601083010000140	0,00	2 000,00
Административные штрафы, установленные главой 11 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения на транспорте	010	00011601110010000140	3 000,00	0,00
Административные штрафы, установленные главой 11 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения на транспорте, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	010	00011601113010000140	3 000,00	0,00
Административные штрафы, установленные главой 12 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области дорожного движения	010	00011601120010000140	7 000,00	0,00
Административные штрафы, установленные главой 12 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области дорожного движения, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	010	00011601123010000140	7 000,00	0,00
Административные штрафы, установленные главой 13 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области связи и информации	010	00011601130010000140	21 000,00	7 876,41
Административные штрафы, установленные главой 13 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области связи и информации, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	010	00011601133010000140	21 000,00	7 876,41
Административные штрафы, установленные главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций	010	00011601140010000140	3 000,00	1 500,00
Административные штрафы, установленные главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	010	00011601143010000140	3 000,00	1 500,00
Административные штрафы, установленные главой 15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ценных бумаг	010	00011601150010000140	5 000,00	400,00
Административные штрафы, установленные главой 15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ценных бумаг (за исключением штрафов, указанных в пункте 6 статьи 46 Бюджетного кодекса Российской Федерации), налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	010	00011601153010000140	5 000,00	400,00
Административные штрафы, установленные главой 17 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на институты государственной власти	010	00011601170010000140	0,00	1 500,00
Административные штрафы, установленные главой 17 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на институты государственной власти, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	010	00011601173010000140	0,00	1 500,00
Административные штрафы, установленные главой 18 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области защиты государственной границы Российской Федерации и обеспечения режима пребывания иностранных граждан или лиц без гражданства на территории Российской Федерации	010	00011601180010000140	3 000,00	0,00

Административные штрафы, установленные главой 18 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области защиты государственной границы Российской Федерации и обеспечения режима пребывания иностранных граждан или лиц без гражданства на территории Российской Федерации, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	010	00011601183010000140	3 000,00	0,00
Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления	010	00011601190010000140	185 000,00	21 723,32
Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	010	00011601193010000140	185 000,00	21 723,32
Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность	010	00011601200010000140	198 500,00	233 030,78
Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	010	00011601203010000140	198 500,00	233 030,78
Административные штрафы, установленные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, а также за административные правонарушения порядка ценообразования в части регулирования цен на этиловый спирт, алкогольную и спиртосодержащую продукцию	010	00011601330000000140	1 000,00	0,00
Административные штрафы, установленные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, а также за административные правонарушения порядка ценообразования в части регулирования цен на этиловый спирт, алкогольную и спиртосодержащую продукцию, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	010	00011601333010000140	1 000,00	0,00
Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях	010	00011602000020000140	0,00	10 000,00
Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов	010	00011602020020000140	0,00	10 000,00
Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед государственным (муниципальным) органом, органом управления государственным внебюджетным фондом, казенным учреждением, Центральным банком Российской Федерации, иной организацией, действующей от имени Российской Федерации	010	00011607000000000140	0,00	239 954,69
Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных государственным (муниципальным) контрактом	010	00011607010000000140	0,00	1 934,28
Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением муниципального района	010	00011607010050000140	0,00	1 934,28
Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед государственным (муниципальным) органом, казенным учреждением, Центральным банком Российской Федерации, государственной корпорацией	010	00011607090000000140	0,00	238 020,41

Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) муниципального района	010	00011607090050000140	0,00	238 020,41
Платежи в целях возмещения причиненного ущерба (убытков)	010	00011610000000000140	362 400,00	319 150,03
Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по нормативам, действовавшим в 2019 году	010	00011610120000000140	362 400,00	319 150,03
Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году	010	00011610123010000140	362 400,00	312 355,26
Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в федеральный бюджет и бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году	010	00011610129010000140	0,00	6 794,77
Платежи, уплачиваемые в целях возмещения вреда	010	00011611000010000140	294 000,00	40 000,00
Платежи по искам о возмещении вреда, причиненного окружающей среде, а также платежи, уплачиваемые при добровольном возмещении вреда, причиненного окружающей среде (за исключением вреда, причиненного окружающей среде на особо охраняемых природных территориях, а также вреда, причиненного водным объектам), подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования	010	00011611050010000140	294 000,00	40 000,00
ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	010	00011700000000000000	0,00	40 567,45
Невыясненные поступления	010	00011701000000000180	0,00	40 567,45
Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов	010	00011701050050000180	0,00	40 567,45
Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений	010	00011701050100000180		
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	010	00020000000000000000	446 965 712,61	311 916 474,34
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	010	00020200000000000000	442 583 422,06	308 713 156,48
Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	010	00020210000000000150	46 440 129,00	46 440 129,00
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	010	00020215001000000150	43 241 644,00	43 241 644,00
Дотации бюджетам муниципальных районов на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации	010	00020215001050000150	43 241 644,00	43 241 644,00
Дотации бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	010	00020215002000000150	3 198 485,00	3 198 485,00
Дотации бюджетам муниципальных районов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	010	00020215002050000150	3 198 485,00	3 198 485,00
Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	010	00020220000000000150	170 648 275,17	97 817 402,65
Субсидии бюджетам муниципальных образований на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	010	00020220299000000150	97 363 119,02	40 639 243,87
Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	010	00020220299050000150	97 363 119,02	40 639 243,87
Субсидии бюджетам муниципальных образований на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств бюджетов	010	00020220302000000150	3 011 230,48	1 258 327,13
Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств бюджетов	010	00020220302050000150	3 011 230,48	1 258 327,13

Субсидии бюджетам на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях	010	00020225304000000150	10 950 093,00	5 853 071,53
Субсидии бюджетам муниципальных районов на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях	010	00020225304050000150	10 950 093,00	5 853 071,53
Субсидии бюджетам на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	010	00020225497000000150	1 063 682,67	1 063 682,67
Субсидии бюджетам муниципальных районов на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	010	00020225497050000150	1 063 682,67	1 063 682,67
Субсидии бюджетам на поддержку отрасли культуры	010	00020225519000000150	12 980 650,00	10 036 877,45
Субсидии бюджетам муниципальных районов на поддержку отрасли культуры	010	00020225519050000150	12 980 650,00	10 036 877,45
Прочие субсидии	010	00020229999000000150	45 279 500,00	38 966 200,00
Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов	010	00020229999050000150	45 279 500,00	38 966 200,00
Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	010	00020230000000000150	202 045 500,00	149 668 160,58
Субвенции бюджетам муниципальных образований на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство	010	00020230021000000150	1 418 800,00	1 042 966,00
Субвенции бюджетам муниципальных районов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство	010	00020230021050000150	1 418 800,00	1 042 966,00
Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	010	00020230024000000150	163 971 700,00	124 010 346,00
Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	010	00020230024050000150	163 971 700,00	124 010 346,00
Субвенции бюджетам на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	010	00020230027000000150	10 148 400,00	7 817 600,00
Субвенции бюджетам муниципальных районов на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	010	00020230027050000150	10 148 400,00	7 817 600,00
Субвенции бюджетам на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования	010	00020230029000000150	1 549 600,00	830 000,00
Субвенции бюджетам муниципальных районов на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования	010	00020230029050000150	1 549 600,00	830 000,00
Субвенции бюджетам муниципальных образований на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	010	00020235082000000150	14 228 500,00	8 383 333,00
Субвенции бюджетам муниципальных районов на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	010	00020235082050000150	14 228 500,00	8 383 333,00
Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	010	00020235118000000150	450 000,00	255 007,91
Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	010	00020235118050000150	450 000,00	255 007,91
Субвенции бюджетам на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	010	00020235120000000150	183 300,00	169 100,00
Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	010	00020235120050000150	183 300,00	169 100,00
Субвенции бюджетам муниципальных образований на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций	010	00020235303000000150	8 833 200,00	6 422 850,00
Субвенции бюджетам муниципальных районов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций	010	00020235303050000150	8 833 200,00	6 422 850,00

Субвенции бюджетам на государственную регистрацию актов гражданского состояния	010	00020235930000000150	1 262 000,00	736 957,67
Субвенции бюджетам муниципальных районов на государственную регистрацию актов гражданского состояния	010	00020235930050000150	1 262 000,00	736 957,67
Иные межбюджетные трансферты	010	00020240000000000150	23 449 517,89	14 787 464,25
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	010	00020240014000000150	1 030 164,00	775 008,25
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	010	00020240014050000150	1 030 164,00	775 008,25
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов	010	00020249999000000150	22 419 353,89	14 012 456,00
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов	010	00020249999050000150	22 419 353,89	14 012 456,00
ПРОЧИЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	010	00020700000000000000	5 000 000,00	3 333 334,00
Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов	010	00020705000050000150	5 000 000,00	3 333 334,00
Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов	010	00020705030050000150	5 000 000,00	3 333 334,00
ДОХОДЫ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОТ ВОЗВРАТА ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ	010	00021800000000000000	0,00	487 693,31
Доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации от возврата бюджетами бюджетной системы Российской Федерации остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет, а также от возврата организациями остатков субсидий прошлых лет	010	00021800000000000150	0,00	487 693,31
Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата бюджетами бюджетной системы Российской Федерации остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет, а также от возврата организациями остатков субсидий прошлых лет	010	00021800000050000150	0,00	487 693,31
Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата организациями остатков субсидий прошлых лет	010	00021805000050000150	0,00	486 693,31
Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет	010	00021805010050000150	0,00	134 170,84
Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата автономными учреждениями остатков субсидий прошлых лет	010	00021805020050000150	0,00	352 522,47
Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов поселений	010	00021860010050000150	0,00	1 000,00
ВОЗВРАТ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ	010	00021900000000000000	-617 709,45	-617 709,45
Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов	010	00021900000050000150	-617 709,45	-617 709,45
Возврат остатков субсидий на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях, из бюджетов муниципальных районов	010	00021925304050000150	-417 450,17	-417 450,17
Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов	010	00021960010050000150	-200 259,28	-200 259,28

2. Расходы бюджета

Наименование показателя	Код строки	Код расхода по бюджетной классификации	Расходы, утвержденные решением о бюджете, нормативными правовыми актами о бюджете	Исполнено за 9 месяцев 2022 года
Расходы бюджета - всего, в том числе:	200	X	714 981 535,41	449 026 728,85
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	200	000010000000000000	000	71 228 924,61
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	200	000010200000000000	000	2 685 980,00
				48 091 692,32
				2 102 996,92

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000010200000000000	100	2 685 980,00	2 102 996,92
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	000010200000000000	120	2 685 980,00	2 102 996,92
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	000010200000000000	121	1 940 000,00	1 566 426,48
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	200	000010200000000000	122	160 100,00	80 100,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	000010200000000000	129	585 880,00	456 470,44
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	200	000010400000000000	000	50 318 339,67	34 278 612,20
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000010400000000000	100	49 202 320,00	33 813 744,34
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	000010400000000000	120	49 202 320,00	33 813 744,34
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	000010400000000000	121	36 036 800,00	24 477 895,62
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	200	000010400000000000	122	2 361 700,00	1 886 215,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	000010400000000000	129	10 803 820,00	7 449 633,72
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000010400000000000	200	682 219,67	175 342,86
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000010400000000000	240	682 219,67	175 342,86
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000010400000000000	244	682 219,67	175 342,86
Межбюджетные трансферты	200	000010400000000000	500	433 800,00	289 525,00
Субвенции	200	000010400000000000	530	408 000,00	289 525,00
Иные межбюджетные трансферты	200	000010400000000000	540	25 800,00	0,00
Судебная система	200	000010500000000000	000	183 300,00	169 100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000010500000000000	200	183 300,00	169 100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000010500000000000	240	183 300,00	169 100,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000010500000000000	244	183 300,00	169 100,00
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	200	000010600000000000	000	2 182 553,00	1 456 362,53
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000010600000000000	100	1 926 853,00	1 320 378,80
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	000010600000000000	120	1 926 853,00	1 320 378,80
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	000010600000000000	121	1 430 130,00	963 447,60
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	200	000010600000000000	122	80 466,00	80 466,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	000010600000000000	129	416 257,00	276 465,20
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000010600000000000	200	255 700,00	135 983,73
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000010600000000000	240	255 700,00	135 983,73
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000010600000000000	244	255 700,00	135 983,73
Резервные фонды	200	000011100000000000	000	100 000,00	0,00
Иные бюджетные ассигнования	200	000011100000000000	800	100 000,00	0,00
Резервные средства	200	000011100000000000	870	100 000,00	0,00
Другие общегосударственные вопросы	200	000011300000000000	000	15 758 751,94	10 084 620,67
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000011300000000000	100	7 428 500,00	4 761 260,15
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	200	000011300000000000	110	6 335 300,00	4 144 837,98
Фонд оплаты труда учреждений	200	000011300000000000	111	4 866 100,00	3 217 901,89

Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	200	00001130000000000	119	1 469 200,00	926 936,09
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	00001130000000000	120	1 093 200,00	616 422,17
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	00001130000000000	121	778 100,00	449 212,61
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	200	00001130000000000	122	80 200,00	40 100,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	00001130000000000	129	234 900,00	127 109,56
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	00001130000000000	200	7 560 164,00	4 885 747,15
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	00001130000000000	240	7 560 164,00	4 885 747,15
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	200	00001130000000000	243	320 720,00	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	00001130000000000	244	4 925 317,51	3 109 881,78
Закупка энергетических ресурсов	200	00001130000000000	247	2 314 126,49	1 775 865,37
Иные бюджетные ассигнования	200	00001130000000000	800	770 087,94	437 613,37
Исполнение судебных актов	200	00001130000000000	830	8 033,94	8 033,94
Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда	200	00001130000000000	831	8 033,94	8 033,94
Уплата налогов, сборов и иных платежей	200	00001130000000000	850	762 054,00	429 579,43
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	200	00001130000000000	851	207 654,00	72 878,00
Уплата прочих налогов, сборов	200	00001130000000000	852	47 298,89	10 270,00
Уплата иных платежей	200	00001130000000000	853	507 101,11	346 431,43
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	200	00002000000000000	000	450 000,00	255 007,91
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	200	00002030000000000	000	450 000,00	255 007,91
Межбюджетные трансферты	200	00002030000000000	500	450 000,00	255 007,91
Субвенции	200	00002030000000000	530	450 000,00	255 007,91
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	200	00004000000000000	000	9 385 885,45	4 814 402,60
Сельское хозяйство и рыболовство	200	00004050000000000	000	194 100,00	102 400,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	00004050000000000	200	194 100,00	102 400,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	00004050000000000	240	194 100,00	102 400,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	00004050000000000	244	194 100,00	102 400,00
Транспорт	200	00004080000000000	000	6 300 000,00	3 900 957,71
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	00004080000000000	200	6 300 000,00	3 900 957,71
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	00004080000000000	240	6 300 000,00	3 900 957,71
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	00004080000000000	244	6 300 000,00	3 900 957,71
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	200	00004090000000000	000	1 673 217,14	584 246,17
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	00004090000000000	200	1 333 117,14	259 415,67
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	00004090000000000	240	1 333 117,14	259 415,67
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	00004090000000000	244	1 333 117,14	259 415,67
Межбюджетные трансферты	200	00004090000000000	500	340 100,00	324 830,50
Иные межбюджетные трансферты	200	00004090000000000	540	340 100,00	324 830,50
Другие вопросы в области национальной экономики	200	00004120000000000	000	1 218 568,31	226 798,72
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	00004120000000000	200	1 096 200,00	226 798,72
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	00004120000000000	240	1 096 200,00	226 798,72
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	00004120000000000	244	1 096 200,00	226 798,72
Межбюджетные трансферты	200	00004120000000000	500	12 000,00	0,00
Иные межбюджетные трансферты	200	00004120000000000	540	12 000,00	0,00
Иные бюджетные ассигнования	200	00004120000000000	800	110 368,31	0,00
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	200	00004120000000000	810	110 368,31	0,00
Субсидии (гранты в форме субсидий) на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, не подлежащие казначейскому сопровождению	200	00004120000000000	813	110 368,31	0,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	200	00005000000000000	000	130 615 771,61	57 079 917,29
Жилищное хозяйство	200	00005010000000000	000	107 773 678,59	36 049 276,12

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000050100000000000	200	5 561 745,59	1 652 410,59
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000050100000000000	240	5 561 745,59	1 652 410,59
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	200	000050100000000000	243	3 666 691,94	369 224,69
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000050100000000000	244	1 744 953,65	1 134 207,80
Закупка энергетических ресурсов	200	000050100000000000	247	150 100,00	148 978,10
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	200	000050100000000000	400	77 300 000,00	25 304 287,53
Бюджетные инвестиции	200	000050100000000000	410	77 300 000,00	25 304 287,53
Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность	200	000050100000000000	412	77 300 000,00	25 304 287,53
Иные бюджетные ассигнования	200	000050100000000000	800	24 911 933,00	9 092 578,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	200	000050100000000000	850	24 911 933,00	9 092 578,00
Уплата иных платежей	200	000050100000000000	853	24 911 933,00	9 092 578,00
Коммунальное хозяйство	200	000050200000000000	000	21 733 093,02	19 921 641,17
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000050200000000000	200	18 197 103,02	16 591 120,17
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000050200000000000	240	18 197 103,02	16 591 120,17
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	200	000050200000000000	243	17 777 103,02	16 471 120,17
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000050200000000000	244	420 000,00	120 000,00
Закупка энергетических ресурсов	200	000050200000000000	247		
Межбюджетные трансферты	200	000050200000000000	500	300 000,00	94 577,00
Иные межбюджетные трансферты	200	000050200000000000	540	300 000,00	94 577,00
Иные бюджетные ассигнования	200	000050200000000000	800	3 235 990,00	3 235 944,00
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	200	000050200000000000	810	3 235 990,00	3 235 944,00
Субсидии (гранты в форме субсидий) на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, не подлежащие казначейскому сопровождению	200	000050200000000000	813	3 235 990,00	3 235 944,00
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	200	000050500000000000	000	1 109 000,00	1 109 000,00
Иные бюджетные ассигнования	200	000050500000000000	800	1 109 000,00	1 109 000,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	200	000050500000000000	850	1 109 000,00	1 109 000,00
Уплата иных платежей	200	000050500000000000	853	1 109 000,00	1 109 000,00
ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	200	000060000000000000	000	340 000,00	0,00
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	200	000060500000000000	000	340 000,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000060500000000000	200	340 000,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000060500000000000	240	340 000,00	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000060500000000000	244	340 000,00	0,00
ОБРАЗОВАНИЕ	200	000070000000000000	000	337 988 390,86	226 998 751,64
Дошкольное образование	200	000070100000000000	000	113 587 057,72	64 746 704,40
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000070100000000000	600	113 587 057,72	64 746 704,40
Субсидии бюджетным учреждениям	200	000070100000000000	610	13 312 560,00	6 144 633,50
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	000070100000000000	611	8 014 850,00	5 445 930,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	200	000070100000000000	612	5 297 710,00	698 703,50
Субсидии автономным учреждениям	200	000070100000000000	620	100 274 497,72	58 602 070,90
Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	000070100000000000	621	71 406 675,72	51 406 176,00
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	200	000070100000000000	622	28 867 822,00	7 195 894,90
Общее образование	200	000070200000000000	000	182 931 442,78	132 056 467,42
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000070200000000000	200	69 389,00	69 386,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000070200000000000	240	69 389,00	69 386,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000070200000000000	244	69 389,00	69 386,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000070200000000000	600	182 862 053,78	131 987 081,42
Субсидии бюджетным учреждениям	200	000070200000000000	610	30 988 460,00	21 221 326,95

Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	000070200000000000	611	17 415 070,00	12 187 314,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	200	000070200000000000	612	13 573 390,00	9 034 012,95
Субсидии автономным учреждениям	200	000070200000000000	620	151 873 593,78	110 765 754,47
Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	000070200000000000	621	82 029 370,00	58 500 771,00
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	200	000070200000000000	622	69 844 223,78	52 264 983,47
Дополнительное образование детей	200	000070300000000000	000	24 198 810,00	17 774 985,40
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000070300000000000	600	24 198 810,00	17 774 985,40
Субсидии автономным учреждениям	200	000070300000000000	620	24 198 810,00	17 774 985,40
Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	000070300000000000	621	22 069 110,00	16 482 510,40
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	200	000070300000000000	622	2 129 700,00	1 292 475,00
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	200	000070500000000000	000	84 000,00	5 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000070500000000000	200	84 000,00	5 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000070500000000000	240	84 000,00	5 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000070500000000000	244	84 000,00	5 000,00
Молодежная политика	200	000070700000000000	000	5 541 580,36	4 404 350,05
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000070700000000000	200	386 195,80	372 195,80
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000070700000000000	240	386 195,80	372 195,80
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000070700000000000	244	386 195,80	372 195,80
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000070700000000000	600	5 155 384,56	4 032 154,25
Субсидии бюджетным учреждениям	200	000070700000000000	610	3 830 732,19	2 707 501,88
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	000070700000000000	611	2 521 350,00	1 660 909,59
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	200	000070700000000000	612	1 309 382,19	1 046 592,29
Гранты в форме субсидии бюджетным учреждениям	200	000070700000000000	613		
Субсидии автономным учреждениям	200	000070700000000000	620	1 324 652,37	1 324 652,37
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	200	000070700000000000	622	1 324 652,37	1 324 652,37
Другие вопросы в области образования	200	000070900000000000	000	11 645 500,00	8 011 244,37
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000070900000000000	100	263 500,00	188 800,78
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	000070900000000000	120	263 500,00	188 800,78
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	000070900000000000	121	201 659,00	146 350,95
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	000070900000000000	129	61 841,00	42 449,83
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000070900000000000	200	330 038,40	230 835,56
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000070900000000000	240	330 038,40	230 835,56
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000070900000000000	244	330 038,40	230 835,56
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	200	000070900000000000	300	144 000,00	96 000,00
Стипендии	200	000070900000000000	340	144 000,00	96 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000070900000000000	600	10 907 961,60	7 495 608,03
Субсидии бюджетным учреждениям	200	000070900000000000	610	42 000,00	42 000,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	200	000070900000000000	612	42 000,00	42 000,00
Субсидии автономным учреждениям	200	000070900000000000	620	10 865 961,60	7 453 608,03
Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	000070900000000000	621	9 851 900,00	7 091 791,00
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	200	000070900000000000	622	1 014 061,60	361 817,03
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	200	000080000000000000	000	72 304 601,70	53 395 607,28
Культура	200	000080100000000000	000	62 409 201,70	46 199 984,27
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000080100000000000	600	62 409 201,70	46 199 984,27
Субсидии бюджетным учреждениям	200	000080100000000000	610	49 299 357,09	36 063 647,29

Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	000080100000000000	611	47 692 085,00	34 924 674,57
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	200	000080100000000000	612	1 607 272,09	1 138 972,72
Субсидии автономным учреждениям	200	000080100000000000	620	13 109 844,61	10 136 336,98
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	200	000080100000000000	622	13 109 844,61	10 136 336,98
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	200	000080400000000000	000	9 895 400,00	7 195 623,01
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000080400000000000	600	9 895 400,00	7 195 623,01
Субсидии бюджетным учреждениям	200	000080400000000000	610	9 895 400,00	7 195 623,01
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	000080400000000000	611	9 895 400,00	7 195 623,01
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	200	000100000000000000	000	33 927 829,00	22 397 119,18
Пенсионное обеспечение	200	000100100000000000	000	4 381 600,00	3 232 881,87
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	200	000100100000000000	300	4 381 600,00	3 232 881,87
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	200	000100100000000000	310	4 381 600,00	3 232 881,87
Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям	200	000100100000000000	312	4 381 600,00	3 232 881,87
Социальное обеспечение населения	200	000100300000000000	000	462 416,50	462 416,50
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	200	000100300000000000	300	462 416,50	462 416,50
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	200	000100300000000000	320	462 416,50	462 416,50
Субсидии гражданам на приобретение жилья	200	000100300000000000	322	462 416,50	462 416,50
Охрана семьи и детства	200	000100400000000000	000	29 083 812,50	18 701 820,81
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	200	000100400000000000	300	13 755 312,50	10 318 487,81
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	200	000100400000000000	310	9 060 488,50	6 284 154,41
Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	200	000100400000000000	313	9 060 488,50	6 284 154,41
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	200	000100400000000000	320	4 694 824,00	4 034 333,40
Субсидии гражданам на приобретение жилья	200	000100400000000000	322	1 546 424,00	1 546 424,00
Приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан в целях их социального обеспечения	200	000100400000000000	323	3 148 400,00	2 487 909,40
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	200	000100400000000000	400	15 328 500,00	8 383 333,00
Бюджетные инвестиции	200	000100400000000000	410	15 328 500,00	8 383 333,00
Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность	200	000100400000000000	412	15 328 500,00	8 383 333,00
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	200	000110000000000000	000	33 241 064,77	20 175 828,00
Физическая культура	200	000110100000000000	000	33 241 064,77	20 175 828,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000110100000000000	100	20 000,00	7 200,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	000110100000000000	120	20 000,00	7 200,00
Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда государственных (муниципальных) органов, лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий	200	000110100000000000	123	20 000,00	7 200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000110100000000000	200	50 000,00	4 010,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000110100000000000	240	50 000,00	4 010,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000110100000000000	244	50 000,00	4 010,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000110100000000000	600	33 171 064,77	20 164 618,00
Субсидии автономным учреждениям	200	000110100000000000	620	33 171 064,77	20 164 618,00
Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	000110100000000000	621	24 069 260,00	17 233 554,66
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	200	000110100000000000	622	9 101 804,77	2 931 063,34
ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО (МУНИЦИПАЛЬНОГО) ДОЛГА	200	000130000000000000	000	1 710 000,00	1 654 117,63
Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга	200	000130100000000000	000	1 710 000,00	1 654 117,63
Обслуживание государственного (муниципального) долга	200	000130100000000000	700	1 710 000,00	1 654 117,63
Обслуживание муниципального долга	200	000130100000000000	730	1 710 000,00	1 654 117,63
МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	200	000140000000000000	000	23 789 067,41	14 164 285,00

Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	200	000140100000000000	000	10 866 200,00	8 156 800,00
Межбюджетные трансферты	200	000140100000000000	500	10 866 200,00	8 156 800,00
Дотации	200	000140100000000000	510	10 866 200,00	8 156 800,00
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	200	000140100000000000	511	10 866 200,00	8 156 800,00
Прочие межбюджетные трансферты общего характера	200	000140300000000000	000	12 922 867,41	6 007 485,00
Межбюджетные трансферты	200	000140300000000000	500	12 922 867,41	6 007 485,00
Иные межбюджетные трансферты	200	000140300000000000	540	12 922 867,41	6 007 485,00
Результат исполнения бюджета (дефицит / профицит)	450	X		-36 172 822,80	44 452 989,71
3. Источники финансирования дефицита бюджета					
Наименование показателя	Код строки	Код источника финансирования по бюджетной классификации	Источники, утвержденные решением о бюджете, нормативными правовыми актами о бюджете	Исполнено за 9 месяцев 2022 года	
Источники финансирования дефицита бюджетов - всего	500		-36 172 822,80	44 452 989,71	
в том числе:					
источники внутреннего финансирования, из них:	520	X	0,00	0,00	
ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ	520	00001000000000000000	0,00	0,00	
Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	520	00001020000000000000	-29 865 900,00	-49 855 200,00	
Привлечение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	520	000010200000000000700	19 989 300,00	0,00	
Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации	520	000010200000000000800	-49 855 200,00	-49 855 200,00	
Привлечение муниципальными районами кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	520	000010200000500000710	19 989 300,00	0,00	
Погашение муниципальными районами кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	520	000010200000500000810	-49 855 200,00	-49 855 200,00	
Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	520	0000103000000000000000	29 865 900,00	49 855 200,00	
Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	520	0000103010000000000000	29 865 900,00	49 855 200,00	
Привлечение бюджетных кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	520	000010301000000000700	53 419 200,00	53 419 200,00	
Погашение бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	520	000010301000000000800	-23 553 300,00	-3 564 000,00	
Привлечение кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами муниципальных районов в валюте Российской Федерации	520	000010301000500000710	53 419 200,00	53 419 200,00	
Погашение бюджетами муниципальных районов кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	520	000010301000500000810	-23 553 300,00	-3 564 000,00	
источники внешнего финансирования из них:		X	0,00	0,00	
изменение остатков средств	700	0000100000000000000000	36 172 822,80	-44 452 989,71	
увеличение остатков средств, всего	710		-752 217 212,61	-558 824 561,59	
в том числе:					
Увеличение остатков средств бюджетов	710	0000105000000000000500	-752 217 212,61	-558 824 561,59	
Увеличение прочих остатков средств бюджетов	710	0000105020000000000500	-752 217 212,61	-558 824 561,59	
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	710	000010502010000000510	-752 217 212,61	-558 824 561,59	
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов	710	000010502010500000510	-752 217 212,61	-558 824 561,59	
уменьшение остатков средств, всего	720		788 390 035,41	514 371 571,88	
в том числе:					
Уменьшение остатков средств бюджетов	720	0000105000000000000600	788 390 035,41	514 371 571,88	
Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	720	0000105020000000000600	788 390 035,41	514 371 571,88	
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	720	0000105020100000000610	788 390 035,41	514 371 571,88	
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов	720	0000105020105000000610	788 390 035,41	514 371 571,88	

АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.11.2022 № 1566

г.Чудово

О внесении изменений в постановление Администрации Чудовского муниципального района от 28.03.2019 № 365

В соответствии со статьей 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Администрация Чудовского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в постановление Администрации Чудовского муниципального района от 28.03.2019 № 365 «О плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Чудовского муниципального района, реализующих образовательные программы дошкольного образования», дополнив пункт 1 подпунктами 1.3 - 1.5 следующего содержания:

«1.3. за присмотр и уход за детьми граждан, призванных на военную службу, граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в размере 54 рублей в день;

1.4. за присмотр и уход за детьми из семей, имеющих трех и более несовершеннолетних детей, граждан, призванных на военную службу, граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии, в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации в размере 29 рублей в день;

1.5. за присмотр и уход за детьми с ограниченными возможностями здоровья граждан, призванных на военную службу, граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в размере 19 рублей 50 копеек в день.»

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

3. Постановление вступает в силу с даты официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 11 октября 2022 года.

**Первый заместитель
Главы администрации
муниципального района**

В.Н. Шеляпин

АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.11.2022 № 1567

г.Чудово

Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Принятие решения об использовании земель или земельного участка без их предоставления и установления сервитута, публичного сервитута»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Администрации Чудовского муниципального района от 25 марта 2020 года № 217 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», Администрация Чудовского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Принятие решения об использовании земель или земельного участка без их предоставления и установления сервитута, публичного сервитута».

2. Признать утратившими силу постановления Администрации Чудовского муниципального района:
от 27.02.2018 № 233 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Принятие решения об использовании земель или земельного участка без их предоставления и установления сервитута»;

от 18.04.2018 № 462 «О внесении изменений в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Принятие решения об использовании земель или земельного участка без их предоставления и установления сервитута»»;

от 27.02.2019 № 180 «О внесении изменений в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Принятие решения об использовании земель или земельного участка без их предоставления и установления сервитута»».

3. Опубликовать постановление в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

4. Настоящее постановление вступает в силу с даты опубликования.

**Первый заместитель
Главы администрации
муниципального района**

В.Н. Шеляпин

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
муниципального района
от 02.11.2022 № 1567

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
по предоставлению муниципальной услуги «Принятие решения об использовании земель
или земельного участка без их предоставления и установления сервитута, публичного сервитута»

I. Общие положения

1.1. Предмет регулирования регламента

Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Принятие решения об использовании земель или земельного участка без их предоставления и установления сервитута, публичного сервитута» (далее – муниципальная услуга).

Настоящий Административный регламент также устанавливает порядок взаимодействия между структурными подразделениями Администрации Чудовского муниципального района (далее – Уполномоченный орган), их должностными лицами, взаимодействия Уполномоченного органа с физическими и юридическими лицами, с заявителями при предоставлении муниципальной услуги.

1.2. Круг заявителей

Заявителями муниципальной услуги, указанной в настоящем Административном регламенте (далее - заявитель), являются физические и юридические лица, заинтересованные в размещении объектов, виды которых установлены постановлением Правительства Российской Федерации от 3 декабря 2014 года № 1300, а также в целях, указанных в подпунктах 1 - 3 пункта 1 статьи 39.34 Земельного кодекса Российской Федерации, либо их представители, обратившиеся с заявлением о предоставлении муниципальной услуги.

1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги

1.3.1. Информация о порядке предоставления муниципальной услуги предоставляется:

1) посредством размещения информации, в том числе о месте нахождения, графике (режиме) работы Уполномоченного органа, его структурных подразделений:

на официальном сайте Уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»);

в Федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Единый портал), Федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Федеральный реестр);

в Региональной государственной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области» (далее - Региональный портал), Региональной государственной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Региональный реестр);

на информационных стендах в помещениях Уполномоченного органа;

в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ);

2) по номеру телефона для справок должностным лицом Уполномоченного органа, его структурных подразделений.

1.3.2. На информационных стендах Уполномоченного органа, его структурных подразделений, на официальном сайте Уполномоченного органа в сети «Интернет», в Федеральном реестре, в Региональном реестре размещается информация:

1) место нахождения, почтовый адрес, график работы Уполномоченного органа, его структурных подразделений;

2) номера телефонов, по которым осуществляется информирование по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе номер телефона-автоинформатора;

3) текст Административного регламента, в том числе порядок обжалования решений и действий (бездействия) должностных лиц, предоставляющих муниципальную услугу;

4) порядок получения консультаций (справок).

1.3.3. На Едином портале, Региональном портале размещаются:

1.3.3.1. исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, требования к оформлению указанных документов, а также перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе;

1.3.3.2. круг заявителей;

1.3.3.3. срок предоставления муниципальной услуги;

1.3.3.4. стоимость предоставления муниципальной услуги и порядок оплаты;

1.3.3.5. результаты предоставления муниципальной услуги, порядок и способы предоставления документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги;

1.3.3.6. исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги;

1.3.3.7. информация о праве заявителя на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги;

1.3.3.8. образцы заполнения электронной формы заявления о предоставлении муниципальной услуги.

1.3.4. Посредством телефонной связи может предоставляться информация:

1) о месте нахождения и графике работы Уполномоченного органа, его структурных подразделений;

2) о порядке предоставления муниципальной услуги;

3) о сроках предоставления муниципальной услуги;

4) об адресах официального сайта Уполномоченного органа.

1.3.5. При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю направляется:

1.3.5.1. уведомление о приеме и регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги в форме электронного документа и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

1.3.5.2. уведомление об окончании предоставления муниципальной услуги либо мотивированном отказе в приеме заявления о предоставлении муниципальной услуги в форме электронного документа и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

1.3.5.3. уведомление о мотивированном отказе в предоставлении муниципальной услуги.

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги – Принятие решения об использовании земель или земельного участка без их предоставления и установления сервитута, публичного сервитута.

2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

2.2.1. Муниципальная услуга предоставляется:

Администрацией Чудовского муниципального района в лице комитета по управлению имуществом (далее – Уполномоченный орган);

МФЦ по месту жительства или пребывания заявителя – в части приема и (или) выдачи документов на предоставление муниципальной услуги (при условии заключения соглашений о взаимодействии с МФЦ).

При предоставлении муниципальной услуги осуществляется взаимодействие с Федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления и иными организациями:

управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новгородской области;
филиалом ФГБУ «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Новгородской области;
иными органами и организациями, в распоряжении которых находятся информация и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги.

2.2.2. Не допускается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные органы и организации, не предусмотренных настоящим Административным регламентом.

2.3. Описание результата предоставления муниципальной услуги

2.3.1. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

постановление Администрации Чудовского муниципального района об использовании земель или земельного участка без их предоставления и установления сервитута, публичного сервитута;
постановление об отказе в использовании земель или земельного участка без их предоставления и установления сервитута, публичного сервитута.

2.3.2. Результат предоставления муниципальной услуги может быть предоставлен в форме электронного документа Единого портала, Регионального портала.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги

2.4.1. Постановление Администрации Чудовского муниципального района об использовании земель или земельного участка без их предоставления и установления сервитута, публичного сервитута в целях размещения объектов, виды которых установлены постановлением Правительства Российской Федерации от 3 декабря 2014 года № 1300, либо уведомление об отказе в использовании земель или земельного участка без их предоставления и установления сервитута, публичного сервитута в указанных целях направляется заявителю в срок не более чем 10 рабочих дней со дня представления заявления и приложенных к нему документов (за исключением случая, предусмотренного пунктом 2.4.2 настоящего Административного регламента).

Постановление Администрации Чудовского муниципального района для предоставления муниципальной услуги в целях, предусмотренных подпунктами 1 - 3 пункта 1 статьи 39.34 Земельного кодекса Российской Федерации, в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2014 года № 1244, либо уведомление об отказе в использовании земель или земельного участка без их предоставления и установления сервитута, публичного сервитута в указанных целях направляется заявителю в течение 25 дней со дня представления заявления и приложенных к нему документов.

2.4.2. В случае поступления заявления и приложенных к нему документов в целях размещения газопроводов давления до 1,2 МПа, для размещения которых не требуется разрешения на строительство, постановление Администрации Чудовского муниципального района об использовании земель или земельного участка без их предоставления и установления сервитута, публичного сервитута в целях размещения объектов, виды которых установлены постановлением Правительства Российской Федерации от 3 декабря 2014 года № 1300, либо уведомление об отказе в использовании земель или земельного участка без их предоставления и установления сервитута, публичного сервитута в указанных целях направляется заявителю в срок не более чем 5 рабочих дней со дня представления заявления и приложенных к нему документов.

Днем регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги считается день приема Уполномоченным органом заявления с документами, указанными в подпункте 2.6.2 пункта 2.6 настоящего Административного регламента.

2.4.3. Результат предоставления муниципальной услуги выдается (направляется) заявителю в следующие сроки:

постановление Администрации Чудовского муниципального района об использовании земель или земельного участка без их предоставления и установления сервитута, публичного сервитута в случаях, предусмотренных подпунктами 1 - 3 пункта 1 статьи 39.34 Земельного кодекса Российской Федерации, либо постановление об отказе в использовании земель или земельного участка без их предоставления и установления сервитута, публичного сервитута в указанных целях направляется заявителю в срок не более чем 3 рабочих дней со дня представления заявления и приложенных к нему документов.

При наличии в заявлении указания о выдаче результата предоставления муниципальной услуги через МФЦ по месту представления заявления Уполномоченный орган обеспечивает в срок не позднее одного рабочего дня со дня принятия Уполномоченным органом соответствующего решения, передачу документа в МФЦ для выдачи заявителю.

В случае подачи заявления в форме электронного документа принятый правовой акт в срок, указанный во втором абзаце настоящего пункта, направляется гражданину в форме электронного документа.

При выдаче результата услуги с использованием АИС МФЦ должностное лицо Уполномоченного органа направляет результат предоставления муниципальной услуги в электронном виде. Специалист МФЦ составляет на бумажном носителе документ, подтверждающий содержание направленного Уполномоченным органом электронного документа, заверяет его подписью и печатью МФЦ и выдает заявителю.

2.4.4. В случае если в заявлении, представленном непосредственно или в электронной форме, отсутствует информация о способе получения документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, указанный документ направляется заявителю посредством почтового отправления по указанному в заявлении почтовому адресу.

2.5. Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление муниципальной услуги

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, размещается на официальном сайте Уполномоченного органа в сети «Интернет», Региональном реестре, на Едином портале и Региональном портале.

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их предоставления

2.6.1. Для предоставления муниципальной услуги в целях размещения объектов, виды которых установлены постановлением Правительства Российской Федерации от 3 декабря 2014 года № 1300, заявителю необходимо представить следующие документы:

заявление о принятии решения об использовании земель или земельного участка без их предоставления и установления сервитута, публичного сервитута по примерной форме согласно приложению № 1 или № 2 к настоящему Административному регламенту;
копию документа, удостоверяющего личность заявителя (представителя заявителя);
копию документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя (если заявление подается представителем заявителя);
схему границ предполагаемых к использованию земель или части земельного участка на кадастровом плане территории с указанием координат характерных точек границ территории, с использованием системы координат, применяемой при ведении государственного кадастра недвижимости (в случае если планируется использовать земли или часть земельного участка);

техико-экономические характеристики (показатели) предполагаемого к размещению объекта, оформленные в произвольной форме; согласие на обработку персональных данных заявителя, являющегося физическим лицом (Приложение № 3); согласие на обработку персональных данных представителя заявителя по форме (Приложение № 3).

2.6.2. В заявлении о принятии решения об использовании земель или земельного участка без предоставления и установления сервитута, публичного сервитута указываются:

фамилия, имя, отчество (при наличии), место жительства заявителя и реквизиты документа, удостоверяющего его личность (в случае если заявление подается физическим лицом);

наименование и место нахождения заявителя (для юридического лица), а также государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в Едином государственном реестре юридических лиц и идентификационный номер налогоплательщика (за исключением случаев, когда заявителем является иностранное юридическое лицо);

фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя заявителя и реквизиты документа, подтверждающего его полномочия (в случае если заявление подается представителем заявителя);

почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона для связи с заявителем или представителем заявителя;

вид размещаемого объекта в соответствии с перечнем видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 3 декабря 2014 года № 1300;

кадастровый номер земельного участка (в случае если планируется использование всего земельного участка или его части);

адрес (местоположение) земель или земельного участка;

предполагаемый срок использования земель или земельного участка (срок использования земель или земельного участка не может превышать срока размещения объектов).

2.6.3. Для предоставления муниципальной услуги в целях, предусмотренных подпунктами 1 - 3 пункта 1 статьи 39.34 Земельного кодекса Российской Федерации, в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2014 года № 1244, заявителю необходимо представить следующие документы:

заявление о выдаче разрешения на использование земель или земельного участка по форме согласно приложению № 1 или № 2 к настоящему Административному регламенту;

копию документа, удостоверяющего личность заявителя (представителя заявителя);

копию документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя (если заявление подается представителем заявителя);

схему границ предполагаемых к использованию земель или части земельного участка на кадастровом плане территории с указанием координат характерных точек границ территории, с использованием системы координат, применяемой при ведении государственного кадастра недвижимости (в случае если планируется использовать земли или часть земельного участка);

согласие на обработку персональных данных заявителя, являющегося физическим лицом, (Приложение № 3);

согласие на обработку персональных данных представителя заявителя (Приложение № 3).

2.6.4. В заявлении о выдаче разрешения на использование земель или земельного участка указываются:

фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства заявителя и реквизиты документа, удостоверяющего его личность (в случае если заявление подается физическим лицом);

наименование, место нахождения, организационно-правовая форма и сведения о государственной регистрации заявителя в Едином государственном реестре юридических лиц (в случае если заявление подается юридическим лицом);

фамилия, имя и (при наличии) отчество представителя заявителя и реквизиты документа, подтверждающего его полномочия (в случае если заявление подается представителем заявителя);

почтовый адрес, адрес электронной почты, номер телефона для связи с заявителем или представителем заявителя;

предполагаемые цели использования земель или земельного участка в соответствии с подпунктами 1 - 3 пункта 1 статьи 39.34 Земельного кодекса Российской Федерации;

кадастровый номер земельного участка (в случае если планируется использование всего земельного участка или его части);

срок использования земель или земельного участка (в пределах сроков, установленных подпунктами 1 - 3 пункта 1 статьи 39.34 Земельного кодекса Российской Федерации);

информация о необходимости осуществления рубок деревьев, кустарников, расположенных в границах земельного участка, части земельного участка или земель из состава земель населенных пунктов, предоставленных для обеспечения обороны и безопасности, земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения космической деятельности, земель обороны, безопасности и земель иного специального назначения (за исключением земель, указанных в пункте 3 части 2 статьи 23 Лесного кодекса Российской Федерации), в отношении которых подано заявление, - в случае такой необходимости.

Для получения муниципальной услуги в электронном виде заявителям предоставляется возможность направить заявление и документы через Федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и Региональную информационную систему «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области», путем заполнения специальной интерактивной формы, которая обеспечивает идентификацию заявителя. В Федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и Региональной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области» применяется автоматическая идентификация (нумерация) обращений, используется подсистема «Личный кабинет» для обеспечения однозначной и конфиденциальной доставки промежуточных сообщений и ответа заявителю в электронном виде.

Регистрация запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, направленного заявителем в форме электронных документов с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или Региональной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области», осуществляется в день их поступления в Уполномоченный орган либо на следующий день в случае поступления запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги по окончании рабочего времени Уполномоченного органа. В случае поступления запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги в выходные или нерабочие праздничные дни их регистрация осуществляется в первый рабочий день Уполномоченного органа, следующий за выходным или нерабочим праздничным днем. Запрос заявителя о предоставлении муниципальной услуги регистрируется в журнале регистрации с присвоением запросу входящего номера и указанием даты его получения Уполномоченным органом.

В случае подачи заявления представителем должны быть представлены документы, подтверждающие его полномочия действовать от имени граждан при передаче их персональных данных.

2.6.5. Требование к представляемым документам - верность копий документов, прилагаемых к заявлению, должна быть засвидетельствована специалистом при приеме документов при наличии подлинников.

В случае представления копий прилагаемых к заявлению документов без одновременного представления оригиналов верность копий документов должна быть засвидетельствована в установленном действующим законодательством порядке.

2.7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов и которые заявитель вправе предоставить, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их предоставления

2.7.1. Документы, которые запрашиваются Уполномоченным органом посредством информационного межведомственного взаимодействия в случае, если заявитель не представил указанные документы по собственной инициативе:

1) выписку из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на земельный участок (в случае если планируется использование земельного участка или его части);

2) копию лицензии, удостоверяющей право проведения работ по геологическому изучению недр, в случае получения решения об использовании земель или земельного участка без их предоставления и установления сервитута, публичного сервитута в целях, предусмотренных подпунктом 3 пункта 1 статьи 39.34 Земельного кодекса Российской Федерации;

3) иные документы, подтверждающие основания для использования земель или земельного участка в целях, предусмотренных пунктом 1 статьи 39.34 Земельного кодекса Российской Федерации.

2.7.2. Непредставление заявителем документов, находящихся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов не является основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

2.8. Указание на запрет требовать от заявителя

Запрещено требовать от заявителя:

предоставления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальных услуг, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новгородской области, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в органы, предоставляющие муниципальные услуги, по собственной инициативе;

предоставления документов и информации, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами;

осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечень, указанные в части первой статьи 9 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

предоставления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части первой статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, работника МФЦ при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя МФЦ при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства;

предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.

2.9. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

Основания для отказа в приеме документов отсутствуют.

2.10. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги

2.10.1. Приостановление предоставления муниципальной услуги осуществляется в случае, если на момент поступления в Администрацию заявления о принятии решения об использовании земель или земельного участка без их предоставления и установления сервитута, публичного сервитута на рассмотрении в комитете находится представленное ранее другим лицом заявление и схемы границ предполагаемых к использованию земель или части земельного участка частично или полностью совпадают.

В указанном случае рассмотрение поданного позднее заявления приостанавливается до принятия постановления Администрации Чудовского муниципального района об использовании земель или земельного участка без их предоставления и установления сервитута, публичного сервитута либо до принятия решения об отказе в использовании земель или земельного участка без их предоставления и установления сервитута, публичного сервитута по ранее поданному заявлению.

2.10.2. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги в целях размещения объектов, виды которых установлены постановлением Правительства Российской Федерации от 3 декабря 2014 года № 1300, являются:

подача заявления и документов о предоставлении муниципальной услуги с нарушением требований, установленных пунктами 2.6.1 и 2.6.2 настоящего Административного регламента;

несоответствие указанного в заявлении вида планируемого к размещению объекта перечню объектов, виды которых установлены постановлением Правительства Российской Федерации от 3 декабря 2014 года № 1300;

невозможность использования земель или земельных участков в соответствии с их разрешенным использованием в связи с размещением объектов, виды которых установлены постановлением Правительства Российской Федерации от 3 декабря 2014 года № 1300;

нахождение земельного участка в собственности, аренде или на ином виде права у физического или юридического лица;

случай, когда в отношении земельного участка или земель, на использование которых испрашивается решение и принято решение об использовании земель или земельного участка без их предоставления и установления сервитута, публичного сервитута и срок действия которого не истек (в случае если схемы границ предполагаемых к использованию земель или земельного участка частично или полностью совпадают со схемой границ, в отношении которой принято соответствующее решение).

2.10.3. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги в целях, предусмотренных подпунктами 1 - 3 пункта 1 статьи 39.34 Земельного кодекса Российской Федерации, в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2014 года № 1244, являются:

подача заявления и документов о предоставлении муниципальной услуги с нарушением требований, установленных пунктами 2.6.3 и 2.6.4 настоящего Административного регламента;

нахождение земельного участка в собственности, аренде или на ином виде права у физического или юридического лица; в заявлении указаны цели использования земель или земельного участка либо объекты, предполагаемые к размещению, не предусмотренные подпунктами 1 - 3 пункта 1 статьи 39.34 Земельного кодекса Российской Федерации.

2.11. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги

Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.

2.12. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины и иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги

Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

2.13. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги

Плата за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, не взимается в связи с отсутствием таких услуг.

2.14. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги, услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, и при получении результата предоставления таких услуг

Время ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги, услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, и при получении результата предоставления такой услуги не должно превышать 15 минут.

2.15. Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги и услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронной форме

Заявление о предоставлении муниципальной услуги, в том числе поступившее в электронной форме с использованием Единого портала, Регионального портала либо через МФЦ, регистрируется в течение 1 рабочего дня со дня поступления заявления в Уполномоченный орган.

2.16. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к месту ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления муниципальной услуги

Места, предназначенные для ознакомления заявителей с информационными материалами и заполнения документов, оборудуются информационными стендами, стульями, столами (стойками) и обеспечиваются образцами заполнения документов, бумагой и канцелярскими принадлежностями для обеспечения возможности оформления документов.

В местах для заполнения документов должен обеспечиваться доступ к нормативным правовым актам, регулирующим предоставление муниципальной услуги.

Места для ожидания оборудуются стульями, кресельными секциями или скамьями (банкетками). Количество мест для ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании.

Помещения для непосредственного взаимодействия с заявителями могут быть организованы в виде отдельных кабинетов либо в виде отдельных рабочих мест.

Кабинеты, предназначенные для приема заявителей, должны быть оборудованы информационными табличками (вывесками) с указанием номера кабинета, фамилии, имени, отчества (при наличии) и должности муниципального служащего, графика приема заявителей для личного представления документов и консультирования.

Каждое рабочее место оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам, печатающим и сканирующим устройствам.

Вход в здание Уполномоченного органа должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей следующую информацию:

- наименование;
- место нахождения;
- режим работы;
- адрес официального сайта;
- телефонный номер и адрес электронной почты.

В целях организации беспрепятственного доступа инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) к месту предоставления муниципальной услуги им обеспечиваются:

условия беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется муниципальная услуга, а также для беспрепятственного пользования транспортом, средствами связи и информации;

возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены объекты (здания, помещения), в которых предоставляется муниципальная услуга, а также входа на такие объекты и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;

надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа к объектам (зданиям, помещениям), в которых предоставляется муниципальная услуга, с учетом ограничений жизнедеятельности;

дублирование необходимой звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;

сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения;

допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

допуск собаки-проводника на объекты (здания, помещения), в которых предоставляется муниципальная услуга;

оказание помощи в преодолении барьеров, мешающих получению муниципальной услуги наравне с другими лицами.

В случае невозможности полностью приспособить помещение Уполномоченного органа с учетом потребности инвалида ему обеспечивается доступ к месту предоставления муниципальной услуги.

2.17. Показатели доступности и качества муниципальной услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги и их продолжительность, возможность получения муниципальной услуги в МФЦ,

возможности получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий

2.17.1. Показателями качества и доступности муниципальной услуги является совокупность количественных и качественных параметров, позволяющих измерять и оценивать процесс и результат предоставления муниципальной услуги.

2.17.2. Показателями доступности предоставления муниципальной услуги являются:

транспортная доступность к местам предоставления муниципальной услуги, в том числе для лиц с ограниченными физическими возможностями;

возможность получения полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления муниципальной услуги, в том числе в электронной форме;

возможность выбора способа обращения за предоставлением муниципальной услуги (лично, через представителя, почтовым отправлением, через МФЦ, посредством Единого портала, Регионального портала);

возможность получения информации о порядке и ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий.

2.17.3. Показателями качества предоставления муниципальной услуги являются:

степень удовлетворенности заявителей качеством и доступностью муниципальной услуги;

соответствие предоставляемой муниципальной услуги требованиям настоящего Административного регламента;

соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги;

количество обоснованных жалоб.

2.17.4. При получении муниципальной услуги заявитель осуществляет не более двух взаимодействий с должностными лицами Уполномоченного органа.

Продолжительность каждого взаимодействия не должна превышать 15 минут.

2.18. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в МФЦ и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме

2.18.1. Заявителям обеспечивается возможность получения информации о порядке предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием Единого портала, Регионального портала, а также возможность копирования форм заявлений и иных документов, необходимых для получения муниципальной услуги.

2.18.2. Прием документов и выдача результата муниципальной услуги может осуществляться в МФЦ по принципу экстерриториальности при наличии заключенного соглашения о взаимодействии между Уполномоченным органом и МФЦ.

2.18.3. При направлении заявления о предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявитель формирует заявление на предоставление муниципальной услуги в форме электронного документа и подписывает его электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и Правил определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в МФЦ

3.1. Исчерпывающий перечень административных процедур (действий)

1) прием и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги и иных документов;

2) направление межведомственных запросов (при необходимости);

3) рассмотрение документов и принятие решения о предоставлении либо отказе в предоставлении муниципальной услуги;

4) оформление и выдача (направление) заявителю документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги.

3.2. Прием и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги и иных документов

3.2.1. Основанием для начала административной процедуры является поступление от заявителя заявления о предоставлении муниципальной услуги и иных документов:

на бумажном носителе непосредственно в Уполномоченный орган, МФЦ;

на бумажном носителе в Уполномоченный орган посредством почтового отправления;

в форме электронного документа с использованием Единого портала, Регионального портала.

При личной форме подачи документов в Уполномоченный орган, МФЦ подача заявления и иных документов осуществляется в порядке общей очереди в приемные часы или по предварительной записи. При личной форме подачи документов заявитель подает заявление и иные документы, указанные в пунктах 2.6, 2.7 настоящего Административного регламента (в случае если заявитель представляет документы, указанные в пункте 2.7 настоящего Административного регламента, по собственной инициативе) на бумажном носителе.

При личной форме подачи документов заявление о предоставлении муниципальной услуги может быть оформлено заявителем в ходе приема в Уполномоченном органе, МФЦ либо оформлено заранее.

По просьбе обратившегося лица заявление может быть оформлено ответственным за предоставление муниципальной услуги специалистом Уполномоченного органа (далее - также ответственный специалист), специалистом МФЦ, ответственными за прием документов, с использованием программных средств. В этом случае заявитель собственноручно вписывает в заявление свою фамилию, имя и отчество, ставит дату и подпись.

Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за прием документов, осуществляет следующие действия в ходе приема заявления:

устанавливает предмет обращения;

устанавливает личность заявителя, в том числе проверяет наличие документа, удостоверяющего личность;

проверяет полномочия заявителя;

проверяет наличие и содержание всех документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель обязан предоставить самостоятельно в соответствии с пунктом 2.6 настоящего Административного регламента;

принимает решение о приеме у заявителя представленных документов и регистрирует заявление и представленные документы под индивидуальным порядковым номером в день их поступления;

выдает заявителю расписку с описью представленных документов и указанием даты их принятия, подтверждающую принятие документов.

Специалист МФЦ, ответственный за прием документов, осуществляет следующие действия в ходе приема заявителя:

устанавливает предмет обращения;

устанавливает личность заявителя, в том числе проверяет наличие документа, удостоверяющего личность;

проверяет полномочия заявителя;

проверяет наличие всех документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель обязан предоставить самостоятельно в соответствии с пунктом 2.6 настоящего Административного регламента;

принимает решение о приеме у заявителя представленных документов, формирует заявление о предоставлении услуги посредством информационной системы МФЦ, регистрирует заявление и пакет документов в информационной системе МФЦ, выдает заявителю расписку о получении документов с информацией о сроках рассмотрения заявления.

Передача в Уполномоченный орган пакета документов, принятых специалистами МФЦ, осуществляется посредством информационной системы МФЦ не позднее следующего рабочего дня со дня приема документов от заявителя в МФЦ.

Соответствие сведений, содержащихся в электронном образе документа, сведениям, содержащимся в документе на бумажном носителе, заверяется усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица МФЦ.

При необходимости должностное лицо Уполномоченного органа, специалист МФЦ изготавливают копии представленных заявителем документов, выполняют на них надпись об их соответствии подлинным экземплярам, заверяют своей подписью с указанием фамилии и инициалов.

Длительность осуществления всех необходимых действий не может превышать 15 минут.

Документы для предоставления муниципальной услуги могут быть представлены в Уполномоченный орган посредством направления заявления о предоставлении муниципальной услуги и иных документов почтовым отправлением, через Единый портал, Региональный портал (заочная форма подачи документов):

в виде оригинала заявления и копий документов на бумажном носителе посредством почтового отправления. В данном случае удостоверение верности копий документов осуществляется в порядке, установленном федеральным законодательством.

Днем регистрации заявления является день его поступления в Уполномоченный орган:

в электронном виде посредством заполнения интерактивной формы заявления, подписанного электронной подписью, через личный кабинет Единого портала, Регионального портала, без необходимости дополнительной подачи заявления в иной форме.

Форматно-логическая проверка сформированного заявления осуществляется автоматически после заполнения заявителем каждого из полей электронной формы заявления. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы заявления заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме заявления.

При формировании заявления обеспечивается:

возможность копирования и сохранения заявления и иных документов, указанных в пунктах 2.6, 2.7 настоящего Административного регламента, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы заявления;

в любой момент по желанию пользователя сохранение ранее введенных в электронную форму заявления значений, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму заявления;

заполнение полей электронной формы заявления до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в Федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее - ЕСИА), и сведений, опубликованных на Едином портале, в части, касающейся сведений, отсутствующих в ЕСИА;

возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы заявления без потери ранее введенной информации;

возможность доступа заявителя на Едином портале, Региональном портале к ранее поданным им заявлениям в течение не менее одного года, а также частично сформированным заявлениям - в течение не менее 3 месяцев.

Сформированное и подписанное заявление и иные документы, указанные в пунктах 2.6, 2.7 настоящего Административного регламента, необходимые для предоставления муниципальной услуги, направляются в Уполномоченный орган посредством Единого портала, Регионального портала.

Заявителям предоставляется возможность предварительной записи на представление заявления о предоставлении муниципальной услуги и необходимых документов.

Предварительная запись может осуществляться следующими способами по выбору заявителя:

при личном обращении заявителя в Уполномоченный орган;

по телефону Уполномоченного органа;

через официальный сайт Уполномоченного органа;

посредством Единого портала, Регионального портала.

При осуществлении записи заявитель сообщает следующие данные:

фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии);

номер контактного телефона;

адрес электронной почты (по желанию);

желаемые дату и время представления заявления и необходимых документов.

В случае несоответствия сведений, которые сообщил заявитель при записи, документам, представленным заявителем при личном приеме, предварительная запись аннулируется.

При осуществлении записи заявитель в обязательном порядке информируется о том, что предварительная запись аннулируется в случае его неявки по истечении 5 минут с назначенного времени приема.

Уполномоченный орган обеспечивает прием документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в электронном виде, и регистрацию заявления без необходимости повторного представления заявителем таких документов на бумажном носителе.

При поступлении документов в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в случае принятия решения о принятии заявления и документов расписка в получении документов в течение рабочего дня, следующего за днем поступления документов, направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному заявителем.

При поступлении заявления о предоставлении муниципальной услуги в электронной форме через Единый портал, Региональный портал в Уполномоченный орган, заявлению присваивается статус «отправлено в ведомство». Информирование заявителя осуществляется через личный кабинет указанных порталов.

Идентификация заявителя обеспечивается электронным идентификационным приложением с использованием соответствующего сервиса ЕСИА.

При направлении документов через Единый портал, Региональный портал днем получения заявления о предоставлении муниципальной услуги является дата присвоения заявлению статуса «отправлено в ведомство».

Если заявитель обратился заочно, должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за прием документов:

регистрирует заявление под индивидуальным порядковым номером в день поступления документов;

проверяет правильность оформления заявления и правильность оформления иных документов, поступивших от заявителя;

проверяет представленные документы на предмет комплектности; отправляет заявителю уведомление с описью принятых документов и указанием даты их принятия, подтверждающее принятие документов.

Уведомление о приеме документов направляется заявителю не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления запроса и документов, способом, который использовал (указал) заявитель при заочном обращении.

По итогам исполнения административной процедуры по приему документов в Уполномоченном органе, должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за прием документов формирует документы (дело) и передает их должностному лицу Уполномоченного органа, ответственному за принятие решения.

По итогам исполнения административной процедуры по приему документов в МФЦ специалист МФЦ, ответственный за прием документов, формирует документы (дело) и передает их специалисту МФЦ, ответственному за межведомственное взаимодействие, который в свою очередь в сроки, установленные соглашением о взаимодействии, передает документы в Уполномоченный орган.

3.2.2. Критерием принятия решения о приеме документов является наличие заявления и прилагаемых документов.

3.2.3. Максимальный срок исполнения административной процедуры - день поступления от заявителя заявления о предоставлении муниципальной услуги.

3.2.4. Результатом административной процедуры является регистрация в Уполномоченном органе заявления и документов, представленных заявителем, их передача ответственному специалисту.

Результат административной процедуры фиксируется в системе электронного документооборота Уполномоченного органа.

Результат административной процедуры в отношении заявления, поступившего в электронной форме с использованием Единого портала, Регионального портала, подтверждается присвоением статусу заявке «принято в работу ведомством». Действие изменения статуса заявления, поступившего в электронной форме с использованием Единого портала, Регионального портала, производит ответственный специалист.

3.3. Направление межведомственных запросов

3.3.1. Основанием для начала административной процедуры является непредставление заявителем документов, указанных в пункте 2.7 настоящего Административного регламента.

3.3.2. Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги, не позднее дня, следующего за днем поступления заявления, формирует и направляет межведомственные запросы в соответствующий орган (организацию), в распоряжении которого находятся необходимые сведения.

3.3.3. Критерием принятия решения о направлении межведомственного запроса является отсутствие документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, указанных в пункте 2.7 настоящего Административного регламента.

3.3.4. Максимальный срок исполнения административной процедуры составляет 1 день со дня поступления в Уполномоченный орган заявления о предоставлении муниципальной услуги.

3.3.5. Результатом исполнения административной процедуры является получение документов, необходимых для принятия решения о предоставлении муниципальной услуги.

Способом фиксации результата административной процедуры является регистрация полученных ответов на межведомственные запросы.

3.4. Рассмотрение документов и принятие решения о предоставлении либо отказе в предоставлении муниципальной услуги

3.4.1. Основанием для начала административной процедуры является наличие полного пакета документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, или получение последнего ответа на направленный в соответствии с пунктом 3.3 настоящего административного регламента межведомственный запрос.

3.4.2. В случае отсутствия оснований для отказа, указанных в подпункте 2.10.2 пункта 2.10 настоящего Административного регламента, после проверки заявления и прилагаемых к нему документов должностное лицо Уполномоченного органа готовит проект решения об использовании земель или земельного участка без их предоставления и установления сервитута, публичного сервитута и согласовывает его в установленном порядке.

3.4.3. В случае наличия оснований для отказа, указанных в подпункте 2.10.2 пункта 2.10 настоящего Административного регламента, после проверки заявления и прилагаемых к нему документов должностное лицо Уполномоченного органа готовит проект решения об отказе в использовании земель или земельного участка без их предоставления и установления сервитута, публичного сервитута и согласовывает его в установленном порядке.

3.4.4. После согласования проекта постановления Администрации Чудовского муниципального района об использовании земель или земельного участка без их предоставления и установления сервитута, публичного сервитута или постановления об отказе в использовании земель или земельного участка без их предоставления и установления сервитута, публичного сервитута, постановление подписывается Главой Чудовского муниципального района и регистрируется в системе электронного документооборота Уполномоченного органа.

3.4.5. Критерием принятия решения об использовании земель или земельного участка без их предоставления и установления сервитута, публичного сервитута или об отказе в предоставлении муниципальной услуги является наличие или отсутствие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в подпункте 2.10.2 пункта 2.10 настоящего Административного регламента.

3.4.6. Результат административной процедуры – подписанное руководителем Уполномоченного органа решение о предоставлении либо отказе в предоставлении муниципальной услуги.

3.4.7. Максимальный срок исполнения административной процедуры не может превышать 7 рабочих дней со дня поступления в Уполномоченный орган документов, указанных в пункте 2.6 настоящего Административного регламента.

3.5. Оформление результата предоставления муниципальной услуги и выдача (направление) его заявителю

3.5.1. Основанием для начала административной процедуры является подписание решения о предоставлении либо отказе в предоставлении муниципальной услуги (далее - результат предоставления муниципальной услуги).

3.5.2. Должностное лицо Уполномоченного органа вручает (направляет) заявителю результат предоставления муниципальной услуги в течение 1 (одного) рабочего дня со дня принятия постановления Администрации Чудовского муниципального района об использовании земель или земельного участка без их предоставления и установления сервитута, публичного сервитута, постановления об отказе в использовании земель или земельного участка без их предоставления и установления сервитута, публичного сервитута, но не позднее срока, указанного в подпункте 2.4.1 пункта 2.4 настоящего Административного регламента.

3.5.3. Критерием принятия решения о выдаче результата предоставления муниципальной услуги или направлении результата муниципальной услуги почтовым отправлением является выбор заявителем способа его уведомления о принятом решении, выдачи результата предоставления муниципальной услуги.

3.5.4. Результатом выполнения административной процедуры является направление (вручение) заявителю постановления Администрации Чудовского муниципального района об использовании земель или земельного участка без их предоставления и установления сервитута, публичного сервитута или постановления об отказе в использовании земель или земельного участка без их предоставления и установления сервитута, публичного сервитута способом, указанным в заявлении.

Результат предоставления муниципальной услуги в электронной форме с использованием Единого портала, Регионального портала в случае принятия решения о предоставлении муниципальной услуги, подтверждается присвоением статусу заявке «исполнено». Действие изменения статуса заявления, поступившего в электронной форме с использованием Единого портала, Регионального портала, производит должностное лицо Уполномоченного органа.

В случае принятия решения об отказе предоставления муниципальной услуги по заявлению, поступившему в Уполномоченный орган в электронной форме с использованием Единого портала, Регионального портала, заявке присваивается статус «отказано».

Действие изменения статуса заявления, поступившего в электронной форме с использованием Единого портала, Регионального портала, производит должностное лицо Уполномоченного органа.

3.5.5. Максимальное время, затраченное на административное действие, не должно превышать 1 (одного) рабочего дня, но не позднее срока, указанного в подпункте 2.4.1 пункта 2.4 настоящего Административного регламента.

3.6. Порядок выполнения административных процедур МФЦ

Предоставление муниципальной услуги в МФЦ осуществляется в порядке, установленном настоящим Административным регламентом с учетом особенностей, определенных соглашением о взаимодействии между Уполномоченным органом, предоставляющим муниципальную услугу, и МФЦ.

МФЦ не осуществляет:

формирование и направление межведомственного запроса в органы, предоставляющие услуги, в органы государственной власти, иные органы местного самоуправления и организации, участвующие в предоставлении муниципальных услуг;

иные действия, необходимые для предоставления муниципальной услуги, в том числе связанные с проверкой действительности усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя, использованной при обращении за получением муниципальной услуги.

Предварительная запись на прием в МФЦ для подачи заявления осуществляется посредством самозаписи на официальном сайте «МФЦ» (<https://mfc53.nov.ru/>), по телефону call-центра: 8-8002-501053, а также при личном обращении в структурное подразделение МФЦ.

3.7. Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах

В случае выявления заявителем в документах, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, опечаток и (или) ошибок заявитель представляет (направляет) на имя руководителя Уполномоченного органа заявление об исправлении таких опечаток и (или) ошибок посредством личного обращения или почтовым отправлением.

К заявлению прилагается документ, в котором допущена опечатка и (или) ошибка. Также заявитель вправе приобщить документы, обосновывающие доводы, изложенные в заявлении.

Регистрация заявления осуществляется в день его поступления либо на следующий рабочий день в случае поступления заявления по окончании рабочего времени. В случае поступления заявления в выходные или нерабочие праздничные дни его регистрация осуществляется в первый рабочий день, следующий за выходным или нерабочим праздничным днем.

Должностное лицо Уполномоченного органа проводит проверку указанных в заявлении сведений.

В случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах должностное лицо Уполномоченного органа подготавливает документ, являющийся результатом предоставления муниципальной услуги, с учетом исправления допущенных опечаток и (или) ошибок в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня регистрации соответствующего заявления.

В случае отсутствия опечаток и (или) ошибок в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, должностное лицо Уполномоченного органа подготавливает уведомление об отсутствии таких опечаток и (или) ошибок за подписью уполномоченного на подписание такого документа должностного лица в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня регистрации соответствующего заявления.

Выдача (направление) результата рассмотрения заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок осуществляется в соответствии со способом, указанным в заявлении.

IV. Формы контроля за исполнением Административного регламента

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением должностными лицами Уполномоченного органа положений регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений

Текущий контроль осуществляется постоянно должностными лицами по каждой административной процедуре в соответствии с настоящим Административным регламентом, а также путем проведения руководителем Уполномоченного органа или лицом, его замещающим, проверок исполнения должностными лицами положений настоящего Административного регламента.

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги

4.2.1. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, положений настоящего Административного регламента и других нормативных правовых актов, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращение заявителей, содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц.

4.2.2. Проверки могут быть плановыми и внеплановыми.

Плановые проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги проводятся не реже одного раза в год на основании планов.

Внеплановые проверки проводятся по поручению руководителя Уполномоченного органа или лица, его замещающего, по конкретному обращению заинтересованных лиц.

Проверки полноты и качества предоставляемой муниципальной услуги проводятся на основании распоряжения Уполномоченного органа. Для проведения проверки формируется комиссия, в состав которой включаются муниципальные служащие Уполномоченного органа. Результаты проверки оформляются в виде акта, в котором отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению, акт подписывается членами комиссии. С актом знакомятся должностные лица Уполномоченного органа.

4.3. Ответственность должностных лиц Уполномоченного органа, предоставляющего муниципальную услугу, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги

Должностное лицо несет персональную ответственность за:

соблюдение установленного порядка приема документов;

принятие надлежащих мер по полной и всесторонней проверке представленных документов;

соблюдение сроков рассмотрения документов, соблюдение порядка выдачи документов;

учет выданных документов;

своевременное формирование, ведение и надлежащее хранение документов.

По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений прав заявителей и иных нарушений к виновным лицам применяются меры ответственности, установленные законодательством Российской Федерации.

4.4. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

Граждане, их объединения и организации имеют право на любые, предусмотренные действующим законодательством, формы контроля за деятельностью Уполномоченного органа при предоставлении муниципальной услуги.

4.5. Порядок привлечения к ответственности работников МФЦ, предоставляющих муниципальную услугу, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) им в ходе предоставления государственной услуги

4.5.1. МФЦ, работники МФЦ несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации:

за полноту передаваемых в Уполномоченный орган запросов о предоставлении муниципальных услуг и их соответствие представленным заявителем в МФЦ сведениям, иных документов, принятых от заявителя;

за своевременную передачу в Уполномоченный орган запросов о предоставлении муниципальных услуг, заявлений, иных сведений, документов и (или) информации, принятых от заявителя, а также за своевременную выдачу заявителю документов, переданных в этих целях МФЦ Уполномоченным органом;

за соблюдение прав субъектов персональных данных, за соблюдение законодательства Российской Федерации, устанавливающего особенности обращения с информацией, доступ к которой ограничен Федеральным законом.

4.5.2. Работники МФЦ при неисполнении либо при ненадлежащем исполнении своих служебных обязанностей в рамках реализации функций МФЦ, привлекаются к ответственности, в том числе установленной Уголовным кодексом Российской Федерации и Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях для должностных лиц.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц, муниципальных служащих, МФЦ, работников МФЦ

5.1. Информация для заинтересованных лиц об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги (далее - жалоба)

Заявитель, права и законные интересы которого нарушены должностными лицами Уполномоченного органа (в том числе в случае ненадлежащего исполнения ими обязанностей при предоставлении муниципальной услуги) либо работником МФЦ, имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия), принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги.

5.2. Органы и должностные лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке

Заявители могут обжаловать решения и действия (бездействие), принятые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги:

жалоба на решения и действия (бездействие) специалистов комитета по управлению имуществом Администрации Чудовского муниципального района подается Главе Чудовского муниципального района;

жалоба на решения и действия (бездействие) работника МФЦ подается руководителю этого МФЦ;

жалоба на решения и действия (бездействие) МФЦ подается в орган исполнительной власти Новгородской области, осуществляющий функции и полномочия учредителя МФЦ.

5.3. Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием Единого портала и Регионального портала

Уполномоченный орган обеспечивает:

1) информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) Уполномоченного органа, его должностных лиц посредством размещения информации на стендах в помещениях Уполномоченного органа, МФЦ, Едином портале, Региональном портале, официальном сайте Уполномоченного органа в сети «Интернет»;

2) консультирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) Уполномоченного органа, его должностных лиц, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме.

5.4. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Уполномоченного органа, а также его должностных лиц

Досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) Уполномоченного органа, его должностных лиц, МФЦ, работников МФЦ осуществляется в соответствии с:

Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

постановлением Администрации Чудовского муниципального района от 14.10.2019 № 1248 «Об утверждении Правил подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) Администрации Чудовского муниципального района и ее должностных лиц, муниципальных служащих, а также на решения и действия (бездействие) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, работников многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг».

Информация, указанная в данном разделе, подлежит обязательному размещению на Едином портале и Региональном портале.

Приложение № 1
к Административному регламенту
В Администрацию муниципального района

от _____
(фамилия)

_____ (имя)

_____ (отчество (при наличии))

проживающего(ей) по адресу:

паспорт _____ выдан « » _____
кем _____

контактный телефон: _____

адрес электронной почты: _____

действующего по доверенности:

в интересах _____

проживающего(ей) по адресу:

паспорт _____ выдан « » _____
кем _____

ЗАЯВЛЕНИЕ
о выдаче разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности

Прошу выдать разрешение на использование земель или земельного участка, находящего(их)ся в государственной или муниципальной собственности, предполагаемые цели использования земель или земельного участка _____ в соответствии с пунктом 1 статьи 39.33 Земельного кодекса Российской Федерации кадастровый номер земельного участка _____
(в случае, если планируется использование всего земельного участка или его части)

срок использования земель или земельного участка _____
(в пределах сроков, установленных пунктом 1 статьи 39.34 Земельного кодекса Российской Федерации)

К заявлению прилагаются следующие документы:

№ п/п	Наименование документа	Количество экз.	Количество листов

« _____ » _____ 20____ года _____
(подпись)

Приложение № 2
к Административному регламенту
В Администрацию муниципального района
от _____

(полное наименование, организационно-правовая форма)

В лице _____
(ФИО руководителя или иного уполномоченного лица)

действующего на основании _____

(устава, положения, доверенности)

(реквизиты доверенности)

(место нахождения)

(сведения о государственной регистрации заявителя в ЕГРЮЛ)

(ИНН)

(контактный телефон, электронная почта)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о выдаче разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности

Прошу выдать разрешение на использование земель или земельного участка, находящего(их)ся в государственной или муниципальной собственности, предполагаемые цели использования земель или земельного участка _____ в соответствии с пунктом 1 статьи 39.33 Земельного кодекса Российской Федерации кадастровый номер земельного участка _____

(в случае, если планируется использование всего земельного участка или его части)

срок использования земель или земельного участка _____

(в пределах сроков, установленных пунктом 1 статьи 39.34 Земельного кодекса Российской Федерации)

К заявлению прилагаются следующие документы:

№ п/п	Наименование документа	Количество экз.	Количество листов

« ____ » 20 ____ года _____
(подпись)

Приложение № 3
к Административному регламенту

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) субъекта персональных данных)

в соответствии с пунктом 4 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», зарегистрирован по адресу: _____

документ, удостоверяющий личность: _____

Представитель: _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя субъекта персональных данных)

зарегистрирован по адресу: _____

документ, удостоверяющий личность: _____

Доверенность от « ____ » ____ ____ года № ____ (или реквизиты иного документа, подтверждающего полномочия представителя) в целях _____

(указать цель обработки данных)

даю согласие отделу по управлению муниципальными землями комитета по управлению имуществом Администрации Чудовского муниципального района (далее - Уполномоченный орган), находящемуся по адресу: 174210, г.Чудово, ул.Некрасова, д.24-а, на обработку моих персональных данных, а именно: фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес регистрации, паспортные данные, номер телефона.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, обезличивание, блокирование, уничтожение, при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Уполномоченный орган вправе обрабатывать мои персональные данные, как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств.

Я подтверждаю, что мне известно о праве отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Уполномоченного органа Администрации Чудовского муниципального района. В случае моего отзыва согласия на обработку персональных данных Уполномоченный орган вправе продолжить обработку персональных данных без моего согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие действует до достижения цели обработки.

«___» _____ года

Субъект персональных данных:

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.11.2022 № 1569

г.Чудово

Об общественных обсуждениях

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о проведении публичных слушаний или общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории муниципального образования город Чудово, утвержденным решением Совета депутатов города Чудово от 28.06.2018 № 152, Администрация Чудовского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Назначить общественные обсуждения по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 53:20:0100310:314, расположенном по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Чудовский муниципальный район, городское поселение город Чудово, г.Чудово, ул.Загородная, з/у 24а, (далее – проект).

2. Общественные обсуждения проводятся с 7 по 14 ноября 2022 года на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района по адресу: <http://www.adminchudovo.ru/> (далее - официальный сайт).

3. Экспозиция проекта проходит в здании Администрации Чудовского муниципального района по адресу: г.Чудово, ул.Некрасова, д.24а, первый этаж с 7 по 14 ноября 2022 года.

4. Консультации по экспозиции проекта проводятся в рабочие дни с 8.30 до 17.30, перерыв с 13.00 до 14.00, уполномоченный представитель на проведение консультаций – заведующая отделом архитектуры и градостроительства Администрации Чудовского муниципального района – Шведкина Е.В., телефон – 8(81665) 54-027, 8(81665) 54-744, каб.3, 8.

Предложения и замечания, касающиеся проекта, можно подавать в период проведения общественных обсуждений:

посредством официального сайта;

в письменной форме или в электронной форме в адрес организатора общественных обсуждений;

посредством записи в журнале учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, в рабочие дни строго по предварительной записи с 8.30 до 17.30, перерыв с 13.00 до 14.00, в здании Администрации Чудовского муниципального района по адресу: г.Чудово, ул.Некрасова, д.24а, первый этаж.

5. Проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района по следующему адресу: <http://www.adminchudovo.ru/>.

6. Назначить Шведкину Е.В., заведующую отделом архитектуры и градостроительства Администрации Чудовского муниципального района, ответственной за организацию проведения общественных обсуждений.

7. Опубликовать постановление в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

**Первый заместитель
Главы администрации
муниципального района**

В.Н. Шеляпин

АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.11.2022 № 1593

г.Чудово

О создании мест накопления отработанных ртутьсодержащих ламп и порядке информирования потребителей о расположении таких мест на территории города Чудово

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 28.12.2020 № 2314 «Об утверждении Правил обращения с отходами производства и потребления в части осветительных устройств, электрических ламп, ненадлежащие сбор, накопление, использование, обезвреживание, транспортирование и размещение которых может повлечь причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям и окружающей среде» Администрация Чудовского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Определить места накопления отработанных ртутьсодержащих ламп у потребителей ртутьсодержащих ламп, в том числе в случаях, когда организация таких мест накопления отработанных ртутьсодержащих ламп у потребителей ртутьсодержащих ламп, являющихся собственниками, нанимателями, пользователями помещений в многоквартирных домах, или по их поручению лицами, осуществляющими управление многоквартирными домами на основании заключенного договора управления многоквартирным домом или договора оказания

услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в таких домах, которые организуют такие места накопления в местах, являющихся общим имуществом собственников многоквартирных домов, в соответствии с требованиями к содержанию общего имущества, предусмотренными Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 № 491 «Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и Правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность», не представляется возможной в силу отсутствия в многоквартирных домах помещений для организации мест накопления, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Информирование потребителей ртутьсодержащих ламп о расположении мест накопления отработанных ртутьсодержащих ламп на территории города Чудово осуществляется Администрацией Чудовского муниципального района посредством размещения списка указанных мест на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района, странице в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в бюллетене «Чудовский вестник».

3. Рекомендовать юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим реализацию ртутьсодержащих ламп потребителям, разместить в местах реализации ртутьсодержащих ламп информацию об адресах накопления отработанных ртутьсодержащих ламп.

4. Признать утратившими силу постановления Администрации Чудовского муниципального района:

от 15.08.2018 № 960 «Об утверждении Порядка организации сбора отработанных ртутьсодержащих ламп и информирования юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц о порядке осуществления такого сбора в Чудовском муниципальном районе»;

от 05.11.2019 № 1334 «О внесении изменений в постановление Администрации Чудовского муниципального района от 15.08.2018 № 960».

5. Опубликовать постановление в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

**Первый заместитель
Главы администрации
муниципального района**

В.Н. Шеляпин

Приложение
к постановлению Администрации
муниципального района
от 08.11.2022 № 1593

**МЕСТА НАКОПЛЕНИЯ
отработанных ртутьсодержащих ламп на территории города Чудово**

№ п/п	Наименование пункта приема отработанных ртутьсодержащих ламп	Адрес пункта приема отработанных ртутьсодержащих ламп
1	Администрация Чудовского муниципального района	Новгородская область, г.Чудово, ул.Гречишникава, д.1а

АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.11.2022 № 1594
г.Чудово

О внесении изменений в перечень должностных лиц Администрации Чудовского муниципального района, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 2-1, 3-11 – 3-14, 3-16, 3-18, 3-19 областного закона от 01.02.2016 № 914-ОЗ «Об административных правонарушениях»

В соответствии со статьей 2 областного закона от 31.03.2014 № 524-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Новгородской области отдельными государственными полномочиями Новгородской области в сфере административных правоотношений» Администрация Чудовского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в перечень должностных лиц Администрации Чудовского муниципального района, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 2-1, 3-11 – 3-14, 3-16, 3-18, 3-19 областного закона от 01.02.2016 № 914-ОЗ «Об административных правонарушениях», утвержденный постановлением Администрации Чудовского муниципального района от 28.02.2022 № 173 «Об утверждении Перечня должностных лиц Администрации Чудовского муниципального района, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 2-1, 3-1 – 3-14, 3-16, 3-18, 3-19 областного закона от 01.02.2016 № 914-ОЗ «Об административных правонарушениях», следующие изменения:

дополнить перечень абзацем вторым следующего содержания:

«заведующий отделом благоустройства, дорожного хозяйства и транспорта Администрации Чудовского муниципального района»;

абзацы второй, третий считать абзацами третьим, четвертым соответственно.

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

**Первый заместитель
Главы администрации
муниципального района**

В.Н. Шеляпин

АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.11.2022 № 1595
г.Чудово

О внесении изменений в постановление Администрации Чудовского муниципального района от 19.09.2022 № 1260

Администрация Чудовского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Администрации Чудовского муниципального района от 19.09.2022 № 1260 «Об утверждении перечня отдельных отдаленных и (или) труднодоступных населенных пунктов Чудовского муниципального района, при обеспечении жителей которых услугами торговли посредством мобильных торговых объектов, осуществляющих доставку и реализацию товаров, предоставляются субсидии на возмещение части затрат за приобретение горюче-смазочных материалов» (далее - постановление) следующие изменения:

1.1. наименование постановления изложить в следующей редакции: «Об утверждении перечня отдаленных и (или) труднодоступных населенных пунктов, графика и маршрутов обслуживания для обеспечения жителей Чудовского муниципального района услугами торговли посредством мобильных торговых объектов, обеспечивающих доставку и реализацию товаров»;

1.2. абзац второй пункта 1 постановления изложить в следующей редакции:

«перечень отдаленных и (или) труднодоступных населенных пунктов Чудовского муниципального района для обеспечения жителей Чудовского муниципального района услугами торговли посредством мобильных торговых объектов, обеспечивающих доставку и реализацию товаров».

2. Внести в Перечень отдельных отдаленных и (или) труднодоступных населенных пунктов Чудовского муниципального района, при обеспечении жителей которых услугами торговли посредством мобильных торговых объектов, осуществляющих доставку и реализацию товаров, предоставляются субсидии на возмещение части затрат за приобретение горюче-смазочных материалов, утвержденный постановлением Администрации Чудовского муниципального района от 19.09.2022 № 1260, следующие изменения:

2.1. наименование Перечня изложить в следующей редакции: «Перечень отдаленных и (или) труднодоступных населенных пунктов Чудовского муниципального района для обеспечения жителей Чудовского муниципального района услугами торговли посредством мобильных торговых объектов, обеспечивающих доставку и реализацию товаров»;

2.2. строку 1.2 исключить;

2.3. строки 1.3 - 1.9 считать строками 1.2 - 1.8 соответственно;

2.4. строку 2.3 считать строкой 2.2;

2.5. строку 2.4 исключить;

2.6. строку 3 «Успенское сельское поселение» изложить в следующей редакции:

«3. Успенское сельское поселение:

3.1. деревня Деделево;

3.2. деревня Зеленцы;

3.3. деревня Корпово;

3.4. деревня Нечанье;

3.5. деревня Лезно;

3.6. деревня Придорожное;

3.7. деревня Слобода;

3.8. деревня Торфяное.».

3. График и маршруты обслуживания мобильными торговыми объектами отдельных отдаленных и (или) труднодоступных населенных пунктов Чудовского муниципального района, утвержденные постановлением Администрации Чудовского муниципального района от 19.09.2022 № 1260, изложить в новой прилагаемой редакции.

4. Опубликовать постановление в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

**Первый заместитель
Главы администрации
муниципального района**

В.Н. Шеляпин

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Администрации
муниципального района
от 08.11.2022 № 1595

**ГРАФИК И МАРШРУТЫ
обслуживания мобильными объектами торговли отдаленных и (или) труднодоступных населенных пунктов
Чудовского муниципального района**

Номер маршрута	Дни недели	Расстояние маршрута, км	Населенные пункты
Маршрут № 1	понедельник	98,5	деревня Придорожная
			деревня Торфяное
			деревня Лезно
			деревня Зеленцы
			деревня Нечанье
			деревня Деделево
			деревня Корпово

Маршрут № 2	Вторник	178	деревня Слобода
			деревня Мелехово
			деревня Березеево
			деревня Высокое
Маршрут № 3	четверг	98,5	деревня Вяжищи
			деревня Придорожная
			деревня Торфяное
			деревня Лезно
			деревня Зеленцы
			деревня Нечанье
Маршрут № 4	пятница	139,7	деревня Деделево
			деревня Корпово
			деревня Новая
			деревня Некшино
			деревня Рогачи
			деревня Стеремно
			деревня Серебряницы
			деревня Мелеховская

АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.11.2022 № 1598
г.Чудово

Об утверждении Порядка проведения мониторинга кредиторской задолженности Администрации Чудовского муниципального района и муниципальных учреждений Чудовского муниципального района и города Чудово

В целях усиления контроля за состоянием кредиторской задолженности Администрации Чудовского муниципального района и муниципальных учреждений Чудовского муниципального района и города Чудово, Администрация Чудовского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения мониторинга кредиторской задолженности Администрации Чудовского муниципального района и муниципальных учреждений Чудовского муниципального района и города Чудово.
2. Признать утратившим силу постановление Администрации Чудовского муниципального района от 22.12.2008 № 1425 «Об утверждении порядка урегулирования просроченной кредиторской задолженности муниципальных бюджетных учреждений».
3. Опубликовать постановление в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

**Первый заместитель
Главы администрации
муниципального района**

В.Н. Шеляпин

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
муниципального района
от 08.11.2022 № 1598

ПОРЯДОК

проведения мониторинга кредиторской задолженности Администрации Чудовского муниципального района и муниципальных учреждений Чудовского муниципального района и города Чудово

1. Настоящий Порядок проведения мониторинга кредиторской задолженности Администрации Чудовского муниципального района и муниципальных учреждений Чудовского муниципального района и города Чудово разработан в целях сохранения финансовой стабильности бюджета Чудовского муниципального района и бюджета города Чудово.

К просроченной кредиторской задолженности относится задолженность Администрации Чудовского муниципального района и муниципальных учреждений Чудовского муниципального района и города Чудово (далее - учреждение) перед поставщиками и подрядчиками за поставленные ими товары, выполненные работы и оказанные услуги, задолженность при расчетах с физическими лицами по гражданско-правовым договорам, социальным адресным выплатам, сроки оплаты которой истекли.

2. Мониторинг кредиторской задолженности осуществляется главными распорядителями бюджетных средств бюджета Чудовского муниципального района и города Чудово и учреждениями на основании данных бухгалтерского учета по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным месяцем, в целях:

- проверки достоверности сведений о сроках и видах кредиторской задолженности;
- изучения состава и структуры кредиторской задолженности;
- выявления отклонений кредиторской задолженности на текущую отчетную дату от кредиторской задолженности на начало года, установления факта наличия просроченной кредиторской задолженности;
- выявления причин возникновения просроченной кредиторской задолженности;
- своевременного принятия мер, направленных на устранение и недопущение возникновения просроченной кредиторской задолженности.

3. Учреждения и главные распорядители бюджетных средств по результатам мониторинга ежемесячно составляют сведения о просроченной кредиторской задолженности в свободной форме.

4. Учреждения представляют сведения главным распорядителям бюджетных средств, в ведении которых находятся данные учреждения, не позднее первого рабочего дня месяца, следующего за отчетным. Главные распорядители бюджетных средств в течение двух рабочих дней со дня представления учреждениями сведений, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, анализируют их, оценивают динамику состояния просроченной кредиторской задолженности и направляют руководителям учреждений рекомендации по урегулированию просроченной кредиторской задолженности.

5. Главные распорядители средств бюджета Чудовского муниципального района, города Чудово составляют сводные сведения о просроченной кредиторской задолженности и представляют их в комитет финансов Администрации Чудовского муниципального района не позднее четвертого рабочего дня месяца, следующего за отчетным.

6. К сведениям прилагается пояснительная записка с указанием объемов, причин возникновения просроченной кредиторской задолженности в разрезе договоров, должников, кредиторов.

В пояснительной записке отражаются:

причины изменений просроченной кредиторской задолженности по сравнению с предыдущим отчетным периодом;

меры, принимаемые к устранению просроченной кредиторской задолженности (при наличии просроченной кредиторской задолженности).

7. Комитет финансов Администрации Чудовского муниципального района ежемесячно осуществляет мониторинг кредиторской задолженности и направляет информацию о просроченной кредиторской задолженности заместителю Главы администрации Чудовского муниципального района, координирующему деятельность комитета финансов Администрации Чудовского муниципального района, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным.

АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.11.2022 № 1602

г.Чудово

О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Чудовского муниципального района, Правилами землепользования и застройки муниципального образования город Чудово, утвержденными решением Совета депутатов города Чудово от 29.11.2012 № 181, (в редакции решения от 07.07.2016 № 51 «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования город Чудово»), на основании заключения о результатах общественных обсуждений от 31.10.2022, заключения комиссии по землепользованию и застройке в городе Чудово Чудовского муниципального района от 31.10.2022 Администрация Чудовского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 53:20:0100621:133, расположенного по адресу: Новгородская область, Чудовский муниципальный район, городское поселение город Чудово, г.Чудово, тер сдт Железнодорожник, уч.106 - «для индивидуального жилищного строительства», код 2.1.

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

Первый заместитель
Главы администрации
муниципального района

В.Н. Шеляпин

АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.11.2022 № 1603

г.Чудово

О внесении изменений в постановление Администрации Чудовского муниципального района от 19.10.2018 № 1230 «О мерах по обеспечению доступа к информации о деятельности Администрации Чудовского муниципального района»

В соответствии со статьей 13 Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» Администрация Чудовского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Администрации Чудовского муниципального района от 19.10.2018 № 1230 «О мерах по обеспечению доступа к информации о деятельности Администрации Чудовского муниципального района» следующие изменения:

1.1. дополнить пункт 1 подпунктами 1.1 – 1.3 следующего содержания:

«1.1. Ответственным за обеспечение исполнения положений Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» назначить управляющую Делами администрации Чудовского муниципального района Мещерякову О.Ю.

1.2. Ответственным за ведение официальных пабликов Администрации Чудовского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» назначить главного служащего по связям с общественностью управления делами Администрации Чудовского муниципального района Лысюк Т.С.

1.3. Утвердить прилагаемый перечень подведомственных организаций, которые будут обеспечивать ведение официальных пабликов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»»;

1.2. заменить в пункте 3 слова «Сахарову О.А.» словами «Мещерякову О.Ю.».

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

**Первый заместитель
Главы администрации
муниципального района**

В.Н. Шеляпин

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
муниципального района
от 08.11.2022 № 1603

**ПЕРЕЧЕНЬ
подведомственных организаций, которые будут обеспечивать
ведение официальных пабликов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1 им.Н.А.Некрасова».
2. Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Чудовского муниципального района «Средняя общеобразовательная школа № 4».
3. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Начальная общеобразовательная школа № 6».
4. Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Гимназия «Логос».
5. Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа» д.Трегубово.
6. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа им.Г.И.Успенского» д.Сябренницы.
7. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа» п.Краснофарфорный.
8. Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа» с.Грузино.
9. Муниципальное автономное учреждение «Центр обеспечения деятельности муниципальных образовательных организаций».
10. Муниципальное бюджетное учреждение «Межпоселенческое социально-культурное объединение «Светоч».
11. Муниципальное бюджетное учреждение «Межпоселенческая централизованная библиотечная система».
12. Муниципальное бюджетное учреждение «Художественная галерея».
13. Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств им.В.С.Серовой».
14. Муниципальное бюджетное учреждение «Чудовский краеведческий музей».
15. Муниципальное автономное учреждение «Дворец спорта «Молодежный».
16. Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа».
17. Муниципальное бюджетное учреждение «Молодежный центр «Диалог».
18. Муниципальное бюджетное учреждение «Центр обслуживания учреждений культуры».
19. Муниципальное казенное учреждение «Единая дежурно-диспетчерская и транспортно-хозяйственная служба Администрации Чудовского муниципального района».
20. Муниципальное унитарное предприятие Чудовского муниципального района «Чудовский Водоканал».
21. Муниципальное казенное учреждение «Городское хозяйство города Чудово».

АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 01.11.2022 № 241-рз
г.Чудово

Об изменении подведомственности Муниципального бюджетного учреждения «Молодёжный центр «Диалог»

В связи с введением в действие с 1 января 2023 года новой организационной структуры Администрации Чудовского муниципального района, переименованием комитета культуры, спорта и молодежной политики в комитет культуры, спорта и архивного дела и исключением полномочий по реализации направлений в сфере молодежной политики, созданием отдела по работе с молодежью и межнациональным отношениям Администрации Чудовского муниципального района, с передачей Муниципального бюджетного учреждения «Молодёжный центр «Диалог» из ведомства комитета культуры, спорта и молодежной политики Администрации Чудовского муниципального района в ведение заместителя Главы администрации Чудовского муниципального района (по внутренней политике):

1. Комитету культуры, спорта и молодежной политики Администрации Чудовского муниципального района совместно с отделом по бухгалтерскому учету Администрации Чудовского муниципального района и управляющей Делами администрации Чудовского муниципального района:

подготовить муниципальное задание на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов Муниципального бюджетного учреждения «Молодёжный центр «Диалог».

2. Управляющей Делами администрации Чудовского муниципального района, председателю комитета культуры, спорта и молодежной политики, заведующей отделом по бухгалтерскому учету-главному бухгалтеру, начальнику общего отдела управления делами провести анализ муниципальных правовых актов, касающихся деятельности Муниципального бюджетного учреждения «Молодежный центр «Диалог», разработать проекты муниципальных правовых актов и (или) внести соответствующие изменения в действующие в случае необходимости.

3. Контроль за выполнением распоряжения возложить на управляющую Делами администрации Чудовского муниципального района Мещерякову О.Ю.

4. Опубликовать распоряжение в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

**Первый заместитель
Главы администрации
муниципального района**

В.Н. Шеляпин

Заключение о результатах общественных обсуждений

31 октября 2022 г.

Общественные обсуждения по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка «для индивидуального жилищного строительства» земельного участка с кадастровым номером 53:20:0100621:133, расположенного по адресу: Новгородская область, Чудовский муниципальный район, городское поселение город Чудово, г.Чудово, тер сдт Железнодорожник, уч. 106, проводились в период с 21 по 28 октября 2022 года на официальном сайте по адресу: <http://www.adminchudovo.ru/>.

В общественных обсуждениях приняло участие 0 человек.

По результатам общественных обсуждений составлен протокол общественных обсуждений от 31 октября 2022 года, на основании которого подготовлено настоящее заключение о результатах общественных обсуждений;

В период проведения общественных обсуждений были поданы замечания и предложения от участников общественных обсуждений:

1) От участников общественных обсуждений постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественных обсуждения, 0 предложений и замечаний.

2) От иных участников общественных обсуждений 0 предложений и замечаний.

Аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности или нецелесообразности учета внешних участниками общественных обсуждений предложений и замечаний:

№ п/п	Содержание предложения (замечания)	Рекомендации Комиссии
-	-	-

Выводы по результатам общественных обсуждений:

Направить проект решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка «для индивидуального жилищного строительства» земельного участка с кадастровым номером 53:20:0100621:133, расположенного по адресу: Новгородская область, Чудовский муниципальный район, городское поселение город Чудово, г.Чудово, тер сдт Железнодорожник, уч. 106, на утверждение.

Председатель общественных обсуждений _____ И.В. Должикова

Секретарь общественных обсуждений _____ И.В. Андреева

Заключение о результатах общественных обсуждений

9 ноября 2022 г.

Общественные обсуждения по проекту решения о внесении изменений в Генеральный план города Чудово, проводились в период с 7 октября по 7 ноября 2022 года на официальном сайте по адресу: <http://www.adminchudovo.ru/>.

В общественных обсуждениях приняло участие 0 человек.

По результатам общественных обсуждений составлен протокол общественных обсуждений от 9 ноября 2022 года, на основании которого подготовлено настоящее заключение о результатах общественных обсуждений;

В период проведения общественных обсуждений были поданы замечания и предложения от участников общественных обсуждений:

1) От участников общественных обсуждений постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественных обсуждения, 0 предложений и замечаний.

2) От иных участников общественных обсуждений 0 предложений и замечаний.

Аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности или нецелесообразности учета внешних участниками общественных обсуждений предложений и замечаний:

№ п/п	Содержание предложения (замечания)	Рекомендации Комиссии
-	-	-

Выводы по результатам общественных обсуждений:

Направить проект решения о внесении изменений в Генеральный план города Чудово, на доработку по причине отказа в согласовании.

Председатель общественных обсуждений _____ И.В. Должикова

Секретарь общественных обсуждений _____ И.В. Андреева

Заключение о результатах общественных обсуждений

9 ноября 2022 г.

Общественные обсуждения по проекту решения о внесении изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования город Чудово, проводились в период с 7 октября по 7 ноября 2022 года на официальном сайте по адресу: <http://www.adminchudovo.ru/>.

В общественных обсуждениях приняло участие 0 человек.

По результатам общественных обсуждений составлен протокол общественных обсуждений от 9 ноября 2022 года, на основании которого подготовлено настоящее заключение о результатах общественных обсуждений;

В период проведения общественных обсуждений были поданы замечания и предложения от участников общественных обсуждений:

1) От участников общественных обсуждений постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественных обсуждения, 0 предложений и замечаний.

2) От иных участников общественных обсуждений 0 предложений и замечаний.

Аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений предложений и замечаний:

№ п/п	Содержание предложения (замечания)	Рекомендации Комиссии
-	-	-

Выводы по результатам общественных обсуждений:

Направить проект решения о внесении изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования город Чудово, на утверждение.

Председатель общественных обсуждений _____ И.В. Должикова

Секретарь общественных обсуждений _____ И.В. Андреева

Извещение о предоставлении земельных участков

Администрация Чудовского муниципального района предлагает гражданам в собственность земельные участки из категории земель населенных пунктов:

площадью 1000 кв.м., с кадастровым номером 53:20:0406301:201, расположенный по адресу: Новгородская область, Чудовский район, Успенское сельское поселение, д.Карловка. ул.Молодежная, № 60, с видом разрешенного использования – для индивидуального жилищного строительства;

площадью 1000 кв.м., с кадастровым номером 53:20:0406301:202, расположенный по адресу: Новгородская область, Чудовский район, Успенское сельское поселение, д.Карловка. ул.Молодежная, № 60-а, с видом разрешенного использования – для индивидуального жилищного строительства;

площадью 1000 кв.м., с кадастровым номером 53:20:0406301:203, расположенный по адресу: Новгородская область, Чудовский район, Успенское сельское поселение, д.Карловка. ул.Молодежная, № 60-б, с видом разрешенного использования – для индивидуального жилищного строительства.

Граждане, заинтересованные в предоставлении в собственность указанных земельных участков, могут ознакомиться со схемами расположения земельных участков по адресу: 174210, Новгородская область, г.Чудово, ул.Некрасова, д.24-а, каб.15. Время приёма граждан: ежедневно с 8:30 до 17:30 кроме выходных и праздничных дней (обед с 13:00 до 14:00). Телефон для справок 8 (81665) 54-608.

Подать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договоров купли-продажи земельных участков можно через многофункциональный центр «Мои документы» по адресу: 174210, Новгородская область, г.Чудово, ул.Некрасова, д.27, в течение тридцати дней с момента опубликования настоящего извещения. Дата начала приема письменных заявлений - 11.11.2022. Дата окончания письменных заявлений – 12.12.2022.

Для сведения: при поступлении двух и более заявлений, земельный участок предоставляется в аренду на торгах (конкурсах, аукционах).

Извещение о проведении аукционов по продаже права аренды земельных участков, расположенных в Чудовском муниципальном районе

Администрация Чудовского муниципального района сообщает о проведении аукционов по продаже права аренды земельных участков.

1. Организатор аукциона: Администрация Чудовского муниципального района.

2. Уполномоченный орган

Решение о проведении аукционов: принято Администрацией Чудовского муниципального района на основании постановлений Администрации Чудовского муниципального района:

по лоту № 1 от 28.10.2022 № 1556;

по лоту № 2 от 28.10.2022 № 1553;

по лоту № 3 от 28.10.2022 № 1551;

по лоту № 4 от 28.10.2022 № 1552.

3. Место проведения аукционов: Новгородская область, г. Чудово, ул. Некрасова, д. 24-а, зал заседаний, каб.20.

Дата, время проведения аукциона и порядок проведения аукциона:

лот № 1 – 12 декабря 2022 года в 14 часов 30 минут;

лот № 2 – 12 декабря 2022 года в 15 часов 00 минут;

лот № 3 – 12 декабря 2022 года в 15 часов 30 минут;

лот № 4 – 12 декабря 2022 года в 16 часов 00 минут.

Аукционы открытые по составу участников и по форме подачи заявок.

4. Предмет аукциона:

лот № 1:

Продажа права аренды земельного участка площадью 1490 кв.м., кад. № 53:20:0100528:24, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Чудовский район, городское поселение город Чудово, г.Чудово, ул.Полевая, № 21.

Ограничения и обременения указаны в выписке ЕГРН.

Границы земельного участка указаны в выписке ЕГРН.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Разрешенное использование земельного участка: для индивидуального жилищного строительства.

Осмотр земельного участка по лоту № 1 по предварительной договоренности со специалистами отдела по управлению муниципальными землями, тел.8 (81665) 54-608, 54-562.

Возможность подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения по лоту № 1:

Возможность подключения к сетям газоснабжения: возможно на основании Постановления Правительства Российской Федерации от 13.09.2021 № 1547 «Об утверждении правил подключения (технологического присоединения) газоиспользующего оборудования и объектов капитального строительства к сетям газораспределения и о признании утратившими силу некоторых актов правительства РФ». Заявку на технологическое присоединение установленного образца подать в ПТО Чудовского газового участка по адресу: г. Чудово, Грузинское шоссе д. 160, либо на официальном сайте АО «Газпром газораспределение Великий Новгород», либо через МФЦ, или на портале Единого оператора газификации <http://connectgas.ru/>.

Возможность подключения к сетям водопровода и канализации: возможно осуществить подключение от водопроводной сети Д-63 мм, идущей на Потапов Хутор. Сброс хозяйственно-бытовых сточных вод выполнить в септик. Максимальная нагрузка по водоснабжению – 2 м³/сут на каждый объект. Срок подключения объекта составляет не более 18 месяцев. Плата за подключение (технологическое присоединение) взимается в соответствии с Постановлением комитета по ценовой и тарифной политике Новгородской области № 5 от 11.02.2022 г. Свободная мощность системы водоснабжения г.Чудово составляет 6102,8 м³/сут. Свободная мощность системы водоотведения г.Чудово составляет 8277,0 м³/сут. Правообладатели земельных участков должны получить технические условия на подключение к сетям водопровода и канализации в МУП «Чудовский водоканал».

Возможность подключения к сетям теплоснабжения: невозможно, отсутствует источник теплоснабжения.

Предельные размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства по лоту № 1:

№	Предельные размеры и параметры	Значения предельных размеров и параметров
1	Площадь земельных участков	
1.1	Для индивидуального жилищного строительства - минимальный размер земельного участка; - максимальный размер земельного участка:	0,04 га. 0,2 га.
1.2	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка - минимальный размер земельного участка (на одну квартиру, домовладение); - максимальный размер земельного участка принимается в расчете на 1000 чел.; - при средней этажности жилой застройки 3 этажа для застройки без земельных участков; - при средней этажности жилой застройки 3 этажа для застройки с земельными участками;	0,04 га 10 га 20 га
1.3	Блокированная жилая застройка: - минимальный размер земельного участка (на одну квартиру, домовладение); - максимальный размер земельного участка принимается в расчете на 1000 чел.; - при средней этажности жилой застройки 3 этажа для застройки без земельных участков; - при средней этажности жилой застройки 3 этажа для застройки с земельными участками;	0,01 га 10 га 20 га
1.4	Среднеэтажная жилая застройка: - минимальный размер земельного участка – (на одну квартиру, домовладение); - максимальный размер земельного участка принимается в расчете на 1000 чел.; - при средней этажности жилой застройки 3 этажа для застройки без земельных участков; - при средней этажности жилой застройки 3 этажа для застройки с земельными участками;	0,003 га 10 га 20 га
1.5	Для индивидуальных гаражей: - минимальный размер земельного участка; - максимальный размер земельного участка.	18 кв.м 50 кв.м
1.6	с другими видами разрешенного использования: - минимальный размер земельного участка; - максимальный размер земельного участка.	0,03 га 2 га
1.7	Для огородничества: - минимальный размер земельного участка; - максимальный размер земельного участка.	0,02 га 0,039 га
2	Максимальный процент застройки в границах земельного участка	
2.1	максимальный процент застройки земельного участка объектами жилищного строительства и хозяйственными постройками:	40%
2.2	максимальный процент застройки земельного участка образовательными учреждениями:	25%
2.3	максимальный процент застройки земельного участка гаражами:	60%
2.4	в случае размещения на земельном участке только объектов инженерно-технического обеспечения	100 %
2.5	с видом разрешенного использования "Охрана природных территорий", "Водные объекты", "Земельные участки (территории) общего пользования" или "Запас"	а) 5 % в случае, если для земельного участка дополнительно к основному виду разрешенного использования определен вспомогательный вид разрешенного использования "Коммунальное обслуживание" б) 0 % в иных случаях
2.6	максимальный процент застройки земельного участка иными объектами капитального строительства данной зоны составляет:	60%

3	Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений	
3.1	для объектов инженерно-технического обеспечения, автостоянок, автомобильных дорог, пешеходных дорожек и тротуаров, велосипедных дорожек, пешеходных переходов, мостовых сооружений	0 м
3.2	для жилых домов	3 м
3.3	для хозяйственных построек (бани, гаража и др.)	1 м
3.4	для построек для содержания скота и птицы	4 м
3.5	Минимальное расстояние от окон жилых комнат до стен соседнего дома и хозяйственных построек (сарая, гаража, бани), расположенных на соседних земельных участках, должно быть не менее: допускается блокировка жилых домов, а также хозяйственных построек на смежных приусадебных земельных участках по взаимному согласию домовладельцев при новом строительстве с учетом противопожарных требований.	6 м
3.6	При отсутствии централизованной канализации расстояние от туалета до стен соседнего дома необходимо принимать не менее: до источника водоснабжения (колодца) не менее:	12 м 25 м
4	Минимальный отступ от красной линии в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений	
4.1	до красных линий улиц от объекта индивидуального жилищного строительства и жилого дома блокированной застройки	5 м
4.2	до красных линий улиц от хозяйственных построек	5 м
4.3	до красных линий проездов от объекта индивидуального жилищного строительства и жилого дома блокированной застройки	3 м
4.4	до красных линий проездов от хозяйственных построек	5 м
4.5	для объектов инженерно-технического обеспечения, автостоянок, автомобильных дорог, пешеходных дорожек и тротуаров, велосипедных дорожек, пешеходных переходов, мостовых сооружений	0 м
4.6	для дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций	25 м
4.7	для других объектов капитального строительства	5 м
5	Суммарная площадь озелененных территорий общего пользования (парков, лесопарков, садов, скверов, бульваров и др.) должна быть не менее	10 кв.м./чел
6	Предельная (максимальная) высота объектов капитального строительства	
6.1	Максимальная высота вновь размещаемых и реконструируемых объектов капитального строительства, отнесенных к основным видам разрешенного использования и условно разрешенным видам использования, не должна превышать	3 этажа и не более 12 м.
6.2	Максимальная высота вновь размещаемых и реконструируемых встроенных или отдельно стоящих гаражей, открытых стоянок без технического обслуживания на 1 - 2 легковые машины, на земельном участке объекта индивидуального жилищного строительства или жилого дома блокированной застройки, отнесенных к вспомогательным видам разрешенного использования, не должна превышать от уровня земли до верха плоской кровли не более: до конька скатной кровли не более:	3,2 м. 4,5 м.
6.3	Максимальная высота объекта капитального строительства, отнесенного к вспомогательным видам разрешенного использования, не должна превышать: ..	2/3 высоты объекта капитального строительства отнесенного к основному виду разрешенного использования и размещенного на одном с ним земельном участке
6.4	Земельные участки под объектами индивидуального жилищного строительства должны быть огорожены. Ограждение должно быть выполнено из доброкачественных материалов, предназначенных для этих целей. Высота ограждения должна быть не более	2,0 м. до наиболее высокой части ограждения
7	Максимальная площадь объектов капитального строительства	
7.1	предприятий розничной торговли, предприятий общественного питания, учреждений культуры	300 м ²
7.2	Максимальная площадь отдельно стоящего объекта капитального строительства (за исключением гаражей), отнесенного к вспомогательным видам разрешенного использования, не должна превышать	75% от общей площади объекта капитального строительства, отнесенного к основному виду разрешенного использования и размещенному на одном земельном участке
7.3	Максимальная общая площадь вновь размещаемых и реконструируемых встроенных или отдельно стоящих гаражей, открытых стоянок без технического обслуживания на 1-2 легковые машины, отнесенных к вспомогательным видам разрешенного использования, не должна превышать	60 м ²

лот № 2:

Продажа права аренды земельного участка площадью 2013 кв.м., кад. № 53:20:0100131:86, расположенного по адресу: Новгородская область, Чудовский район, городское поселение город Чудово, г.Чудово, ул.Грузинское шоссе, уч.86.

Ограничения и обременения земельного участка: нет.

Границы земельного участка указаны в выписке ЕГРН.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Разрешенное использование земельного участка: склады.

Осмотр земельного участка по лоту № 2 по предварительной договоренности со специалистами отдела по управлению муниципальными землями, тел.8 (81665) 54-608, 54-562.

Возможность подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения по лоту № 2:

Возможность подключения к сетям газоснабжения: возможно на основании Постановления Правительства Российской Федерации от 13.09.2021 № 1547 «Об утверждении правил подключения (технологического присоединения) газоиспользующего оборудования и объектов капитального строительства к сетям газораспределения и о признании утратившими силу некоторых актов правительства РФ». Заявку на технологическое присоединение установленного образца подать в ПТО Чудовского газового участка по адресу: г. Чудово, Грузинское шоссе д. 160, либо на официальном сайте АО «Газпром газораспределение Великий Новгород», либо через МФЦ, или на портале Единого оператора газификации <http://connectgas.ru/>.

Возможность подключения к сетям водопровода и канализации: возможно осуществить подключение от водопроводной сети Д=150 мм, идущей по ул. Грузинское шоссе. Сброс хозяйственно - бытовых сточных вод выполнить в септик. Максимальная нагрузка по водоснабжению – 2 м³/сут на каждый объект. Срок подключения объекта составляет не более 18 месяцев. Плата за подключение (технологическое присоединение) взимается в соответствии с Постановлением комитета по ценовой и тарифной политике Новгородской области № 5 от 11.02.2022 г. Свободная мощность системы водоснабжения г. Чудово составляет 6102,8 м³/сут. Свободная мощность системы водоотведения г. Чудово составляет 8277,0 м³/сут. Правообладатели земельных участков должны получить технические условия на подключение к сетям водопровода и канализации в МУП «Чудовский водоканал».

Возможность подключения к сетям теплоснабжения: возможность подключения будет рассмотрена при подаче заявки собственником на выдачу технических условия на строение с указанием требуемой нагрузки.

лот № 3:

Продажа права аренды земельного участка площадью 501 кв.м., кад. № 53:20:0100922:238, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Чудовский муниципальный район, городское поселение город Чудово, г. Чудово, пер. Базовский, земельный участок 1/7.

Ограничения и обременения указаны в выписке ЕГРН.

Границы земельного участка указаны в выписке ЕГРН.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Разрешенное использование земельного участка: обслуживание автотранспорта.

Осмотр земельного участка по лоту № 3 по предварительной договоренности со специалистами отдела по управлению муниципальными землями, тел. 8 (81665) 54-608, 54-562.

лот № 4:

Продажа права аренды земельного участка площадью 419 кв.м., кад. № 53:20:0100922:239, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Чудовский муниципальный район, городское поселение город Чудово, г. Чудово, пер. Базовский, земельный участок 1/10.

Ограничения и обременения указаны в выписке ЕГРН.

Границы земельного участка указаны в выписке ЕГРН.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Разрешенное использование земельного участка: обслуживание автотранспорта.

Осмотр земельного участка по лоту № 4 по предварительной договоренности со специалистами отдела по управлению муниципальными землями, тел. 8 (81665) 54-608, 54-562.

Возможность подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения по лотам № 3, №4:

Возможность подключения к сетям газоснабжения: возможно на основании Постановления Правительства Российской Федерации от 13.09.2021 № 1547 «Об утверждении правил подключения (технологического присоединения) газоиспользующего оборудования и объектов капитального строительства к сетям газораспределения и о признании утратившими силу некоторых актов правительства РФ». Заявку на технологическое присоединение установленного образца подать в ПТО Чудовского газового участка по адресу: г. Чудово, Грузинское шоссе д. 160, либо на официальном сайте АО «Газпром газораспределение Великий Новгород», либо через МФЦ, или на портале Единого оператора газификации <http://connectgas.ru/>.

Возможность подключения к сетям водопровода и канализации: возможно осуществить подключение от водопроводной сети Д=63 мм, идущей на ООО «Экипаж» по согласованию с владельцем. Максимальная нагрузка по водоснабжению – 2 м³/сут на каждый объект. Срок подключения объекта составляет не более 18 месяцев. Плата за подключение (технологическое присоединение) взимается в соответствии с Постановлением комитета по ценовой и тарифной политике Новгородской области № 5 от 11.02.2022 г. Свободная мощность системы водоснабжения г. Чудово составляет 6102,8 м³/сут. Свободная мощность системы водоотведения г. Чудово составляет 8277,0 м³/сут. Правообладатели земельных участков должны получить технические условия на подключение к сетям водопровода и канализации в МУП «Чудовский водоканал».

Возможность подключения к сетям теплоснабжения: отсутствует, участки находятся за пределами радиуса эффективного теплоснабжения котельной № 6.

Предельные размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства по лотам № 2, № 3, № 4:

№	Предельные размеры и параметры	Значения предельных размеров и параметров
1	Площадь земельных участков	
1.1	Здания и сооружения	Размер участка промышленного предприятия (максимальный и минимальный) принимается равным отношению площади его застройки к показателю плотности застройки площадок производственных предприятий (максимальный и минимальный) (в %) в соответствии с рекомендуемыми предельными параметрами разрешенного строительства для зоны П.2.
1.2	для объектов неуказанных в таблице 3: - минимальный размер земельного участка; - максимальный размер земельного участка.	0,03 га 20 га
2	Максимальный процент застройки в границах земельного участка	
2.1	Коэффициент застройки земельного участка (отношение суммы площадей застройки всех зданий и сооружений к площади земельного участка) объектами капитального строительства данной зоны	см. таблицу 3

2.2	в случае размещения на земельном участке только объектов инженерно-технического обеспечения	100 %
2.3	с видом разрешенного использования "Охрана природных территорий", "Водные объекты", "Земельные участки (территории) общего пользования" или "Запас"	а) 5 % в случае, если для земельного участка дополнительно к основному виду разрешенного использования определен вспомогательный вид разрешенного использования "Коммунальное обслуживание" б) 0 % в иных случаях
2.4	максимальный процент застройки земельного участка иными объектами капитального строительства данной зоны составляет:	60%
3	Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений	
3.1	для объектов инженерно-технического обеспечения, автостоянок, автомобильных дорог, пешеходных дорожек и тротуаров, велосипедных дорожек, пешеходных переходов, мостовых сооружений	0 м
3.2	для зданий и сооружений	1 м
4	Минимальный отступ от красной линии в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений	
4.1	до красных линий улиц от объекта капитального строительства	5 м
4.2	для объектов инженерно-технического обеспечения, автостоянок, автомобильных дорог, пешеходных дорожек и тротуаров, велосипедных дорожек, пешеходных переходов, мостовых сооружений	0 м
4.3	для других объектов капитального строительства	5 м
5	Площадь участков, предназначенных для озеленения, должна составлять не менее Максимальный размер участков, предназначенных для озеленения, не должен превышать	3 м.кв. на одного работающего в наиболее многочисленной смене. 15% площади предприятия.
6	Предельная (максимальная) высота объектов капитального строительства	
6.1	Максимальная высота вновь размещаемых и реконструируемых объектов капитального строительства, отнесенных к основным видам разрешенного использования и условно разрешенным видам использования, не должна превышать	5 этажей

Отрасль производства, предприятия (производства)	Плотность застройки мин. - макс. %
1	2
Химическая промышленность	28-50
Энергетика	21-38
Автопром	50-55
Целлюлозно-бумажные производства	35-40
Нефтепереработка	32-55
Газовая промышленность	25-45
Электротехнические производства	45-85
Радиотехнические производства	50-60
Химико-фармацевтические производства	32-40
Местная промышленность	52-74
Металлургия	25-50
Цветная металлургия	38-45
Машиностроение	50-52
Химическое машиностроение	50-55
Станкостроение	50-60
Приборостроение	30-55
Сельскохозяйственного машиностроения	52-56
Строительно-дорожное машиностроение	50-63
Производство оборудования	55-57
Производство строительных материалов	27-63
Лесная промышленность	20-53
Текстильные производства	45-60
Легкая промышленность	27-60
Пищевая промышленность	33-55
Молочная промышленность	36-45
Заготовки	40-42
Издательская деятельность	50
Услуги по обслуживанию и ремонту транспортных средств	27-65
Автобусные, парки	50-60
Парки грузового автомобильного транспорта	45-50
Таксопарки	52-58

Гаражи	50-70
Станции технического обслуживания автомобилей	20-40
Автозаправочные станции	13-16
Ремонт техники	35-60
Предприятия по поставкам продукции	40
Предприятия по поставкам металлопродукции	35
Водное хозяйство	50

5. Начальная цена права аренды земельного участка:

- по лоту № 1 – 38000,00 руб. (Тридцать восемь тысяч рублей ноль копеек).
- по лоту № 2 – 77000,00 руб. (Семьдесят семь тысяч рублей ноль копеек).
- по лоту № 3 – 15000,00 руб. (Пятнадцать тысяч рублей ноль копеек).
- по лоту № 4 – 13000,00 руб. (Тринадцать тысяч рублей ноль копеек).

6. Шаг аукциона:

- по лоту № 1 – 1140,00 (Одна тысяча сто сорок рублей ноль копеек).
- по лоту № 2 – 2310,00 (Две тысячи триста десять рублей ноль копеек).
- по лоту № 3 – 450,00 (Четыреста пятьдесят рублей ноль копеек).
- по лоту № 4 – 390,00 руб. (Триста девяносто рублей ноль копеек).

7. Для участия в аукционе заявители должны представить следующие документы:

1. заявку на участие в аукционе по форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка (Приложение № 1 к извещению).

Форма заявки утверждена постановлением Администрации Чудовского муниципального района:

- по лоту № 1 от 28.10.2022 № 1556;
- по лоту № 2 от 28.10.2022 № 1553;
- по лоту № 3 от 28.10.2022 № 1551;
- по лоту № 4 от 28.10.2022 № 1552.

2. копии документов удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

3. надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4. документы, подтверждающие внесение задатка (представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке).

При подаче заявления представителем заявителя предъявляется доверенность.

8. Указанные документы принимаются:

с 11 ноября 2022 года по 6 декабря 2022 года.

Заявки принимаются в Отделе МФЦ Чудовского района по адресу: 174210, Новгородская область, г.Чудово, ул.Некрасова, д.27, кроме выходных и праздничных дней

Режим работы:

- ПН – 08.30-17.30
- ВТ – 08.30-17.30
- СР – 08.30-17.30
- ЧТ – 10.00-17.30
- ПТ – 08.30-17.30
- СБ – 9.00-15.00
- ВС - выходной

Ознакомиться с порядком проведения аукциона можно по адресу: 174210, Новгородская область, г. Чудово, ул.Некрасова, д. 24-а, каб. № 2а, № 15.

Заявитель, признанный участником аукциона, становится участником аукциона с даты подписания организатором аукциона протокола рассмотрения заявок. Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе подписывается организатором аукциона не позднее чем в течение одного дня со дня их рассмотрения.

9. Сумма задатка для участия в аукционе:

- по лоту № 1 – 7600,00 руб. (Семь тысяч шестьсот рублей ноль копеек).
- по лоту № 2 – 15400,00 руб. (Пятнадцать тысяч четыреста рублей ноль копеек).
- по лоту № 3 – 3000,00 руб. (Три тысячи рублей ноль копеек).
- по лоту № 4 – 2600,00 руб. (Две тысячи шестьсот рублей ноль копеек).

Задатки по лотам № 1, 2, 3, 4 вносятся на счет:

УФК по Новгородской области (наименование получателя платежа) КПП 531801001, БИК 014959900, Код ОКТМО 49650101,ИНН 5318004567 (Комитет финансов Администрации Чудовского муниципального района, л/с 05503D00160), КБК № 9030000000000000000, Р/С 03232643496501015000 ОТДЕЛЕНИЕ НОВГОРОД г. Великий Новгород (наименование банка получателя платежа)

Назначение платежа: задаток за участие в аукционе по продаже права аренды земельных участков.

Задаток должен поступить на указанный счет не позднее даты и времени рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Порядок возврата задатка:

задаток возвращается заявителям, не допущенным к участию в аукционе, и лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем, в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе и определения участников аукциона или протокола о результатах аукциона соответственно путем перечисления денежных средств на указанный ими в заявке на участие в аукционе расчетный счет.

В случае отзыва заявителем принятой организатором аукциона заявки до дня окончания срока приема заявок, организатор аукциона обязан вернуть внесенный задаток заявителю в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

10. Срок аренды земельных участков:

- по лоту № 1 – двадцать лет.
- по лоту № 2 - два года шесть месяцев.

по лоту № 3 – два года шесть месяцев.
по лоту № 4 - два года шесть месяцев.

Приложение № 1 к извещению
о проведении аукциона

Утверждена
постановлением Администрации
Чудовского муниципального района:
по лоту № __ от _____ № ____

В Администрацию Чудовского
муниципального района
г. Чудово, ул. Некрасова, д. 24-а

ЗАЯВКА

на участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка

от _____
(для юридических лиц - полное наименование, организационно-правовая форма, сведения о государственной регистрации);

_____ для физических лиц - фамилия, имя, отчество, паспортные данные)
(далее - заявитель)

Адрес заявителя: _____
(местонахождение юридического лица;

_____ место регистрации физического лица)

Телефон (факс) заявителя (ей): _____

1. Изучив сведения извещения о проведении аукциона, я (мы) _____

_____ (ФИО или наименование юридического лица)

принимаю (принимаем) решение и заявляю (заявляем) об участии в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка с разрешенным использованием: _____

расположенного по адресу: _____

с кадастровым номером _____ на условиях, указанных в извещении о проведении аукциона.

2. В случае признания меня (нас) победителем аукциона беру (берем) на себя обязательство подписать протокол о результатах аукциона в день проведения аукциона и заключить договор аренды земельного участка не ранее чем через 10 дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет».

3. До подписания вышеуказанных документов настоящее Заявление будет считаться имеющим силу договора между нами.

4. Платежные реквизиты участника аукциона, счет в банке, на который подлежит перечислению сумма задатка:

5. Настоящая заявка составлена в 2-х экземплярах: 1 экземпляр - для Администрации Чудовского муниципального района; 2 экземпляра - для участника аукциона.

_____ (подпись Заявителя или его полномочного представителя)

_____ (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20__ г.

М.П.*

Заявка принята:

« ____ » час. ____ мин. « ____ » _____ 20__ г. за № _____

_____ (подпись уполномоченного лица)

_____ (расшифровка подписи)

Приложения:

1) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

2) документы, подтверждающие внесение задатка.

*при наличии печати

Проект

ДОГОВОР
АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА С КАДАСТРОВЫМ НОМЕРОМ _____

г. Чудово

"__" _____ г.

Администрация Чудовского муниципального района в лице _____, действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем "Арендодатель", и _____, в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем "Арендатор", и именуемые в дальнейшем "Стороны", заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. На основании Протокола № ___ о результатах торгов от _____ года, Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок из категории земель _____, с кадастровым № _____, находящийся по адресу: _____ (далее - Участок), для _____, общей площадью _____ кв. м.

1.2. На Участке _____.

1.3. Участок не обременен арестом, залогом, сервитутом, правами третьих лиц, установлены ограничения:

2. СРОК ДОГОВОРА

2.1. Срок аренды Участка устанавливается _____.

2.2. Договор, заключенный на срок один год и более, вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новгородской области.

Договор, заключенный на срок менее чем один год, вступает в силу с момента подписания его Сторонами.

3. РАЗМЕР И УСЛОВИЯ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ

3.1. Годовой размер арендной платы составляет _____ руб.

3.2. Арендатор обязуется вносить ежегодную арендную плату за право пользования участком.

3.3. Арендная плата перечисляется Арендатором:

за первый год аренды земельного участка: в течение семи банковских дней с момента заключения договора, 100 % от размера годовой арендной платы земельного участка за вычетом внесенного задатка в сумме _____ руб. за второй и третий годы аренды земельного участка: ежеквартально равными частями, не позднее 20 (двадцатого) числа последнего месяца текущего квартала.

В случае направления Арендатору письменного предупреждения в связи с неисполнением им обязательств по внесению арендной платы он обязан внести арендную плату в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения такого предупреждения.

3.4. Арендная плата вносится Арендатором путем перечисления на счет Арендодателя по следующим реквизитам:

3.5. Не использование Участка или его части не может служить основанием невнесения арендной платы Арендатором, либо освобождения от ее уплаты (частично или полностью).

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

4.1.2. Вносить, по согласованию с Арендатором, в Договор необходимые изменения и уточнения в случае изменения законодательства.

4.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.1.4. Расторгнуть Договор в одностороннем порядке (с обязательным уведомлением Арендатора) в случаях:

использование земельного участка не по целевому назначению;

использование земельного участка способами, приводящими к ухудшению экологической обстановки;

невнесение арендной платы в течение 2-х кварталов подряд;

не проведение государственной регистрации договора аренды земельного участка в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии в течении шести месяцев со дня его подписания;

иные основания, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2. Письменно уведомлять Арендатора об изменениях реквизитов для перечисления арендной платы, указанных в пункте 3.4.

4.2.3. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит действующему законодательству Российской Федерации и Новгородской области, а также условиям Договора.

4.2.4. В месячный срок рассматривать обращения Арендатора по вопросам изменения цели предоставления Участка.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием.

4.4.3. Уплачивать в размере и на условиях, установленных Договором, арендную плату.

4.4.4. Обеспечивать Арендодателю (его законным представителям), представителям органов государственного земельного контроля доступ на Участок по их требованию.

4.4.5. После подписания Договора (заключенного на срок более одного года) и изменений к нему произвести его (их) государственную регистрацию в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новгородской области в срок до одного месяца.

4.4.6. Письменно сообщить Арендодателю не позднее чем за 3 (три) месяца о предстоящем освобождении Участка как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном его освобождении.

4.4.7. Письменно, в десятидневный срок, уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов и адреса.

4.4.8. В случае передачи (продажи) строения или его части, расположенных на арендуемом земельном участке, другому юридическому или физическому лицу или использования этого имущества в качестве взноса в уставный фонд, в срок, не позднее 30 календарных дней до совершения сделки, уведомить Арендодателя в письменной форме об этом и ходатайствовать перед ним о внесении изменений в Договор с последующей регистрацией в соответствии с действующим законодательством.

4.4.9. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом земельном участке и прилегающих к нему территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории.

4.4.10. Возмещать Арендодателю, смежным землепользователям реальные убытки в полном объеме, в связи с ухудшением качества земель и экологической обстановки, допущенных в результате хозяйственной деятельности Арендатора.

4.4.11. Арендатор не вправе сдавать арендуемый земельный участок в субаренду и передавать свои права и обязанности по договору аренды земельного участка другому лицу.

4.4.12. В случае, если Арендатор не приступил к строительству в течении срока действия договора аренды - после окончания срока действия Договора передать Участок Арендодателю в состоянии и качестве не хуже первоначального.

4.4.13. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации (например: сбор и вывоз бытовых отходов, образующихся у Арендатора в процессе пользования Участком).

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае неуплаты в установленный Договором срок арендной платы Арендатор уплачивает Арендодателю пени в размере, равном 1/300 действующей в это время ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от суммы неуплаты за каждый день просрочки.

5.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

5.4. В случае неполучения Арендатором правоудостоверяющих документов на Участок в месячный срок, Арендодатель устанавливает дополнительный срок для их получения. По истечении дополнительного срока Арендодатель вправе отменить свое решение о передаче Участка Арендатору.

6. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

6.1. Все изменения и (или) дополнения к Договору оформляются Сторонами в письменной форме, за исключением случаев предусмотренных п.8.1.

6.2. Договор может быть расторгнут по требованию Арендодателя по решению суда на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством, а также в случаях, указанных в пункте 4.1.4, либо по соглашению Сторон в порядке, предусмотренном законодательством.

6.3. При прекращении Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии.

6.4. Расторжение Договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и уплате неустойки.

7. РАССМОТРЕНИЕ И УРЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ

7.1. Все споры между Сторонами, возникающие по Договору, разрешаются по возможности путем переговоров, а в случае не достижения согласия, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

8.1. В случае изменения законодательства Российской Федерации, регулирующего правоотношения сторон по Договору и несоответствия положений договора действующему законодательству Российской Федерации, стороны договорились руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации, при этом заключение дополнительных соглашений не требуется.

8.2. Расходы по государственной регистрации Договора, а также изменений и дополнений к нему возлагаются на Арендатора.

8.3. Договор одновременно является передаточным актом Участка в пользование.

8.4. Договор подписан в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон и один экземпляр передается в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии.

9. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

АРЕНДОДАТЕЛЬ:

Администрация Чудовского муниципального района
Юридический адрес: 174210, Новгородская обл.,
гор. Чудово, ул. Некрасова, д.24-а

АРЕНДАТОР:

М.П.

Извещение о проведении аукционов по продаже земельных участков, расположенных в Чудовском муниципальном районе

Администрация Чудовского муниципального района сообщает о проведении аукционов по продаже земельных участков.

1. Организатор аукциона: Администрация Чудовского муниципального района.

2. Уполномоченный орган

Решение о проведении аукциона: принято Администрацией Чудовского муниципального района на основании постановлений Администрации Чудовского муниципального района:

по лоту № 1 от 28.10.2022 № 1554;

по лоту № 2 от 28.10.2022 № 1555.

3. Место проведения аукциона: Новгородская область, г. Чудово, ул. Некрасова, д. 24-а, зал заседаний, каб.20.

Дата, время проведения аукциона и порядок проведения аукциона:

лот № 1 – 12 декабря 2022 года в 16 часов 30 минут;

лот № 2 – 12 декабря 2022 года в 17 часов 00 минут.

Аукционы открытой по составу участников и по форме подачи заявок.

4. Предмет аукциона:

лот № 1:

Продажа земельного участка площадью 1111 кв.м., кад. № 53:20:0100502:189, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Чудовский район, городское поселение город Чудово, г.Чудово, ул.Грузинское шоссе, з/у 3а.

Ограничения и обременения указаны в выписке ЕГРН.

Границы земельного участка указаны в выписке ЕГРН.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Разрешенное использование земельного участка: ведение садоводства.

Осмотр земельного участка по лоту № 1 по предварительной договоренности со специалистами отдела по управлению муниципальными землями, тел.8 (81665) 54-608, 54-562.

Возможность подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения по лоту № 1:

Возможность подключения к сетям газоснабжения: возможно на основании Постановления Правительства Российской Федерации от 13.09.2021 № 1547 «Об утверждении правил подключения (технологического присоединения) газоиспользующего оборудования и объектов капитального строительства к сетям газораспределения и о признании утратившими силу некоторых актов правительства РФ». Заявку на технологическое присоединение установленного образца подать в ПТО Чудовского газового участка по адресу: г. Чудово, Грузинское шоссе д. 160, либо на официальном сайте АО «Газпром газораспределение Великий Новгород», либо через МФЦ, или на портале Единого оператора газификации <http://connectgas.ru/>.

Возможность подключения к сетям водопровода и канализации: возможно осуществить подключение от водопроводной сети Д=100 мм, идущей по ул.Грузинское шоссе. Сброс хозяйственно-бытовых сточных вод выполнить в септик. Максимальная нагрузка на водоснабжение – 2 м³/сут на каждый объект. Срок подключения объекта составляет не более 18 месяцев. Плата за подключение (технологическое присоединение) взимается в соответствии с Постановлением комитета по ценовой и тарифной политике Новгородской области № 5 от 11.02.2022 г. Свободная мощность системы водоснабжения г.Чудово составляет 6102,8 м³/сут. Свободная мощность системы водоотведения г.Чудово составляет 8277,0 м³/сут. Правообладатели земельных участков должны получить технические условия на подключение к сетям водопровода и канализации в МУП «Чудовский водоканал».

Возможность подключения к сетям теплоснабжения: отсутствует, участок находится за пределами радиуса эффективного теплоснабжения котельной № 1.

лот № 2:

Продажа земельного участка площадью 569 кв.м., кад. № 53:20:0100805:50, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Чудовский район, городское поселение город Чудово, г.Чудово, п.Дачный, район молокозавода, с/т «Мелиоратор-1», участок № 3.

Ограничения и обременения на земельный участок: нет.

Границы земельного участка указаны в выписке ЕГРН.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Разрешенное использование земельного участка: ведение садоводства.

Осмотр земельного участка по лоту № 2 по предварительной договоренности со специалистами отдела по управлению муниципальными землями, тел.8 (81665) 54-608, 54-562.

Возможность подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения по лоту № 2:

Возможность подключения к сетям газоснабжения: возможно на основании Постановления Правительства Российской Федерации от 13.09.2021 № 1547 «Об утверждении правил подключения (технологического присоединения) газоиспользующего оборудования и объектов капитального строительства к сетям газораспределения и о признании утратившими силу некоторых актов правительства РФ». Заявку на технологическое присоединение установленного образца подать в ПТО Чудовского газового участка по адресу: г. Чудово, Грузинское шоссе д. 160, либо на официальном сайте АО «Газпром газораспределение Великий Новгород», либо через МФЦ, или на портале Единого оператора газификации <http://connectgas.ru/>.

Возможность подключения к сетям водопровода и канализации: нет технической возможности подключения (технологического присоединения) к централизованным сетям водопровода и канализации данного земельного участка, так как на данных территориях отсутствуют объекты централизованного водоснабжения и водоотведения.

Возможность подключения к сетям теплоснабжения: невозможно, отсутствует источник теплоснабжения.

Предельные размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства по лотам № 1, № 2:

№	Предельные размеры и параметры	Значения предельных размеров и параметров
1	Площадь земельных участков	
1.1	Для садоводства: - минимальный размер земельного участка; - максимальный размер земельного участка.	0,03 га 0,2 га
1.2	Для индивидуального жилищного строительства: - минимальный размер земельного участка; - максимальный размер земельного участка:	0,04 га. 0,2 га.
1.3	с другими видами разрешенного использования: - минимальный размер земельного участка; - максимальный размер земельного участка.	0,03 га 2 га
2	Максимальный процент застройки в границах земельного участка	
2.1	максимальный процент застройки земельного участка объектами жилищного строительства и хозяйственными постройками:	40%
2.2	максимальный процент застройки земельного участка образовательными учреждениями:	25%
2.3	максимальный процент застройки земельного участка гаражами:	60%
2.4	в случае размещения на земельном участке только объектов инженерно-технического обеспечения	100 %
2.5	с видом разрешенного использования "Охрана природных территорий", "Водные объекты", "Земельные участки (территории) общего пользования" или "Запас"	а) 5 % в случае, если для земельного участка дополнительно к основному виду разрешенного использования определен вспомогательный вид разрешенного использования "Коммунальное обслуживание" б) 0 % в иных случаях
2.6	максимальный процент застройки земельного участка иными объектами капитального строительства данной зоны составляет:	60%
3	Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений	
3.1	для объектов инженерно-технического обеспечения, автостоянок, автомобильных дорог, пешеходных дорожек и тротуаров, велосипедных дорожек, пешеходных переходов, мостовых сооружений	0 м
3.2	для жилых домов	3 м
3.3	для хозяйственных построек (бани, гаража и др.)	1 м
3.4	для построек для содержания скота и птицы	4 м

3.5	Минимальное расстояние от окон жилых комнат до стен соседнего дома и хозяйственных построек (сарая, гаража, бани), расположенных на соседних земельных участках, должно быть не менее: допускается блокировка жилых домов, а также хозяйственных построек на смежных приусадебных земельных участках по взаимному согласию домовладельцев при новом строительстве с учетом противопожарных требований.	6 м
3.6	При отсутствии централизованной канализации расстояние от туалета до стен соседнего дома необходимо принимать не менее: до источника водоснабжения (колодца) не менее:	12 м 25 м
4	Минимальный отступ от красной линии в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений	
4.1	до красных линий улиц от объекта индивидуального жилищного строительства и жилого дома блокированной застройки	5 м
4.2	до красных линий улиц от хозяйственных построек	5 м
4.3	до красных линий проездов от объекта индивидуального жилищного строительства и жилого дома блокированной застройки	3 м
4.4	до красных линий проездов от хозяйственных построек	5 м
4.5	для объектов инженерно-технического обеспечения, автостоянок, автомобильных дорог, пешеходных дорожек и тротуаров, велосипедных дорожек, пешеходных переходов, мостовых сооружений	0 м
4.6	для дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций	25 м
4.7	для других объектов капитального строительства	5 м
5	Суммарная площадь озелененных территорий общего пользования (парков, лесопарков, садов, скверов, бульваров и др.) должна быть не менее	10 кв.м./чел
6	Предельная (максимальная) высота объектов капитального строительства	
6.1	Максимальная высота вновь размещаемых и реконструируемых объектов капитального строительства, отнесенных к основным видам разрешенного использования и условно разрешенным видам использования, не должна превышать	3 этажа и не более 12 м.
6.2	Максимальная высота вновь размещаемых и реконструируемых встроенных или отдельно стоящих гаражей, открытых стоянок без технического обслуживания на 1 - 2 легковые машины, на земельном участке объекта индивидуального жилищного строительства или жилого дома блокированной застройки, отнесенных к вспомогательным видам разрешенного использования, не должна превышать от уровня земли до верха плоской кровли не более: до конька скатной кровли не более:	3,2 м. 4,5 м.
6.3	Максимальная высота объекта капитального строительства, отнесенного к вспомогательным видам разрешенного использования, не должна превышать:	2/3 высоты объекта капитального строительства отнесенного к основному виду разрешенного использования и размещенного на одном с ним земельном участке
6.4	Земельные участки под объектами индивидуального жилищного строительства должны быть огорожены. Ограждение должно быть выполнено из доброкачественных материалов, предназначенных для этих целей. Высота ограждения должна быть не более	2,0 м. до наиболее высокой части ограждения
7	Максимальная площадь объектов капитального строительства	
7.1	предприятий розничной торговли, предприятий общественного питания, учреждений культуры	300 м ²
7.2	Максимальная площадь отдельно стоящего объекта капитального строительства (за исключением гаражей), отнесенного к вспомогательным видам разрешенного использования, не должна превышать	75% от общей площади объекта капитального строительства, отнесенного к основному виду разрешенного использования и размещенному на одном земельном участке
7.3	Максимальная общая площадь вновь размещаемых и реконструируемых встроенных или отдельно стоящих гаражей, открытых стоянок без технического обслуживания на 1-2 легковые машины, отнесенных к вспомогательным видам разрешенного использования, не должна превышать	60 м ²

5. Начальная цена земельного участка:

по лоту № 1 – 167000,00 руб. (Сто шестьдесят семь тысяч рублей ноль копеек);

по лоту № 2 – 38000,00 руб. (Тридцать восемь тысяч рублей ноль копеек).

6. Шаг аукциона:

по лоту № 1 – 5010,00 руб. (Пять тысяч десять рублей ноль копеек);

по лоту № 2 – 1140,00 руб. (Одна тысяча сто сорок рублей ноль копеек).

7. Для участия в аукционе заявители должны представить следующие документы:

1. заявку на участие в аукционе по форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка (Приложение № 1 к извещению).

Форма заявки утверждена постановлением Администрации Чудовского муниципального района:

по лоту № 1 от 28.10.2022 № 1554;

по лоту № 2 от 28.10.2022 № 1555.

2. копии документов удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

3. надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4. документы, подтверждающие внесение задатка (представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке).

При подаче заявления представителем заявителя предъявляется доверенность.

8. Указанные документы принимаются:

с 11 ноября 2022 года по 6 декабря 2022 года.

Заявки принимаются в Отделе МФЦ Чудовского района по адресу: 174210, Новгородская область, г.Чудово, ул.Некрасова, д.27, кроме выходных и праздничных дней

Режим работы:

ПН – 08.30-17.30

ВТ – 08.30-17.30

СР – 08.30-17.30

ЧТ – 10.00-17.30

ПТ – 08.30-17.30

СБ – 9.00-15.00

ВС - выходной

Ознакомиться с порядком проведения аукциона можно по адресу: 174210, Новгородская область, г. Чудово, ул.Некрасова, д. 24-а, каб. № 2а, № 15.

Заявитель, признанный участником аукциона, становится участником аукциона с даты подписания организатором аукциона протокола рассмотрения заявок. Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе подписывается организатором аукциона не позднее чем в течение одного дня со дня их рассмотрения.

9. Сумма задатка для участия в аукционе:

по лоту № 1 – 33400,00 руб. (Тридцать три тысячи четыреста рублей ноль копеек).

по лоту № 2 – 7600,00 руб. (Семь тысяч шестьсот рублей ноль копеек).

Задатки по лотам № 1, № 2 вносятся на счет:

УФК по Новгородской области (наименование получателя платежа) КПП 531801001, БИК 014959900, Код ОКТМО 49650101,ИНН 5318004567 (Комитет финансов Администрации Чудовского муниципального района, л/с 05503D00160), КБК № 90300000000000000000, Р/С 03232643496501015000 ОТДЕЛЕНИЕ НОВГОРОД г. Великий Новгород (наименование банка получателя платежа)

Назначение платежа: задаток за участие в аукционе по продаже земельного участка.

Задаток должен поступить на указанный счет не позднее даты и времени рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Порядок возврата задатка:

задаток возвращается заявителям, не допущенным к участию в аукционе, и лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем, в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе и определения участников аукциона или протокола о результатах аукциона соответственно путем перечисления денежных средств на указанный ими в заявке на участие в аукционе расчетный счет.

В случае отзыва заявителем принятой организатором аукциона заявки до дня окончания срока приема заявок, организатор аукциона обязан вернуть внесенный задаток заявителю в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Приложение № 1 к извещению
о проведении аукциона по продаже
земельного участка по лоту № 1.

Утверждена
постановлением Администрации
Чудовского муниципального района:
по лоту № ___ от _____ № ___

**В Администрацию Чудовского
муниципального района
г. Чудово, ул. Некрасова, д. 24-а**

**ЗАЯВКА
на участие в аукционе по продаже земельного участка**

от _____
(для юридических лиц - полное наименование, организационно-правовая форма, сведения о государственной регистрации);

_____ для физических лиц - фамилия, имя, отчество, паспортные данные)
(далее - заявитель)

Адрес заявителя: _____
(местонахождение юридического лица);

_____ место регистрации физического лица)

Телефон (факс) заявителя (ей): _____
1. Изучив сведения извещения о проведении аукциона, я (мы) _____

_____ (ФИО или наименование юридического лица)

принимаю (принимаем) решение и заявляю (заявляем) об участии в аукционе по продаже земельного участка с разрешенным использованием:

_____ расположенного по адресу: _____

с кадастровым номером _____ на условиях, указанных в извещении о проведении аукциона.

2. В случае признания меня (нас) победителем аукциона беру (берем) на себя обязательство подписать протокол о результатах аукциона в день проведения аукциона и заключить договор купли-продажи земельного участка не ранее чем через 10 дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет».

3. До подписания вышеуказанных документов настоящее Заявление будет считаться имеющим силу договора между нами.

4. Платежные реквизиты участника аукциона, счет в банке, на который подлежит перечислению сумма задатка:

5. Настоящая заявка составлена в 2-х экземплярах: 1 экземпляр - для Администрации Чудовского муниципального района; 2 экземпляр - для участника аукциона.

(подпись Заявителя или его полномочного представителя)

(расшифровка подписи)

«___» _____ 20__ г.

М.П.*

Заявка принята:

«___» час. ___ мин. «___» _____ 20__ г. за № _____

(подпись уполномоченного лица)

(расшифровка подписи)

Приложения:

1) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

2) документы, подтверждающие внесение задатка.

*при наличии печати

Проект

ДОГОВОР № _____ купи-продажи земельного участка

г. Чудово

Администрация Чудовского муниципального района Новгородской области именуемая в дальнейшем Продавец, в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны и _____, проживающий по адресу: _____, именуемый в дальнейшем Покупатель, при дальнейшем совместном наименовании именуемые также Стороны, на основании протокола № ___ аукциона от _____ года, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Продавец продает, а Покупатель приобретает в собственность на условиях настоящего договора земельный участок площадью _____ кв.м, расположенный по адресу: _____, с кадастровым номером _____ в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка.

1.2. Продавец продает Покупателю земельный участок, свободный от прав третьих лиц, кроме, указанных в пункте 1.3. договора.

1.3. Земельный участок имеет следующие ограничения: _____; обременения: _____.

1.4. Земельный участок, указанный в пункте 1.1. договора относится к категории земель _____ основное его разрешенное использование _____.

1.5. Продавец гарантирует, что продаваемый земельный участок не обременен правами третьих лиц, третьи лица не имеют преимущественного права его покупки, его права на участок не оспариваются, он под арестом не находится, Продавцу ничего не известно о возможности изменения назначения его использования, о возможности его изъятия для государственных, муниципальных или публичных нужд.

2. Общие условия

2.1. Передача земельного участка Покупателю оформляется актом приема-передачи, подписываемым Сторонами в трех экземплярах. Акт приема-передачи является неотъемлемой частью договора.

Обязательства Продавца передать, а Покупателя принять земельный участок, считаются исполненными после подписания Сторонами указанного акта приема-передачи.

2.2. Договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами.

2.3. Переход права подлежит государственной регистрации.

2.4. Право собственности на земельный участок переходит к Покупателю после получения Продавцом полной выкупной стоимости земельного участка с момента государственной регистрации перехода права собственности на него.

2.5. Государственная регистрация перехода права собственности и установленных ограничений и (или) обременений на него осуществляется за счет Покупателя в порядке, установленном Федеральным законом «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним».

3. Цена, порядок оплаты выкупной стоимости земельного участка

3.1. Стоимость земельного участка определяется ценой, установленной аукционом и составляет _____. Стоимость земельного участка установлена в соответствии с ФЗ «Об оценочной деятельности в РФ», на основании отчета об оценке № _____ от _____.

3.2. В счет оплаты засчитывается сумма внесенного Покупателем задатка в размере _____ руб.

3.3. Покупатель перечисляет указанную в пункте 3.1. договора сумму выкупной стоимости земельного участка в течение в течение _____ банковских дней с момента заключения договора, на следующий расчетный счет: _____.

4. Обязанности сторон

4.1. Покупатель обязан оплатить Продавцу выкупную стоимость земельного участка и перечислить в порядке и сроки, установленные пунктом 3 договора.

4.2. Продавец обязан передать Покупателю, а Покупатель обязан принять земельный участок по акту, предусмотренному пунктом 2.1. договора.

4.3. Покупатель принимает на себя права и обязанности по использованию земельного участка, соблюдению правового режима, установленного для категории земель, к которой относится данный земельный участок, и ответственность за совершенные им действия, противоречащие законодательству Российской Федерации, с момента принятия земельного участка в порядке, предусмотренном пунктом 2.1. договора.

4.4. Покупатель обязан обеспечить государственную регистрацию настоящего договора, а также перехода права собственности на земельный участок.

5. Ответственность сторон

5.1. Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий договора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. За просрочку платежа, указанного в пункте 3.1. договора, Покупатель выплачивает Продавцу пени из расчета 0,1 процента от выкупной стоимости земельного участка за каждый календарный день просрочки.

5.3. Продавец не отвечает за непригодность земельного участка к улучшению.

5.4. Покупатель отвечает по обязательствам, возникшим в соответствии с договором аренды или актом соответствующего органа государственной власти, органа местного самоуправления о предоставлении земельного участка в пользование и, не исполненными им до перехода к нему права собственности на земельный участок.

5.5. Сторона, необоснованно уклоняющаяся от государственной регистрации перехода права собственности, должна возместить другой стороне убытки, вызванные задержкой регистрации.

5.6. Взыскание неустоек и возмещение убытков не освобождает сторону, нарушившую договор, от исполнения обязательства в натуре.

6. Изменение и расторжение договора

6.1. Любые изменения к договору действительны, если они совершены в письменной форме, подписаны сторонами и зарегистрированы в установленном законодательством порядке.

6.2. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон либо в одностороннем порядке Продавцом в случае просрочки Покупателем платежа, установленного пунктом 3.2. договора, свыше 30 календарных дней.

Одностороннее расторжение договора осуществляется Продавцом путем соответствующего письменного уведомления Покупателя. При неполучении ответа на уведомление в десятидневный срок со дня получения его Покупателем договор считается расторгнутым.

6.3. Расторжение договора не освобождает Покупателя от уплаты пени, предусмотренных пунктом 5.2. договора.

7. Прочие условия

7.1. Взаимоотношения сторон, не урегулированные договором, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего договора разрешаются путем переговоров между сторонами, а при невозможности разрешения путем переговоров передаются на рассмотрение в суд.

7.3. Настоящий договор составляется в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

1-й экземпляр находится у Продавца;

2-й экземпляр находится у Покупателя;

3-й экземпляр передается в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новгородской области;

7.4. В качестве неотъемлемой части к договору прилагаются: акт приема-передачи земельного участка.

8. Юридические адреса, реквизиты и подписи Сторон

ПРОДАВЕЦ:

Администрация Чудовского муниципального района

Юридический адрес: 174210, Новгородская обл.,

гор. Чудово, ул. Некрасова, д.24-а

ПОКУПАТЕЛЬ:

М.П. **

«__» _____ года

«__» _____ года

** при наличии печати

А К Т

приема – передачи

г. Чудово

«__» _____ г.

1. В соответствии с Договором купли-продажи земельного участка № __ от «__» _____ 20__ г. и Протоколом № __ аукциона от _____ 20__ года «Продавец» передает, а «Покупатель» принимает земельный участок общей площадью _____ кв.м., с кадастровым номером _____ расположенный по адресу: _____

2. Настоящий акт подтверждает отсутствие претензий у «Покупателя» в отношении приобретенного им земельного участка.

Продавец

Покупатель

Извещение о проведении аукционов по продаже права аренды земельных участков, расположенных в Чудовском муниципальном районе

Администрация Чудовского муниципального района сообщает о проведении аукционов по продаже права аренды земельных участков.

1. Организатор аукциона: Администрация Чудовского муниципального района.

2. Уполномоченный орган

Решение о проведении аукционов: принято Администрацией Чудовского муниципального района на основании постановлений Администрации Чудовского муниципального района:

по лоту № 1 от 28.10.2022 № 1558;

по лоту № 2 от 28.10.2022 № 1557;

по лоту № 3 от 28.10.2022 № 1559;

по лоту № 4 от 28.10.2022 № 1547;

по лоту № 5 от 28.10.2022 № 1546;

по лоту № 6 от 28.10.2022 № 1533;

по лоту № 7 от 28.10.2022 № 1538;

по лоту № 8 от 28.10.2022 № 1541.

3. Место проведения аукционов: Новгородская область, г. Чудово, ул. Некрасова, д. 24-а, зал заседаний, каб.20.

Дата, время проведения аукциона и порядок проведения аукциона:

лот № 1 – 13 декабря 2022 года в 9 часов 00 минут;

лот № 2 – 13 декабря 2022 года в 9 часов 30 минут;

лот № 3 – 13 декабря 2022 года в 10 часов 00 минут;

лот № 4 – 13 декабря 2022 года в 10 часов 30 минут;

лот № 5 – 13 декабря 2022 года в 11 часов 00 минут;

лот № 6 – 13 декабря 2022 года в 11 часов 30 минут;

лот № 7 – 13 декабря 2022 года в 12 часов 00 минут;

лот № 8 – 13 декабря 2022 года в 12 часов 30 минут.

Аукционы открытые по составу участников и по форме подачи заявок.

4. Предмет аукциона:

лот № 1:

Продажа права аренды земельного участка площадью 1630 кв.м., кад. № 53:20:0401501:399, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Чудовский муниципальный район, Успенское сельское поселение, д.Деделево, ул.Речная, земельный участок 15.

Ограничения и обременения на земельный участок: нет.

Границы земельного участка указаны в выписке ЕГРН.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Разрешенное использование земельного участка: для ведения личного подсобного хозяйства.

Осмотр земельного участка по лоту № 1 по предварительной договоренности со специалистами отдела по управлению муниципальными землями, тел.8 (81665) 54-608, 54-562.

лот № 2:

Продажа права аренды земельного участка площадью 2000 кв.м., кад. № 53:20:0401501:398, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Чудовский муниципальный район, Успенское сельское поселение, д.Деделево, ул.Ильинская, земельный участок 32.

Ограничения и обременения на земельный участок: нет.

Границы земельного участка указаны в выписке ЕГРН.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Разрешенное использование земельного участка: для ведения личного подсобного хозяйства.

Осмотр земельного участка по лоту № 2 по предварительной договоренности со специалистами отдела по управлению муниципальными землями, тел.8 (81665) 54-608, 54-562.

лот № 3:

Продажа права аренды земельного участка площадью 600 кв.м., кад. № 53:20:0401501:400, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Чудовский муниципальный район, Успенское сельское поселение, д.Деделево, ул.Садовая, земельный участок 10А.

Ограничения и обременения на земельный участок: нет.

Границы земельного участка указаны в выписке ЕГРН.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Разрешенное использование земельного участка: для индивидуального жилищного строительства.

Осмотр земельного участка по лоту № 3 по предварительной договоренности со специалистами отдела по управлению муниципальными землями, тел.8 (81665) 54-608, 54-562.

лот № 4:

Продажа права аренды земельного участка площадью 1110 кв.м., кад. № 53:20:0806401:410, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Чудовский муниципальный район, Успенское сельское поселение, д.Марьино, ул.Ветеранов, земельный участок 7Б.

Ограничения и обременения указаны в выписке ЕГРН.

Границы земельного участка указаны в выписке ЕГРН.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Разрешенное использование земельного участка: для индивидуального жилищного строительства.

Осмотр земельного участка по лоту № 4 по предварительной договоренности со специалистами отдела по управлению муниципальными землями, тел.8 (81665) 54-608, 54-562.

Возможность подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения по лотам № 1, № 2, № 3, № 4:

Возможность подключения к сетям газоснабжения: возможно на основании Постановления Правительства Российской Федерации от 13.09.2021 № 1547 «Об утверждении правил подключения (технологического присоединения) газоиспользующего оборудования и объектов капитального строительства к сетям газораспределения и о признании утратившими силу некоторых актов правительства РФ». Заявку на технологическое присоединение установленного образца подать в ПТО Чудовского газового участка по адресу: г. Чудово, Грузинское

шоссе д. 160, либо на официальном сайте АО «Газпром газораспределение Великий Новгород», либо через МФЦ, или на портале Единого оператора газификации <http://connectgas.ru/>.

Возможность подключения к сетям водопровода и канализации: нет технической возможности подключения (технологического присоединения) к централизованным сетям водопровода и канализации данного земельного участка, так как на данных территориях отсутствуют объекты централизованного водоснабжения и водоотведения.

Возможность подключения к сетям теплоснабжения: невозможно, отсутствует источник теплоснабжения.

Предельные размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства по лотам № 1, № 2, № 3, №4:

№ п/п	Описание параметров территориальной зоны «Зона застройки малоэтажными жилыми домами» (буквенное обозначение Ж2)	Значение параметров
1.	Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их площадь:	
1.1.	минимальные и (или) максимальные размеры земельных участков: длина (м)/ ширина (м)	не подлежит установлению
1.2.	минимальная площадь земельного участка, в том числе по видам разрешенного использования:	
	Для индивидуального жилищного строительства (код 2.1), м ²	600
	малоэтажная многоквартирная жилая застройка (код 2.1.1), м ²	1000
	Для ведения личного подсобного хозяйства (код 2.2), м ²	600
	блокированная жилая застройка (код 2.3), м ²	400
	обслуживание жилой застройки (код 2.7), м ²	50
	коммунальное обслуживание (код 3.1), м ²	не подлежит установлению
	спорт (код 5.1), м ²	не подлежит установлению
	охрана природных территорий (код 9.1), м ²	не подлежит установлению
	историко-культурная деятельность (код 9.3), м ²	не подлежит установлению
	земельные участки (территории) общего пользования (код 12.0), м ²	не подлежит установлению
	ведение огородничества (код 13.1), м ²	200
	Прочие виды (коды), (м2)	не подлежит установлению
1.3.	максимальная площадь земельного участка, в том числе по видам разрешенного использования:	
	Для индивидуального жилищного строительства (код 2.1), м ²	2000
	малоэтажная многоквартирная жилая застройка (код 2.1.1), м ²	Не подлежит установлению
	Для ведения личного подсобного хозяйства (код 2.2), м ²	3000
	блокированная жилая застройка (код 2.3), м ²	5000
	обслуживание жилой застройки (код 2.7), м ²	не подлежит установлению
	коммунальное обслуживание (код 3.1), м ²	не подлежит установлению
	спорт (код 5.1), м ²	не подлежит установлению
	охрана природных территорий (код 9.1), м ²	не подлежит установлению
	историко-культурная деятельность (код 9.3), м ²	не подлежит установлению
	земельные участки (территории) общего пользования (код 12.0), м ²	не подлежит установлению
	ведение огородничества (код 13.1), м ²	590
	Прочие виды (коды)	не подлежит установлению
2.	Минимальные отступы от границ земельных участков стен зданий, строений и сооружений по границам земельных участков, совпадающим с улицами и проездами и (или) красными линиями указанных улиц и проездов:	
2.1.	для зданий, строений и сооружений, жилых домов, в том числе многоквартирных жилых домов с квартирами на первом этаже, выходящих на магистральные и главные улицы, м	3
2.2.	для зданий, строений и сооружений, жилых домов, в том числе многоквартирных жилых домов с квартирами на первом этаже, выходящих на прочие улицы и проезды общего пользования, м	3
2.3.	для зданий, строений и сооружений без окон, дверных и иных проёмов, при формировании единой линии застройки, включая случаи размещения индивидуальных гаражей и подсобных сооружений на земельных участках " малоэтажная жилая застройка (индивидуальное жилищное строительство, размещение дачных домов и садовых домов)" (код 2.1) и " ведение личного подсобного хозяйства» (код 2.2), м	0
2.4.	для зданий, строений и сооружений с окнами, дверными и иными проемами в случае необходимости обеспечения нормативной инсоляции и освещенности для объектов капитального строительства, существующих или размещаемых на смежных земельных участках или на территориях, на которых земельные участки не образованы, м	10
2.5.	для зданий, строений и сооружений в иных случаях, м	3
3.	Предельное количество этажей или предельная высота зданий, строений, сооружений:	
3.1.	предельное количество этажей	3
3.2.	предельная высота зданий, строений, сооружений, м	9 м
4.	Максимальный процент застройки в границах земельного участка:	
	малоэтажная жилая застройка (индивидуальное жилищное строительство) (код 2.1), %	60
	малоэтажная многоквартирная жилая застройка (код 2.1.1), %	60

	Ведение личного подсобного хозяйства (код 2.2), %	60
	блокированная жилая застройка (код 2.3), %	80
	обслуживание жилой застройки (код 2.7), %	70
	коммунальное обслуживание (код 3.1), %	не подлежит установлению
	спорт (код 5.1), %	не подлежит установлению
	охрана природных территорий (код 9.1), %	не подлежит установлению
	историко-культурная деятельность (код 9.3), %	не подлежит установлению
	земельные участки (территории) общего пользования (код 12.0), %	не подлежит установлению
	ведение огородничества (код 13.1), %	10
	Прочие виды (коды)	не подлежит установлению

лот № 5:

Продажа права аренды земельного участка площадью 1500 кв.м., кад. № 53:20:0000000:5763, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Чудовский муниципальный район, Грузинское сельское поселение, д.Черницы, ул.Придорожная аллея, з/у 20.

Ограничения и обременения на земельный участок: нет.

Границы земельного участка указаны в выписке ЕГРН.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Разрешенное использование земельного участка: для индивидуального жилищного строительства.

Осмотр земельного участка по лоту № 5 по предварительной договоренности со специалистами отдела по управлению муниципальными землями, тел.8 (81665) 54-608, 54-562.

лот № 6:

Продажа права аренды земельного участка площадью 2500 кв.м., кад. № 53:20:0500503:865, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Чудовский муниципальный район, Грузинское сельское поселение, д.Черницы, пер.Песочный, з/у 7.

Ограничения и обременения на земельный участок: нет.

Границы земельного участка указаны в выписке ЕГРН.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Разрешенное использование земельного участка: для ведения личного подсобного хозяйства.

Осмотр земельного участка по лоту № 6 по предварительной договоренности со специалистами отдела по управлению муниципальными землями, тел.8 (81665) 54-608, 54-562.

лот № 7:

Продажа права аренды земельного участка площадью 1684 кв.м., кад. № 53:20:0501801:465, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Чудовский муниципальный район, Грузинское сельское поселение, д.Серебряницы, пер.Славный, земельный участок 9.

Ограничения и обременения на земельный участок: нет.

Границы земельного участка указаны в выписке ЕГРН.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Разрешенное использование земельного участка: для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок).

Осмотр земельного участка по лоту № 7 по предварительной договоренности со специалистами отдела по управлению муниципальными землями, тел.8 (81665) 54-608, 54-562.

лот № 8:

Продажа права аренды земельного участка площадью 600 кв.м., кад. № 53:20:0502103:521, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Чудовский муниципальный район, Грузинское сельское поселение, с.Оскуй, ул.Большая Набережная, земельный участок 23/1.

Ограничения и обременения указаны в выписке ЕГРН.

Границы земельного участка указаны в выписке ЕГРН.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Разрешенное использование земельного участка: для индивидуального жилищного строительства.

Осмотр земельного участка по лоту № 8 по предварительной договоренности со специалистами отдела по управлению муниципальными землями, тел.8 (81665) 54-608, 54-562.

Возможность подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения по лотам № 5, № 6, № 7, № 8:

Возможность подключения к сетям газоснабжения: возможно на основании Постановления Правительства Российской Федерации от 13.09.2021 № 1547 «Об утверждении правил подключения (технологического присоединения) газоиспользующего оборудования и объектов капитального строительства к сетям газораспределения и о признании утратившими силу некоторых актов правительства РФ». Заявку на технологическое присоединение установленного образца подать в ПТО Чудовского газового участка по адресу: г. Чудово, Грузинское шоссе д. 160, либо на официальном сайте АО «Газпром газораспределение Великий Новгород», либо через МФЦ, или на портале Единого оператора газификации <http://connectgas.ru/>.

Возможность подключения к сетям водопровода и канализации: нет технической возможности подключения (технологического присоединения) к централизованным сетям водопровода и канализации данного земельного участка, так как на данных территориях отсутствуют объекты централизованного водоснабжения и водоотведения.

Возможность подключения к сетям теплоснабжения: по лотам № 5, 6, 7 - невозможно, отсутствует источник теплоснабжения; по лоту № 8 - невозможно, участок находится за пределами радиуса эффективного теплоснабжения котельной №8.

Предельные размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства по лотам № 5, № 6, № 7, № 8:

№ п/п	Описание параметров территориальной зоны «Зона застройки индивидуальными жилыми домами»	Значение параметров
1.	Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их площадь:	
1.1.	минимальные и (или) максимальные размеры земельных участков	не подлежит установлению
1.2.	минимальная площадь земельного участка, в том числе по видам разрешенного использования:	

	Сенокосение (код 1.19), м ²	100
	Для индивидуального жилищного строительства (код 2.1), м ²	300
	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка (код 2.1.1), м ²	1000
	Для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок) (код 2.2), м ²	300
	Блокированная жилая застройка (код 2.3), м ²	400
	Обслуживание жилой застройки (код 2.7), м ²	25
	Хранение автотранспорта (код 2.7.1), м ²	не подлежит установлению
	Амбулаторно-поликлиническое обслуживание (код 3.4.1), м ²	50
	Спорт (код 5.1), м ²	не подлежит установлению
	Историко-культурная деятельность (код 9.3), м ²	не подлежит установлению
	Земельные участки (территории) общего пользования (код 12.0), м ²	не подлежит установлению
	Ведение огородничества (код 13.1), м ²	200
	Ведение садоводства (код 13.2), м ²	200
1.3.	максимальная площадь земельного участка, в том числе по видам разрешенного использования:	
	Сенокосение (код 1.19), м ²	5000
	Для индивидуального жилищного строительства (код 2.1), м ²	2500
	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка (код 2.1.1), м ²	5000
	Для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок) (код 2.2), м ²	3000
	Блокированная жилая застройка (код 2.3), м ²	2500
	Обслуживание жилой застройки (код 2.7), м ²	2000
	Хранение автотранспорта (код 2.7.1), м ²	не подлежит установлению
	Амбулаторно-поликлиническое обслуживание (код 3.4.1), м ²	не подлежит установлению
	Спорт (код 5.1), м ²	не подлежит установлению
	Историко-культурная деятельность (код 9.3), м ²	не подлежит установлению
	Земельные участки (территории) общего пользования (код 12.0), м ²	не подлежит установлению
	Ведение огородничества (код 13.1), м ²	1000
	Ведение садоводства (код 13.2), м ²	1000
2.	Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений:	
2.1.	для зданий, строений и сооружений, жилых домов, в том числе многоквартирных жилых домов с квартирами на первом этаже, выходящих на магистральные и главные улицы, м	6
2.2.	для зданий, строений и сооружений, жилых домов, в том числе многоквартирных жилых домов с квартирами на первом этаже, выходящих на прочие улицы и проезды общего пользования, м	3
2.3.	для зданий, строений и сооружений без окон, дверных и иных проёмов, при формировании единой линии застройки, включая случаи размещения индивидуальных гаражей и подсобных сооружений на земельных участках «для индивидуального жилищного строительства» (код 2.1) и «для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)» (код 2.2), м	0
2.4.	Обслуживание жилой застройки (код 2.7), м	0
2.5.	для зданий, строений и сооружений в иных случаях, м	3
3.	Предельное количество этажей или предельная высота зданий, строений, сооружений:	
3.1.	предельное количество этажей	3
3.2.	предельная высота зданий, строений, сооружений, м	-
4.	Максимальный процент застройки в границах земельного участка:	
	Сенокосение (код 1.19), м ²	не подлежит установлению
	Для индивидуального жилищного строительства (код 2.1), %	60
	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка (код 2.1.1), %	60
	Для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок) (код 2.2), %	60
	Блокированная жилая застройка (код 2.3), %	80
	Обслуживание жилой застройки (код 2.7), %	не подлежит установлению
	Хранение автотранспорта (код 2.7.1), %	не подлежит установлению
	Амбулаторно-поликлиническое обслуживание (код 3.4.1), м ²	не подлежит установлению
	Спорт (код 5.1), %	не подлежит установлению
	Историко-культурная деятельность (код 9.3), %	не подлежит установлению
	Земельные участки (территории) общего пользования (код 12.0), %	не подлежит установлению
	Ведение огородничества (код 13.1), %	10
	Ведение садоводства (код 13.2), %	80

5. Начальная цена права аренды земельного участка:

по лоту № 1 – 28000,00 руб. (Двадцать восемь тысяч рублей ноль копеек).

по лоту № 2 – 35000,00 руб. (Тридцать пять тысяч рублей ноль копеек).

по лоту № 3 – 13000 руб. (Тринадцать тысяч рублей ноль копеек).

по лоту № 4 – 31000 руб. (Тридцать одна тысяча рублей ноль копеек).

по лоту № 5 – 29000 руб. (Двадцать девять тысяч рублей ноль копеек).
по лоту № 6 – 38000 руб. (Тридцать восемь тысяч рублей ноль копеек).
по лоту № 7 – 33000,00 руб. (Тридцать три тысячи рублей ноль копеек).
по лоту № 8 – 14000,00 руб. (Четырнадцать тысяч рублей ноль копеек).

6. Шаг аукциона:

по лоту № 1 – 840,00 руб. (Восемьсот сорок рублей ноль копеек).
по лоту № 2 – 1050,00 руб. (Одна тысяча пятьдесят рублей ноль копеек).
по лоту № 3 – 390,00 руб. (Триста девяносто рублей ноль копеек).
по лоту № 4 – 930,00 руб. (Девятьсот тридцать рублей ноль копеек).
по лоту № 5 – 870,00 руб. (Восемьсот семьдесят рублей ноль копеек).
по лоту № 6 – 1140,00 руб. (Одна тысяча сто сорок рублей ноль копеек).
по лоту № 7 – 990,00 руб. (Девятьсот девяносто рублей ноль копеек).
по лоту № 8 – 420,00 руб. (Четыреста двадцать рублей ноль копеек).

7. Для участия в аукционе заявители должны представить следующие документы:

1. заявку на участие в аукционе по форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка (Приложение № 1 к извещению).

Форма заявки утверждена постановлением Администрации Чудовского муниципального района:

по лоту № 1 от 28.10.2022 № 1558;
по лоту № 2 от 28.10.2022 № 1557;
по лоту № 3 от 28.10.2022 № 1559;
по лоту № 4 от 28.10.2022 № 1547;
по лоту № 5 от 28.10.2022 № 1546;
по лоту № 6 от 28.10.2022 № 1533;
по лоту № 7 от 28.10.2022 № 1538;
по лоту № 8 от 28.10.2022 № 1541.

2. копии документов удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

3. надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4. документы, подтверждающие внесение задатка (представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке).

При подаче заявления представителем заявителя предъявляется доверенность.

8. Указанные документы принимаются:

с 11 ноября 2022 года по 7 декабря 2022 года.

Заявки принимаются в Отделе МФЦ Чудовского района по адресу: 174210, Новгородская область, г.Чудово, ул.Некрасова, д.27, кроме выходных и праздничных дней

Режим работы:

ПН – 08.30-17.30

ВТ – 08.30-17.30

СР – 08.30-17.30

ЧТ – 10.00-17.30

ПТ – 08.30-17.30

СБ – 9.00-15.00

ВС - выходной

Ознакомиться с порядком проведения аукциона можно по адресу: 174210, Новгородская область, г. Чудово, ул.Некрасова, д. 24-а, каб. № 2а, № 15.

Заявитель, признанный участником аукциона, становится участником аукциона с даты подписания организатором аукциона протокола рассмотрения заявок. Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе подписывается организатором аукциона не позднее чем в течение одного дня со дня их рассмотрения.

9. Сумма задатка для участия в аукционе:

по лоту № 1 – 5600,00 руб. (Пять тысяч шестьсот рублей ноль копеек).
по лоту № 2 – 7000,00 руб. (Семь тысяч рублей ноль копеек).
по лоту № 3 – 2600,00 руб. (Две тысячи шестьсот рублей ноль копеек).
по лоту № 4 – 6200,00 руб. (Шесть тысяч двести рублей ноль копеек).
по лоту № 5 – 5800,00 руб. (Пять тысяч восемьсот рублей ноль копеек).
по лоту № 6 – 7600,00 руб. (Семь тысяч шестьсот рублей ноль копеек).
по лоту № 7 – 6600,00 руб. (Шесть тысяч шестьсот рублей ноль копеек).
по лоту № 8 – 2800,00 руб. (Две тысячи восемьсот рублей ноль копеек).

Задатки по лотам № 1, 2, 3, 4 вносятся на счет:

УФК по Новгородской области (наименование получателя платежа) КПП 531801001, БИК 014959900, Код ОКТМО 49650430,ИНН 5318004567 (Комитет финансов Администрации Чудовского муниципального района, л/с 05503010750), КБК № 90300000000000000000, Р/С 03232643496500005000 ОТДЕЛЕНИЕ НОВГОРОД г. Великий Новгород (наименование банка получателя платежа).

Задатки по лотам № 5, 6, 7, 8 вносятся на счет:

УФК по Новгородской области (наименование получателя платежа) КПП 531801001, БИК 014959900, Код ОКТМО 49650402,ИНН 5318004567 (Комитет финансов Администрации Чудовского муниципального района, л/с 05503010750), КБК № 90300000000000000000, Р/С 03232643496500005000 ОТДЕЛЕНИЕ НОВГОРОД г. Великий Новгород (наименование банка получателя платежа).

Назначение платежа: задаток за участие в аукционе по продаже права аренды земельных участков.

Задаток должен поступить на указанный счет не позднее даты и времени рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Порядок возврата задатка:

задаток возвращается заявителям, не допущенным к участию в аукционе, и лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем, в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе и определения участников аукциона или протокола о результатах аукциона соответственно путем перечисления денежных средств на указанный ими в заявке на участие в аукционе расчетный счет.

В случае отзыва заявителем принятой организатором аукциона заявки до дня окончания срока приема заявок, организатор аукциона обязан вернуть внесенный задаток заявителю в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки.

В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

10. Срок аренды земельных участков:

- по лоту № 1 – двадцать лет.
- по лоту № 2 - двадцать лет.
- по лоту № 3 – двадцать лет.
- по лоту № 4 - двадцать лет.
- по лоту № 5 - двадцать лет.
- по лоту № 6 – двадцать лет.
- по лоту № 7 – двадцать лет.
- по лоту № 8 - двадцать лет.

Приложение № 1 к извещению
о проведении аукциона

Утверждена
постановлением Администрации
Чудовского муниципального района:
по лоту № __ от _____ № __

**В Администрацию Чудовского
муниципального района
г. Чудово, ул. Некрасова, д. 24-а**

ЗАЯВКА

на участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка

от _____
(для юридических лиц - полное наименование, организационно-правовая форма, сведения о государственной регистрации;

_____ для физических лиц - фамилия, имя, отчество, паспортные данные)
(далее - заявитель)

Адрес заявителя: _____
(местонахождение юридического лица;

_____ место регистрации физического лица)

Телефон (факс) заявителя (ей): _____

1. Изучив сведения извещения о проведении аукциона, я (мы) _____

(ФИО или наименование юридического лица)

принимаю (принимаем) решение и заявляю (заявляем) об участии в аукционе по продаже права на заключении договора аренды земельного участка с разрешенным использованием: _____

расположенного по адресу: _____

с кадастровым номером _____ на условиях, указанных в извещении о проведении аукциона.

2. В случае признания меня (нас) победителем аукциона беру (берем) на себя обязательство подписать протокол о результатах аукциона в день проведения аукциона и заключить договор аренды земельного участка не ранее чем через 10 дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет».

3. До подписания вышеуказанных документов настоящее Заявление будет считаться имеющим силу договора между нами.

4. Платежные реквизиты участника аукциона, счет в банке, на который подлежит перечислению сумма задатка: _____

5. Настоящая заявка составлена в 2-х экземплярах: 1 экземпляр - для Администрации Чудовского муниципального района; 2 экземпляра - для участника аукциона.

_____ (подпись Заявителя или его полномочного представителя)

_____ (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20__ г.

М.П.*

Заявка принята:

« ____ » час. _____ мин. « ____ » _____ 20__ г. за № _____

_____ (подпись уполномоченного лица)

_____ (расшифровка подписи)

Приложения:

- 1) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
- 2) документы, подтверждающие внесение задатка.

*при наличии печати

ДОГОВОР
АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА С КАДАСТРОВЫМ НОМЕРОМ _____

г. Чудово

" __ " _____ г.

Администрация Чудовского муниципального района в лице _____, действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем "Арендодатель", и _____, в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем "Арендатор", и именуемые в дальнейшем "Стороны", заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. На основании Протокола № __ о результатах торгов от _____ года, Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок из категории земель _____, с кадастровым № _____, находящийся по адресу: _____ (далее - Участок), для _____, общей площадью _____ кв. м.

1.2. На Участке _____.

1.3. Участок не обременен арестом, залогом, сервитутом, правами третьих лиц, установлены ограничения: _____.

2. СРОК ДОГОВОРА

2.1. Срок аренды Участка устанавливается _____.

2.2. Договор, заключенный на срок один год и более, вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новгородской области.

Договор, заключенный на срок менее чем один год, вступает в силу с момента подписания его Сторонами.

3. РАЗМЕР И УСЛОВИЯ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ

3.1. Годовой размер арендной платы составляет _____ руб.

3.2. Арендатор обязуется вносить ежегодную арендную плату за право пользования участком.

3.3. Арендная плата перечисляется Арендатором:

за первый год аренды земельного участка: в течение семи банковских дней с момента заключения договора, 100 % от размера годовой арендной платы земельного участка за вычетом внесенного задатка в сумме _____ руб. за второй и третий годы аренды земельного участка: ежеквартально равными частями, не позднее 20 (двадцатого) числа последнего месяца текущего квартала.

В случае направления Арендатору письменного предупреждения в связи с неисполнением им обязательств по внесению арендной платы он обязан внести арендную плату в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения такого предупреждения.

3.4. Арендная плата вносится Арендатором путем перечисления на счет Арендодателя по следующим реквизитам:

3.5. Не использование Участка или его части не может служить основанием невнесения арендной платы Арендатором, либо освобождения от ее уплаты (частично или полностью).

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**4.1. Арендодатель имеет право:**

4.1.1. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

4.1.2. Вносить, по согласованию с Арендатором, в Договор необходимые изменения и уточнения в случае изменения законодательства.

4.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.1.4. Расторгнуть Договор в одностороннем порядке (с обязательным уведомлением Арендатора) в случаях:

использование земельного участка не по целевому назначению;

использование земельного участка способами, приводящими к ухудшению экологической обстановки;

невнесение арендной платы в течение 2-х кварталов подряд;

не проведение государственной регистрации договора аренды земельного участка в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии в течении шести месяцев со дня его подписания;

иные основания, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2. Письменно уведомлять Арендатора об изменениях реквизитов для перечисления арендной платы, указанных в пункте 3.4.

4.2.3. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит действующему законодательству Российской Федерации и Новгородской области, а также условиям Договора.

4.2.4. В месячный срок рассматривать обращения Арендатора по вопросам изменения цели предоставления Участка.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием.

4.4.3. Уплачивать в размере и на условиях, установленных Договором, арендную плату.

4.4.4. Обеспечивать Арендодателю (его законным представителям), представителям органов государственного земельного контроля доступ на Участок по их требованию.

4.4.5. После подписания Договора (заключенного на срок более одного года) и изменений к нему произвести его (их) государственную регистрацию в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новгородской области в срок до одного месяца.

4.4.6. Письменно сообщить Арендодателю не позднее чем за 3 (три) месяца о предстоящем освобождении Участка как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном его освобождении.

4.4.7. Письменно, в десятидневный срок, уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов и адреса.

4.4.8. В случае передачи (продажи) строения или его части, расположенных на арендуемом земельном участке, другому юридическому или физическому лицу или использования этого имущества в качестве взноса в уставный фонд, в срок, не позднее 30 календарных дней до совершения сделки, уведомить Арендодателя в письменной форме об этом и ходатайствовать перед ним о внесении изменений в Договор с последующей регистрацией в соответствии с действующим законодательством.

4.4.9. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом земельном участке и прилегающих к нему территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории.

4.4.10. Возмещать Арендодателю, смежным землепользователям реальные убытки в полном объеме, в связи с ухудшением качества земель и экологической обстановки, допущенных в результате хозяйственной деятельности Арендатора.

4.4.11. Арендатор не вправе сдавать арендуемый земельный участок в субаренду и передавать свои права и обязанности по договору аренды земельного участка другому лицу.

4.4.12. В случае, если Арендатор не приступил к строительству в течении срока действия договора аренды - после окончания срока действия Договора передать Участок Арендодателю в состоянии и качестве не хуже первоначального.

4.4.13. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации (например: сбор и вывоз бытовых отходов, образующихся у Арендатора в процессе пользования Участком).

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае неуплаты в установленный Договором срок арендной платы Арендатор уплачивает Арендодателю пени в размере, равном 1/300 действующей в это время ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от суммы неуплаты за каждый день просрочки.

5.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

5.4. В случае неполучения Арендатором правоудостоверяющих документов на Участок в месячный срок, Арендодатель устанавливает дополнительный срок для их получения. По истечении дополнительного срока Арендодатель вправе отменить свое решение о передаче Участка Арендатору.

6. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

6.1. Все изменения и (или) дополнения к Договору оформляются Сторонами в письменной форме, за исключением случаев предусмотренных п.8.1.

6.2. Договор может быть расторгнут по требованию Арендодателя по решению суда на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством, а также в случаях, указанных в пункте 4.1.4, либо по соглашению Сторон в порядке, предусмотренном законодательством.

6.3. При прекращении Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии.

6.4. Расторжение Договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и уплате неустойки.

7. РАССМОТРЕНИЕ И УРЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ

7.1. Все споры между Сторонами, возникающие по Договору, разрешаются по возможности путем переговоров, а в случае не достижения согласия, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

8.1. В случае изменения законодательства Российской Федерации, регулирующего правоотношения сторон по Договору и несоответствия положений договора действующему законодательству Российской Федерации, стороны договорились руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации, при этом заключение дополнительных соглашений не требуется.

8.2. Расходы по государственной регистрации Договора, а также изменений и дополнений к нему возлагаются на Арендатора.

8.3. Договор одновременно является передаточным актом Участка в пользование.

8.4. Договор подписан в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон и один экземпляр передается в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии.

9. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

АРЕНДОДАТЕЛЬ:

Администрация Чудовского муниципального района
Юридический адрес: 174210, Новгородская обл.,
гор. Чудово, ул. Некрасова, д.24-а

АРЕНДАТОР:

М.П.

М.П.*

Извещение о проведении аукционов по продаже земельных участков, расположенных в Чудовском муниципальном районе

Администрация Чудовского муниципального района сообщает о проведении аукционов по продаже земельных участков.

1. Организатор аукциона: Администрация Чудовского муниципального района.

2. Уполномоченный орган

Решение о проведении аукциона: принято Администрацией Чудовского муниципального района на основании постановлений Администрации Чудовского муниципального района:

по лоту № 1 от 28.10.2022 № 1532;

по лоту № 2 от 28.10.2022 № 1534;

по лоту № 3 от 28.10.2022 № 1530;

по лоту № 4 от 28.10.2022 № 1545;

по лоту № 5 от 28.10.2022 № 1544;

по лоту № 6 от 28.10.2022 № 1543;

по лоту № 7 от 28.10.2022 № 1542.

3. Место проведения аукциона: Новгородская область, г. Чудово, ул. Некрасова, д. 24-а, зал заседаний, каб.20.

Дата, время проведения аукциона и порядок проведения аукциона:

лот № 1 – 15 декабря 2022 года в 10 часов 00 минут;

лот № 2 – 15 декабря 2022 года в 10 часов 30 минут;

лот № 3 – 15 декабря 2022 года в 11 часов 00 минут;

лот № 4 – 15 декабря 2022 года в 14 часов 30 минут;

лот № 5 – 15 декабря 2022 года в 15 часов 00 минут;

лот № 6 – 15 декабря 2022 года в 15 часов 30 минут;

лот № 7 – 15 декабря 2022 года в 16 часов 00 минут.

Аукционы открытые по составу участников и по форме подачи заявок.

4. Предмет аукциона:

лот № 1:

Продажа земельного участка площадью 1491 кв.м., кад. № 53:20:0805301:286, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Чудовский муниципальный район, Успенское сельское поселение, ж/д ст.Чудово-3, ул.Славная, з/у 12А.

Ограничения и обременения на земельный участок: нет.

Границы земельного участка указаны в выписке ЕГРН.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Разрешенное использование земельного участка: для индивидуального жилищного строительства.

Осмотр земельного участка по лоту № 1 по предварительной договоренности со специалистами отдела по управлению муниципальными землями, тел.8 (81665) 54-608, 54-562.

Возможность подключения к сетям газоснабжения: возможно на основании Постановления Правительства Российской Федерации от 13.09.2021 № 1547 «Об утверждении правил подключения (технологического присоединения) газоиспользующего оборудования и объектов капитального строительства к сетям газораспределения и о признании утратившими силу некоторых актов правительства РФ». Заявку на технологическое присоединение установленного образца подать в ПТО Чудовского газового участка по адресу: г. Чудово, Грузинское шоссе д. 160, либо на официальном сайте АО «Газпром газораспределение Великий Новгород», либо через МФЦ, или на портале Единого оператора газификации <http://connectgas.ru/>.

Возможность подключения к сетям водопровода и канализации: нет технической возможности подключения (технологического присоединения) к централизованным сетям водопровода и канализации данного земельного участка, так как на данных территориях отсутствуют объекты централизованного водоснабжения и водоотведения.

Возможность подключения к сетям теплоснабжения: невозможно, отсутствует источник теплоснабжения.

Предельные размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства по лоту № 1:

№ п/п	Описание параметров территориальной зоны «Зона застройки малоэтажными жилыми домами» (буквенное обозначение Ж2)	Значение параметров
5.	Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их площадь:	
5.1.	минимальные и (или) максимальные размеры земельных участков: длина (м)/ ширина (м)	не подлежит установлению
5.2.	минимальная площадь земельного участка, в том числе по видам разрешенного использования:	
	Для индивидуального жилищного строительства (код 2.1), м ²	600
	малоэтажная многоквартирная жилая застройка (код 2.1.1), м ²	1000
	Для ведения личного подсобного хозяйства (код 2.2), м ²	600
	блокированная жилая застройка (код 2.3), м ²	400
	обслуживание жилой застройки (код 2.7), м ²	50
	коммунальное обслуживание (код 3.1), м ²	не подлежит установлению
	спорт (код 5.1), м ²	не подлежит установлению
	охрана природных территорий (код 9.1), м ²	не подлежит установлению
	историко-культурная деятельность (код 9.3), м ²	не подлежит установлению
	земельные участки (территории) общего пользования (код 12.0), м ²	не подлежит установлению
	ведение огородничества (код 13.1), м ²	200
	Прочие виды (коды), (м2)	не подлежит установлению
5.3.	максимальная площадь земельного участка, в том числе по видам разрешенного использования:	
	Для индивидуального жилищного строительства (код 2.1), м ²	2000
	малоэтажная многоквартирная жилая застройка (код 2.1.1), м ²	Не подлежит установлению
	Для ведения личного подсобного хозяйства (код 2.2), м ²	3000
	блокированная жилая застройка (код 2.3), м ²	5000
	обслуживание жилой застройки (код 2.7), м ²	не подлежит установлению
	коммунальное обслуживание (код 3.1), м ²	не подлежит установлению
	спорт (код 5.1), м ²	не подлежит установлению
	охрана природных территорий (код 9.1), м ²	не подлежит установлению
	историко-культурная деятельность (код 9.3), м ²	не подлежит установлению
	земельные участки (территории) общего пользования (код 12.0), м ²	не подлежит установлению
	ведение огородничества (код 13.1), м ²	590
	Прочие виды (коды)	не подлежит установлению
6.	Минимальные отступы от границ земельных участков стен зданий, строений и сооружений по границам земельных участков, совпадающим с улицами и проездами и (или) красными линиями указанных улиц и проездов:	
6.1.	для зданий, строений и сооружений, жилых домов, в том числе многоквартирных жилых домов с квартирами на первом этаже, выходящих на магистральные и главные улицы, м	3
6.2.	для зданий, строений и сооружений, жилых домов, в том числе многоквартирных жилых домов с квартирами на первом этаже, выходящих на прочие улицы и проезды общего пользования, м	3
6.3.	для зданий, строений и сооружений без окон, дверных и иных проёмов, при формировании единой линии застройки, включая случаи размещения индивидуальных гаражей и подсобных сооружений на земельных участках " малоэтажная жилая застройка (индивидуальное жилищное строительство, размещение дачных домов и садовых домов)" (код 2.1) и " ведение личного подсобного хозяйства» (код 2.2), м	0

6.4.	для зданий, строений и сооружений с окнами, дверными и иными проемами в случае необходимости обеспечения нормативной инсоляции и освещенности для объектов капитального строительства, существующих или размещаемых на смежных земельных участках или на территориях, на которых земельные участки не образованы, м	10
6.5.	для зданий, строений и сооружений в иных случаях, м	3
7.	Предельное количество этажей или предельная высота зданий, строений, сооружений:	
7.1.	предельное количество этажей	3
7.2.	предельная высота зданий, строений, сооружений, м	9 м
8.	Максимальный процент застройки в границах земельного участка:	
	малоэтажная жилая застройка (индивидуальное жилищное строительство) (код 2.1), %	60
	малоэтажная многоквартирная жилая застройка (код 2.1.1), %	60
	Ведение личного подсобного хозяйства (код 2.2), %	60
	блокированная жилая застройка (код 2.3), %	80
	обслуживание жилой застройки (код 2.7), %	70
	коммунальное обслуживание (код 3.1), %	не подлежит установлению
	спорт (код 5.1), %	не подлежит установлению
	охрана природных территорий (код 9.1), %	не подлежит установлению
	историко-культурная деятельность (код 9.3), %	не подлежит установлению
	земельные участки (территории) общего пользования (код 12.0), %	не подлежит установлению
	ведение огородничества (код 13.1), %	10
	Прочие виды (коды)	не подлежит установлению

лот № 2:

Продажа земельного участка площадью 801 кв.м., кад. № 53:20:0803401:550, расположенного по адресу: Новгородская область, Чудовский район, Успенское сельское поселение, с.Успенское, зона (массив) 5, земельный участок 3А.

Ограничения и обременения на земельный участок: нет.

Границы земельного участка указаны в выписке ЕГРН.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Разрешенное использование земельного участка: ведение садоводства.

Осмотр земельного участка по лоту № 2 по предварительной договоренности со специалистами отдела по управлению муниципальными землями, тел.8 (81665) 54-608, 54-562.

Возможность подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения по лоту № 1, № 2:

Возможность подключения к сетям газоснабжения: возможно на основании Постановления Правительства Российской Федерации от 13.09.2021 № 1547 «Об утверждении правил подключения (технологического присоединения) газоиспользующего оборудования и объектов капитального строительства к сетям газораспределения и о признании утратившими силу некоторых актов правительства РФ». Заявку на технологическое присоединение установленного образца подать в ПТО Чудовского газового участка по адресу: г. Чудово, Грузинское шоссе д. 160, либо на официальном сайте АО «Газпром газораспределение Великий Новгород», либо через МФЦ, или на портале Единого оператора газификации <http://connectgas.ru/>.

Возможность подключения к сетям водопровода и канализации: нет технической возможности подключения (технологического присоединения) к централизованным сетям водопровода и канализации данного земельного участка, так как на данных территориях отсутствуют объекты централизованного водоснабжения и водоотведения.

Возможность подключения к сетям теплоснабжения: невозможно, участок находится за пределами радиуса эффективного теплоснабжения БМ котельной.

Предельные размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства по лоту № 2:

№ п/п	Описание параметров территориальной зоны ««Производственная зона сельскохозяйственных предприятий» СХ2	Значение параметров
1.	Предельные размеры земельных участков:	
1.1.	минимальные и (или) максимальные размеры земельных участков: длина (м)/ ширина (м)	не подлежит установлению
1.2.	минимальная площадь земельного участка, в том числе по видам разрешенного использования:	
	животноводство (код 1.7), м2	2500
	скотоводство (код 1.8), м2	2500
	звероводство (код 1.9), м2	2500
	птицеводство (код 1.10), м2	2500
	свиноводство (код 1.11), м2	2500
	пчеловодство (код 1.12), м2	2500
	рыбоводство (код 1.13), м2	2500
	Ведение огородничества (код 13.1), м2	200
	Связь (код 6.8), м2	не подлежит установлению
	Прочие виды	Не подлежит установлению
1.3.	максимальная площадь земельного участка, в том числе по видам разрешенного использования:	
	животноводство (код 1.7), м2	не подлежит установлению

	скотоводство (код 1.8), м2	не подлежит установлению
	звероводство (код 1.9), м2	не подлежит установлению
	птицеводство (код 1.10), м2	не подлежит установлению
	свиноводство (код 1.11), м2	не подлежит установлению
	пчеловодство (код 1.12), м2	не подлежит установлению
	рыбоводство (код 1.13), м2	не подлежит установлению
	Передвижное жилье	Не подлежит установлению
	Ведение огородничества 13.1	1200
	Прочие виды (коды)	Не подлежит установлению
2.	Минимальные отступы от границ земельных участков, (м)	3
3.	Предельное количество этажей или предельная высота зданий, строений, сооружений:	Не подлежит установлению
3.1.	предельное количество этажей	Не подлежит установлению
3.2.	предельная высота зданий, строений, сооружений (м)	Не подлежит установлению
	Прочие виды (коды)	Не подлежит установлению
4.	Максимальный процент застройки в границах земельного участка, в том числе по видам разрешенного использования:	
	животноводство (код 1.7), %	70
	скотоводство (код 1.8), %	70
	звероводство (код 1.9), %	70
	птицеводство (код 1.10), %	70
	свиноводство (код 1.11), %	70
	пчеловодство (код 1.12), %	50
	рыбоводство (код 1.13), %	50
	Прочие виды (коды)	Не подлежит установлению
	Иные показатели:	
5.	Минимальный отступ объектов от красной линии:	
5.1.	отступ от красной линии со стороны примыкающей к территории общего пользования, (м)	6
5.2.	в остальных случаях, (м)	6
6.	Максимальная высота ограждения (м)	2
7.	Минимальный процент прозрачности ограждения %:	
7.1.	со стороны примыкающей к территории общего пользования	не подлежит установлению
7.2.	в остальных случаях	не подлежит установлению
8.	Коэффициент застройки	не подлежит установлению
9.	Коэффициент плотности застройки	0,8
	Прочие виды (коды)	Не подлежит установлению

лот № 3:

Продажа земельного участка площадью 1888 кв.м., кад. № 53:20:05000503:1144, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Чудовский муниципальный район, Грузинское сельское поселение, д.Черницы, ул.Радужная, земельный участок 90/1.

Ограничения и обременения на земельный участок: нет.

Границы земельного участка указаны в выписке ЕГРН.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Разрешенное использование земельного участка: для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок).

Осмотр земельного участка по лоту № 3 по предварительной договоренности со специалистами отдела по управлению муниципальными землями, тел.8 (81665) 54-608, 54-562.

Возможность подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения по лоту № 3:

Возможность подключения к сетям газоснабжения: возможно на основании Постановления Правительства Российской Федерации от 13.09.2021 № 1547 «Об утверждении правил подключения (технологического присоединения) газоиспользующего оборудования и объектов капитального строительства к сетям газораспределения и о признании утратившими силу некоторых актов правительства РФ». Заявку на технологическое присоединение установленного образца подать в ПТО Чудовского газового участка по адресу: г. Чудово, Грузинское шоссе д. 160, либо на официальном сайте АО «Газпром газораспределение Великий Новгород», либо через МФЦ, или на портале Единого оператора газификации <http://connectgas.ru/>.

Возможность подключения к сетям водопровода и канализации: нет технической возможности подключения (технологического присоединения) к централизованным сетям водопровода и канализации данного земельного участка, так как на данных территориях отсутствуют объекты централизованного водоснабжения и водоотведения.

Возможность подключения к сетям теплоснабжения: невозможно, отсутствует источник теплоснабжения.

Предельные размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства по лоту № 3:

№ п/п	Описание параметров территориальной зоны «Зона застройки индивидуальными жилыми домами»	Значение параметров
5.	Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их площадь:	
5.1.	минимальные и (или) максимальные размеры земельных участков	не подлежит установлению
5.2.	минимальная площадь земельного участка, в том числе по видам разрешенного использования:	
	Сенокосение (код 1.19), м ²	100
	Для индивидуального жилищного строительства (код 2.1), м ²	300
	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка (код 2.1.1), м ²	1000
	Для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок) (код 2.2), м ²	300
	Блокированная жилая застройка (код 2.3), м ²	400
	Обслуживание жилой застройки (код 2.7), м ²	25
	Хранение автотранспорта (код 2.7.1), м ²	не подлежит установлению
	Амбулаторно-поликлиническое обслуживание (код 3.4.1), м ²	50
	Спорт (код 5.1), м ²	не подлежит установлению
	Историко-культурная деятельность (код 9.3), м ²	не подлежит установлению
	Земельные участки (территории) общего пользования (код 12.0), м ²	не подлежит установлению
	Ведение огородничества (код 13.1), м ²	200
	Ведение садоводства (код 13.2), м ²	200
5.3.	максимальная площадь земельного участка, в том числе по видам разрешенного использования:	
	Сенокосение (код 1.19), м ²	5000
	Для индивидуального жилищного строительства (код 2.1), м ²	2500
	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка (код 2.1.1), м ²	5000
	Для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок) (код 2.2), м ²	3000
	Блокированная жилая застройка (код 2.3), м ²	2500
	Обслуживание жилой застройки (код 2.7), м ²	2000
	Хранение автотранспорта (код 2.7.1), м ²	не подлежит установлению
	Амбулаторно-поликлиническое обслуживание (код 3.4.1), м ²	не подлежит установлению
	Спорт (код 5.1), м ²	не подлежит установлению
	Историко-культурная деятельность (код 9.3), м ²	не подлежит установлению
	Земельные участки (территории) общего пользования (код 12.0), м ²	не подлежит установлению
	Ведение огородничества (код 13.1), м ²	1000
	Ведение садоводства (код 13.2), м ²	1000
6.	Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений:	
6.1.	для зданий, строений и сооружений, жилых домов, в том числе многоквартирных жилых домов с квартирами на первом этаже, выходящих на магистральные и главные улицы, м	6
6.2.	для зданий, строений и сооружений, жилых домов, в том числе многоквартирных жилых домов с квартирами на первом этаже, выходящих на прочие улицы и проезды общего пользования, м	3
6.3.	для зданий, строений и сооружений без окон, дверных и иных проёмов, при формировании единой линии застройки, включая случаи размещения индивидуальных гаражей и подсобных сооружений на земельных участках «для индивидуального жилищного строительства» (код 2.1) и «для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)» (код 2.2), м	0
6.4.	Обслуживание жилой застройки (код 2.7), м	0
6.5.	для зданий, строений и сооружений в иных случаях, м	3
7.	Предельное количество этажей или предельная высота зданий, строений, сооружений:	
7.1.	предельное количество этажей	3
7.2.	предельная высота зданий, строений, сооружений, м	-
8.	Максимальный процент застройки в границах земельного участка:	
	Сенокосение (код 1.19), м ²	не подлежит установлению
	Для индивидуального жилищного строительства (код 2.1), %	60
	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка (код 2.1.1), %	60
	Для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок) (код 2.2), %	60
	Блокированная жилая застройка (код 2.3), %	80
	Обслуживание жилой застройки (код 2.7), %	не подлежит установлению
	Хранение автотранспорта (код 2.7.1), %	не подлежит установлению
	Амбулаторно-поликлиническое обслуживание (код 3.4.1), м ²	не подлежит установлению

Спорт (код 5.1), %	не подлежит установлению
Историко-культурная деятельность (код 9.3), %	не подлежит установлению
Земельные участки (территории) общего пользования (код 12.0), %	не подлежит установлению
Ведение огородничества (код 13.1), %	10
Ведение садоводства (код 13.2), %	80

лот № 4:

Продажа земельного участка площадью 1925 кв.м., кад. № 53:20:0601603:404, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Чудовский муниципальный район, Трегубовское сельское поселение, д.Маслено, ул.2-я Осьмовская, з/у 17.

Ограничения и обременения указаны в выписке ЕГРН.

Границы земельного участка указаны в выписке ЕГРН.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Разрешенное использование земельного участка: для индивидуального жилищного строительства.

Осмотр земельного участка по лоту № 4 по предварительной договоренности со специалистами отдела по управлению муниципальными землями, тел.8 (81665) 54-608, 54-562.

лот № 5:

Продажа земельного участка площадью 1940 кв.м., кад. № 53:20:0601603:405, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Чудовский муниципальный район, Трегубовское сельское поселение, д.Маслено, ул.2-я Осьмовская, з/у 19.

Ограничения и обременения указаны в выписке ЕГРН.

Границы земельного участка указаны в выписке ЕГРН.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Разрешенное использование земельного участка: для индивидуального жилищного строительства.

Осмотр земельного участка по лоту № 5 по предварительной договоренности со специалистами отдела по управлению муниципальными землями, тел.8 (81665) 54-608, 54-562.

лот № 6:

Продажа земельного участка площадью 1966 кв.м., кад. № 53:20:0601603:402, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Чудовский муниципальный район, Трегубовское сельское поселение, д.Маслено, ул.2-я Осьмовская, з/у 21.

Ограничения и обременения указаны в выписке ЕГРН.

Границы земельного участка указаны в выписке ЕГРН.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Разрешенное использование земельного участка: для индивидуального жилищного строительства.

Осмотр земельного участка по лоту № 6 по предварительной договоренности со специалистами отдела по управлению муниципальными землями, тел.8 (81665) 54-608, 54-562.

лот № 7:

Продажа земельного участка площадью 1966 кв.м., кад. № 53:20:0601603:403, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Чудовский муниципальный район, Трегубовское сельское поселение, д.Маслено, ул.2-я Осьмовская, з/у 23.

Ограничения и обременения указаны в выписке ЕГРН.

Границы земельного участка указаны в выписке ЕГРН.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Разрешенное использование земельного участка: для индивидуального жилищного строительства.

Осмотр земельного участка по лоту № 7 по предварительной договоренности со специалистами отдела по управлению муниципальными землями, тел.8 (81665) 54-608, 54-562.

Возможность подключения к сетям газоснабжения: возможно на основании Постановления Правительства Российской Федерации от 13.09.2021 № 1547 «Об утверждении правил подключения (технологического присоединения) газоиспользующего оборудования и объектов капитального строительства к сетям газораспределения и о признании утратившими силу некоторых актов правительства РФ». Заявку на технологическое присоединение установленного образца подать в ПТО Чудовского газового участка по адресу: г. Чудово, Грузинское шоссе д. 160, либо на официальном сайте АО «Газпром газораспределение Великий Новгород», либо через МФЦ, или на портале Единого оператора газификации <http://connectgas.ru/>.

Возможность подключения к сетям водопровода и канализации: нет технической возможности подключения (технологического присоединения) к централизованным сетям водопровода и канализации данного земельного участка, так как на данных территориях отсутствуют объекты централизованного водоснабжения и водоотведения.

Возможность подключения к сетям теплоснабжения: невозможно, отсутствует источник теплоснабжения.

Предельные размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства по лоту № 4, № 5, № 6, № 7:

№ п/п	Описание параметров территориальной зоны «Зона застройки индивидуальными жилыми домами»	Значение параметров
9.	Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их площадь:	
9.1.	минимальные и (или) максимальные размеры земельных участков	не подлежит установлению
9.2.	минимальная площадь земельного участка, в том числе по видам разрешенного использования:	
	Для индивидуального жилищного строительства (код 2.1), м ²	300
	Малозэтажная многоквартирная жилая застройка (код 2.1.1), м ²	1000
	Для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок) (код 2.2), м ²	600
	Блокированная жилая застройка (код 2.3), м ²	400
	Обслуживание жилой застройки (код 2.7), м ²	50
	Оказание услуг связи (код 3.2.3), м ²	50
	Спорт (код 5.1), м ²	не подлежит установлению
	Историко-культурная деятельность (код 9.3), м ²	не подлежит установлению
	Земельные участки (территории) общего пользования (код 12.0), м ²	не подлежит установлению
	Ведение огородничества (код 13.1), м ²	50

9.3.	максимальная площадь земельного участка, в том числе по видам разрешенного использования:	
	Малозэтажная многоквартирная жилая застройка (код 2.1.1), м ²	5000
	Для индивидуального жилищного строительства (код 2.1), м ²	2000
	Для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок) (код 2.2), м ²	3000
	Блокированная жилая застройка (код 2.3), м ²	3000
	Обслуживание жилой застройки (код 2.7), м ²	2000
	Оказание услуг связи (код 3.2.3), м ²	200
	Спорт (код 5.1), м ²	не подлежит установлению
	Историко-культурная деятельность (код 9.3), м ²	не подлежит установлению
	Земельные участки (территории) общего пользования (код 12.0), м ²	не подлежит установлению
	Ведение огородничества (код 13.1), м ²	3000
10.	Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений:	
10.1.	для зданий, строений и сооружений, жилых домов, в том числе многоквартирных жилых домов с квартирами на первом этаже, выходящих на магистральные и главные улицы, м	3
10.2.	для зданий, строений и сооружений, жилых домов, в том числе многоквартирных жилых домов с квартирами на первом этаже, выходящих на прочие улицы и проезды общего пользования, м	3
10.3.	для зданий, строений и сооружений без окон, дверных и иных проёмов, при формировании единой линии застройки, включая случаи размещения индивидуальных гаражей и подсобных сооружений на земельных участках "для индивидуального жилищного строительства" (код 2.1) и «для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)» (код 2.2), м	0
10.4.	для зданий, строений и сооружений с окнами, дверными и иными проемами в случае необходимости обеспечения нормативной инсоляции и освещенности для объектов капитального строительства, существующих или размещаемых на смежных земельных участках или на территориях, на которых земельные участки не образованы, м	3
10.5.	для зданий, строений и сооружений в иных случаях, м	3
11.	Предельное количество этажей или предельная высота зданий, строений, сооружений:	
11.1.	предельное количество этажей	3
11.2.	предельная высота зданий, строений, сооружений, м	-
12.	Максимальный процент застройки в границах земельного участка:	
	Для индивидуального жилищного строительства (код 2.1), %	60
	Малозэтажная многоквартирная жилая застройка (код 2.1.1), %	60
	Для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок) (код 2.2), %	60
	Блокированная жилая застройка (код 2.3), %	80
	Обслуживание жилой застройки (код 2.7), %	70
	Оказание услуг связи (код 3.2.3), %	не подлежит установлению
	Спорт (код 5.1), %	не подлежит установлению
	Историко-культурная деятельность (код 9.3), %	не подлежит установлению
	Земельные участки (территории) общего пользования (код 12.0), %	не подлежит установлению
	Ведение огородничества (код 13.1), %	10

5. Начальная цена земельного участка:

- по лоту № 1 – 78000,00 руб. (Семьдесят восемь тысяч рублей ноль копеек);
- по лоту № 2 – 69000,00 руб. (Шестьдесят девять тысяч рублей ноль копеек);
- по лоту № 3 – 260000,00 руб. (Двести шестьдесят тысяч рублей ноль копеек);
- по лоту № 4 – 298000,00 руб. (Двести девяносто восемь тысяч рублей ноль копеек);
- по лоту № 5 – 301000,00 руб. (Триста одна тысяча рублей ноль копеек);
- по лоту № 6 – 305000,00 руб. (Триста пять тысяч рублей ноль копеек);
- по лоту № 7 – 305000,00 руб. (Триста пять тысяч рублей ноль копеек).

6. Шаг аукциона:

- по лоту № 1 – 2340,00 руб. (Две тысячи триста сорок рублей ноль копеек);
- по лоту № 2 – 2070,00 руб. (Две тысячи семьдесят рублей ноль копеек);
- по лоту № 3 – 7800,00 руб. (Семь тысяч восемьсот рублей ноль копеек);
- по лоту № 4 – 8940,00 руб. (Восемь тысяч девятьсот сорок рублей ноль копеек);
- по лоту № 5 – 9030,00 руб. (Девять тысяч тридцать рублей ноль копеек);
- по лоту № 6 – 9150,00 руб. (Девять тысяч сто пятьдесят рублей ноль копеек);
- по лоту № 7 – 9150,00 руб. (Девять тысяч сто пятьдесят рублей ноль копеек);

7. Для участия в аукционе заявители должны представить следующие документы:

1. заявку на участие в аукционе по форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка (Приложение № 1 к извещению).

Форма заявки утверждена постановлением Администрации Чудовского муниципального района:

- по лоту № 1 от 08.07.2022 № 958;
- по лоту № 2 от 08.07.2022 № 957;
- по лоту № 3 от 08.07.2022 № 956;
- по лоту № 4 от 08.07.2022 № 956;

по лоту № 5 от 08.07.2022 № 956;

по лоту № 6 от 08.07.2022 № 956;

по лоту № 7 от 08.07.2022 № 956.

2. копии документов удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

3. надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4. документы, подтверждающие внесение задатка (представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке).

При подаче заявления представителем заявителя предъявляется доверенность.

8. Указанные документы принимаются:

с 11 ноября 2022 года по 9 декабря 2022 года.

Заявки принимаются в Отделе МФЦ Чудовского района по адресу: 174210, Новгородская область, г.Чудово, ул.Некрасова, д.27, кроме выходных и праздничных дней

Режим работы:

ПН – 08.30-17.30

ВТ – 08.30-17.30

СР – 08.30-17.30

ЧТ – 10.00-17.30

ПТ – 08.30-17.30

СБ – 9.00-15.00

ВС - выходной

Ознакомиться с порядком проведения аукциона можно по адресу: 174210, Новгородская область, г. Чудово, ул.Некрасова, д. 24-а, каб. № 2а, № 15.

Заявитель, признанный участником аукциона, становится участником аукциона с даты подписания организатором аукциона протокола рассмотрения заявок. Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе подписывается организатором аукциона не позднее чем в течение одного дня со дня их рассмотрения.

9. Сумма задатка для участия в аукционе:

по лоту № 1 – 15600,00 руб. (Пятнадцать тысяч шестьсот рублей ноль копеек);

по лоту № 2 – 13800,00 руб. (Тринадцать тысяч восемьсот рублей ноль копеек);

по лоту № 3 – 52000,00 руб. (Пятьдесят две тысячи рублей ноль копеек);

по лоту № 4 – 59600,00 руб. (Пятьдесят девять тысяч шестьсот рублей ноль копеек);

по лоту № 5 – 60200,00 руб. (Шестьдесят тысяч двести рублей ноль копеек);

по лоту № 6 – 61000,00 руб. (Шестьдесят одна тысяча рублей ноль копеек);

по лоту № 7 – 61000,00 руб. (Шестьдесят одна тысяча рублей ноль копеек).

Задатки по лотам № 1, № 2 вносятся на счет:

УФК по Новгородской области (наименование получателя платежа) КПП 531801001, БИК 014959900, Код ОКТМО 49650430,ИНН 5318004567 (Комитет финансов Администрации Чудовского муниципального района, л/с 05503010750), КБК № 90300000000000000000, Р/С 03232643496500005000 ОТДЕЛЕНИЕ НОВГОРОД г. Великий Новгород (наименование банка получателя платежа).

Задаток по лоту № 3 вносятся на счет:

УФК по Новгородской области (наименование получателя платежа) КПП 531801001, БИК 014959900, Код ОКТМО 49650402,ИНН 5318004567 (Комитет финансов Администрации Чудовского муниципального района, л/с 05503010750), КБК № 90300000000000000000, Р/С 03232643496500005000 ОТДЕЛЕНИЕ НОВГОРОД г. Великий Новгород (наименование банка получателя платежа).

Задатки по лотам № 4, № 5, № 6, № 7 вносятся на счет:

УФК по Новгородской области (наименование получателя платежа) КПП 531801001, БИК 014959900, Код ОКТМО 49650421,ИНН 5318004567 (Комитет финансов Администрации Чудовского муниципального района, л/с 05503010750), КБК № 90300000000000000000, Р/С 03232643496500005000 ОТДЕЛЕНИЕ НОВГОРОД г. Великий Новгород (наименование банка получателя платежа).

Назначение платежа: задаток за участие в аукционе по продаже земельного участка.

Задаток должен поступить на указанный счет не позднее даты и времени рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Порядок возврата задатка:

задаток возвращается заявителям, не допущенным к участию в аукционе, и лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем, в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе и определения участников аукциона или протокола о результатах аукциона соответственно путем перечисления денежных средств на указанный ими в заявке на участие в аукционе расчетный счет.

В случае отзыва заявителем принятой организатором аукциона заявки до дня окончания срока приема заявок, организатор аукциона обязан вернуть внесенный задаток заявителю в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Приложение № 1 к извещению
о проведении аукциона по продаже
земельного участка по лоту № 1.

Утверждена
постановлением Администрации
Чудовского муниципального района:
по лоту № ____ от _____ № ____

**В Администрацию Чудовского
муниципального района
г. Чудово, ул. Некрасова, д. 24-а**

**ЗАЯВКА
на участие в аукционе по продаже земельного участка**

от _____
(для юридических лиц - полное наименование, организационно-правовая форма, сведения о государственной регистрации;

_____ для физических лиц - фамилия, имя, отчество, паспортные данные)
(далее - заявитель)

Адрес заявителя: _____
(местонахождение юридического лица;

_____ место регистрации физического лица)

Телефон (факс) заявителя (ей): _____

1. Изучив сведения извещения о проведении аукциона, я (мы) _____

_____ (ФИО или наименование юридического лица)

принимаю (принимаем) решение и заявляю (заявляем) об участии в аукционе по продаже земельного участка с разрешенным использованием: _____

расположенного по адресу: _____

с кадастровым номером _____ на условиях, указанных в извещении о проведении аукциона.

2. В случае признания меня (нас) победителем аукциона беру (берем) на себя обязательство подписать протокол о результатах аукциона в день проведения аукциона и заключить договор купли-продажи земельного участка не ранее чем через 10 дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет».

3. До подписания вышеуказанных документов настоящее Заявление будет считаться имеющим силу договора между нами.

4. Платежные реквизиты участника аукциона, счет в банке, на который подлежит перечислению сумма задатка: _____

5. Настоящая заявка составлена в 2-х экземплярах: 1 экземпляр - для Администрации Чудовского муниципального района; 2 экземпляр - для участника аукциона.

_____ (подпись Заявителя или его полномочного представителя)

_____ (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20__ г.

М.П.*

Заявка принята:

« ____ » час. _____ мин. « ____ » _____ 20__ г. за № _____

_____ (подпись уполномоченного лица)

_____ (расшифровка подписи)

Приложения:

1) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

2) документы, подтверждающие внесение задатка.

*при наличии печати

Проект

**ДОГОВОР № ____
купи-продажи земельного участка**

г. Чудово

Администрация Чудовского муниципального района Новгородской области именуемая в дальнейшем Продавец, в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны и _____, проживающий по адресу: _____, именуемый в дальнейшем Покупатель, при дальнейшем совместном наименовании именуемые также Стороны, на основании протокола № ____ аукциона от _____ года, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Продавец продает, а Покупатель приобретает в собственность на условиях настоящего договора земельный участок площадью _____ кв.м, расположенный по адресу: _____, с кадастровым номером _____ в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка.

1.2. Продавец продает Покупателю земельный участок, свободный от прав третьих лиц, кроме, указанных в пункте 1.3. договора.

1.3. Земельный участок имеет следующие ограничения: _____;

обременения: _____.

1.4. Земельный участок, указанный в пункте 1.1. договора относится к категории земель _____ основное его разрешенное использование _____.

1.5. Продавец гарантирует, что продаваемый земельный участок не обременен правами третьих лиц, третьи лица не имеют преимущественного права его покупки, его права на участок не оспариваются, он под арестом не находится, Продавцу ничего не известно о возможности изменения назначения его использования, о возможности его изъятия для государственных, муниципальных или публичных нужд.

2. Общие условия

2.1. Передача земельного участка Покупателю оформляется актом приема-передачи, подписываемым Сторонами в трех экземплярах. Акт приема-передачи является неотъемлемой частью договора.

Обязательства Продавца передать, а Покупателя принять земельный участок, считаются исполненными после подписания Сторонами указанного акта приема-передачи.

2.2. Договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами.

2.3. Переход права подлежит государственной регистрации.

2.4. Право собственности на земельный участок переходит к Покупателю после получения Продавцом полной выкупной стоимости земельного участка с момента государственной регистрации перехода права собственности на него.

2.5. Государственная регистрация перехода права собственности и установленных ограничений и (или) обременений на него осуществляется за счет Покупателя в порядке, установленном Федеральным законом «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним».

3. Цена, порядок оплаты выкупной стоимости земельного участка

3.1. Стоимость земельного участка определяется ценой, установленной аукционом и составляет _____. Стоимость земельного участка установлена в соответствии с ФЗ «Об оценочной деятельности в РФ», на основании отчета об оценке № _____ от _____.

3.2. В счет оплаты засчитывается сумма внесенного Покупателем задатка в размере _____ руб.

3.3. Покупатель перечисляет указанную в пункте 3.1. договора сумму выкупной стоимости земельного участка в течение _____ с _____ ми банковских дней с момента заключения договора, на следующий расчетный счет: _____.

4. Обязанности сторон

4.1. Покупатель обязан оплатить Продавцу выкупную стоимость земельного участка и перечислить в порядке и сроки, установленные пунктом 3 договора.

4.2. Продавец обязан передать Покупателю, а Покупатель обязан принять земельный участок по акту, предусмотренному пунктом 2.1. договора.

4.3. Покупатель принимает на себя права и обязанности по использованию земельного участка, соблюдению правового режима, установленного для категории земель, к которой относится данный земельный участок, и ответственность за совершенные им действия, противоречащие законодательству Российской Федерации, с момента принятия земельного участка в порядке, предусмотренном пунктом 2.1. договора.

4.4. Покупатель обязан обеспечить государственную регистрацию настоящего договора, а также перехода права собственности на земельный участок.

5. Ответственность сторон

5.1. Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий договора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. За просрочку платежа, указанного в пункте 3.1. договора, Покупатель выплачивает Продавцу пени из расчета 0,1 процента от выкупной стоимости земельного участка за каждый календарный день просрочки.

5.3. Продавец не отвечает за непригодность земельного участка к улучшению.

5.4. Покупатель отвечает по обязательствам, возникшим в соответствии с договором аренды или актом соответствующего органа государственной власти, органа местного самоуправления о предоставлении земельного участка в пользование и, не исполненными им до перехода к нему права собственности на земельный участок.

5.5. Сторона, необоснованно уклоняющаяся от государственной регистрации перехода права собственности, должна возместить другой стороне убытки, вызванные задержкой регистрации.

5.6. Взыскание неустоек и возмещение убытков не освобождает сторону, нарушившую договор, от исполнения обязательства в натуре.

6. Изменение и расторжение договора

6.1. Любые изменения к договору действительны, если они совершены в письменной форме, подписаны сторонами и зарегистрированы в установленном законодательством порядке.

6.2. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон либо в одностороннем порядке Продавцом в случае просрочки Покупателем платежа, установленного пунктом 3.2. договора, свыше 30 календарных дней.

Одностороннее расторжение договора осуществляется Продавцом путем соответствующего письменного уведомления Покупателя. При неполучении ответа на уведомление в десятидневный срок со дня получения его Покупателем договор считается расторгнутым.

6.3. Расторжение договора не освобождает Покупателя от уплаты пени, предусмотренных пунктом 5.2. договора.

7. Прочие условия

7.1. Взаимоотношения сторон, не урегулированные договором, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего договора разрешаются путем переговоров между сторонами, а при невозможности разрешения путем переговоров передаются на рассмотрение в суд.

7.3. Настоящий договор составляется в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

1-й экземпляр находится у Продавца;

2-й экземпляр находится у Покупателя;

3-й экземпляр передается в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новгородской области;

7.4. В качестве неотъемлемой части к договору прилагаются:
акт приема-передачи земельного участка.

8. Юридические адреса, реквизиты и подписи Сторон

ПРОДАВЕЦ:

ПОКУПАТЕЛЬ:

Администрация Чудовского муниципального района
Юридический адрес: 174210, Новгородская обл.,
гор. Чудово, ул. Некрасова, д.24-а

М.П. **

«__» _____ года

«__» _____ года

** при наличии печати

А К Т
приема – передачи

г. Чудово

«__» _____ Г.

1. В соответствии с Договором купли-продажи земельного участка № __ от «__» _____ 20__ г. и Протоколом № __ аукциона от _____ 20__ года «Продавец» передает, а «Покупатель» принимает земельный участок общей площадью _____ кв.м., с кадастровым номером _____ расположенный по адресу: _____

2. Настоящий акт подтверждает отсутствие претензий у «Покупателя» в отношении приобретенного им земельного участка.

Продавец

Покупатель

**Извещение о проведении аукционов по продаже права аренды земельных участков,
расположенных в Чудовском муниципальном районе**

Администрация Чудовского муниципального района сообщает о проведении аукционов по продаже права аренды земельных участков.

1. Организатор аукциона: Администрация Чудовского муниципального района.

2. Уполномоченный орган

Решение о проведении аукционов: принято Администрацией Чудовского муниципального района на основании постановлений Администрации Чудовского муниципального района:

по лоту № 1 от 28.10.2022 № 1539;

по лоту № 2 от 28.10.2022 № 1540;

по лоту № 3 от 28.10.2022 № 1548;

по лоту № 4 от 28.10.2022 № 1562;

по лоту № 5 от 28.10.2022 № 1550;

по лоту № 6 от 28.10.2022 № 1549;

по лоту № 7 от 28.10.2022 № 1560;

по лоту № 8 от 28.10.2022 № 1561.

3. Место проведения аукционов: Новгородская область, г. Чудово, ул. Некрасова, д. 24-а, зал заседаний, каб.20.

Дата, время проведения аукциона и порядок проведения аукциона:

лот № 1 – 14 декабря 2022 года в 9 часов 00 минут;

лот № 2 – 14 декабря 2022 года в 9 часов 30 минут;

лот № 3 – 14 декабря 2022 года в 10 часов 00 минут;

лот № 4 – 14 декабря 2022 года в 10 часов 30 минут;

лот № 5 – 14 декабря 2022 года в 11 часов 00 минут;

лот № 6 – 14 декабря 2022 года в 11 часов 30 минут;

лот № 7 – 14 декабря 2022 года в 12 часов 00 минут;

лот № 8 – 14 декабря 2022 года в 12 часов 30 минут.

Аукционы открытые по составу участников и по форме подачи заявок.

4. Предмет аукциона:

лот № 1:

Продажа права аренды земельного участка площадью 569 кв.м., кад. № 53:20:0301602:197, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Чудовский муниципальный район, Грузинское сельское поселение, д.Переход, ул.Центральная, земельный участок 27/1.

Ограничения и обременения на земельный участок: нет.

Границы земельного участка указаны в выписке ЕГРН.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Разрешенное использование земельного участка: для индивидуального жилищного строительства.

Осмотр земельного участка по лоту № 1 по предварительной договоренности со специалистами отдела по управлению муниципальными землями, тел.8 (81665) 54-608, 54-562.

лот № 2:

Продажа права аренды земельного участка площадью 1511 кв.м., кад. № 53:20:0301602:195, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Чудовский муниципальный район, Грузинское сельское поселение, д.Переход, ул.Центральная, земельный участок 25/1.

Ограничения и обременения на земельный участок: нет.

Границы земельного участка указаны в выписке ЕГРН.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Разрешенное использование земельного участка: для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок).

Осмотр земельного участка по лоту № 2 по предварительной договоренности со специалистами отдела по управлению муниципальными землями, тел.8 (81665) 54-608, 54-562.

Возможность подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения по лотам № 1, № 2:

Возможность подключения к сетям газоснабжения: возможно на основании Постановления Правительства Российской Федерации от 13.09.2021 № 1547 «Об утверждении правил подключения (технологического присоединения) газоиспользующего оборудования и объектов капитального строительства к сетям газораспределения и о признании утратившими силу некоторых актов правительства РФ». Заявку на технологическое присоединение установленного образца подать в ПТО Чудовского газового участка по адресу: г. Чудово, Грузинское шоссе д. 160, либо на официальном сайте АО «Газпром газораспределение Великий Новгород», либо через МФЦ, или на портале Единого оператора газификации <http://connectgas.ru/>.

Возможность подключения к сетям водопровода и канализации: нет технической возможности подключения (технологического присоединения) к централизованным сетям водопровода и канализации данного земельного участка, так как на данных территориях отсутствуют объекты централизованного водоснабжения и водоотведения.

Возможность подключения к сетям теплоснабжения: невозможно, отсутствует источник теплоснабжения.

Предельные размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства по лотам № 1, № 2:

№ п/п	Описание параметров территориальной зоны «Зона застройки индивидуальными жилыми домами»	Значение параметров
13.	Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их площадь:	
13.1.	минимальные и (или) максимальные размеры земельных участков	не подлежит установлению
13.2.	минимальная площадь земельного участка, в том числе по видам разрешенного использования:	
	Сенокосение (код 1.19), м ²	100
	Для индивидуального жилищного строительства (код 2.1), м ²	300
	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка (код 2.1.1), м ²	1000
	Для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок) (код 2.2), м ²	300
	Блокированная жилая застройка (код 2.3), м ²	400
	Обслуживание жилой застройки (код 2.7), м ²	25
	Хранение автотранспорта (код 2.7.1), м ²	не подлежит установлению
	Амбулаторно-поликлиническое обслуживание (код 3.4.1), м ²	50
	Спорт (код 5.1), м ²	не подлежит установлению
	Историко-культурная деятельность (код 9.3), м ²	не подлежит установлению
	Земельные участки (территории) общего пользования (код 12.0), м ²	не подлежит установлению
	Ведение огородничества (код 13.1), м ²	200
	Ведение садоводства (код 13.2), м ²	200
13.3.	максимальная площадь земельного участка, в том числе по видам разрешенного использования:	
	Сенокосение (код 1.19), м ²	5000
	Для индивидуального жилищного строительства (код 2.1), м ²	2500
	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка (код 2.1.1), м ²	5000
	Для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок) (код 2.2), м ²	3000
	Блокированная жилая застройка (код 2.3), м ²	2500
	Обслуживание жилой застройки (код 2.7), м ²	2000
	Хранение автотранспорта (код 2.7.1), м ²	не подлежит установлению
	Амбулаторно-поликлиническое обслуживание (код 3.4.1), м ²	не подлежит установлению
	Спорт (код 5.1), м ²	не подлежит установлению
	Историко-культурная деятельность (код 9.3), м ²	не подлежит установлению
	Земельные участки (территории) общего пользования (код 12.0), м ²	не подлежит установлению
	Ведение огородничества (код 13.1), м ²	1000
	Ведение садоводства (код 13.2), м ²	1000
14.	Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений:	
14.1.	для зданий, строений и сооружений, жилых домов, в том числе многоквартирных жилых домов с квартирами на первом этаже, выходящих на магистральные и главные улицы, м	6
14.2.	для зданий, строений и сооружений, жилых домов, в том числе многоквартирных жилых домов с квартирами на первом этаже, выходящих на прочие улицы и проезды общего пользования, м	3
14.3.	для зданий, строений и сооружений без окон, дверных и иных проёмов, при формировании единой линии застройки, включая случаи размещения индивидуальных гаражей и подсобных сооружений на земельных участках «для индивидуального жилищного строительства» (код 2.1) и «для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)» (код 2.2), м	0
14.4.	Обслуживание жилой застройки (код 2.7), м	0

14.5.	для зданий, строений и сооружений в иных случаях, м	3
15.	Предельное количество этажей или предельная высота зданий, строений, сооружений:	
15.1.	предельное количество этажей	3
15.2.	предельная высота зданий, строений, сооружений, м	-
16.	Максимальный процент застройки в границах земельного участка:	
	Сенокосшение (код 1.19), м ²	не подлежит установлению
	Для индивидуального жилищного строительства (код 2.1), %	60
	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка (код 2.1.1), %	60
	Для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок) (код 2.2), %	60
	Блокированная жилая застройка (код 2.3), %	80
	Обслуживание жилой застройки (код 2.7), %	не подлежит установлению
	Хранение автотранспорта (код 2.7.1), %	не подлежит установлению
	Амбулаторно-поликлиническое обслуживание (код 3.4.1), м ²	не подлежит установлению
	Спорт (код 5.1), %	не подлежит установлению
	Историко-культурная деятельность (код 9.3), %	не подлежит установлению
	Земельные участки (территории) общего пользования (код 12.0), %	не подлежит установлению
	Ведение огородничества (код 13.1), %	10
	Ведение садоводства (код 13.2), %	80

лот № 3:

Продажа права аренды земельного участка площадью 2000 кв.м., кад. № 53:20:0602101:168, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Чудовский муниципальный район, Трегубовское сельское поселение, д.Красный Поселок, ул.Дачная, з/у 8а.

Ограничения и обременения на земельный участок: нет.

Границы земельного участка указаны в выписке ЕГРН.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Разрешенное использование земельного участка: для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок).

Осмотр земельного участка по лоту № 3 по предварительной договоренности со специалистами отдела по управлению муниципальными землями, тел.8 (81665) 54-608, 54-562.

лот № 4:

Продажа права аренды земельного участка площадью 2000 кв.м., кад. № 53:20:0602101:170, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Чудовский муниципальный район, Трегубовское сельское поселение, д.Красный Поселок, з/у 1.

Ограничения и обременения указаны в выписке ЕГРН.

Границы земельного участка указаны в выписке ЕГРН.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Разрешенное использование земельного участка: для индивидуального жилищного строительства.

Осмотр земельного участка по лоту № 4 по предварительной договоренности со специалистами отдела по управлению муниципальными землями, тел.8 (81665) 54-608, 54-562.

лот № 5:

Продажа права аренды земельного участка площадью 2000 кв.м., кад. № 53:20:0602101:167, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Чудовский муниципальный район, Трегубовское сельское поселение, д.Красный Поселок, з/у 2.

Ограничения и обременения указаны в выписке ЕГРН.

Границы земельного участка указаны в выписке ЕГРН.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Разрешенное использование земельного участка: для индивидуального жилищного строительства.

Осмотр земельного участка по лоту № 5 по предварительной договоренности со специалистами отдела по управлению муниципальными землями, тел.8 (81665) 54-608, 54-562.

лот № 6:

Продажа права аренды земельного участка площадью 2000 кв.м., кад. № 53:20:0602101:169, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Чудовский муниципальный район, Трегубовское сельское поселение, д.Красный Поселок, з/у 3.

Ограничения и обременения указаны в выписке ЕГРН.

Границы земельного участка указаны в выписке ЕГРН.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Разрешенное использование земельного участка: для индивидуального жилищного строительства.

Осмотр земельного участка по лоту № 6 по предварительной договоренности со специалистами отдела по управлению муниципальными землями, тел.8 (81665) 54-608, 54-562.

лот № 7:

Продажа права аренды земельного участка площадью 1215 кв.м., кад. № 53:20:0602202:471, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Чудовский муниципальный район, Трегубовское сельское поселение, д.Дубовицы, ул.Новгородская, земельный участок 32а.

Ограничения и обременения на земельный участок: нет.

Границы земельного участка указаны в выписке ЕГРН.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Разрешенное использование земельного участка: для индивидуального жилищного строительства.

Осмотр земельного участка по лоту № 7 по предварительной договоренности со специалистами отдела по управлению муниципальными землями, тел.8 (81665) 54-608, 54-562.

лот № 8:

Продажа права аренды земельного участка площадью 993 кв.м., кад. № 53:20:0602201:304, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Чудовский муниципальный район, Трегубовское сельское поселение, д.Дубовицы, ул.Новгородская, з/у 35в.

Ограничения и обременения указаны в выписке ЕГРН.

Границы земельного участка указаны в выписке ЕГРН.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Разрешенное использование земельного участка: для индивидуального жилищного строительства.

Осмотр земельного участка по лоту № 8 по предварительной договоренности со специалистами отдела по управлению муниципальными землями, тел.8 (81665) 54-608, 54-562.

Возможность подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения по лотам № 3, № 4, № 5, № 6, № 7, № 8:

Возможность подключения к сетям газоснабжения: возможно на основании Постановления Правительства Российской Федерации от 13.09.2021 № 1547 «Об утверждении правил подключения (технологического присоединения) газоиспользующего оборудования и объектов капитального строительства к сетям газораспределения и о признании утратившими силу некоторых актов правительства РФ». Заявку на технологическое присоединение установленного образца подать в ПТО Чудовского газового участка по адресу: г. Чудово, Грузинское шоссе д. 160, либо на официальном сайте АО «Газпром газораспределение Великий Новгород», либо через МФЦ, или на портале Единого оператора газификации <http://connectgas.ru/>.

Возможность подключения к сетям водопровода и канализации: нет технической возможности подключения (технологического присоединения) к централизованным сетям водопровода и канализации данного земельного участка, так как на данных территориях отсутствуют объекты централизованного водоснабжения и водоотведения.

Возможность подключения к сетям теплоснабжения: невозможно, отсутствует источник теплоснабжения.

Предельные размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства по лотам № 3, № 4, № 5, № 6, № 7, № 8:

№ п/п	Описание параметров территориальной зоны «Зона застройки индивидуальными жилыми домами»	Значение параметров
17.	Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их площадь:	
17.1.	минимальные и (или) максимальные размеры земельных участков	не подлежит установлению
17.2.	минимальная площадь земельного участка, в том числе по видам разрешенного использования:	
	Для индивидуального жилищного строительства (код 2.1), м ²	300
	Малозэтажная многоквартирная жилая застройка (код 2.1.1), м ²	1000
	Для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок) (код 2.2), м ²	600
	Блокированная жилая застройка (код 2.3), м ²	400
	Обслуживание жилой застройки (код 2.7), м ²	50
	Оказание услуг связи (код 3.2.3), м ²	50
	Спорт (код 5.1), м ²	не подлежит установлению
	Историко-культурная деятельность (код 9.3), м ²	не подлежит установлению
	Земельные участки (территории) общего пользования (код 12.0), м ²	не подлежит установлению
	Ведение огородничества (код 13.1), м ²	50
17.3.	максимальная площадь земельного участка, в том числе по видам разрешенного использования:	
	Малозэтажная многоквартирная жилая застройка (код 2.1.1), м ²	5000
	Для индивидуального жилищного строительства (код 2.1), м ²	2000
	Для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок) (код 2.2), м ²	3000
	Блокированная жилая застройка (код 2.3), м ²	3000
	Обслуживание жилой застройки (код 2.7), м ²	2000
	Оказание услуг связи (код 3.2.3), м ²	200
	Спорт (код 5.1), м ²	не подлежит установлению
	Историко-культурная деятельность (код 9.3), м ²	не подлежит установлению
	Земельные участки (территории) общего пользования (код 12.0), м ²	не подлежит установлению
	Ведение огородничества (код 13.1), м ²	3000
18.	Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений:	
18.1.	для зданий, строений и сооружений, жилых домов, в том числе многоквартирных жилых домов с квартирами на первом этаже, выходящих на магистральные и главные улицы, м	3
18.2.	для зданий, строений и сооружений, жилых домов, в том числе многоквартирных жилых домов с квартирами на первом этаже, выходящих на прочие улицы и проезды общего пользования, м	3
18.3.	для зданий, строений и сооружений без окон, дверных и иных проёмов, при формировании единой линии застройки, включая случаи размещения индивидуальных гаражей и подсобных сооружений на земельных участках "для индивидуального жилищного строительства" (код 2.1) и «для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)» (код 2.2), м	0
18.4.	для зданий, строений и сооружений с окнами, дверными и иными проемами в случае необходимости обеспечения нормативной инсоляции и освещенности для объектов капитального строительства, существующих или размещаемых на смежных земельных участках или на территориях, на которых земельные участки не образованы, м	3

18.5.	для зданий, строений и сооружений в иных случаях, м	3
19.	Предельное количество этажей или предельная высота зданий, строений, сооружений:	
19.1.	предельное количество этажей	3
19.2.	предельная высота зданий, строений, сооружений, м	-
20.	Максимальный процент застройки в границах земельного участка:	
	Для индивидуального жилищного строительства (код 2.1), %	60
	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка (код 2.1.1), %	60
	Для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок) (код 2.2), %	60
	Блокированная жилая застройка (код 2.3), %	80
	Обслуживание жилой застройки (код 2.7), %	70
	Оказание услуг связи (код 3.2.3), %	не подлежит установлению
	Спорт (код 5.1), %	не подлежит установлению
	Историко-культурная деятельность (код 9.3), %	не подлежит установлению
	Земельные участки (территории) общего пользования (код 12.0), %	не подлежит установлению
	Ведение огородничества (код 13.1), %	10

5. Начальная цена права аренды земельного участка:

- по лоту № 1 – 10000,00 руб. (Десять тысяч рублей ноль копеек).
- по лоту № 2 – 19000,00 руб. (Девятнадцать тысяч рублей ноль копеек).
- по лоту № 3 – 34000 руб. (Тридцать четыре тысячи рублей ноль копеек).
- по лоту № 4 – 34000 руб. (Тридцать четыре тысячи рублей ноль копеек).
- по лоту № 5 – 34000 руб. (Тридцать четыре тысячи рублей ноль копеек).
- по лоту № 6 – 34000 руб. (Тридцать четыре тысячи рублей ноль копеек).
- по лоту № 7 – 31000,00 руб. (Тридцать одна тысяча рублей ноль копеек).
- по лоту № 8 – 25000,00 руб. (Двадцать пять тысяч рублей ноль копеек).

6. Шаг аукциона:

- по лоту № 1 – 300,00 руб. (Триста рублей ноль копеек).
- по лоту № 2 – 570,00 руб. (Пятьсот семьдесят рублей ноль копеек).
- по лоту № 3 – 1020,00 руб. (Одна тысяча двадцать рублей ноль копеек).
- по лоту № 4 – 1020,00 руб. (Одна тысяча двадцать рублей ноль копеек).
- по лоту № 5 – 1020,00 руб. (Одна тысяча двадцать рублей ноль копеек).
- по лоту № 6 – 1020,00 руб. (Одна тысяча двадцать рублей ноль копеек).
- по лоту № 7 – 930,00 руб. (Девятьсот тридцать рублей ноль копеек).
- по лоту № 8 – 7550,00 руб. (Семьсот пятьдесят рублей ноль копеек).

7. Для участия в аукционе заявители должны представить следующие документы:

1. заявку на участие в аукционе по форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка (Приложение № 1 к извещению).

Форма заявки утверждена постановлением Администрации Чудовского муниципального района:

- по лоту № 1 от 28.10.2022 № 1539;
- по лоту № 2 от 28.10.2022 № 1540;
- по лоту № 3 от 28.10.2022 № 1548;
- по лоту № 4 от 28.10.2022 № 1562;
- по лоту № 5 от 28.10.2022 № 1550;
- по лоту № 6 от 28.10.2022 № 1549;
- по лоту № 7 от 28.10.2022 № 1560;
- по лоту № 8 от 28.10.2022 № 1561.

2. копии документов удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

3. надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4. документы, подтверждающие внесение задатка (представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке).

При подаче заявления представителем заявителя предъявляется доверенность.

8. Указанные документы принимаются:

с 11 ноября 2022 года по 8 декабря 2022 года.

Заявки принимаются в Отделе МФЦ Чудовского района по адресу: 174210, Новгородская область, г.Чудово, ул.Некрасова, д.27, кроме выходных и праздничных дней

- Режим работы:
- ПН – 08.30-17.30
 - ВТ – 08.30-17.30
 - СР – 08.30-17.30
 - ЧТ – 10.00-17.30
 - ПТ – 08.30-17.30
 - СБ – 9.00-15.00
 - ВС - выходной

Ознакомиться с порядком проведения аукциона можно по адресу: 174210, Новгородская область, г. Чудово, ул.Некрасова, д. 24-а, каб. № 2а, № 15.

Заявитель, признанный участником аукциона, становится участником аукциона с даты подписания организатором аукциона протокола рассмотрения заявок. Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе подписывается организатором аукциона не позднее чем в течение одного дня со дня их рассмотрения.

9. Сумма задатка для участия в аукционе:

- по лоту № 1 – 2000,00 руб. (Две тысячи рублей ноль копеек).
- по лоту № 2 – 3800,00 руб. (Три тысячи восемьсот рублей ноль копеек).
- по лоту № 3 – 6800,00 руб. (Шесть тысяч восемьсот рублей ноль копеек).
- по лоту № 4 – 6800,00 руб. (Шесть тысяч восемьсот рублей ноль копеек).
- по лоту № 5 – 6800,00 руб. (Шесть тысяч восемьсот рублей ноль копеек).
- по лоту № 6 – 6800,00 руб. (Шесть тысяч восемьсот рублей ноль копеек).
- по лоту № 7 – 6200,00 руб. (Шесть тысяч двести рублей ноль копеек).
- по лоту № 8 – 5000,00 руб. (Пять тысяч рублей ноль копеек).

Задатки по лотам № 1, 2 вносятся на счет:

УФК по Новгородской области (наименование получателя платежа) КПП 531801001, БИК 014959900, Код ОКТМО 49650402, ИНН 5318004567 (Комитет финансов Администрации Чудовского муниципального района, л/с 05503010750), КБК № 90300000000000000000, Р/С 03232643496500005000 ОТДЕЛЕНИЕ НОВГОРОД г. Великий Новгород (наименование банка получателя платежа).

Задатки по лотам № 3, 4, 5, 6, 7, 8 вносятся на счет:

УФК по Новгородской области (наименование получателя платежа) КПП 531801001, БИК 014959900, Код ОКТМО 49650421, ИНН 5318004567 (Комитет финансов Администрации Чудовского муниципального района, л/с 05503010750), КБК № 90300000000000000000, Р/С 03232643496500005000 ОТДЕЛЕНИЕ НОВГОРОД г. Великий Новгород (наименование банка получателя платежа).

Назначение платежа: задаток за участие в аукционе по продаже права аренды земельных участков.

Задаток должен поступить на указанный счет не позднее даты и времени рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Порядок возврата задатка:

Задаток возвращается заявителям, не допущенным к участию в аукционе, и лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем, в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе и определения участников аукциона или протокола о результатах аукциона соответственно путем перечисления денежных средств на указанный ими в заявке на участие в аукционе расчетный счет.

В случае отзыва заявителем принятой организатором аукциона заявки до дня окончания срока приема заявок, организатор аукциона обязан вернуть внесенный задаток заявителю в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

10. Срок аренды земельных участков:

- по лоту № 1 – двадцать лет.
- по лоту № 2 – двадцать лет.
- по лоту № 3 – двадцать лет.
- по лоту № 4 – двадцать лет.
- по лоту № 5 – двадцать лет.
- по лоту № 6 – двадцать лет.
- по лоту № 7 – двадцать лет.
- по лоту № 8 – двадцать лет.

Приложение № 1 к извещению
о проведении аукциона

Утверждена
постановлением Администрации
Чудовского муниципального района:
по лоту № ___ от _____ № ___

В Администрацию Чудовского
муниципального района
г. Чудово, ул. Некрасова, д. 24-а

ЗАЯВКА

на участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка

от _____
(для юридических лиц - полное наименование, организационно-правовая форма, сведения о государственной регистрации;

_____ для физических лиц - фамилия, имя, отчество, паспортные данные)
(далее - заявитель)

Адрес заявителя: _____
(местонахождение юридического лица;

_____ место регистрации физического лица)

Телефон (факс) заявителя (ей): _____

1. Изучив сведения извещения о проведении аукциона, я (мы) _____

_____ (ФИО или наименование юридического лица)

принимаю (принимаем) решение и заявляю (заявляем) об участии в аукционе по продаже права на заключении договора аренды земельного участка с разрешенным использованием: _____

расположенного по адресу: _____

с кадастровым номером _____ на условиях, указанных в извещении о проведении аукциона.

2. В случае признания меня (нас) победителем аукциона беру (берем) на себя обязательство подписать протокол о результатах аукциона в день проведения аукциона и заключить договор аренды земельного участка не ранее чем через 10 дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет».

3. До подписания вышеуказанных документов настоящее Заявление будет считаться имеющим силу договора между нами.

4. Платежные реквизиты участника аукциона, счет в банке, на который подлежит перечислению сумма задатка:

5. Настоящая заявка составлена в 2-х экземплярах: 1 экземпляр - для Администрации Чудовского муниципального района; 2 экземпляр - для участника аукциона.

(подпись Заявителя или его полномочного представителя)

(расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20__ г.

М.П.*

Заявка принята:

« ____ » час. ____ мин. « ____ » _____ 20__ г. за № _____

(подпись уполномоченного лица)

(расшифровка подписи)

Приложения:

- 1) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
- 2) документы, подтверждающие внесение задатка.

*при наличии печати

Проект

**ДОГОВОР
АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА С КАДАСТРОВЫМ НОМЕРОМ _____**

г. Чудово

" ____ " _____ г.

Администрация Чудовского муниципального района в лице _____, действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем "Арендодатель", и _____, в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем "Арендатор", и именуемые в дальнейшем "Стороны", заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. На основании Протокола № __ о результатах торгов от _____ года, Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок из категории земель _____, с кадастровым № _____, находящийся по адресу: _____ (далее - Участок), для _____, общей площадью _____ кв. м.

1.2. На Участке _____.

1.3. Участок не обременен арестом, залогом, сервитутом, правами третьих лиц, установлены ограничения:

2. СРОК ДОГОВОРА

2.1. Срок аренды Участка устанавливается _____.

2.2. Договор, заключенный на срок один год и более, вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новгородской области.

Договор, заключенный на срок менее чем один год, вступает в силу с момента подписания его Сторонами.

3. РАЗМЕР И УСЛОВИЯ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ

3.1. Годовой размер арендной платы составляет _____ руб.

3.2. Арендатор обязуется вносить ежегодную арендную плату за право пользования участком.

3.3. Арендная плата перечисляется Арендатором:

за первый год аренды земельного участка: в течение семи банковских дней с момента заключения договора, 100 % от размера годовой арендной платы земельного участка за вычетом внесенного задатка в сумме _____ руб. за второй и третий годы аренды земельного участка: ежеквартально равными частями, не позднее 20 (двадцатого) числа последнего месяца текущего квартала.

В случае направления Арендатору письменного предупреждения в связи с неисполнением им обязательств по внесению арендной платы он обязан внести арендную плату в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения такого предупреждения.

3.4. Арендная плата вносится Арендатором путем перечисления на счет Арендодателя по следующим реквизитам:

3.5. Не использование Участка или его части не может служить основанием невнесения арендной платы Арендатором, либо освобождения от ее уплаты (частично или полностью).

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

4.1.2. Вносить, по согласованию с Арендатором, в Договор необходимые изменения и уточнения в случае изменения законодательства.

4.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.1.4. Расторгнуть Договор в одностороннем порядке (с обязательным уведомлением Арендатора) в случаях:

использование земельного участка не по целевому назначению;
использование земельного участка способами, приводящими к ухудшению экологической обстановки;
невнесение арендной платы в течение 2-х кварталов подряд;
не проведение государственной регистрации договора аренды земельного участка в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии в течении шести месяцев со дня его подписания;
иные основания, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4.2. Арендодатель обязан:

- 4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.
- 4.2.2. Письменно уведомлять Арендатора об изменениях реквизитов для перечисления арендной платы, указанных в пункте 3.4.
- 4.2.3. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит действующему законодательству Российской Федерации и Новгородской области, а также условиям Договора.
- 4.2.4. В месячный срок рассматривать обращения Арендатора по вопросам изменения цели предоставления Участка.

4.3. Арендатор имеет право:

- 4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.

4.4. Арендатор обязан:

- 4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.
- 4.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием.
- 4.4.3. Уплачивать в размере и на условиях, установленных Договором, арендную плату.
- 4.4.4. Обеспечивать Арендодателю (его законным представителям), представителям органов государственного земельного контроля доступ на Участок по их требованию.
- 4.4.5. После подписания Договора (заключенного на срок более одного года) и изменений к нему произвести его (их) государственную регистрацию в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новгородской области в срок до одного месяца.
- 4.4.6. Письменно сообщить Арендодателю не позднее чем за 3 (три) месяца о предстоящем освобождении Участка как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном его освобождении.
- 4.4.7. Письменно, в десятидневный срок, уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов и адреса.
- 4.4.8. В случае передачи (продажи) строения или его части, расположенных на арендуемом земельном участке, другому юридическому или физическому лицу или использования этого имущества в качестве взноса в уставный фонд, в срок, не позднее 30 календарных дней до совершения сделки, уведомить Арендодателя в письменной форме об этом и ходатайствовать перед ним о внесении изменений в Договор с последующей регистрацией в соответствии с действующим законодательством.
- 4.4.9. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом земельном участке и прилегающих к нему территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории.
- 4.4.10. Возмещать Арендодателю, смежным землепользователям реальные убытки в полном объеме, в связи с ухудшением качества земель и экологической обстановки, допущенных в результате хозяйственной деятельности Арендатора.
- 4.4.11. Арендатор не вправе сдавать арендуемый земельный участок в субаренду и передавать свои права и обязанности по договору аренды земельного участка другому лицу.
- 4.4.12. В случае, если Арендатор не приступил к строительству в течении срока действия договора аренды - после окончания срока действия Договора передать Участок Арендодателю в состоянии и качестве не хуже первоначального.
- 4.4.13. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации (например: сбор и вывоз бытовых отходов, образующихся у Арендатора в процессе пользования Участком).

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 5.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.
- 5.2. В случае неуплаты в установленный Договором срок арендной платы Арендатор уплачивает Арендодателю пени в размере, равном 1/300 действующей в это время ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от суммы неуплаты за каждый день просрочки.
- 5.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.
- 5.4. В случае неполучения Арендатором правоудостоверяющих документов на Участок в месячный срок, Арендодатель устанавливает дополнительный срок для их получения. По истечении дополнительного срока Арендодатель вправе отменить свое решение о передаче Участка Арендатору.

6. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

- 6.1. Все изменения и (или) дополнения к Договору оформляются Сторонами в письменной форме, за исключением случаев предусмотренных п.8.1.
- 6.2. Договор может быть расторгнут по требованию Арендодателя по решению суда на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством, а также в случаях, указанных в пункте 4.1.4, либо по соглашению Сторон в порядке, предусмотренном законодательством.
- 6.3. При прекращении Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии.
- 6.4. Расторжение Договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и уплате неустойки.

7. РАССМОТРЕНИЕ И УРЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ

- 7.1. Все споры между Сторонами, возникающие по Договору, разрешаются по возможности путем переговоров, а в случае не достижения согласия, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

- 8.1. В случае изменения законодательства Российской Федерации, регулирующего правоотношения сторон по Договору и несоответствия положений договора действующему законодательству Российской Федерации, стороны договорились руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации, при этом заключение дополнительных соглашений не требуется.
- 8.2. Расходы по государственной регистрации Договора, а также изменений и дополнений к нему возлагаются на Арендатора.
- 8.3. Договор одновременно является передаточным актом Участка в пользование.
- 8.4. Договор подписан в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон и один экземпляр передается в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии.

9. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

АРЕНДОДАТЕЛЬ:

Администрация Чудовского муниципального района
Юридический адрес: 174210, Новгородская обл.,
гор. Чудово, ул. Некрасова, д.24-а

АРЕНДАТОР:

М.П.

М.П.*

Главный редактор: Шеляпин В.Н.
Учредитель: Дума Чудовского муниципального района
Издатель: Администрация Чудовского муниципального района
Адрес учредителя (издателя): Новгородская область, г.Чудово,
ул.Некрасова, д.24-а

Бюллетень выходит по пятницам
Подписан в печать: 09.11.2022
Тираж: 7 экземпляров
Телефон: (8816-65) 45-599