



# БЮЛЛЕТЕНЬ «ЧУДОВСКИЙ ВЕСТНИК»

## Периодическое печатное средство массовой информации

### АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.06.2022 № 841

г.Чудово

#### О внесении изменений в Положение об общественной комиссии по жилищным вопросам при Администрации Чудовского муниципального района

В целях реализации государственных полномочий по предоставлению жилых помещений по договорам найма специализированных жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Администрация Чудовского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Положение об общественной комиссии по жилищным вопросам при Администрации Чудовского муниципального района, утвержденное постановлением Администрации Чудовского муниципального района от 24.01.2019 № 41 «Об общественной комиссии по жилищным вопросам при Администрации Чудовского муниципального района», (далее - Положение), следующие изменения:

1.1. дополнить раздел 2 «Цели комиссии» Положения абзацем следующего содержания:

«по определению очередности предоставления жилых помещений по договорам найма специализированных жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.»;

1.2. дополнить пункт 3.2 раздела 3 «Функции комиссии» Положения подпунктом 3.2.4 следующего содержания:

«3.2.4. принятию решения по определению очередности предоставления жилых помещений по договорам найма специализированных жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.».

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

Заместитель

Главы администрации  
муниципального района

И.В. Должикова

### АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.06.2022 № 842

г.Чудово

#### О внесении изменений в Положение об организации и проведении конкурса на замещение вакантной должности руководителя муниципальной образовательной организации

Администрация Чудовского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Положение об организации и проведении конкурса на замещение вакантной должности руководителя муниципальной образовательной организации, утвержденное постановлением Администрации Чудовского муниципального района от 25.12.2013 № 2354, (далее – Положение), следующие изменения:

1.1. дополнить в четвертом абзаце пункта 2.2 раздела 2 «Порядок организации Конкурса» после цифр «20» словом «календарных»;

1.2. дополнить в четвертом абзаце пункта 2.5 раздела 2 «Порядок организации Конкурса» после слов «трудовой книжки» словами «и (или) сведения о трудовой деятельности, предусмотренные статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации»;

1.3. дополнить в третьем абзаце пункта 2.11 раздела 2 «Порядок организации Конкурса» после цифр «30» словом «календарных»;

1.4. заменить в третьем абзаце пункта 3.5 раздела 3 «Порядок проведения Конкурса» слова «в трехдневный срок» словами «в течение трех календарных дней»;

1.5. заменить во втором и третьем абзацах пункта 3.6 раздела 3 «Порядок проведения Конкурса» слова «в пятидневный срок» словами «в течение пяти календарных дней».

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

3. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального опубликования.

Заместитель  
Главы администрации  
муниципального района **И.В. Должикова**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 24.06.2022 № 850  
г.Чудово

**О внесении изменений в муниципальную программу Чудовского муниципального района  
«Дорожная деятельность на территории Чудовского муниципального района на 2021-2025 годы»**

Администрация Чудовского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в муниципальную программу Чудовского муниципального района «Дорожная деятельность на территории Чудовского муниципального района на 2021-2025 годы», утвержденную постановлением Администрации Чудовского муниципального района от 03.06.2021 № 614, (далее – муниципальная программа), следующие изменения:

1.1. изложить в Паспорте муниципальной программы раздел «Объемы и источники финансирования муниципальной программы с разбивкой по годам реализации» в следующей редакции:

<b>«Объемы и источники финансирования муниципальной программы с разбивкой по годам реализации»</b>	<p>объемы финансирования за счет всех источников финансирования – 5317,4 тыс.руб., в том числе по годам реализации: 2021 год – 1534,9 тыс.руб.; 2022 год – 1653,2 тыс.руб.; 2023 год – 1060,6 тыс.руб.; 2024 год – 1068,7 тыс.руб., из них: бюджет Чудовского муниципального района - 2162,4 тыс.руб.; 2021 год – 714,9 тыс.руб.; 2022 год – 652,2 тыс.руб.; 2023 год – 393,6 тыс.руб.; 2024 год – 401,7 тыс.руб. областной бюджет – 3155,0 тыс.руб.; 2021 год – 820,0 тыс.руб.; 2022 год – 1001,0 тыс.руб.; 2023 год – 667,0 тыс.руб.; 2024 год – 667,0 тыс.руб.</p>	»;
--	---	----

1.2. изложить Мероприятия муниципальной программы в новой прилагаемой редакции.

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

Заместитель  
Главы администрации  
муниципального района **И.В. Должикова**

Приложение  
к постановлению Администрации  
муниципального района  
от 24.06.2022 № 850

**Мероприятия муниципальной программы  
Чудовского муниципального района «Дорожная деятельность  
на территории Чудовского муниципального района на 2021-2025 годы»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель (соисполнитель)	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из Перечня целевых показателей муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс.руб.)				
						2021	2022	2023	2024	2025
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Задача 1. Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения Чудовского муниципального района и искусственных сооружений на них									
1	Финансовое обеспечение мероприятий по ремонту дорог общего пользования местного значения, в том числе	отдел благоустройства, дорожного хозяйства и транспорта	2021-2024	1.1, 1.2	областной бюджет бюджет Чудовского муниципального района	820,0 468,6	1001,0 312,1	667,0 35,1	667,0 35,1	- -

1.1	Ремонт автомобильной дороги Оскуй-Шарья Чудовского муниципального района Новгородской области (2 этап) (региональный проект «Дорога к дому»)	отдел благоустройства, дорожного хозяйства и транспорта	2021-2022	1.1	областной бюджет бюджет Чудовского муниципального района	820,0 43,2	1001,0 52,7	- -	- -	- -
1.2	Ремонт автомобильной дороги д.Арефино-д.Красный поселок Чудовского муниципального района Новгородской области (региональный проект «Дорога к дому»)	отдел благоустройства, дорожного хозяйства и транспорта	2023	1.1, 1.2	областной бюджет бюджет Чудовского муниципального района	- -	- -	667,0 35,1	- -	- -
1.3	Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения пос.Краснофарфорный, дорога к очистным	отдел благоустройства, дорожного хозяйства и транспорта	2024	1.1, 1.2	областной бюджет бюджет Чудовского муниципального района	- -	- -	- -	667,0 35,1	- -
1.4	Выполнение работ по ремонту трассового пешеходного моста через р.Шарья (между населенными пунктами с.Оскуй и д.Шарья) Чудовского муниципального района Новгородской области	отдел благоустройства, дорожного хозяйства и транспорта	2021-2022	1.2	бюджет Чудовского муниципального района	193,6	250,0	-	-	-
1.5	Ремонт автомобильной дороги (съезды) местного значения на км 0,214 от пересечения улиц Советская и Коммунарная до сельскохозяйственного молочно-товарного комплекса с.Успенское в Чудовском муниципальном районе Новгородской области	отдел благоустройства, дорожного хозяйства и транспорта	2021	1.1	бюджет Чудовского муниципального района	172,5	-	-	-	-
1.6	Проверка достоверности сметной стоимости на проведение дорожных работ	отдел благоустройства, дорожного хозяйства и транспорта	2021-2022	1.1, 1.2	бюджет Чудовского муниципального района	9,3	9,4	-	-	-
1.7	Строительный контроль	отдел благоустройства, дорожного хозяйства и транспорта	2021	1.1, 1.2	бюджет Чудовского муниципального района	50,0	-	-	-	-
2	Задача 2. Финансовое обеспечение мероприятий по передаче полномочий в области дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов по переданным полномочиям сельским поселениям									
2	Финансовое обеспечение мероприятий по передаче полномочий в области дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов по переданным полномочиям сельским поселениям	Администрация Чудовского муниципального района	2021-2024	1.3	бюджет Чудовского муниципального района	246,3	340,1	358,5	366,6	-

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 28.06.2022 № 856  
г.Чудово

**Об общественных обсуждениях**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о проведении публичных слушаний или общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории муниципального образования город Чудово, утвержденным решением Совета депутатов города Чудово от 28.06.2018 № 152, Администрация Чудовского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Назначить общественные обсуждения по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 53:20:0100621:105, расположенного по адресу: Новгородская область, Чудовский муниципальный район, городское поселение город Чудово, г.Чудово, тер сдт Железнодорожник, уч.№ 64, (далее – проект).

2. Общественные обсуждения проводятся с 8 по 22 июля 2022 года на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района по адресу: <http://www.adminchudovo.ru/> (далее - официальный сайт).

3. Экспозиция проекта проходит в здании Администрации Чудовского муниципального района по адресу: г.Чудово, ул.Некрасова, д.24а, первый этаж с 8 по 22 июля 2022 года.

4. Консультации по экспозиции проекта проводятся в рабочие дни с 8.30 до 17.30, перерыв с 13.00 до 14.00, уполномоченный представитель на проведение консультаций – заведующая отделом архитектуры и градостроительства Администрации Чудовского муниципального района – Шведкина Е.В., телефон – 8(81665) 54-027, 8(81665) 54-744, каб.3, 8.

Предложения и замечания, касающиеся проекта, можно подавать в период проведения общественных обсуждений: посредством официального сайта; в письменной форме или в электронной форме в адрес организатора общественных обсуждений; посредством записи в журнале учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, в рабочие дни строго по предварительной записи с 8.30 до 17.30, перерыв с 13.00 до 14.00, в здании Администрации Чудовского муниципального района по адресу: г.Чудово, ул.Некрасова, д.24а, первый этаж.

5. Проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района по следующему адресу: <http://www.adminchudovo.ru/>.

6. Назначить Шведкину Е.В., заведующую отделом архитектуры и градостроительства Администрации Чудовского муниципального района, ответственной за организацию проведения общественных обсуждений.

7. Опубликовать постановление в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

**Заместитель**

**Главы администрации**

**муниципального района И.В. Должикова**

---

## АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.06.2022 № 866

г.Чудово

#### **О продлении срока действия разрешения на право организации розничного сельскохозяйственного рынка**

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 30 декабря 2006 года № 271-ФЗ «О розничных рынках и о внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации», пунктом 7 Правил выдачи разрешений на право организации розничного рынка, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 10 марта 2007 года № 148 «Об утверждении Правил выдачи разрешений на право организации розничного рынка», областным законом от 11 апреля 2007 года № 78-ОЗ «Об определении органа местного самоуправления области, уполномоченного на выдачу разрешения на право организации розничных рынков на территории области», постановлением Администрации Новгородской области от 24 января 2013 года № 29 «Об утверждении плана организации розничных рынков на территории области», Административным регламентом по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешений на право организации розничного рынка», утвержденным постановлением Администрации Чудовского муниципального района от 30 июня 2020 года № 589, и на основании заявления общества с ограниченной ответственностью «НикАнт» о продлении разрешения на право организации розничного сельскохозяйственного рынка Администрация Чудовского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Продлить обществу с ограниченной ответственностью «НикАнт» срок действия разрешения на право организации розничного сельскохозяйственного рынка по адресу: Новгородская область, г.Чудово, ул.Октябрьская, д.3а, к.1 с 1 июля 2022 года по 31 мая 2023 года (включительно).

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

**Заместитель**

**Главы администрации**

**муниципального района И.В. Должикова**

---

## АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.06.2022 № 867

г.Чудово

#### **О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Чудовского муниципального района, Правилами землепользования и застройки муниципального образования город Чудово, утвержденными решением Совета депутатов города Чудово от 29.11.2012 № 181, (в редакции решения от 07.07.2016 № 51 «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования город Чудово»), на основании заключения о результатах общественных обсуждений от 27.06.2022, заключения комиссии

по землепользованию и застройке в городе Чудово Чудовского муниципального района от 27.06.2022 Администрация Чудовского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 53:20:0100621:37, расположенного по адресу: Новгородская область, Чудовский муниципальный район, городское поселение город Чудово, г.Чудово, тер.сдт Железнодорожник, уч.60 - «для индивидуального жилищного строительства», код 2.1.

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

**Заместитель**

**Главы администрации  
муниципального района И.В. Должикова**

---

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 30.06.2022 № 868

г.Чудово

**О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Чудовского муниципального района, Правилами землепользования и застройки муниципального образования город Чудово, утвержденными решением Совета депутатов города Чудово от 29.11.2012 № 181, (в редакции решения от 07.07.2016 № 51 «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования город Чудово»), на основании заключения о результатах общественных обсуждений от 27.06.2022, заключения комиссии по землепользованию и застройке в городе Чудово Чудовского муниципального района от 27.06.2022 Администрация Чудовского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 53:20:0100621:108, расположенного по адресу: Новгородская область, Чудовский муниципальный район, городское поселение город Чудово, г.Чудово, тер.сдт Железнодорожник, уч.№ 63 - «для индивидуального жилищного строительства», код 2.1.

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

**Заместитель**

**Главы администрации  
муниципального района И.В. Должикова**

---

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 01.07.2022 № 873

г.Чудово

**О внесении изменений в состав антинаркотической комиссии Чудовского муниципального района**

Администрация Чудовского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в состав антинаркотической комиссии Чудовского муниципального района, утвержденный постановлением Администрации Чудовского муниципального района от 12.11.2014 № 2107 «Об антинаркотической комиссии Чудовского муниципального района», (далее – антинаркотическая комиссия), следующие изменения:

1.1. включить в состав антинаркотической комиссии в качестве членов антинаркотической комиссии:  
и.о. главного врача Государственного областного бюджетного учреждения здравоохранения «Чудовская центральная районная больница» Босак Е.А. (по согласованию);

старшего оперуполномоченного ОНК ОМВД России по Чудовскому району Янчилина А.И. (по согласованию);

1.2. считать Ментовского К.Е. начальником ОНК ОМВД России по Чудовскому району (по согласованию);

1.3. исключить из состава антинаркотической комиссии Аракеляна А.М.

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

**Заместитель**

**Главы администрации  
муниципального района И.В. Должикова**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 01.07.2022 № 891

г.Чудово

**Об утверждении итогов конкурса на предоставление грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, в том числе бюджетным, автономным учреждениям, не являющимся казенными учреждениями, осуществляющим работу с молодежью, на организацию трудовой занятости молодежи в свободное от учебы время**

В соответствии с Порядком предоставления грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, в том числе бюджетным, автономным учреждениям, не являющимся казенными учреждениями, осуществляющим работу с молодежью, на организацию трудовой занятости молодежи в свободное от учебы время, утвержденным постановлением Администрации Чудовского муниципального района от 28.07.2021 № 912, протоколом заседания комиссии по проведению конкурса на предоставление грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, в том числе бюджетным, автономным учреждениям, не являющимся казенными учреждениями, осуществляющим работу с молодежью, на организацию трудовой занятости молодежи в свободное от учебы время от 22.06.2022 № 5 Администрация Чудовского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить итоги конкурса на предоставление грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, в том числе бюджетными, автономными учреждениями, не являющимися казенными учреждениями, осуществляющим работу с молодежью, на организацию трудовой занятости молодежи в свободное от учебы время.

2. Признать победителем конкурса Муниципальное бюджетное учреждение «Молодёжный центр «Диалог», набравшее 527 баллов.

3. Опубликовать постановление в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

Заместитель

Главы администрации

муниципального района **И.В. Должикова****АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 06.07.2022 № 913

г.Чудово

**О внесении изменений в Положение о кадровом резерве для замещения вакантных должностей муниципальной службы в Администрации Чудовского муниципального района**

Администрация Чудовского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Положение о кадровом резерве для замещения вакантных должностей муниципальной службы в Администрации Чудовского муниципального района, утвержденное постановлением Администрации Чудовского муниципального района от 15 июня 2011 года № 823, следующие изменения:

1.1. изложить пункт 3 в следующей редакции:

«3. Кадровый резерв органа местного самоуправления формируется представителем нанимателя. Основой для формирования кадрового резерва является прогноз предполагаемых изменений в составе муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы, и потребности в них на перспективу от трех до пяти лет.

Кадровый резерв является одним из источников кадров для замещения вакантных должностей, формируется ежегодно в целях:

а) обеспечения равного доступа граждан Российской Федерации (далее - граждане) к муниципальной службе;

б) своевременного замещения должностей муниципальной службы;

в) содействия формированию высокопрофессионального кадрового состава муниципальной службы;

г) содействия должностному росту муниципальных служащих.

Принципами формирования кадрового резерва являются:

а) добровольность включения муниципальных служащих (граждан) в кадровый резерв;

б) гласность при формировании кадрового резерва;

в) соблюдение равенства прав граждан при их включении в кадровый резерв;

г) приоритетность формирования кадрового резерва на конкурсной основе;

д) учет текущей и перспективной потребности в замещении должностей муниципальной службы в органе местного самоуправления;

е) взаимосвязь должностного роста муниципальных служащих с результатами оценки их профессионализма и компетентности;

ж) персональная ответственность руководителя органа местного самоуправления за качество отбора муниципальных служащих (граждан) для включения в кадровый резерв и создание условий для должностного роста муниципальных служащих;

з) объективность оценки профессиональных и личностных качеств муниципальных служащих (граждан), претендующих на включение в кадровый резерв, с учетом опыта их работы в федеральных государственных органах, органах власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, организациях.

Работа, связанная с организацией и обеспечением проведения конкурсного отбора кандидатов для включения в кадровый резерв на замещение вакантных должностей муниципальной службы в Администрации Чудовского муниципального района, осуществляется общим отделом управления делами Администрации Чудовского муниципального района.»;

1.2. изложить первый абзац пункта 4 в следующей редакции:

«4. Кадровый резерв формируется для замещения ведущей группы должностей муниципальной службы (за исключением должностей заместителей Главы администрации, управляющего Делами администрации и председателей комитетов Администрации Чудовского муниципального района) и старшей группы должностей муниципальной службы в Администрации Чудовского муниципального района.»;

1.3. исключить подпункт 5 пункта 5;

1.4. дополнить подпункт 6 пункта 5 после слов «Трудового кодекса Российской Федерации» словами «, упразднения (реорганизации) органа местного самоуправления, расположенного на территории Чудовского муниципального района, (далее – орган местного самоуправления);»;

1.5. дополнить пункт 5 абзацами следующего содержания:

«В случае пребывания муниципальных служащих в кадровом резерве упраздненного (реорганизованного) органа местного самоуправления, муниципальные служащие включаются в кадровый резерв Администрации Чудовского муниципального района для замещения должностей муниципальной службы той группы, для замещения которой были включены в кадровый резерв упраздненного (реорганизованного) органа местного самоуправления на основании правового акта органа местного самоуправления, которому переданы функции упраздненного органа местного самоуправления.

В кадровый резерв Администрации Чудовского муниципального района не может быть включен муниципальный служащий, имеющий дисциплинарное взыскание, предусмотренное подпунктом 2 части первой статьи 27 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» либо имеющий дисциплинарное взыскание в виде выговора за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.»;

1.6. заменить в пункте 6 слова «в сети Интернет» словами «в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – в сети Интернет)», слово «требования» словами «квалификационные требования»;

1.7. дополнить пункт 6 абзацем следующего содержания:

«Право на участие в конкурсе имеют граждане, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации, муниципальный служащий вправе участвовать в конкурсе на общих основаниях независимо от того, какую должность он замещает на период проведения конкурса.»;

1.8. исключить в третьем абзаце пункта 7 слова «собственноручно»;

1.9. изложить шестой и седьмой абзацы пункта 7 в следующей редакции:

«копию трудовой книжки, заверенную кадровой службой по месту службы (работы) или специалистом общего отдела управления делами Администрации Чудовского муниципального района, в случае если трудовая деятельность на момент подачи документов гражданином не осуществляется, и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, и (или) иные документы, подтверждающие служебную (трудовую) деятельность гражданина (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые);»

копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные кадровой службой по месту службы (работы) или специалистом общего отдела управления делами Администрации Чудовского муниципального района, в случае если трудовая деятельность на момент подачи документов гражданином не осуществляется.»;

1.10. исключить абзац девятый пункта 7;

1.11. исключить в пункте 8 слова «и собственноручно заполненную анкету, форма которой утверждается Правительством Российской Федерации, с приложением фотографии»;

1.12. изложить пункт 11 в следующей редакции:

«11. Документы, указанные в пунктах 7 и 8 настоящего Положения, в течение 21 календарного дня со дня размещения объявления об их приеме на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района в сети Интернет представляются в Администрацию Чудовского муниципального района муниципальным служащим, гражданином лично или посредством направления по почте.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления, несоответствие сведений, содержащихся в копиях документов, их оригиналам являются основанием для отказа в допуске муниципального служащего, гражданина к участию в конкурсе.

Муниципальный служащий не допускается к участию в конкурсе в случае наличия у него дисциплинарного взыскания, предусмотренного подпунктом 2 части первой статьи 27 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» либо наличия дисциплинарного взыскания в виде выговора за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.»;

1.13. дополнить пункт 12 словами «, не позднее чем через 30 календарных дней со дня завершения приема документов для участия в конкурсе.»;

1.14. заменить в пунктах 13, 17 слово «дней» словами «календарных дней»;

1.15. дополнить абзац первый пункта 17 предложением следующего содержания: «Второй этап конкурса на включение в кадровый резерв проводится очно или с использованием системы видеоконференц-связи.»;

1.16. дополнить пункт 21 абзацем следующего содержания:

«Проведение заседания конкурсной комиссии с участием только ее членов, замещающих должности муниципальной службы, не допускается. Член комиссии в случае возникновения у него конфликта интересов, который может повлиять на его объективность при голосовании, обязан заявить об этом и не должен участвовать в заседании комиссии.»;

1.17. заменить в пункте 24 слова «в 7-дневный срок» словами «в течение 7 календарных дней»;

1.18. заменить в пункте 25 слова «общем отделе» словами «общем отделе управления делами»;

1.19. дополнить пункт 28 абзацем следующего содержания:

«Датой включения муниципального служащего (гражданина) в кадровый резерв Администрации Чудовского муниципального района считается дата издания распоряжения Администрации Чудовского муниципального района.»;

1.20. изложить пункт 31 в следующей редакции:

«31. Исключение из кадрового резерва производится по следующим основаниям:

31.1. Основаниями исключения муниципального служащего из кадрового резерва являются:

1. личное заявление;

2. назначение на должность муниципальной службы в порядке должностного роста в пределах группы должностей муниципальной службы, для замещения которых муниципальный служащий включен в кадровый резерв;

3. назначение на должность муниципальной службы в пределах группы должностей муниципальной службы, для замещения которых муниципальный служащий включен в кадровый резерв в соответствии с подпунктами 6, 7 пункта 5 настоящего Положения;

4. понижение муниципального служащего в должности муниципальной службы по результатам аттестации муниципальных служащих;
  5. совершение дисциплинарного проступка, за который к муниципальному служащему применено дисциплинарное взыскание, предусмотренное подпунктом 2 части первой статьи 27 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» либо дисциплинарного взыскания в виде выговора за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции;
  6. смерть (гибель) муниципального служащего либо признание его безвестно отсутствующим или объявления умершим решением суда, выступившим в законную силу;
  7. непрерывное пребывание в кадровом резерве более трех лет;
  8. увольнение с муниципальной службы (за исключением увольнения в соответствии с пунктом 2 части 1 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации, либо по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 2, 7 части 1 статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации, с согласия указанных муниципальных служащих, упразднением органа местного самоуправления).
- 31.2. Основаниями исключения гражданина из кадрового резерва являются:
1. личное заявление;
  2. назначение на должность муниципальной службы в пределах группы должностей муниципальной службы, для замещения которых гражданин включен в кадровый резерв;
  3. смерть (гибель) гражданина либо признание гражданина безвестно отсутствующим или объявления его умершим решением суда, вступившим в законную силу;
  4. признание гражданина недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;
  5. наличие заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу Российской Федерации и подтвержденного заключением медицинской организации;
  6. достижение предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы, установленного частью второй статьи 13 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;
  7. осуждение гражданина к наказанию, исключающему возможность поступления на муниципальную службу, по приговору суда, вступившему в законную силу;
  8. прекращение гражданства Российской Федерации либо гражданства (подданства) иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе;
  9. наличие гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;
  10. признание гражданина не прошедшим военную службу по призыву, не имея на то законных оснований, в соответствии с заключением призывной комиссии (за исключением граждан, прошедших военную службу по контракту) - в течение 10 лет со дня истечения срока, установленного для обжалования указанного заключения в призывную комиссию соответствующего субъекта Российской Федерации, а если указанное заключение и (или) решение призывной комиссии соответствующего субъекта Российской Федерации по жалобе гражданина на указанное заключение были обжалованы в суд, - в течение 10 лет со дня вступления в законную силу решения суда, которым признано, что права гражданина при вынесении указанного заключения и (или) решения призывной комиссии соответствующего субъекта Российской Федерации по жалобе гражданина на указанное заключение не были нарушены;
  11. применение к гражданину административного наказания в виде дисквалификации;
  12. непрерывное пребывание в кадровом резерве более трех лет;
  13. упразднение органа местного самоуправления.»;
- 1.21. дополнить пункт 32 абзацем следующего содержания:  
«Датой исключения муниципального служащего (гражданина) из кадрового резерва Администрации Чудовского муниципального района считается дата издания распоряжения Администрации Чудовского муниципального района об исключении муниципального служащего (гражданина) из кадрового резерва Администрации Чудовского муниципального района.
- Распоряжение Администрации Чудовского муниципального района об исключении муниципального служащего (гражданина) из кадрового резерва Администрации Чудовского муниципального района в соответствии с подпунктом 6 подпункта 31.2 пункта 31 настоящего Положения принимается в течение 30 календарных дней со дня достижения предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы, установленного частью второй статьи 13 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», в остальных случаях, предусмотренных пунктом 31 настоящего Положения – в течение 30 календарных дней со дня поступления информации в общий отдел управления делами Администрации Чудовского муниципального района.»;
- 1.22. заменить в абзаце третьем пункта 35 слова «общим отделом» словами «общим отделом управления делами»;
  - 1.23. изложить приложение к Положению о кадровом резерве для замещения вакантных должностей муниципальной службы в Администрации Чудовского муниципального района, утвержденному постановлением Администрации Чудовского муниципального района от 15 июня 2011 года № 823, в новой прилагаемой редакции.
2. Опубликовать постановление в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

**Заместитель**

**Главы администрации  
муниципального района**

**И.В. Должикова**



Приложение  
к Положению о кадровом резерве  
для замещения вакантных должностей  
муниципальной службы в Администрации  
Чудовского муниципального района

**СПИСОК**

**муниципальных служащих (граждан), включенных в кадровый резерв Администрации Чудовского муниципального района**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Год, число, и месяц рождения	Образование (год окончания обучения, образовательные организации, которые окончил муниципальный служащий (гражданин), специальность (квалификация), направление подготовки по диплому)	Замещаемая должность муниципальной службы (дата и номер распоряжения), должность и место работы гражданина (на дату проведения конкурса)	Стаж муниципальной службы (стаж работы по специальности, направлению подготовки) на дату проведения конкурса	Основание для включения в кадровый резерв	Должность муниципальной службы (группа должностей), по которой муниципальный служащий (гражданин) включен в кадровый резерв	Отметка о дополнительном профессиональном образовании в период нахождения в кадровом резерве (наименование и номер, дата документа о дополнительном профессиональном образовании)	Отметка об отказе от предложенной для замещения вакантной должности муниципальной службы с указанием причины отказа	Отметка о назначении на должность муниципальной службы (дата и номер распоряжения)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>ВЕДУЩАЯ ГРУППА ДОЛЖНОСТЕЙ</b>										
<b>СТАРШАЯ ГРУППА ДОЛЖНОСТЕЙ</b>										

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 07.07.2022 № 915  
г.Чудово

**О внесении изменений в муниципальную программу Чудовского муниципального района «Развитие образования в Чудовском муниципальном районе на 2021-2025 годы»**

Администрация Чудовского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в муниципальную программу Чудовского муниципального района «Развитие образования в Чудовском муниципальном районе на 2021-2025 годы», утвержденную постановлением Администрации Чудовского муниципального района от 19 января 2021 года № 6, изложив ее в новой прилагаемой редакции.

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

**Заместитель**

**Главы администрации**

**муниципального района И.В. Должикова**

Приложение  
к постановлению Администрации  
муниципального района  
от 07.07.2022 № 915

**Муниципальная программа Чудовского муниципального района «Развитие образования в Чудовском муниципальном районе на 2021-2025 годы»**

**ПАСПОРТ**

**муниципальной программы Чудовского муниципального района «Развитие образования в Чудовском муниципальном районе на 2021-2025 годы»**

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Администрация Чудовского муниципального района в лице комитета образования Администрации Чудовского муниципального района (далее - Комитет)
---	---

Соисполнители муниципальной программы	муниципальные образовательные организации (далее – МОО); Муниципальное автономное учреждение «Центр обеспечения деятельности муниципальных образовательных организаций» (далее – МАУ «Центр обеспечения деятельности МОО»); комитет культуры, спорта и молодежной политики Администрации Чудовского муниципального района (далее – комитет КС и МП); комитет по управлению имуществом Администрации Чудовского муниципального района (далее – КУМИ); местное отделение общероссийской общественно-государственной организации «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России» Чудовского района Новгородской области (по согласованию); военный комиссариат г.Чудово, Чудовского и Маловишерского районов Новгородской области (по согласованию); отдел Министерства внутренних дел России по Чудовскому району (по согласованию)
Цель муниципальной программы	обеспечение качества предоставляемых услуг в сфере образования
Задачи муниципальной программы	удовлетворить потребность населения в услугах дошкольного образования; удовлетворить потребность населения в услугах начального, основного, среднего общего образования; удовлетворить потребность населения в услугах дополнительного образования; выполнение отдельных государственных полномочий; удовлетворение индивидуально-групповых потребностей учащихся, направленных на разностороннее развитие и самореализацию; оздоровление, отдых и занятость детей, подростков и молодежи в каникулярное время; обеспечение реализации муниципальной программы
Подпрограммы муниципальной программы	«Развитие дошкольного образования»; «Развитие общего образования»; «Развитие дополнительного образования»; «Охрана семьи и детства»
Сроки реализации муниципальной программы	2021-2025 годы
Объемы и источники финансирования муниципальной программы с разбивкой по годам реализации	объемы финансирования за счет всех источников финансирования – 1564362,8 тыс.руб., в том числе по годам реализации: 2021 год – 297138,3 тыс.руб.; 2022 год – 313118,2 тыс.руб.; 2023 год – 494903,8 тыс.руб.; 2024 год – 248691,7 тыс.руб.; 2025 год – 210510,8 тыс.руб., из них: бюджет Чудовского муниципального района: 347902,8 тыс.руб.; 2021 год – 67755,7 тыс.руб.; 2022 год – 91977,0 тыс.руб.; 2023 год – 64077,4 тыс.руб.; 2024 год – 64080,4 тыс.руб.; 2025 год – 60012,3 тыс.руб.; областной бюджет: 898730,1 тыс.руб.; 2021 год – 212136,3 тыс.руб.; 2022 год – 201167,8 тыс.руб.; 2023 год – 174314,5 тыс.руб.; 2024 год – 166970,2 тыс.руб.; 2025 год – 144141,3 тыс.руб., федеральный бюджет: 317729,9 тыс.руб.; 2021 год – 17246,3 тыс.руб.; 2022 год – 19973,4 тыс.руб.; 2023 год – 256511,9 тыс.руб.; 2024 год – 17641,1 тыс.руб.; 2025 год – 6357,2 тыс.руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы	доступность качественного дошкольного образования, соответствующего федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования, для детей в возрасте от 3 до 7 лет – 100 процентов; доля обучающихся, получающих начальное общее образование, охваченных горячим питанием – 100 процентов; удельный вес обучающихся образовательных организаций в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами общего образования – 100 процентов; доля детей-инвалидов, получающих общее образование на дому с использованием дистанционных образовательных технологий, от общей численности детей-инвалидов, которым это показано – 100 процентов; доля общеобразовательных организаций, в которых создана универсальная безбарьерная среда, позволяющая обеспечить совместное обучение инвалидов и лиц, не имеющих нарушений развития, в общем количестве общеобразовательных организаций – 50 процентов; доля выпускников образовательных организаций, получивших аттестат о среднем общем образовании, в общей численности выпускников – 100 процентов; увеличение до 100 процентов количества учащихся муниципальных общеобразовательных организаций муниципального района, охваченных превентивными образовательными программами; увеличение числа детей, регулярно занимающихся спортом, рост физической подготовленности детей и снижение заболеваемости до 81 процента; увеличение к 2025 году числа детей в возрасте от 5 до 18 лет, обучающихся по дополнительным образовательным программам, в общей численности детей этого возраста до 79 процентов;

	сохранение доли детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих дополнительное образование с использованием сертификата дополнительного образования, в общей численности детей, получающих дополнительное образование за счет бюджетных средств, до 100 процентов; увеличение доли детей в возрасте от 5 до 18 лет, использующих сертификаты дополнительного образования в статусе сертификатов персонифицированного финансирования до 12 процентов; увеличение количества современных программ каникулярного образовательного отдыха до 5; сохранение доли детей в возрасте 7-17 лет, охваченных современными программами каникулярного образовательного отдыха, в общей численности детей в возрасте 7-17 лет (процент) на уровне 21 процента; удовлетворенность населения качеством общего образования увеличится до 75 процентов
--	--

**Подпрограмма  
«Развитие дошкольного образования»**  
муниципальной программы Чудовского муниципального района  
«Развитие образования в Чудовском муниципальном районе на 2021-2025 годы»

Паспорт подпрограммы

Соисполнители подпрограммы	комитет образования Администрации Чудовского муниципального района (далее – Комитет); муниципальные образовательные организации (далее – МОО); Муниципальное автономное учреждение «Центр обеспечения деятельности муниципальных образовательных организаций» (далее – МАУ «Центр обеспечения деятельности МОО»)
Задачи подпрограммы	удовлетворить потребность населения в услугах дошкольного образования
Сроки реализации подпрограммы	2021-2025 годы
Объемы и источники финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации	объемы финансирования за счет всех источников финансирования – 429328,4 тыс.руб. в том числе по годам реализации: 2021 год – 85400,9 тыс.руб.; 2022 год – 87435,3 тыс.руб.; 2023 год – 86739,5 тыс.руб.; 2024 год – 86736,5 тыс.руб.; 2025 год – 83016,2 тыс.руб., из них: бюджет Чудовского муниципального района: 144896,0 тыс.руб.; 2021 год – 27118,9 тыс.руб.; 2022 год – 30124,1 тыс.руб.; 2023 год – 30053,9 тыс.руб.; 2024 год – 30053,9 тыс.руб.; 2025 год – 27545,2 тыс.руб.; областной бюджет: 284432,4 тыс.руб.; 2021 год – 58282,0 тыс.руб.; 2022 год – 57311,2 тыс.руб.; 2023 год – 56685,6 тыс.руб.; 2024 год – 56682,6 тыс.руб.; 2025 год – 55471,0 тыс.руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	доступность качественного дошкольного образования, соответствующего федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования, для детей в возрасте от 3 до 7 лет – 100 процентов; удовлетворенность населения качеством общего образования увеличится до 75 процентов

**Подпрограмма  
«Развитие общего образования»**  
муниципальной программы Чудовского муниципального района  
«Развитие образования в Чудовском муниципальном районе на 2021-2025 годы»

Паспорт подпрограммы

Соисполнители подпрограммы	комитет образования Администрации Чудовского муниципального района (далее – Комитет); муниципальные образовательные организации (далее – МОО); Муниципальное автономное учреждение «Центр обеспечения деятельности муниципальных образовательных организаций» (далее – МАУ «Центр обеспечения деятельности МОО»)
Задачи подпрограммы	удовлетворить потребность населения в услугах начального, основного, среднего общего образования
Сроки реализации подпрограммы	2021-2025 годы
Объемы и источники финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации	объемы финансирования за счет всех источников финансирования – 946202,1 тыс.руб., в том числе по годам реализации: 2021 год – 169737,3 тыс.руб.; 2022 год – 179231,6 тыс.руб.; 2023 год – 366547,0 тыс.руб.; 2024 год – 120337,9 тыс.руб.;

	<p>2025 год – 110348,3 тыс.руб., из них: бюджет Чудовского муниципального района: 118031,1 тыс.руб.;</p> <p>2021 год – 25259,3 тыс.руб.;</p> <p>2022 год – 43707,3 тыс.руб.;</p> <p>2023 год – 16121,7 тыс.руб.; 2024 год – 16124,7 тыс.руб.;</p> <p>2025 год – 16818,1 тыс.руб.;</p> <p>областной бюджет: 512705,9 тыс.руб.;</p> <p>2021 год – 127231,7 тыс.руб.;</p> <p>2022 год – 117815,7 тыс.руб.;</p> <p>2023 год – 93913,4 тыс.руб.;</p> <p>2024 год – 86572,1 тыс.руб.;</p> <p>2025 год – 87173,0 тыс.руб.;</p> <p>федеральный бюджет: 315465,1 тыс.руб.;</p> <p>2021 год – 17246,3 тыс.руб.;</p> <p>2022 год – 17708,6 тыс.руб.;</p> <p>2023 год – 256511,9 тыс.руб.;</p> <p>2024 год – 17641,1 тыс.руб.;</p> <p>2025 год – 6357,2 тыс.руб.</p>
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	<p>удельный вес обучающихся образовательных организаций в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами общего образования – 100 процентов;</p> <p>доля детей-инвалидов, получающих общее образование на дому с использованием дистанционных образовательных технологий, от общей численности детей-инвалидов, которым это показано – 100 процентов;</p> <p>доля общеобразовательных организаций, в которых создана универсальная безбарьерная среда, позволяющая обеспечить совместное обучение инвалидов и лиц, не имеющих нарушений развития, в общем количестве общеобразовательных организаций – 11 процентов;</p> <p>доля выпускников образовательных организаций, получивших аттестат о среднем общем образовании, в общей численности выпускников – 100 процентов;</p> <p>удовлетворенность населения качеством общего образования увеличится до 75 процентов</p>

#### Подпрограмма

#### «Развитие дополнительного образования»

муниципальной программы Чудовского муниципального района

«Развитие образования в Чудовском муниципальном районе на 2021-2025 годы»

#### Паспорт подпрограммы

Соисполнители подпрограммы	<p>комитет образования Администрации Чудовского муниципального района (далее – Комитет);</p> <p>муниципальные образовательные организации (далее – МОО);</p> <p>Муниципальное автономное учреждение «Центр обеспечения деятельности муниципальных образовательных организаций» (далее – МАУ «Центр обеспечения деятельности МОО»);</p> <p>комитет культуры, спорта и молодежной политики Администрации Чудовского муниципального района (далее – комитет КС и МП)</p>
Задачи подпрограммы	удовлетворить потребность населения в услугах дополнительного образования
Сроки реализации подпрограммы	2021-2025 годы
Объемы и источники финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации (тыс.рублей)	<p>объемы финансирования за счет всех источников финансирования – 33651,4 тыс.руб., в том числе по годам реализации:</p> <p>2021 год – 5702,3 тыс.руб.;</p> <p>2022 год – 7711,9 тыс.руб.;</p> <p>2023 год – 7601,4 тыс.руб.;</p> <p>2024 год – 7601,4 тыс.руб.;</p> <p>2025 год – 5034,4 тыс.руб.,</p> <p>из них:</p> <p>бюджет Чудовского муниципального района: 30051,9 тыс.руб.;</p> <p>2021 год – 4569,4 тыс.руб.;</p> <p>2022 год – 6889,7 тыс.руб.;</p> <p>2023 год – 6779,2 тыс.руб.;</p> <p>2024 год – 6779,2 тыс.руб.;</p> <p>2025 год – 5034,4 тыс.руб.;</p> <p>областной бюджет: 3599,5 тыс.руб.;</p> <p>2021 год – 1132,9 тыс.руб.</p> <p>2022 год – 822,2 тыс.руб.;</p> <p>2023 год – 822,2 тыс.руб.;</p> <p>2024 год – 822,2 тыс.руб.;</p> <p>2025 год – 0,0 тыс.руб.</p>
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	<p>увеличение числа детей, регулярно занимающихся спортом, рост физической подготовленности детей и снижение заболеваемости до 81 процента;</p> <p>увеличение к 2025 году числа детей в возрасте от 5 до 18 лет, обучающихся по дополнительным образовательным программам, в общей численности детей этого возраста до 79 процентов;</p>

	сохранение доли детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих дополнительное образование с использованием сертификата дополнительного образования, в общей численности детей, получающих дополнительное образование за счет бюджетных средств до 100 процентов; увеличение доли детей в возрасте от 5 до 18 лет, использующих сертификаты дополнительного образования в статусе сертификатов персонифицированного финансирования до 12 процентов; увеличение количества современных программ каникулярного образовательного отдыха до 5; сохранение доли детей в возрасте 7-17 лет, охваченных современными программами каникулярного образовательного отдыха, в общей численности детей в возрасте 7-17 лет (процент) на уровне 21 процента
--	---

**Подпрограмма  
«Охрана семьи и детства»**

муниципальной программы Чудовского муниципального района  
«Развитие образования в Чудовском муниципальном районе на 2021-2025 годы»

Паспорт подпрограммы

Соисполнители подпрограммы	комитет образования Администрации Чудовского муниципального района (далее – Комитет); муниципальные образовательные организации (далее – МОО); комитет по управлению имуществом Администрации Чудовского муниципального района (далее – КУМИ); Муниципальное автономное учреждение «Центр обеспечения деятельности муниципальных образовательных организаций» (далее – МАУ «Центр обеспечения деятельности МОО»); отдел Министерства внутренних дел России по Чудовскому району (по согласованию)
Задачи подпрограммы	выполнение отдельных государственных полномочий
Сроки реализации подпрограммы	2021-2025 годы
Объемы и источники финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации	объемы финансирования за счет всех источников финансирования – 100250,0 тыс.руб., в том числе по годам реализации: 2021 год – 25489,7 тыс.руб.; 2022 год – 27483,5 тыс.руб.; 2023 год – 22893,3 тыс.руб.; 2024 год – 22893,3 тыс.руб.; 2025 год – 1490,2 тыс.руб., из них: областной бюджет: 97985,2 тыс.руб.; 2021 год – 25489,7 тыс.руб.; 2022 год – 25218,7 тыс.руб.; 2023 год – 22893,3 тыс.руб.; 2024 год – 22893,3 тыс.руб.; 2025 год – 1490,2 тыс.руб.; федеральный бюджет: 2264,8 тыс.руб.; 2021 год – 0,0 тыс.руб.; 2022 год – 2264,8 тыс.руб.; 2023 год – 0,0 тыс.руб.; 2024 год – 0,0 тыс.руб.; 2025 год – 0,0 тыс.руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	увеличение доли детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на воспитание в семьи – до 100 процентов

**I. Характеристика текущего состояния соответствующих сфер развития территории Чудовского муниципального района, приоритеты и цели государственной и муниципальной политики в соответствующих сферах**

**1.1. Дошкольное образование**

Деятельность системы дошкольного образования направлена на обеспечение реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

На территории Чудовского муниципального района основную общеобразовательную программу дошкольного образования реализуют 7 общеобразовательных школ, имеющих в своем составе 9 дошкольных отделений.

Деятельность всех образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования, направлена на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

Дошкольным образованием охвачено 97 процентов от общего числа детей с 1 года до 7 лет и 100 процентов детей в возрасте с 3 до 7 лет.

Во исполнение Указов Президента Российской Федерации сохраняется 100 процентная обеспеченность местами детей в возрасте от 3 до 7 лет. Очередность детей в образовательные учреждения, реализующие программы дошкольного образования от 1,5 до 7 лет, отсутствует.

В соответствии с законодательством в дошкольных отделениях Чудовского муниципального района используются различные формы охвата детей дошкольными образовательными услугами.

95 процентов детей воспитывается в муниципальных дошкольных отделениях в режиме полного дня.

В целях обеспечения равного доступа к качественному образованию дошкольное образование предоставляется в альтернативных формах на основе групп кратковременного пребывания.

В помощь семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому в форме семейного образования, работают консультативные пункты на базе дошкольных отделений.

Образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования на 100 процентов выполняют объем муниципального задания.

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» 100 процентов дошкольных отделений образовательных организаций, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования, охвачены независимой оценкой качества условий осуществления образовательной деятельности.

70 процентов родителей (законных представителей) воспитанников дошкольных отделений дают положительную оценку качества образования, проводимую на основании внутренней оценки качества предоставления образовательной услуги.

Несмотря на положительные тенденции имеются определенные проблемы: в настоящее время в городе Чудово в дошкольном отделении «Берёзка» МАОУ «СОШ № 4», 1957 года постройки, здание деревянное, состоит из нескольких построек, нет помещений для спален, дети спят в групповой комнате с использованием выдвижных кроватей. Помещения дошкольных групп не соответствуют требованиям санитарных и противопожарных правил и норм. Для приведения к соответствию нормам СанПиНа не позволяют площади помещений и отсутствие проекта. Возникла угроза закрытия данного дошкольного отделения, в состав которого входит 140 воспитанников, разместить детей в другие учреждения нет возможности.

Строительство детского сада на 140 мест в городе Чудово позволит организовать воспитание и обучение детей дошкольного возраста в соответствии с государственным образовательным стандартами дошкольного образования.

### **1.2. Основное общее и среднее общее образование**

Созданная в Чудовском муниципальном районе сеть образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы, представлена 8 общеобразовательными учреждениями: из них 4 городские и 4 сельские школы. 8 общеобразовательных учреждений имеют в оперативном управлении 10 объектов, 8 из которых требуют капитального строительства.

В целях обеспечения доступности общего образования создаются условия для получения качественного образования всеми детьми школьного возраста. Доля учащихся, обучающихся по федеральному государственному образовательному стандарту основного общего образования составила 100 процентов.

В школах Чудовского муниципального района освоение образовательной программы среднего общего образования реализуется с учетом индивидуальных потребностей учащихся, путем предоставления выбора широкого спектра занятий, направленных на развитие детей, за счет организации внеурочной деятельности.

Решена задача обеспечения во всех школах удовлетворительного уровня базовой инфраструктуры в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами общего образования, которая включает основные виды благоустройства, свободный высокоскоростной доступ к современным образовательным ресурсам и сервисам сети «Интернет», спортивные сооружения.

Достижение 100 процентного показателя доступности к высокоскоростному доступу к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в 2022 году позволит обеспечить участие высококвалифицированных педагогов в образовательном процессе при подготовке к ЕГЭ в каждом образовательном учреждении Чудовского муниципального района.

Доля обучающихся в старших классах с углубленным или профильным изучением отдельных предметов составляет 100 процентов. К 2023 году планируется обеспечить возможность выбора индивидуальной траектории освоения образовательных программ (в образовательных организациях всех форм собственности и их сетях, в формах семейного, дистанционного образования, самообразования).

Создание для детей-инвалидов, обучающихся на дому, доступного и качественного образования обеспечено использованием в их обучении технологий дистанционного образования. В настоящее время обучение с использованием дистанционных образовательных технологий организовано для всех нуждающихся в таком обучении детей-инвалидов. Дети-инвалиды школ Чудовского муниципального района участвуют в мероприятиях «Развитие дистанционного образования детей-инвалидов» в рамках приоритетного национального проекта «Образование». Необходимо дальнейшее развитие системы обучения на дому с использованием дистанционных технологий данной категории детей. Увеличилась доля образовательных организаций, реализующих программы инклюзивного образования. Для обеспечения равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей необходимо продолжить работу в этом направлении.

Каждый ребенок-инвалид сможет получить качественное общее образование по выбору в форме дистанционного, специального или инклюзивного обучения.

Продолжится работа по созданию в школах удовлетворительного уровня базовой инфраструктуры в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами общего образования, которая включает основные виды благоустройства.

К управлению образовательными организациями и оценке качества образования будет привлечена общественность (родители, работодатели, местное сообщество), что позволит повысить удовлетворенность населения качеством образовательных услуг.

### **1.3. Дополнительное образование**

Развитие системы дополнительного образования Чудовского муниципального района направлено на эффективное решение проблем, существующих в образовательно-воспитательной практике, таких как: профилактика детской безнадзорности и социально-педагогическая реабилитация детей группы риска путем их вовлечения в какие-либо формы образовательной деятельности, создание условий для достижения школьниками творческих успехов в различных сферах деятельности.

Сеть учреждений дополнительного образования Чудовского муниципального района состоит из 3 учреждений дополнительного образования, в которых в 2020 году занималось 1149 человек, охват дополнительным образованием в учреждениях дополнительного образования составил 36,2 процента от общего числа детей в возрасте 5-18 лет, с учетом организаций различной организационно-правовой формы и формы собственности – 73,6 процента. Структурное подразделение МАОУ «Гимназия «Логос» ЦДО «Созвездие» (далее – ЦДО «Созвездие») - подведомственное учреждение Комитета, МАУ ДО «ДЮСШ», МАУ ДО «ДШИ им. В.С.Серовой» - подведомственные учреждения комитета КС и МП.

Деятельность в учреждениях дополнительного образования осуществляется с учетом запросов детей, потребностей семей, особенностей национально-культурных традиций, как в разновозрастных, так и в одновозрастных объединениях посредством реализации дополнительных образовательных программ по 6 направлениям: физкультурно-спортивная, художественная, техническая, туристско-краеведческая, социальная, естественнонаучная.

3 учреждения дополнительного образования Чудовского муниципального района участвуют в проекте «Доступное дополнительное образование для детей» поэтому обучение по бюджетным программам осуществляется с использованием сертификата дополнительного образования. МАУ ДО «ДЮСШ», МАУ ДО «ДШИ им. В.С.Серовой» используют сертификат лишь для учета обучающихся, а ЦДО «Созвездие» реализует программы бюджетные и сертифицированные, которые используют средства сертификата.

Существует спрос на оказание услуг дополнительного образования технической и естественнонаучной направленностей, в том числе услуг «Кванториума» на территории Чудовского муниципального района. Эту проблему частично удастся решить через сетевое взаимодействие с «Мобильным Кванториумом», с которым 7 образовательных организаций заключили договор о сетевом взаимодействии, охват обучающихся – 216 человек ежегодно. Однако, существующая материально-техническая база ЦДО «Созвездие» не позволяет значительно увеличить объем предоставления услуг указанных направлений. Серьезной проблемой является недостаточность и изношенность инженерных систем, отсутствие современного учебного и технического оборудования.

Организируются конкурсы и иные мероприятия (олимпиады, фестивали, соревнования) для выявления одаренных детей в различных сферах деятельности. Кроме того, реализуются мероприятия по воспитанию культуры здоровья и формированию здорового образа жизни обучающихся.

Основной контингент учреждений дополнительного образования детей - учащиеся начальной и основной школы, низкий охват учащихся старшего звена.

Педагоги дополнительного образования обращают внимание на привлечение воспитанников дошкольных отделений в объединения по интересам. В то же время охват детей «группы риска», детей, стоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних, услугами дополнительного образования является явно недостаточным и составляет всего 11 человек.

С целью реализации национальных проектов в области дополнительного образования «Успех каждого ребенка» и «Цифровая образовательная среда» необходимо обеспечить создание новых мест дополнительного образования и осуществление образовательной деятельности учреждений дополнительного образования Чудовского муниципального района по программам дополнительного образования с использованием федеральной информационно-сервисной платформы цифровой образовательной среды.

Проведенный анализ работы системы дополнительного образования, выявляет ряд проблем, требующих решения программно-целевым методом:

сохранение единого образовательного пространства путем обеспечения взаимодействия учреждений дополнительного образования детей с образовательными учреждениями всех типов;

укрепление материально-технической базы, ресурсного обеспечения учреждений дополнительного образования детей;

реализация образовательных программ нового поколения, стимулирующих развитие инновационной, проектной, исследовательской деятельности, информационных технологий, позволяющих привлечь к занятиям дополнительным образованием детей старшего школьного возраста, детей «группы риска», детей с ограниченными возможностями здоровья.

Решение вышеперечисленных проблем позволит увеличить охват детей в возрасте 5-18 лет программами дополнительного образования, расширить доступ к услугам дополнительного образования детей с особыми образовательными потребностями и возможностями (дети с ограниченными возможностями здоровья, дети «группы риска»), реализовать на территории Чудовского муниципального района национальные проекты в области дополнительного образования: «Успех каждого ребенка», «Цифровая образовательная среда», за счет обновления материально-технической базы ЦДО «Созвездие» для реализации дополнительного образования различной направленности, в том числе технической и естественно-научной по мере создания новых мест дополнительного образования.

## **II. Перечень и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации муниципальной программы**

Применение программного метода сопряжено со следующими возможными рисками в достижении планируемых результатов:

2.1. Финансово-экономические риски: риск неполного финансирования мероприятий муниципальной программы из средств бюджетов всех уровней; риск снижения темпов экономического роста, ускорения инфляции.

Финансово-экономические риски являются наиболее сложными в структуре рисков реализации муниципальной программы. Для предотвращения или минимизации негативного влияния указанных рисков на результаты реализации муниципальной программы предполагается проводить комплексный анализ реализации мероприятий муниципальной программы с целью выявления необходимости оперативного внесения изменений в структуру или содержание мероприятий муниципальной программы.

2.2. Нормативно-правовые риски: риск внесения изменений в нормативные правовые акты Российской Федерации, Новгородской области, которые приведут к невозможности выполнения мероприятий муниципальной программы.

Методом снижения законодательно-правовых рисков является оперативное реагирование на изменение норм действующего законодательства, которые могут повлиять на реализацию муниципальной программы, путем внесения необходимых изменений в муниципальную программу.

2.3. Внутренние риски: риск неэффективности организации и управления реализацией муниципальной программы; риск низкой эффективности использования бюджетных средств; риск недостаточного уровня исполнительской дисциплины исполнителей муниципальной программы. Мерами управления внутренними рисками являются выработка механизма управления реализацией муниципальной программы, обеспечивающего своевременную оценку ее результатов, осуществление контроля расходования бюджетных средств, обеспечение эффективного взаимодействия ответственного исполнителя и соисполнителей муниципальной программы.

2.4. Риск неисполнения (некачественного исполнения) мероприятий муниципальной программы сторонними организациями, отобранными на конкурсной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации. Указанные риски являются сложноуправляемыми и могут быть снижены путем применения обеспечительных мер в соответствии с действующим законодательством на этапе проведения конкурсных процедур, а также за счет обеспечения контроля исполнения мероприятия (контроль исполнения контракта, контроль соблюдения условий лицензионного соглашения и другие меры).

## **III. Механизм управления реализацией муниципальной программы**

Оценку соотношения эффективности реализации муниципальной программы с приоритетами, целями и показателями Прогноза социально-экономического развития Чудовского муниципального района и контроль за реализацией муниципальной программы осуществляют заместители Главы администрации Чудовского муниципального района, координирующие деятельность профильных комитетов и отделов.

Комитеты и отделы осуществляют:

координацию выполнения мероприятий муниципальной программы;

обеспечение эффективности реализации муниципальной программы, целевого использования средств;

непосредственный контроль за ходом реализации мероприятий муниципальной программы;

подготовку при необходимости предложений по уточнению мероприятий муниципальной программы, объемов финансирования, механизма реализации муниципальной программы, исполнителей муниципальной программы, целевых показателей для оценки эффективности реализации муниципальной программы;

разработку проекта постановления Администрации Чудовского муниципального района о внесении изменений в муниципальную программу, актуальный вариант муниципальной программы;

ответственный исполнитель до 1 марта года, следующего за отчетным, готовит годовой отчет о ходе реализации муниципальной программы в соответствии с требованиями Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Чудовского муниципального района, города Чудово, их формирования, реализации и проведения оценки эффективности, утвержденного постановлением Администрации Чудовского муниципального района от 08.07.2020 № 623.

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**целевых показателей муниципальной программы Чудовского муниципального района**

№ п/п	Наименование и единица измерения целевого показателя	Значения целевого показателя по годам				
		2021	2022	2023	2024	2025
1	2	3	4	5	6	7
<b>1</b>	<b>Удовлетворить потребность населения в услугах дошкольного образования</b>					
1.1	Выполнение образовательными организациями, реализующими основную образовательную программу дошкольного образования, объема муниципального задания по видам услуг (процент)	100	100	100	100	100
1.2	Соответствие качества оказанных муниципальных услуг показателям, установленным в муниципальном задании, (процент)	97	97	97	97	97
1.3	Доля детей дошкольного возраста, не охваченных дошкольным образованием, посещающих консультационные пункты при дошкольных группах учреждения, к общему числу детей дошкольного возраста, не охваченных дошкольным образованием, (процент)	97	97	97	100	100
1.4	Доля детей в возрасте от 1 года до 7 лет, охваченных услугами дошкольного образования, в общей численности детей указанного возраста (процент)	95	95	95	95	95
1.5	Численность детей в образовательных организациях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования, приходящихся на одного педагогического работника, (чел.)	11,62	11,62	11,62	11,62	11,62
1.6	Доля образовательных организаций, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования, охваченных независимой оценкой качества условий осуществления образовательной деятельности, (процент)	100	100	100	100	100
1.7	Доля родителей (законных представителей) обучающихся от общего числа опрошенных, давших положительную оценку по результатам анкетирования оценки качества образования проводимой на основании внутренней оценки качества предоставления образовательной услуги по окончании текущего учебного года, (процент)	72	72	73	74	75
1.8	Создание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет в образовательных организациях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования, (чел.)	-	140	-	-	-
1.9	Количество муниципальных общеобразовательных учреждений, выполняющих целевой показатель средней заработной платы педагогических работников общеобразовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	7	7	7	7	7
1.10	Количество муниципальных общеобразовательных учреждений, выплативших частичную компенсацию на повышение оплаты труда работников общеобразовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	-	7	7	7	7
1.11	Количество общеобразовательных учреждений, обеспечивших выплату частичной компенсации расходов, связанных с увеличением норматива финансирования питания отдельных категорий обучающихся в общеобразовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	-	7	-	-	-
1.12	Количество общеобразовательных учреждений, обеспечивших выплату частичной компенсации расходов, связанных с увеличением стоимости питания в общеобразовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	-	7	-	-	-
1.13	Количество общеобразовательных учреждений, обеспечивших организацию мер социальной поддержки для обучающихся в общеобразовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	7	7	7	7	7
<b>2</b>	<b>Удовлетворить потребность населения в услугах начального, основного, среднего общего образования</b>					
2.1	Доля обучающихся, получающих начальное общее образование, охваченных горячим питанием, (процент)	100	100	100	100	100
2.2	Выполнение общеобразовательными организациями объема муниципального задания по видам услуг (процент)	100	100	100	100	100
2.3	Соответствие качества оказанных муниципальных услуг показателям, установленным в муниципальном задании, (процент)	98	98	98	98	98
2.4	Удельный вес численности обучающихся в образовательных организациях общего образования в соответствии с ФГОС в общей численности обучающихся в образовательных организациях общего образования (процент)	100	100	100	100	100
2.5	Доля общеобразовательных организаций, в которых создана универсальная безбарьерная среда для инклюзивного образования детей-инвалидов, в общем количестве общеобразовательных организаций (процент)	50	50	50	50	50
2.6	Доля выпускников 9 классов, продолживших обучение, в общей численности выпускников 9 классов (процент)	100	100	100	100	100
2.7	Доля выпускников муниципальных общеобразовательных организаций, не получивших аттестат об основном общем образовании, в общей численности выпускников муниципальных общеобразовательных организаций (процент)	0	0	0	0	0
2.8	Доля выпускников муниципальных общеобразовательных организаций, не получивших аттестат о среднем общем образовании, в общей численности выпускников муниципальных общеобразовательных организаций (процент)	0	0	0	0	0



2.9	Доля работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в общей численности работников общеобразовательных организаций (процент)	45	45	45	45	45
2.10	Численность обучающихся в общеобразовательных организациях, приходящихся на одного педагогического работника, (чел.)	15,18	15,18	15,18	15,18	15,18
2.11	Доля общеобразовательных организаций, в которых применяются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии при реализации основных программ общего образования (процент)	100	100	100	100	100
2.12	Доля общеобразовательных организаций, в которых реализуются программы с использованием сетевой формы обучения в 8-9 классах, (процент)	100	100	100	100	100
2.13	Доля общеобразовательных организаций, в которых реализуются программы с использованием сетевой формы обучения в 10-11 классах, (процент)	100	100	100	100	100
2.14	Доля обучающихся, занимающихся в одну смену, в общей численности обучающихся общеобразовательных организаций (процент)	95	95	97	97	97
2.15	Наличие и функционирование инструментария внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО) и предоставление образовательной услуги (процент)	100	100	100	100	100
2.16	Доля родителей (законных представителей) обучающихся от общего числа опрошенных, давших положительную оценку по результатам анкетирования оценки качества образования, проводимой на основании внутренней оценки качества предоставления образовательной услуги по окончании текущего учебного года, (процент)	72	72	75	75	75
2.17	Доля образовательных организаций, охваченных независимой оценкой качества условий осуществления образовательной деятельности, (процент)	100	100	100	100	100
2.18	Обеспечение полноты сведений на цифровой образовательной платформе при предоставлении муниципальной услуги «Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости» (процент)	100	100	100	100	100
2.19	Доля учащихся, обеспеченных учебниками и учебными пособиями в соответствии с требованиями ФГОС, (процент)	100	100	100	100	100
2.20	Доля общеобразовательных организаций, в которых обеспечена возможность использования цифровой образовательной среды в образовательном процессе, (процент)	100	100	100	100	100
2.21	Доля несовершеннолетних, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних, от общего числа несовершеннолетних в образовательных организациях (процент)	0	0	0	0	0
2.22	Здания муниципальных общеобразовательных организаций, которые находятся в аварийном состоянии или требуют комплексного капитального ремонта	4	8	8	8	8
2.23	Доля снижения потребления энергоресурсов в образовательных организациях в натуральных величинах	5	5	5	5	5
2.24	Доля случаев детского травматизма в общеобразовательной организации	0	0	0	0	0
2.25	Доля общеобразовательных организаций, в которых структура, содержание и периодичность обновления информации официального сайта и сайта ГМУ соответствует требованиям законодательства, (процент)	100	100	100	100	100
2.26	Динамика количества педагогических и руководящих работников, прошедших повышение квалификации и (или) переподготовку в общей численности педагогических и руководящих работников	положительная				
2.27	Количество муниципальных общеобразовательных учреждений, выполняющих целевой показатель средней заработной платы педагогических работников общего образования, установленных в соответствии с Указами Президента Российской Федерации	8	8	8	8	8
2.28	Количество общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности, обновивших материально-техническую базу для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного и гуманитарного профилей	3	3	7	7	7
2.29	Количество образовательных организаций, реализующих образовательные программы общего образования, в которых внедрена целевая модель цифровой образовательной среды	6	8	8	8	8
2.30	Ремонт спортивных залов	3	3	4	4	4
2.31	Обеспечение доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования	100	100	100	100	100
2.32	Развитие информационно-телекоммуникационной инфраструктуры (ЛВС)	3	3	3	7	7
2.33	Доля учащихся, охваченных горячим питанием, (процент)	92	92	93	95	95
2.34	Количество обучающихся, участвующих в кластерном проекте «Область возможностей.53 «Код успеха», не менее, чел.	50	100	100	100	100
2.35	Доля софинансирование на обеспечение деятельности муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг (процент)	20	20	20	20	20
2.36	Количество общеобразовательных организаций, охваченных мероприятиями по организации бесплатной перевозки обучающихся	-	3	3	3	3
2.37	Выполнение целевого показателя по частичной компенсации дополнительных расходов на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы (процент)	-	100	100	100	100
2.38	Количество общеобразовательных организаций, обеспеченных системами пожарной, антитеррористической и антикриминальной безопасности	8	8	8	8	8

2.39	Доля учреждений, получивших положительные заключения на проектно-сметную документацию государственной экспертизы от числа заявленных	0	2	6	0	0
2.40	Количество объектов капитального строительства, в которых проведены капитальные ремонты	0	1	0	0	0
2.41	Количество объектов капитального строительства, приведенных в нормативное состояние	0	0	2	3	3
2.42	Создание мест в общеобразовательных организациях, расположенных сельской местности и поселках городского типа	-	-	250	-	-
<b>3</b>	<b>Удовлетворить потребность населения в услугах дополнительного образования</b>					
3.1	Выполнение образовательными организациями объема муниципального задания по видам услуг (процент)	100	100	100	100	100
3.2	Соответствие качества оказанных муниципальных услуг показателям, установленным в муниципальном задании, (процент)	98	98	98	98	98
3.3	Доля образовательных организаций дополнительного образования, в которых создана универсальная безбарьерная среда для инклюзивного образования детей-инвалидов, в общем количестве образовательных организаций (процент)	-	100	100	100	100
3.4	Доля детей, получающих услуги дополнительного образования, в общей численности детей в возрасте 5-18 лет (процент)	75	76	77	78	78
3.5	Доля детей, получающих услуги дополнительного образования по программам технической и естественнонаучной направленности, в общей численности детей в возрасте 5-18 лет (процент)	27	27	28	28	28
3.6	Численность детей, приходящихся на одного педагогического работника: в образовательных организациях дополнительного образования	110,03	110,03	110,03	110,03	110,03
3.7	Доля родителей (законных представителей) обучающихся от общего числа опрошенных, давших положительную оценку по результатам анкетирования оценки качества образования, проводимой на основании внутренней оценки качества предоставления образовательной услуги по окончании текущего учебного года (процент)	90	90	90	90	90
3.8	Доля образовательных организаций, охваченных независимой оценкой качества условий осуществления образовательной деятельности, (процент)	100	100	100	100	100
3.9	Динамика количества обучающихся, посещающих кружки спортивной направленности и (или) спортивные клубы, созданные при образовательных организациях	положительная				
3.10	Доля случаев детского травматизма в организациях дополнительного образования	0	0	0	0	0
3.11	Доля образовательных организаций дополнительного образования, в которых структура, содержание и периодичность обновления информации официального сайта и сайта ГМУ соответствует требованиям законодательства	100	100	100	100	100
3.12	Средний уровень физической подготовленности учащихся по итогам тестирования по программе «Президентские состязания»	189	189	190	190	190
3.13	Доля обучающихся, вовлеченных в муниципальные, региональные спортивно-массовые мероприятия: президентские спортивные игры, президентские состязания, ГТО	70	70	71	71	71
3.14	Доля обучающихся образовательных организаций, охваченных превентивными образовательными программами	100	100	100	100	100
3.15	Выполнение целевого показателя по заработной плате отдельным категориям работников дополнительного образования, установленных в соответствии с Указами Президента Российской Федерации, (процент)	100	100	100	100	100
3.16	Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих дополнительное образование с использованием сертификата дополнительного образования, в общей численности детей, получающих дополнительное образование за счет бюджетных средств, (процент)	100	100	100	100	100
3.17	Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, использующих сертификаты дополнительного образования в статусе сертификатов персонифицированного финансирования (процент)	12	12	14	14	14
3.18	Количество вновь оснащенных мест дополнительного образования, в том числе: (с нарастающим итогом)	190	290	290	290	290
	в образовательных организациях, осуществляющих обучение по дополнительным общеобразовательным программам в сельской местности (с нарастающим итогом)	-	15	30	30	30
3.19	Доля высокооснащенных мест для реализации образовательных программ нового качества, обеспеченных квалифицированными педагогами, прошедшими обучение по современным программам подготовки специалистов системы дополнительного образования (процент)	1	2	2	2	2
<b>4</b>	<b>Выполнение отдельных государственных полномочий</b>					
4.1	Доля детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в общей численности детей в возрасте до 17 лет (процент)	-	-	2,02	2,0	1,96
4.2	Доля детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на воспитание в семьи, от общей численности детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, (процент)	100	100	100	100	85
4.3	Количество районных мероприятий для замещающих семей	1	1	1	1	1
4.4	Количество детей-сирот, а также лиц из числа детей-сирот, обеспеченных жилыми помещениями в отчетном финансовом году	6	7	13	13	14
4.5	Обеспечение государственных полномочий по оказанию мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, процент от заявителей, имеющих право на получение	100	100	100	100	100

<b>5</b>	<b>Удовлетворение индивидуально-групповых потребностей учащихся, направленных на разностороннее развитие и самореализацию</b>					
5.1	Количество одаренных детей и талантливой молодежи, получивших финансовую поддержку (награжденных премиями, стипендиями, другими видами поощрения) на муниципальном, региональном, всероссийском уровнях (чел.)	11	11	11	11	11
5.2	Доля обучающихся, участвующих в олимпиадах и конкурсах различного уровня, в общей численности обучающихся общеобразовательных организаций (процентов)	40,0	40,0	40,0	40,0	40,0
<b>6</b>	<b>Оздоровление, отдых и занятость детей, подростков и молодежи в каникулярное время</b>					
6.1	Доля детей, подростков и молодежи, охваченных всеми формами отдыха, оздоровления и занятости от общего количества детей, подростков и молодежи муниципального района (процент)	36,0	36,0	36,5	36,5	36,5
6.2	Доля детей и молодежи, находящихся в трудной жизненной ситуации, охваченных всеми формами отдыха, оздоровления и занятости от общего количества детей, подростков и молодежи муниципального района (процент)	2,8	3,0	3,4	3,6	3,8
<b>7</b>	<b>Обеспечение реализации муниципальной программы</b>					
7.1	Повышение эффективности и прозрачности использования бюджетных средств (процент)	100	100	100	100	100
7.2	Погашение кредиторской задолженности прошлых лет (в процентах от потребности)	100	100	100	100	100
<b>8</b>	<b>Финансовое мероприятие, направленное на материальное стимулирование граждан, заключивших договор о целевом обучении</b>					
8.1	Материальное стимулирование граждан, заключивших договор о целевом обучении	0	1	1	1	0

\* целевые показатели муниципальной программы должны отвечать одному из следующих условий:  
 определяются на основе данных государственного (федерального) статистического наблюдения;  
 определяются на основе данных ведомственной отчетности.

## Мероприятия муниципальной программы Чудовского муниципального района «Развитие образования в Чудовском муниципальном районе на 2021-2025 годы»

№ п/п	Наименование мероприятия	Соисполнитель	Срок реализации по годам	Целевой показатель (номер целевого показателя из Перечня целевых показателей муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования (тыс.руб.)				
						2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>1</b>	<b>Задача. Удовлетворить потребность населения в услугах дошкольного образования</b>									
1.1	Реализация подпрограммы «Развитие дошкольного образования»	Комитет; МОО	2021- 2025	1.1-1.13	федеральный бюджет областной бюджет бюджет Чудовского муниципального района	- 58282,0 27118,9	- 57311,2 30124,1	- 56685,6 30053,9	- 56682,6 30053,9	- - -
<b>2</b>	<b>Задача. Удовлетворить потребность населения в услугах начального, основного, среднего общего образования</b>									
2.1	Реализация подпрограммы «Развитие общего образования»	Комитет; МОО; комитет КС и МП	2021- 2025	2.1-2.44	федеральный бюджет областной бюджет бюджет Чудовского муниципального района	17246,3 127231,7 25259,3	17708,6 117815,7 43707,3	256511,9 93913,4 16121,7	17641,1 86572,1 16124,7	- - -
<b>3</b>	<b>Задача. Удовлетворить потребность населения в услугах дополнительного образования</b>									
3.1	Реализация подпрограммы «Развитие дополнительного образования»	Комитет; МОО	2021- 2025	3.1-3.19	областной бюджет бюджет Чудовского муниципального района	1132,9 4569,4	822,2 6889,7	822,2 6779,2	822,2 6779,2	0 -
<b>4</b>	<b>Задача. Выполнение отдельных государственных полномочий</b>									
4.1	Реализация подпрограммы «Охрана семьи и детства»	Комитет; МОО	2021- 2025	4.1-4.5	федеральный бюджет областной бюджет	- 25489,7	2264,8 25218,7	- 22893,3	- 22893,3	- -
<b>5</b>	<b>Задача. Удовлетворение индивидуально-групповых потребностей учащихся, направленных на разностороннее развитие и самореализацию</b>									
5.1	Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на поддержку одаренных детей и талантливой молодежи (стипендия Главы)	Комитет; МОО; комитет КС и МП	2021- 2025	5.1-5.2	областной бюджет бюджет Чудовского муниципального района	- 102,0	- 144,0	- 60,0	- 60,0	- -
<b>6</b>	<b>Задача. Оздоровление, отдых и занятость детей, подростков и молодежи в каникулярное время</b>									
6.1	Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на организацию оздоровления, отдыха и занятости детей, подростков и молодежи в каникулярное время, в том числе детей, подростков и молодежи, оказавшихся в трудной жизненной ситуации	Комитет; МОО; комитет КС и МП	2021- 2025	6.1-6.2	бюджет Чудовского муниципального района	1570,1	1655,2	1839,9	1839,9	-
<b>7</b>	<b>Задача. Обеспечение реализации муниципальной программы</b>									
7.1	Обеспечение реализации муниципальной программы	Комитет	2021- 2025	7.1-7.2	бюджет Чудовского муниципального района	9136,0	9414,7	9204,7	9204,7	-
<b>8</b>	<b>Задача. Финансовое мероприятие, направленное на материальное стимулирование граждан, заключивших договор о целевом обучении</b>									
8.1	Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на предоставление гражданам, заключившим договор о целевом обучении, мер материального стимулирования	Комитет; МОО; комитет КС и МП	2021- 2025	8.1	бюджет Чудовского муниципального района	0	42,0	18,0	18,0	-

Мероприятия подпрограммы «Развитие дошкольного образования» муниципальной программы Чудовского муниципального района  
«Развитие образования в Чудовском муниципальном районе на 2021-2025 годы»

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок реализации по годам	Целевой показатель (номер целевого показателя из Перечня целевых показателей муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования (тыс.руб.)				
						2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>1</b>	<b>Задача. Удовлетворить потребность населения в услугах дошкольного образования</b>									
1.1	ОМ: Формирование муниципального задания и реализация образовательных программ дошкольного образования с учетом выхода на эффективный контракт с педагогическими работниками	Комитет; МОО	2021-2025	1.1-1.7	областной бюджет бюджет Чудовского муниципального района	47641,3 25761,4	46828,6 28233,5	48576,0 28609,7	48573,0 28609,7	49512,8 26008,2
1.2	ОМ: Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на функционирование и развитие дошкольного образования	Комитет; МОО	2021-2025	1.8-1.13	федеральный бюджет областной бюджет бюджет Чудовского муниципального района	- 10640,7 1357,5	- 10482,6 1890,6	- 8109,6 1444,2	- 8109,6 1444,2	- 5958,2 1537,0
1.2.1	М: Создание дополнительных мест в образовательных организациях, осуществляющих деятельность по реализации программ дошкольного образования (строительство зданий образовательных организаций)	Комитет; МОО	2021-2025	1.8	федеральный бюджет областной бюджет бюджет Чудовского муниципального района	0 0 0	0 - -	0 - -	0 - -	0 - -
1.2.2	М: Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на выполнение Указов Президента Российской Федерации в части повышения заработной платы педагогическим работникам образовательных организаций, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования	Комитет; МОО	2021-2025	1.9	областной бюджет	9683,5	7458,8	6939,0	6939,0	5001,2
1.2.3	М: Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на частичную компенсацию дополнительных расходов на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы	Комитет	2021-2025	1.10	областной бюджет	-	309,8	-	-	-
1.2.4	М: Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на обеспечение питания обучающихся в образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	Комитет; МОО	2021-2025	1.13  1.11 1.12	областной бюджет бюджет Чудовского муниципального района областной бюджет бюджет Чудовского муниципального района	957,2 1357,5  0 0 0	1331,8 1444,2  340,8 1041,4 446,4	1170,6 1444,2  0 0 0	1170,6 1444,2  0 0 0	- -  - - -

**Мероприятия подпрограммы «Развитие общего образования» муниципальной программы Чудовского муниципального района  
«Развитие образования в Чудовском муниципальном районе на 2021-2022 годы»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок реализации по годам	Целевой показатель (номер целевого показателя из Перечня целевых показателей муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования (тыс.руб.)				
						2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>1</b>	<b>Задача. Удовлетворить потребность населения в услугах начального, основного, среднего общего образования</b>									
1.1	ОМ: Формирование муниципального задания и реализация общеобразовательных программ с учетом выхода на эффективный контракт с педагогическими работниками	Комитет; МОО	2021- 2025	2.2-2.18	федеральный бюджет областной бюджет бюджет Чудовского муниципального района	8827,6 67476,0 17044,8	8749,4 66700,9 16080,8	8749,4 66673,5 14279,3	8749,4 66673,5 14279,3	6357,2 66673,5 14279,3
1.1.1	М: Формирование муниципального задания и реализация общеобразовательных программ начального общего образования с учетом выхода на эффективный контракт с педагогическими работниками	Комитет; МОО	2021- 2025	2.2-2.18	федеральный бюджет областной бюджет бюджет Чудовского муниципального района	8827,6 23616,6 5965,7	8749,4 23345,3 5628,3	8749,4 23335,7 4997,8	8749,4 23335,7 4997,8	6357,2 23335,7 4997,8
1.1.2	М: Формирование муниципального задания и реализация общеобразовательных программ основного общего образования с учетом выхода на эффективный контракт с педагогическими работниками	Комитет; МОО	2021- 2025	2.2-2.18	федеральный бюджет областной бюджет бюджет Чудовского муниципального района	- 37786,6 9545,1	- 37352,5 9005,3	- 37337,1 7996,5	- 37337,1 7996,5	- 37337,1 7996,5
1.1.3	М: Формирование муниципального задания и реализация общеобразовательных программ основного общего образования с учетом выхода на эффективный контракт с педагогическими работниками	Комитет; МОО	2021- 2025	2.2-2.18	федеральный бюджет областной бюджет бюджет Чудовского муниципального района	- 6072,8 1534,0	- 6003,1 1447,2	- 6000,7 1285,0	- 6000,7 1285,0	- 6000,7 1285,0
1.2	ОМ: Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на функционирование и развитие общего образования	Комитет; МОО	2021- 2025	2.1; 2.19-2.41	федеральный бюджет областной бюджет бюджет Чудовского муниципального района	8418,7 59755,7 8214,5	8959,2 51114,8 27626,5	247762,5 27239,9 1842,4	8891,7 19898,6 1845,4	0 20499,5 2538,8
1.2.1	ОМ: Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на выполнение Указов Президента Российской Федерации в части повышения заработной платы педагогическим работникам образовательных организаций общего образования	Комитет; МОО	2021- 2025	2.27	федеральный бюджет областной бюджет бюджет Чудовского муниципального района	- 13038,7 -	- 7215,3 -	- 5025,7 -	- 5025,7 -	- 5450,2 -
1.2.2	М: Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом	Комитет; МОО	2021- 2025	2.30	областной бюджет бюджет Чудовского муниципального района	- - -	- - -	- - -	- - -	- - -
1.2.3	М: Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на внедрение целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях	Комитет; МОО	2021- 2025	2.20	областной бюджет бюджет Чудовского муниципального района	90,0 - -	200,0 - -	200,0 - -	200,0 - -	- - -

1.2.4	М: Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на обновление материально-технической базы для формирования у обучающихся современных технологических и гуманитарных навыков	Комитет; МОО	2021- 2025	2.29	областной бюджет бюджет Чудовского муниципального района	300,0 -	500,0 -	500,0 -	500,0 -	- -
1.2.5	М: Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на организацию горячего питания обучающихся образовательных организаций, получающих начальное общее образование	Комитет; МОО	2021- 2025	2.1	федеральный бюджет областной бюджет бюджет Чудовского му- ниципального района	8418,7 1870,7 103,9	8959,2 1990,9 110,6	8648,8 1921,9 106,8	8891,7 1975,9 109,8	- - -
1.2.6	Финансовое обеспечение деятельности центров образования естественно-научной и технологической направленности в муниципальных образовательных организациях, расположенных в сельской местности	Комитет	2021- 2025	2.28	федеральный бюджет областной бюджет бюджет Чудовского муниципального района	- 1410,0 -	- - -	- - -	- - -	- - -
1.2.7	Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на реализацию муниципального кластерного проекта «Область возможностей.53 «Код успеха»	Комитет	2021- 2025	2.34	федеральный бюджет областной бюджет бюджет Чудовского муниципального района	0 21,0 0	- - -	- - -	0 0 0	0 0 0
1.2.8	Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг	Комитет	2021- 2025	2.35	федеральный бюджет областной бюджет бюджет Чудовского муниципального района	- 29550,9 7387,7	- 28839,6 7209,9	- 0 -	- 0 -	- - -
1.2.9	М: Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на организацию бесплатной перевозки обучающихся общеобразовательных учреждений	Комитет	2021- 2025	2.36	федеральный бюджет областной бюджет бюджет Чудовского муниципального района	0 0 0	0 3993,5 196,5	0 3993,5 41,8	0 3993,5 41,80	0 0 0
1.2.10	М: Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на частичную компенсацию дополнительных расходов на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы	Комитет; МОО	2021- 2025	2.37	федеральный бюджет областной бюджет бюджет Чудовского муниципального района	- - -	- 144,1 -	- - -	- - -	- - -
1.2.11	М: Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на оказание социальной поддержки обучающихся в образовательных организациях	Комитет; МОО	2021- 2025	2.33	федеральный бюджет областной бюджет бюджет Чудовского муниципального района	- 5695,1 250,8	- 2383,6 -	- 2321,1 -	- 2321,1 -	- - -
1.2.12	М: Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на обеспечение учебниками и учебными пособиями	Комитет	2021- 2025	2.19	федеральный бюджет областной бюджет бюджет Чудовского муниципального района	- 893,9 -	- 867,8 -	- 902,4 -	- 902,4 -	- - -
1.2.13	М: Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на обеспечение доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Комитет; МОО	2021- 2025	2.31	федеральный бюджет областной бюджет бюджет Чудовского муниципального района	- 179,9 -	0 213,0 0	0 213,0 0	0 213,0 0	0 0 0
1.2.14	М: Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство	Комитет	2021- 2025	-	федеральный бюджет областной бюджет бюджет Чудовского муниципального района	0 1437,3 0	0 1418,8 0	0 1418,8 0	0 1418,8 0	0 0 0

1.2.15	М: Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности общеобразовательных организаций	Комитет	2021-2025	2.38	областной бюджет бюджет Чудовского муниципального района	3859,2 964,9	1484,5 371,0	1484,5 381,7	1484,5 381,7	- 0
1.2.16	Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на исполнение судебных решений	Комитет	2021-2025	-	федеральный бюджет областной бюджет бюджет Чудовского муниципального района	0 0 489,0	0 0 1200,1	0 0 1309,1	0 0 1309,1	0 0 0
1.2.17	Финансовое обеспечение деятельности центров образования цифрового и гуманитарного профилей в общеобразовательных организациях	Комитет	2021-2025	2.20, 2.29	федеральный бюджет областной бюджет бюджет Чудовского муниципального района	0 1377,0 0	0 1832,7 0	0 1832,7 0	0 1832,7 0	- - -
1.2.18	Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на проведение проектных и изыскательных работ на объектах общеобразовательных учреждений	Комитет	2021-2025	2.39	федеральный бюджет областной бюджет бюджет Чудовского муниципального района	0 0 0	0 0 8000,0	0 0 0	0 0 0	0 0 0
1.2.19	Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на проведение капитальных ремонтов зданий общеобразовательных учреждений	Комитет	2021-2025	2.40-2.41	федеральный бюджет областной бюджет бюджет Чудовского муниципального района	0 0 0	0 0 3500,0	0 0 0	0 0 0	0 0 0
1.2.20	Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на приобретение бланков и документов об образовании	Комитет	2021-2025	-	федеральный бюджет областной бюджет бюджет Чудовского муниципального района	0 32,0 18,2	0 31,0 38,4	- 31,0 3,0	0 31,0 3,0	0 0 0
1.3	Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на создание новых мест в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и поселках городского типа	Комитет	2021-2025	2.42	федеральный бюджет областной бюджет бюджет Чудовского муниципального района	0 0 0	0 0 7000,0	239113,7 7395,3 0	0 0 0	0 0 0
1.3.1	Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на создание новых мест в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и поселках городского типа (с.Успенское)	Комитет	2021-2025	2.42	федеральный бюджет областной бюджет бюджет Чудовского муниципального района	0 0 0	0 0 7000,0	0 0 0	0 0 0	0 0 0



Мероприятия подпрограммы «Развитие дополнительного образования» муниципальной программы Чудовского муниципального района  
«Развитие образования в Чудовском муниципальном районе на 2021-2025 годы»

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок реализации по годам	Целевой показатель (номер целевого показателя из Перечня целевых показателей муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования (тыс.руб.)				
						2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>1</b>	<b>Задача. Удовлетворить потребность населения в услугах дополнительного образования</b>									
1.1	ОМ: Формирование муниципального задания и реализация общеобразовательных программ дополнительного образования	Комитет; МОО	2021-2025	3.1-3.14	областной бюджет бюджет Чудовского муниципального района	0 3833,7	0 4642,0	0 4642,0	0 4642,0	0 4034,4
1.2	ОМ: Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на функционирование и развитие дополнительного образования	Комитет; МОО	2021-2025	3.15, 3.18	областной бюджет бюджет Чудовского муниципального района	1132,9 0	822,2 0	822,2 0	822,2 0	0 0
1.2.1	М: Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на выполнение Указов Президента Российской Федерации в части повышения заработной платы педагогическим работникам образовательных организаций дополнительного образования	Комитет; МОО	2021-2025	3.15	областной бюджет бюджет Чудовского муниципального района	310,7 -	0 959,7	0 959,7	0 959,7	0 -
1.2.2	М: Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на функционирование новых мест в образовательных организациях для реализации дополнительных общеразвивающих программ всех направленностей	Комитет; МОО	2021-2025	3.18	областной бюджет	822,2	822,2	822,2	822,2	-
1.3	ОМ: Финансовое обеспечение мероприятий дополнительного образования и поддержка одаренных детей и талантливой молодежи	Комитет; МОО; комитет КС и МП	2021-2025	5.1-5.2	бюджет Чудовского муниципального района	170,6	288,0	177,5	177,5	-
1.4	ОМ: Обеспечение персонифицированного финансирования дополнительного образования детей	Комитет; МОО; комитет КС и МП	2021-2025	3.16-3.17	бюджет Чудовского муниципального района	565,1	1000,0	1000,0	1000,0	1000,0

**Мероприятия подпрограммы «Охрана семьи и детства» муниципальной программы Чудовского муниципального района  
«Развитие образования в Чудовском муниципальном районе на 2021-2025 годы»**

Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок реализации по годам	Целевой показатель (номер целевого показателя из Перечня целевых показателей муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования (тыс.руб.)				
					2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>Задача. Выполнение отдельных государственных полномочий</b>									
1. ОМ: Финансовое обеспечение социальных мероприятий в сфере образования	Комитет; МОО; «Центр обеспечения деятельности МОО»	2021-2025	4.1-4.5	федеральный бюджет областной бюджет бюджет Чудовского муниципального района	0 25489,7 0	2264,8 25218,7 0	0 22893,3 0	0 22893,3 0	0 1490,2 0
1.1. М: Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающегося приемному родителю	Комитет; МОО; «Центр обеспечения деятельности МОО»	2021-2025	4.1-4.3	федеральный бюджет областной бюджет бюджет Чудовского муниципального района	0 11381,6 0	0 10148,4 0	0 10148,4 0	0 10148,4 0	0 1490,2 0
1.2. М: Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на одновременную выплату лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на ремонт жилых помещений	Комитет; МОО; «Центр обеспечения деятельности МОО»	2021-2025	4.1-4.3	федеральный бюджет областной бюджет бюджет Чудовского муниципального района	0 77,0 0	0 80,0 0	0 80,0 0	0 80,0 0	0 - 0
1.3. М: Финансовое мероприятие, направленное на обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Комитет; МОО; КУМИ	2021-2025	4.4	федеральный бюджет областной бюджет бюджет Чудовского муниципального района	0 12784,0 0	2264,8 13063,7 0	0 10927,4 0	0 10927,4 0	0 0 0
1.4. М: Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на выплату компенсации родительской платы родителям (законным представителям)	Комитет; МОО	2021-2025	4.5	федеральный бюджет областной бюджет бюджет Чудовского муниципального района	0 1051,9 0	0 1549,6 0	0 1549,6 0	0 1549,6 0	0 - -
1.5. М: Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на оказание социальной поддержки обучающимся по публичным нормативным обязательствам	Комитет; МОО; «Центр обеспечения деятельности МОО»	2021-2025	4.5	федеральный бюджет областной бюджет бюджет Чудовского муниципального района	0 188,1 -	0 370,9 -	0 181,8 -	0 181,8 -	0 0 -
1.6. М: Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на оказание социальной поддержки (прочие расходы)	Комитет; МОО	2021-2025	4.5	областной бюджет бюджет Чудовского муниципального района	7,1 0	6,1 0	6,1 0	6,1 0	0 0

ПОРЯДОК

расчета значений целевых показателей муниципальной программы Чудовского муниципального района «Развитие образования в Чудовском муниципальном районе на 2021-2025 годы» или источники получения информации

№ целевого показателя в Паспорте муниципальной программы	Наименование целевого показателя, единица измерения	Порядок расчета значения целевого показателя	Источник получения информации, необходимой для расчета целевого показателя
1	2	3	4
1.1	Выполнение образовательными организациями, реализующими основную образовательную программу дошкольного образования, объема муниципального задания по видам услуг (процент)	по методике, утвержденной постановлением Администрации Чудовского муниципального района	отчеты о выполнении муниципальных заданий
1.2	Соответствие качества оказанных муниципальных услуг показателям, установленным в муниципальном задании, (процент)	по методике, утвержденной постановлением Администрации Чудовского муниципального района	отчеты о выполнении муниципальных заданий
1.3	Доля детей дошкольного возраста, не охваченных дошкольным образованием, посещающих консультационные пункты при дошкольных группах учреждения, к общему числу детей дошкольного возраста, не охваченных дошкольным образованием, (процент)	-	данные образовательной организации, данные АИС «Комплектование ДОУ»
1.4	Доля детей в возрасте от 1 года до 7 лет, охваченных услугами дошкольного образования, в общей численности детей указанного возраста (процент)	-	данные образовательных организаций, данные АИС «Комплектование ДОУ»
1.5	Численность детей в образовательных организациях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования, приходящихся на одного педагогического работника, (чел.)	-	данные Комитета
1.6	Доля образовательных организаций, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования, охваченных независимой оценкой качества условий осуществления образовательной деятельности, (процент)	-	данные Министерства образования Новгородской области, данные Комитета
1.7	Доля родителей (законных представителей) обучающихся от общего числа опрошенных, давших положительную оценку по результатам анкетирования оценки качества образования, проводимой на основании внутренней оценки качества предоставления образовательной услуги по окончании текущего учебного года, (процент)	-	данные Министерства образования Новгородской области, данные Комитета
1.8	Создание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет в образовательных организациях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования, (чел.)	-	государственная программа Новгородской области «Содействие созданию в Новгородской области новых мест в общеобразовательных организациях в соответствии с прогнозируемой потребностью и современными условиями обучения на 2019-2026 годы»
1.9	Количество муниципальных общеобразовательных учреждений, выполняющих целевой показатель средней заработной платы педагогических работников общеобразовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	-	статистическая отчетность
1.10	Количество муниципальных общеобразовательных учреждений, выплативших частичную компенсацию на повышение оплаты труда работников общеобразовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	-	статистическая отчетность
1.11	Количество общеобразовательных учреждений, обеспечивших выплату частичной компенсации расходов, связанных с увеличением норматива финансирования питания отдельных категорий обучающихся в общеобразовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	-	данные образовательной организации

1.12	Количество общеобразовательных учреждений, обеспечивших выплату частичной компенсации расходов, связанных с увеличением стоимости питания в общеобразовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	-	данные образовательной организаций
1.13	Количество общеобразовательных учреждений, обеспечивших организацию мер социальной поддержки для обучающихся в общеобразовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	-	данные образовательной организаций
2.1	Доля обучающихся, получающих начальное общее образование, охваченных горячим питанием, (процент)	-	статистическая отчетность
2.2	Выполнение общеобразовательными организациями объема муниципального задания по видам услуг (процент)	по методике, утвержденной постановлением Администрации Чудовского муниципального района	отчеты о выполнении муниципальных заданий
2.3	Соответствие качества оказанных муниципальных услуг показателям, установленным в муниципальном задании, (процент)	по методике, утвержденной постановлением Администрации Чудовского муниципального района	отчеты о выполнении муниципальных заданий
2.4	Удельный вес численности обучающихся в образовательных организациях общего образования в соответствии с ФГОС в общей численности обучающихся в образовательных организациях общего образования (процент)	-	статистическая отчетность
2.5	Доля общеобразовательных организаций, в которых создана универсальная безбарьерная среда для инклюзивного образования детей-инвалидов, в общем количестве общеобразовательных организаций (процент)	-	статистическая отчетность
2.6	Доля выпускников 9 классов, продолживших обучение, в общей численности выпускников 9 классов (процент)	-	статистическая отчетность
2.7	Доля выпускников муниципальных общеобразовательных организаций, не получивших аттестат об основном общем образовании, в общей численности выпускников муниципальных общеобразовательных организаций (процент)	-	статистическая отчетность
2.8	Доля выпускников муниципальных общеобразовательных организаций, не получивших аттестат о среднем общем образовании, в общей численности выпускников муниципальных общеобразовательных организаций (процент)	-	статистическая отчетность
2.9	Доля работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в общей численности работников общеобразовательных организаций (процент)	-	статистическая отчетность
2.10	Численность обучающихся в общеобразовательных организациях, приходящихся на одного педагогического работника, (чел.)	-	статистическая отчетность
2.11	Доля общеобразовательных организаций, в которых применяются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии при реализации основных программ общего образования (процент)	-	статистическая отчетность
2.12	Доля общеобразовательных организаций, в которых реализуются программы с использованием сетевой формы обучения в 8-9 классах, (процент)	-	статистическая отчетность
2.13	Доля общеобразовательных организаций, в которых реализуются программы с использованием сетевой формы обучения в 10-11 классах, (процент)	-	статистическая отчетность
2.14	Доля обучающихся, занимающихся в одну смену, в общей численности обучающихся общеобразовательных организаций (процент)	по методике, утвержденной постановлением Администрации Чудовского муниципального района	отчеты о выполнении муниципальных заданий
2.15	Наличие и функционирование инструментария внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО) и предоставление образовательной услуги (процент)	-	статистическая отчетность
2.16	Доля родителей (законных представителей) обучающихся от общего числа опрошенных, давших положительную оценку по результатам анкетирования оценки качества образования, проводимой на основании внутренней оценки качества предоставления образовательной услуги по окончании текущего учебного года, (процент)	-	данные Министерства образования Новгородской области, данные Комитета
2.17	Доля образовательных организаций, охваченных независимой оценкой качества условий осуществления образовательной деятельности, (процент)	-	данные Министерства образования Новгородской области, данные Комитета

2.18	Обеспечение полноты сведений на цифровой образовательной платформе при предоставлении муниципальной услуги «Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости» (процент)	-	платформа «Дневник.ру»
2.19	Доля учащихся, обеспеченных учебниками и учебными пособиями в соответствии с требованиями ФГОС, (процент)	-	мониторинг обеспеченности учебниками РИПР
2.20	Доля общеобразовательных организаций, в которых обеспечена возможность использования цифровой образовательной среды в образовательном процессе, (процент)	-	паспорт доступной среды
2.21	Доля несовершеннолетних, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних, от общего числа несовершеннолетних в образовательных организациях	-	комиссия по делам несовершеннолетних
2.22	Здания муниципальных общеобразовательных организаций, которые находятся в аварийном состоянии или требуют капитального ремонта	-	статистическая отчетность
2.23	Доля снижения потребления энергоресурсов в образовательных организациях в натуральных величинах	-	данные образовательных организаций
2.24	Доля случаев детского травматизма в общеобразовательной организации	-	статистическая отчетность
2.25	Доля общеобразовательных организаций, в которых структура, содержание и периодичность обновления информации официального сайта и сайта ГМУ соответствует требованиям законодательства, (процент)	-	данные сайтов
2.26	Динамика количества педагогических и руководящих работников, прошедших повышение квалификации и (или) переподготовку в общей численности педагогических и руководящих работников	-	данные образовательных организаций
2.27	Количество муниципальных общеобразовательных учреждений, выполняющих целевой показатель средней заработной платы педагогических работников общего образования, установленных в соответствии с Указами Президента Российской Федерации	-	статистическая отчетность
2.28	Количество общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности, обновивших материально-техническую базу для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного и гуманитарного профилей	-	данные Комитета
2.29	Количество образовательных организаций, реализующих образовательные программы общего образования, в которых внедрена целевая модель цифровой образовательной среды	-	данные Комитета
2.30	Ремонт спортивных залов	-	данные Комитета
2.31	Обеспечение доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования	-	данные Комитета
2.32	Развитие информационно-телекоммуникационной инфраструктуры (ЛВС)	-	данные Комитета
2.33	Доля учащихся, охваченных горячим питанием, (процент)	-	статистическая отчетность
2.34	Количество обучающихся, участвующих в кластерном проекте «Область возможностей.53 «Код успеха», не менее, чел.	в соответствии с Паспортом муниципального проекта «Область возможностей. 53 «Код успеха», утвержденным Губернатором Новгородской области от 16.10.2019	паспорт муниципального проекта «Область возможностей. 53 «Код успеха»
2.35	Доля финансирования на обеспечение деятельности муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг (процент)	-	данные образовательных организаций
2.36	Количество общеобразовательных организаций, охваченных мероприятиями по организации бесплатной перевозки обучающихся	-	данные образовательных организаций
2.37	Выполнение целевого показателя по частичной компенсации дополнительных расходов на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы (процент)	-	данные Комитета
2.38	Количество общеобразовательных организаций, обеспеченных системами пожарной, антитеррористической и антикриминальной безопасности	-	данные Комитета
2.39	Доля учреждений, получивших положительные заключения на проектно-сметную документацию государственной экспертизы от числа заявленных	-	данные Комитета
2.40	Количество объектов капитального строительства, в которых проведены капитальные ремонты	-	данные Комитета

2.41	Количество объектов капитального строительства, приведенных в нормативное состояние	-	данные Комитета
2.42	Создание мест в общеобразовательных организациях, расположенных сельской местности и поселках городского типа	-	данные Комитета
3.1	Выполнение образовательными организациями объема муниципального задания по видам услуг (процент)	по методике, утвержденной постановлением Администрации Чудовского муниципального района	отчеты о выполнении муниципальных заданий
3.2	Соответствие качества оказанных муниципальных услуг показателям, установленным в муниципальном задании (процент)	по методике, утвержденной постановлением Администрации Чудовского муниципального района	отчеты о выполнении муниципальных заданий
3.3	Доля образовательных организаций дополнительного образования, в которых создана универсальная безбарьерная среда для инклюзивного образования детей-инвалидов, в общем количестве образовательных организаций (процент)	-	паспорт доступной среды
3.4	Доля детей, получающих услуги дополнительного образования, в общей численности детей в возрасте 5-18 лет (процент)	-	данные Комитета
3.5	Доля детей, получающих услуги дополнительного образования по программам технической и естественнонаучной направленности, в общей численности детей в возрасте 5-18 лет (процент)	-	данные Комитета
3.6	Численность детей, приходящихся на одного педагогического работника: в образовательных организациях дополнительного образования	-	данные Комитета
3.7	Доля родителей (законных представителей) обучающихся от общего числа опрошенных, давших положительную оценку по результатам анкетирования оценки качества образования, проводимой на основании внутренней оценки качества предоставления образовательной услуги по окончании текущего учебного года (процент)	-	данные Министерства образования Новгородской области, данные Комитета
3.8	Доля образовательных организаций, охваченных независимой оценкой качества условий осуществления образовательной деятельности, (процент)	-	данные Министерства образования Новгородской области, данные Комитета
3.9	Динамика количества обучающихся, посещающих кружки спортивной направленности и (или) спортивные клубы, созданные при образовательных организациях	-	данные Комитета
3.10	Доля случаев детского травматизма в организациях дополнительного образования	-	данные Комитета
3.11	Доля образовательных организаций дополнительного образования, в которых структура, содержание и периодичность обновления информации официального сайта и сайта ГМУ соответствует требованиям законодательства	-	данные Комитета
3.12	Средний уровень физической подготовленности учащихся по итогам тестирования по программе «Президентские состязания»	-	данные Комитета
3.13	Доля обучающихся, вовлеченных в муниципальные, региональные спортивно-массовые мероприятия: президентские спортивные игры, президентские состязания, ГТО	-	данные Комитета
3.14	Доля обучающихся образовательных организаций, охваченных превентивными образовательными программами	-	данные Комитета
3.15	Выполнение целевого показателя по заработной плате отдельным категориям работников дополнительного образования, установленных в соответствии с Указами Президента Российской Федерации, (процент)	-	статистическая отчетность
3.16	Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих дополнительное образование с использованием сертификата дополнительного образования, в общей численности детей, получающих дополнительное образование за счет бюджетных средств, (процентов)	-	статистическая отчетность
3.17	Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, использующих сертификаты дополнительного образования в статусе сертификатов персонализированного финансирования (процентов)	-	система ПФДО
3.18	Количество вновь оснащенных мест дополнительного образования, в том числе:(с нарастающим итогом) в образовательных организациях, осуществляющих обучение по дополнительным общеобразовательным программам в сельской местности (с нарастающим итогом)	- -	данные Комитета данные Комитета
3.19	Доля высокооснащенных мест для реализации образовательных программ нового качества, обеспеченных квалифицированными педагогами, прошедшими обучение по современным программам подготовки специалистов системы дополнительного образования (процентов)	-	данные Комитета

4.1	Доля детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в общей численности детей в возрасте до 17 лет (процент)	-	данные Комитета
4.2	Доля детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на воспитание в семьи, от общей численности детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, (процент)	-	данные Комитета
4.3	Количество районных мероприятий для замещающих семей	-	данные Комитета
4.4	Количество детей-сирот, а также лиц из числа детей-сирот, обеспеченных жилыми помещениями в отчетном финансовом году	-	данные КУМИ
4.5	Обеспечение государственных полномочий по оказанию мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, процент от заявителей, имеющих право на получение	-	данные Комитета
5.1	Количество одаренных детей и талантливой молодежи, получивших финансовую поддержку (награжденных премиями, стипендиями, другими видами поощрения) на муниципальном, региональном, всероссийском уровнях (чел.)	-	данные Комитета
5.2	Доля обучающихся, участвующих в олимпиадах и конкурсах различного уровня, в общей численности обучающихся общеобразовательных организаций (процентов)	-	данные Комитета
6.1	Доля детей, подростков и молодежи, охваченных всеми формами отдыха, оздоровления и занятости от общего количества детей, подростков и молодежи муниципального района (процент)	-	данные Комитета
6.2	Доля детей и молодежи, находящихся в трудной жизненной ситуации, охваченных всеми формами отдыха, оздоровления и занятости от общего количества детей, подростков и молодежи муниципального района (процент)	-	данные Комитета
7.1	Повышение эффективности и прозрачности использования бюджетных средств (процент)	-	данные МАУ «Центр обеспечения деятельности МОО»
7.2	Погашение кредиторской задолженности прошлых лет (в процентах от потребности)	-	данные МАУ «Центр обеспечения деятельности МОО»
8.1	Материальное стимулирование граждан, заключивших договор о целевом обучении	-	данные Комитета

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 07.07.2022 № 916

г.Чудово

**О внесении изменений в муниципальную программу города Чудово «Совершенствование системы управления и распоряжения земельно-имущественным комплексом города Чудово на 2021-2026 годы»**

Администрация Чудовского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в муниципальную программу города Чудово «Совершенствование системы управления и распоряжения земельно-имущественным комплексом города Чудово на 2021-2026 годы», утвержденную постановлением Администрации Чудовского муниципального района от 8 февраля 2021 года № 102, (далее – муниципальная программа), следующие изменения:

1.1. изложить раздел «Объемы и источники финансирования муниципальной программы с разбивкой по годам реализации (тыс.руб.)» Паспорта муниципальной программы в следующей редакции:

«Объемы и источники финансирования муниципальной программы с разбивкой по годам реализации	<p>объемы финансирования за счет всех источников финансирования – 150990,847 тыс.руб., в том числе по годам реализации:</p> <p>2021 год – 50827,685 тыс.руб.;</p> <p>2022 год – 81249,962 тыс.руб.;</p> <p>2023 год – 4507,6 тыс.руб.;</p> <p>2024 год – 4497,6 тыс.руб.;</p> <p>2025 год – 4954,0 тыс.руб.;</p> <p>2026 год – 4954,0 тыс.руб.,</p> <p>из них:</p> <p>областной бюджет – 34944,88663 тыс.руб.;</p> <p>2021 год – 3307,66763 тыс.руб.;</p> <p>2022 год – 31637,219 тыс.руб.;</p> <p>2023 год – 0,0 тыс.руб.;</p> <p>2024 год – 0,0 тыс.руб.;</p> <p>2025 год – 0,0 тыс.руб.;</p> <p>2026 год – 0,0 тыс.руб.;</p>
--	---

	бюджет города Чудово – 44130,902 тыс.руб.; 2021 год – 7579,115 тыс.руб.; 2022 год – 17638,587 тыс.руб.; 2023 год – 4507,6 тыс.руб.; 2024 год – 4497,6 тыс.руб.; 2025 год – 4954,0 тыс.руб.; 2026 год – 4954,0 тыс.руб.; фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства – 71915,05837 тыс.руб.; 2021 год – 39940,90237 тыс.руб.; 2022 год – 31974,156 тыс.руб.; 2023 год – 0,0 тыс.руб.; 2024 год – 0,0 тыс.руб.; 2025 год – 0,0 тыс.руб.; 2026 год – 0,0 тыс.руб.
--	--

»;

1.2. изложить Мероприятия муниципальной программы в новой прилагаемой редакции.

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

**Заместитель**

**Главы администрации**

**муниципального района**

**И.В. Должикова**

---



**Мероприятия муниципальной программы города Чудово «Совершенствование системы управления и распоряжения земельно-имущественным комплексом города Чудово на 2021-2026 годы»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации (годы)	Целевой показатель (номер целевого показателя из Перечня целевых показателей муниципальной программы)	Источники финансирования	Объем финансирования по годам (тыс.руб.)					
						2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
<b>1</b>	<b>Задача 1. Обеспечение эффективного использования муниципального имущества города Чудово</b>										
1.1	Финансовое обеспечение мероприятий по оформлению права муниципальной собственности города Чудово на объекты недвижимого имущества	-	2021-2026 годы	1, 2, 3	бюджет города Чудово	326,6	354,0	359,0	359,0	359,0	359,0
1.2	Финансовое обеспечение мероприятий по страхованию объектов муниципальной собственности города Чудово	-	2021-2026 годы	3	бюджет города Чудово	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.3	Финансовое обеспечение мероприятий по содержанию и капитальному ремонту муниципального жилищного фонда, в том числе:	-	2021-2026 годы	1, 2	бюджет города Чудово	5084,2	6154,8	3548,6	3538,6	3905,0	3905,0
1.3.1	доставка квитанций по оплате найма жилья	-	2021-2026 годы	1, 2	бюджет города Чудово	66,4	78,3	75,0	75,0	75,0	75,0
1.3.2	взносы за капитальный ремонт муниципального жилья	-	2021-2026 годы	3	бюджет города Чудово	3025,6	3000,2	3000,0	3000,0	3000,0	3000,0
1.3.3	ремонт муниципального жилищного фонда города Чудово	-	2021-2026 годы	4	бюджет города Чудово	1321,2	861,1	193,6	183,6	500,0	500,0
1.3.4	финансовое обеспечение мероприятий по содержанию имущества казны, в том числе:	-	2021-2026 годы	4	бюджет города Чудово	335,5	405,1	280,0	280,0	330,0	330,0
	оплата за отопление свободных муниципальных квартир	-	2021-2026 годы	4	бюджет города Чудово	136,7	183,2	100,0	100,0	100,0	100,0
	оплата за содержание свободных жилых квартир (общедомовые нужды)	-	2021-2026 годы	4	бюджет города Чудово	21,2	5,0	0,0	0,0	50,0	50,0
	оплата за электроэнергию свободных жилых квартир	-	2021-2026 годы	4	бюджет города Чудово	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	оплата за обслуживание газопроводов, находящихся в собственности города Чудово	-	2021-2026 годы	4	бюджет города Чудово	177,6	171,9	180,0	180,0	180,0	180,0
1.3.5	снос многоквартирных домов, признанных аварийными и подлежащими сносу	-	2021-2026 годы	14	бюджет города Чудово	0,0	450,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.3.6	финансовое обеспечение мероприятий на предоставление услуг бань	-	2021-2026 годы	4	бюджет города Чудово	0,00	1000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

<b>2</b>	<b>Задача 2. Обеспечение эффективного использования земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, и находящихся в муниципальной собственности города Чудово</b>										
2.1	Финансовое обеспечение мероприятий по формированию и оценке земельных участков	-	2021-2026 годы	5	бюджет города Чудово	657,5	463,3	460,0	460,0	460,0	460,0
2.2	Организация обслуживания программных продуктов	-	2021-2026 годы	3	бюджет города Чудово	0,0	50,0	0,0	0,0	50,0	50,0
<b>3</b>	<b>Задача 3. Создание благоприятных условий для осуществления градостроительной деятельности</b>										
3.1	Финансовое обеспечение мероприятий по приведению градостроительной документации в соответствие с требованиями действующего законодательства Российской Федерации	-	2021-2026 годы	6	бюджет города Чудово	0,0	708,9	0,0	0,0	0,0	0,0
<b>4</b>	<b>Задача 4. Содействие в обеспечении проектирования и строительства инженерной и транспортной инфраструктуры к земельным участкам в целях развития территорий для жилищного строительства</b>										
4.1	Финансовое обеспечение мероприятий по выполнению проектов планировки и проектов межевания с целью строительства объектов местного значения	-	2021-2026 годы	7	бюджет города Чудово	545,2	3,1	100,0	100,0	100,0	100,0
<b>5</b>	<b>Задача 5. Обеспечение земельными участками граждан, имеющих право на льготное предоставление</b>										
5.1	Финансовое обеспечение мероприятий по предоставлению земельных участков льготным категориям граждан	-	2021-2026 годы	8	бюджет города Чудово	80,0	40,0	40,0	40,0	80,0	80,0
<b>6</b>	<b>Задача 6. Развитие системы водоснабжения, водоотведения и газоснабжения города Чудово</b>										
6.1	Капитальный ремонт участка водовода от ВОС до АО «Энергомаш» протяженностью 220 п.м (расположенного за д.Лука-2) в г.Чудово Новгородской области	-	2021-2026 годы	11	областной бюджет бюджет города Чудово	2072,382 885,615	2072,382 1005,600	0,0 0,0	0,0 0,0	0,0 0,0	0,0 0,0
6.2	Капитальный ремонт трубопроводов подачи промывной воды с башни на фильтры ВОС диаметром 500 мм по адресу д.Лука-2	-	2021-2026 годы	11	областной бюджет бюджет города Чудово	0,0 0,0	7814,111 1953,528	0,0 0,0	0,0 0,0	0,0 0,0	0,0 0,0
6.3	Капитальный ремонт участка канализационной сети от К129 до КНС № 5 диаметром 600 мм протяженностью 120 п.м на участке от К131 до К132	-	2021-2026 годы	11	областной бюджет бюджет города Чудово	0,0 0,0	0,0 0,0	0,0 0,0	0,0 0,0	0,0 0,0	0,0 0,0
6.4	Капитальный ремонт водовода от ул.Косинова до с.Успенское в г.Чудово Новгородской области (участок от врезки на ул.Косинова до ПЭ трубы Д 315 мм) протяженностью 142 п.м	-	2021-2026 годы	11	областной бюджет бюджет города Чудово	0,0 0,0	1859,237 464,809	0,0 0,0	0,0 0,0	0,0 0,0	0,0 0,0
6.5	Капитальный ремонт водопроводной сети от г.Чудово до ст.Чудово-3 (участок от ул.Новгородская до ул.Загородная Д 100 мм, протяженностью 788 п.м) в г.Чудово Новгородской области	-	2021-2026 годы	11	областной бюджет бюджет города Чудово	0,0 0,0	3809,246 952,312	0,0 0,0	0,0 0,0	0,0 0,0	0,0 0,0
6.6	Капитальный ремонт водопроводной сети микрорайона АО «Энергомаш» (участок от врезки водопровода на ж.дом по ул.Ленина 77 до ВК 18 и от врезки на котельную до ВК28) протяженностью 291 п.м	-	2021-2026 годы	11	областной бюджет бюджет города Чудово	0,0 0,0	2661,712 665,428	0,0 0,0	0,0 0,0	0,0 0,0	0,0 0,0

6.7	Капитальный ремонт водовода от ВОС до АО «Энергомаш» (участка протяженностью 255 п.м от ПЭ трубы до автодороги на Волхов Мост в г.Чудово Новгородской области)	-	2021-2026 годы	11	областной бюджет бюджет города Чудово	0,0 0,0	3320,597 830,149	0,0 0,0	0,0 0,0	0,0 0,0	0,0 0,0
6.8	Капитальный ремонт водопроводной сети от ВОС до ул.Титова, д.21 в г.Чудово Новгородской области (участок от ВК26 по ул.Косинова до врезки водопровода ж.дом Некрасова, 30 и ЦРБ) диам.315 мм – 218,3 п.м, диам.160 мм – 90,4 п.м, диам.110 мм – 78,2 п.м	-	2021-2026 годы	11	областной бюджет бюджет города Чудово	0,0 0,0	4208,002 1052,001	0,0 0,0	0,0 0,0	0,0 0,0	0,0 0,0
6.9	Капитальный ремонт водопроводной сети диаметром 150 мм в с.Успенское (участок от водовода Д 200 мм г.Чудово до врезки водопровода на котельную) с заменой на полиэтиленовые трубы Д 160 мм протяженностью 220 п.м	-	2021-2026 годы	11	областной бюджет бюджет города Чудово	0,0 0,0	1013,963 253,491	0,0 0,0	0,0 0,0	0,0 0,0	0,0 0,0
6.10	Устройство закольцовки водопровода Д=150 мм по ул.Грузинское шоссе с водопроводом Д=200 мм в районе жилого дома № 25 по ул.Большевиков в г.Чудово Новгородской области протяженностью 393 п.м	-	2021-2026 годы	11	областной бюджет бюджет города Чудово	0,0 0,0	3889,078 972,269	0,0 0,0	0,0 0,0	0,0 0,0	0,0 0,0
<b>7</b>	<b>Задача 7. Переселение граждан из аварийного жилищного фонда, расположенного на территории г.Чудово</b>										
7.1	Переселение граждан из аварийного жилищного фонда, расположенного на территории г.Чудово	-	2021-2026 годы	12, 13	средства фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства областной бюджет бюджет города Чудово	39940,90237 1235,28563 -	31974,156 988,891 1714,9	0,0 0,0 -	0,0 0,0 -	0,0 0,0 -	0,0 0,0 -
	Итого:					50827,685	81249,962	4507,6	4497,6	4954,0	4954,0

## АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.07.2022 № 917

г.Чудово

**Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации о проведении ярмарок, выставок народного творчества, ремесел на территории Чудовского муниципального района»**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Администрации Чудовского муниципального района от 25 марта 2020 года № 217 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг» Администрация Чудовского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации о проведении ярмарок, выставок народного творчества, ремесел на территории Чудовского муниципального района».
2. Признать утратившими силу постановления Администрации Чудовского муниципального района:  
от 15.08.2016 № 752 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации о проведении ярмарок, выставок народного творчества, ремесел на территории Чудовского муниципального района»;  
от 22.08.2018 № 989 «О внесении изменений в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации о проведении ярмарок, выставок народного творчества, ремесел на территории Чудовского муниципального района».
3. Настоящее постановление вступает в силу с даты его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Чудовского муниципального района Антонову Е.Ю.
5. Опубликовать постановление в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

**Заместитель****Главы администрации****муниципального района****И.В. Должикова**

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
муниципального района  
от 07.07.2022 № 917

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ****по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации о проведении ярмарок, выставок народного творчества, ремесел на территории Чудовского муниципального района»****I. Общие положения****1.1. Предмет регулирования Административного регламента**

Настоящий Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации о проведении ярмарок, выставок народного творчества, ремесел на территории Чудовского муниципального района» (далее – Административный регламент) устанавливает порядок по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации о проведении ярмарок, выставок народного творчества, ремесел на территории Чудовского муниципального района» (далее – муниципальная услуга).

Настоящий Административный регламент также устанавливает порядок взаимодействия между Администрацией Чудовского муниципального района в лице комитета культуры, спорта и молодежной политики Администрации муниципального района (далее – Уполномоченный орган), муниципальных бюджетных учреждений культуры и искусства, (далее – учреждения), подведомственных комитету культуры, спорта и молодежной политики Администрации Чудовского муниципального района: Муниципальное бюджетное учреждение «Межпоселенческое социально-культурное объединение «Светоч», Муниципальное бюджетное учреждение «Художественная галерея», их должностными лицами с физическими и юридическими лицами, с заявителями при предоставлении муниципальной услуги.

**1.2. Круг заявителей**

1.2.1. Заявителями муниципальной услуги, указанной в настоящем Административном регламенте, (далее – заявитель), являются физические и юридические лица.

1.2.2. От имени заявителей в целях получения муниципальной услуги могут выступать лица, имеющие такое право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения их заявителями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, соответствующими полномочиями.

**1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги****1.3.1. Информация о порядке предоставления муниципальной услуги предоставляется:**

1) посредством размещения информации, в том числе о месте нахождения, графике (режиме) работы Уполномоченного органа, его структурных подразделений:

на официальном сайте Уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»);

в Федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал), Федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Федеральный реестр);

в Региональной государственной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области» (далее – Региональный портал), Региональной государственной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Региональный реестр);

на информационных стендах в помещениях Уполномоченного органа;

в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ);

2) по номеру телефона для справок должностным лицом Уполномоченного органа, его структурных подразделений.

1.3.2. На информационных стендах Уполномоченного органа и учреждений, на официальном сайте Уполномоченного органа и учреждений в сети «Интернет» размещается информация:

1) место нахождения, почтовый адрес, график работы Уполномоченного органа и учреждений;

2) номера телефонов, по которым осуществляется информирование по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе номер телефона-автоинформатора;

3) текст Административного регламента, в том числе порядок обжалования решений и действий (бездействия) должностных лиц, предоставляющих муниципальную услугу;

4) порядок получения консультаций (справок).

1.3.3. На Едином портале, Региональном портале размещаются:

1) исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, требования к оформлению указанных документов, а также перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе;

2) круг заявителей;

3) срок предоставления муниципальной услуги;

4) стоимость предоставления муниципальной услуги и порядок оплаты;

5) результаты предоставления муниципальной услуги, порядок и способы предоставления документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги;

6) исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги;

7) информация о праве заявителя на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги;

8) образцы заполнения электронной формы заявления о предоставлении муниципальной услуги.

1.3.4. Посредством телефонной связи может предоставляться информация:

1) о месте нахождения и графике работы Уполномоченного органа и учреждений;

2) о порядке предоставления муниципальной услуги;

3) о сроках предоставления муниципальной услуги;

4) об адресах официального сайта Уполномоченного органа и учреждений.

1.3.5. При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю направляется:

1) уведомление о приеме и регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги в форме электронного документа и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

2) уведомление о предоставлении муниципальной услуги;

3) уведомление о мотивированном отказе в предоставлении муниципальной услуги.

## **II. Стандарт предоставления муниципальной услуги**

2.1. Наименование муниципальной услуги: «Предоставление информации о проведении ярмарок, выставок народного творчества, ремесел на территории Чудовского муниципального района».

2.2. Наименование органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу

2.2.1. Муниципальная услуга предоставляется:

Администрацией Чудовского муниципального района в лице комитета культуры, спорта и молодежной политики Администрации Чудовского муниципального района (далее – Уполномоченный орган);

МФЦ по месту жительства или пребывания заявителя - в части приема и (или) выдачи документов на предоставление муниципальной услуги (при условии заключения соглашений о взаимодействии с МФЦ).

При предоставлении муниципальной услуги Уполномоченный орган осуществляет взаимодействие с учреждениями.

2.2.2. Не допускается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные органы и организации, не предусмотренных настоящим Административным регламентом.

2.3. Описание результата предоставления муниципальной услуги

Конечным результатом муниципальной услуги является предоставление информации о проведении ярмарок, выставок народного творчества, ремесел на территории Чудовского муниципального района (далее – информация).

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги

2.4.1. Муниципальная услуга по предоставлению информации о времени и месте театральных представлений, эстрадных концертов, гастрольных мероприятий театров предоставляется населению в течение 10 рабочих дней со дня регистрации в Уполномоченном органе заявки, указанной в пункте 2.6 раздела II настоящего Административного регламента.

2.5. Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление муниципальной услуги

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, размещается на официальном сайте Уполномоченного органа в сети «Интернет», в Региональном реестре, на Едином портале и Региональном портале.

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их предоставления

2.6.1. Для предоставления муниципальной услуги необходимо письменное заявление от граждан или юридических лиц, направленное в учреждение, Уполномоченный орган.

2.6.2. В заявлении указываются следующие обязательные характеристики:

1) для физического лица:

фамилия, имя, отчество (при наличии);

почтовый адрес;

контактный телефон;

подпись лица, оформлявшего заявление;

2) для юридического лица:

полное наименование юридического лица;

основной государственный регистрационный номер;

индивидуальный номер налогоплательщика;

юридический адрес;

контактный телефон;

подпись руководителя и печать (при наличии печати).

2.6.3. Заявление может быть заполнено от руки или машинописным способом и распечатано посредством электронных печатающих устройств.

2.6.4. Заявление на предоставление муниципальной услуги оформляется в одном экземпляре и подписывается заявителем.

2.6.5. Заявление составляется заинтересованным лицом в свободной форме.

2.6.6. Заявление может быть подано как при личном обращении в учреждение, Уполномоченный орган, так и направлено почтовой, телеграфной, по электронной почте.

2.6.7. Заявление должно быть написано на русском языке. В тексте заявления не допускается использование сокращений слов и аббревиатур.

2.6.8. Уполномоченный орган и учреждения, не вправе требовать от заявителя представления документов, не предусмотренных настоящим Административным регламентом.

2.7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов и которые заявитель вправе предоставить, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их представления

2.7.1. Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, получаемых по каналам межведомственного взаимодействия, настоящим Административным регламентом не установлен.

2.8. Указание на запрет требовать от заявителя

2.8.1. Запрещено требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в орган, предоставляющий муниципальную услугу, по собственной инициативе;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, работника МФЦ при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя МФЦ при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства;

предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной или муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.

2.9. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

Основания для отказа в приеме документов отсутствуют.

2.10. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги

Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги отсутствуют.

2.11. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги

Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.

2.12. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины и иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги

Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

2.13. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги

Плата за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, не взимается в связи с отсутствием таких услуг.

2.14. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги, услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, и при получении результата предоставления таких услуг

Время ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги, услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, и при получении результата предоставления такой услуги не должно превышать 15 минут.

2.15. Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги и услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронной форме

Заявка (заявление) в том числе поступившее в электронной форме с использованием Регионального портала либо через МФЦ, регистрируется в течение 1 рабочего дня со дня их поступления в структурном подразделении Уполномоченного органа.

2.16. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к месту ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления муниципальной услуги

Места, предназначенные для ознакомления заявителей с информационными материалами и заполнения документов, оборудуются информационными стендами, стульями, столами (стойками) и обеспечиваются образцами заполнения документов, бумагой и канцелярскими принадлежностями для обеспечения возможности оформления документов.

В местах для заполнения документов должен обеспечиваться доступ к нормативным правовым актам, регулирующим предоставление муниципальной услуги.

Места для ожидания оборудуются стульями, кресельными секциями или скамьями (банкетками). Количество мест для ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании.

Помещения для непосредственного взаимодействия с заявителями могут быть организованы в виде отдельных кабинетов либо в виде отдельных рабочих мест.

Кабинеты, предназначенные для приема заявителей, должны быть оборудованы информационными табличками (вывесками) с указанием номера кабинета, фамилии, имени, отчества (при наличии) и должности муниципального служащего, графика приема заявителей для личного представления документов и консультирования.

Каждое рабочее место должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам, печатающим и сканирующим устройствам.

Вход в здание Уполномоченного органа должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей следующую информацию:

- наименование;
- место нахождения;
- режим работы;
- адрес официального сайта;
- телефонный номер и адрес электронной почты.

В целях организации беспрепятственного доступа инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) к месту предоставления муниципальной услуги им обеспечиваются:

условия беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется муниципальная услуга, а также для беспрепятственного пользования транспортом, средствами связи и информации;

возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены объекты (здания, помещения), в которых предоставляется муниципальная услуга, а также входа на такие объекты и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;

надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа к объектам (зданиям, помещениям), в которых предоставляется муниципальная услуга, с учетом ограничений жизнедеятельности;

дублирование необходимой звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;

сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения;

допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

допуск собаки-проводника на объекты (здания, помещения), в которых предоставляется муниципальная услуга;

оказание помощи в преодолении барьеров, мешающих получению муниципальной услуги наравне с другими лицами.

В случае невозможности полностью приспособить помещение Уполномоченного органа с учетом потребности инвалида ему обеспечивается доступ к месту предоставления муниципальной услуги.

2.17. Показатели доступности и качества муниципальной услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги и их продолжительность, возможность получения муниципальной услуги в МФЦ, возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий

2.17.1. Показателями качества и доступности муниципальной услуги является совокупность количественных и качественных параметров, позволяющих измерять и оценивать процесс и результат предоставления муниципальной услуги.

2.17.2. Показателями доступности предоставления муниципальной услуги являются:

транспортная доступность к местам предоставления муниципальной услуги, в том числе для лиц с ограниченными физическими возможностями;

возможность получения полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления муниципальной услуги, в том числе в электронной форме;

возможность выбора способа обращения за предоставлением муниципальной услуги (лично, через представителя, почтовым отправлением, через МФЦ, посредством Регионального портала);

возможность получения информации о порядке и ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий.

2.17.3. Показателями качества предоставления муниципальной услуги являются:

степень удовлетворенности заявителей качеством и доступностью муниципальной услуги;

соответствие предоставляемой муниципальной услуги требованиям настоящего Административного регламента;

соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги;

количество обоснованных жалоб.

2.17.4. При получении муниципальной услуги заявитель осуществляет не более двух взаимодействий с должностными лицами Уполномоченного органа.

Продолжительность каждого взаимодействия не должна превышать 15 минут.

2.18. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в МФЦ и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме

2.18.1. Заявителям обеспечивается возможность получения информации о порядке предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием Регионального портала, а также возможность копирования форм заявлений и иных документов, необходимых для получения муниципальной услуги.

2.18.2. Прием документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги может осуществляться в МФЦ при наличии заключенного соглашения о взаимодействии между Уполномоченным органом и ГОАУ «МФЦ».

2.18.3. При направлении заявки (заявления) в электронной форме заявитель формирует заявку (заявление) в форме электронного документа и подписывает его простой или усиленной неквалифицированной электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и Правил определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 года № 634.

### **III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в МФЦ**

#### **3.1. Последовательность административных действий (процедур)**

##### **3.1.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные действия (процедуры):**

прием и регистрация запроса заявителя;  
подготовка запрашиваемой информации;  
предоставление заявителю запрашиваемой информации.

##### **3.2. Прием и регистрация заявки и иных документов**

##### **3.2.1. Основанием для начала административной процедуры является поступление от заявителя заявки и иных документов:**

на бумажном носителе непосредственно в Уполномоченный орган, МФЦ;  
на бумажном носителе в Уполномоченный орган посредством почтового отправления;  
в форме электронного документа с использованием Регионального портала, электронной почты.

При личной форме подачи документов в Уполномоченный орган, МФЦ подача заявки и иных документов осуществляется в порядке общей очереди в приемные часы или по предварительной записи. При личной форме подачи документов заявитель подает заявку и иные документы, указанные в пунктах 2.6, 2.7 раздела II настоящего Административного регламента (в случае если заявитель представляет документы, указанные в пункте 2.7 раздела II настоящего Административного регламента, по собственной инициативе) на бумажном носителе.

При личной форме подачи документов заявка о предоставлении муниципальной услуги может быть оформлена заявителем в ходе приема в Уполномоченном органе, МФЦ либо оформлена заранее.

По просьбе обратившегося лица заявка может быть оформлена должностным лицом Уполномоченного органа, специалистом МФЦ, ответственными за прием документов, с использованием программных средств. В этом случае заявитель собственноручно вписывает в заявку свою фамилию, имя и отчество, ставит дату и подпись.

Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за прием документов, осуществляет следующие действия в ходе приема заявителя:

устанавливает предмет обращения;  
устанавливает личность заявителя, в том числе проверяет наличие документа, удостоверяющего личность;  
проверяет полномочия заявителя;

проверяет наличие и содержание всех документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель обязан предоставить самостоятельно в соответствии с пунктом 2.6 раздела II настоящего Административного регламента;

в случае установления наличия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в пункте 2.10 раздела II настоящего Административного регламента информирует в устной форме заявителя о выявленных фактах, разъясняет последствия наличия таких оснований и предлагает принять меры по их устранению;

принимает решение о приеме у заявителя представленных документов и регистрирует заявку и представленные документы под индивидуальным порядковым номером в день их поступления;

выдает заявителю расписку с описью представленных документов и указанием даты их принятия, подтверждающую принятие документов.

Специалист МФЦ, ответственный за прием документов, осуществляет следующие действия в ходе приема заявителя:

устанавливает предмет обращения;  
устанавливает личность заявителя, в том числе проверяет наличие документа, удостоверяющего личность;  
проверяет полномочия заявителя;

проверяет наличие всех документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель обязан предоставить самостоятельно в соответствии с пунктом 2.6 раздела II настоящего Административного регламента;

в случае установления наличия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в пункте 2.10 раздела II настоящего Административного регламента информирует в устной форме заявителя о выявленных фактах, разъясняет последствия наличия таких оснований и предлагает принять меры по их устранению;

принимает решение о приеме у заявителя представленных документов, формирует заявку о предоставлении услуги посредством информационной системы МФЦ, регистрирует заявку и пакет документов в информационной системе МФЦ, выдает заявителю расписку о получении документов с информацией о сроках рассмотрения заявки.

Передача в Уполномоченный орган пакета документов, принятых специалистами МФЦ, осуществляется посредством информационной системы МФЦ не позднее следующего рабочего дня со дня приема документов от заявителя в МФЦ.

Соответствие сведений, содержащихся в электронном образе документа, сведениям, содержащимся в документе на бумажном носителе, заверяется усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица МФЦ.

При необходимости должностное лицо Уполномоченного органа, специалист МФЦ изготавливают копии представленных заявителем документов, выполняют на них надпись об их соответствии подлинным экземплярам, заверяют своей подписью с указанием фамилии и инициалов.

Длительность осуществления всех необходимых действий не может превышать 30 минут.

Документы для предоставления муниципальной услуги могут быть представлены в Уполномоченный орган посредством направления заявки о предоставлении муниципальной услуги и иных документов почтовым отправлением, через Региональный портал, электронную почту (заочная форма подачи документов):

1) в виде оригинала заявки и копий документов на бумажном носителе посредством почтового отправления. В данном случае удостоверение верности копий документов осуществляется в порядке, установленном федеральным законодательством.

Днем регистрации заявки является день ее поступления в Уполномоченный орган;

2) в электронном виде посредством заполнения интерактивной формы заявки, подписанной электронной подписью, через личный кабинет Регионального портала, без необходимости дополнительной подачи заявки и иных документов в иной форме.



Форматно-логическая проверка сформированной заявки осуществляется автоматически после заполнения заявителем каждого из полей электронной формы заявки. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы заявки заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме заявки.

При формировании заявки обеспечивается:

возможность копирования и сохранения заявки и иных документов, указанных в пунктах 2.6, 2.7 раздела II настоящего Административного регламента, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы заявки;

в любой момент по желанию пользователя сохранение ранее введенных в электронную форму заявки значений, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму заявки;

заполнение полей электронной формы заявки до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в Федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее - ЕСИА), и сведений, опубликованных на Региональном портале, в части, касающейся сведений, отсутствующих в ЕСИА;

возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы заявки без потери ранее введенной информации;

возможность доступа заявителя на Региональном портале к ранее поданным им заявлениям в течение не менее одного года, а также частично сформированным заявлениям - в течение не менее 3 месяцев.

Сформированная и подписанная заявка и иные документы, указанные в пунктах 2.6, 2.7 раздела II настоящего Административного регламента, необходимые для предоставления муниципальной услуги, направляются в Уполномоченный орган посредством Регионального портала;

3) в электронном виде посредством электронной почты.

Заявителям предоставляется возможность предварительной записи на представление заявки и иных необходимых документов.

Предварительная запись может осуществляться следующими способами по выбору заявителя:

при личном обращении заявителя в Уполномоченный орган;

по телефону Уполномоченного органа;

через официальный сайт Уполномоченного органа.

При осуществлении записи заявитель сообщает следующие данные:

фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии);

номер контактного телефона;

адрес электронной почты (по желанию);

желаемые дату и время представления заявки и необходимых документов.

В случае несоответствия сведений, которые сообщил заявитель при записи, документам, представленным заявителем при личном приеме, предварительная запись аннулируется.

При осуществлении записи заявитель в обязательном порядке информируется о том, что предварительная запись аннулируется в случае его неявки по истечении 5 минут с назначенного времени приема.

Запись на прием в Уполномоченный орган для подачи заявки с использованием Регионального портала не осуществляется.

Уполномоченный орган обеспечивает прием документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в электронном виде, и регистрацию заявки и иных документов без необходимости повторного представления заявителем таких документов на бумажном носителе.

При поступлении документов в форме электронных документов по электронной почте, расписка в получении документов в течение рабочего дня, следующего за днем поступления документов, направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному заявителем.

При поступлении заявки о предоставлении муниципальной услуги в электронной форме через Региональный портал в Уполномоченный орган, заявке присваивается статус «отправлено в ведомство». Информирование заявителя осуществляется через личный кабинет Регионального портала.

Идентификация заявителя обеспечивается электронным идентификационным приложением с использованием соответствующего сервиса ЕСИА.

При направлении документов через Региональный портал днем получения заявки является дата присвоения заявке статуса «отправлено в ведомство».

Если заявитель обратился заочно, должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за прием документов:

регистрирует заявку под индивидуальным порядковым номером в день поступления документов;

проверяет правильность оформления заявки и правильность оформления иных документов, поступивших от заявителя;

проверяет представленные документы на предмет комплектности;

отправляет заявителю уведомление с описанием принятых документов и указанием даты их принятия, подтверждающее принятие документов.

Уведомление о приеме документов направляется заявителю не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления запроса и документов, способом, который использовал (указал) заявитель при заочном обращении.

По итогам исполнения административной процедуры по приему документов в Уполномоченном органе, должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за прием документов, формирует документы (дело) и передает их должностному лицу Уполномоченного органа, ответственному за принятие решения по результатам предоставления муниципальной услуги.

По итогам исполнения административной процедуры по приему документов в МФЦ специалист МФЦ, ответственный за прием документов, формирует документы (дело) и передает их специалисту МФЦ, ответственному за межведомственное взаимодействие, который в свою очередь в сроки, установленные соглашением о взаимодействии, передает документы в Уполномоченный орган.

3.2.2. Критерием принятия решения о приеме документов является наличие заявки и прилагаемых документов.

3.2.3. Максимальный срок исполнения административной процедуры составляет 1 рабочий день - в день поступления заявки от заявителя о предоставлении муниципальной услуги.

3.2.4. Результатом административной процедуры является регистрация в Уполномоченном органе заявки и документов, представленных заявителем, их передача должностному лицу Уполномоченного органа, ответственному за принятие решений о предоставлении муниципальной услуги.

Результат административной процедуры фиксируется в системе электронного документооборота Уполномоченного органа.

Результат административной процедуры в отношении заявки, поступившей в электронной форме с использованием Регионального портала, подтверждается присвоением статуса заявке «принято в работу ведомством». Действие изменения статуса заявки, поступившей в электронной форме с использованием Регионального портала, производит должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за принятие решений о предоставлении муниципальной услуги.

#### **IV. Формы контроля за исполнением Административного регламента**

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением должностными лицами Уполномоченного органа положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений

Текущий контроль осуществляется постоянно должностными лицами по каждой административной процедуре в соответствии с настоящим Административным регламентом, а также путем проведения руководителем Уполномоченного органа или лицом, его замещающим, проверок исполнения должностными лицами положений настоящего Административного регламента.

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги

4.2.1. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, положений настоящего Административного регламента и других нормативных правовых актов, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращение заявителей, содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц.

4.2.2. Проверки могут быть плановыми и внеплановыми.

Плановые проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги проводятся не реже одного раза в год на основании планов.

Внеплановые проверки проводятся по поручению руководителя Уполномоченного органа или лица, его замещающего, по конкретному обращению заинтересованных лиц.

Проверки полноты и качества предоставляемой муниципальной услуги проводятся на основании распоряжения Администрации Чудовского муниципального района. Для проведения проверки формируется комиссия, в состав которой включаются муниципальные служащие Уполномоченного органа. Результаты проверки оформляются в виде акта, в котором отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению, акт подписывается членами комиссии. С актом знакомятся должностные лица Уполномоченного органа.

4.3. Ответственность должностных лиц Уполномоченного органа, предоставляющего муниципальную услугу, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги

Должностное лицо несет персональную ответственность за:

соблюдение установленного порядка приема документов;

принятие надлежащих мер по полной и всесторонней проверке представленных документов;

соблюдение сроков рассмотрения документов, соблюдение порядка выдачи документов;

учет выданных документов;

своевременное формирование, ведение и надлежащее хранение документов.

По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений прав заявителей и иных нарушений к виновным лицам применяются меры ответственности, установленные законодательством Российской Федерации.

4.4. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

Граждане, их объединения и организации имеют право на любые, предусмотренные действующим законодательством, формы контроля за деятельностью Уполномоченного органа при предоставлении муниципальной услуги.

4.5. Порядок привлечения к ответственности работников МФЦ, предоставляющих муниципальную услугу, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) им в ходе предоставления муниципальной услуги

4.5.1. МФЦ, работники МФЦ несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации:

за полноту передаваемых в Уполномоченный орган запросов о предоставлении муниципальных услуг и их соответствие представленным заявителем в МФЦ сведениям, иных документов, принятых от заявителя;

за своевременную передачу в Уполномоченный орган запросов о предоставлении муниципальных услуг, заявлений, иных сведений, документов и (или) информации, принятых от заявителя, а также за своевременную выдачу заявителю документов, переданных в этих целях МФЦ Уполномоченным органом;

за соблюдение прав субъектов персональных данных, за соблюдение законодательства Российской Федерации, устанавливающего особенности обращения с информацией, доступ к которой ограничен Федеральным законом.

4.5.2. Работники МФЦ при неисполнении либо при ненадлежащем исполнении своих служебных обязанностей в рамках реализации функций МФЦ, привлекаются к ответственности, в том числе установленной Уголовным кодексом Российской Федерации и Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях для должностных лиц.

#### **V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц, МФЦ, работников МФЦ**

5.1. Информация для заинтересованных лиц об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги (далее - жалоба)

Заявитель, права и законные интересы которого нарушены должностными лицами Уполномоченного органа (в том числе в случае ненадлежащего исполнения ими обязанностей при предоставлении муниципальной услуги) либо работником МФЦ, имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия), принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги.

5.2. Органы и должностные лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке

Заявители могут обжаловать решения и действия (бездействие), принятые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги:

жалоба на решения и действия (бездействие) специалистов комитета культуры, спорта и молодежной политики Администрации Чудовского муниципального района подается заместителю Главы администрации Чудовского муниципального района;

жалоба на решения и действия (бездействие) заместителя Главы администрации Чудовского муниципального района подается Главе Чудовского муниципального района;

жалоба на решения и действия (бездействие) работника МФЦ подается руководителю этого МФЦ;

жалоба на решения и действия (бездействие) МФЦ подается в орган исполнительной власти Новгородской области, осуществляющий функции и полномочия учредителя МФЦ.

5.3. Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием Единого портала и Регионального портала

Уполномоченный орган обеспечивает:

1) информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) Уполномоченного органа, его должностных лиц посредством размещения информации на стендах в помещениях Уполномоченного органа, МФЦ, Едином портале, Региональном портале, официальном сайте Уполномоченного органа в сети «Интернет»;

2) консультирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) Уполномоченного органа, его должностных лиц, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме.

5.4. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Уполномоченного органа, а также его должностных лиц

Досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) Уполномоченного органа, его должностных лиц, МФЦ, работников МФЦ осуществляется в соответствии с:

Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

Правилами подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) Администрации Чудовского муниципального района и ее должностных лиц, муниципальных служащих, а также на решения и действия (бездействие) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Администрации Чудовского муниципального района от 14.10.2019 № 1248.

Информация, указанная в данном разделе, подлежит обязательному размещению на Едином портале и Региональном портале.

## АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.07.2022 № 918

г.Чудово

#### О признании утратившим силу постановления Администрации Чудовского муниципального района от 26.10.2018 № 1284

Администрация Чудовского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Признать утратившим силу постановление Администрации Чудовского муниципального района от 26.10.2018 № 1284 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию проекта по обеспечению развития системы дополнительного образования детей посредством внедрения механизма персонифицированного финансирования в Чудовском муниципальном районе».

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

Заместитель

Главы администрации

муниципального района

И.В. Должикова

## АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.07.2022 № 921

г.Чудово

#### О внесении изменений в постановление Администрации Чудовского муниципального района от 10.10.2018 № 1192

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Администрация Чудовского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Администрации Чудовского муниципального района от 10.10.2018 № 1192 «Об утверждении Порядка комплектования муниципальных образовательных организаций Чудовского муниципального района, реализующих образовательные программы дошкольного образования, перевода и учета детей, нуждающихся в предоставлении места в образовательной организации, реализующей основную образовательную программу дошкольного образования» следующие изменения:

1.1. исключить в наименовании после слов «дошкольного образования» слово «, перевода»;

1.2. исключить в пункте 1 постановляющей части после слов «дошкольного образования» слово «, перевода».

2. Внести в Порядок комплектования муниципальных образовательных организаций Чудовского муниципального района, реализующих образовательные программы дошкольного образования, перевода и учета детей, нуждающихся в предоставлении места в образовательной организации, реализующей основную образовательную программу дошкольного образования, утвержденный постановлением Администрации Чудовского муниципального района от 10.10.2018 № 1192, (далее – Порядок), следующие изменения:

2.1. исключить в наименовании Порядка после слов «дошкольного образования» слово «, перевода»;

2.2. исключить в пункте 1.1 раздела 1 «Общие положения» Порядка после слов «дошкольного образования» слово «, перевода»;

2.3. изложить пункт 2.5 раздела 2 «Учет детей, нуждающихся в предоставлении места в образовательной организации, реализующей образовательные программы дошкольного образования» Порядка в следующей редакции:

«2.5. При постановке на учет детей через ЕПГУ, РПГУ к интерактивной форме заявления прилагаются электронные образцы документов, подтверждающих сведения, указанные в заявлении. При постановке на учет детей при личном обращении родители (законные представители) предъявляют документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости); документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости); документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости).

Родители (законные представители) дополнительно предъявляют документ, подтверждающий наличие права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости), а также вправе предъявить свидетельство о рождении ребенка, выданное на территории Российской Федерации, и свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории по собственной инициативе. При отсутствии свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории родитель (законный представитель) ребенка предъявляет документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка.

Родители (законные представители) ребенка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ(-ы), удостоверяющий(е) личность ребенка и подтверждающий(е) законность представления прав ребенка, а также документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык.»;

2.4. дополнить пункт 2.13 раздела 2 «Учет детей, нуждающихся в предоставлении места в образовательной организации, реализующей образовательные программы дошкольного образования» Порядка вторым абзацем следующего содержания:

«В случае если заявления поданы в один день, то по времени подачи заявления.»;

2.5. дополнить раздел 2 «Учет детей, нуждающихся в предоставлении места в образовательной организации, реализующей образовательные программы дошкольного образования» Порядка пунктом 2.15 следующего содержания:

«2.15. Комитетом образования и ОО предоставляется на бумажном носителе и (или) в электронной форме ЕПГУ, РПГУ родителям (законным представителям) ребенка следующая информация:

о заявлениях для направления и приема (индивидуальный номер и дата подачи заявления);

о статусах обработки заявлений, об основаниях их изменения и комментарии к ним;

о последовательности предоставления места в ОО;

о документе о предоставлении места в ОО;

о документе о зачислении ребенка в ОО.»;

2.6. дополнить раздел 3 «Порядок комплектования дошкольных образовательных организаций» Порядка пунктом 3.13 следующего содержания:

«3.13 Родители (законные представители) обучающегося вправе по собственной инициативе перевести обучающегося в ОО, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования.

При переводе в ОО, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, родители (законные представители):

обращаются в комитет образования для направления в ОО в рамках муниципальной услуги в порядке, предусмотренном пунктами 8, 9 Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 года № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», после получения информации о предоставлении места в ОО обращаются в исходную организацию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию.»;

2.7. исключить раздел 4 «Перевод воспитанника в другую ОО» Порядка.

3. Опубликовать постановление в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

**Заместитель**

**Главы администрации  
муниципального района**

**И.В. Должикова**

## АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

### РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 24.06.2022 № 105-рз

г.Чудово

#### **О признании утратившим силу распоряжения Администрации Чудовского муниципального района от 02.04.2020 № 131-рз**

1. Признать утратившим силу распоряжение Администрации Чудовского муниципального района от 02.04.2020 № 131-рз «Об изменении дат государственной регистрации заключения брака».

2. Опубликовать распоряжение в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

**Заместитель**

**Главы администрации  
муниципального района**

**И.В. Должикова**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 24.06.2022 № 107-рз  
г.Чудово

**О внесении изменения в распоряжение Администрации Чудовского муниципального района от 20.08.2021 № 272-рг**

1. Внести изменение в распоряжение Администрации Чудовского муниципального района от 20.08.2021 № 272-рг «О включении в состав межведомственных рабочих групп», изложив строку вторую таблицы в следующей редакции:

«Поликарпов Н.Н.	заместитель Главы администрации Чудовского муниципального района	межведомственная рабочая группа по предупреждению асоциального поведения в быту; межведомственная рабочая группа по противодействию правонарушениям и преступлениям в жилищно-коммунальной сфере	».
------------------	--	---	----

2. Опубликовать распоряжение в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

**Заместитель  
Главы администрации  
муниципального района** **И.В. Должикова**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 04.07.2022 № 128-рз  
г.Чудово

**Об утверждении состава межведомственной комиссии по назначению муниципальной стипендии  
Главы Чудовского муниципального района одаренным детям и молодежи Чудовского муниципального района**

В соответствии с постановлением Администрации Чудовского муниципального района от 14.10.2019 № 1247 «Об утверждении Положения о муниципальной стипендии Главы Чудовского муниципального района одаренным детям и молодежи Чудовского муниципального района»:

1. Утвердить прилагаемый состав межведомственной комиссии по назначению муниципальной стипендии Главы Чудовского муниципального района одаренным детям и молодежи Чудовского муниципального района.
2. Опубликовать распоряжение в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

**Заместитель  
Главы администрации  
муниципального района** **И.В. Должикова**

**УТВЕРЖДЕН**  
распоряжением Администрации  
муниципального района  
от 04.07.2022 № 128-рз

**СОСТАВ**

**межведомственной комиссии по назначению муниципальной стипендии Главы Чудовского муниципального района одаренным детям и молодежи Чудовского муниципального района**

- |   |   |
|---|---|
| Антонова Елена Юрьевна                  | - заместитель Главы администрации Чудовского муниципального района, председатель межведомственной комиссии;   |
| Старшинов Андрей Павлович               | - заместитель председателя комитета образования Администрации Чудовского муниципального района, заместитель председателя межведомственной комиссии; |
| Маньшина Светлана Валерьевна            | - главный специалист комитета образования Администрации Чудовского муниципального района, секретарь межведомственной комиссии.                      |
| <b>Члены межведомственной комиссии:</b> |   |
| Ковригина Елена Владимировна            | - директор МАУ ДО «ДШИ им.В.С.Серовой» (по согласованию);   |
| Копылова Наталия Анатольевна            | - председатель комитета культуры, спорта и молодежной политики Администрации Чудовского муниципального района;                                      |
| Павлова Ирина Владимировна              | - директор МАУ ДО «ДЮСШ» (по согласованию).   |

## Заключение о результатах общественных обсуждений

27 июня 2022 г.

Общественные обсуждения по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка «для индивидуального жилищного строительства» земельного участка с кадастровым номером 53:20:0100621:108, расположенном по адресу: Новгородская область, Чудовский муниципальный район, городское поселение город Чудово, г.Чудово, тер сдт Железнодорожник, уч.№ 63, проводились в период с 10 по 24 июня 2022 года на официальном сайте по адресу: <http://www.adminchudovo.ru/>.

В общественных обсуждениях приняло участие 0 человек.

По результатам общественных обсуждений составлен протокол общественных обсуждений от 27 июня 2022 года, на основании которого подготовлено настоящее заключение о результатах общественных обсуждений;

В период проведения общественных обсуждений были поданы замечания и предложения от участников общественных обсуждений:

1) От участников общественных обсуждений постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественных обсуждения, 0 предложений и замечаний.

2) От иных участников общественных обсуждений 0 предложений и замечаний.

Аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений предложений и замечаний:

№ п/п	Содержание предложения (замечания)	Рекомендации Комиссии
-	-	-

Выводы по результатам общественных обсуждений:

Направить проект решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка «для индивидуального жилищного строительства» земельного участка с кадастровым номером 53:20:0100621:108, расположенном по адресу: Новгородская область, Чудовский муниципальный район, городское поселение город Чудово, г.Чудово, тер сдт Железнодорожник, уч.№ 63, на утверждение.

Председатель общественных обсуждений \_\_\_\_\_ И.В. Должикова

Секретарь общественных обсуждений \_\_\_\_\_ И.В. Андреева

## Заклучение о результатах общественных обсуждений

27 июня 2022 г.

Общественные обсуждения по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка «для индивидуального жилищного строительства» земельного участка с кадастровым номером 53:20:0100621:37, расположенном по адресу: Новгородская область, Чудовский муниципальный район, городское поселение город Чудово, г.Чудово, тер сдт Железнодорожник, уч.60, проводились в период с 10 по 24 июня 2022 года на официальном сайте по адресу: <http://www.adminchudovo.ru/>.

В общественных обсуждениях приняло участие 0 человек.

По результатам общественных обсуждений составлен протокол общественных обсуждений от 27 июня 2022 года, на основании которого подготовлено настоящее заключение о результатах общественных обсуждений;

В период проведения общественных обсуждений были поданы замечания и предложения от участников общественных обсуждений:

1) От участников общественных обсуждений постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественных обсуждения, 0 предложений и замечаний.

2) От иных участников общественных обсуждений 0 предложений и замечаний.

Аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений предложений и замечаний:

№ п/п	Содержание предложения (замечания)	Рекомендации Комиссии
-	-	-

Выводы по результатам общественных обсуждений:

Направить проект решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка «для индивидуального жилищного строительства» земельного участка с кадастровым номером 53:20:0100621:37, расположенном по адресу: Новгородская область, Чудовский муниципальный район, городское поселение город Чудово, г.Чудово, тер сдт Железнодорожник, уч.60, на утверждение.

Председатель общественных обсуждений \_\_\_\_\_ И.В. Должикова

Секретарь общественных обсуждений \_\_\_\_\_ И.В. Андреева

## ОБЪЯВЛЕНИЕ

Администрация Чудовского муниципального района предлагает гражданам в аренду земельные участки из категории земель населенных пунктов:

площадью 569 кв.м., в кадастровом квартале 53:20:0301602, расположенный по адресу: Новгородская область, Чудовский район, Грузинское сельское поселение, д.Переход, ул.Центральная, с видом разрешенного использования – для индивидуального жилищного строительства;

площадью 1600 кв.м., в кадастровом квартале 53:20:0301602, расположенный по адресу: Новгородская область, Чудовский район, Грузинское сельское поселение, д.Переход, ул.Центральная, с видом разрешенного использования – для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок);

площадью 2500 кв.м., с кадастровым номером 53:20:0500503:865, расположенный по адресу: Новгородская область, Чудовский район, Грузинское сельское поселение, д.Черницы, пер.Песочный, з/у 7, с видом разрешенного использования – для ведения личного подсобного хозяйства.

Граждане, заинтересованные в предоставлении в аренду указанных земельных участков, могут ознакомиться со схемами расположения земельных участков по адресу: 174210, Новгородская область, г.Чудово, ул.Некрасова, д.24-а, каб.15. Время приёма граждан: ежедневно с 8:30 до 17:30 кроме выходных и праздничных дней (обед с 13:00 до 14:00). Телефон для справок 8 (81665) 54-608.

Подать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка можно через многофункциональный центр «Мои документы» по адресу: 174210, Новгородская область, г.Чудово, ул.Некрасова, д.27, в течение тридцати дней с момента опубликования настоящего извещения. Дата начала приема письменных заявлений - 08.07.2022. Дата окончания письменных заявлений – 08.08.2022.

Для сведения: при поступлении двух и более заявлений, земельные участки предоставляются в аренду на торгах (конкурсах, аукционах).

**Извещение о проведении аукционов по продаже земельного участка,  
расположенного в Чудовском муниципальном районе**

Администрация Чудовского муниципального района сообщает о проведении аукционов по продаже земельного участка.

**1. Организатор аукциона:** Администрация Чудовского муниципального района.

**2. Уполномоченный орган**

**Решение о проведении аукциона:** принято Администрацией Чудовского муниципального района на основании постановлений Администрации Чудовского муниципального района:

по лоту № 1 от 06.07.2022 № 911.

**3. Место проведения аукциона:** Новгородская область, г. Чудово, ул. Некрасова, д. 24-а, зал заседаний, каб.20.

**Дата, время проведения аукциона и порядок проведения аукциона:**

лот № 1 – 9 августа 2022 года в 12 часов 00 минут.

Аукцион открытый по составу участников и по форме подачи заявок.

**4. Предмет аукциона:**

лот № 1:

Продажа земельного участка площадью 627 кв.м., кад. № 53:20:0100513:268, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Чудовский район, городское поселение город Чудово, г.Чудово, 115 км Октябрьской ж/д, территория сдт Старый Сад, уч.266.

Ограничения и обременения указаны в выписке ЕГРН.

Границы земельного участка указаны в выписке ЕГРН.

**Категория земель:** земли населенных пунктов.

**Разрешенное использование земельного участка:** ведение садоводства.

**Осмотр земельного участка по лоту № 1** по предварительной договоренности со специалистами отдела по управлению муниципальными землями, тел.8 (81665) 54-608, 54-562.

**Возможность подключения к сетям водопровода и канализации (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения по лоту № 1:**

**Возможность подключения к сетям газоснабжения:** возможно на основании Постановления Правительства Российской Федерации от 13.09.2021 № 1547 «Об утверждении правил подключения (технологического присоединения) газоиспользующего оборудования и объектов капитального строительства к сетям газораспределения и о признании утратившими силу некоторых актов правительства РФ». Заявку на технологическое присоединение установленного образца подать в ПТО Чудовского газового участка по адресу: г. Чудово, Грузинское шоссе д. 160, либо на официальном сайте АО «Газпром газораспределение Великий Новгород», либо через МФЦ, или на портале Единого оператора газификации <http://connectgas.ru/>.

**Возможность подключения к сетям водопровода и канализации:** нет технической возможности подключения (технологического присоединения) к централизованным сетям водопровода и канализации данного земельного участка.

**Возможность подключения к сетям теплоснабжения:** схемой теплоснабжения Чудовского района не предусмотрено подключение к инженерным сетям отопления данного земельного участка.

**Предельные размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства по лоту № 1**

№	Предельные размеры и параметры	Значения предельных размеров и параметров
<b>1</b>	<b>Площадь земельных участков</b>	
1.1	Для садоводства: - минимальный размер земельного участка; - максимальный размер земельного участка.	0,03 га 0,2 га
1.2	Для индивидуального жилищного строительства: - минимальный размер земельного участка; - максимальный размер земельного участка:	0,04 га. 0,2 га.
1.3	с другими видами разрешенного использования: - минимальный размер земельного участка; - максимальный размер земельного участка.	0,03 га 2 га
<b>2</b>	<b>Максимальный процент застройки в границах земельного участка</b>	
2.1	максимальный процент застройки земельного участка объектами жилищного строительства и хозяйственными постройками:	40%
2.2	максимальный процент застройки земельного участка образовательными учреждениями:	25%
2.3	максимальный процент застройки земельного участка гаражами:	60%
2.4	в случае размещения на земельном участке только объектов инженерно-технического обеспечения	100 %

2.5	с видом разрешенного использования "Охрана природных территорий", "Водные объекты", "Земельные участки (территории) общего пользования" или "Запас"	а) 5 % в случае, если для земельного участка дополнительно к основному виду разрешенного использования определен вспомогательный вид разрешенного использования "Коммунальное обслуживание" б) 0 % в иных случаях
2.6	максимальный процент застройки земельного участка иными объектами капитального строительства данной зоны составляет:	60%
<b>3</b>	<b>Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений</b>	
3.1	для объектов инженерно-технического обеспечения, автостоянок, автомобильных дорог, пешеходных дорожек и тротуаров, велосипедных дорожек, пешеходных переходов, мостовых сооружений	0 м
3.2	для жилых домов	3 м
3.3	для хозяйственных построек (бани, гаража и др.)	1 м
3.4	для построек для содержания скота и птицы	4 м
3.5	Минимальное расстояние от окон жилых комнат до стен соседнего дома и хозяйственных построек (сарая, гаража, бани), расположенных на соседних земельных участках, должно быть не менее: допускается блокировка жилых домов, а также хозяйственных построек на смежных приусадебных земельных участках по взаимному согласию домовладельцев при новом строительстве с учетом противопожарных требований.	6 м
3.6	При отсутствии централизованной канализации расстояние от туалета до стен соседнего дома необходимо принимать не менее: до источника водоснабжения (колодца) не менее:	12 м 25 м
<b>4</b>	<b>Минимальный отступ от красной линии в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений</b>	
4.1	до красных линий улиц от объекта индивидуального жилищного строительства и жилого дома блокированной застройки	5 м
4.2	до красных линий улиц от хозяйственных построек	5 м
4.3	до красных линий проездов от объекта индивидуального жилищного строительства и жилого дома блокированной застройки	3 м
4.4	до красных линий проездов от хозяйственных построек	5 м
4.5	для объектов инженерно-технического обеспечения, автостоянок, автомобильных дорог, пешеходных дорожек и тротуаров, велосипедных дорожек, пешеходных переходов, мостовых сооружений	0 м
4.6	для дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций	25 м
4.7	для других объектов капитального строительства	5 м
<b>5</b>	<b>Суммарная площадь озелененных территорий общего пользования (парков, лесопарков, садов, скверов, бульваров и др.) должна быть не менее</b>	10 кв.м./чел
<b>6</b>	<b>Предельная (максимальная) высота объектов капитального строительства</b>	
6.1	Максимальная высота вновь размещаемых и реконструируемых объектов капитального строительства, отнесенных к основным видам разрешенного использования и условно разрешенным видам использования, не должна превышать	3 этажа и не более 12 м.
6.2	Максимальная высота вновь размещаемых и реконструируемых встроенных или отдельно стоящих гаражей, открытых стоянок без технического обслуживания на 1 - 2 легковые машины, на земельном участке объекта индивидуального жилищного строительства или жилого дома блокированной застройки, отнесенных к вспомогательным видам разрешенного использования, не должна превышать от уровня земли до верха плоской кровли не более: до конька скатной кровли не более:	3,2 м. 4,5 м.
6.3	Максимальная высота объекта капитального строительства, отнесенного к вспомогательным видам разрешенного использования, не должна превышать:	2/3 высоты объекта капитального строительства отнесенного к основному виду разрешенного использования и размещенного на одном с ним земельном участке
6.4	Земельные участки под объектами индивидуального жилищного строительства должны быть огорожены. Ограждение должно быть выполнено из доброкачественных материалов, предназначенных для этих целей. Высота ограждения должна быть не более	2,0 м. до наиболее высокой части ограждения
<b>7</b>	<b>Максимальная площадь объектов капитального строительства</b>	
7.1	предприятий розничной торговли, предприятий общественного питания, учреждений культуры	300 м <sup>2</sup>
7.2	Максимальная площадь отдельно стоящего объекта капитального строительства (за исключением гаражей), отнесенного к вспомогательным видам разрешенного использования, не должна превышать	75% от общей площади объекта капитального строительства, отнесенного к основному виду разрешенного использования и размещенному на одном земельном участке



7.3	Максимальная общая площадь вновь размещаемых и реконструируемых встроенных или отдельно стоящих гаражей, открытых стоянок без технического обслуживания на 1-2 легковые машины, отнесенных к вспомогательным видам разрешенного использования, не должна превышать	60 м2
-----	--	-------

**5. Начальная цена земельного участка:**

по лоту № 1 – 41000,00 руб. (Сорок одна тысяча рублей ноль копеек).

**6. Шаг аукциона:**

по лоту № 1 – 1230,00 руб. (Одна тысяча двести тридцать рублей ноль копеек).

**7. Для участия в аукционе заявители должны представить следующие документы:**

1. заявку на участие в аукционе по форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка (Приложение № 1 к извещению).

Форма заявки утверждена постановлением Администрации Чудовского муниципального района:

по лоту № 1 от 06.07.2022 № 911.

2. копии документов удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

3. надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4. документы, подтверждающие внесение задатка (представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке).

При подаче заявления представителем заявителя предъявляется доверенность.

**8. Указанные документы принимаются:**

с 8 июля 2022 года по 3 августа 2022 года.

Заявки принимаются в Отделе МФЦ Чудовского района по адресу: 174210, Новгородская область, г.Чудово, ул.Некрасова, д.27, кроме выходных и праздничных дней

Режим работы:

ПН – 08.30-17.30

ВТ – 08.30-17.30

СР – 08.30-17.30

ЧТ – 10.00-17.30

ПТ – 08.30-17.30

СБ – 9.00-15.00

ВС - выходной

Ознакомиться с порядком проведения аукциона можно по адресу: 174210, Новгородская область, г. Чудово, ул.Некрасова, д. 24-а, каб. № 2а, № 15.

Заявитель, признанный участником аукциона, становится участником аукциона с даты подписания организатором аукциона протокола рассмотрения заявок. Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе подписывается организатором аукциона не позднее чем в течение одного дня со дня их рассмотрения.

**9. Сумма задатка для участия в аукционе:**

по лоту № 1 – 8200,00 руб. (Восемь тысяч двести рублей ноль копеек).

**Задаток по лотам № 1 вносятся на счет:**

УФК по Новгородской области (наименование получателя платежа) КПП 531801001, БИК 014959900, Код ОКТМО 49650101,ИНН 5318004567 (Комитет финансов Администрации Чудовского муниципального района, л/с 05503D00160), КБК № 90300000000000000000, Р/С 03232643496501015000 ОТДЕЛЕНИЕ НОВГОРОД г. Великий Новгород (наименование банка получателя платежа)

Назначение платежа: задаток за участие в аукционе по продаже земельного участка.

Задаток должен поступить на указанный счет не позднее даты и времени рассмотрения заявок на участие в аукционе.

**Порядок возврата задатка:**

задаток возвращается заявителям, не допущенным к участию в аукционе, и лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем, в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе и определения участников аукциона или протокола о результатах аукциона соответственно путем перечисления денежных средств на указанный ими в заявке на участие в аукционе расчетный счет.

В случае отзыва заявителем принятой организатором аукциона заявки до дня окончания срока приема заявок, организатор аукциона обязан вернуть внесенный задаток заявителю в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Приложение № 1 к извещению  
о проведении аукциона по продаже  
земельного участка по лоту № 1.

Утверждена  
постановлением Администрации  
Чудовского муниципального района:  
по лоту № \_\_\_ от \_\_\_\_\_ № \_\_\_

В Администрацию Чудовского  
муниципального района  
г. Чудово, ул. Некрасова, д. 24-а

**ЗАЯВКА**

**на участие в аукционе по продаже земельного участка**

от \_\_\_\_\_  
(для юридических лиц - полное наименование, организационно-правовая форма, сведения о государственной регистрации;

\_\_\_\_\_ для физических лиц - фамилия, имя, отчество, паспортные данные) (далее - заявитель)

Адрес заявителя: \_\_\_\_\_  
(местонахождение юридического лица;

место регистрации физического лица)

Телефон (факс) заявителя (ей): \_\_\_\_\_

1. Изучив сведения извещения о проведении аукциона, я (мы) \_\_\_\_\_

(ФИО или наименование юридического лица)

принимаю (принимаем) решение и заявляю (заявляем) об участии в аукционе по продаже земельного участка с разрешенным использованием:

расположенного по адресу: \_\_\_\_\_

с кадастровым номером \_\_\_\_\_ на условиях, указанных в извещении о проведении аукциона.

2. В случае признания меня (нас) победителем аукциона беру (берем) на себя обязательство подписать протокол о результатах аукциона в день проведения аукциона и заключить договор купли-продажи земельного участка не ранее чем через 10 дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет».

3. До подписания вышеуказанных документов настоящее Заявление будет считаться имеющим силу договора между нами.

4. Платежные реквизиты участника аукциона, счет в банке, на который подлежит перечислению сумма задатка:

5. Настоящая заявка составлена в 2-х экземплярах: 1 экземпляр - для Администрации Чудовского муниципального района; 2 экземпляр - для участника аукциона.

(подпись Заявителя или его полномочного представителя)

(расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.\*

Заявка принята:

« \_\_\_\_ » час. \_\_\_\_ мин. « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. за № \_\_\_\_\_

(подпись уполномоченного лица)

(расшифровка подписи)

Приложения:

1) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

2) документы, подтверждающие внесение задатка.

\*при наличии печати

Проект

**ДОГОВОР № \_\_\_\_  
купи-продажи земельного участка**

г. Чудово

Администрация Чудовского муниципального района Новгородской области именуемая в дальнейшем Продавец, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны и \_\_\_\_\_, проживающий по адресу: \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем Покупатель, при дальнейшем совместном наименовании именуемые также Стороны, на основании протокола № \_\_\_\_ аукциона от \_\_\_\_\_ года, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Продавец продает, а Покупатель приобретает в собственность на условиях настоящего договора земельный участок площадью \_\_\_\_\_ кв.м, расположенный по адресу: \_\_\_\_\_, с кадастровым номером \_\_\_\_\_ в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка.

1.2. Продавец продает Покупателю земельный участок, свободный от прав третьих лиц, кроме, указанных в пункте 1.3. договора.

1.3. Земельный участок имеет следующие ограничения: \_\_\_\_\_; обременения: \_\_\_\_\_.

1.4. Земельный участок, указанный в пункте 1.1. договора относится к категории земель \_\_\_\_\_ основное его разрешенное использование \_\_\_\_\_.

1.5. Продавец гарантирует, что продаваемый земельный участок не обременен правами третьих лиц, третьи лица не имеют преимущественного права его покупки, его права на участок не оспариваются, он под арестом не находится, Продавцу ничего не известно о возможности изменения назначения его использования, о возможности его изъятия для государственных, муниципальных или публичных нужд.

**2. Общие условия**

2.1. Передача земельного участка Покупателю оформляется актом приема-передачи, подписываемым Сторонами в трех экземплярах. Акт приема-передачи является неотъемлемой частью договора.

Обязательства Продавца передать, а Покупателя принять земельный участок, считаются исполненными после подписания Сторонами указанного акта приема-передачи.

2.2. Договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами.

2.3. Переход права подлежит государственной регистрации.

2.4. Право собственности на земельный участок переходит к Покупателю после получения Продавцом полной выкупной стоимости земельного участка с момента государственной регистрации перехода права собственности на него.

2.5. Государственная регистрация перехода права собственности и установленных ограничений и (или) обременений на него осуществляется за счет Покупателя в порядке, установленном Федеральным законом «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним».

**3.Цена, порядок оплаты выкупной стоимости земельного участка**

3.1. Стоимость земельного участка определяется ценой, установленной аукционом и составляет \_\_\_\_\_. Стоимость земельного участка установлена в соответствии с ФЗ «Об оценочной деятельности в РФ», на основании отчета об оценке № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_.

3.2. В счет оплаты засчитывается сумма внесенного Покупателем задатка в размере \_\_\_\_\_ руб.

3.3. Покупатель перечисляет указанную в пункте 3.1. договора сумму выкупной стоимости земельного участка в течение в течение \_\_\_\_\_ ми банковских дней с момента заключения договора, на следующий расчетный счет: \_\_\_\_\_.

**4.Обязанности сторон**

4.1. Покупатель обязан оплатить Продавцу выкупную стоимость земельного участка и перечислить в порядке и сроки, установленные пунктом 3 договора.

4.2. Продавец обязан передать Покупателю, а Покупатель обязан принять земельный участок по акту, предусмотренному пунктом 2.1. договора.

4.3. Покупатель принимает на себя права и обязанности по использованию земельного участка, соблюдению правового режима, установленного для категории земель, к которой относится данный земельный участок, и ответственность за совершенные им действия, противоречащие законодательству Российской Федерации, с момента принятия земельного участка в порядке, предусмотренном пунктом 2.1. договора.

4.4. Покупатель обязан обеспечить государственную регистрацию настоящего договора, а также перехода права собственности на земельный участок.

**5.Ответственность сторон**

5.1. Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий договора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. За просрочку платежа, указанного в пункте 3.1. договора, Покупатель выплачивает Продавцу пени из расчета 0,1 процента от выкупной стоимости земельного участка за каждый календарный день просрочки.

5.3. Продавец не отвечает за непригодность земельного участка к улучшению.

5.4. Покупатель отвечает по обязательствам, возникшим в соответствии с договором аренды или актом соответствующего органа государственной власти, органа местного самоуправления о предоставлении земельного участка в пользование и, не исполненными им до перехода к нему права собственности на земельный участок.

5.5. Сторона, необоснованно уклоняющаяся от государственной регистрации перехода права собственности, должна возместить другой стороне убытки, вызванные задержкой регистрации.

5.6. Взыскание неустоек и возмещение убытков не освобождает сторону, нарушившую договор, от исполнения обязательства в натуре.

**6.Изменение и расторжение договора**

6.1. Любые изменения к договору действительны, если они совершены в письменной форме, подписаны сторонами и зарегистрированы в установленном законодательством порядке.

6.2. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон либо в одностороннем порядке Продавцом в случае просрочки Покупателем платежа, установленного пунктом 3.2. договора, свыше 30 календарных дней.

Одностороннее расторжение договора осуществляется Продавцом путем соответствующего письменного уведомления Покупателю. При неполучении ответа на уведомление в десятидневный срок со дня получения его Покупателем договор считается расторгнутым.

6.3. Расторжение договора не освобождает Покупателя от уплаты пени, предусмотренных пунктом 5.2. договора.

**7.Прочие условия**

7.1. Взаимоотношения сторон, не урегулированные договором, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего договора разрешаются путем переговоров между сторонами, а при невозможности разрешения путем переговоров передаются на рассмотрение в суд.

7.3. Настоящий договор составляется в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

1-й экземпляр находится у Продавца;

2-й экземпляр находится у Покупателя;

3-й экземпляр передается в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новгородской области;

7.4. В качестве неотъемлемой части к договору прилагаются: акт приема-передачи земельного участка.

**8.Юридические адреса, реквизиты и подписи Сторон**

**ПРОДАВЕЦ:**

Администрация Чудовского муниципального района  
Юридический адрес: 174210, Новгородская обл.,  
гор. Чудово, ул. Некрасова, д.24-а

**ПОКУПАТЕЛЬ:**

М.П. \*\*

«\_\_» \_\_\_\_\_ года

«\_\_» \_\_\_\_\_ года

\*\* при наличии печати

**А К Т  
приема – передачи**

г. Чудово

«\_\_» \_\_\_\_\_ г.

1. В соответствии с Договором купли-продажи земельного участка № \_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. и Протоколом № \_\_ аукциона от \_\_\_\_\_ 20\_\_ года «Продавец» передает, а «Покупатель» принимает земельный участок общей площадью \_\_\_\_\_ кв.м., с кадастровым номером \_\_\_\_\_ расположенный по адресу: \_\_\_\_\_

2. Настоящий акт подтверждает отсутствие претензий у «Покупателя» в отношении приобретенного им земельного участка.

Продавец

Покупатель

**Извещение о проведении аукционов по продаже права аренды земельных участков,  
расположенных в Чудовском муниципальном районе**

Администрация Чудовского муниципального района сообщает о проведении аукционов по продаже права аренды земельных участков.

**1. Организатор аукциона:** Администрация Чудовского муниципального района.

**2. Уполномоченный орган**

**Решение о проведении аукционов:** принято Администрацией Чудовского муниципального района на основании постановлений Администрации Чудовского муниципального района:

по лоту № 1 от 06.07.2022 № 910;

по лоту № 2 от 06.07.2022 № 905;

по лоту № 3 от 06.07.2022 № 909;

по лоту № 4 от 06.07.2022 № 906;

по лоту № 5 от 06.07.2022 № 902;

по лоту № 6 от 06.07.2022 № 912;

по лоту № 7 от 06.07.2022 № 903;

по лоту № 8 от 06.07.2022 № 904;

по лоту № 9 от 06.07.2022 № 907;

по лоту № 10 от 06.07.2022 № 908.

**3. Место проведения аукционов:** Новгородская область, г. Чудово, ул. Некрасова, д. 24-а, зал заседаний, каб.20.

**Дата, время проведения аукциона и порядок проведения аукциона:**

лот № 1 – 9 августа 2022 года в 9 часов 30 минут;

лот № 2 – 9 августа 2022 года в 9 часов 45 минут;

лот № 3 – 9 августа 2022 года в 10 часов 00 минут;

лот № 4 – 9 августа 2022 года в 10 часов 15 минут;

лот № 5 – 9 августа 2022 года в 10 часов 30 минут;

лот № 6 – 9 августа 2022 года в 10 часов 45 минут;

лот № 7 – 9 августа 2022 года в 11 часов 00 минут;

лот № 8 – 9 августа 2022 года в 11 часов 15 минут;

лот № 9 – 9 августа 2022 года в 11 часов 30 минут;

лот № 10 – 9 августа 2022 года в 11 часов 45 минут.

Аукционы открытые по составу участников и по форме подачи заявок.

**4. Предмет аукциона:**

**лот № 1:**

Продажа права аренды земельного участка площадью 1100 кв.м., кад. № 53:20:0100252:10, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Чудовский район, городское поселение город Чудово, г. Чудово, ул. Новолукинская, з/у 8.

Ограничения и обременения указаны в выписке ЕГРН.

Границы земельного участка указаны в выписке ЕГРН.

**Категория земель:** земли населенных пунктов.

**Разрешенное использование земельного участка:** для индивидуального жилищного строительства.

**Осмотр земельного участка по лоту № 1** по предварительной договоренности со специалистами отдела по управлению муниципальными землями, тел.8 (81665) 54-608, 54-562.

**Возможность подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения по лоту № 1:**

**Возможность подключения к сетям газоснабжения:** возможно на основании Постановления Правительства Российской Федерации от 13.09.2021 № 1547 «Об утверждении правил подключения (технологического присоединения) газоиспользующего оборудования и объектов капитального строительства к сетям газораспределения и о признании утратившими силу некоторых актов правительства РФ». Заявку на технологическое присоединение установленного образца подать в ПТО Чудовского газового участка по адресу: г. Чудово, Грузинское шоссе д. 160, либо на официальном сайте АО «Газпром газораспределение Великий Новгород», либо через МФЦ, или на портале Единого оператора газификации <http://connectgas.ru/>.

**Возможность подключения к сетям водопровода и канализации:** нет технической возможности подключения (технологического присоединения) к централизованным сетям водопровода и канализации данного земельного участка.

**Возможность подключения к сетям теплоснабжения:** схемой теплоснабжения Чудовского района не предусмотрено подключение к инженерным сетям отопления данного земельного участка.

**лот № 2:**

Продажа права аренды земельного участка площадью 1507 кв.м., кад. № 53:20:0100811:213 расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Чудовский муниципальный район, городское поселение город Чудово, г. Чудово, ул.Иванова, земельный участок 158Б/1.

Ограничения и обременения указаны в выписке ЕГРН.

Границы земельного участка указаны в выписке ЕГРН.

**Категория земель:** земли населенных пунктов.

**Разрешенное использование земельного участка:** коммунальное обслуживание.

**Осмотр земельного участка по лоту № 2** по предварительной договоренности со специалистами отдела по управлению муниципальными землями, тел.8 (81665) 54-608, 54-562.

**Возможность подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения по лоту № 2:**

**Возможность подключения к сетям газоснабжения:** возможно на основании Постановления Правительства Российской Федерации от 13.09.2021 № 1547 «Об утверждении правил подключения (технологического присоединения) газоиспользующего оборудования и объектов капитального строительства к сетям газораспределения и о признании утратившими силу некоторых актов правительства РФ». Заявку на технологическое присоединение установленного образца подать в ПТО Чудовского газового участка по адресу: г. Чудово, Грузинское шоссе д. 160, либо на официальном сайте АО «Газпром газораспределение Великий Новгород», либо через МФЦ, или на портале Единого оператора газификации <http://connectgas.ru/>.

**Возможность подключения к сетям водопровода и канализации:** возможно осуществить подключение от водопроводной сети Д=300 мм, идущей на с.Успенское по пер.Дачный. План трассы и точку подключения определить проектом и согласовать в установленном порядке. В месте врезки к водопроводу установить ж/б колодец с отключающей арматурой. Для учета воды предусмотреть водомерный узел. Сброс хозяйственно - бытовых сточных вод выполнить в септик, с последующим самовывозом на городские КОС. Максимальная нагрузка по водоснабжению – 3 м³/сут на каждый объект. Срок подключения объекта составляет не более 18 месяцев. Плата за подключение (технологическое присоединение) взимается в соответствии с Постановлением комитета по ценовой и тарифной политике Новгородской области № 5 от 11.02.2022 г. Свободная мощность системы водоснабжения г.Чудово составляет 6076,7 м³/сут. Свободная мощность системы водоотведения г.Чудово составляет 8263,0 м³/сут. Правообладатели земельных участков должны получить технические условия на подключение к сетям водопровода и канализации в МУП «Чудовский водоканал».

**Возможность подключения к сетям теплоснабжения:** схемой теплоснабжения Чудовского района не предусмотрено подключение к инженерным сетям отопления данного земельного участка.

**Предельные размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства по лоту № 1, № 2**

№	Предельные размеры и параметры	Значения предельных размеров и параметров
<b>1</b>	<b>Площадь земельных участков</b>	
1.1	Для индивидуального жилищного строительства - минимальный размер земельного участка; - максимальный размер земельного участка:	0,04 га. 0,2 га.
1.2	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка - минимальный размер земельного участка (на одну квартиру, домовладение); - максимальный размер земельного участка принимается в расчете на 1000 чел.: - при средней этажности жилой застройки 3 этажа для застройки без земельных участков; - при средней этажности жилой застройки 3 этажа для застройки с земельными участками;	0,04 га  10 га 20 га
1.3	Блокированная жилая застройка: - минимальный размер земельного участка (на одну квартиру, домовладение); - максимальный размер земельного участка принимается в расчете на 1000 чел.: - при средней этажности жилой застройки 3 этажа для застройки без земельных участков; - при средней этажности жилой застройки 3 этажа для застройки с земельными участками;	0,01 га  10 га 20 га
1.4	Среднеэтажная жилая застройка: - минимальный размер земельного участка – (на одну квартиру, домовладение); - максимальный размер земельного участка принимается в расчете на 1000 чел.: - при средней этажности жилой застройки 3 этажа для застройки без земельных участков; - при средней этажности жилой застройки 3 этажа для застройки с земельными участками;	0,003 га  10 га 20 га
1.5	Для индивидуальных гаражей: - минимальный размер земельного участка; - максимальный размер земельного участка.	18 кв.м 50 кв.м
1.6	с другими видами разрешенного использования: - минимальный размер земельного участка; - максимальный размер земельного участка.	0,03 га 2 га
1.7	Для огородничества: - минимальный размер земельного участка; - максимальный размер земельного участка.	0,02 га 0,039 га
<b>2</b>	<b>Максимальный процент застройки в границах земельного участка</b>	
2.1	максимальный процент застройки земельного участка объектами жилищного строительства и хозяйственными постройками:	40%
2.2	максимальный процент застройки земельного участка образовательными учреждениями:	25%
2.3	максимальный процент застройки земельного участка гаражами:	60%
2.4	в случае размещения на земельном участке только объектов инженерно-технического обеспечения	100 %
2.5	с видом разрешенного использования "Охрана природных территорий", "Водные объекты", "Земельные участки (территории) общего пользования" или "Запас"	а) 5 % в случае, если для земельного участка дополнительно к основному виду разрешенного использования определен вспомогательный вид разрешенного использования "Коммунальное обслуживание" б) 0 % в иных случаях

2.6	максимальный процент застройки земельного участка иными объектами капитального строительства данной зоны составляет:	60%
<b>3</b>	<b>Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений</b>	
3.1	для объектов инженерно-технического обеспечения, автостоянок, автомобильных дорог, пешеходных дорожек и тротуаров, велосипедных дорожек, пешеходных переходов, мостовых сооружений	0 м
3.2	для жилых домов	3 м
3.3	для хозяйственных построек (бани, гаража и др.)	1 м
3.4	для построек для содержания скота и птицы	4 м
3.5	Минимальное расстояние от окон жилых комнат до стен соседнего дома и хозяйственных построек (сарая, гаража, бани), расположенных на соседних земельных участках, должно быть не менее: допускается блокировка жилых домов, а также хозяйственных построек на смежных приусадебных земельных участках по взаимному согласию домовладельцев при новом строительстве с учетом противопожарных требований.	6 м
3.6	При отсутствии централизованной канализации расстояние от туалета до стен соседнего дома необходимо принимать не менее: до источника водоснабжения (колодца) не менее:	12 м 25 м
<b>4</b>	<b>Минимальный отступ от красной линии в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений</b>	
4.1	до красных линий улиц от объекта индивидуального жилищного строительства и жилого дома блокированной застройки	5 м
4.2	до красных линий улиц от хозяйственных построек	5 м
4.3	до красных линий проездов от объекта индивидуального жилищного строительства и жилого дома блокированной застройки	3 м
4.4	до красных линий проездов от хозяйственных построек	5 м
4.5	для объектов инженерно-технического обеспечения, автостоянок, автомобильных дорог, пешеходных дорожек и тротуаров, велосипедных дорожек, пешеходных переходов, мостовых сооружений	0 м
4.6	для дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций	25 м
4.7	для других объектов капитального строительства	5 м
<b>5</b>	<b>Суммарная площадь озелененных территорий общего пользования (парков, лесопарков, садов, скверов, бульваров и др.) должна быть не менее</b>	10 кв.м./чел
<b>6</b>	<b>Предельная (максимальная) высота объектов капитального строительства</b>	
6.1	Максимальная высота вновь размещаемых и реконструируемых объектов капитального строительства, отнесенных к основным видам разрешенного использования и условно разрешенным видам использования, не должна превышать	3 этажа и не более 12 м.
6.2	Максимальная высота вновь размещаемых и реконструируемых встроенных или отдельно стоящих гаражей, открытых стоянок без технического обслуживания на 1 - 2 легковые машины, на земельном участке объекта индивидуального жилищного строительства или жилого дома блокированной застройки, отнесенных к вспомогательным видам разрешенного использования, не должна превышать от уровня земли до верха плоской кровли не более: до конька скатной кровли не более:	3,2 м. 4,5 м.
6.3	Максимальная высота объекта капитального строительства, отнесенного к вспомогательным видам разрешенного использования, не должна превышать:	2/3 высоты объекта капитального строительства отнесенного к основному виду разрешенного использования и размещенного на одном с ним земельном участке
6.4	Земельные участки под объектами индивидуального жилищного строительства должны быть огорожены. Ограждение должно быть выполнено из доброкачественных материалов, предназначенных для этих целей. Высота ограждения должна быть не более	2,0 м. до наиболее высокой части ограждения
<b>7</b>	<b>Максимальная площадь объектов капитального строительства</b>	
7.1	предприятий розничной торговли, предприятий общественного питания, учреждений культуры	300 м <sup>2</sup>
7.2	Максимальная площадь отдельно стоящего объекта капитального строительства (за исключением гаражей), отнесенного к вспомогательным видам разрешенного использования, не должна превышать	75% от общей площади объекта капитального строительства, отнесенного к основному виду разрешенного использования и размещенному на одном земельном участке
7.3	Максимальная общая площадь вновь размещаемых и реконструируемых встроенных или отдельно стоящих гаражей, открытых стоянок без технического обслуживания на 1-2 легковые машины, отнесенных к вспомогательным видам разрешенного использования, не должна превышать	60 м <sup>2</sup>

**лот № 3:**

Продажа права аренды земельного участка площадью 23 кв.м., кад. № 53:20:0100224:22 расположенного по адресу: Новгородская область, Чудовский район, городское поселение город Чудово, г.Чудово, тер гк по ул.Молодогвардейская, уч 19.

Ограничения и обременения указаны в выписке ЕГРН.

Границы земельного участка указаны в выписке ЕГРН.

**Категория земель:** земли населенных пунктов.

**Разрешенное использование земельного участка:** для размещения временного металлического гаража.

**Осмотр земельного участка по лоту № 3** по предварительной договоренности со специалистами отдела по управлению муниципальными землями, тел.8 (81665) 54-608, 54-562.

**Возможность подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения по лоту № 3:**

**Возможность подключения к сетям газоснабжения:** возможно на основании Постановления Правительства Российской Федерации от 13.09.2021 № 1547 «Об утверждении правил подключения (технологического присоединения) газоиспользующего оборудования и объектов капитального строительства к сетям газораспределения и о признании утратившими силу некоторых актов правительства РФ». Заявку на технологическое присоединение установленного образца подать в ПТО Чудовского газового участка по адресу: г. Чудово, Грузинское шоссе д. 160, либо на официальном сайте АО «Газпром газораспределение Великий Новгород», либо через МФЦ, или на портале Единого оператора газификации <http://connectgas.ru/>.

**Возможность подключения к сетям водопровода и канализации:** нет технической возможности подключения (технологического присоединения) к централизованным сетям водопровода и канализации данного земельного участка.

**Возможность подключения к сетям теплоснабжения:** схемой теплоснабжения Чудовского района не предусмотрено подключение к инженерным сетям отопления данного земельного участка.

**лот № 4:**

Продажа права аренды земельного участка площадью 2558 кв.м., кад. № 53:20:0100811:212 расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Чудовский муниципальный район, городское поселение город Чудово, г.Чудово, ул.Иванова, земельный участок 158Б/2.

Ограничения и обременения указаны в выписке ЕГРН.

Границы земельного участка указаны в выписке ЕГРН.

**Категория земель:** земли населенных пунктов.

**Разрешенное использование земельного участка:** коммунальное обслуживание.

**Осмотр земельного участка по лоту № 4** по предварительной договоренности со специалистами отдела по управлению муниципальными землями, тел.8 (81665) 54-608, 54-562.

**Возможность подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения по лоту № 4:**

**Возможность подключения к сетям газоснабжения:** возможно на основании Постановления Правительства Российской Федерации от 13.09.2021 № 1547 «Об утверждении правил подключения (технологического присоединения) газоиспользующего оборудования и объектов капитального строительства к сетям газораспределения и о признании утратившими силу некоторых актов правительства РФ». Заявку на технологическое присоединение установленного образца подать в ПТО Чудовского газового участка по адресу: г. Чудово, Грузинское шоссе д. 160, либо на официальном сайте АО «Газпром газораспределение Великий Новгород», либо через МФЦ, или на портале Единого оператора газификации <http://connectgas.ru/>.

**Возможность подключения к сетям водопровода и канализации:** возможно осуществить подключение от водопроводной сети Д=300 мм, идущей на с.Успенское по пер.Дачный. План трассы и точку подключения определить проектом и с огласовать в установленном порядке. В месте врезки к водопроводу установить ж/б колодец с отключающей арматурой. Для учета воды предусмотрено треть водомерный узел. Сброс хозяйственно - бытовых сточных вод выполнить в септик, с последующий самовывозом на городские КОС. Максимальная нагрузка по водоснабжению – 3 м<sup>3</sup>/сут на каждый объект. Срок подключения объекта составляет не более 18 месяцев. Плата за подключение (технологическое присоединение) взимается в соответствии с Постановлением комитета по ценовой и тарифной политике Новгородской области № 5 от 11.02.2022 г. Свободная мощность системы водоснабжения г.Чудово составляет 6076,7 м<sup>3</sup>/сут. Свободная мощность системы водоотведения г.Чудово составляет 8263,0 м<sup>3</sup>/сут. Правообладатели земельных участков должны получить технические условия на подключение к сетям водопровода и канализации в МУП «Чудовский водоканал».

**Возможность подключения к сетям теплоснабжения:** схемой теплоснабжения Чудовского района не предусмотрено подключение к инженерным сетям отопления данного земельного участка.

**лот № 5:**

Продажа права аренды земельного участка площадью 46 кв.м., кад. № 53:20:0100205:93 расположенного по адресу: Новгородская область, Чудовский район, г.Чудово, ул.Глеба Успенского, р-н хлеб и нефтебазы, к.2,б.9, гараж 6ба.

Ограничения и обременения указаны в выписке ЕГРН.

Границы земельного участка указаны в выписке ЕГРН.

**Категория земель:** земли населенных пунктов.

**Разрешенное использование земельного участка:** объекты гаражного назначения.

**Осмотр земельного участка по лоту № 5** по предварительной договоренности со специалистами отдела по управлению муниципальными землями, тел.8 (81665) 54-608, 54-562.

**Возможность подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения по лоту №5:**

**Возможность подключения к сетям газоснабжения:** возможно на основании Постановления Правительства Российской Федерации от 13.09.2021 № 1547 «Об утверждении правил подключения (технологического присоединения) газоиспользующего оборудования и объектов капитального строительства к сетям газораспределения и о признании утратившими силу некоторых актов правительства РФ». Заявку на технологическое присоединение установленного образца подать в ПТО Чудовского газового участка по адресу: г. Чудово, Грузинское шоссе д. 160, либо на официальном сайте АО «Газпром газораспределение Великий Новгород», либо через МФЦ, или на портале Единого оператора газификации <http://connectgas.ru/>.

**Возможность подключения к сетям водопровода и канализации:** нет технической возможности подключения (технологического присоединения) к централизованным сетям водопровода и канализации данного земельного участка.

**Возможность подключения к сетям теплоснабжения:** схемой теплоснабжения Чудовского района не предусмотрено подключение к инженерным сетям отопления данного земельного участка.

**лот № 6:**

Продажа права аренды земельного участка площадью 28 кв.м., кад. № 53:20:0100374:62 расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Чудовский муниципальный район, г.Чудово, территория гк № 1 по ул.Майская, з/у 3.

Ограничения и обременения указаны в выписке ЕГРН.

Границы земельного участка указаны в выписке ЕГРН.

**Категория земель:** земли населенных пунктов.

**Разрешенное использование земельного участка:** для размещения индивидуальных гаражей.

**Осмотр земельного участка по лоту № 6** по предварительной договоренности со специалистами отдела по управлению муниципальными землями, тел.8 (81665) 54-608, 54-562.

**Возможность подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения по лоту № 6:**

**Возможность подключения к сетям газоснабжения:** возможно на основании Постановления Правительства Российской Федерации от 13.09.2021 № 1547 «Об утверждении правил подключения (технологического присоединения) газоиспользующего оборудования и объектов капитального строительства к сетям газораспределения и о признании утратившими силу некоторых актов правительства РФ». Заявку на технологическое присоединение установленного образца подать в ПТО Чудовского газового участка по адресу: г. Чудово, Грузинское шоссе д. 160, либо на официальном сайте АО «Газпром газораспределение Великий Новгород», либо через МФЦ, или на портале Единого оператора газификации <http://connectgas.ru/>.

**Возможность подключения к сетям водопровода и канализации:** нет технической возможности подключения (технологического присоединения) к централизованным сетям водопровода и канализации данного земельного участка.

**Возможность подключения к сетям теплоснабжения:** схемой теплоснабжения Чудовского района не предусмотрено подключение к инженерным сетям отопления данного земельного участка.

**Предельные размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства по лоту № 3, № 4, № 5, № 6**

№	Предельные размеры и параметры	Значения предельных размеров и параметров
<b>1</b>	<b>Площадь земельных участков</b>	
1.1	Здания и сооружения	см. таблицу 1
1.2	Для индивидуальных гаражей: - минимальный размер земельного участка; - максимальный размер земельного участка.	18 кв.м 50 кв.м
1.3	с другими видами разрешенного использования: - минимальный размер земельного участка; - максимальный размер земельного участка.	0,03 га 20 га
<b>2</b>	<b>Максимальный процент застройки в границах земельного участка</b>	
2.1	максимальный процент застройки земельного участка объектами жилищного строительства	60%
2.2	максимальный процент застройки земельного участка образовательными учреждениями:	25%
2.3	в случае размещения на земельном участке только объектов инженерно-технического обеспечения	100 %
2.4	с видом разрешенного использования "Охрана природных территорий", "Водные объекты", "Земельные участки (территории) общего пользования" или "Запас"	а) 5 % в случае, если для земельного участка дополнительно к основному виду разрешенного использования определен вспомогательный вид разрешенного использования "Коммунальное обслуживание" б) 0 % в иных случаях
2.5	максимальный процент застройки земельного участка иными объектами капитального строительства данной зоны составляет:	60%
<b>3</b>	<b>Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений</b>	
3.1	для объектов инженерно-технического обеспечения, автостоянок, автомобильных дорог, пешеходных дорожек и тротуаров, велосипедных дорожек, пешеходных переходов, мостовых сооружений	0 м
3.2	для зданий и сооружений	1 м
3.3	Минимальные размеры озелененной территории земельных участков должны составлять не менее от площади территории участка	15%
<b>4</b>	<b>Минимальный отступ от красной линии в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений</b>	
4.1	до красных линий улиц от объекта капитального строительства	5 м
4.2	для объектов инженерно-технического обеспечения, автостоянок, автомобильных дорог, пешеходных дорожек и тротуаров, велосипедных дорожек, пешеходных переходов, мостовых сооружений	0 м
4.3	для дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций	25 м
4.4	для других объектов капитального строительства	5 м
<b>5</b>	<b>Суммарная площадь озелененных территорий общего пользования (парков, лесопарков, садов, скверов, бульваров и др.) должна быть не менее</b>	10 кв.м./чел
<b>6</b>	<b>Предельная (максимальная) высота объектов капитального строительства</b>	
6.1	Максимальная высота вновь размещаемых и реконструируемых объектов капитального строительства, отнесенных к основным видам разрешенного использования и условно разрешенным видам использования, не должна превышать	5 этажей
6.2	Максимальная высота вновь размещаемых и реконструируемых встроенных или отдельно стоящих гаражных комплексов должна быть не более	1 этажа



6.3	Максимальная высота объекта капитального строительства, отнесенного к вспомогательным видам разрешенного использования, не должна превышать:	2/3 высоты объекта капитального строительства отнесенного к основному виду разрешенного использования и размещенного на одном с ним земельном участке
<b>7</b>	<b>Максимальная площадь объектов капитального строительства</b>	
7.1	Максимальная площадь отдельно стоящего объекта капитального строительства (за исключением гаражей), отнесенного к вспомогательным видам разрешенного использования, не должна превышать	75% от общей площади объекта капитального строительства, отнесенного к основному виду разрешенного использования и размещенному на одном земельном участке
7.2	Максимальная общая площадь вновь размещаемых и реконструируемых встроенных или отдельно стоящих гаражей, открытых стоянок без технического обслуживания на 1-2 легковые машины, отнесенных к вспомогательным видам разрешенного использования, не должна превышать	60 м <sup>2</sup>

**лот № 7:**

Продажа права аренды земельного участка площадью 6287 кв.м., кад. № 53:20:0101003:224 расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Чудовский муниципальный район, городское поселение город Чудово, г.Чудово, ул.Грузинское шоссе, з/у 190.

Ограничения и обременения указаны в выписке ЕГРН.

Границы земельного участка указаны в выписке ЕГРН.

**Категория земель:** земли населенных пунктов.

**Разрешенное использование земельного участка:** склады.

**Осмотр земельного участка по лоту № 7** по предварительной договоренности со специалистами отдела по управлению муниципальными землями, тел.8 (81665) 54-608, 54-562.

**Возможность подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения по лоту № 7:**

**Возможность подключения к сетям газоснабжения:** возможно на основании Постановления Правительства Российской Федерации от 13.09.2021 № 1547 «Об утверждении правил подключения (технологического присоединения) газоиспользующего оборудования и объектов капитального строительства к сетям газораспределения и о признании утратившими силу некоторых актов правительства РФ». Заявку на технологическое присоединение установленного образца подать в ПТО Чудовского газового участка по адресу: г. Чудово, Грузинское шоссе д. 160, либо на официальном сайте АО «Газпром газораспределение Великий Новгород», либо через МФЦ, или на портале Единого оператора газификации <http://connectgas.ru/>.

**Возможность подключения к сетям водопровода и канализации:** возможно осуществить подключение от водопроводной сети Д=150 мм, идущей на городские КОС. Сброс хозяйственно-бытовых сточных вод выполнить в канализационный коллектор Д=600 мм, идущий на КОС. Максимальная нагрузка по водоснабжению – 3 м<sup>3</sup>/сут на каждый объект. Срок подключения объекта составляет не более 18 месяцев. Плата за подключение (технологическое присоединение) взимается в соответствии с Постановлением комитета по ценовой и тарифной политике Новгородской области № 5 от 11.02.2022 г. Свободная мощность системы водоснабжения г.Чудово составляет 6076,7 м<sup>3</sup>/сут. Свободная мощность системы водоотведения г.Чудово составляет 8263,0 м<sup>3</sup>/сут. Правообладатели земельных участков должны получить технические условия на подключение к сетям водопровода и канализации в МУП «Чудовский водоканал».

**Возможность подключения к сетям теплоснабжения:** схемой теплоснабжения Чудовского района не предусмотрено подключение к инженерным сетям отопления данного земельного участка.

**лот № 8:**

Продажа права аренды земельного участка площадью 2700 кв.м., кад. № 53:20:0100929:115 расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Чудовский муниципальный район, городское поселение город Чудово, г.Чудово, ул.Иванова, з/у 114а.

Ограничения и обременения указаны в выписке ЕГРН.

Границы земельного участка указаны в выписке ЕГРН.

**Категория земель:** земли населенных пунктов.

**Разрешенное использование земельного участка:** склады.

**Осмотр земельного участка по лоту № 8** по предварительной договоренности со специалистами отдела по управлению муниципальными землями, тел.8 (81665) 54-608, 54-562.

**Возможность подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения по лоту № 8:**

**Возможность подключения к сетям газоснабжения:** возможно на основании Постановления Правительства Российской Федерации от 13.09.2021 № 1547 «Об утверждении правил подключения (технологического присоединения) газоиспользующего оборудования и объектов капитального строительства к сетям газораспределения и о признании утратившими силу некоторых актов правительства РФ». Заявку на технологическое присоединение установленного образца подать в ПТО Чудовского газового участка по адресу: г. Чудово, Грузинское шоссе д. 160, либо на официальном сайте АО «Газпром газораспределение Великий Новгород», либо через МФЦ, или на портале Единого оператора газификации <http://connectgas.ru/>.

**Возможность подключения к сетям водопровода и канализации:** возможно осуществить подключение от водопроводной сети Д=300 мм, идущей на с.Успенское по пер.Дачный. План трассы и точку подключения определить проектом и согласовать в установленном порядке. В месте врезки к водопроводу установить ж/б колодец с отключающей арматурой. Для учета воды предусмотреть водомерный узел. Сброс хозяйственно - бытовых сточных вод выполнить в септик, с последующий самовывозом на городские КОС. Максимальная нагрузка по водоснабжению – 3 м<sup>3</sup>/сут на каждый объект. Срок подключения объекта составляет не более 18 месяцев. Плата за подключение (технологическое присоединение) взимается в соответствии с Постановлением комитета по ценовой и тарифной политике Новгородской области № 5 от 11.02.2022 г. Свободная мощность системы водоснабжения г.Чудово составляет 6076,7 м<sup>3</sup>/сут. Свободная мощность системы водоотведения г.Чудово составляет 8263,0 м<sup>3</sup>/сут. Правообладатели земельных участков должны получить технические условия на подключение к сетям водопровода и канализации в МУП «Чудовский водоканал».

**Возможность подключения к сетям теплоснабжения:** схемой теплоснабжения Чудовского района не предусмотрено подключение к инженерным сетям отопления данного земельного участка.

**Предельные размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства по лоту № 7, № 8**

№	Предельные размеры и параметры	Значения предельных размеров и параметров
<b>1</b>	<b>Площадь земельных участков</b>	
1.1	Здания и сооружения	Размер участка промышленного предприятия (максимальный и минимальный) принимается равным отношению площади его застройки к показателю плотности застройки площадок производственных предприятий (максимальный и минимальный) (в %) в соответствии с рекомендуемыми предельными параметрами разрешенного строительства для зоны П.2.
1.2	для объектов неуказанных в таблице 3: - минимальный размер земельного участка; - максимальный размер земельного участка.	0,03 га 20 га
<b>2</b>	<b>Максимальный процент застройки в границах земельного участка</b>	
2.1	Коэффициент застройки земельного участка (отношение суммы площадей застройки всех зданий и сооружений к площади земельного участка) объектами капитального строительства данной зоны	см. таблицу 3
2.2	в случае размещения на земельном участке только объектов инженерно-технического обеспечения	100 %
2.3	с видом разрешенного использования "Охрана природных территорий", "Водные объекты", "Земельные участки (территории) общего пользования" или "Запас"	а) 5 % в случае, если для земельного участка дополнительно к основному виду разрешенного использования определен вспомогательный вид разрешенного использования "Коммунальное обслуживание" б) 0 % в иных случаях
2.4	максимальный процент застройки земельного участка иными объектами капитального строительства данной зоны составляет:	60%
<b>3</b>	<b>Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений</b>	
3.1	для объектов инженерно-технического обеспечения, автостоянок, автомобильных дорог, пешеходных дорожек и тротуаров, велосипедных дорожек, пешеходных переходов, мостовых сооружений	0 м
3.2	для зданий и сооружений	1 м
<b>4</b>	<b>Минимальный отступ от красной линии в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений</b>	
4.1	до красных линий улиц от объекта капитального строительства	5 м
4.2	для объектов инженерно-технического обеспечения, автостоянок, автомобильных дорог, пешеходных дорожек и тротуаров, велосипедных дорожек, пешеходных переходов, мостовых сооружений	0 м
4.3	для других объектов капитального строительства	5 м
<b>5</b>	<b>Площадь участков, предназначенных для озеленения, должна составлять не менее</b> <b>Максимальный размер участков, предназначенных для озеленения, не должен превышать</b>	3 м.кв. на одного работающего в наиболее многочисленной смене.  15% площади предприятия.
<b>6</b>	<b>Предельная (максимальная) высота объектов капитального строительства</b>	
6.1	Максимальная высота вновь размещаемых и реконструируемых объектов капитального строительства, отнесенных к основным видам разрешенного использования и условно разрешенным видам использования, не должна превышать	5 этажей

Отрасль производства, предприятия (производства)	Плотность застройки мин. - макс. %
1	2
Химическая промышленность	28-50
Энергетика	21-38
Автопром	50-55
Целлюлозно-бумажные производства	35-40
Нефтепереработка	32-55
Газовая промышленность	25-45
Электротехнические производства	45-85
Радиотехнические производства	50-60
Химико-фармацевтические производства	32-40
Местная промышленность	52-74
Металлургия	25-50
Цветная металлургия	38-45

Машиностроение	50-52
Химическое машиностроение	50-55
Станкостроение	50-60
Приборостроение	30-55
Сельскохозяйственного машиностроения	52-56
Строительно-дорожное машиностроение	50-63
Производство оборудования	55-57
Производство строительных материалов	27-63
Лесная промышленность	20-53
Текстильные производства	45-60
Легкая промышленность	27-60
Пищевая промышленность	33-55
Молочная промышленность	36-45
Заготовки	40-42
Издательская деятельность	50
Услуги по обслуживанию и ремонту транспортных средств	27-65
Автобусные, парки	50-60
Парки грузового автомобильного транспорта	45-50
Таксопарки	52-58
Гаражи	50-70
Станции технического обслуживания автомобилей	20-40
Автозаправочные станции	13-16
Ремонт техники	35-60
Предприятия по поставкам продукции	40
Предприятия по поставкам металлопродукции	35
Водное хозяйство	50

**лот № 9:**

Продажа права аренды земельного участка площадью 450 кв.м., кад. № 53:20:0100802:25, расположенного по адресу: Новгородская область, Чудовский муниципальный район, городское поселение город Чудово, г.Чудово, тер сдт «Мелиоратор-2», уч.40.

Ограничения и обременения указаны в выписке ЕГРН.

Границы земельного участка указаны в выписке ЕГРН.

**Категория земель:** земли населенных пунктов.

**Разрешенное использование земельного участка:** ведение гражданами садоводства и огородничества.

**Осмотр земельного участка по лоту № 9** по предварительной договоренности со специалистами отдела по управлению муниципальными землями, тел.8 (81665) 54-608, 54-562.

**Возможность подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения по лоту № 9:**

**Возможность подключения к сетям газоснабжения:** возможно на основании Постановления Правительства Российской Федерации от 13.09.2021 № 1547 «Об утверждении правил подключения (технологического присоединения) газоиспользующего оборудования и объектов капитального строительства к сетям газораспределения и о признании утратившими силу некоторых актов правительства РФ». Заявку на технологическое присоединение установленного образца подать в ПТО Чудовского газового участка по адресу: г. Чудово, Грузинское шоссе д. 160, либо на официальном сайте АО «Газпром газораспределение Великий Новгород», либо через МФЦ, или на портале Единого оператора газификации <http://connectgas.ru/>.

**Возможность подключения к сетям водопровода и канализации:** нет технической возможности подключения (технологического присоединения) к централизованным сетям водопровода и канализации данного земельного участка.

**Возможность подключения к сетям теплоснабжения:** схемой теплоснабжения Чудовского района не предусмотрено подключение к инженерным сетям отопления данного земельного участка.

**Предельные размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства по лоту № 9**

№	Предельные размеры и параметры	Значения предельных размеров и параметров
<b>1</b>	<b>Площадь земельных участков</b>	
1.1	Для садоводства: - минимальный размер земельного участка; - максимальный размер земельного участка.	0,03 га 0,2 га
1.2	Для индивидуального жилищного строительства: - минимальный размер земельного участка; - максимальный размер земельного участка:	0,04 га. 0,2 га.
1.3	с другими видами разрешенного использования: - минимальный размер земельного участка; - максимальный размер земельного участка.	0,03 га 2 га
<b>2</b>	<b>Максимальный процент застройки в границах земельного участка</b>	
2.1	максимальный процент застройки земельного участка объектами жилищного строительства и хозяйственными постройками:	40%
2.2	максимальный процент застройки земельного участка образовательными учреждениями:	25%
2.3	максимальный процент застройки земельного участка гаражами:	60%
2.4	в случае размещения на земельном участке только объектов инженерно-технического обеспечения	100 %

2.5	с видом разрешенного использования "Охрана природных территорий", "Водные объекты", "Земельные участки (территории) общего пользования" или "Запас"	а) 5 % в случае, если для земельного участка дополнительно к основному виду разрешенного использования определен вспомогательный вид разрешенного использования "Коммунальное обслуживание" б) 0 % в иных случаях
2.6	максимальный процент застройки земельного участка иными объектами капитального строительства данной зоны составляет:	60%
<b>3</b>	<b>Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений</b>	
3.1	для объектов инженерно-технического обеспечения, автостоянок, автомобильных дорог, пешеходных дорожек и тротуаров, велосипедных дорожек, пешеходных переходов, мостовых сооружений	0 м
3.2	для жилых домов	3 м
3.3	для хозяйственных построек (бани, гаража и др.)	1 м
3.4	для построек для содержания скота и птицы	4 м
3.5	Минимальное расстояние от окон жилых комнат до стен соседнего дома и хозяйственных построек (сарая, гаража, бани), расположенных на соседних земельных участках, должно быть не менее: допускается блокировка жилых домов, а также хозяйственных построек на смежных приусадебных земельных участках по взаимному согласию домовладельцев при новом строительстве с учетом противопожарных требований.	6 м
3.6	При отсутствии централизованной канализации расстояние от туалета до стен соседнего дома необходимо принимать не менее: до источника водоснабжения (колодца) не менее:	12 м 25 м
<b>4</b>	<b>Минимальный отступ от красной линии в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений</b>	
4.1	до красных линий улиц от объекта индивидуального жилищного строительства и жилого дома блокированной застройки	5 м
4.2	до красных линий улиц от хозяйственных построек	5 м
4.3	до красных линий проездов от объекта индивидуального жилищного строительства и жилого дома блокированной застройки	3 м
4.4	до красных линий проездов от хозяйственных построек	5 м
4.5	для объектов инженерно-технического обеспечения, автостоянок, автомобильных дорог, пешеходных дорожек и тротуаров, велосипедных дорожек, пешеходных переходов, мостовых сооружений	0 м
4.6	для дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций	25 м
4.7	для других объектов капитального строительства	5 м
<b>5</b>	<b>Суммарная площадь озелененных территорий общего пользования (парков, лесопарков, садов, скверов, бульваров и др.) должна быть не менее</b>	10 кв.м./чел
<b>6</b>	<b>Предельная (максимальная) высота объектов капитального строительства</b>	
6.1	Максимальная высота вновь размещаемых и реконструируемых объектов капитального строительства, отнесенных к основным видам разрешенного использования и условно разрешенным видам использования, не должна превышать	3 этажа и не более 12 м.
6.2	Максимальная высота вновь размещаемых и реконструируемых встроенных или отдельно стоящих гаражей, открытых стоянок без технического обслуживания на 1 - 2 легковые машины, на земельном участке объекта индивидуального жилищного строительства или жилого дома блокированной застройки, отнесенных к вспомогательным видам разрешенного использования, не должна превышать от уровня земли до верха плоской кровли не более: до конька скатной кровли не более:	3,2 м. 4,5 м.
6.3	Максимальная высота объекта капитального строительства, отнесенного к вспомогательным видам разрешенного использования, не должна превышать:	2/3 высоты объекта капитального строительства отнесенного к основному виду разрешенного использования и размещенного на одном с ним земельном участке
6.4	Земельные участки под объектами индивидуального жилищного строительства должны быть огорожены. Ограждение должно быть выполнено из доброкачественных материалов, предназначенных для этих целей. Высота ограждения должна быть не более	2,0 м. до наиболее высокой части ограждения
<b>7</b>	<b>Максимальная площадь объектов капитального строительства</b>	
7.1	предприятий розничной торговли, предприятий общественного питания, учреждений культуры	300 м <sup>2</sup>

7.2	Максимальная площадь отдельно стоящего объекта капитального строительства (за исключением гаражей), отнесенного к вспомогательным видам разрешенного использования, не должна превышать	75% от общей площади объекта капитального строительства, отнесенного к основному виду разрешенного использования и размещенному на одном земельном участке
7.3	Максимальная общая площадь вновь размещаемых и реконструируемых встроенных или отдельно стоящих гаражей, открытых стоянок без технического обслуживания на 1-2 легковые машины, отнесенных к вспомогательным видам разрешенного использования, не должна превышать	60 м <sup>2</sup>

**лот № 10:**

Продажа права аренды земельного участка площадью 276 кв.м., кад. № 53:20:0100222:16, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Чудовский муниципальный район, городское поселение город Чудово, г.Чудово, ул.Молодогвардейская, земельный участок 2а.

Ограничения и обременения указаны в выписке ЕГРН.

Границы земельного участка указаны в выписке ЕГРН.

**Категория земель:** земли населенных пунктов.

**Разрешенное использование земельного участка:** магазины.

**Осмотр земельного участка по лоту № 10** по предварительной договоренности со специалистами отдела по управлению муниципальными землями, тел.8 (81665) 54-608, 54-562.

**Возможность подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения по лоту №10:**

**Возможность подключения к сетям газоснабжения:** возможно на основании Постановления Правительства Российской Федерации от 13.09.2021 № 1547 «Об утверждении правил подключения (технологического присоединения) газоиспользующего оборудования и объектов капитального строительства к сетям газораспределения и о признании утратившими силу некоторых актов правительства РФ». Заявку на технологическое присоединение установленного образца подать в ПТО Чудовского газового участка по адресу: г. Чудово, Грузинское шоссе д. 160, либо на официальном сайте АО «Газпром газораспределение Великий Новгород», либо через МФЦ, или на портале Единого оператора газификации <http://connectgas.ru/>.

**Возможность подключения к сетям водопровода и канализации:** по данному земельному участку проходят две линии напорной канализации D=225 мм и расположена камера гашения напора хозяйственно-бытовой канализации. Размещение на данной участке каких либо объектов не допускается.

**Возможность подключения к сетям теплоснабжения:** схемой теплоснабжения Чудовского района не предусмотрено подключение к инженерным сетям отопления данного земельного участка.

**Предельные размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства по лоту № 10**

№	Предельные размеры и параметры	Значения предельных размеров и параметров
<b>1</b>	<b>Площадь земельных участков</b>	
1.1	Здания и сооружения	<b>см. таблицу 1</b>
1.2	Среднеэтажная жилая застройка: - минимальный размер земельного участка – (на одну квартиру, домовладение); - максимальный размер земельного участка принимается в расчете на 1000 чел.; - при средней этажности жилой застройки 3 этажа для застройки без земельных участков; - при средней этажности жилой застройки 3 этажа для застройки с земельными участками;	0,003 га  10 га 20 га
1.3	Для индивидуальных гаражей: - минимальный размер земельного участка; - максимальный размер земельного участка.	18 кв.м 50 кв.м
<b>2</b>	<b>Максимальный процент застройки в границах земельного участка</b>	
2.1	максимальный процент застройки земельного участка объектами жилищного строительства	80%
2.2	максимальный процент застройки земельного участка образовательными учреждениями:	25%
2.3	в случае размещения на земельном участке только объектов инженерно-технического обеспечения	100 %
2.4	с видом разрешенного использования "Охрана природных территорий", "Водные объекты", "Земельные участки (территории) общего пользования" или "Запас"	а) 5 % в случае, если для земельного участка дополнительно к основному виду разрешенного использования определен вспомогательный вид разрешенного использования "Коммунальное обслуживание" б) 0 % в иных случаях
2.5	максимальный процент застройки земельного участка иными объектами капитального строительства данной зоны составляет:	60%
<b>3</b>	<b>Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений</b>	
3.1	для объектов инженерно-технического обеспечения, автостоянок, автомобильных дорог, пешеходных дорожек и тротуаров, велосипедных дорожек, пешеходных переходов, мостовых сооружений	0 м
3.2	для зданий и сооружений	1 м

3.3	Минимальные размеры озелененной территории земельных участков должны составлять не менее от площади территории квартала (в площадь отдельных участков озелененной территории включаются площадки для отдыха, для игр детей, пешеходные дорожки, если они занимают не более 30% общей площади участка)	25%
<b>4</b>	<b>Минимальный отступ от красной линии в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений</b>	
4.1	до красных линий улиц от объекта капитального строительства	5 м
4.2	для объектов инженерно-технического обеспечения, автостоянок, автомобильных дорог, пешеходных дорожек и тротуаров, велосипедных дорожек, пешеходных переходов, мостовых сооружений	0 м
4.3	для дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций	25 м
4.4	для других объектов капитального строительства	5 м
<b>5</b>	<b>Суммарная площадь озелененных территорий общего пользования (парков, лесопарков, садов, скверов, бульваров и др.) должна быть не менее</b>	10 кв.м./чел
<b>6</b>	<b>Предельная (максимальная) высота объектов капитального строительства</b>	
6.1	Максимальная высота вновь размещаемых и реконструируемых объектов капитального строительства, отнесенных к основным видам разрешенного использования и условно разрешенным видам использования, не должна превышать	5 этажей
6.2	Максимальная высота вновь размещаемых и реконструируемых встроенных или отдельно стоящих гаражных комплексов должна быть не более	1 этажа
6.3	Максимальная высота объекта капитального строительства, отнесенного к вспомогательным видам разрешенного использования, не должна превышать:	2/3 высоты объекта капитального строительства отнесенного к основному виду разрешенного использования и размещенного на одном с ним земельном участке
<b>7</b>	<b>Максимальная площадь объектов капитального строительства</b>	
7.1	Максимальная площадь отдельно стоящего объекта капитального строительства (за исключением гаражей), отнесенного к вспомогательным видам разрешенного использования, не должна превышать	75% от общей площади объекта капитального строительства, отнесенного к основному виду разрешенного использования и размещенному на одном земельном участке
7.2	Максимальная общая площадь вновь размещаемых и реконструируемых встроенных или отдельно стоящих гаражей, открытых стоянок без технического обслуживания на 1-2 легковые машины, отнесенных к вспомогательным видам разрешенного использования, не должна превышать	60 м2

#### **5. Начальная цена права аренды земельного участка:**

- по лоту № 1 – 28000,00 руб. (Двадцать восемь рублей ноль копеек).
- по лоту № 2 – 38000,00 руб. (Тридцать восемь тысяч рублей ноль копеек).
- по лоту № 3 – 1000,00 руб. (Одна тысяча рублей ноль копеек).
- по лоту № 4 – 65000,00 руб. (Шестьдесят пять тысяч рублей ноль копеек).
- по лоту № 5 – 2000,00 руб. (Две тысячи рублей ноль копеек).
- по лоту № 6 – 1100,00 руб. (Одна тысяча сто рублей ноль копеек).
- по лоту № 7 – 207000,00 руб. (Двести семь тысяч семьсот рублей ноль копеек).
- по лоту № 8 – 112000,00 руб. (Сто двенадцать тысяч рублей ноль копеек).
- по лоту № 9 – 4100,00 руб. (Четыре тысячи рублей ноль копеек).
- по лоту № 10 – 10000,00 руб. (Десять тысяч рублей ноль копеек).

#### **6. Шаг аукциона:**

- по лоту № 1 – 840,00 руб. (Восемьсот сорок рублей ноль копеек).
- по лоту № 2 – 1140,00 (Одна тысяча сто сорок рублей ноль копеек).
- по лоту № 3 – 30,00 (Тридцать рублей ноль копеек).
- по лоту № 4 – 1950,00 руб. (Одна тысяча девятьсот пятьдесят рублей ноль копеек).
- по лоту № 5 – 60,00 руб. (Шестьдесят рублей ноль копеек).
- по лоту № 6 – 33,00 руб. (Тридцать три рубля ноль копеек).
- по лоту № 7 – 6210,00 руб. (Шесть тысяч двести десять рублей ноль копеек).
- по лоту № 8 – 3360,00 руб. (Три тысячи триста шестьдесят рублей ноль копеек).
- по лоту № 9 – 123,00 руб. (Сто двадцать три рубля ноль копеек).
- по лоту № 10 – 300 руб. (Триста рублей ноль копеек).

#### **7. Для участия в аукционе заявители должны представить следующие документы:**

1. заявку на участие в аукционе по форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка (Приложение № 1 к извещению).

Форма заявки утверждена постановлением Администрации Чудовского муниципального района:

- по лоту № 1 от 06.07.2022 № 910;
- по лоту № 2 от 06.07.2022 № 905;
- по лоту № 3 от 06.07.2022 № 909;
- по лоту № 4 от 06.07.2022 № 906;
- по лоту № 5 от 06.07.2022 № 902;
- по лоту № 6 от 06.07.2022 № 912;
- по лоту № 7 от 06.07.2022 № 903;

по лоту № 8 от 06.07.2022 № 904;  
по лоту № 9 от 06.07.2022 № 907;  
по лоту № 10 от 06.07.2022 № 908.

2. копии документов удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

3. надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4. документы, подтверждающие внесение задатка (представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке).

При подаче заявления представителем заявителя предъявляется доверенность.

**8. Указанные документы принимаются:**

с 8 июля 2022 года по 3 августа 2022 года.

Заявки принимаются в Отделе МФЦ Чудовского района по адресу: 174210, Новгородская область, г.Чудово, ул.Некрасова, д.27, кроме выходных и праздничных дней

Режим работы:

ПН – 08.30-17.30

ВТ – 08.30-17.30

СР – 08.30-17.30

ЧТ – 10.00-17.30

ПТ – 08.30-17.30

СБ – 9.00-15.00

ВС - выходной

Ознакомиться с порядком проведения аукциона можно по адресу: 174210, Новгородская область, г. Чудово, ул.Некрасова, д. 24-а, каб. № 2а, № 15.

Заявитель, признанный участником аукциона, становится участником аукциона с даты подписания организатором аукциона протокола рассмотрения заявок. Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе подписывается организатором аукциона не позднее чем в течение одного дня со дня их рассмотрения.

**9. Сумма задатка для участия в аукционе:**

по лоту № 1 – 5600,00 руб. (Пять тысяч шестьсот рублей ноль копеек).

по лоту № 2 – 7600,00 руб. (Семь тысяч шестьсот рублей ноль копеек).

по лоту № 3 – 200,00 руб. (Двести рублей ноль копеек).

по лоту № 4 – 13000,00 руб. (Тринадцать тысяч рублей ноль копеек).

по лоту № 5 – 400,00 руб. (Четыреста рублей ноль копеек).

по лоту № 6 – 220,00 руб. (Двести двадцать рублей ноль копеек).

по лоту № 7 – 41400,00 руб. (Сорок одна тысяча четыреста рублей ноль копеек).

по лоту № 8 – 22400,00 руб. (Двадцать две тысячи четыреста рублей ноль копеек).

по лоту № 9 – 820,00 руб. (Восемьсот двадцать рублей ноль копеек).

по лоту № 10 – 2000,00 руб. (Две тысячи рублей ноль копеек).

**Задатки по лотам № 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 вносятся на счет:**

УФК по Новгородской области (наименование получателя платежа) КПП 531801001, БИК 014959900, Код ОКТМО 49650101,ИНН 5318004567 (Комитет финансов Администрации Чудовского муниципального района, л/с 05503D00160), КБК № 90300000000000000000, Р/С 03232643496501015000 ОТДЕЛЕНИЕ НОВГОРОД г. Великий Новгород (наименование банка получателя платежа)

Назначение платежа: задаток за участие в аукционе по продаже права аренды земельных участков.

Задаток должен поступить на указанный счет не позднее даты и времени рассмотрения заявок на участие в аукционе.

**Порядок возврата задатка:**

задаток возвращается заявителям, не допущенным к участию в аукционе, и лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем, в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе и определения участников аукциона или протокола о результатах аукциона соответственно путем перечисления денежных средств на указанный ими в заявке на участие в аукционе расчетный счет.

В случае отзыва заявителем принятой организатором аукциона заявки до дня окончания срока приема заявок, организатор аукциона обязан вернуть внесенный задаток заявителю в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

**10. Срок аренды земельных участков:**

по лоту № 1 – двадцать лет.

по лоту № 2 - два года шесть месяцев.

по лоту № 3 – два года шесть месяцев.

по лоту № 4 - четыре года десять месяцев.

по лоту № 5 - два года шесть месяцев.

по лоту № 6 - два года шесть месяцев.

по лоту № 7 – пять лет шесть месяцев.

по лоту № 8 - пять лет шесть месяцев.

по лоту № 9 – три года.

по лоту № 10 - два года шесть месяцев.

Приложение № 1 к извещению  
о проведении аукциона

Утверждена  
постановлением Администрации  
Чудовского муниципального района:  
по лоту № \_\_ от \_\_\_\_\_ № \_\_

**В Администрацию Чудовского  
муниципального района  
г. Чудово, ул. Некрасова, д. 24-а**

### ЗАЯВКА

**на участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка**

от \_\_\_\_\_  
(для юридических лиц - полное наименование, организационно-правовая форма, сведения о государственной регистрации;

\_\_\_\_\_ для физических лиц - фамилия, имя, отчество, паспортные данные)  
(далее - заявитель)

Адрес заявителя: \_\_\_\_\_  
(местонахождение юридического лица;

\_\_\_\_\_ место регистрации физического лица)

Телефон (факс) заявителя (ей): \_\_\_\_\_

1. Изучив сведения извещения о проведении аукциона, я (мы) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (ФИО или наименование юридического лица)

принимаю (принимаем) решение и заявляю (заявляем) об участии в аукционе по продаже земельного участка с разрешенным использованием: \_\_\_\_\_

расположенного по адресу: \_\_\_\_\_

с кадастровым номером \_\_\_\_\_ на условиях, указанных в извещении о проведении аукциона.

2. В случае признания меня (нас) победителем аукциона беру (берем) на себя обязательство подписать протокол о результатах аукциона в день проведения аукциона и заключить договор купли-продажи земельного участка не ранее чем через 10 дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет».

3. До подписания вышеуказанных документов настоящее Заявление будет считаться имеющим силу договора между нами.

4. Платежные реквизиты участника аукциона, счет в банке, на который подлежит перечислению сумма задатка: \_\_\_\_\_

5. Настоящая заявка составлена в 2-х экземплярах: 1 экземпляр - для Администрации Чудовского муниципального района; 2 экземпляр - для участника аукциона.

\_\_\_\_\_ (подпись Заявителя или его полномочного представителя) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.\*

Заявка принята:

«\_\_» час. \_\_\_\_\_ мин. «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. за № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись уполномоченного лица)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Приложения:

1) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

2) документы, подтверждающие внесение задатка.

\*при наличии печати

Проект

### ДОГОВОР

АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА С КАДАСТРОВЫМ НОМЕРОМ \_\_\_\_\_

г. Чудово

"\_\_" \_\_\_\_\_ г.

Администрация Чудовского муниципального района в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем "Арендодатель", и \_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем "Арендатор", и именуемые в дальнейшем "Стороны", заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:



**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. На основании Протокола № \_\_ о результатах торгов от \_\_\_\_\_ года, Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок из категории земель \_\_\_\_\_, с кадастровым № \_\_\_\_\_, находящийся по адресу: \_\_\_\_\_ (далее - Участок), для \_\_\_\_\_, общей площадью \_\_\_\_\_ кв. м.

1.2. На Участке \_\_\_\_\_.

1.3. Участок не обременен арестом, залогом, сервитутом, правами третьих лиц, установлены ограничения:

**2. СРОК ДОГОВОРА**

2.1. Срок аренды Участка устанавливается \_\_\_\_\_.

2.2. Договор, заключенный на срок один год и более, вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новгородской области.

Договор, заключенный на срок менее чем один год, вступает в силу с момента подписания его Сторонами.

**3. РАЗМЕР И УСЛОВИЯ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ**

3.1. Годовой размер арендной платы составляет \_\_\_\_\_ руб.

3.2. Арендатор обязуется вносить ежегодную арендную плату за право пользования участком.

3.3. Арендная плата перечисляется Арендатором:

за первый год аренды земельного участка: в течение семи банковских дней с момента заключения договора, 100 % от размера годовой арендной платы земельного участка за вычетом внесенного задатка в сумме \_\_\_\_\_ руб. за второй и третий годы аренды земельного участка: ежеквартально равными частями, не позднее 20 (двадцатого) числа последнего месяца текущего квартала.

В случае направления Арендатору письменного предупреждения в связи с неисполнением им обязательств по внесению арендной платы он обязан внести арендную плату в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения такого предупреждения.

3.4. Арендная плата вносится Арендатором путем перечисления на счет Арендодателя по следующим реквизитам:

3.5. Не использование Участка или его части не может служить основанием невнесения арендной платы Арендатором, либо освобождения от ее уплаты (частично или полностью).

**4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

4.1.2. Вносить, по согласованию с Арендатором, в Договор необходимые изменения и уточнения в случае изменения законодательства.

4.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.1.4. Расторгнуть Договор в одностороннем порядке (с обязательным уведомлением Арендатора) в случаях:

использование земельного участка не по целевому назначению;

использование земельного участка способами, приводящими к ухудшению экологической обстановки;

невнесение арендной платы в течение 2-х кварталов подряд;

не проведение государственной регистрации договора аренды земельного участка в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии в течении шести месяцев со дня его подписания;

иные основания, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2. Письменно уведомлять Арендатора об изменениях реквизитов для перечисления арендной платы, указанных в пункте 3.4.

4.2.3. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит действующему законодательству Российской Федерации и Новгородской области, а также условиям Договора.

4.2.4. В месячный срок рассматривать обращения Арендатора по вопросам изменения цели предоставления Участка.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием.

4.4.3. Уплачивать в размере и на условиях, установленных Договором, арендную плату.

4.4.4. Обеспечивать Арендодателю (его законным представителям), представителям органов государственного земельного контроля доступ на Участок по их требованию.

4.4.5. После подписания Договора (заключенного на срок более одного года) и изменений к нему произвести его (их) государственную регистрацию в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новгородской области в срок до одного месяца.

4.4.6. Письменно сообщить Арендодателю не позднее чем за 3 (три) месяца о предстоящем освобождении Участка как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном его освобождении.

4.4.7. Письменно, в десятидневный срок, уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов и адреса.

4.4.8. В случае передачи (продажи) строения или его части, расположенных на арендуемом земельном участке, другому юридическому или физическому лицу или использования этого имущества в качестве взноса в уставный фонд, в срок, не позднее 30 календарных дней до совершения сделки, уведомить Арендодателя в письменной форме об этом и ходатайствовать перед ним о внесении изменений в Договор с последующей регистрацией в соответствии с действующим законодательством.

4.4.9. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом земельном участке и прилегающих к нему территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории.

4.4.10. Возмещать Арендодателю, смежным землепользователям реальные убытки в полном объеме, в связи с ухудшением качества земель и экологической обстановки, допущенных в результате хозяйственной деятельности Арендатора.

4.4.11. Арендатор не вправе сдавать арендуемый земельный участок в субаренду и передавать свои права и обязанности по договору аренды земельного участка другому лицу.

4.4.12. В случае, если Арендатор не приступил к строительству в течении срока действия договора аренды - после окончания срока действия Договора передать Участок Арендодателю в состоянии и качестве не хуже первоначального.

4.4.13. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации (например: сбор и вывоз бытовых отходов, образующихся у Арендатора в процессе пользования Участком).

#### 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае неуплаты в установленный Договором срок арендной платы Арендатор уплачивает Арендодателю пени в размере, равном 1/300 действующей в это время ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от суммы неуплаты за каждый день просрочки.

5.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

5.4. В случае неполучения Арендатором правоудостоверяющих документов на Участок в месячный срок, Арендодатель устанавливает дополнительный срок для их получения. По истечении дополнительного срока Арендодатель вправе отменить свое решение о передаче Участка Арендатору.

#### 6. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

6.1. Все изменения и (или) дополнения к Договору оформляются Сторонами в письменной форме, за исключением случаев предусмотренных п.8.1.

6.2. Договор может быть расторгнут по требованию Арендодателя по решению суда на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством, а также в случаях, указанных в пункте 4.1.4, либо по соглашению Сторон в порядке, предусмотренном законодательством.

6.3. При прекращении Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии.

6.4. Расторжение Договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и уплате неустойки.

#### 7. РАССМОТРЕНИЕ И УРЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ

7.1. Все споры между Сторонами, возникающие по Договору, разрешаются по возможности путем переговоров, а в случае не достижения согласия, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### 8. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

8.1. В случае изменения законодательства Российской Федерации, регулирующего правоотношения сторон по Договору и несоответствия положений договора действующему законодательству Российской Федерации, стороны договорились руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации, при этом заключение дополнительных соглашений не требуется.

8.2. Расходы по государственной регистрации Договора, а также изменений и дополнений к нему возлагаются на Арендатора.

8.3. Договор одновременно является передаточным актом Участка в пользование.

8.4. Договор подписан в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон и один экземпляр передается в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии.

#### 9. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

АРЕНДОДАТЕЛЬ:

Администрация Чудовского муниципального района

Юридический адрес: 174210, Новгородская обл.,

гор. Чудово, ул. Некрасова, д.24-а

АРЕНДАТОР:

М.П.

М.П.\*

#### Оповещение о начале общественных обсуждений

В соответствии с постановлением Администрации Чудовского муниципального района от 28.06.2022 № 856 «Об общественных обсуждениях» Администрация Чудовского муниципального района сообщает о проведении общественных обсуждений проекта о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 53:20:0100621:105, расположенном по адресу: Новгородская область, Чудовский муниципальный район, городское поселение город Чудово, г.Чудово, тер сдт Железнодорожник, уч.№ 64 (далее – проект).

Общественные обсуждения проекта проводятся с **8 по 22 июля 2022 года** на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района по адресу: <http://www.adminchudovo.ru/>.

Экспозиция проекта проходит в здании Администрации Чудовского муниципального района по адресу г. Чудово, ул. Некрасова, д.24а, первый этаж **8 по 22 июля 2022 года**.

Консультации по экспозиции проекта проводятся в рабочие дни с 8.30 по 17.30, перерыв с 13.00 до 14.00, уполномоченный представитель на проведение консультаций – заведующая отделом архитектуры и градостроительства Администрации Чудовского муниципального района – Шведкина Е.В., телефон – 8(81665) 54-744, 8(81665) 54-027, каб.3,8.

Предложения и замечания, касающиеся проекта, можно подавать в период проведения общественных обсуждений:

посредством официального сайта,

в письменной форме или в электронной форме в адрес организатора общественных обсуждений,

посредством записи в журнале учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, в рабочие дни по предварительной записи 8.30 по 17.30, перерыв с 13.00 до 14.00, в здании Администрации Чудовского муниципального района по адресу г. Чудово, ул. Некрасова, д.24а, первый этаж.

Проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему размещен на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района по следующему адресу: <http://www.adminchudovo.ru/>, раздел «Градостроительство», подраздел «Правила землепользования и застройки», подраздел «Разрешения на условно разрешенный вид использования».

**Российская Федерация  
Новгородская область**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

№  
г.Чудово

**О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Чудовского муниципального района, Правилами землепользования и застройки муниципального образования город Чудово, утвержденными решением Совета депутатов города Чудово от 29.11.2012 № 181, (в редакции решения от 07.07.2016 г. № 51 «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования город Чудово»), на основании заключения о результатах общественных обсуждений от \_\_\_\_\_, заключения комиссии по землепользованию и застройке в городе Чудово Чудовского муниципального района от \_\_\_\_\_, Администрация Чудовского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 53:20:0100621:105, расположенного по адресу: Новгородская область, Чудовский муниципальный район, городское поселение город Чудово, г.Чудово, тер сдт Железнодорожник, уч.№ 64 - «для индивидуального жилищного строительства», код 2.1.
2. Опубликовать постановление в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Первый заместитель главного редактора: Мещерякова О.Ю.**  
**Учредитель: Дума Чудовского муниципального района**  
**Издатель: Администрация Чудовского муниципального района**  
**Адрес учредителя (издателя): Новгородская область, г.Чудово,**  
**ул.Некрасова, д.24-а**

**Бюллетень выходит по пятницам**  
**Подписан в печать: 07.07.2022**  
**Тираж: 7 экземпляров**  
**Телефон: (8816-65) 45-599**