



# БЮЛЛЕТЕНЬ «ЧУДОВСКИЙ ВЕСТНИК»

## Периодическое печатное средство массовой информации

АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.08.2021 № 992

г.Чудово

**О внесении изменений в муниципальную программу Чудовского муниципального района  
«Развитие образования в Чудовском муниципальном районе на 2021-2025 годы»**

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу Чудовского муниципального района «Развитие образования в Чудовском муниципальном районе на 2021-2025 годы», утвержденную постановлением Администрации Чудовского муниципального района от 19 января 2021 года № 6, (далее - муниципальная программа), следующие изменения:

1.1. изложить Паспорт муниципальной программы в следующей редакции:

**«ПАСПОРТ  
муниципальной программы Чудовского муниципального района  
«Развитие образования в Чудовском муниципальном районе на 2021-2025 годы»**

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Администрация Чудовского муниципального района в лице комитета образования Администрации Чудовского муниципального района (далее - Комитет)
Соисполнители муниципальной программы	муниципальные образовательные организации (далее – МОО); Муниципальное автономное учреждение «Центр обеспечения деятельности муниципальных образовательных организаций» (далее – МАУ «Центр обеспечения деятельности МОО»); комитет культуры, спорта и молодежной политики Администрации Чудовского муниципального района (далее – комитет КС и МП);
	комитет по управлению имуществом Администрации Чудовского муниципального района (далее – КУ-МИ); местное отделение общероссийской общественно-государственной организации «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России» Чудовского района Новгородской области (по согласованию); военный комиссариат г.Чудово, Чудовского и Маловишерского районов Новгородской области (по согласованию); отдел Министерства внутренних дел России по Чудовскому району (по согласованию)
Цель муниципальной программы	обеспечение качества предоставляемых услуг в сфере образования
Задачи муниципальной программы	удовлетворение потребности населения в услугах дошкольного образования; удовлетворение потребности населения в услугах начального, основного, среднего общего образования; удовлетворение потребности населения в услугах дополнительного образования; выполнение отдельных государственных полномочий; удовлетворение индивидуально-групповых потребностей учащихся, направленных на разностороннее развитие и самореализацию; оздоровление, отдых и занятость детей, подростков и молодежи в каникулярное время; обеспечение реализации муниципальной программы
Подпрограммы муниципальной программы	«Развитие дошкольного образования»; «Развитие общего образования»; «Развитие дополнительного образования»; «Охрана семьи и детства»
Сроки реализации муниципальной программы	2021-2025 годы
Объемы и источники финансирования муниципальной программы с разбивкой по годам реализации (тыс.руб.)	объемы финансирования за счет всех источников финансирования - 1206646,7 тыс.руб., в том числе по годам реализации: 2021 год – 364603,5 тыс.руб.; 2022 год – 210510,8 тыс.руб.; 2023 год – 210510,8 тыс.руб.; 2024 год – 210510,8 тыс.руб.; 2025 год – 210510,8 тыс.руб.,

	<p>из них:          бюджет Чудовского муниципального района: 308450,7 тыс.руб.;          2021 год – 68401,5 тыс.руб.;          2022 год – 60012,3 тыс.руб.;          2023 год – 60012,3 тыс.руб.;          2024 год – 60012,3 тыс.руб.;          2025 год – 60012,3 тыс.руб.,          областной бюджет: 759831,7 тыс.руб.;          2021 год – 183266,5 тыс.руб.;          2022 год – 144141,3 тыс.руб.;          2023 год – 144141,3 тыс.руб.;          2024 год – 144141,3 тыс.руб.;          2025 год – 144141,3 тыс.руб.,          федеральный бюджет: 138364,4 тыс.руб.;          2021 год – 112935,6 тыс.руб.;          2022 год – 6357,2 тыс.руб.;          2023 год – 6357,2 тыс.руб.;          2024 год – 6357,2 тыс.руб.;          2025 год – 6357,2 тыс.руб.</p>
Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы	<p>доступность качественного дошкольного образования, соответствующего федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования, для детей в возрасте от 3 до 7 лет – 100 процентов; доля обучающихся, получающих начальное общее образование, охваченных горячим питанием – 100 процентов;</p> <p>удельный вес обучающихся образовательных организаций в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами общего образования – 100 процентов;</p> <p>доля детей-инвалидов, получающих общее образование на дому с использованием дистанционных образовательных технологий, от общей численности детей-инвалидов, которым это показано – 100 процентов;</p> <p>доля общеобразовательных организаций, в которых создана универсальная безбарьерная среда, позволяющая обеспечить совместное обучение инвалидов и лиц, не имеющих нарушений развития, в общем количестве общеобразовательных организаций – 50 процентов;</p> <p>доля выпускников образовательных организаций, получивших аттестат о среднем общем образовании, в общей численности выпускников – 100 процентов;</p> <p>увеличение до 100 процентов количества учащихся муниципальных общеобразовательных организаций Чудовского муниципального района, охваченных преемственными образовательными программами;</p> <p>увеличение числа детей, регулярно занимающихся спортом, рост физической подготовленности детей и снижение заболеваемости до 81 процента;</p> <p>увеличение к 2025 году числа детей в возрасте от 5 до 18 лет, обучающихся по дополнительным образовательным программам, в общей численности детей этого возраста до 79 процентов;</p> <p>сохранение доли детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих дополнительное образование с использованием сертификата дополнительного образования, в общей численности детей, получающих дополнительное образование за счет бюджетных средств, до 100 процентов;</p> <p>увеличение доли детей в возрасте от 5 до 18 лет, использующих сертификаты дополнительного образования в статусе сертификатов персонализированного финансирования до 12 процентов;</p> <p>увеличение количества современных программ каникулярного образовательного отдыха до 5;</p> <p>сохранение доли детей в возрасте 7-17 лет, охваченных современными программами каникулярного образовательного отдыха, в общей численности детей в возрасте 7-17 лет (процент) на уровне 21 процента;</p> <p>увеличение удовлетворенности населения качеством общего образования до 75 процентов</p>

1.2. изложить Паспорт подпрограммы «Развитие общего образования» муниципальной программы в следующей редакции:

**«Подпрограмма «Развитие общего образования»**  
 муниципальной программы Чудовского муниципального района  
 «Развитие образования в Чудовском муниципальном районе на 2021-2025 годы»  
 Паспорт подпрограммы

Соисполнители подпрограммы	<p>комитет образования Администрации Чудовского муниципального района (далее – Комитет);          муниципальные образовательные организации (далее – МОО);          Муниципальное автономное учреждение «Центр обеспечения деятельности муниципальных образовательных организаций» (далее – МАУ «Центр обеспечения деятельности МОО»)</p>
Задачи подпрограммы	удовлетворить потребность населения в услугах начального, основного, среднего общего образования
Сроки реализации подпрограммы	2021-2025 годы
Объемы и источники финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации (тыс.рублей)	<p>объемы финансирования за счет всех источников финансирования - 593426,9 тыс.руб., в том числе по годам реализации:          2021 год – 152033,7 тыс.руб.;          2022 год – 110348,3 тыс.руб.;          2023 год – 110348,3 тыс.руб.;          2024 год – 110348,3 тыс.руб.;          2025 год – 110348,3 тыс.руб.,          из них:          бюджет Чудовского муниципального района: 91442,4 тыс.руб.;          2021 год – 24170,0 тыс.руб.;          2022 год – 16818,1 тыс.руб.;          2023 год – 16818,1 тыс.руб.;</p>

	2024 год – 16818,1 тыс.руб.; 2025 год – 16818,1 тыс.руб., областной бюджет: 459805,2 тыс.руб.; 2021 год – 111113,2 тыс.руб.; 2022 год – 87173,0 тыс.руб.; 2023 год – 87173,0 тыс.руб.; 2024 год – 87173,0 тыс.руб.; 2025 год – 87173,0 тыс.руб., федеральный бюджет: 42179,3 тыс.руб.; 2021 год – 16750,5 тыс.руб.; 2022 год – 6357,2 тыс.руб.; 2023 год – 6357,2 тыс.руб.; 2024 год – 6357,2 тыс.руб.; 2025 год – 6357,2 тыс.руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	удельный вес обучающихся образовательных организаций в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами общего образования – 100 процентов; доля детей-инвалидов, получающих общее образование на дому с использованием дистанционных образовательных технологий, от общей численности детей-инвалидов, которым это показано – 100 процентов; доля общеобразовательных организаций, в которых создана универсальная безбарьерная среда, позволяющая обеспечить совместное обучение инвалидов и лиц, не имеющих нарушений развития, в общем количестве общеобразовательных организаций – 11 процентов; доля выпускников образовательных организаций, получивших аттестат о среднем общем образовании, в общей численности выпускников - 100 процентов; увеличение удовлетворенности населения качеством общего образования до 75 процентов

1.3. изложить Паспорт подпрограммы «Развитие дополнительного образования» муниципальной программы в следующей редакции:

**«Подпрограмма «Развитие дополнительного образования»**  
 муниципальной программы Чудовского муниципального района  
 «Развитие образования в Чудовском муниципальном районе на 2021-2025 годы»  
 Паспорт подпрограммы

Соисполнители подпрограммы	комитет образования Администрации Чудовского муниципального района (далее – Комитет); муниципальные образовательные организации (далее – МОО); Муниципальное автономное учреждение «Центр обеспечения деятельности муниципальных образовательных организаций» (далее – МАУ «Центр обеспечения деятельности МОО»); комитет культуры, спорта и молодежной политики Администрации Чудовского муниципального района (далее – комитет КС и МП)
Задачи подпрограммы	удовлетворить потребность населения в услугах дополнительного образования
Сроки реализации подпрограммы	2021-2025 годы
Объемы и источники финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации (тыс.рублей)	объемы финансирования за счет всех источников финансирования - 26019,2 тыс.руб., в том числе по годам реализации: 2021 год – 5881,6 тыс.руб.; 2022 год – 5034,4 тыс.руб.; 2023 год – 5034,4 тыс.руб.; 2024 год – 5034,4 тыс.руб.; 2025 год – 5034,4 тыс.руб., из них: бюджет Чудовского муниципального района: 25197,0 тыс.руб.; 2021 год – 5059,4 тыс.руб.; 2022 год – 5034,4 тыс.руб.; 2023 год – 5034,4 тыс.руб.; 2024 год – 5034,4 тыс.руб.; 2025 год – 5034,4 тыс.руб., областной бюджет: 822,2 тыс.руб.; 2021 год – 822,2 тыс.руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	увеличение числа детей, регулярно занимающихся спортом, рост физической подготовленности детей и снижение заболеваемости до 81 процента; увеличение к 2025 году числа детей в возрасте от 5 до 18 лет, обучающихся по дополнительным образовательным программам, в общей численности детей этого возраста до 79 процентов; сохранение доли детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих дополнительное образование с использованием сертификата дополнительного образования, в общей численности детей, получающих дополнительное образование за счет бюджетных средств до 100 процентов; увеличение доли детей в возрасте от 5 до 18 лет, использующих сертификаты дополнительного образования в статусе сертификатов персонализированного финансирования до 12 процентов; увеличение количества современных программ каникулярного образовательного отдыха до 5; сохранение доли детей в возрасте 7-17 лет, охваченных современными программами каникулярного образовательного отдыха, в общей численности детей в возрасте 7-17 лет (процент) на уровне 21 процента

1.4. изложить Паспорт подпрограммы «Охрана семьи и детства» в следующей редакции:

**«Подпрограмма «Охрана семьи и детства»**  
муниципальной программы Чудовского муниципального района  
«Развитие образования в Чудовском муниципальном районе на 2021-2025 годы»  
Паспорт подпрограммы

Соисполнители подпрограммы	комитет образования Администрации Чудовского муниципального района (далее – Комитет); муниципальные образовательные организации (далее – МОО); комитет по управлению имуществом Администрации Чудовского муниципального района (далее – КУМИ); Муниципальное автономное учреждение «Центр обеспечения деятельности муниципальных образовательных организаций» (далее – МАУ «Центр обеспечения деятельности МОО»); отдел Министерства внутренних дел России по Чудовскому району (по согласованию)
Задачи подпрограммы	выполнение отдельных государственных полномочий
Сроки реализации подпрограммы	2021-2025 годы
Объемы и источники финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации (тыс.рублей)	объемы финансирования за счет всех источников финансирования – 18839,0 тыс.руб., в том числе по годам реализации: 2021 год – 12878,2 тыс.руб.; 2022 год – 1490,2 тыс.руб.; 2023 год – 1490,2 тыс.руб.; 2024 год – 1490,2 тыс.руб.; 2025 год – 1490,2 тыс.руб., из них: областной бюджет: 18839,0 тыс.руб.; 2021 год – 12878,2 тыс.руб.; 2022 год – 1490,2 тыс.руб.; 2023 год – 1490,2 тыс.руб.; 2024 год – 1490,2 тыс.руб.; 2025 год – 1490,2 тыс.руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	увеличение доли детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на воспитание в семьи – до 100 процентов

1.5. изложить Мероприятия муниципальной программы в новой прилагаемой редакции (приложение 1);

1.6. изложить Мероприятия подпрограммы «Развитие общего образования» муниципальной программы в новой прилагаемой редакции (приложение 2);

1.7. изложить Мероприятия подпрограммы «Развитие дополнительного образования» муниципальной программы в новой прилагаемой редакции (приложение 3);

1.8. изложить Мероприятия подпрограммы «Охрана семьи и детства» муниципальной программы в новой прилагаемой редакции (приложение 4).

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

**Глава**  
**муниципального района Н.В. Хатунцев**

Приложение 1  
к постановлению Администрации  
муниципального района  
от 19.08.2021 № 992

**Мероприятия муниципальной программы**  
**Чудовского муниципального района «Развитие образования в Чудовском муниципальном районе на 2021-2025 годы»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Соисполнитель	Срок реализации по годам	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования (тыс.руб.)				
						2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>1</b>	<b>Задача. Удовлетворение потребности населения в услугах дошкольного образования</b>									
1.1	Реализация подпрограммы «Развитие дошкольного образования»	Комитет; МОО; МАУ «Центр обеспечения деятельности МОО»	2021-2025	1.1-1.9	федеральный бюджет областной бюджет бюджет Чудовского муниципального района	96185,08 58445,8 28546,9	- 55471,0 27545,2	- 55471,0 27545,2	- 55471,0 27545,2	- 55471,0 27545,2

<b>2</b>	<b>Задача. Удовлетворение потребности населения в услугах начального, основного, среднего общего образования</b>									
2.1	Реализация подпрограммы «Развитие общего образования»	Комитет; МОО; «Центр обеспечения деятельности МОО»	2021-2025	2.1-2.39	федеральный бюджет областной бюджет бюджет Чудовского муниципального района	16750,5 111113,2 24320,0	6357,2 87173,0 16818,1	6357,2 87173,0 16818,1	6357,2 87173,0 16818,1	6357,2 87173,0 16818,1
<b>3</b>	<b>Задача. Удовлетворение потребности населения в услугах дополнительного образования</b>									
3.1	Реализация подпрограммы «Развитие дополнительного образования»	Комитет; МОО; «Центр обеспечения деятельности МОО»	2021-2025	3.1-3.17	областной бюджет бюджет Чудовского муниципального района	822,2 5059,4	- 5034,4	- 5034,4	- 5034,4	- 5034,4
<b>4</b>	<b>Задача. Выполнение отдельных государственных полномочий</b>									
4.1	Реализация подпрограммы «Охрана семьи и детства»	Комитет; МОО; «Центр обеспечения деятельности МОО»	2021-2025	4.1-4.5	областной бюджет	12878,2	1490,2	1490,2	1490,2	1490,2
<b>5</b>	<b>Задача. Удовлетворение индивидуально-групповых потребностей учащихся, направленных на разностороннее развитие и самореализацию</b>									
5.1	Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на поддержку одаренных детей и талантливой молодежи	Комитет; МОО; «Центр обеспечения деятельности МОО»	2021-2025	5.1-5.2	областной бюджет бюджет Чудовского муниципального района	7,1 60,0	7,1 46,0	7,1 46,0	7,1 46,0	7,1 46,0
<b>6</b>	<b>Задача. Оздоровление, отдых и занятость детей, подростков и молодежи в каникулярное время</b>									
6.1	Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на организацию оздоровления, отдыха и занятости детей, подростков и молодежи в каникулярное время, в том числе детей, подростков и молодежи, оказавшихся в трудной жизненной ситуации	Комитет; МОО; «Центр обеспечения деятельности МОО»	2021-2025	6.1-6.2	бюджет Чудовского муниципального района	1751,5	2065,7	2065,7	2065,7	2065,7
<b>7</b>	<b>Задача. Обеспечение реализации муниципальной программы</b>									
7.1	Обеспечение реализации муниципальной программы	Комитет; «Центр обеспечения деятельности МОО»	2021-2025	7.1-7.2	бюджет Чудовского муниципального района	8663,6	8502,9	8502,9	8502,9	8502,9

Приложение 2  
к постановлению Администрации  
муниципального района  
от 19.08.2021 № 992

**Мероприятия подпрограммы «Развитие общего образования» муниципальной программы  
Чудовского муниципального района «Развитие образования в Чудовском муниципальном районе на 2021-2025 годы»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок реализации по годам	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта подпрограммы)	Источник финансирования	Объем финансирования (тыс.руб.)				
						2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>1</b>	<b>Задача. Удовлетворение потребности населения в услугах начального, основного, среднего общего образования</b>									
1.1	ОМ: Формирование муниципального задания и реализация общеобразовательных программ начального общего образования с учетом выхода на эффективный контракт с педагогическими работниками	Комитет; МОО; «Центр обеспечения деятельности МОО»	2021-2025	2.1-2.36	федеральный бюджет областной бюджет бюджет Чудовского муниципального района	3593,5 23793,3 6824,9	3593,5 23793,3 6122,4	3593,5 23793,3 6122,4	3593,5 23793,3 6122,4	3593,5 23793,3 6122,4
1.2	ОМ: Формирование муниципального задания и реализация общеобразовательных программ основного общего образования с учетом выхода на эффективный контракт с педагогическими работниками	Комитет; МОО; «Центр обеспечения деятельности МОО»	2021-2025		федеральный бюджет областной бюджет бюджет Чудовского муниципального района	4218,5 37296,2 7729,2	4218,5 37296,2 7325,6	4218,5 37296,2 7325,6	4218,5 37296,2 7325,6	4218,5 37296,2 7325,6
1.3	ОМ: Формирование муниципального задания и реализация общеобразовательных программ среднего общего образования с учетом выхода на эффективный контракт с педагогическими работниками	Комитет; МОО; «Центр обеспечения деятельности МОО»	2021-2025		федеральный бюджет областной бюджет бюджет Чудовского муниципального района	1015,6 7143,8 1024,8	1015,6 7143,8 983,5	1015,6 7143,8 983,5	1015,6 7143,8 983,5	1015,6 7143,8 983,5
1.4	М: Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на функционирование и развитие общего образования	Комитет; МОО; «Центр обеспечения деятельности МОО»	2021-2025		областной бюджет бюджет Чудовского муниципального района	33263,1 8487,3	13110,8 294,9	13110,8 294,9	13110,8 294,9	13110,8 294,9
1.4.1	М: Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на выполнение Указов Президента Российской Федерации в части повышения заработной платы педагогическим работникам образовательных организаций общего образования	Комитет; МОО; «Центр обеспечения деятельности МОО»	2021-2025		областной бюджет бюджет Чудовского муниципального района	5450,2 -	5450,2 -	5450,2 -	5450,2 -	5450,2 -

1.4.2	М: Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом	Комитет; МОО	2021-2025		федеральный бюджет областной бюджет бюджет Чудовского муниципального района	- - -	- - -	- - -	- - -	- - -
1.4.3	М: Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на внедрение целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях	Комитет; МОО	2021-2025	2.29	федеральный бюджет областной бюджет бюджет Чудовского муниципального района	- 90,0 -	- - -	- - -	- - -	- - -
1.4.4	М: Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на обновление материально-технической базы для формирования у обучающихся современных технологических и гуманитарных навыков	Комитет; МОО	2021-2025	2.28	федеральный бюджет областной бюджет бюджет Чудовского муниципального района	- 300,0 -	- - -	- - -	- - -	- - -
1.4.5	Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на организацию горячего питания обучающихся образовательных организаций, получающих начальное общее образование	Комитет	2021-2025	2.33	федеральный бюджет областной бюджет бюджет Чудовского муниципального района	7922,8 2366,6 103,9	- - -	- - -	- - -	- - -
1.4.6	Финансовое обеспечение деятельности центров образования естественно-научной и технологической направленностей в муниципальных общеобразовательных организациях области, расположенных в сельской местности и малых городах	Комитет; МОО	2021-2025	2.28	федеральный бюджет областной бюджет бюджет Чудовского муниципального района	- 1410,0 -	- - -	- - -	- - -	- - -

Приложение 3  
к постановлению Администрации  
муниципального района  
от 19.08.2021 № 992

**Мероприятия подпрограммы «Развитие дополнительного образования» муниципальной программы  
Чудовского муниципального района «Развитие образования в Чудовском муниципальном районе на 2021-2025 годы»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок реализации по годам	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта подпрограммы)	Источник финансирования	Объем финансирования (тыс.руб.)				
						2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>1</b>	<b>Задача. Удовлетворение потребности населения в услугах дополнительного образования</b>									
1.1	ОМ: Формирование муниципального задания и реализация общеобразовательных программ дополнительного образования с учетом выхода на эффективный контракт с педагогическими работниками	Комитет; МОО; «Центр обеспечения деятельности МОО»	2021-2025	3.1-3.11	областной бюджет бюджет Чудовского муниципального района	- 3384,7	- 4384,7	- 4384,7	- 4384,7	- 4384,7
1.2	М: Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на функционирование и развитие дополнительного образования	Комитет; МОО; «Центр обеспечения деятельности МОО»	2021-2025		областной бюджет бюджет Чудовского муниципального района	822,2 85,0	- 60,0	- 60,0	- 60,0	- 60,0
1.3	М: Обеспечение персонализированного финансирования дополнительного образования детей	Комитет; МОО; «Центр обеспечения деятельности МОО»; комитет КС и МП	2021-2025		бюджет Чудовского муниципального района	1000,0	-	-	-	-
1.4	М: Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на выполнение Указов Президента Российской Федерации в части повышения заработной платы педагогическим работникам образовательных организаций дополнительного образования	Комитет; МОО; «Центр обеспечения деятельности МОО»	2021-2025		бюджет Чудовского муниципального района	589,7	589,7	589,7	589,7	589,7



**Мероприятия подпрограммы «Охрана семьи и детства» муниципальной программы  
Чудовского муниципального района «Развитие образования в Чудовском муниципальном районе на 2021-2025 годы»**

Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок реализации по годам	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта подпрограммы)	Источник финансирования	Объем финансирования (тыс.руб.)				
					2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
<b>Задача. Выполнение отдельных государственных полномочий</b>									
ОМ: Финансовое обеспечение социальных мероприятий в сфере образования	Комитет; МОО; МАУ «Центр обеспечения деятельности МОО»	2021-2025	4.1-4.5	федеральный бюджет областной бюджет бюджет Чудовского муниципального района	- 12878,2 -	- 1490,2 -	- 1490,2 -	- 1490,2 -	- 1490,2 -

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 19.08.2021 № 993  
г.Чудово

**Об утверждении Положения о порядке ведения муниципальной долговой книги Чудовского муниципального района и муниципальной долговой книги городского поселения город Чудово**

В соответствии со статьями 120 и 121 Бюджетного кодекса Российской Федерации  
**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке ведения муниципальной долговой книги Чудовского муниципального района и муниципальной долговой книги городского поселения город Чудово.
2. Возложить на комитет финансов Администрации Чудовского муниципального района ведение муниципальных долговых книг.
3. Признать утратившим силу постановление Администрации Чудовского района Новгородской области от 27.07.2004 № 476 «Об утверждении Положения о порядке ведения муниципальной долговой книги Чудовского района».
4. Опубликовать постановление в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

**Глава  
муниципального района Н.В. Хатунцев**

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Администрации  
муниципального района  
от 19.08.2021 № 993

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке ведения муниципальной долговой книги  
Чудовского муниципального района и муниципальной долговой книги городского поселения город Чудово**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке ведения муниципальной долговой книги Чудовского муниципального района и муниципальной долговой книги городского поселения город Чудово (далее – Положение) определяет состав, порядок и сроки внесения информации в муниципальную долговую книгу Чудовского муниципального района и муниципальную долговую книгу городского поселения город Чудово (далее – Долговая книга).

1.2. В Долговой книге осуществляется учет и регистрация долговых обязательств Чудовского муниципального района и городского поселения город Чудово по их видам в соответствии с положениями статьи 100 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1.3. Ведение Долговой книги осуществляется комитетом финансов Администрации Чудовского муниципального района (далее – финансовым органом) в соответствии с требованиями статьями 120 и 121 Бюджетного кодекса Российской Федерации и настоящим Положением.

1.4. Ежемесячно по состоянию на первое число месяца данные Долговой книги выводятся на бумажный носитель в разрезе видов долговых обязательств по форме согласно приложению к настоящему Положению. Долговая книга по окончании финансового года должна быть прошита, пронумерована и скреплена печатью финансового органа.

## **2. Состав информации, вносимой в Долговую книгу**

2.1. В Долговую книгу вносятся сведения об объеме долговых обязательств Чудовского муниципального района, городского поселения город Чудово по видам этих обязательств, о дате их возникновения и исполнения (прекращения по иным основаниям) полностью или частично, формах обеспечения обязательств, а также иная информация, состав которой, порядок и срок ее внесения в муниципальную Долговую книгу устанавливаются настоящим Положением.

2.2. В объем муниципального долга Чудовского муниципального района, городского поселения город Чудово, подлежащего отражению в Долговой книге, включается объем муниципальных долговых обязательств Чудовского муниципального района, городского поселения город Чудово в соответствии со статьей 100 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.3. Долговая книга состоит из следующих основных разделов, соответствующих основным видам долговых обязательств Чудовского муниципального района, городского поселения город Чудово:

- 1) муниципальных займов, осуществленных путем выпуска муниципальных ценных бумаг от имени Чудовского муниципального района, городского поселения город Чудово;
- 2) бюджетных кредитов, привлеченных в валюте Российской Федерации в бюджет Чудовского муниципального района и в бюджет городского поселения город Чудово из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- 3) кредитов, привлеченных Чудовским муниципальным районом и городским поселением город Чудово от кредитных организаций в валюте Российской Федерации;
- 4) муниципальных гарантий, выраженных в валюте Российской Федерации;
- 5) иных долговых обязательств, возникших до введения в действие Бюджетного кодекса Российской Федерации и отнесенных на муниципальный долг.

2.4. Регистрационные записи осуществляются в хронологическом порядке нарастающим итогом.

2.5. Каждое долговое обязательство регистрируется отдельно и имеет регистрационный номер.

2.6. Регистрационные записи в Долговой книге Чудовского муниципального района, городского поселения город Чудово (привлечение, погашение, увеличение, уменьшение, прекращение долговых обязательств Чудовского муниципального района, городского поселения город Чудово, в том числе в связи со списанием) производятся на основании первичных документов (оригиналов или заверенных копий), подтверждающих возникновение, изменение и погашение долга.

2.7. Информация о долговых обязательствах Чудовского муниципального района и городского поселения город Чудово вносится в Долговую книгу в срок, не превышающий пяти рабочих дней с момента возникновения соответствующего обязательства, на основании: нормативных правовых актов Чудовского муниципального района, городского поселения город Чудово; заключенных муниципальных контрактов, договоров, соглашений, дополнительных соглашений; иных предусмотренных законодательством документов, на основании которых возникают долговые обязательства Чудовского муниципального района и городского поселения город Чудово.

2.8. Регистрационная запись содержит следующие обязательные реквизиты:

- 1) порядковый номер;
- 2) дату регистрации;
- 3) регистрационный номер;
- 4) вид долгового обязательства;
- 5) полное наименование заемщика;
- 6) полное наименование кредитора;
- 7) наименование документа, дату и номер, которыми оформлено долговое обязательство;
- 8) сумму долгового обязательства;
- 9) дату возникновения долгового обязательства;
- 10) дату погашения долгового обязательства;
- 11) размер расходов по обслуживанию долговых обязательств;
- 12) форму обеспечения исполнения обязательств.

2.9. В Долговой книге, в том числе, учитывается информация о просроченной задолженности по исполнению долговых обязательств Чудовского муниципального района, городского поселения город Чудово.

2.10. Ответственность за достоверность данных о долговых обязательствах Чудовского муниципального района и городского поселения город Чудово несет финансовый орган муниципального образования.

## **3. Предоставление информации и отчетности о состоянии и изменении муниципального долга Чудовского муниципального района и городского поселения город Чудово**

3.1. Информация о долговых обязательствах Чудовского муниципального района и городского поселения город Чудово, отраженных в Долговой книге, подлежит передаче Министерству финансов Новгородской области. Состав информации, порядок и сроки ее передачи определяет Министерство финансов Новгородской области.

3.2. Кредиторы Чудовского муниципального района, кредиторы городского поселения город Чудово, кредиторы получателей муниципальных гарантий Чудовского муниципального района и городского поселения город Чудово имеют право получить выписку из Долговой книги - документ, подтверждающий регистрацию долгового обязательства. Выписка из Долговой книги предоставляется на основании письменного запроса за подписью уполномоченного лица кредитора, если иной порядок не предусмотрен муниципальным контрактом, договором, иными предусмотренными законодательством документами, на основании которых возникают долговые обязательства. Срок предоставления выписки составляет 3 рабочих дня с даты поступления запроса.

3.3. Иным юридическим лицам сведения, содержащиеся в Долговой книге, предоставляются на основании мотивированного письменного запроса по письменному указанию Главы Чудовского муниципального района в срок, указанный в пункте 3.2 раздела 3 настоящего Положения.

3.4. На основании данных Долговой книги формируется информация о муниципальном долге Чудовского муниципального района и городского поселения город Чудово, размещаемая на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района ежеквартально по состоянию на первое число месяца.

																		Приложение к Положению о порядке ведения муниципальной долговой книги Чудовского муниципального района и муниципальной долговой книги городского поселения город Чудово				
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**Выписка из муниципальной долговой книги Чудовского муниципального района (городского поселения город Чудово) по состоянию на \_\_\_\_\_**

№ п/п	дата регистрации	регистрационный номер	№п/п долгового обязательства	полное наименование заявителя	полное наименование кредитора	наименование, дата, номер документа, который содержит описание долгового обязательства	цель погашения долгового обязательства	форма обеспечения исполнения обязательства	сумма долгового обязательства		дата возникновения долгового обязательства	дата погашения долгового обязательства (срок погашения)	погашение долга		размер долга			размер расходов по обслуживанию долговых обязательств				
									основной долг	процентная ставка			основной долг	процентный основной долг	проценты, штрафы	сумма процентов		сумма штрафных санкций			фактически уплачено (проценты + штрафы)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21		22

Председатель комитета финансов  
Администрации Чудовского муниципального района

## АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.08.2021 № 1010

г.Чудово

#### Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Утверждение документации по планировке территории в границах муниципального образования город Чудово»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Администрации Чудовского муниципального района от 25 марта 2020 года № 217 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Утверждение документации по планировке территории в границах муниципального образования город Чудово».
2. Признать утратившими силу постановления Администрации Чудовского муниципального района:  
от 22.10.2018 № 1240 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Утверждение документации по планировке территории в границах муниципального образования город Чудово»;  
от 21.06.2019 № 743 «О внесении изменений в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Утверждение документации по планировке территории в границах муниципального образования город Чудово».
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Опубликовать постановление в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

**Первый заместитель  
Главы администрации  
муниципального района А.О. Дрюханов**

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
муниципального района  
от 24.08.2021 № 1010

#### АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ по предоставлению муниципальной услуги «Утверждение документации по планировке территории в границах муниципального образования город Чудово»

**I. Общие положения**

**1.1. Предмет регулирования Административного регламента**

Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Утверждение документации по планировке территории в границах муниципального образования город Чудово» (далее – Административный регламент, муниципальная услуга) устанавливает сроки, состав и последовательность административных процедур (действий) Администрации Чудовского муниципального района при предоставлении муниципальной услуги.

Административный регламент также устанавливает порядок взаимодействия между структурными подразделениями Администрации Чудовского муниципального района (далее – Уполномоченный орган), их должностными лицами, взаимодействия Уполномоченного органа с физическими и юридическими лицами, с заявителями при предоставлении муниципальной услуги.

**1.2. Круг заявителей**

1.2.1. Заявителями, имеющими право на предоставление муниципальной услуги, являются:

субъект, являющийся исполнителем муниципального контракта на разработку документации по планировке территории; физическое или юридическое лицо, осуществляющее подготовку документации по планировке территорий за счет собственных средств;

физическое или юридическое лицо, с которым заключен договор аренды земельного участка для его комплексного освоения в целях жилищного строительства либо договор о развитии застроенной территории.

1.2.2. От имени заявителя в целях получения муниципальной услуги может выступать лицо, имеющее такое право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения его заявителем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, соответствующими полномочиями.

1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги

1.3.1. Информация о порядке предоставления муниципальной услуги предоставляется:

1) посредством размещения информации, в том числе о месте нахождения, графике (режиме) работы Уполномоченного органа, его структурных подразделений:

на официальном сайте Уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»);

в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал), федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Федеральный реестр);

в региональной государственной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области» (далее – Региональный портал);

в региональной государственной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Региональный реестр);

на информационных стендах в помещениях Уполномоченного органа;

в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ);

2) по номеру телефона для справок должностным лицом Уполномоченного органа, его структурных подразделений.

1.3.2. На информационных стендах Уполномоченного органа, его структурных подразделений, на официальном сайте Уполномоченного органа в сети «Интернет», на Едином портале, в Федеральном реестре, на Региональном портале, в Региональном реестре размещается информация:

1) место нахождения, почтовый адрес, график работы Уполномоченного органа, его структурных подразделений;

2) номера телефонов, по которым осуществляется информирование по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе номер телефона-автоинформатора;

3) текст Административного регламента, в том числе порядок обжалования решений и действий (бездействия) должностных лиц, предоставляющих муниципальную услугу;

4) порядок получения консультаций (справок).

1.3.3. На Едином портале, Региональном портале размещаются:

1.3.3.1. исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, требования к оформлению указанных документов, а также перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе;

1.3.3.2. круг заявителей;

1.3.3.3. срок предоставления муниципальной услуги;

1.3.3.4. стоимость предоставления муниципальной услуги и порядок оплаты;

1.3.3.5. результаты предоставления муниципальной услуги, порядок и способы предоставления документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги;

1.3.3.6. исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги;

1.3.3.7. информация о праве заявителя на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги;

1.3.3.8. образцы заполнения электронной формы заявления о предоставлении муниципальной услуги.

1.3.4. Посредством телефонной связи может предоставляться информация:

1) о месте нахождения и графике работы Уполномоченного органа, его структурных подразделений;

2) о порядке предоставления муниципальной услуги;

3) о сроках предоставления муниципальной услуги;

4) об адресах официального сайта Уполномоченного органа.

1.3.5. При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю направляется:

1.3.5.1. уведомление о приеме и регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги в форме электронного документа и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

1.3.5.2. уведомление об окончании предоставления муниципальной услуги либо мотивированном отказе в приеме заявления о предоставлении муниципальной услуги в форме электронного документа и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

1.3.5.3. уведомление о мотивированном отказе в предоставлении муниципальной услуги.

## **II. Стандарт предоставления муниципальной услуги**

2.1. Наименование муниципальной услуги

Утверждение документации по планировке территории в границах муниципального образования город Чудово.

2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

2.2.1. Муниципальная услуга предоставляется:

Структурным подразделением Уполномоченного органа, предоставляющим муниципальную услугу, является отдел архитектуры и градостроительства Администрации Чудовского муниципального района (далее – Отдел).

МФЦ по месту жительства или пребывания заявителя - в части приема и (или) выдачи документов на предоставление муниципальной услуги (при условии заключения соглашений о взаимодействии с МФЦ).

2.2.2. Не допускается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные органы и организации, не предусмотренных настоящим Административным регламентом.

2.2.3. В процессе предоставления муниципальной услуги Отдел взаимодействует с юридическим отделом Администрации Чудовского муниципального района.

2.3. Описание результата предоставления муниципальной услуги

2.3.1. Конечным результатом предоставления муниципальной услуги является:

1) выдача заявителю решения об утверждении документации по планировке территории в границах муниципального образования город Чудово;

2) отказ в утверждении документации по планировке территории в границах муниципального образования город Чудово и направлении ее на доработку с учетом протокола и заключения публичных слушаний.

2.3.2. Результат предоставления муниципальной услуги может быть предоставлен в форме электронного документа Единого портала или Регионального портала.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги

2.4.1. Срок предоставления муниципальной услуги составляет не более 15 рабочих дней со дня проведения публичных слушаний или общественных обсуждений проекта планировки территории и проекта межевания территории.

2.4.2. Результат предоставления муниципальной услуги выдается (направляется) заявителю в срок не позднее трех рабочих дней со дня принятия результата предоставления муниципальной услуги, но не позднее срока, указанного в подпункте 2.4.1 пункта 2.4 раздела II настоящего Административного регламента способом, указанным в заявлении:

в форме электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи;

в форме документа на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, подписанного Уполномоченным органом, посредством выдачи заявителю (представителю заявителя) лично под расписку либо направления документа посредством почтового отправления по указанному в заявлении почтовому адресу.

При наличии в заявлении указания о выдаче результата предоставления муниципальной услуги через МФЦ по месту представления заявления Уполномоченный орган обеспечивает передачу документа в МФЦ посредством АИС МФЦ для выдачи заявителю.

2.4.3. В случае если в заявлении, представленном непосредственно или в электронной форме, отсутствует информация о способе получения документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, указанный документ направляется заявителю посредством почтового отправления по указанному в заявлении почтовому адресу.

2.5. Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление муниципальной услуги

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, размещается на официальном сайте Уполномоченного органа в сети «Интернет», Региональном реестре, на Едином портале и Региональном портале.

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления

2.6.1. С целью получения муниципальной услуги заявитель подает в Уполномоченный орган:

1) заявление о предоставлении муниципальной услуги с указанием необходимых данных по форме согласно приложению к настоящему Административному регламенту;

2) в случае обращения заявителя гражданина: копия документа, подтверждающего соответствующие полномочия представителя лица, имеющего право на получение муниципальной услуги, в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения его соответствующими полномочиями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3) документацию по планировке территории (в составе, определенном статьями 41-46 Градостроительного кодекса Российской Федерации), в отношении которой подан запрос;

4) к заявлению об утверждении проекта планировки территории и (или) проекта межевания территории садоводческого, огороднического или дачного некоммерческого объединения должно быть приложено подтверждение, что документация по планировке территории одобрена общим собранием членом соответствующего объединения (собранием уполномоченных).

Заявление заполняется в одном экземпляре при помощи средств электронно-вычислительной техники или от руки разборчиво чернилами черного или синего цвета и подписывается собственноручно заявителем, не допускается исправление ошибок путем зачеркивания и с помощью корректирующих средств.

Заявление об утверждении документации по планировке территории в границах муниципального образования город Чудово может быть направлено в форме электронного документа, подписанного электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

2.6.2. По своему желанию заявитель может представить иные документы, которые, по его мнению, имеют значение при предоставлении муниципальной услуги.

2.7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов и которые заявитель вправе предоставить, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их представления

Перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных услуг, которые заявитель вправе предоставить, отсутствует.

2.8. Указание на запрет требовать от заявителя

Запрещено требовать от заявителя:

представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении органа, предоставляющего муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новгородской области, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в орган, предоставляющий муниципальную услугу, по собственной инициативе;

осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части первой статьи 9 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части первой статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, работника МФЦ при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя МФЦ при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства;

предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.

2.9. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

Основания для отказа в приеме документов отсутствуют.

2.10. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги

2.10.1. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги

Глава Чудовского муниципального района с учетом протокола общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории, заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний принимает решение об утверждении документации по планировке территории или об отклонении такой документации и о направлении ее в орган местного самоуправления на доработку с учетом указанных протокола и заключения.

2.10.2. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги отсутствуют.

2.11. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги

Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.

2.12. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины и иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги

Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

2.13. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги

Плата за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, не взимается в связи с отсутствием таких услуг.

2.14. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги, услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, и при получении результата предоставления таких услуг

Время ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги, услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, и при получении результата предоставления такой услуги не должно превышать 15 минут.

2.15. Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги и услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронной форме

Заявление о предоставлении муниципальной услуги регистрируется в течение 1 дня со дня поступления заявления, в том числе в электронном виде, в структурном подразделении Уполномоченного органа, ответственном за ведение делопроизводства.

2.16. Требования к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления каждой муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

Места, предназначенные для ознакомления заявителей с информационными материалами и заполнения документов, оборудуются информационными стендами, стульями, столами (стойками) и обеспечиваются образцами заполнения документов, бумагой и канцелярскими принадлежностями для обеспечения возможности оформления документов.

В местах для заполнения документов должен обеспечиваться доступ к нормативным правовым актам, регулирующим предоставление муниципальной услуги.

Места для ожидания оборудуются стульями, кресельными секциями или скамьями (банкетками). Количество мест для ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании.

Помещения для непосредственного взаимодействия с заявителями могут быть организованы в виде отдельных кабинетов либо в виде отдельных рабочих мест.

Кабинеты, предназначенные для приема заявителей, должны быть оборудованы информационными табличками (вывесками) с указанием номера кабинета, фамилии, имени, отчества (при наличии) и должности муниципального служащего, графика приема заявителей для личного представления документов и консультирования.

Каждое рабочее место должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам, печатающим и сканирующим устройствам.

Вход в здание Уполномоченного органа должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей следующую информацию:

наименование;

место нахождения;

режим работы;

адрес официального сайта;

телефонный номер и адрес электронной почты.

В целях организации беспрепятственного доступа инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) к месту предоставления муниципальной услуги им обеспечиваются:

условия беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется муниципальная услуга, а также для беспрепятственного пользования транспортом, средствами связи и информации;

возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены объекты (здания, помещения), в которых предоставляется муниципальная услуга, а также входа на такие объекты и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;

надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа к объектам (зданиям, помещениям), в которых предоставляется муниципальная услуга, с учетом ограничений жизнедеятельности;

дублирование необходимой звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;

сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения;

допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

допуск собаки-проводника на объекты (здания, помещения), в которых предоставляется муниципальная услуга;

оказание помощи в преодолении барьеров, мешающих получению муниципальной услуги наравне с другими лицами.

В случае невозможности полностью приспособить помещение Уполномоченного органа с учетом потребности инвалида ему обеспечивается доступ к месту предоставления муниципальной услуги.

2.17. Показатели доступности и качества муниципальной услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги и их продолжительность, возможность получения муниципальной услуги в МФЦ, возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий

2.17.1. Показателем качества и доступности муниципальной услуги является совокупность количественных и качественных параметров, позволяющих измерять и оценивать процесс и результат предоставления муниципальной услуги.

2.17.2. Показателями доступности предоставления муниципальной услуги являются:

транспортная доступность к местам предоставления муниципальной услуги, в том числе для лиц с ограниченными физическими возможностями;

возможность получения полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления муниципальной услуги, в том числе в электронной форме;

возможность выбора способа обращения за предоставлением муниципальной услуги (лично, через представителя, почтовым отправлением, через МФЦ, посредством Единого портала, Регионального портала);

возможность получения информации о порядке и ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий.

2.17.3. Показателями качества предоставления муниципальной услуги являются:

степень удовлетворенности граждан качеством и доступностью муниципальной услуги;

соответствие предоставляемой муниципальной услуги требованиям настоящего Административного регламента;

соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги;

количество обоснованных жалоб.

2.17.4. При получении муниципальной услуги заявитель осуществляет не более двух взаимодействий с должностными лицами Уполномоченного органа.

Продолжительность каждого взаимодействия не должна превышать 15 минут.

2.18. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в МФЦ и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме

2.18.1. Заявителям обеспечивается возможность получения информации о порядке предоставления муниципальной услуги, а также копирования форм заявлений и иных документов, необходимых для получения муниципальной услуги, в том числе с использованием Единого портала, Регионального портала.

2.18.2. Прием документов и выдача результата муниципальной услуги может осуществляться в МФЦ по принципу экстерриториальности при наличии заключенного соглашения о взаимодействии между Уполномоченным органом и МФЦ.

2.18.3. Заявители вправе использовать простую электронную подпись в случае, предусмотренном пунктом 2(1) Правил определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

Предоставление муниципальной услуги с использованием Единого портала, Регионального портала осуществляется в отношении заявителей, прошедших процедуру регистрации и авторизации с использованием ЕСИА.

### **III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в МФЦ**

3.1. Исчерпывающий перечень административных процедур (действий)

Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

1) прием, регистрация заявления об утверждении документации по планировке территории (приложение к настоящему Административному регламенту);

2) рассмотрение заявления и представленных документов, подготовка и выдача решения об утверждении документации по планировке территории или выдача решения об отказе в утверждении документации по планировке территории и направлении ее на доработку;

3) организация и проведение публичных слушаний или общественных обсуждений по проекту планировки территории или проекту межевания территории;

4) подготовка и согласование проекта постановления об утверждении документации по планировке территории либо постановления об отклонении документации по планировке территории;

5) направление заявителю копии постановления об утверждении документации по планировке территории или копии постановления об отклонении документации по планировке территории.

3.2. Прием, регистрация заявления и представленных документов о выполнении проверки документации по планировке территории

3.2.1. Основанием для начала административной процедуры по приему заявления, поступившего в Уполномоченный орган, МФЦ от заявителя, является личное обращение заявителя в Уполномоченный орган, МФЦ с заявлением и представлением документов, указанных в подпункте 2.6.2 пункта 2.6 раздела II настоящего Административного регламента, либо почтовым отправлением, либо в электронной

форме по информационно-телекоммуникационным сетям общего доступа, в том числе сети «Интернет», с использованием Единого портала, Регионального портала.

3.2.2. Специалист, ответственный за прием документов:

1) устанавливает личность заявителя, в том числе проверяет документ, удостоверяющий личность заявителя, либо полномочия представителя;

2) проводит первичную проверку представленных документов на предмет соответствия их установленным законодательством требованиям, а именно:

наличие документов, указанных в подпункте 2.6.2 пункта 2.6 раздела II настоящего Административного регламента;

актуальность представленных документов в соответствии с требованиями к срокам их действия;

правильность заполнения заявления;

3) проверяет соблюдение следующих требований:

тексты документов написаны разборчиво;

фамилия, имя и отчество указаны полностью и соответствуют паспортным данным;

документы не исполнены карандашом;

документы не имеют серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание;

4) сверяет копии представленных документов с подлинниками и выполняет на них надпись об их соответствии оригиналам, заверяет своей подписью, при этом подлинники экземпляры документов возвращает заявителю.

3.2.3. При отсутствии у заявителя заполненного заявления или при неправильном его оформлении, специалист, ответственный за прием документов, оказывает помощь в написании заявления.

3.2.4. Копии документов, поступившие в Уполномоченный орган в форме электронного документа, рассматриваются при представлении заявителем подлинников документов, указанных в подпункте 2.6.2 пункта 2.6 раздела II настоящего Административного регламента, о чем специалист, ответственный за прием документов, в двухдневный срок уведомляет заявителя путем направления электронного сообщения (если заявление и документы (сведения) поданы заявителем в форме электронного документа). Одновременно заявителю сообщается о регистрации его заявления и поступивших документов (сведений), а также дате и времени личного приема заявителя.

Передача документов в электронном виде через автоматизированную информационную систему МФЦ осуществляется на следующий рабочий день после приема документов в МФЦ.

3.2.5. При передаче пакета документов на бумажном носителе специалист Уполномоченного органа, принимающий их, проверяет в присутствии сотрудника МФЦ:

соответствие и количество документов с данными, указанными в расписке-уведомлении о приеме заявления и документов;

правильность заполнения форм документов;

отсутствие в представленных документах неоговоренных исправлений, серьезных повреждений, не позволяющих однозначно толковать их содержание;

наличие штампа соответствия копий оригиналам, подписи специалиста МФЦ, расшифровки подписи и даты заверки копии документа.

Специалист Уполномоченного органа и специалист МФЦ проставляют дату, время получения документов и подпись в реестре межведомственного взаимодействия. Первый экземпляр реестра остается у специалиста Уполномоченного органа, второй - подлежит возврату сотруднику МФЦ.

При передаче пакета документов в электронном виде через автоматизированную информационную систему МФЦ специалист Уполномоченного органа, принимающий их, проверяет:

соответствие и количество документов с данными, указанными в расписке-уведомлении о приеме заявления и документов;

правильность заполнения форм документов.

В случае несоответствия документов в электронном виде требованиям настоящего Административного регламента, заявление и документы возвращаются через автоматизированную информационную систему многофункциональных центров в многофункциональный центр на доработку, срок которой не должен превышать 2 рабочих дня.

3.2.6. В случае несоответствия документов на бумажном носителе требованиям настоящего Административного регламента, заявление и документы не принимаются специалистом Уполномоченного органа и возвращаются сотруднику МФЦ на доработку, срок которой не должен превышать 2 рабочих дня.

3.2.7. Результат административной процедуры - регистрация заявления в установленном порядке.

3.2.8. Срок исполнения административной процедуры – не более 2 рабочих дней.

3.3. Рассмотрение заявления и представленных документов, подготовка и выдача решения об утверждении документации по планировке территории или выдача решения об отказе в утверждении документации по планировке территории и направлении ее на доработку

3.3.1. Специалист Уполномоченного органа проверяет соответствие содержания заявления и приложенных к нему документов требованиям, установленным подпунктом 2.6.2 пункта 2.6 раздела II настоящего Административного регламента.

3.3.2. Должностное лицо и (или) работник, не представившие (несвоевременно представившие) запрошенные и находящиеся в распоряжении соответствующих органа либо организации документ или информацию, подлежат административной, дисциплинарной или иной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3.3. При установлении фактов, указанных в пункте 2.10 раздела II настоящего Административного регламента, специалист Уполномоченного органа направляет почтовым отправлением в письменной форме либо по электронной почте в форме электронного документа информирует заявителя об отказе в приеме заявления с объяснением содержания выявленных недостатков, вместе с отказом возвращаются все приложенные документы.

3.3.4. В случае установления несоответствия документации по планировке территории требованиям подпункта 2.6.2 пункта 2.6 раздела II настоящего Административного регламента специалист Уполномоченного органа осуществляет подготовку решения об отклонении такой документации и направлении ее на доработку.

3.3.5. В случае установления соответствия документации по планировке территории требованиям подпункта 2.6.2 пункта 2.6 раздела II настоящего Административного регламента специалист Уполномоченного органа осуществляет подготовку решения о направлении документации по планировке территории Главе муниципального района для принятия решения о назначении публичных слушаний или общественных обсуждений.

3.4. Организация и проведение публичных слушаний или общественных обсуждений по проекту планировки территории или проекту межевания территории.

Публичные слушания или общественные обсуждения по проекту планировки территории и проекту межевания территории, подготовленному в составе документации по планировке территории, проводятся в срок не менее одного месяца и не более трех месяцев со дня оповещения жителей города Чудово об их проведении до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений.

Глава Чудовского муниципального района с учетом протокола общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории и заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний



принимает решение об утверждении документации по планировке территории или об отклонении такой документации и о направлении ее на доработку с учетом указанных протокола и заключения.

3.5. Подготовка и согласование проекта постановления об утверждении документации по планировке территории либо постановления об отклонении документации по планировке территории

3.5.1. После принятия решений об утверждении документации по планировке территории либо об отклонении документации по планировке территории специалист Уполномоченного органа осуществляет подготовку и согласование проекта постановления об утверждении документации по планировке территории или об отклонении документации по планировке территории.

3.5.2. Срок исполнения административной процедуры – не более 10 рабочих дней со дня проведения публичных слушаний или общественных обсуждений по проекту планировки территории или проекту межевания территории.

3.6. Направление заявителю копии постановления об утверждении документации по планировке территории или копии постановления об отклонении документации по планировке территории

3.6.1. Копия постановления об утверждении документации по планировке территории или копии постановления об отклонении документации по планировке территории направляется заявителю лично или почтовым отправлением, в том числе в форме электронного документа.

Копия постановления, предоставляемая заявителю по почте, направляется по адресу отправителя, указанному в заявлении, заказным письмом, в том числе направляется заявителю в форме электронного документа по указанному в электронном обращении адресу.

3.6.2. Срок исполнения административной процедуры – не более 3 рабочих дней со дня принятия постановления об утверждении документации по планировке территории или об отклонении документации по планировке территории.

#### **IV. Формы контроля за исполнением Административного регламента**

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением должностными лицами Уполномоченного органа положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений

Текущий контроль осуществляется постоянно должностными лицами по каждой административной процедуре в соответствии с настоящим Административным регламентом, а также путем проведения руководителем Уполномоченного органа или лицом, его замещающим, проверок исполнения должностными лицами положений настоящего Административного регламента.

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги

4.2.1. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, положений настоящего Административного регламента и других нормативных правовых актов, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц.

4.2.2. Проверки могут быть плановыми и внеплановыми.

Плановые проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги проводятся не реже одного раза в год на основании планов.

Внеплановые проверки проводятся по поручению руководителя Уполномоченного органа или лица, его замещающего, по конкретному обращению заинтересованных лиц.

Проверки полноты и качества предоставляемой муниципальной услуги проводятся на основании распоряжения Уполномоченного органа. Для проведения проверки формируется комиссия, в состав которой включаются муниципальные служащие Уполномоченного органа. Результаты проверки оформляются в виде акта, в котором отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению, акт подписывается членами комиссии. С актом знакомятся должностные лица Уполномоченного органа.

4.3. Ответственность должностных лиц Уполномоченного органа, предоставляющего муниципальную услугу, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги

Должностное лицо несет персональную ответственность за:

- соблюдение установленного порядка приема документов;
- принятие надлежащих мер по полной и всесторонней проверке представленных документов;
- соблюдение сроков рассмотрения документов, соблюдение порядка выдачи документов;
- учет выданных документов;
- своевременное формирование, ведение и надлежащее хранение документов.

По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений прав заявителей и иных нарушений к виновным лицам применяются меры ответственности, установленные законодательством Российской Федерации.

4.4. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

Граждане, их объединения и организации имеют право на любые, предусмотренные действующим законодательством, формы контроля за деятельностью Уполномоченного органа при предоставлении муниципальной услуги.

4.5. Порядок привлечения к ответственности работников МФЦ, предоставляющих муниципальную услугу, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) им в ходе предоставления муниципальной услуги

4.5.1. МФЦ, работники МФЦ несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации:

за полноту передаваемых в Уполномоченный орган запросов о предоставлении муниципальных услуг и их соответствие представленным заявителем в МФЦ сведениям, иных документов, принятых от заявителя;

за своевременную передачу в Уполномоченный орган запросов о предоставлении муниципальных услуг, заявлений, иных сведений, документов и (или) информации, принятых от заявителя, а также за своевременную выдачу заявителю документов, переданных в этих целях МФЦ Уполномоченным органом;

за соблюдение прав субъектов персональных данных, за соблюдение законодательства Российской Федерации, устанавливающего особенности обращения с информацией, доступ к которой ограничен Федеральным законом.

4.5.2. Работники МФЦ при неисполнении либо при ненадлежащем исполнении своих служебных обязанностей в рамках реализации функций МФЦ, привлекаются к ответственности, в том числе установленной Уголовным кодексом Российской Федерации и Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях для должностных лиц.

#### **V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц, муниципальных служащих, МФЦ, работников МФЦ**

5.1. Информация для заинтересованных лиц об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги (далее – жалоба)

Заявитель, права и законные интересы которого нарушены должностными лицами Уполномоченного органа, муниципальными служащими (в том числе в случае ненадлежащего исполнения ими обязанностей при предоставлении муниципальной услуги) либо работником МФЦ, имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия), принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги.

5.2. Органы и должностные лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке

Заявители могут обжаловать решения и действия (бездействие), принятые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги:

жалоба на решения и действия (бездействие) специалистов Отдела подается заведующей отделом архитектуры и градостроительства Администрации Чудовского муниципального района;

жалоба на решения и действия (бездействие) заведующей Отделом подается Главе Чудовского муниципального района;

жалоба на решения и действия (бездействие) работника МФЦ подается руководителю этого МФЦ;

жалоба на решения и действия (бездействие) МФЦ подается в орган исполнительной власти Новгородской области, осуществляющий функции и полномочия учредителя МФЦ.

5.3. Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием Единого портала и Регионального портала

Уполномоченный орган обеспечивает:

1) информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) Уполномоченного органа, его должностных лиц посредством размещения информации на стендах в помещениях Уполномоченного органа, МФЦ, Едином портале, Региональном портале, официальном сайте Уполномоченного органа в сети «Интернет»;

2) консультирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) Уполномоченного органа, его должностных лиц, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме.

5.4. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Уполномоченного органа, а также его должностных лиц

Досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) Уполномоченного органа, его должностных лиц, МФЦ, работников МФЦ осуществляется в соответствии с:

Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

постановлением Администрации Чудовского муниципального района от 14.10.2019 № 1248 «Об утверждении Правил подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) Администрации Чудовского муниципального района и ее должностных лиц, муниципальных служащих, а также на решения и действия (бездействие) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, работников многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг».

Информация, указанная в данном разделе, подлежит обязательному размещению на Едином портале и Региональном портале.

Приложение  
к Административному регламенту  
по предоставлению муниципальной услуги  
«Утверждение документации по планировке  
территории в границах муниципального  
образования город Чудово»

В Администрацию Чудовского  
муниципального района  
от \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. полностью)  
зарегистрированного по адресу: \_\_\_\_\_

телефон: \_\_\_\_\_

паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_\_

(орган выдачи)

(дата выдачи)

ИНН \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу утвердить документацию по планировке территории в границах муниципального образования город Чудово (проектов планировки территории, проектов межевания территории): \_\_\_\_\_

(наименование документации по планировке территории)

Я даю свое согласие на обработку своих персональных данных, не возражаю против обработки Уполномоченным органом Администрации Чудовского муниципального района, то есть совершение, в том числе, следующих действий: обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие действует до достижения цели обработки.

Уполномоченный орган вправе обрабатывать мои персональные данные, как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств.

Я подтверждаю, что мне известно о праве отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Уполномоченного органа Администрации Чудовского муниципального района. В случае моего отзыва согласия на обработку персональных данных Уполномоченный орган вправе продолжить обработку персональных данных без моего согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

(подпись)

(\_\_\_\_\_)  
(расшифровка подписи)

## АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.08.2021 № 1011

г.Чудово

**Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Принятие решения о подготовке документации по планировке территории в границах муниципального образования город Чудово»**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Администрации Чудовского муниципального района от 25 марта 2020 года № 217 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Принятие решения о подготовке документации по планировке территории в границах муниципального образования город Чудово».
2. Признать утратившими силу постановления Администрации Чудовского муниципального района:  
от 25.10.2018 № 1269 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Принятие решения о подготовке документации по планировке территории в границах муниципального образования город Чудово»;  
от 21.06.2019 № 738 «О внесении изменений в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Принятие решения о подготовке документации по планировке территории в границах муниципального образования город Чудово».
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Опубликовать постановление в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

**Первый заместитель  
Главы администрации  
муниципального района** А.О. Дрюханов

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
муниципального района  
от 24.08.2021 № 1011

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ  
по предоставлению муниципальной услуги «Принятие решения о подготовке документации  
по планировке территории в границах муниципального образования город Чудово»****I. Общие положения****1.1. Предмет регулирования Административного регламента**

Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Принятие решения о подготовке документации по планировке территории в границах муниципального образования город Чудово» (далее – Административный регламент, муниципальная услуга) устанавливает сроки, состав и последовательность административных процедур (действий) Администрации Чудовского муниципального района при предоставлении муниципальной услуги.

Административный регламент также устанавливает порядок взаимодействия между структурными подразделениями Администрации Чудовского муниципального района (далее – Уполномоченный орган), их должностными лицами, взаимодействия Уполномоченного органа с физическими и юридическими лицами, с заявителями при предоставлении муниципальной услуги.

**1.2. Круг заявителей**

1.2.1. Заявителями, имеющими право на предоставление муниципальной услуги, являются:

- юридические лица;
- граждане Российской Федерации;
- иностранцы граждане;
- лица без гражданства.

1.2.2. От имени заявителя в целях получения муниципальной услуги может выступать лицо, имеющее такое право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения его заявителем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, соответствующими полномочиями.

**1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги****1.3.1. Информация о порядке предоставления муниципальной услуги предоставляется:**

1) посредством размещения информации, в том числе о месте нахождения, графике (режиме) работы Уполномоченного органа, его структурных подразделений:

на официальном сайте Уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»);

в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал), федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Федеральный реестр);

в региональной государственной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области» (далее – Региональный портал);

в региональной государственной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Региональный реестр);

на информационных стендах в помещениях Уполномоченного органа;

в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ);

2) по номеру телефона для справок должностным лицом Уполномоченного органа, его структурных подразделений.

1.3.2. На информационных стендах Уполномоченного органа, его структурных подразделений, на официальном сайте Уполномоченного органа в сети «Интернет», на Едином портале, в Федеральном реестре, на Региональном портале, в Региональном реестре размещается информация:

1) место нахождения, почтовый адрес, график работы Уполномоченного органа, его структурных подразделений;

2) номера телефонов, по которым осуществляется информирование по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе номер телефона-автоинформатора;

3) текст Административного регламента, в том числе порядок обжалования решений и действий (бездействия) должностных лиц, предоставляющих муниципальную услугу;

4) порядок получения консультаций (справок).

1.3.3. На Едином портале, Региональном портале размещаются:

1.3.3.1. исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, требования к оформлению указанных документов, а также перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе;

1.3.3.2. круг заявителей;

1.3.3.3. срок предоставления муниципальной услуги;

1.3.3.4. стоимость предоставления муниципальной услуги и порядок оплаты;

1.3.3.5. результаты предоставления муниципальной услуги, порядок и способы предоставления документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги;

1.3.3.6. исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги;

1.3.3.7. информация о праве заявителя на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги;

1.3.3.8. образцы заполнения электронной формы заявления о предоставлении муниципальной услуги.

1.3.4. Посредством телефонной связи может предоставляться информация:

1) о месте нахождения и графике работы Уполномоченного органа, его структурных подразделений;

2) о порядке предоставления муниципальной услуги;

3) о сроках предоставления муниципальной услуги;

4) об адресах официального сайта Уполномоченного органа.

1.3.5. При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю направляется:

1.3.5.1. уведомление о приеме и регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги в форме электронного документа и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

1.3.5.2. уведомление об окончании предоставления муниципальной услуги либо мотивированном отказе в приеме заявления о предоставлении муниципальной услуги в форме электронного документа и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

1.3.5.3. уведомление о мотивированном отказе в предоставлении муниципальной услуги.

## **II. Стандарт предоставления муниципальной услуги**

2.1. Наименование муниципальной услуги

Принятие решения о подготовке документации по планировке территории в границах муниципального образования город Чудово.

2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

2.2.1. Муниципальная услуга предоставляется:

Структурным подразделением Уполномоченного органа, предоставляющим муниципальную услугу, является отдел архитектуры и градостроительства Администрации Чудовского муниципального района (далее – Отдел).

МФЦ по месту жительства или пребывания заявителя - в части приема и (или) выдачи документов на предоставление муниципальной услуги (при условии заключения соглашений о взаимодействии с МФЦ).

2.2.2. Не допускается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные органы и организации, не предусмотренных настоящим Административным регламентом.

2.2.3. В процессе предоставления муниципальной услуги Отдел взаимодействует с юридическим отделом Администрации Чудовского муниципального района.

2.3. Описание результата предоставления муниципальной услуги

2.3.1. Конечным результатом предоставления муниципальной услуги является принятие решения о подготовке документации по планировке территории в границах муниципального образования город Чудово.

2.3.2. Результат предоставления муниципальной услуги может быть предоставлен в форме электронного документа Единого портала или Регионального портала.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги

2.4.1. Срок предоставления муниципальной услуги в части принятия решения о подготовке документации по планировке территории не может превышать 15 рабочих дней со дня поступления заявления о принятии решения о подготовке документации по планировке территории в границах муниципального образования город Чудово.

2.4.2. Результат предоставления муниципальной услуги выдается (направляется) заявителю в срок не позднее трех рабочих дней со дня принятия результата предоставления муниципальной услуги, но не позднее срока, указанного в подпункте 2.4.1 пункта 2.4 раздела II настоящего Административного регламента способом, указанным в заявлении:

в форме электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи;

в форме документа на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, подписанного Уполномоченным органом, посредством выдачи заявителю (представителю заявителя) лично под расписку либо направления документа посредством почтового отправления по указанному в заявлении почтовому адресу.

При наличии в заявлении указания о выдаче результата предоставления муниципальной услуги через МФЦ по месту представления заявления Уполномоченный орган обеспечивает передачу документа в МФЦ посредством АИС МФЦ для выдачи заявителю.

2.4.3. В случае если в заявлении, представленном непосредственно или в электронной форме, отсутствует информация о способе получения документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, указанный документ направляется заявителю посредством почтового отправления по указанному в заявлении почтовому адресу.

2.5. Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление муниципальной услуги

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, размещается на официальном сайте Уполномоченного органа в сети «Интернет», Региональном реестре, на Едином портале и Региональном портале.

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, подлежащих предоставлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления

2.6.1. С целью получения муниципальной услуги заявитель подает в Уполномоченный орган:

заявление о предоставлении муниципальной услуги с указанием необходимых данных по форме согласно приложению к настоящему Административному регламенту.

Заявление заполняется в одном экземпляре при помощи средств электронно-вычислительной техники или от руки разборчиво чернилами черного или синего цвета и подписывается собственноручно заявителем, не допускается исправление ошибок путем зачеркивания и с помощью корректирующих средств.

Заявление о принятии решения о подготовке документации по планировке территории в границах муниципального образования город Чудово может быть направлено в форме электронного документа, подписанного электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

2.6.2. По своему желанию заявитель может представить иные документы, которые, по его мнению, имеют значение при предоставлении муниципальной услуги.

2.7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов и которые заявитель вправе предоставить, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их представления

Перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных услуг, которые заявитель вправе предоставить, отсутствует.

2.8. Указание на запрет требовать от заявителя

Запрещено требовать от заявителя:

предоставления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

предоставления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении органа, предоставляющего муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новгородской области, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в орган, предоставляющий муниципальную услугу, по собственной инициативе;

осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части первой статьи 9 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

предоставления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части первой статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, работника МФЦ при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя МФЦ при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства;

предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.

2.9. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

Основания для отказа в приеме документов отсутствуют.

2.10. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги

2.10.1. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги отсутствуют.

2.10.2. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги отсутствуют.

2.11. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.

2.12. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины и иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги

Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

2.13. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги

Плата за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, не взимается в связи с отсутствием таких услуг.

2.14. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги, услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, и при получении результата предоставления таких услуг

Время ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги, услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, и при получении результата предоставления такой услуги не должно превышать 15 минут.

2.15. Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги и услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронной форме

Заявление о предоставлении муниципальной услуги регистрируется в течение 1 дня со дня поступления заявления, в том числе в электронном виде, в структурном подразделении Уполномоченного органа, ответственном за ведение делопроизводства.

2.16. Требования к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления каждой муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

Места, предназначенные для ознакомления заявителей с информационными материалами и заполнения документов, оборудуются информационными стендами, стульями, столами (стойками) и обеспечиваются образцами заполнения документов, бумагой и канцелярскими принадлежностями для обеспечения возможности оформления документов.

В местах для заполнения документов должен обеспечиваться доступ к нормативным правовым актам, регулирующим предоставление муниципальной услуги.

Места для ожидания оборудуются стульями, кресельными секциями или скамьями (банкетками). Количество мест для ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании.

Помещения для непосредственного взаимодействия с заявителями могут быть организованы в виде отдельных кабинетов либо в виде отдельных рабочих мест.

Кабинеты, предназначенные для приема заявителей, должны быть оборудованы информационными табличками (вывесками) с указанием номера кабинета, фамилии, имени, отчества (при наличии) и должности муниципального служащего, графика приема заявителей для личного представления документов и консультирования.

Каждое рабочее место должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам, печатающим и сканирующим устройствам.

Вход в здание Уполномоченного органа должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей следующую информацию:

- наименование;
- место нахождения;
- режим работы;
- адрес официального сайта;
- телефонный номер и адрес электронной почты.

В целях организации беспрепятственного доступа инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) к месту предоставления муниципальной услуги им обеспечиваются:

условия беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется муниципальная услуга, а также для беспрепятственного пользования транспортом, средствами связи и информации;

возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены объекты (здания, помещения), в которых предоставляется муниципальная услуга, а также входа на такие объекты и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;

надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа к объектам (зданиям, помещениям), в которых предоставляется муниципальная услуга, с учетом ограничений жизнедеятельности;

дублирование необходимой звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;

сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения;

допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

допуск собаки-проводника на объекты (здания, помещения), в которых предоставляется муниципальная услуга;

оказание помощи в преодолении барьеров, мешающих получению муниципальной услуги наравне с другими лицами.

В случае невозможности полностью приспособить помещение Уполномоченного органа с учетом потребности инвалида ему обеспечивается доступ к месту предоставления муниципальной услуги.

2.17. Показатели доступности и качества муниципальной услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги и их продолжительность, возможность получения муниципальной услуги в МФЦ, возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий

2.17.1. Показателем качества и доступности муниципальной услуги является совокупность количественных и качественных параметров, позволяющих измерять и оценивать процесс и результат предоставления муниципальной услуги.

2.17.2. Показателями доступности предоставления муниципальной услуги являются:

транспортная доступность к местам предоставления муниципальной услуги, в том числе для лиц с ограниченными физическими возможностями;

возможность получения полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления муниципальной услуги, в том числе в электронной форме;

возможность выбора способа обращения за предоставлением муниципальной услуги (лично, через представителя, почтовым отправлением, через МФЦ, посредством Единого портала, Регионального портала);

возможность получения информации о порядке и ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий.

2.17.3. Показателями качества предоставления муниципальной услуги являются:

степень удовлетворенности граждан качеством и доступностью муниципальной услуги;

соответствие предоставляемой муниципальной услуги требованиям настоящего Административного регламента;

соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги;

количество обоснованных жалоб.

2.17.4. При получении муниципальной услуги заявитель осуществляет не более двух взаимодействий с должностными лицами Уполномоченного органа.

Продолжительность каждого взаимодействия не должна превышать 15 минут.

2.18. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в МФЦ и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме

2.18.1. Заявителям обеспечивается возможность получения информации о порядке предоставления муниципальной услуги, а также копирования форм заявлений и иных документов, необходимых для получения муниципальной услуги, в том числе с использованием Единого портала, Регионального портала.

2.18.2. Прием документов и выдача результата муниципальной услуги может осуществляться в МФЦ по принципу экстерриториальности при наличии заключенного соглашения о взаимодействии между Уполномоченным органом и МФЦ.

2.18.3. Заявители вправе использовать простую электронную подпись в случае, предусмотренном пунктом 2(1) Правил определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

Предоставление муниципальной услуги с использованием Единого портала, Регионального портала осуществляется в отношении заявителей, прошедших процедуру регистрации и авторизации с использованием ЕСИА.

### **III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в МФЦ**

3.1. Исчерпывающий перечень административных процедур (действий)

Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) прием, регистрация заявления;
- 2) рассмотрение заявления и принятие решения о подготовке документации по планировке территории в границах муниципального образования город Чудово;
- 3) подготовка проекта постановления о принятии решения о подготовке документации по планировке территории в границах муниципального образования город Чудово;
- 4) направление постановления о принятии решения о подготовке документации по планировке территории в границах муниципального образования город Чудово заявителю.

3.2. Прием, регистрация заявления

3.2.1. Основанием для начала административной процедуры по приему заявления, поступившего в Уполномоченный орган, МФЦ от заявителя, является личное обращение заявителя в Уполномоченный орган, МФЦ, либо почтовым отправлением, либо в электронной форме по информационно-телекоммуникационным сетям общего доступа, в том числе сети «Интернет».

3.2.2. Специалист, ответственный за прием заявления:

- 1) устанавливает личность заявителя, в том числе проверяет документ, удостоверяющий личность заявителя, либо полномочия представителя;
  - 2) правильность заполнения заявления;
- После первичной проверки заявления специалист, ответственный за прием, вносит в журнал регистрации запись о приеме соответствующего заявления.

3.2.3. При отсутствии у заявителя заполненного заявления или неправильном его оформлении специалист, ответственный за прием, оказывает помощь в написании заявления.

3.2.4. Заявление, поступившее в Уполномоченный орган в форме электронного документа, регистрируется специалистом, ответственным за прием, в течение одного рабочего дня, после чего заявителю сообщается в 2-х дневный срок о регистрации его заявления, а также дате и времени личного приема заявителя.

Передача заявления в электронном виде через автоматизированную информационную систему МФЦ осуществляется на следующий рабочий день после приема заявления в МФЦ.

3.2.5. В случае несоответствия заявления в электронном виде требованиям настоящего Административного регламента, заявление возвращается через автоматизированную информационную систему многофункциональных центров в многофункциональный центр на доработку, срок которой не должен превышать 2 рабочих дня.

В случае несоответствия заявления на бумажном носителе требованиям настоящего Административного регламента, заявление не принимается специалистом Уполномоченного органа и возвращается сотруднику МФЦ на доработку, срок которой не должен превышать 2 рабочих дня.

3.2.6. Результат административной процедуры - регистрация заявления в установленном порядке.

3.2.7. Срок исполнения административной процедуры – не более 2 рабочих дней.

3.3. Рассмотрение заявления и принятие решения о подготовке документации по планировке территории

3.3.1. Специалист Уполномоченного органа проверяет соответствие содержания заявления требованиям, установленным подпунктом 2.6.2 пункта 2.6 раздела II настоящего Административного регламента.

3.3.2. Должностное лицо и (или) работник, не представившие (несвоевременно представившие) запрошенные и находящиеся в распоряжении соответствующих органа либо организации документ или информацию, подлежат административной, дисциплинарной или иной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3.3. После рассмотрения заявления специалист готовит проект постановления о принятии решения о подготовке документации по планировке территории в границах муниципального образования город Чудово.

3.3.4. Должностное лицо получает заверенную копию постановления и подготавливает письмо о направлении ее заявителю, которое подписывается Главой Чудовского муниципального района.

3.3.5. Максимальный срок выполнения административной процедуры – 10 рабочих дней со дня получения Уполномоченным органом заявления.

3.3.6. Постановление Администрации района о подготовке документации по планировке территории в границах муниципального образования город Чудово подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, в течение трех дней со дня его принятия и размещается на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района в сети «Интернет».

3.4. Направление постановления о принятии решения о подготовке документации по планировке территории заявителю

3.4.1. Копия постановления о подготовке документации по планировке территории выдается (направляется) заявителю лично или почтовым отправлением, в том числе в форме электронного документа.

Копия постановления, предоставляемая заявителю по почте, направляется по адресу отправителя, указанному в заявлении, заказным письмом, в том числе направляется заявителю в форме электронного документа по указанному в электронном обращении адресу.

3.4.2. Срок исполнения административной процедуры – не более 3 рабочих дней со дня принятия постановления о подготовке документации по планировке территории.

#### **IV. Формы контроля за исполнением Административного регламента**

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением должностными лицами Уполномоченного органа положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений

Текущий контроль осуществляется постоянно должностными лицами по каждой административной процедуре в соответствии с настоящим Административным регламентом, а также путем проведения руководителем Уполномоченного органа или лицом, его замещающим, проверок исполнения должностными лицами положений настоящего Административного регламента.

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги

4.2.1. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, положений настоящего Административного регламента и других нормативных правовых актов, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц.

4.2.2. Проверки могут быть плановыми и внеплановыми.

Плановые проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги проводятся не реже одного раза в год на основании планов.

Внеплановые проверки проводятся по поручению руководителя Уполномоченного органа или лица, его замещающего, по конкретному обращению заинтересованных лиц.

Проверки полноты и качества предоставляемой муниципальной услуги проводятся на основании распоряжения Уполномоченного органа. Для проведения проверки формируется комиссия, в состав которой включаются муниципальные служащие Уполномоченного органа. Результаты проверки оформляются в виде акта, в котором отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению, акт подписывается членами комиссии. С актом знакомятся должностные лица Уполномоченного органа.

4.3. Ответственность должностных лиц Уполномоченного органа, предоставляющего муниципальную услугу, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги

Должностное лицо несет персональную ответственность за:

- соблюдение установленного порядка приема документов;
- принятие надлежащих мер по полной и всесторонней проверке представленных документов;
- соблюдение сроков рассмотрения документов, соблюдение порядка выдачи документов;
- учет выданных документов;
- своевременное формирование, ведение и надлежащее хранение документов.

По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений прав заявителей и иных нарушений к виновным лицам применяются меры ответственности, установленные законодательством Российской Федерации.

4.4. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

Граждане, их объединения и организации имеют право на любые, предусмотренные действующим законодательством, формы контроля за деятельностью Уполномоченного органа при предоставлении муниципальной услуги.

4.5. Порядок привлечения к ответственности работников МФЦ, предоставляющих муниципальную услугу, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) им в ходе предоставления муниципальной услуги

4.5.1. МФЦ, работники МФЦ несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации:

за полноту передаваемых в Уполномоченный орган запросов о предоставлении муниципальных услуг и их соответствие представленным заявителем в МФЦ сведениям, иных документов, принятых от заявителя;

за своевременную передачу в Уполномоченный орган запросов о предоставлении муниципальных услуг, заявлений, иных сведений, документов и (или) информации, принятых от заявителя, а также за своевременную выдачу заявителю документов, переданных в этих целях МФЦ Уполномоченным органом;

за соблюдение прав субъектов персональных данных, за соблюдение законодательства Российской Федерации, устанавливающего особенности обращения с информацией, доступ к которой ограничен Федеральным законом.

4.5.2. Работники МФЦ при неисполнении либо при ненадлежащем исполнении своих служебных обязанностей в рамках реализации функций МФЦ, привлекаются к ответственности, в том числе установленной Уголовным кодексом Российской Федерации и Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях для должностных лиц.

#### **V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц, муниципальных служащих, МФЦ, работников МФЦ**

5.1. Информация для заинтересованных лиц об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги (далее – жалоба)

Заявитель, права и законные интересы которого нарушены должностными лицами Уполномоченного органа, муниципальными служащими (в том числе в случае ненадлежащего исполнения ими обязанностей при предоставлении муниципальной услуги) либо работником МФЦ, имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия), принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги.

5.2. Органы и должностные лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке

Заявители могут обжаловать решения и действия (бездействие), принятые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги:

жалоба на решения и действия (бездействие) специалистов Отдела подается заведующей отделом архитектуры и градостроительства Администрации Чудовского муниципального района;

жалоба на решения и действия (бездействие) заведующей Отделом подается Главе Чудовского муниципального района;

жалоба на решения и действия (бездействие) работника МФЦ подается руководителю этого МФЦ;

жалоба на решения и действия (бездействие) МФЦ подается в орган исполнительной власти Новгородской области, осуществляющий функции и полномочия учредителя МФЦ.

5.3. Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием Единого портала и Регионального портала



Уполномоченный орган обеспечивает:

1) информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) Уполномоченного органа, его должностных лиц посредством размещения информации на стендах в помещениях Уполномоченного органа, МФЦ, Едином портале, Региональном портале, официальном сайте Уполномоченного органа в сети «Интернет»;

2) консультирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) Уполномоченного органа, его должностных лиц, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме.

5.4. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействий) Уполномоченного органа, а также его должностных лиц

Досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействий) Уполномоченного органа, его должностных лиц, МФЦ, работников МФЦ осуществляется в соответствии с:

Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

постановлением Администрации Чудовского муниципального района от 14.10.2019 № 1248 «Об утверждении Правил подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) Администрации Чудовского муниципального района и ее должностных лиц, муниципальных служащих, а также на решения и действия (бездействие) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, работников многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг».

Информация, указанная в данном разделе, подлежит обязательному размещению на Едином портале и Региональном портале.

Приложение  
к Административному регламенту  
по предоставлению муниципальной услуги  
«Принятие решения о подготовке документации  
по планировке территории в границах  
муниципального образования город Чудово»

В Администрацию Чудовского  
муниципального района  
от \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью)  
зарегистрированного по адресу: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
телефон: \_\_\_\_\_  
паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_  
(орган выдачи)  
\_\_\_\_\_  
(дата выдачи)  
ИНН \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу Вас принять решение о подготовке проекта планировки территории в границах \_\_\_\_\_,  
либо в границах, определенных Администрацией Чудовского муниципального района, с целью размещения  
\_\_\_\_\_.

**ДАННЫЕ О ЗАЯВИТЕЛЕ:**

Юридический адрес заявителя	
Почтовый индекс и адрес фактического местонахождения	
Руководитель, ФИО	
Телефон/факс	
Адрес электронной почты (E-mail)	
Контактное лицо, ФИО, телефон	
Паспортные данные*	
ИНН*	
ОГРН/ОГРНИП*	

\* - поля, не обязательные для заполнения

Приложения к заявлению:

на \_\_\_\_\_ л.

Даю согласие отделу архитектуры и градостроительства Администрации Чудовского муниципального района (далее - Уполномоченный орган), находящемуся по адресу: 174210, г.Чудово, ул.Некрасова, д.24-а, на обработку моих персональных данных, а именно:

(указать перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных)

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, обезличивание, блокирование, уничтожение, при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Уполномоченный орган вправе обрабатывать мои персональные данные как с использованием средств автоматизации так и без использования таких средств.

Я подтверждаю, что мне известно о праве отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Уполномоченного органа Администрации Чудовского муниципального района. В случае моего отзыва согласия на обработку персональных данных Уполномоченный орган вправе продолжить обработку персональных данных

без моего согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие действует до достижения цели обработки.

\_\_\_\_\_  
(дата, подпись заявителя)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

---

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 24.08.2021 № 1019

г.Чудово

**О признании утратившим силу постановления Администрации Чудовского муниципального района от 02.04.2020 № 286**

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Признать утратившим силу постановление Администрации Чудовского муниципального района от 02.04.2020 № 286 «Об установлении на территории города Чудово особого противопожарного режима».

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

**Первый заместитель  
Главы администрации  
муниципального района** А.О. Дрюханов

---

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 24.08.2021 № 1020

г.Чудово

**О внесении изменений в состав антитеррористической комиссии в Чудовском муниципальном районе**

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в состав антитеррористической комиссии Чудовского муниципального района, утвержденный постановлением Администрации Чудовского муниципального района от 23.10.2017 № 1426 «Об антитеррористической комиссии в Чудовском муниципальном районе», (далее – антитеррористическая комиссия), следующие изменения:

1.1. включить в состав антитеррористической комиссии в качестве члена антитеррористической комиссии начальника ОМВД России по Чудовскому району Аббасова Бейрека Атакишиевича (по согласованию);

1.2. исключить из состава антитеррористической комиссии Максимова Е.Н.

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

**Первый заместитель  
Главы администрации  
муниципального района** А.О. Дрюханов

---

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 24.08.2021 № 1024

г.Чудово

**Об утверждении документации по планировке территории города Чудово**

В соответствии со статьей 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, на основании постановления Администрации Чудовского муниципального района от 04.03.2021 № 175 «О подготовке проекта межевания территории», протокола общественных обсуждений от 11.08.2021 и заключения по результатам общественных обсуждений от 11.08.2021

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить документацию по планировке территории – проект межевания территории для уточнения границ земельных участков под многоквартирными домами, расположенными по адресам: г.Чудово, пер.Малый, д.3; г.Чудово, пер.Малый, д.5; г.Чудово, пер.Малый, д.7, (далее – Документация).

2. Опубликовать постановление и Документацию в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

**Первый заместитель  
Главы администрации  
муниципального района** А.О. Дрюханов

---

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 24.08.2021 № 1025  
г.Чудово

**Об утверждении документации по планировке территории города Чудово**

В соответствии со статьей 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, на основании постановления Администрации Чудовского муниципального района от 12.02.2021 № 132 «О подготовке проекта межевания территории», протокола общественных обсуждений от 11.08.2021 и заключения по результатам общественных обсуждений от 11.08.2021

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить документацию по планировке территории – проект межевания территории многоквартирного жилого дома, расположенного по адресу: Новгородская область, р-н Чудовский, г.Чудово, ул.Лермонтова, д.16, (далее – Документация).
2. Опубликовать постановление и Документацию в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

**Первый заместитель  
Главы администрации  
муниципального района** А.О. Дрюханов

---

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 24.08.2021 № 1026  
г.Чудово

**Об утверждении документации по планировке территории города Чудово**

В соответствии со статьей 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, на основании постановления Администрации Чудовского муниципального района от 12.02.2021 № 133 «О подготовке проекта межевания территории», протокола общественных обсуждений от 11.08.2021 и заключения по результатам общественных обсуждений от 11.08.2021

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить документацию по планировке территории – проект межевания территории многоквартирного жилого дома, расположенного по адресу: Новгородская область, р-н Чудовский, г.Чудово, ул.Большевиков, д.6, (далее – Документация).
2. Опубликовать постановление и Документацию в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

**Первый заместитель  
Главы администрации  
муниципального района** А.О. Дрюханов

---

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 24.08.2021 № 1027  
г.Чудово

**Об утверждении документации по планировке территории города Чудово**

В соответствии со статьей 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, на основании постановления Администрации Чудовского муниципального района от 04.03.2021 № 176 «О подготовке проекта межевания территории», протокола общественных обсуждений от 11.08.2021 и заключения по результатам общественных обсуждений от 11.08.2021

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить документацию по планировке территории – проект межевания территории для уточнения границ земельных участков под многоквартирными домами, расположенными по адресам: г.Чудово, ул.Новгородская, д.1; г.Чудово, ул.Новгородская, д.3; г.Чудово, ул.Титова, д.12; г.Чудово, ул.Титова, д.14, (далее – Документация).

2. Опубликовать постановление и Документацию в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

**Первый заместитель  
Главы администрации  
муниципального района А.О. Дрюханов**

---

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 24.08.2021 № 1028

г.Чудово

**О внесении изменений в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории города Чудово Чудовского муниципального района на 2018-2024 годы»**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», постановлением Правительства Новгородской области от 01.09.2017 № 305 «Об утверждении государственной программы Новгородской области «Формирование современной городской среды на территории муниципальных образований Новгородской области на 2018-2024 годы»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории города Чудово Чудовского муниципального района на 2018-2024 годы», утвержденную постановлением Администрации Чудовского муниципального района от 28.11.2017 № 1614, (далее – муниципальная программа), следующие изменения:

1.1. изложить раздел IV «Мероприятия муниципальной программы» в новой прилагаемой редакции;

1.2. изложить пункт 1 приложения 1 к муниципальной программе в следующей редакции:

«1. Адресный перечень дворовых территорий, нуждающихся в благоустройстве (с учетом их физического состояния по результатам инвентаризации дворовой территории) и подлежащих благоустройству в указанный период исходя из минимального перечня работ по благоустройству:

ул.Большевиков, д.8;

ул.Замкова, д.2;

ул.Солдатова, д.№ 6;

ул.Новгородская, д.№№ 1, 4, 8, 9;

ул.Некрасова, д.№№ 11, 24, 26, 28, 30, 31;

ул.Молодогвардейская, д.№№ 2, 4, 13, 18, 20;

ул.Губина, д.№№ 6, 8, 10, 12;

ул.Сергея Кузнецова, д.№ 2-а;

ул.2-я Парковая, д.№ 9;

ул.Новопарковая, д.№ 1;

ул.Октябрьская, д.№ 1-б;

ул.Восстания, д.№ 29;

ул.Малый переулок, д.№№ 1, 7;

ул.Титова, д.№ 15;

ул.Глеба Успенского, д.№ 5;

ул.5-я Пролетарская, д.2.»;

1.3. дополнить пункт 2 приложения 1 к муниципальной программе абзацем следующего содержания:

«сквер «Центр притяжения» 174210, Российская Федерация, Новгородская область, Чудовский район, г.Чудово, ул.Грузинское шоссе, з/у84, з/у84а, з/у84б, з/у84в.»

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

**Первый заместитель  
Главы администрации  
муниципального района А.О. Дрюханов**

---

«IV. Мероприятия муниципальной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс.руб.)						
						2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Задача 1. Формирование современной городской среды на территории города Чудово в части благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов											
1.1	Благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов	отдел благоустройства, дорожного хозяйства и транспорта	2018-2024	1.1	областной бюджет	1119,972	470,710	1816,231	2211,387	2358,446	2358,446	2358,446
бюджет города Чудово					319,991	119,465	454,057	552,847	589,611	589,611	589,611	
					внебюджетные источники	159,996	65,575	252,254	327,562	327,562	327,562	327,562
2	Задача 2. Формирование современной городской среды на территории города Чудово в части благоустройства общественных территорий											
2.1	Благоустройство общественных территорий	отдел благоустройства, дорожного хозяйства и транспорта	2018-2024	2.1	областной бюджет	2377,999	3845,061	2248,137	1418,697	1271,638	1271,638	1271,638
					бюджет города Чудово	594,500	975,872	562,034	354,674	317,910	317,910	317,910
3	Задача 3. Развитие территорий города Чудово											
3.1	Заключение соглашений по благоустройству своих территорий между жителями жилых домов, руководителями организаций и Администрацией Чудовского муниципального района		2018-2024	3.1	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-
3.2	Адаптация для инвалидов и других маломобильных групп населения приоритетных объектов социальной инфраструктуры		2018-2024	3.2, 3.3	-	-	-	-	-	-	-	-
4	Задача 4. Создание универсальных механизмов вовлеченности заинтересованных граждан, организаций в реализацию проектов благоустройства города Чудово											
4.1	Вовлечение населения в реализацию проектов благоустройства города Чудово		2018-2024	3.1, 4.1, 4.2	областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-
					бюджет города Чудово	-	-	-	-	-	-	-
					внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-
Итого по муниципальной программе												
					областной бюджет	3497,971	4315,771	4064,368	3630,084	3630,084	3630,084	3630,084
					бюджет города Чудово	914,491	1095,337	1016,092	907,521	907,521	907,521	907,521
					внебюджетные источники	159,996	65,575	252,254	327,562	327,562	327,562	327,562

## АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.08.2021 № 1032

г.Чудово

## О проведении торжественных мероприятий, посвященных началу 2021/2022 учебного года

С целью организованного начала 2021/2022 учебного года и проведения Дня знаний  
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый График торжественных линеек в общеобразовательных организациях, посвященных празднованию Дня знаний 1 сентября 2021 года в Чудовском муниципальном районе.

2. Провести в рамках педагогической недели образования педагогическую конференцию, посвященную началу учебного года.

Дата и время проведения: 27 августа 2021 года, 10.00.

Место проведения: МБУ МСКО «Светоч».

Приглашаются руководители образовательных организаций, заместители директоров по учебно-воспитательной работе, воспитательной работе, руководители дошкольных отделений, награждаемые муниципальными, областными и ведомственными наградами.

3. Провести совещание руководителей образовательных организаций.

Дата и время проведения: 30 августа 2021 года, 13.00.

Место проведения: МАОУ «СОШ № 4».

Приглашаются руководители образовательных организаций, заместители директоров по учебно-воспитательной работе, воспитательной работе, руководители дошкольных отделений.

4. Провести торжественную церемонию вручения стипендий Главы Чудовского муниципального района.

Дата и время проведения: 1 сентября 2021 года, 15.00.

Место проведения: МБУ МСКО «Светоч».

Приглашаются руководители образовательных организаций, одаренные учащиеся в соответствии с распоряжением Администрации Чудовского муниципального района от 6 июля 2021 года № 167-рг «О назначении муниципальных стипендий», педагоги, подготовившие стипендиатов, родители.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы администрации Чудовского муниципального района Антонову Е.Ю.

6. Опубликовать постановление в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

Первый заместитель  
Главы администрации  
муниципального района А.О. Дрюханов

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
муниципального района  
от 27.08.2021 № 1032

## ГРАФИК

## торжественных линеек в общеобразовательных организациях, посвященных празднованию Дня знаний 1 сентября 2021 года в Чудовском муниципальном районе

№ п/п	Название образовательной организации	Адрес, номер телефона	Время проведения	Количество обучающихся (чел.)		Количество приглашенных	Всего участников (с учетом приглашенных)	Приглашенные официально лица (должность, фамилия, инициалы)	ФИО ответственного за проведение, должность, телефон
				все-го	из них пер-воклассников				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	МАОУ «СОШ № 1 им.Н.А.Некрасова»	Чудовский муниципальный район, г.Чудово, ул.Титова, д.10 тел.8(81665) 55034	10.00 - 10.30	90	0	51	141	главный специалист комитета образования Администрации Чудовского муниципального района Семушкина В.В.	Обухова Т.В., заместитель по воспитательной работе тел. 89116076287
		Чудовский муниципальный район, г.Чудово, ул.Титова, д.10 тел.8(81665) 55034	12.00 - 12.30	110	0	1	111	главный специалист комитета образования Администрации Чудовского муниципального района Семушкина В.В.	Обухова Т.В., заместитель по воспитательной работе тел. 89116076287

		Чудовский муниципальный район, г.Чудово, ул.Титова, д.4 тел. 8(81665) 55370	10.00 - 10.30	26	26	27	53	главный специалист комитета образования Администрации Чудовского муниципального района Семушкина В.В.	Ремезова О.Н., учитель начальных классов тел.89211976419
		Чудовский муниципальный район, г.Чудово, ул.Титова, д.4 тел. 8(81665) 55370	10.30 - 11.00	26	26	27	53	главный специалист комитета образования Администрации Чудовского муниципального района Семушкина В.В.	Ремезова О.Н., учитель начальных классов тел.89211976419
		Чудовский муниципальный район, г.Чудово, ул.Титова, д.4 тел.8(81665) 55034	11.00 - 11.30	27	27	28	55	главный специалист комитета образования Администрации Чудовского муниципального района Семушкина В.В.	Ремезова О.Н., учитель начальных классов тел.89211976419
2	МАОУ «СОШ № 4»	Чудовский муниципальный район, г.Чудово, ул.Малый переулок, д.9 тел.8(81665) 46174	11.00 - 11.30	38	22	21	59	заместитель Главы администрации Чудовского муниципального района Антонова Е.Ю.	Каштанова В.А., заместитель директора по воспитательной работе тел.89052918521
		Чудовский муниципальный район, г.Чудово, ул.Малый переулок, д.9 тел.8(81665) 46174	12.00 - 12.30	39	23	21	60	заместитель Главы администрации Чудовского муниципального района Антонова Е.Ю.	Каштанова В.А., заместитель директора по воспитательной работе тел.89052918521
		Чудовский муниципальный район, г.Чудово, ул.Малый переулок, д.9 тел.8(81665) 46174	13.00 - 13.30	39	23	21	60	заместитель Главы администрации Чудовского муниципального района Антонова Е.Ю.	Каштанова В.А., заместитель директора по воспитательной работе тел.89052918521
3	МАОУ «Гимназия «Логос»	Чудовский муниципальный район, г.Чудово, ул.Титова, д.10-а тел.8(81665) 55899	09.00 - 09.30	79	0	61	140	главный специалист комитета образования Администрации Чудовского муниципального района Мусаева С.А.	Семисотова Т.Г., заместитель директора по воспитательной работе тел.89212024754; Сухова О.С., заместитель директора по учебно-воспитательной работе тел.89517227459
		Чудовский муниципальный район, г.Чудово, ул.Титова, д.10-а тел.8(81665) 55899	10.30 - 11.00	140	0	1	141	главный специалист комитета образования Администрации Чудовского муниципального района Мусаева С.А.	Семисотова Т.Г., заместитель директора по воспитательной работе тел.89212024754; Сухова О.С., заместитель директора по учебно-воспитательной работе тел.89517227459
		Чудовский муниципальный район, г.Чудово, ул.Титова, д.10-а тел. 8(81665) 55899	12.00 - 12.30	104	32	46	150	главный специалист комитета образования Администрации Чудовского муниципального района Мусаева С.А.	Семисотова Т.Г., заместитель директора по воспитательной работе тел.89212024754; Сухова О.С., заместитель директора по учебно-воспитательной работе тел.89517227459

4	МБОУ «НОШ № 6»	Чудовский муниципальный район, г.Чудово, ул.Загородная, д.3 тел.89217379391	09.00 - 09.30	66	25	60	126	-	Диткина В.П., и.о. директора тел.89217379301
5	МАОУ «СОШ» с.Грузино	Чудовский муниципальный район, с.Грузино, ул.Школьная, д.12 тел.8(81665) 42555	10.00 - 10.30	96	13	51	147	заместитель председателя комитета образования Администрации Чудовского муниципального района Старшинов А.П.	Данилова А.Н., заместитель директора по воспитательной работе тел.89212040216
	Оскайский филиал МАОУ «СОШ» с.Грузино	Чудовский муниципальный район, с.Оскай, ул.Тони Михеевой, д.3 тел.8(81665) 42425	10.00 - 10.30	11	4	12	23	заместитель председателя комитета образования Администрации Чудовского муниципального района Старшинов А.П.	Воронкина О.В., руководитель структурного подразделения тел.89211921735,
6	МБОУ «ООШ» п.Краснофарфорный	Чудовский муниципальный район, п.Краснофарфорный, пл.Ленина, д.10 тел.8(81665) 48841	09.00 - 09.30	17	6	19	36	Глава администрации Грузинского сельского поселения Цветкова С.Б.	Гринева Е.А., заместитель директора по воспитательной работе тел.89214868455
7	МБОУ «СОШ им.Г.И.Успенского» д.Сябренницы	Чудовский муниципальный район, д.Сябренницы, ул.Школьная, дом № 1 тел.8(81665) 41626	09.30 - 10.00	77	10	32	109	Глава Успенского сельского поселения Кострюков В.А.	Калнина О.Г., заместитель директора тел.89095657317
		Чудовский муниципальный район, д.Сябренницы, ул.Школьная, дом № 1 тел.8(81665) 41626	12.15 - 12.45	40	0	16	56	Глава Успенского сельского поселения Кострюков В.А.	Калнина О.Г., заместитель директора тел.89095657317
8	МАОУ «СОШ» д.Трегубово	Чудовский муниципальный район, д.Трегубово, ул.Школьная, д.6 тел.8(81665) 43233	09.00 - 09.30	86	7	22	108	заместитель Главы администрации Трегубовского сельского поселения Андреева Т.Г.	Дойникова О.М., директор тел.89524826680

## АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.08.2021 № 1035  
г.Чудово

#### О внесении изменений в состав комиссии по проведению аукциона по продаже находящегося в муниципальной собственности земельного участка или права на заключение договора аренды такого земельного участка

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в состав комиссии по проведению аукциона по продаже находящегося в муниципальной собственности земельного участка или права на заключение договора аренды такого земельного участка, утвержденный постановлением Администрации Чудовского муниципального района от 13.05.2015 № 713 «О создании и утверждении состава комиссии по проведению аукциона по продаже находящегося в муниципальной собственности земельного участка или права на заключение договора аренды такого земельного участка», (далее – комиссия), следующие изменения:

1.1. включить в состав комиссии в качестве члена комиссии заведующую отделом архитектуры и градостроительства Администрации Чудовского муниципального района Шведкину Е.В.;

1.2. исключить из состава комиссии Ковалёву Е.В.

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

**Первый заместитель  
Главы администрации  
муниципального района А.О. Дрюханов**



**АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 30.08.2021 № 1036

г.Чудово

**О внесении изменений в состав комиссии по землепользованию и застройке Администрации Чудовского муниципального района**

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в состав комиссии по землепользованию и застройке Администрации Чудовского муниципального района, утвержденный постановлением Администрации Чудовского муниципального района от 07.10.2016 № 1015 «О создании комиссии по землепользованию и застройке Администрации Чудовского муниципального района», (далее – комиссия), следующие изменения:

1.1. включить в состав комиссии в качестве секретаря комиссии специалиста 1 категории отдела архитектуры и градостроительства Администрации Чудовского муниципального района Андрееву И.В.;

1.2. считать Шведкину Е.В. заведующей отделом архитектуры и градостроительства Администрации Чудовского муниципального района, заместителем председателя комиссии;

1.3. исключить из состава комиссии Ковалёву Е.В.

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

**Первый заместитель  
Главы администрации  
муниципального района** А.О. Дрюханов

---

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 31.08.2021 № 1040

г.Чудово

**Об утверждении отчета об исполнении бюджета Чудовского муниципального района за первое полугодие 2021 года**

В соответствии со статьей 52 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 28 Положения о бюджетном процессе в Чудовском муниципальном районе, утвержденном решением Думы Чудовского муниципального района от 27 ноября 2018 года № 292 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Чудовском муниципальном районе»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемый отчет об исполнении бюджета Чудовского муниципального района за первое полугодие 2021 года.

2. Направить отчет об исполнении бюджета Чудовского муниципального района за первое полугодие 2021 года в Думу Чудовского муниципального района и Контрольно-счетную палату Чудовского муниципального района.

3. Опубликовать постановление в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

**Первый заместитель  
Главы администрации  
муниципального района** А.О. Дрюханов

---

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
муниципального района  
от 31.08.2021 № 1040

## ОТЧЕТ

## об исполнении бюджета Чудовского муниципального района за первое полугодие 2021 года

Наименование бюджета: бюджет Чудовского муниципального района  
Периодичность: квартальная, полугодовая, 9 мес.  
Единица измерения: руб.

## 1. Доходы бюджета

Наименование показателя	Код строки	Код дохода по бюджетной классификации	Доходы, утвержденные решением о бюджете, нормативными правовыми актами о бюджете	Исполнено за первое полугодие 2021 года
1	2	3	4	5
Доходы бюджета - всего, в том числе:	010	X	585 742 672,91	281 382 418,28
<b>НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ</b>	010	00010000000000000000	220 344 800,00	116 887 732,72
<b>НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ</b>	010	00010100000000000000	184 556 800,00	88 547 953,90
Налог на доходы физических лиц	010	00010102000010000110	184 556 800,00	88 547 953,90
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	010	00010102010010000110	181 078 500,00	87 317 137,95
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	010	00010102020010000110	1 473 700,00	294 231,03
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	010	00010102030010000110	1 657 900,00	702 289,64
Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации	010	00010102040010000110	346 700,00	168 722,10
Налог на доходы физических лиц части суммы налога, превышающей 650 000 рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 5 000 000 рублей	010	00010102080010000110	0,00	65 573,18
<b>НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b>	010	00010300000000000000	289 500,00	136 063,23
Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	010	00010302000010000110	289 500,00	136 063,23
Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	010	00010302230010000110	133 700,00	61 528,52
Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	010	00010302231010000110	133 700,00	61 528,52
Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	010	00010302240010000110	900,00	463,49

Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	010	00010302241010000110	900,00	463,49
Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	010	00010302250010000110	179 400,00	85 555,94
Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	010	00010302251010000110	179 400,00	85 555,94
Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	010	00010302260010000110	-24 500,00	-11 484,72
Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	010	00010302261010000110	-24 500,00	-11 484,72
<b>НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД</b>	010	00010500000000000000	16 351 300,00	15 070 081,54
Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	010	00010501000000000110	14 336 700,00	9 719 045,13
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	010	00010501010010000110	9 376 200,00	5 131 659,00
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	010	00010501011010000110	9 376 200,00	5 131 659,00
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов	010	00010501020010000110	4 960 500,00	4 587 386,13
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (в том числе минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации)	010	00010501021010000110	4 960 500,00	4 587 386,13
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	010	00010502000020000110	1 722 000,00	3 337 106,02
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	010	00010502010020000110	1 722 000,00	3 337 106,02
Единый сельскохозяйственный налог	010	00010503000010000110	237 600,00	15 176,36
Единый сельскохозяйственный налог	010	00010503010010000110	237 600,00	15 176,36
Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения	010	00010504000020000110	55 000,00	1 998 754,03
Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты муниципальных районов	010	00010504020020000110	55 000,00	1 998 754,03
<b>ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА</b>	010	00010800000000000000	2 507 000,00	1 243 214,60
Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями	010	00010803000010000110	2 507 000,00	1 223 214,60
Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации)	010	00010803010010000110	2 507 000,00	1 223 214,60
Государственная пошлина за государственную регистрацию, а также за совершение прочих юридически значимых действий	010	00010807000010000110	0,00	20 000,00
Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции	010	00010807150010000110	0,00	20 000,00
<b>ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ</b>	010	00011100000000000000	7 434 000,00	3 672 546,90

Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	010	0001110500000000120	4 519 500,00	1 886 140,33
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	010	0001110501000000120	4 317 600,00	1 803 908,55
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	010	00011105013050000120	3 025 900,00	833 647,18
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	010	00011105013130000120	1 291 700,00	970 261,37
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земли после разграничения государственной собственности на землю, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	010	00011105020000000120	55 900,00	9 231,76
Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	010	00011105025050000120	55 900,00	9 231,76
Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего государственную (муниципальную) казну (за исключением земельных участков)	010	00011105070000000120	146 000,00	73 000,02
Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну муниципальных районов (за исключением земельных участков)	010	00011105075050000120	146 000,00	73 000,02
Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	010	00011109000000000120	2 914 500,00	1 786 406,57
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	010	00011109040000000120	2 914 500,00	1 786 406,57
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	010	00011109045050000120	2 914 500,00	1 786 406,57
<b>ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ</b>	010	00011200000000000000	4 517 900,00	6 062 779,29
Плата за негативное воздействие на окружающую среду	010	00011201000010000120	4 517 900,00	6 062 779,29
Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами	010	00011201010010000120	58 500,00	237 750,82
Плата за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты	010	00011201030010000120	31 000,00	37 554,80
Плата за размещение отходов производства и потребления	010	00011201040010000120	4 428 400,00	5 787 473,67
Плата за размещение отходов производства	010	00011201041010000120	3 852 700,00	4 134 354,07
Плата за размещение твердых коммунальных отходов	010	00011201042010000120	575 700,00	1 653 119,60
<b>ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА</b>	010	00011300000000000000	108 400,00	40 332,46
Доходы от компенсации затрат государства	010	00011302000000000130	108 400,00	40 332,46
Прочие доходы от компенсации затрат государства	010	00011302990000000130	108 400,00	40 332,46
Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов	010	00011302995050000130	108 400,00	40 332,46
<b>ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ</b>	010	00011400000000000000	3 616 700,00	1 331 842,73
Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	010	00011402000000000000	1 001 700,00	0,00

Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением движимого имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	010	00011402050050000410	1 001 700,00	0,00
Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	010	00011402053050000410	1 001 700,00	0,00
Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности	010	00011406000000000430	2 615 000,00	1 331 842,73
Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	010	00011406010000000430	2 615 000,00	1 331 842,73
Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов	010	00011406013050000430	2 340 000,00	616 113,93
Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений	010	00011406013130000430	275 000,00	715 728,80
<b>ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА</b>	010	00011600000000000000	963 200,00	762 061,31
Административные штрафы, установленные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях	010	00011601000010000140	136 500,00	335 457,49
Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан	010	00011601050010000140	0,00	9 450,00
Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	010	00011601053010000140	0,00	9 450,00
Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность	010	00011601060010000140	29 200,00	37 620,63
Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	010	00011601063010000140	29 200,00	37 620,63
Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности	010	00011601070010000140	103 300,00	5 300,16
Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	010	00011601073010000140	9 300,00	5 300,16
Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля	010	00011601074010000140	94 000,00	0,00
Административные штрафы, установленные главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования	010	00011601080010000140	0,00	2 000,00
Административные штрафы, установленные главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	010	00011601083010000140	0,00	2 000,00

Административные штрафы, установленные главой 11 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения на транспорте	010	00011601110010000140	0,00	1 500,00
Административные штрафы, установленные главой 11 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения на транспорте, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	010	00011601113010000140	0,00	1 500,00
Административные штрафы, установленные главой 13 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области связи и информации	010	00011601130010000140	0,00	12 190,48
Административные штрафы, установленные главой 13 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области связи и информации, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	010	00011601133010000140	0,00	12 190,48
Административные штрафы, установленные главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций	010	00011601140010000140	0,00	1 493,08
Административные штрафы, установленные главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	010	00011601143010000140	0,00	1 493,08
Административные штрафы, установленные главой 15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ценных бумаг	010	00011601150010000140	0,00	3 400,00
Административные штрафы, установленные главой 15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ценных бумаг (за исключением штрафов, указанных в пункте 6 статьи 46 Бюджетного кодекса Российской Федерации), налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	010	00011601153010000140	0,00	3 400,00
Административные штрафы, установленные главой 18 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области защиты государственной границы Российской Федерации и обеспечения режима пребывания иностранных граждан или лиц без гражданства на территории Российской Федерации	010	00011601180010000140	0,00	2 000,00
Административные штрафы, установленные главой 18 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области защиты государственной границы Российской Федерации и обеспечения режима пребывания иностранных граждан или лиц без гражданства на территории Российской Федерации, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	010	00011601183010000140	0,00	2 000,00
Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления	010	00011601190010000140	0,00	89 555,34
Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	010	00011601193010000140	0,00	69 555,34
Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля	010	00011601194010000140	0,00	20 000,00
Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность	010	00011601200010000140	4 000,00	170 947,80

Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	010	00011601203010000140	4 000,00	170 947,80
Административные штрафы, установленные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, а также за административные правонарушения порядка ценообразования в части регулирования цен на этиловый спирт, алкогольную и спиртосодержащую продукцию	010	00011601330000000140	0,00	2 000,00
Административные штрафы, установленные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, а также за административные правонарушения порядка ценообразования в части регулирования цен на этиловый спирт, алкогольную и спиртосодержащую продукцию, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	010	00011601333010000140	0,00	2 000,00
Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед государственным (муниципальным) органом, органом управления государственным внебюджетным фондом, казенным учреждением, Центральным банком Российской Федерации, иной организацией, действующей от имени Российской Федерации	010	00011607000000000140	0,00	58 157,56
Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных государственным (муниципальным) контрактом	010	00011607010000000140	0,00	56 841,66
Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением муниципального района	010	00011607010050000140	0,00	56 841,66
Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед государственным (муниципальным) органом, казенным учреждением, Центральным банком Российской Федерации, государственной корпорацией	010	00011607090000000140	0,00	1 315,90
Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) муниципального района	010	00011607090050000140	0,00	1 315,90
Платежи в целях возмещения причиненного ущерба (убытков)	010	00011610000000000140	686 700,00	244 800,26
Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по нормативам, действовавшим в 2019 году	010	00011610120000000140	686 700,00	244 800,26
Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году	010	00011610123010000140	686 700,00	170 962,36
Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в федеральный бюджет и бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году	010	00011610129010000140	0,00	73 837,90
Платежи, уплачиваемые в целях возмещения вреда	010	00011611000010000140	140 000,00	121 646,00
Платежи по искам о возмещении вреда, причиненного окружающей среде, а также платежи, уплачиваемые при добровольном возмещении вреда, причиненного окружающей среде (за исключением вреда, причиненного окружающей среде на особо охраняемых природных территориях, а также вреда, причиненного водным объектам), подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования	010	00011611050010000140	140 000,00	121 646,00
<b>ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ</b>	010	00011700000000000000	0,00	20 856,76
Невыясненные поступления	010	00011701000000000180	0,00	20 856,76

Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов	010	00011701050050000180	0,00	20 856,76
<b>БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ</b>	010	00020000000000000000	365 397 872,91	164 494 685,56
<b>БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b>	010	00020200000000000000	360 397 872,91	163 005 533,25
Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	010	00020210000000000150	863 060,00	682 900,00
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	010	00020215001000000150	863 060,00	682 900,00
Дотации бюджетам муниципальных районов на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации	010	00020215001050000150	863 060,00	682 900,00
Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	010	00020220000000000150	150 971 207,94	42 654 306,94
Субсидии бюджетам на создание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования	010	00020225232000000150	99 159 880,00	0,00
Субсидии бюджетам муниципальных районов на создание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования	010	00020225232050000150	99 159 880,00	0,00
Субсидии бюджетам на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях	010	00020225304000000150	10 289 400,00	4 638 979,00
Субсидии бюджетам муниципальных районов на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях	010	00020225304050000150	10 289 400,00	4 638 979,00
Субсидии бюджетам на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	010	00020225497000000150	1 365 377,94	1 365 377,94
Субсидии бюджетам муниципальных районов на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	010	00020225497050000150	1 365 377,94	1 365 377,94
Субсидии бюджетам на поддержку отрасли культуры	010	00020225519000000150	4 557 250,00	4 507 250,00
Субсидии бюджетам муниципальных районов на поддержку отрасли культуры	010	00020225519050000150	4 557 250,00	4 507 250,00
Прочие субсидии	010	00020229999000000150	35 599 300,00	32 142 700,00
Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов	010	00020229999050000150	35 599 300,00	32 142 700,00
Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	010	00020230000000000150	202 728 038,97	115 569 676,31
Субвенции бюджетам муниципальных образований на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство	010	00020230021000000150	1 474 100,00	957 961,00
Субвенции бюджетам муниципальных районов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство	010	00020230021050000150	1 474 100,00	957 961,00
Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	010	00020230024000000150	165 312 538,97	93 344 151,00
Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	010	00020230024050000150	165 312 538,97	93 344 151,00
Субвенции бюджетам на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	010	00020230027000000150	11 355 300,00	6 095 400,00
Субвенции бюджетам муниципальных районов на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	010	00020230027050000150	11 355 300,00	6 095 400,00
Субвенции бюджетам на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования	010	00020230029000000150	1 284 000,00	600 000,00
Субвенции бюджетам муниципальных районов на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования	010	00020230029050000150	1 284 000,00	600 000,00
Субвенции бюджетам муниципальных образований на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	010	00020235082000000150	12 302 600,00	8 517 333,36
Субвенции бюджетам муниципальных районов на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	010	00020235082050000150	12 302 600,00	8 517 333,36



Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	010	00020235118000000150	440 100,00	166 599,36
Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	010	00020235118050000150	440 100,00	166 599,36
Субвенции бюджетам на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	010	00020235120000000150	55 800,00	12 500,00
Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	010	00020235120050000150	55 800,00	12 500,00
Субвенции бюджетам муниципальных образований на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций	010	00020235303000000150	8 827 600,00	5 348 760,00
Субвенции бюджетам муниципальных районов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций	010	00020235303050000150	8 827 600,00	5 348 760,00
Субвенции бюджетам на проведение Всероссийской переписи населения 2020 года	010	00020235469000000150	313 900,00	0,00
Субвенции бюджетам муниципальных районов на проведение Всероссийской переписи населения 2020 года	010	00020235469050000150	313 900,00	0,00
Субвенции бюджетам на государственную регистрацию актов гражданского состояния	010	00020235930000000150	1 362 100,00	526 971,59
Субвенции бюджетам муниципальных районов на государственную регистрацию актов гражданского состояния	010	00020235930050000150	1 362 100,00	526 971,59
Иные межбюджетные трансферты	010	00020240000000000150	5 835 566,00	4 098 650,00
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	010	00020240014000000150	713 366,00	356 550,00
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	010	00020240014050000150	713 366,00	356 550,00
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам на создание виртуальных концертных залов	010	00020245453000000150	2 500 000,00	2 500 000,00
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов на создание виртуальных концертных залов	010	00020245453050000150	2 500 000,00	2 500 000,00
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	010	00020249999000000150	2 622 200,00	1 242 100,00
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов	010	00020249999050000150	2 622 200,00	1 242 100,00
<b>ПРОЧИЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ</b>	010	00020700000000000000	5 000 000,00	1 666 667,00
Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов	010	00020705000050000150	5 000 000,00	1 666 667,00
Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов	010	00020705030050000150	5 000 000,00	1 666 667,00
<b>ВОЗВРАТ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ</b>	010	00021900000000000000	0,00	-177 514,69
Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов	010	00021900000050000150	0,00	-177 514,69
Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов	010	00021960010050000150	0,00	-177 514,69

**2. Расходы бюджета**

Наименование показателя	Код строки	Код расхода по бюджетной классификации	Расходы, утвержденные решением о бюджете, нормативными правовыми актами о бюджете	Исполнено за первое полугодие 2021 года
1	2	3	4	5
Расходы бюджета - всего, в том числе:	200	X	592 749 445,08	272 374 184,39
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	200	00001000000000000000 000	64 650 055,74	29 252 161,99

Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	200	000010200000000000	000	2 165 200,00	982 383,90
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000010200000000000	100	2 165 200,00	982 383,90
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	000010200000000000	120	2 165 200,00	982 383,90
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	000010200000000000	121	1 700 000,00	768 436,17
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	200	000010200000000000	122	40 100,00	0,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	000010200000000000	129	425 100,00	213 947,73
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	200	000010400000000000	000	45 624 497,79	21 135 916,30
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000010400000000000	100	44 583 737,79	20 732 143,95
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	000010400000000000	120	44 583 737,79	20 732 143,95
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	000010400000000000	121	32 214 737,79	14 964 728,39
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	200	000010400000000000	122	2 618 100,00	1 192 520,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	000010400000000000	129	9 750 900,00	4 574 895,56
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000010400000000000	200	626 360,00	184 722,35
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000010400000000000	240	626 360,00	184 722,35
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000010400000000000	244	626 360,00	184 722,35
Межбюджетные трансферты	200	000010400000000000	500	414 400,00	219 050,00
Субвенции	200	000010400000000000	530	388 600,00	193 250,00
Иные межбюджетные трансферты	200	000010400000000000	540	25 800,00	25 800,00
Судебная система	200	000010500000000000	000	55 800,00	12 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000010500000000000	200	55 800,00	12 500,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000010500000000000	240	55 800,00	12 500,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000010500000000000	244	55 800,00	12 500,00
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	200	000010600000000000	000	1 627 147,95	777 432,75
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000010600000000000	100	1 595 700,00	767 392,75
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	000010600000000000	120	1 595 700,00	767 392,75
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	000010600000000000	121	1 163 978,00	572 507,89
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	200	000010600000000000	122	80 200,00	40 100,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	000010600000000000	129	351 522,00	154 784,86
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000010600000000000	200	31 447,95	10 040,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000010600000000000	240	31 447,95	10 040,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000010600000000000	244	31 447,95	10 040,00
Резервные фонды	200	000011100000000000	000	100 000,00	0,00
Иные бюджетные ассигнования	200	000011100000000000	800	100 000,00	0,00
Резервные средства	200	000011100000000000	870	100 000,00	0,00
Другие общегосударственные вопросы	200	000011300000000000	000	15 077 410,00	6 343 929,04
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000011300000000000	100	6 228 500,00	2 626 281,25
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	200	000011300000000000	110	5 074 400,00	2 197 734,68

Фонд оплаты труда учреждений	200	000011300000000000	111	3 897 300,00	1 727 609,01
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	200	000011300000000000	119	1 177 100,00	470 125,67
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	000011300000000000	120	1 154 100,00	428 546,57
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	000011300000000000	121	827 600,00	312 448,54
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	200	000011300000000000	122	80 200,00	40 100,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	000011300000000000	129	246 300,00	75 998,03
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000011300000000000	200	8 279 064,89	3 237 339,66
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000011300000000000	240	8 279 064,89	3 237 339,66
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000011300000000000	244	6 077 964,89	1 650 274,47
Закупка энергетических ресурсов	200	000011300000000000	247	2 201 100,00	1 587 065,19
Иные бюджетные ассигнования	200	000011300000000000	800	569 845,11	480 308,13
Исполнение судебных актов	200	000011300000000000	830	137 100,00	137 068,52
Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда	200	000011300000000000	831	137 100,00	137 068,52
Уплата налогов, сборов и иных платежей	200	000011300000000000	850	432 745,11	343 239,61
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	200	000011300000000000	851	27 262,00	10 780,00
Уплата прочих налогов, сборов	200	000011300000000000	852	7 782,00	7 782,00
Уплата иных платежей	200	000011300000000000	853	397 701,11	324 677,61
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА</b>	200	000020000000000000	000	440 100,00	166 599,36
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	200	000020300000000000	000	440 100,00	166 599,36
Межбюджетные трансферты	200	000020300000000000	500	440 100,00	166 599,36
Субвенции	200	000020300000000000	530	440 100,00	166 599,36
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>	200	000040000000000000	000	6 334 805,96	2 112 724,31
Сельское хозяйство и рыболовство	200	000040500000000000	000	136 958,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000040500000000000	200	136 958,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000040500000000000	240	136 958,00	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000040500000000000	244	136 958,00	0,00
Транспорт	200	000040800000000000	000	4 087 400,96	1 948 212,11
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000040800000000000	200	4 087 400,96	1 948 212,11
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000040800000000000	240	4 087 400,96	1 948 212,11
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000040800000000000	244	4 087 400,96	1 948 212,11
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	200	000040900000000000	000	1 534 897,00	76 252,20
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000040900000000000	200	1 338 597,00	53 120,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000040900000000000	240	1 338 597,00	53 120,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000040900000000000	244	1 338 597,00	53 120,00
Межбюджетные трансферты	200	000040900000000000	500	196 300,00	23 132,20
Иные межбюджетные трансферты	200	000040900000000000	540	196 300,00	23 132,20
Другие вопросы в области национальной экономики	200	000041200000000000	000	575 550,00	88 260,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000041200000000000	200	563 550,00	88 260,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000041200000000000	240	563 550,00	88 260,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000041200000000000	244	563 550,00	88 260,00
Межбюджетные трансферты	200	000041200000000000	500	12 000,00	0,00
Иные межбюджетные трансферты	200	000041200000000000	540	12 000,00	0,00
<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	200	000050000000000000	000	3 756 544,15	1 016 769,53
Жилищное хозяйство	200	000050100000000000	000	2 937 414,15	981 544,58
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000050100000000000	200	2 937 414,15	981 544,58
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000050100000000000	240	2 937 414,15	981 544,58
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	200	000050100000000000	243	1 757 800,00	147 719,72
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000050100000000000	244	979 551,94	833 824,86
Закупка энергетических ресурсов	200	000050100000000000	247	200 062,21	0,00
Коммунальное хозяйство	200	000050200000000000	000	819 130,00	35 224,95

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000050200000000000	200	519 130,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000050200000000000	240	519 130,00	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000050200000000000	244	519 130,00	0,00
Межбюджетные трансферты	200	000050200000000000	500	300 000,00	35 224,95
Иные межбюджетные трансферты	200	000050200000000000	540	300 000,00	35 224,95
<b>ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ</b>	200	000060000000000000	000	10 671 038,97	0,00
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	200	000060500000000000	000	10 671 038,97	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000060500000000000	200	10 671 038,97	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000060500000000000	240	10 671 038,97	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000060500000000000	244	10 671 038,97	0,00
<b>ОБРАЗОВАНИЕ</b>	200	000070000000000000	000	369 888 431,00	159 818 325,32
Дошкольное образование	200	000070100000000000	000	183 177 830,00	43 795 875,56
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	200	000070100000000000	400	100 161 580,00	0,00
Субсидии бюджетным и автономным учреждениям, государственным (муниципальным) унитарным предприятиям на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность	200	000070100000000000	460	100 161 580,00	0,00
Субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности автономным учреждениям	200	000070100000000000	465	100 161 580,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000070100000000000	600	83 016 250,00	43 795 875,56
Субсидии бюджетным учреждениям	200	000070100000000000	610	7 906 250,00	4 111 462,71
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	000070100000000000	611	7 242 850,00	3 812 064,11
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	200	000070100000000000	612	663 400,00	299 398,60
Субсидии автономным учреждениям	200	000070100000000000	620	75 110 000,00	39 684 412,85
Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	000070100000000000	621	68 278 200,00	36 829 293,35
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	200	000070100000000000	622	6 831 800,00	2 855 119,50
Общее образование	200	000070200000000000	000	152 033 701,00	94 905 478,61
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000070200000000000	200	50 200,00	50 164,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000070200000000000	240	50 200,00	50 164,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000070200000000000	244	50 200,00	50 164,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000070200000000000	600	151 983 501,00	94 855 314,61
Субсидии бюджетным учреждениям	200	000070200000000000	610	27 226 429,00	16 180 167,55
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	000070200000000000	611	16 981 600,00	10 163 619,24
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	200	000070200000000000	612	10 244 829,00	6 016 548,31
Субсидии автономным учреждениям	200	000070200000000000	620	124 757 072,00	78 675 147,06
Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	000070200000000000	621	75 658 200,00	45 171 363,54
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	200	000070200000000000	622	49 098 872,00	33 503 783,52
Дополнительное образование детей	200	000070300000000000	000	19 761 300,00	12 778 831,88
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000070300000000000	600	19 761 300,00	12 778 831,88
Субсидии автономным учреждениям	200	000070300000000000	620	19 761 300,00	12 778 831,88
Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	000070300000000000	621	18 349 400,00	12 122 023,58
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	200	000070300000000000	622	1 411 900,00	656 808,30
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	200	000070500000000000	000	60 000,00	27 700,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000070500000000000	200	60 000,00	27 700,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000070500000000000	240	60 000,00	27 700,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000070500000000000	244	60 000,00	27 700,00

Молодежная политика	200	00007070000000000	000	4 595 500,00	3 083 925,14
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	00007070000000000	200	392 974,42	95 589,60
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	00007070000000000	240	392 974,42	95 589,60
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	00007070000000000	244	392 974,42	95 589,60
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	00007070000000000	600	4 202 525,58	2 988 335,54
Субсидии бюджетным учреждениям	200	00007070000000000	610	3 044 404,01	1 830 213,97
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	00007070000000000	611	2 309 900,00	1 149 496,84
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	200	00007070000000000	612	734 504,01	680 717,13
Субсидии автономным учреждениям	200	00007070000000000	620	1 158 121,57	1 158 121,57
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	200	00007070000000000	622	1 158 121,57	1 158 121,57
Другие вопросы в области образования	200	00007090000000000	000	10 260 100,00	5 226 514,13
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	00007090000000000	100	294 400,00	100 605,10
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	00007090000000000	120	294 400,00	100 605,10
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	00007090000000000	121	226 100,00	81 352,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	00007090000000000	129	68 300,00	19 253,10
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	00007090000000000	200	248 100,00	61 764,13
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	00007090000000000	240	248 100,00	61 764,13
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	00007090000000000	244	248 100,00	61 764,13
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	200	00007090000000000	300	54 000,00	36 000,00
Стипендии	200	00007090000000000	340	54 000,00	36 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	00007090000000000	600	9 663 600,00	5 028 144,90
Субсидии автономным учреждениям	200	00007090000000000	620	9 663 600,00	5 028 144,90
Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	00007090000000000	621	8 663 600,00	4 668 053,00
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	200	00007090000000000	622	1 000 000,00	360 091,90
<b>КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>	200	00008000000000000	000	57 194 293,04	34 932 427,76
Культура	200	00008010000000000	000	48 025 793,04	30 511 655,53
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	00008010000000000	600	48 025 793,04	30 511 655,53
Субсидии бюджетным учреждениям	200	00008010000000000	610	43 343 533,04	25 886 425,53
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	00008010000000000	611	39 995 033,04	23 102 538,03
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	200	00008010000000000	612	3 348 500,00	2 783 887,50
Субсидии автономным учреждениям	200	00008010000000000	620	4 682 260,00	4 625 230,00
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	200	00008010000000000	622	4 682 260,00	4 625 230,00
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	200	00008040000000000	000	9 168 500,00	4 420 772,23
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	00008040000000000	600	9 168 500,00	4 420 772,23
Субсидии бюджетным учреждениям	200	00008040000000000	610	9 168 500,00	4 420 772,23
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	00008040000000000	611	9 168 500,00	4 420 772,23
<b>СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА</b>	200	00010000000000000	000	30 784 483,00	17 683 127,83
Пенсионное обеспечение	200	00010010000000000	000	3 864 000,00	1 888 436,46
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	200	00010010000000000	300	3 864 000,00	1 888 436,46
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	200	00010010000000000	310	3 864 000,00	1 888 436,46
Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям	200	00010010000000000	312	3 864 000,00	1 888 436,46
Охрана семьи и детства	200	00010040000000000	000	26 920 483,00	15 794 691,37
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	200	00010040000000000	300	14 617 883,00	8 344 024,68
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	200	00010040000000000	310	8 927 357,00	4 557 783,38
Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	200	00010040000000000	313	8 927 357,00	4 557 783,38
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	200	00010040000000000	320	5 690 526,00	3 786 241,30
Субсидии гражданам на приобретение жилья	200	00010040000000000	322	1 739 726,00	1 739 726,00

Приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан в целях их социального обеспечения	200	000100400000000000	323	3 950 800,00	2 046 515,30
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	200	000100400000000000	400	12 302 600,00	7 450 666,69
Бюджетные инвестиции	200	000100400000000000	410	12 302 600,00	7 450 666,69
Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность	200	000100400000000000	412	12 302 600,00	7 450 666,69
<b>ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ</b>	200	000110000000000000	000	30 466 393,22	18 577 424,64
Физическая культура	200	000110100000000000	000	30 466 393,22	18 577 424,64
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000110100000000000	100	20 000,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	000110100000000000	120	20 000,00	0,00
Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда государственных (муниципальных) органов, лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий	200	000110100000000000	123	20 000,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000110100000000000	200	50 000,00	19 748,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000110100000000000	240	50 000,00	19 748,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000110100000000000	244	50 000,00	19 748,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000110100000000000	600	30 396 393,22	18 557 676,64
Субсидии автономным учреждениям	200	000110100000000000	620	30 396 393,22	18 557 676,64
Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	000110100000000000	621	21 314 323,22	14 022 438,40
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	200	000110100000000000	622	9 082 070,00	4 535 238,24
<b>ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО (МУНИЦИПАЛЬНОГО) ДОЛГА</b>	200	000130000000000000	000	5 300 000,00	2 557 623,65
Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга	200	000130100000000000	000	5 300 000,00	2 557 623,65
Обслуживание государственного (муниципального) долга	200	000130100000000000	700	5 300 000,00	2 557 623,65
Обслуживание муниципального долга	200	000130100000000000	730	5 300 000,00	2 557 623,65
<b>МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b>	200	000140000000000000	000	13 263 300,00	6 257 000,00
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	200	000140100000000000	000	13 263 300,00	6 257 000,00
Межбюджетные трансферты	200	000140100000000000	500	13 263 300,00	6 257 000,00
Дотации	200	000140100000000000	510	13 263 300,00	6 257 000,00
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	200	000140100000000000	511	13 263 300,00	6 257 000,00
<b>Результат исполнения бюджета (дефицит / профицит)</b>	450	X		-7 006 772,17	9 008 233,89

### 3. Источники финансирования дефицита бюджета

Наименование показателя	Код строки	Код источника финансирования по бюджетной классификации	Источники, утвержденные решением о бюджете, нормативными правовыми актами о бюджете	Исполнено за первое полугодие 2021 года
1	2	3	4	5
Источники финансирования дефицита бюджетов - всего	500	X	7 006 772,17	-9 008 233,89
в том числе:		X		
источники внутреннего финансирования, из них:	520		0,00	-306 300,00
<b>ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ</b>	520	00001000000000000000	0,00	-306 300,00
Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	520	00001020000000000000	33 269 100,00	0,00
Привлечение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	520	00001020000000000700	33 269 100,00	0,00
Привлечение кредитов от кредитных организаций бюджетами муниципальных районов в валюте Российской Федерации	520	00001020000050000710	33 269 100,00	0,00
Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	520	00001030000000000000	-33 269 100,00	-306 300,00
Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	520	00001030100000000000	-33 269 100,00	-306 300,00
Привлечение бюджетных кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	520	00001030100000000700	2 756 500,00	2 756 500,00

Погашение бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	520	00001030100000000800	-36 025 600,00	-3 062 800,00
Привлечение кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами муниципальных районов в валюте Российской Федерации	520	00001030100050000710	2 756 500,00	2 756 500,00
Погашение бюджетами муниципальных районов кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	520	00001030100050000810	-36 025 600,00	-3 062 800,00
источники внешнего финансирования, из них:	620	X	0,00	0,00
изменение остатков средств	700	00001000000000000000	7 006 772,17	-8 701 933,89
изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	700	00001050000000000000	7 006 772,17	-8 701 933,89
Увеличение остатков средств бюджетов	710	00001050000000000500	-621 768 272,91	-297 017314,45
Увеличение прочих остатков средств бюджетов	710	00001050200000000500	-621 768 272,91	-297 017314,45
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	710	00001050201000000510	-621 768 272,91	-297 017314,45
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов	710	00001050201050000510	-621 768 272,91	-297 017314,45
Уменьшение остатков средств бюджетов	720	00001050000000000600	628 775 045,08	288 315 380,56
Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	720	00001050200000000600	628 775 045,08	288 315 380,56
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	720	00001050201000000610	628 775 045,08	288 315 380,56
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов	720	00001050201050000610	628 775 045,08	288 315 380,56

Приложение  
к постановлению Администрации  
муниципального района  
от 31.08.2021 № 1040

**СВЕДЕНИЯ**

**о численности лиц, замещающих муниципальные должности, о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание за первое полугодие 2021 года**

Наименование	Численность (чел.)	Фактические затраты (тыс.руб.)
1. Лица, замещающие муниципальные должности	3	1425,0
2. Муниципальные служащие органов местного самоуправления	51	13000,0
3. Работники муниципальных учреждений	609	110262,0

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 31.08.2021 № 1046  
г.Чудово

**О внесении изменений в состав общественной комиссии**

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в состав общественной комиссии, утвержденный постановлением Администрации Чудовского муниципального района от 15.03.2017 № 290 «Об утверждении Порядка общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории города Чудово Чудовского муниципального района на 2018-2022 годы», следующие изменения:

1.1. включить в состав общественной комиссии в качестве председателя общественной комиссии первого заместителя Главы администрации Чудовского муниципального района Дрюханова Алексея Олеговича;

1.2. включить в состав общественной комиссии в качестве заместителя председателя общественной комиссии заведующую отделом благоустройства, дорожного хозяйства и транспорта Администрации Чудовского муниципального района Зырину Галину Николаевну;

1.3. включить в состав общественной комиссии в качестве секретаря общественной комиссии ведущего специалиста отдела благоустройства, дорожного хозяйства и транспорта Администрации Чудовского муниципального района Детюк Веру Владимировну;

1.4. включить в состав общественной комиссии в качестве членов общественной комиссии:  
председателя Совета депутатов города Чудово Черкашина Олега Викторовича (по согласованию);  
председателя районного Совета ветеранов войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов Чудовского муниципального района Дроздову Татьяну Владимировну (по согласованию);

1.5. считать Михайлову Ольгу Анатольевну заведующей отделом жилищно-коммунального хозяйства и связи Администрации Чудовского муниципального района;

1.6. исключить из состава общественной комиссии Александрова А.А., Здорову О.А., Пасюк М.А., Гаспадарика О.Н., Радевкину В.Н.

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

**Первый заместитель  
Главы администрации  
муниципального района А.О. Дрюханов**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 31.08.2021 № 1047

г.Чудово

**О подготовке проекта межевания территории**

В целях обеспечения устойчивого развития территории города Чудово, в соответствии со статьями 43, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Осуществить подготовку проекта межевания части территории кадастрового квартала 53:20:0100208 (примерная площадь 1370 кв.м) с проведением топографической съемки М 1:500 для постановки на кадастровый учет земельного участка под многоквартирным домом, расположенными по адресу: г.Чудово, ул.Сергея Кузнецова, д.1а, (далее – Проект).

2. Заведующей отделом архитектуры и градостроительства Администрации Чудовского муниципального района Шведкиной Е.В. обеспечить подготовку Проекта.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы администрации Чудовского муниципального района Дрюханова А.О.

4. Опубликовать постановление в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

**Первый заместитель****Главы администрации****муниципального района А.О. Дрюханов****АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 31.08.2021 № 1048

г.Чудово

**О подготовке проекта межевания территории**

В целях обеспечения устойчивого развития территории города Чудово, в соответствии со статьями 43, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Осуществить подготовку проекта межевания части территории кадастрового квартала 53:20:0100205 (примерная площадь 2 га) с проведением топографической съемки М 1:500 для постановки на кадастровый учет земельного участка под многоквартирным домом, расположенным по адресу: г.Чудово, ул.Новгородская, д.6, и в целях уточнения границ земельных участков под многоквартирными домами № 4 и № 8 по ул.Новгородская в г.Чудово (далее – Проект).

2. Заведующей отделом архитектуры и градостроительства Администрации Чудовского муниципального района Шведкиной Е.В. обеспечить подготовку Проекта.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы администрации Чудовского муниципального района Дрюханова А.О.

4. Опубликовать постановление в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

**Первый заместитель****Главы администрации****муниципального района А.О. Дрюханов**



**АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 31.08.2021 № 1051

г.Чудово

**О внесении изменений в состав комиссии по согласованию сделок, совершаемых муниципальными унитарными предприятиями Чудовского муниципального района**

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в состав комиссии по согласованию сделок, совершаемых муниципальными унитарными предприятиями Чудовского муниципального района, утвержденный постановлением Администрации Чудовского муниципального района от 22.10.2013 № 1793 «Об утверждении Положения о порядке согласования сделок, совершаемых муниципальными унитарными предприятиями Чудовского муниципального района», изложив его в следующей редакции:

- «Дрюханов А.О. - первый заместитель Главы администрации Чудовского муниципального района, председатель комиссии;
- Должикова И.В. - заместитель Главы администрации Чудовского муниципального района, заместитель председателя комиссии;
- Михайлова О.А. - заведующая отделом жилищно-коммунального хозяйства и связи Администрации Чудовского муниципального района, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

- Можжухина М.Б. - председатель комитета финансов Администрации Чудовского муниципального района;
- Анищенко М.Г. - заместитель председателя комитета-начальник отдела имущественных отношений комитета по управлению имуществом Администрации Чудовского муниципального района. ».

2. Признать утратившим силу постановление Администрации Чудовского муниципального района от 29.04.2019 № 477 «О внесении изменений в состав комиссии по согласованию сделок, совершаемых муниципальными унитарными предприятиями Чудовского муниципального района».

3. Опубликовать постановление в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

**Первый заместитель  
Главы администрации  
муниципального района А.О. Дрюханов**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 31.08.2021 № 1053

г.Чудово

**О внесении изменений в Перечень автомобильных дорог общего пользования местного значения города Чудово**

В соответствии с Федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 8 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», приказом Министерства строительства, архитектуры и имущественных отношений Новгородской области от 25.05.2021 № 1299 «О принятии имущества из муниципальной собственности в государственную собственность Новгородской области»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Перечень автомобильных дорог общего пользования местного значения города Чудово, утвержденный постановлением Администрации Чудовского муниципального района от 22.11.2019 № 1420, (далее – Перечень), следующие изменения:

1.1. изложить строки 21, 49, 57, 65 Перечня в следующей редакции:

№ п/п	Наименование улицы	Протяженность (м)	Свидетельство	Дата выдачи	Вид покрытия	Идентификационный номер автомобильной дороги
«21	Грузинское шоссе	821,00	53:20:0000000:5627-53/033/2019-1	20.09.2019	а/б	49250 ОПМП - 021
49	Лермонтова	295,00	53:20:0000000:5630-53/033/2019-1	01.10.2019	а/б	49250 ОПМП - 049
57	Мира	917,00	53:20:0000000:5626-53/033/2019-1	19.09.2019	а/б	49250 ОПМП - 057
65	Новопарковая	512,00	53:20:0000000:5623-53/033/2019-1	17.09.2019	а/б	49250 ОПМП - 065

1.2. исключить из Перечня строки 15, 22, 67, 110.

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

**Первый заместитель  
Главы администрации  
муниципального района А.О. Дрюханов**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 31.08.2021 № 1061

г.Чудово

**Об организации осенней поисковой экспедиции на территории Чудовского муниципального района в 2021 году**

В соответствии с Законом Российской Федерации от 14 января 1993 года № 4292-1 «Об увековечении памяти погибших при защите Отечества», в целях содействия проведению работ по поиску незахороненных останков военнослужащих Красной Армии, погибших на территории Чудовского муниципального района в годы Великой Отечественной войны,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Принять к сведению информацию Новгородской областной общественной организации «Поисковая экспедиция «Долина» памяти Н.И. Орлова» от 10.08.2021 № 123 о проведении осенней поисковой экспедиции в срок с 14 августа по 31 октября 2021 года, район проведения – Трегубовское сельское поселение в районе деревень Мостки, Спасская Полисть, Глушица, урочищ Приютино, Сенная Кереть.

2. Оказать содействие Чудовскому поисковому отряду им.А. Ерастова в производстве поисковых (разведывательных) работ на территории Трегубовского сельского поселения (в районе деревень Глушица, урочищ Приютино, Сенная Кереть) с 13 по 27 сентября 2021 года.

3. Принять к сведению информацию и разрешить производство поисковых работ на территории Чудовского муниципального района в соответствии с требованиями законодательства, предъявляемыми при проведении работ с учетом всех необходимых мер безопасности, в том числе при обнаружении взрывоопасных предметов, а также с предоставлением необходимой отчетности Чудовскому поисковому отряду им.А. Ерастова на территории Чудовского муниципального района в целях разведывательных работ в течение 2021 года – командир отряда Марцинюк Е.А.

4. Рекомендовать начальнику ОМВД России по Чудовскому району Аббасову Б.А., главному специалисту по мобилизационной подготовке Администрации Чудовского муниципального района Соловьёву Е.М. принять меры по обеспечению общественной безопасности при проведении поисковых работ, обеспечить общественный порядок во время приема, учета обнаруженных боеприпасов и оружия.

5. Рекомендовать временно исполняющему обязанности военного комиссара г.Чудово, Чудовского и Маловишерского районов Новгородской области Семёновой Э.В. предоставить списки установленных имен в Центральный архив Министерства обороны Российской Федерации для переучета погибших военнослужащих.

6. Рекомендовать средства массовой информации: телеканалу «53 регион», районной газете «Родина» обеспечить информирование жителей Чудовского муниципального района о ходе проведения поисковых работ.

7. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы администрации Чудовского муниципального района Антонову Е.Ю.

8. Опубликовать постановление в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

**Первый заместитель****Главы администрации****муниципального района А.О. Дрюханов****АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА****РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 17.08.2021 № 270-рг

г.Чудово

**О порядке и сроках составления проекта бюджета Чудовского муниципального района на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов**

В целях разработки проекта решения Думы Чудовского муниципального района «О бюджете муниципального района на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»:

1. Комитету финансов Администрации Чудовского муниципального района:

1.1. организовать составление и составить проект бюджета Чудовского муниципального района на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов, включая показатели межбюджетных отношений с бюджетами города Чудово и сельских поселений Чудовского муниципального района в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, Посланием Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации от 21 апреля 2021 года;

1.2. в целях составления проекта бюджета Чудовского муниципального района на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов:

1.2.1. осуществить формирование общего объема налоговых и неналоговых доходов на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов;

1.2.2. утвердить порядок и методику планирования бюджетных ассигнований на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов;

1.2.3. осуществить планирование бюджетных ассигнований на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов в порядке и в соответствии с методикой, указанной в подпункте 1.2.2 подпункта 1.2 пункта 1 настоящего распоряжения.

2. Утвердить прилагаемый График подготовки и представления документов и материалов, разрабатываемых при составлении проекта бюджета Чудовского муниципального района на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов. (далее - График).

3. Структурным подразделениям Администрации Чудовского муниципального района:

3.1. представить материалы и документы в сроки, предусмотренные Графиком;

3.2. представить в комитет финансов Администрации Чудовского муниципального района:

3.2.1. предложения для внесения изменений в Перечень муниципальных программ Чудовского муниципального района, утвержденный постановлением Администрации Чудовского муниципального района от 09.10.2020 № 1014;

3.2.2. информацию в соответствии с Перечнем информации для представления главными администраторами налоговых и неналоговых доходов консолидированного бюджета Чудовского муниципального района в комитет финансов Администрации Чудовского муниципального района (далее - Перечень) согласно приложению к распоряжению до 25 августа 2021 года.

4. Рекомендовать межрайонной ИФНС России № 6 по Новгородской области представить в комитет финансов Администрации Чудовского муниципального района информацию в соответствии с Перечнем до 25 августа 2021 года.

5. Рекомендовать Управлению Министерства внутренних дел Российской Федерации по Новгородской области, комитету охотничьего хозяйства и рыболовства Новгородской области, комитету записи актов гражданского состояния и организационного обеспечения деятельности мировых судей Новгородской области, Северо-Западному межрегиональному управлению Федеральной службы по надзору в сфере природопользования, Министерству природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Новгородской области, Администрации Губернатора Новгородской области представить в комитет финансов Администрации Чудовского муниципального района информацию в соответствии с Перечнем до 25 августа 2021 года.

6. Установить, что муниципальные программы Чудовского муниципального района, предлагаемые к реализации начиная с 2022 года, а также изменения в ранее утвержденные программы Чудовского муниципального района, предлагаемые к реализации начиная с 2022 года, подлежат утверждению до 15 декабря 2021 года.

7. Комитету финансов Администрации Чудовского муниципального района:

7.1. разработать проект изменений бюджетного прогноза Чудовского муниципального района на период до 2026 года до 1 ноября 2021 года;

7.2. представить проект решения Думы Чудовского муниципального района «О бюджете муниципального района на 2022 год и на плановый период 2023-2024 годов» в Администрацию Чудовского муниципального района для последующего внесения на рассмотрение Думы Чудовского муниципального района не позднее 15 ноября 2021 года.

8. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя Главы администрации Чудовского муниципального района Должикова И.В.

9. Опубликовать распоряжение в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

**Глава  
муниципального района Н.В. Хатунцев**

Приложение  
к распоряжению Администрации  
муниципального района  
от 17.08.2021 № 270-рг

### **ПЕРЕЧЕНЬ**

#### **информации для представления главными администраторами налоговых и неналоговых доходов консолидированного бюджета Чудовского муниципального района в комитет финансов Администрации Чудовского муниципального района**

1. Межрайонная ИФНС России № 6 по Новгородской области – прогноз поступлений в консолидированный бюджет Чудовского муниципального района в 2022-2024 годах:

налога на доходы физических лиц в разрезе Чудовского муниципального района, сельских и городского поселений Чудовского муниципального района;

единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности;

единого сельскохозяйственного налога в разрезе сельских и городского поселений Чудовского муниципального района;

налога, взимаемого в связи с применением патентной системы налогообложения;

налога, взимаемого в связи с применением упрощенной системы налогообложения;

государственной пошлины по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями в разрезе Чудовского муниципального района, сельских и городского поселений Чудовского муниципального района;

денежных взысканий (штрафов);

земельного налога в разрезе сельских и городского поселений Чудовского муниципального района;

налога на имущество физических лиц в разрезе сельских и городского поселений Чудовского муниципального района;

доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в федеральный бюджет и бюджет муниципального образования по нормативам, действующим до 1 января 2020 года.

2. Управление Министерства внутренних дел Российской Федерации по Новгородской области – прогноз поступлений в бюджет Чудовского муниципального района в 2022-2024 годах:

доходов от денежных взысканий (штрафов), поступающих в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащих зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2020 году.

3. Комитет охотничьего хозяйства и рыболовства Новгородской области – прогноз поступлений в бюджет Чудовского муниципального района в 2022-2024 годах:

платежей по искам о возмещении вреда, причиненного окружающей среде, а также платежей, уплачиваемых при добровольном возмещении вреда, причиненного окружающей среде (за исключением вреда, причиненного окружающей среде на особо охраняемых природных территориях), подлежащих зачислению в бюджет муниципального образования.

4. Комитет записи актов гражданского состояния и организационного обеспечения деятельности мировых судей Новгородской области – прогноз поступлений в бюджет Чудовского муниципального района на 2022-2024 годы:

денежных взысканий (штрафов) за правонарушения, предусмотренные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, налагаемых мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав.

5. Северо-Западное межрегиональное управление Федеральной службы по надзору в сфере природопользования – прогноз поступлений в бюджет Чудовского муниципального района на 2022-2024 годы:

платы за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами;

платы за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты;

платы за размещение отходов производства и потребления;

платы за размещение твердых коммунальных отходов.

6. Министерство природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Новгородской области – прогноз поступлений в бюджет Чудовского муниципального района на 2022-2024 годы:

платежей по искам о возмещении вреда, причиненного окружающей среде, а также платежей, уплачиваемых при добровольном возмещении вреда, причиненного окружающей среде (за исключением вреда, причиненного окружающей среде на особо охраняемых природных территориях), подлежащих зачислению в бюджет муниципального образования;

доходов от денежных взысканий (штрафов), поступающих в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года подлежащих зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2020 году.

7. Администрация Губернатора Новгородской области – прогноз поступлений в бюджет Чудовского муниципального района на 2022-2024 годы:

административные штрафы, установленные Главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями.

8. Комитет культуры, спорта и молодежной политики Администрации Чудовского муниципального района – прогноз поступлений в бюджет Чудовского муниципального района на 2022-2024 годы:

прочих доходов от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов;

прочих безвозмездных поступлений в бюджеты муниципальных районов.

9. Комитет образования Администрации Чудовского муниципального района – прогноз поступлений в бюджет Чудовского муниципального района на 2022-2024 годы:

прочих доходов от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов;

прочих доходов от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов.

10. Комитет финансов Администрации Чудовского муниципального района – прогноз поступлений в бюджет муниципального района на 2022-2024 годы:

процентов, полученных от предоставления бюджетных кредитов внутри страны за счет средств бюджетов муниципальных районов;

прочих доходов от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов;

административных штрафов, установленных главой 15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ценных бумаг (за исключением штрафов, указанных в пункте 6 статьи 46 Бюджетного кодекса Российской Федерации), налагаемых мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав;

административных штрафов, установленных главой 15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области финансов, связанных с нецелевым использованием бюджетных средств, невзвратом либо несвоевременным возвратом бюджетного кредита, не перечислением либо несвоевременным перечислением платы за пользование бюджетным кредитом, нарушением условий предоставления бюджетного кредита, нарушением порядка и (или) условий предоставления (расходования) межбюджетных трансфертов, нарушением условий предоставления бюджетных инвестиций, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам, подлежащие зачислению;

прочих неналоговых доходов бюджетов муниципальных районов.

11. Администрация Чудовского муниципального района – прогноз поступлений в бюджет муниципального района на 2022-2024 годы:

государственной пошлины за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции;

доходов, получаемых в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов, а также средств от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков;

доходов, получаемых в виде арендной платы, а также средств от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящихся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений);

доходов от сдачи в аренду имущества, составляющего казну муниципальных районов (за исключением земельных участков);

доходов от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных муниципальными районами;

прочих поступлений от использования имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных);

прочих доходов от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов;

прочих доходов от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов;

доходов от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу;

доходов от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов;

доходов от денежных взысканий (штрафов), поступающих в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащих зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2020 году;

административных штрафов, установленных главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, выявленных должностными лицами органов муниципального контроля;

административных штрафов, установленных главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, выявленных должностными лицами органов муниципального контроля;

штрафов, неустоек, пеней, уплаченных в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением муниципального района;

иных штрафов, неустоек, пеней, уплаченных в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) муниципального района;

платежей в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, заключенного с муниципальным органом муниципального района (муниципальным казенным учреждением), в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда);

платежей в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда муниципального района, в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения;

прочих неналоговых доходов бюджетов муниципальных районов.

УТВЕРЖДЕН  
распоряжением Администрации  
муниципального района  
от 17.08.2021 № 270-пр

**ГРАФИК  
подготовки и представления документов и материалов, разрабатываемых при составлении проекта бюджета  
Чудовского муниципального района на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов**

№ п/п	Материалы и документы	Срок представления	Ответственный за исполнение	Куда представляется
1	2	3	4	5
1	Данные о протяженности автомобильных дорог местного значения, находящихся в собственности сельских поселений Чудовского муниципального района по состоянию на 1 января 2021 года	до 15 сентября 2021 года	отдел благоустройства, дорожного хозяйства и транспорта Администрации Чудовского муниципального района	комитет финансов Администрации Чудовского муниципального района
2	Проекты муниципальных заданий, разработанных в соответствии с постановлением Администрации Чудовского муниципального района от 08.12.2015 № 1413 «Об утверждении Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Чудовского муниципального района и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания»	до 15 сентября 2021 года	структурные подразделения Администрации Чудовского муниципального района	комитет финансов Администрации Чудовского муниципального района
3	Сетевые показатели и проекты муниципальных нормативов финансирования образовательных организаций Чудовского муниципального района к проекту бюджета Чудовского муниципального района на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов по отрасли «Образование»	до 15 сентября 2021 года	комитет образования Администрации Чудовского муниципального района	комитет финансов Администрации Чудовского муниципального района
4	Данные по прогнозному плану (программе) приватизации муниципального имущества на 2022 год	до 15 сентября 2021 года	комитет по управлению имуществом Администрации Чудовского муниципального района	комитет финансов Администрации Чудовского муниципального района
5	Прогноз социально-экономического развития Чудовского муниципального района на 2022-2024 годы	до 15 октября 2021 года	комитет инвестиций, предпринимательства и сельского хозяйства Администрации Чудовского муниципального района	комитет финансов Администрации Чудовского муниципального района
6	Предварительные итоги социально-экономического развития Чудовского муниципального района за 9 месяцев 2021 года и ожидаемые результаты за 2021 год	до 15 октября 2021 года	комитет инвестиций, предпринимательства и сельского хозяйства Администрации Чудовского муниципального района	комитет финансов Администрации Чудовского муниципального района
7	Проекты муниципальных программ Чудовского муниципального района, предлагаемых к реализации начиная с 2022 года, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы Чудовского муниципального района, предлагаемые к реализации начиная с 2022 года	до 15 сентября 2021 года	структурные подразделения Администрации Чудовского муниципального района	комитет финансов Администрации Чудовского муниципального района
7.1	Определить приоритетные направления мероприятий муниципальных программ, планируемых к реализации в 2022 году	до 1 сентября 2021 года	структурные подразделения Администрации Чудовского муниципального района	Глава Чудовского муниципального района
7.2	Подготовить предложения по внесению изменений в перечень муниципальных программ с учетом согласованных приоритетных направлений	до 15 сентября 2021 года	структурные подразделения Администрации Чудовского муниципального района	комитет финансов Администрации Чудовского муниципального района
7.3	Откорректировать изменения в муниципальные программы с учетом рекомендации Согласительной комиссии	до 5 ноября 2021 года	структурные подразделения Администрации Чудовского муниципального района	Контрольно-счетная палата Чудовского муниципального района
8	Решения представительных органов о приемке-передаче полномочий в 2022 году и заключение соглашений о приемке-передаче полномочий	до 5 ноября 2021 года	структурные подразделения Администрации Чудовского муниципального района; Контрольно-счетная палата Чудовского муниципального района	комитет финансов Администрации Чудовского муниципального района

9	Информация о публичных обязательствах, в том числе публичных обязательствах перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме муниципальными бюджетными и автономными учреждениями от имени Администрации Чудовского муниципального района, осуществляющей функции и полномочия учредителя, и планируемых объемах бюджетных ассигнований на исполнение публичных обязательств, в соответствии с постановлением Администрации Чудовского муниципального района от 14.02.2012 № 196	до 15 сентября 2021 года	структурные подразделения Администрации Чудовского муниципального района	комитет финансов Администрации Чудовского муниципального района
10	Проект бюджетной сметы Контрольно-счетной палаты Чудовского муниципального района	до 15 сентября 2021 года	Контрольно-счетная палата Чудовского муниципального района	комитет финансов Администрации Чудовского муниципального района
11	Проекты бюджетных смет казенных учреждений с расчетами, обоснованиями и штатными расписаниями	до 15 сентября 2021 года	структурные подразделения Администрации Чудовского муниципального района	комитет финансов Администрации Чудовского муниципального района
12	Обоснования бюджетных ассигнований главных распорядителей бюджетных средств Чудовского муниципального района на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов	до 15 сентября 2021 года	главные распорядители средств бюджета муниципального района	комитет финансов Администрации Чудовского муниципального района
13	Расчеты объемов субсидий, предоставляемых муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели на 2022 год и на плановый период 2023-2024 годов	до 15 сентября 2021 года	структурные подразделения Администрации Чудовского муниципального района	комитет финансов Администрации Чудовского муниципального района
14	Основные показатели прогноза социально-экономического развития Чудовского муниципального района на период до 2024 года по форме согласно приложению № 1 к требованиям по составу и содержанию бюджетного прогноза Чудовского муниципального района на долгосрочный период, утвержденным постановлением Администрации Чудовского муниципального района от 31.03.2017 № 370 «Об утверждении бюджетного прогноза Чудовского муниципального района на период до 2022 года», и пояснительная записка к нему	до 1 ноября 2021 года	комитет инвестиций, предпринимательства и сельского хозяйства Администрации Чудовского муниципального района	комитет финансов Администрации Чудовского муниципального района

## АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

### РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 20.08.2021 № 272-рг  
г.Чудово

#### О включении в состав межведомственных рабочих групп

В целях повышения эффективности взаимодействия правоохранительных, контролирующих органов и органов местного самоуправления включить в состав межведомственных рабочих групп, общественного совета по защите малого и среднего бизнеса при прокуратуре Чудовского района следующих должностных лиц:

Фамилия, имя, отчество	Должность	Наименование рабочей группы
Дрюханов А.О.	первый заместитель Главы администрации Чудовского муниципального района	межведомственная рабочая группа по предупреждению асоциального поведения в быту; межведомственная рабочая группа по противодействию правонарушениям и преступлениям в жилищно-коммунальной сфере
Должикова И.В.	заместитель Главы администрации Чудовского муниципального района	межведомственная рабочая группа по противодействию правонарушениям и преступлениям в экономической и социальной сферах; межведомственная рабочая группа по противодействию правонарушениям и преступлениям в сфере природопользования; общественный совет по защите малого и среднего бизнеса при прокуратуре Чудовского района
Антонова Е.Ю.	заместитель Главы администрации Чудовского муниципального района	межведомственная рабочая группа по противодействию преступности и правонарушениям среди несовершеннолетних

2. Опубликовать распоряжение в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

Глава  
муниципального района **Н.В. Хатунцев**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 24.08.2021 № 274-рз  
г.Чудово

**О порядке и сроках составления проекта бюджета города Чудово на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов**

В целях разработки проекта решения Совета депутатов города Чудово «О бюджете города Чудово на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»:

1. Комитету финансов Администрации Чудовского муниципального района:
  - 1.1. организовать составление и составить проект бюджета города Чудово на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, Посланием Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации от 21 апреля 2021 года;
  - 1.2. в целях составления проекта бюджета города Чудово на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов:
    - 1.2.1. осуществить формирование общего объема налоговых и неналоговых доходов на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов;
    - 1.2.2. утвердить порядок и методику планирования бюджетных ассигнований на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов;
    - 1.2.3. осуществить планирование бюджетных ассигнований на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов в порядке и в соответствии с методикой, указанной в подпункте 1.2.2 подпункта 1.2 пункта 1 настоящего распоряжения.
2. Утвердить прилагаемый График подготовки и представления документов и материалов, разрабатываемых при составлении проекта бюджета города Чудово на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов (далее - График).
3. Структурным подразделениям Администрации Чудовского муниципального района:
  - 3.1. представлять материалы и документы в сроки, предусмотренные Графиком;
  - 3.2. представить в комитет финансов Администрации Чудовского муниципального района предложения о внесении изменений в Перечень муниципальных программ города Чудово, утвержденный постановлением Администрации Чудовского муниципального района от 30.09.2020 № 955.
4. Установить, что муниципальные программы города Чудово, предлагаемые к реализации начиная с 2022 года, а также изменения в ранее утвержденные программы города Чудово, предлагаемые к реализации начиная с 2022 года, подлежат утверждению до 15 декабря 2021 года.
5. Комитету финансов Администрации Чудовского муниципального района представить проект решения Совета депутатов города Чудово «О бюджете города Чудово на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» в Администрацию Чудовского муниципального района для последующего внесения на рассмотрение Совета депутатов города Чудово не позднее 15 ноября 2021 года.
6. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя Главы администрации Чудовского муниципального района Должикову И.В.
7. Опубликовать распоряжение в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

**Первый заместитель  
Главы администрации  
муниципального района А.О. Дрюханов**

**УТВЕРЖДЕН**  
распоряжением Администрации  
муниципального района  
от 24.08.2021 № 274-рз

**ГРАФИК  
подготовки и представления документов и материалов, разрабатываемых при составлении  
проекта бюджета города Чудово на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов**

№ п/п	Материалы и документы	Срок представления	Ответственный за исполнение	Куда представляется
1	2	3	4	5
1	Данные по прогнозному плану (программе) приватизации муниципального имущества на 2022 год	до 15 сентября 2021 года	комитет по управлению имуществом Администрации Чудовского муниципального района	комитет финансов Администрации Чудовского муниципального района
2	Прогноз социально-экономического развития города Чудово на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов	до 15 октября 2021 года	комитет инвестиций, предпринимательства и сельского хозяйства Администрации Чудовского муниципального района	комитет финансов Администрации Чудовского муниципального района
3	Предварительные итоги социально-экономического развития города Чудово за 9 месяцев 2021 года и ожидаемые результаты за 2021 год	до 15 октября 2021 года	комитет инвестиций, предпринимательства и сельского хозяйства Администрации Чудовского муниципального района	комитет финансов Администрации Чудовского муниципального района
4	Сведения о прогнозе поступлений администрируемых доходов на 2022-2024 годы	до 25 августа 2021 года	главные администраторы доходов бюджета города Чудово	комитет финансов Администрации Чудовского муниципального района

5	Проекты муниципальных программ города Чудово, предлагаемые к реализации начиная с 2022 года, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы города Чудово, предлагаемые к реализации начиная с 2022 года	до 15 сентября 2021 года	структурные подразделения Администрации Чудовского муниципального района	комитет финансов Администрации Чудовского муниципального района
5.1	определить приоритетные направления мероприятий муниципальных программ, планируемых к реализации в 2022 году	до 1 сентября 2021 года	структурные подразделения Администрации Чудовского муниципального района	Глава Чудовского муниципального района
5.2	подготовить предложения по внесению изменений в Перечень муниципальных программ с учетом согласованных приоритетных направлений	до 15 сентября 2021 года	структурные подразделения Администрации Чудовского муниципального района	комитет финансов Администрации Чудовского муниципального района
5.3	откорректировать изменения в муниципальные программы с учетом рекомендации Согласительной комиссии	до 5 ноября 2021 года	структурные подразделения Администрации Чудовского муниципального района	Контрольно-счетная палата Чудовского муниципального района
6	Проекты бюджетных смет казенного учреждения с расчетами, обоснованиями и штатными расписаниями	до 15 сентября 2021 года	структурные подразделения Администрации Чудовского муниципального района	комитет финансов Администрации Чудовского муниципального района
7	Обоснования бюджетных ассигнований главных распорядителей бюджетных средств города Чудово на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов	до 15 сентября 2021 года	главные распорядители средств бюджета города Чудово	комитет финансов Администрации Чудовского муниципального района
8	Корректировки обоснований бюджетных ассигнований главных распорядителей бюджетных средств (в случае изменения основных параметров формирования областного бюджета на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов)	до 15 октября 2021 года	главные распорядители средств бюджета города Чудово	комитет финансов Администрации Чудовского муниципального района

## АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

### РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 25.08.2021 № 276-рз  
г.Чудово

#### О внесении изменения в распоряжение Администрации Чудовского муниципального района от 29.01.2014 № 11-рг

1. Внести изменение в распоряжение Администрации Чудовского муниципального района от 29.01.2014 № 11-рг «Об ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений», изложив подпункт 1.4 пункта 1 в следующей редакции:

«1.4. Возложить функции, преимущественно связанные с предупреждением коррупции при осуществлении закупок в Администрации Чудовского муниципального района, на Фадееву Наталью Александровну, заведующую сектором закупок комитета по управлению имуществом Администрации Чудовского муниципального района.»

2. Опубликовать распоряжение в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

**Первый заместитель  
Главы администрации  
муниципального района А.О. Дрюханов**

### ОБЪЯВЛЕНИЕ

Администрация Чудовского муниципального района предлагает гражданам в аренду земельный участок из категории земель населенных пунктов:

площадью 600 кв.м., в кадастровом квартале 53:20:0806401, расположенный по адресу: Новгородская область, Чудовский муниципальный район, Успенское сельское поселение, д.Марьино, с видом разрешенного использования – для индивидуального жилищного строительства.

Граждане, заинтересованные в предоставлении в аренду указанного земельного участка, могут ознакомиться со схемой расположения земельного участка, а также подать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка, по адресу: 174210, Новгородская область, г.Чудово, ул.Некрасова, д.24-а, каб.15 в течение тридцати дней с момента опубликования настоящего извещения. Время приема граждан: ежедневно с 8:30 до 17:30 кроме выходных и праздничных дней (обед с 13:00 до 14:00). Телефон для справок 8 (8162) 65-54-608. Дата начала приема письменных заявлений - 03.09.2021. Дата окончания письменных заявлений – 04.10.2021.

Для сведения: при поступлении двух и более заявлений, земельный участок предоставляется в аренду на торгах (конкурсах, аукционах).



**Информационное сообщение о результатах торгов по продаже права аренды земельного участка, расположенного по адресу:**

г.Чудово, территория гк по ул.Глеба Успенского, уч. 67а

1. Орган местного самоуправления, принявший решение о проведении аукциона: Администрация Чудовского муниципального района.
2. Реквизиты решения о проведении аукциона:  
постановление Администрации Чудовского муниципального района  
по лоту № 1 от 16.07.2021 № 831
3. Администрация Чудовского муниципального района сообщает результаты торгов по продаже земельного участка:

**лот № 1:**

Продажа права аренды земельного участка площадью 250 кв. м., кад. № 53:20:0100273:312 расположенного по адресу: Новгородская область, Чудовский муниципальный район, городское поселение город Чудово, г.Чудово, территория гк по ул.Глеба Успенского, уч. 67а. Ограничения и обременения указаны в выписке ЕГРН. Границы земельного участка указаны в выписке ЕГРН. Категория земель: земли населенных пунктов. Разрешенное использование земельного участка: авторемонтные предприятия с числом постов не более 10.

В связи с тем, что по лоту № 1 поступила одна заявка на участие в аукционе, аукцион признан не состоявшимся, договор аренды будет заключен с единственным участником Мусатаевым Апти Махмудовичем.

**Информационное сообщение о результатах торгов по продаже права аренды земельного участка, расположенного по адресу:**

г.Чудово, зона (массив) складская (Грузинская), уч.6А

1. Орган местного самоуправления, принявший решение о проведении аукциона: Администрация Чудовского муниципального района.
2. Реквизиты решения о проведении аукциона:  
постановление Администрации Чудовского муниципального района  
по лоту № 2 от 16.07.2021 № 833
3. Администрация Чудовского муниципального района сообщает результаты торгов по продаже земельного участка:

**лот № 2:**

Продажа права аренды земельного участка площадью 349 кв. м., кад. № 53:20:0100124:131 расположенного по адресу: Новгородская область, Чудовский муниципальный район, городское поселение город Чудово, г.Чудово, зона (массив) складская (Грузинская), уч. 6А. Ограничения и обременения указаны в выписке ЕГРН. Границы земельного участка указаны в выписке ЕГРН. Категория земель: земли населенных пунктов. Разрешенное использование земельного участка: обслуживание автотранспорта.

В связи с тем, что по лоту № 2 поступила одна заявка на участие в аукционе, аукцион признан не состоявшимся, договор аренды будет заключен с единственным участником Коняевым Александром Евгеньевичем.

**Информационное сообщение о результатах торгов по продаже права аренды земельного участка, расположенного по адресу:**

г.Чудово, ул.Загородная, уч.27

1. Орган местного самоуправления, принявший решение о проведении аукциона: Администрация Чудовского муниципального района.
2. Реквизиты решения о проведении аукциона:  
постановление Администрации Чудовского муниципального района  
по лоту № 3 от 16.07.2021 № 832
3. Администрация Чудовского муниципального района сообщает результаты торгов по продаже земельного участка:

**лот № 3:**

Продажа права аренды земельного участка площадью 10 480 кв. м., кад. № 53:20:0000000:5136 расположенного по адресу: Новгородская область, Чудовский муниципальный район, городское поселение город Чудово, г.Чудово, ул.Загородная, уч. 27. Ограничения и обременения указаны в выписке ЕГРН. Границы земельного участка указаны в выписке ЕГРН. Категория земель: земли населенных пунктов. Разрешенное использование земельного участка: общетоварные склады, для размещения складских помещений.

В связи с тем, что по лоту № 3 поступила одна заявка на участие в аукционе, аукцион признан не состоявшимся, договор аренды будет заключен с единственным участником Новожиловым Андреем Васильевичем.

**Информационное сообщение о результатах торгов по продаже права аренды земельного участка, расположенного по адресу:**

г.Чудово, ул.Косинова, уч.2

1. Орган местного самоуправления, принявший решение о проведении аукциона: Администрация Чудовского муниципального района.
2. Реквизиты решения о проведении аукциона:  
постановление Администрации Чудовского муниципального района  
по лоту № 4 от 16.07.2021 № 835
3. Администрация Чудовского муниципального района сообщает результаты торгов по продаже земельного участка:

**лот № 4:**

Продажа права аренды земельного участка площадью 650 кв. м., кад. № 53:20:0100251:18 расположенного по адресу: Новгородская область, Чудовский муниципальный район, городское поселение город Чудово, г.Чудово, ул.Косинова, уч. 2. Ограничения и обременения указаны в выписке ЕГРН. Границы земельного участка указаны в выписке ЕГРН. Категория земель: земли населенных пунктов. Разрешенное использование земельного участка: земельные участки, предназначенные для индивидуального жилищного строительства.

В связи с тем, что по лоту № 4 не поступило ни одной заявки на участие в аукционе, аукцион признан не состоявшимся.

**Информационное сообщение о результатах торгов по продаже права аренды земельного участка, расположенного по адресу:**  
г.Чудово, ул.Косинова, уч.1

1. Орган местного самоуправления, принявший решение о проведении аукциона: Администрация Чудовского муниципального района.

2. Реквизиты решения о проведении аукциона:

постановление Администрации Чудовского муниципального района

по лоту № 5 от 16.07.2021 № 833

3. Администрация Чудовского муниципального района сообщает результаты торгов по продаже земельного участка:

**лот № 5:**

Продажа права аренды земельного участка площадью 650 кв. м., кад. № 53:20:0100251:16 расположенного по адресу: Новгородская область, Чудовский муниципальный район, городское поселение город Чудово, г.Чудово, ул.Косинова, уч. 1. Ограничения и обременения указаны в выписке ЕГРН. Границы земельного участка указаны в выписке ЕГРН. Категория земель: земли населенных пунктов. Разрешенное использование земельного участка: для индивидуального жилищного строительства.

В связи с тем, что по лоту № 5 не поступило ни одной заявки на участие в аукционе, аукцион признан не состоявшимся.

**Информационное сообщение о результатах торгов по продаже права аренды земельного участка, расположенного по адресу:**  
г.Чудово, ул.Радужная, уч.1б

1. Орган местного самоуправления, принявший решение о проведении аукциона: Администрация Чудовского муниципального района.

2. Реквизиты решения о проведении аукциона:

постановление Администрации Чудовского муниципального района

по лоту № 6 от 16.07.2021 № 836

3. Администрация Чудовского муниципального района сообщает результаты торгов по продаже земельного участка:

**лот № 6:**

Продажа права аренды земельного участка площадью 1500 кв. м., кад. № 53:20:0100377:237 расположенного по адресу: Новгородская область, Чудовский муниципальный район, городское поселение город Чудово, г.Чудово, ул.Радужная, уч. 1б. Ограничения и обременения указаны в выписке ЕГРН. Границы земельного участка указаны в выписке ЕГРН. Категория земель: земли населенных пунктов. Разрешенное использование земельного участка: для индивидуального жилищного строительства.

Аукцион признан состоявшимся. Договор аренды земельного участка будет заключен с участником № 3 – Арутюнян Араик Агванович, зарегистрированный по адресу: Новгородская область, г.Чудово, пер.Базовский, д.7, кв.4. Цена приобретаемого права аренды земельного участка составляет 118010,53 руб. (Сто восемнадцать тысяч десять рублей 53 копейки).

**Информационное сообщение о результатах торгов по продаже права аренды земельного участка, расположенного по адресу:**  
г.Чудово, ул.Западная, уч.45

1. Орган местного самоуправления, принявший решение о проведении аукциона: Администрация Чудовского муниципального района.

2. Реквизиты решения о проведении аукциона:

постановление Администрации Чудовского муниципального района

по лоту № 7 от 16.07.2021 № 841

3. Администрация Чудовского муниципального района сообщает результаты торгов по продаже земельного участка:

**лот № 7:**

Продажа права аренды земельного участка площадью 502 кв. м., кад. № 53:20:0100324:134, расположенного по адресу: Новгородская область, Чудовский муниципальный район, городское поселение город Чудово, г.Чудово, ул.Западная, уч. 45. Ограничения и обременения указаны в выписке ЕГРН. Границы земельного участка указаны в выписке ЕГРН. Категория земель: земли населенных пунктов. Разрешенное использование земельного участка: для индивидуального жилищного строительства.

В связи с тем, что по лоту № 7 поступила одна заявка на участие в аукционе, аукцион признан не состоявшимся, договор аренды будет заключен с единственным участником Петровой Наной Ракамбойновной.

**Информационное сообщение о результатах торгов по продаже права аренды земельного участка, расположенного по адресу:**  
г.Чудово, ул.Западная, уч.49

1. Орган местного самоуправления, принявший решение о проведении аукциона: Администрация Чудовского муниципального района.

2. Реквизиты решения о проведении аукциона:

постановление Администрации Чудовского муниципального района

по лоту № 8 от 16.07.2021 № 842

3. Администрация Чудовского муниципального района сообщает результаты торгов по продаже земельного участка:

**лот № 8:**

Продажа права аренды земельного участка площадью 1491 кв. м., кад. № 53:20:0100324:135, расположенного по адресу: Новгородская область, Чудовский муниципальный район, городское поселение город Чудово, г.Чудово, ул.Западная, уч. 49. Ограничения и обременения указаны в выписке ЕГРН. Границы земельного участка указаны в выписке ЕГРН. Категория земель: земли населенных пунктов. Разрешенное использование земельного участка: для индивидуального жилищного строительства.

В связи с тем, что по лоту № 8 поступила одна заявка на участие в аукционе, аукцион признан не состоявшимся, договор аренды будет заключен с единственным участником Янковичем Алексеем Владимировичем.

**Информационное сообщение о результатах торгов по продаже права аренды земельного участка, расположенного по адресу:  
г.Чудово, ул.Западная, уч.41**

1. Орган местного самоуправления, принявший решение о проведении аукциона: Администрация Чудовского муниципального района.
2. Реквизиты решения о проведении аукциона:  
постановление Администрации Чудовского муниципального района  
по лоту № 9 от 16.07.2021 № 839
3. Администрация Чудовского муниципального района сообщает результаты торгов по продаже земельного участка:

**лот № 9:**

Продажа права аренды земельного участка площадью 406 кв. м., кад. № 53:20:0100324:133, расположенного по адресу: Новгородская область, Чудовский муниципальный район, городское поселение город Чудово, г.Чудово, ул.Западная, уч. 41. Ограничения и обременения указаны в выписке ЕГРН. Границы земельного участка указаны в выписке ЕГРН. Категория земель: земли населенных пунктов. Разрешенное использование земельного участка: для индивидуального жилищного строительства.

В связи с тем, что по лоту № 9 поступила одна заявка на участие в аукционе, аукцион признан не состоявшимся, договор аренды будет заключен с единственным участником Михай Алёной Мериковной.

---

**Информационное сообщение о результатах торгов по продаже права аренды земельного участка, расположенного по адресу:  
г.Чудово, ул.Западная, уч.37**

1. Орган местного самоуправления, принявший решение о проведении аукциона: Администрация Чудовского муниципального района.
2. Реквизиты решения о проведении аукциона:  
постановление Администрации Чудовского муниципального района  
по лоту № 10 от 16.07.2021 № 840
3. Администрация Чудовского муниципального района сообщает результаты торгов по продаже земельного участка:

**лот № 10:**

Продажа права аренды земельного участка площадью 414 кв. м., кад. № 53:20:0100324:132, расположенного по адресу: Новгородская область, Чудовский муниципальный район, городское поселение город Чудово, г.Чудово, ул.Западная, уч. 37. Ограничения и обременения указаны в выписке ЕГРН. Границы земельного участка указаны в выписке ЕГРН. Категория земель: земли населенных пунктов. Разрешенное использование земельного участка: для индивидуального жилищного строительства.

В связи с тем, что по лоту № 10 поступила одна заявка на участие в аукционе, аукцион признан не состоявшимся, договор аренды будет заключен с единственным участником Милано Рустамом Валерьевичем.

---

**Информационное сообщение о результатах торгов по продаже права аренды земельного участка, расположенного по адресу:  
г.Чудово, ул.Камышовая, уч.9**

1. Орган местного самоуправления, принявший решение о проведении аукциона: Администрация Чудовского муниципального района.
2. Реквизиты решения о проведении аукциона:  
постановление Администрации Чудовского муниципального района  
по лоту № 11 от 16.07.2021 № 843
3. Администрация Чудовского муниципального района сообщает результаты торгов по продаже земельного участка:

**лот № 11:**

Продажа права аренды земельного участка площадью 941 кв. м., кад. № 53:20:0100315:256, расположенного по адресу: Новгородская область, Чудовский муниципальный район, городское поселение город Чудово, г.Чудово, ул.Камышовая, уч. 9. Ограничения и обременения указаны в выписке ЕГРН. Границы земельного участка указаны в выписке ЕГРН. Категория земель: земли населенных пунктов. Разрешенное использование земельного участка: для индивидуального жилищного строительства.

В связи с тем, что по лоту № 11 поступила одна заявка на участие в аукционе, аукцион признан не состоявшимся, договор аренды будет заключен с единственным участником Афанасьевым Капитаном Николаевичем.

---

**Информационное сообщение о результатах торгов по продаже права аренды земельного участка, расположенного по адресу:  
г.Чудово, ул.Камышовая, уч.3**

1. Орган местного самоуправления, принявший решение о проведении аукциона: Администрация Чудовского муниципального района.
2. Реквизиты решения о проведении аукциона:  
постановление Администрации Чудовского муниципального района  
по лоту № 12 от 16.07.2021 № 844
3. Администрация Чудовского муниципального района сообщает результаты торгов по продаже земельного участка:

**лот № 12:**

Продажа права аренды земельного участка площадью 1015 кв. м., кад. № 53:20:0100315:255, расположенного по адресу: Новгородская область, Чудовский муниципальный район, городское поселение город Чудово, г.Чудово, ул.Камышовая, уч. 3. Ограничения и обременения указаны в выписке ЕГРН. Границы земельного участка указаны в выписке ЕГРН. Категория земель: земли населенных пунктов. Разрешенное использование земельного участка: для индивидуального жилищного строительства.

В связи с тем, что по лоту № 12 не поступило ни одной заявки на участие в аукционе, аукцион признан не состоявшимся.

**Информационное сообщение о результатах торгов по продаже з права аренды земельного участка, расположенного по адресу:  
г.Чудово, пер.Проезжий, уч.5**

1. Орган местного самоуправления, принявший решение о проведении аукциона: Администрация Чудовского муниципального района.

2. Реквизиты решения о проведении аукциона:

постановление Администрации Чудовского муниципального района

по лоту № 13 от 16.07.2021 № 838

3. Администрация Чудовского муниципального района сообщает результаты торгов по продаже земельного участка:

**лот № 13:**

Продажа права аренды земельного участка площадью 474 кв. м., кад. № 53:20:0100316:184, расположенного по адресу: Новгородская область, Чудовский муниципальный район, городское поселение город Чудово, г.Чудово, пер.Проезжий, уч. 5. Ограничения и обременения указаны в выписке ЕГРН. Границы земельного участка указаны в выписке ЕГРН. Категория земель: земли населенных пунктов. Разрешенное использование земельного участка: для индивидуального жилищного строительства

В связи с тем, что по лоту № 13 поступила одна заявка на участие в аукционе, аукцион признан не состоявшимся, договор аренды будет заключен с единственным участником Михай Жанной Рудольфовной.

**Информационное сообщение о результатах торгов по продаже права аренды земельного участка, расположенного по адресу:  
г.Чудово, пер.Проезжий, уч.7**

1. Орган местного самоуправления, принявший решение о проведении аукциона: Администрация Чудовского муниципального района.

2. Реквизиты решения о проведении аукциона:

постановление Администрации Чудовского муниципального района

по лоту № 14 от 16.07.2021 № 837

3. Администрация Чудовского муниципального района сообщает результаты торгов по продаже земельного участка:

**лот № 14:**

Продажа права аренды земельного участка площадью 1119 кв. м., кад. № 53:20:0100316:180, расположенного по адресу: Новгородская область, Чудовский муниципальный район, городское поселение город Чудово, г.Чудово, пер.Проезжий, уч. 7. Ограничения и обременения указаны в выписке ЕГРН. Границы земельного участка указаны в выписке ЕГРН. Категория земель: земли населенных пунктов. Разрешенное использование земельного участка: для индивидуального жилищного строительства.

В связи с тем, что по лоту № 14 поступила одна заявка на участие в аукционе, аукцион признан не состоявшимся, договор аренды будет заключен с единственным участником Вишняковой Еленой Дербишевной.

**Информационное сообщение о результатах торгов по продаже права аренды земельного участка, расположенного по адресу:  
г.Чудово, ул.Камышова, уч.12**

1. Орган местного самоуправления, принявший решение о проведении аукциона: Администрация Чудовского муниципального района.

2. Реквизиты решения о проведении аукциона:

постановление Администрации Чудовского муниципального района

по лоту № 15 от 16.07.2021 № 845

3. Администрация Чудовского муниципального района сообщает результаты торгов по продаже земельного участка:

**лот № 15:**

Продажа права аренды земельного участка площадью 510 кв. м., кад. № 53:20:0100315:254, расположенного по адресу: Новгородская область, Чудовский муниципальный район, городское поселение город Чудово, г.Чудово, ул.Камышова, уч. 12. Ограничения и обременения указаны в выписке ЕГРН. Границы земельного участка указаны в выписке ЕГРН. Категория земель: земли населенных пунктов. Разрешенное использование земельного участка: для индивидуального жилищного строительства.

В связи с тем, что по лоту № 15 поступила одна заявка на участие в аукционе, аукцион признан не состоявшимся, договор аренды будет заключен с единственным участником Михай Самарой Рафаиловной.

**Информационное сообщение о результатах торгов по продаже права аренды земельного участка, расположенного по адресу:  
г.Чудово, ул.Камышова, уч.16**

1. Орган местного самоуправления, принявший решение о проведении аукциона: Администрация Чудовского муниципального района.

2. Реквизиты решения о проведении аукциона:

постановление Администрации Чудовского муниципального района

по лоту № 16 от 16.07.2021 № 846

3. Администрация Чудовского муниципального района сообщает результаты торгов по продаже земельного участка:

**лот № 15:**

Продажа права аренды земельного участка площадью 510 кв. м., кад. № 53:20:0100315:254, расположенного по адресу: Новгородская область, Чудовский муниципальный район, городское поселение город Чудово, г.Чудово, ул.Камышова, уч. 12. Ограничения и обременения указаны в выписке ЕГРН. Границы земельного участка указаны в выписке ЕГРН. Категория земель: земли населенных пунктов. Разрешенное использование земельного участка: для индивидуального жилищного строительства.

В связи с тем, что по лоту № 15 поступила одна заявка на участие в аукционе, аукцион признан не состоявшимся, договор аренды будет заключен с единственным участником Михай Самарой Рафаиловной.

**лот № 16:**

Продажа права аренды земельного участка площадью 400 кв. м., кад. № 53:20:0100315:253, расположенного по адресу: Новгородская область, Чудовский муниципальный район, городское поселение город Чудово, г.Чудово, ул.Камышова, уч. 16. Ограничения и обременения указаны в выписке ЕГРН. Границы земельного участка указаны в выписке ЕГРН. Категория земель: земли населенных пунктов. Разрешенное использование земельного участка: для индивидуального жилищного строительства.

В связи с тем, что по лоту № 16 поступила одна заявка на участие в аукционе, аукцион признан не состоявшимся, договор аренды будет заключен с единственным участником Топчи Оксаной Тимофеевной.

ООО «ТосноСтройИзыскания»  
г. Тосно, пр. Ленина, д.60, оф.203  
Тел./факс 8(81361)20-137

**ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ  
для уточнения границ земельных участков  
под многоквартирными домами,  
расположенными по адресам: г. Чудово,  
пер. Малый, д. 3, г. Чудово, пер. Малый, д. 5,  
г. Чудово, пер. Малый, д. 7**

заказчик: Администрация Чудовского  
муниципального района

ТОМ 1.  
ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ  
ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ

Тосно  
2021 г.

1

ООО «ТосноСтройИзыскания»  
г. Тосно, пр. Ленина, д.60, оф.203  
Тел./факс 8(81361)20-137

**ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ  
для уточнения границ земельных участков  
под многоквартирными домами,  
расположенными по адресам: г. Чудово,  
пер. Малый, д. 3, г. Чудово, пер. Малый, д. 5,  
г. Чудово, пер. Малый, д. 7**

заказчик: Администрация Чудовского  
муниципального района

ТОМ 1.  
ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ  
ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ

Директор В.А. Жолудев  
Инженер проекта Г.А. Ильюшина  
Руководитель изыскательских работ А.В. Пестов

Тосно  
2021 г.

2

Состав проекта	
№ тома	Наименование
1	Основная (утверждаемая) часть проекта межевания территории
2	Материалы по обоснованию проекта межевания территории

3

СОДЕРЖАНИЕ		
№ п/п	Наименование	Стр.
1	Общие положения	4
1.1.	Цель разработки проекта межевания территории	4
1.2.	Основные задачи проекта межевания территории	5
1.3.	Формирование земельных участков под многоквартирные жилые дома	6
2	Текстовая часть проекта межевания территории	10
2.1.	Перечень и сведения о площади уточняемых земельных участков	10
2.2.	Перечень и сведения о площади уточняемых земельных участков, которые будут отнесены к территориям общего пользования или имуществу общего пользования, в том числе в отношении которых предполагается резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд	10
2.3.	Вид разрешенного использования уточняемых земельных участков в соответствии с проектом планировки территории в случаях, предусмотренных градостроительным кодексом	10
2.4.	Целевое назначение лесов, вид (виды) разрешенного использования лесного участка, количественные и качественные характеристики лесного участка, сведения о нахождении лесного участка в границах особо защитных участков лесов (в случае, если подготовка проекта межевания территории осуществляется в целях определения местоположения границ образуемых и (или) изменяемых земельных участков)	11
2.5.	Сведения о границах территории, в отношении которой утвержден проект межевания, содержащие перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения единого государственного реестра недвижимости. Координаты характерных точек границ территории, в отношении которой утвержден проект межевания, определяется в соответствии с требованиями к точности определения координат характерных точек границ, установленных в соответствии с настоящим кодексом для территориальных зон	11
2.6.	Описание местоположения границ земельных участков, подлежащих уточнению в соответствии с утвержденным проектом межевания территории, в виде списка координат характерных точек границ земельных участков в системе координат, установленной для ведения единого государственного реестра недвижимости	12
№ п/п	Графические материалы	
1	Чертеж межевания территории	15

4

### 1. Общие положения

Проект межевания территории для уточнения границ земельных участков под многоквартирными домами, расположенными по адресам: Новгородская область, р-н Чудовский, г. Чудово, пер. Малый, д. 3, г. Чудово, пер. Малый, д. 5, г. Чудово, пер. Малый, д. 7, разработана ООО «ТосноСтройИзыскания» согласно муниципальному контракту с администрацией Чудовского муниципального района № 29-ЭА от 05.04.2021 г., техническому заданию на разработку проекта межевания части территории кадастрового квартала 53:20:0100131 (примерная площадь 1,7 га) с проведением топографической съемки М 1:500 для уточнения границ земельных участков под многоквартирными домами, расположенными по адресам: г. Чудово, пер. Малый, д.3, г. Чудово, пер. Малый, д.5, г. Чудово, пер. Малый, д.7 и постановлению администрации Чудовского муниципального района от 04.03.2021 № 175 «О подготовке проекта межевания территории».

Проект межевания территории для уточнения границ земельных участков под многоквартирными домами, расположенными по адресам: Новгородская область, р-н Чудовский, г. Чудово, пер. Малый, д. 3, г. Чудово, пер. Малый, д. 5, г. Чудово, пер. Малый, д. 7, разработан в виде отдельного документа в соответствии с градостроительными регламентами, техническими регламентами, в том числе, устанавливающими требования по обеспечению пожарной безопасности с целью уточнения границ земельных участков под многоквартирными домами и подготовлен в соответствии с действующим законодательством в сфере градостроительства и архитектуры и нормативно-правовыми актами, методическими указаниями, принятыми в рамках действующего законодательства.

При разработке использовались:

1. Федеральный закон от 29.12.2004г. №191-ФЗ (с изменениями и дополнениями) «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации»;
2. Федеральный закон от 29.12.2004 № 190-ФЗ «Градостроительный кодекс Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
3. Федеральный закон от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»;
4. Федеральный закон от 25.10.2001 № 136-ФЗ «Земельный кодекс Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
5. Федеральный закон от 24.07.2007 N 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»;
6. СНиП 2.07.01-89\* (СП 42.13330.2011) «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция»;
7. Правила землепользования и застройки муниципального образования город Чудово Чудовского муниципального района, утвержденные решением Совета депутатов города Чудово от 29.11.2012 № 181 с внесенным изменением, утвержденным решением Совета депутатов города Чудово от 07.07.2016 № 51 «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования город Чудово»;
8. Генеральный план городского поселения город Чудово, утвержденный решением Совета депутатов города Чудово от 09.12.2011 №114 (в редакции

5

решения от 30.06.2016 №48 «О внесении изменений в Генеральный план города Чудово»);  
9. Кадастровый план территории квартала 53:20:0100131 от 27 апреля 2021 г. № 99/2021/389964548;  
10. Кадастровый план территории квартала 53:20:0000000 от 16 февраля 2021 г. № КУВИ-002/2021-13306505.

Одним из основных нормативно-правовых документов для принятия решений по составлению проекта межевания территории являются Правила землепользования и застройки, принятые в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Земельным кодексом Российской Федерации и иными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Подготовка проекта межевания осуществлена применительно к застроенным и подлежащим застройке территориям, расположенным в границах элементов планировочной структуры.

Подготовка проектов межевания застроенных территорий осуществляется в целях установления границ застроенных земельных участков и границ незастроенных земельных участков. Подготовка проектов межевания подлежащих застройке территорий осуществляется в целях установления границ незастроенных земельных участков, планируемых для предоставления физическим и юридическим лицам для строительства, а также границ земельных участков, предназначенных для размещения объектов капитального строительства федерального, регионального или местного значения.

Размеры земельных участков в границах застроенных территорий устанавливаются с учетом фактического землепользования и градостроительных нормативов и правил, действовавших в период застройки указанных территорий.

Проект межевания территории включает в себя чертеж межевания территории, на котором отображаются:

- границы образуемых и изменяемых земельных участков на кадастровом плане территории, условные номера образуемых земельных участков;
- красные линии, утвержденные в составе проекта планировки территории;
- линии отступа от красных линий в целях определения места допустимого размещения зданий, строений, сооружений;
- границы территорий объектов культурного наследия;
- границы зон действия публичных сервитутов;
- границы зон с особыми условиями использования территорий.

#### 1.1. Цель разработки проекта межевания территории

1. Установление границ земельных участков.
2. Формирование границ земельных участков, как объектов государственного учета объектов недвижимости и государственной регистрации прав на них.

6

### 1.2. Основные задачи проекта межевания территории

1. Формирование границ земельных участков, предназначенных для размещения многоквартирных домов.
2. Координирование объектов землепользования.
3. Установление вида разрешенного использования образуемых земельных участков.
4. Установление адресов образуемых земельных участков.
5. Соблюдение общественных, частных интересов и прав, затрагиваемых при формировании земельных участков для размещения многоквартирных домов.

#### 1.3. Формирование земельных участков под многоквартирные жилые дома

Проектом предусматривается формирование границ земельных участков, занятых многоквартирными жилыми домами. При формировании границ земельных участков был проведен анализ сведений, полученных из ФГИС о границах смежных земельных участков.

Границы проектируемых земельных участков приняты с учётом сложившейся застройки и фактического землепользования.

Проектом предусматривается формирование земельных участков, фактически занятых многоквартирными жилыми домами по адресам: г. Чудово,

- пер. Малый, д. 3, кадастровый номер земельного участка 53:20:0100131:3, площадь по сведениям ЕГРН 5000 кв.м, на земельном участке фактически расположен многоквартирный жилой дом с кадастровым номером 53:20:0100131:22;
- пер. Малый, д. 5, кадастровый номер земельного участка 53:20:0100131:5, площадь по сведениям ЕГРН 5047 кв.м, на земельном участке фактически расположен многоквартирный жилой дом с кадастровым номером 53:20:0100131:87;
- пер. Малый, д. 7, кадастровый номер земельного участка 53:20:0100131:4, площадь по сведениям ЕГРН 2516 кв.м, на земельном участке фактически расположен многоквартирный жилой дом.

В ходе анализа проектируемой территории были установлены фактические границы и площади уточняемых земельных участков. Площади земельных участков по фактическому использованию с учётом градостроительных норм уменьшились, но разница в площадях между данными по сведениям ЕГРН и фактическими не превышает 10%.

Проектируемые объекты расположены в границах кадастрового квартала 53:20:0100131 на землях населенных пунктов в территориальной зоне «Ж.2в» - зона среднеэтажной жилой застройки.

Зона среднеэтажной жилой застройки выделена в целях развития на основе существующих и вновь осваиваемых территорий жилой застройки зон комфортного среднеэтажного (до 8 этажей включительно) преимущественно многоквартирного жилья; развитие сферы социального и культурно-бытового

7

обслуживания, обеспечивающей потребности жителей указанных территорий в соответствующих среде формах, размещение необходимых объектов инженерной и транспортной инфраструктуры.

Градостроительным регламентом данной зоны допускается среднеэтажная жилая застройка (код 2.5) в составе основных разрешённых видов использования.

Для данного вида разрешённого использования допускается размещение жилых домов, предназначенных для разделения на квартиры, каждая из которых пригодна для постоянного проживания (жилые дома высотой не выше восьми надземных этажей, разделенных на две и более квартиры); благоустройство и озеленение; размещение подземных гаражей и автостоянок; обустройство спортивных и детских площадок, площадок отдыха; размещение объектов обслуживания жилой застройки во встроенных, пристроенных и встроенно-пристроенных помещениях многоквартирного дома, если общая площадь таких помещений в многоквартирном доме не составляет более 20% общей площади помещений дома

Предельные размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства зоны Ж.2:

Среднеэтажная жилая застройка:	
- минимальный размер земельного участка – (на одну квартиру, домовладение);	0,003 га
- максимальный размер земельного участка принимается в расчете на 1000 чел.;	
- при средней этажности жилой застройки 3 этажа для застройки без земельных участков;	10 га
- при средней этажности жилой застройки 3 этажа для застройки с земельными участками;	20 га

Максимальный процент застройки объектами жилищного строительства и хозяйственными постройками в границах земельного участка составляет 70%.

Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений составляют 1 метр.

Минимальный отступ от красной линии в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений: до красных линий улиц от объекта индивидуального жилищного строительства и жилого дома – 5 метров, до красных линий проездов от объекта индивидуального жилищного строительства и жилого дома блокированной застройки – 3 метра.

Красные линии установлены в соответствии с требованиями п. 11 ст. 1 Градостроительного кодекса РФ.

#### Перечень координат характерных точек устанавливаемых красных линий

Обозначение характерных точек	Координаты, м

8

границы	X	У
1	2	3
27	644846.77	2204840.78
28	644858.55	2204919.72
29	644846.31	2204909.90
31	644841.67	2204916.16
32	644841.96	2204918.89
33	644829.85	2204921.94
41	644829.98	2204923.28
42	644825.49	2204924.08
43	644823.81	2204922.95
44	644823.44	2204922.03
45	644818.67	2204921.12
46	644810.33	2204921.17
47	644759.26	2204926.40
48	644756.08	2204907.01
5	644753.48	2204891.63
6	644746.79	2204869.99
7	644745.36	2204865.80
8	644744.06	2204862.83
9	644734.63	2204809.23
10	644734.72	2204809.21

Согласно Правилам содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденных постановлением Правительства РФ от 13.08.06 г. № 491, в состав общего имущества включаются:

- земельный участок, на котором расположен многоквартирный дом и границы которого определены на основании данных государственного кадастрового учета, с элементами озеленения и благоустройства;

- иные объекты, предназначенные для обслуживания, эксплуатации и благоустройства многоквартирного дома, включая трансформаторные подстанции, тепловые пункты, предназначенные для обслуживания одного многоквартирного дома, коллективные автостоянки, гаражи, детские и спортивные площадки, расположенные в границах земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом.

Принцип расчета площадей земельных участков, объектов проектирования, и формирования границ, основан на необходимости создания благоприятной среды проживания, обеспечения гражданских прав, условий доступа к объектам, их содержания и обслуживания.

В соответствии со сведениями государственного кадастра недвижимости в пределах границ проектируемого объекта публичные сервитуты не установлены. Границы зон действия публичных сервитутов проектом не предусмотрены.

В границах проектирования присутствуют обременения (охранные зоны линейных объектов инженерной инфраструктуры).

В пределах проектируемых границ уточняемых земельных участков под многоквартирные жилые дома объекты культурного наследия, включенные в единый государственный реестр, либо выявленные объекты культурного наследия отсутствуют. В соответствии с этим границы территорий объектов культурного

9

наследия на чертеже межевания территории не отображены. Границы территорий объектов культурного наследия в проекте не разрабатываются.

Сформированные границы земельных участков позволяют обеспечить необходимые требования по содержанию и обслуживанию объектов жилой застройки.

Границы земельных участков, сформированные настоящим проектом, определены для оформления земельных участков под многоквартирными домами и признания их объектами недвижимости в установленном действующим законодательством порядке.

10

**2. Текстовая часть проекта межевания**

**2.1. Перечень и сведения о площади уточняемых земельных участков**

№	Кадастровый номер уточняемого земельного участка	Площадь уточняемого земельного участка кв.м.	Способ образования земельного участка	Вид разрешенного использования образуемого земельного участка
1	53:20:0100131:3	4500	-	Среднеэтажная жилая застройка – код 2.5
2	53:20:0100131:5	4543	-	Среднеэтажная жилая застройка – код 2.5
3	53:20:0100131:4	2395	-	Среднеэтажная жилая застройка – код 2.5

**2.2. Перечень и сведения о площади уточняемых земельных участков, которые будут отнесены к территориям общего пользования или имуществу общего пользования, в том числе в отношении которых предполагается резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд**

Земельные участки, которые будут отнесены к территориям общего пользования или имуществу общего пользования отсутствуют.

Образование земельных участков, предполагаемых к резервированию и (или) изъятию для государственных и муниципальных нужд, не планируется.

**2.3. Вид разрешенного использования уточняемых земельных участков в соответствии с проектом планировки территории в случаях, предусмотренных градостроительным кодексом**

Проектом межевания территории устанавливается вид разрешенного использования земельных участков в соответствии с Правилами землепользования и застройки муниципального образования город Чудово Чудовского муниципального района, утвержденные решением Совета депутатов города Чудово от 29.11.2012 № 181 «Об утверждении Правил землепользования и застройки муниципального образования - город Чудово» с внесенным изменением, утвержденным решением Совета депутатов города Чудово от 07.07.2016 № 51 «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования город Чудово» и Приказом Министерства экономического развития России от 01.09.2014 № 540 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков».

11

**2.4. Целевое назначение лесов, вид (виды) разрешенного использования лесного участка, количественные и качественные характеристики лесного участка, сведения о нахождении лесного участка в границах особо защитных участков лесов (в случае, если подготовка проекта межевания территории осуществляется в целях определения местоположения границ образуемых и (или) изменяемых земельных участков)**

Лесные участки в границах проектирования отсутствуют

**2.5. Сведения о границах территории, в отношении которой утвержден проект межевания, содержание перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения единого государственного реестра недвижимости. Координаты характерных точек границ территории, в отношении которой утвержден проект межевания, определяется в соответствии с требованиями к точности определения координат характерных точек границ, установленных в соответствии с настоящим кодексом для территориальных зон**

Общая площадь территории, в отношении которой утвержден проект межевания территории, составляет 11438 кв.м (1.14 га). Система координат МСК-53 зона 2.

**Перечень координат характерных точек границ территории, в отношении которой утвержден проект межевания**

Обозначение характерных точек границы	Координаты, м	
	X	У
1	2	3
26	644844.42	2204826.35
27	644846.77	2204840.78
28	644858.55	2204919.72
29	644846.31	2204909.90
30	644841.02	2204910.58
31	644841.67	2204916.16
32	644841.96	2204918.89
33	644829.85	2204921.94
41	644829.98	2204923.28
42	644825.49	2204924.08
43	644823.81	2204922.95
44	644823.44	2204922.03
45	644818.67	2204921.12
46	644810.33	2204921.17
47	644759.26	2204926.40
48	644756.08	2204907.01
5	644753.48	2204891.63
6	644746.79	2204869.99
7	644745.36	2204865.80

12

8	644744.06	2204862.83
9	644734.63	2204809.23
10	644734.72	2204809.21
11	644738.70	2204808.60
12	644742.78	2204807.98
13	644744.55	2204807.71
14	644750.47	2204806.81
15	644766.30	2204804.39
16	644770.78	2204803.71
17	644781.23	2204802.11
18	644786.03	2204801.38
19	644787.48	2204801.16
40	644807.05	2204798.18
22	644812.08	2204831.16
23	644814.55	2204830.78
24	644840.94	2204826.85
25	644843.91	2204826.43
26	644844.42	2204826.35

**2.6. Описание местоположения границ земельных участков, подлежащих уточнению в соответствии с утвержденным проектом межевания территории, в виде списка характерных точек границ земельных участков в системе координат, установленной для ведения ЕГРН**

Перечень координат поворотных точек границ уточняемого земельного участка с кадастровым номером 53:20:0100131:3

Обозначение характерных точек границы	Координаты, м	
	X	Y
1	2	3
1	644801.26	2204890.03
2	644783.12	2204892.90
3	644782.11	2204886.63
4	644763.35	2204889.63
5	644753.48	2204891.63
6	644746.79	2204869.99
7	644745.36	2204865.80
8	644744.06	2204862.83
9	644734.63	2204809.23
10	644734.72	2204809.21
11	644738.70	2204808.60
12	644742.78	2204807.98
13	644744.55	2204807.71
14	644750.47	2204806.81
15	644766.30	2204804.39
16	644770.78	2204803.71
17	644781.23	2204802.11
18	644786.03	2204801.38
19	644787.48	2204801.16
20	644801.37	2204883.80
21	644800.21	2204883.92

Система координат МСК- 53 зона 2

14

4	644763.35	2204889.63
3	644782.11	2204886.63
2	644783.12	2204892.90
1	644801.26	2204890.03
21	644800.21	2204883.92
20	644801.37	2204883.80
39	644816.44	2204882.20
38	644817.25	2204888.92
37	644818.46	2204896.47
36	644821.32	2204902.63
35	644824.23	2204906.39

13

1	644801.26	2204890.03
---	-----------	------------

Система координат МСК- 53 зона 2

Перечень координат поворотных точек границ уточняемого земельного участка с кадастровым номером 53:20:0100131:5

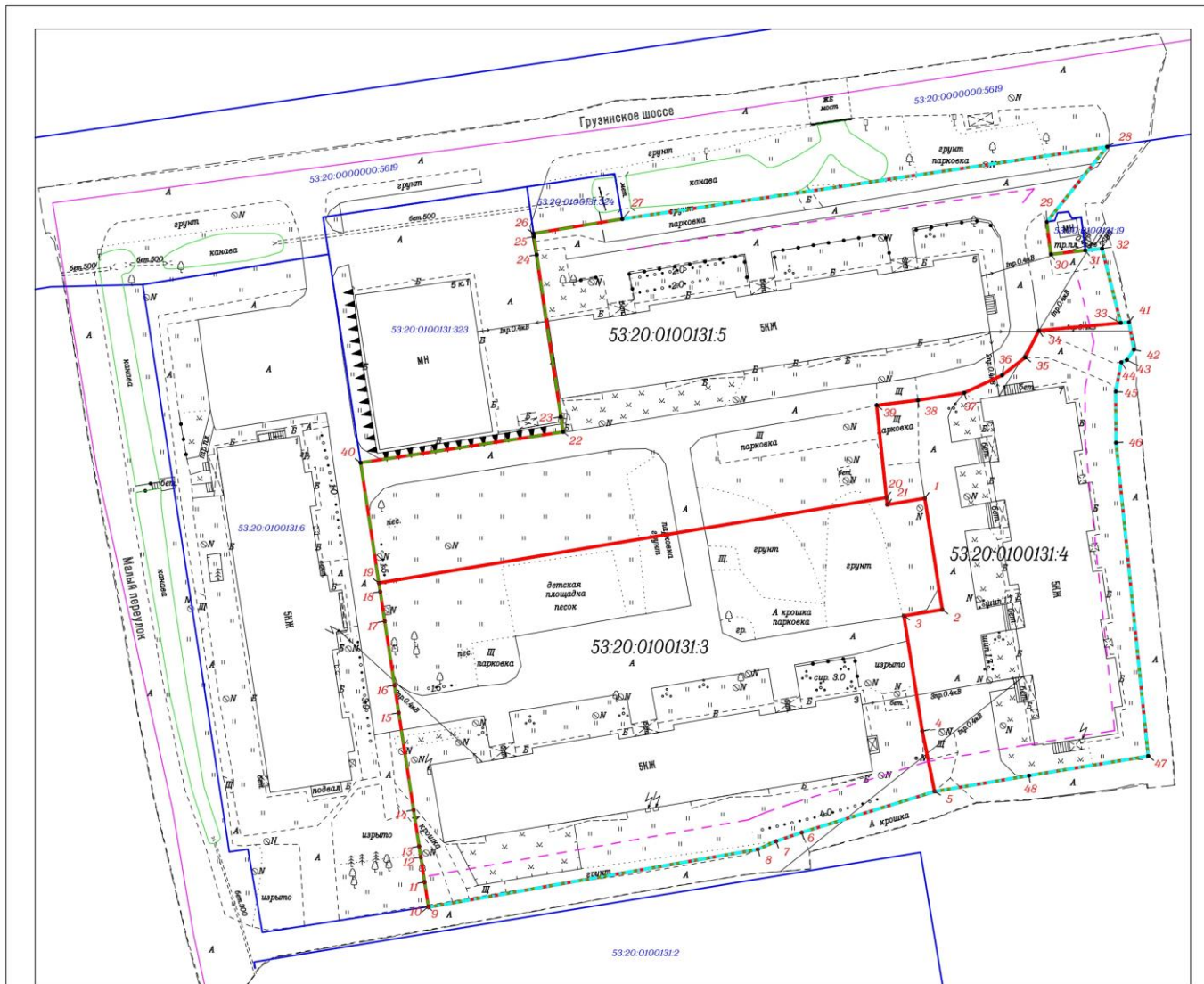
Обозначение характерных точек границы	Координаты, м	
	X	Y
1	2	3
22	644812.08	2204831.16
23	644814.55	2204830.78
24	644840.94	2204826.85
25	644843.91	2204826.43
26	644844.42	2204826.35
27	644846.77	2204840.78
28	644858.55	2204919.72
29	644846.31	2204909.90
30	644841.02	2204910.58
31	644841.67	2204916.16
32	644841.96	2204918.89
33	644829.85	2204921.94
34	644828.59	2204908.60
35	644824.23	2204906.39
36	644821.32	2204902.63
37	644818.46	2204896.47
38	644817.25	2204888.92
39	644816.44	2204882.20
20	644801.37	2204883.80
19	644787.48	2204801.16
40	644807.05	2204798.18
22	644812.08	2204831.16

Система координат МСК- 53 зона 2

Перечень координат поворотных точек границ уточняемого земельного участка с кадастровым номером 53:20:0100131:4

Обозначение характерных точек границы	Координаты, м	
	X	Y
1	2	3
35	644824.23	2204906.39
34	644828.59	2204908.60
33	644829.85	2204921.94
41	644829.98	2204923.28
42	644825.49	2204924.08
43	644823.81	2204922.95
44	644823.44	2204922.03
45	644818.67	2204921.12
46	644810.33	2204921.17
47	644759.26	2204926.40
48	644756.08	2204907.01
5	644753.48	2204891.63





- Условные обозначения:
- - Границы территории, в отношении которой осуществляется подготовка проекта межевания территории
  - - Граница уточняемого земельного участка
  - 23 - Характерная точка границы уточняемого земельного участка
  - 53:20:0100131:3 - Кадастровый номер уточняемого земельного участка
  - - Границы земельных участков по сведениям ЕГРН
  - 53:20:0100131:2 - Кадастровые номера земельных участков по сведениям ЕГРН
  - - Граница кадастрового квартала
  - - Устанавливаемые красные линии
  - - Минимальные отступы от красных линий и границ земельного участка в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений

система координат МСК-53 зона 2

Проект межевания территории для уточнения границ земельных участков под многоквартирными домами, расположенными по адресу: г. Чудово, пер. Малый, д. 3, г. Чудово, пер. Малый, д. 5, г. Чудово, пер. Малый, д. 7					
Имя	Колуч	Лист	№ док.	Подпись	Дата
Директор			Жолудев В.А.		06.2021
Работочник			Ильминина Г.А.		06.2021
<b>Чертеж межевания территории</b>					
Масштаб 1:500					
			Стелля	Лист	Листов
			П	1	1
ООО "ГосноСтройГязкиня"					

ООО «ТосноСтройИзыскания»

г. Тосно, пр. Ленина, д.60, оф.203  
Тел./факс 8(81361)20-137

**ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ  
многоквартирного жилого дома,  
расположенного по адресу:  
Новгородская область, р-н. Чудовский,  
г. Чудово, ул. Лермонтова, д. 16**

заказчик: Администрация Чудовского  
муниципального районаТОМ 1.  
ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ  
ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИТосно  
2021 г.

1

ООО «ТосноСтройИзыскания»

г. Тосно, пр. Ленина, д.60, оф.203  
Тел./факс 8(81361)20-137

**ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ  
многоквартирного жилого дома,  
расположенного по адресу:  
Новгородская область, р-н. Чудовский,  
г. Чудово, ул. Лермонтова, д. 16**

заказчик: Администрация Чудовского  
муниципального районаТОМ 1.  
ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ  
ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ

Директор В.А. Жолудев  
Инженер проекта Г.А. Ильющина  
Руководитель изыскательских работ А.В. Пестов

Тосно  
2021 г.

2

Состав проекта	
№ тома	Наименование
1	Основная (утверждаемая) часть проекта межевания территории
2	Материалы по обоснованию проекта межевания территории

3

СОДЕРЖАНИЕ		
№ п/п	Наименование	Стр.
1	Общие положения	4
1.1.	Цель разработки проекта межевания территории	5
1.2.	Основные задачи проекта межевания территории	5
1.3.	Формирование земельного участка под многоквартирный жилой дом	6
2	Текстовая часть проекта межевания территории	8
2.1.	Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, видов разрешенного использования и способов образования земельных участков	8
2.2.	Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, которые будут отнесены к территориям общего пользования или имуществу общего пользования, в том числе в отношении которых предполагается резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд	8
2.3.	Вид разрешенного использования образуемых земельных участков в соответствии с проектом планировки территории в случаях, предусмотренных градостроительным кодексом	8
2.4.	Целевое назначение лесов, вид (виды) разрешенного использования лесного участка, количественные и качественные характеристики лесного участка, сведения о нахождении лесного участка в границах особо защитных участков лесов (в случае, если подготовка проекта межевания территории осуществляется в целях определения местоположения границ образуемых и (или) изменяемых земельных участков)	8
2.5.	Сведения о границах территории, в отношении которой утвержден проект межевания, содержащие перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения единого государственного реестра недвижимости. Координаты характерных точек границ территории, в отношении которой утвержден проект межевания, определяется в соответствии с требованиями к точности определения координат характерных точек границ, установленных в соответствии с настоящим кодексом для территориальных зон	9
2.6.	Описание местоположения границ земельных участков, подлежащих образованию в соответствии с утвержденным проектом межевания территории, в виде списка координат характерных точек границ земельных участков в системе координат, установленной для ведения единого государственного реестра недвижимости	9
Графические материалы		
1	Чертеж межевания территории	11

<p style="text-align: center;">4</p> <p style="text-align: center;"><b>1. Общие положения</b></p> <p>Проект межевания территории многоквартирного дома, расположенного по адресу: Новгородская область, р-н Чудовский, г. Чудово, ул. Лермонтова, д. 16, разработан ООО «ТосноСтройИзыскания» согласно муниципальному контракту с администрацией Чудовского муниципального района № 30-ЭА от 05.04.2021 г., техническому заданию на разработку проекта межевания части кадастрового квартала в целях уточнения местоположения границ многоквартирного дома с выполнением топографической съемки г. Чудово, ул. Лермонтова, д. 16, (для постановки на кадастровый учет) площадь 0,15 га и постановлению администрации Чудовского муниципального района от 12.02.2021 № 132 «О подготовке проекта межевания территории».</p> <p>Проект межевания территории многоквартирного дома, расположенного по адресу: Новгородская область, р-н Чудовский, г. Чудово, ул. Лермонтова, д. 16, разработан в виде отдельного документа в соответствии с градостроительными регламентами, техническими регламентами, в том числе устанавливающими требования по обеспечению пожарной безопасности с целью образования земельного участка под многоквартирным домом и подготовлена в соответствии с действующим законодательством в сфере градостроительства и архитектуры и нормативно-правовыми актами, методическими указаниями, принятыми в рамках действующего законодательства.</p> <p>При разработке использовались:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Федеральный закон от 29.12.2004г. №191-ФЗ (с изменениями и дополнениями) «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации»;</li> <li>2. Федеральный закон от 29.12.2004 № 190-ФЗ «Градостроительный кодекс Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);</li> <li>3. Федеральный закон от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»;</li> <li>4. Федеральный закон от 25.10.2001 № 136-ФЗ «Земельный кодекс Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);</li> <li>5. Федеральный закон от 24.07.2007 N 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»;</li> <li>6. СНиП 2.07.01-89* (СП 42.13330.2011) «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция»;</li> <li>7. Правила землепользования и застройки муниципального образования город Чудово Чудовского муниципального района, утвержденные решением Совета депутатов города Чудово от 29.11.2012 № 181 с внесением изменений, утвержденных решением Совета депутатов города Чудово от 07.07.2016 № 51 «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования город Чудово»;</li> <li>8. Генеральный план городского поселения город Чудово, утвержденный решением Совета депутатов города Чудово от 09.12.2011 №114 (в редакции решения от 30.06.2016 №48 «О внесении изменений в Генеральный план города Чудово»);</li> <li>9. Кадастровый план территории квартала 53:20:0100114 от 22 апреля 2021 г. № 99/2021/389115864;</li> </ol>	<p style="text-align: center;">5</p> <p>10. Кадастровый план территории квартала 53:20:0000000 от 16 февраля 2021 г. № КУВИ-002/2021-13306505.</p> <p>Одним из основных нормативно-правовых документов для принятия решений по составлению проекта межевания территории являются Правила землепользования и застройки, принятые в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Земельным кодексом Российской Федерации и иными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации.</p> <p>Подготовка проекта межевания осуществлена применительно к застроенным и подлежащим застройке территориям, расположенным в границах элементов планировочной структуры.</p> <p>Подготовка проектов межевания застроенных территорий осуществляется в целях установления границ застроенных земельных участков и границ незастроенных земельных участков. Подготовка проектов межевания подлежащих застройке территорий осуществляется в целях установления границ незастроенных земельных участков, планируемых для предоставления физическим и юридическим лицам для строительства, а также границ земельных участков, предназначенных для размещения объектов капитального строительства федерального, регионального или местного значения.</p> <p>Размеры земельных участков в границах застроенных территорий устанавливаются с учетом фактического землепользования и градостроительных нормативов и правил, действовавших в период застройки указанных территорий.</p> <p>Проект межевания территории включает в себя чертеж межевания территории, на котором отображаются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ границы образуемых и изменяемых земельных участков на кадастровом плане территории, условные номера образуемых земельных участков;</li> <li>■ красные линии, утвержденные в составе проекта планировки территории;</li> <li>■ линии отступа от красных линий в целях определения места допустимого размещения зданий, строений, сооружений;</li> <li>■ границы территорий объектов культурного наследия;</li> <li>■ границы зон действия публичных сервитутов;</li> <li>■ границы зон с особыми условиями использования территорий.</li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>1.1. Цель разработки проекта межевания территории</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Установление границы земельного участка.</li> <li>2. Формирование земельного участка, как объекта государственного учета объектов недвижимости и государственной регистрации прав на них.</li> </ol> <p style="text-align: center;"><b>1.2. Основные задачи проекта межевания территории</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Формирование границ земельного участка, предназначенного для размещения многоквартирного дома.</li> <li>2. Координирование объекта землепользования.</li> </ol>
<p style="text-align: center;">6</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3. Установление вида разрешенного использования образуемого земельного участка.</li> <li>4. Установление адреса образуемого земельного участка.</li> <li>5. Соблюдение общественных, частных интересов и прав, затрагиваемых при формировании земельного участка для размещения многоквартирного дома.</li> </ol> <p style="text-align: center;"><b>1.3. Формирование земельного участка под многоквартирный жилой дом</b></p> <p>Проектом предусматривается формирование земельного участка, занятого многоквартирным жилым домом. При формировании границ земельного участка был проведен анализ сведений, полученных из ФГИС о границах смежных земельных участков.</p> <p>Границы проектируемого земельного участка приняты с учётом сложившейся застройки и фактического землепользования.</p> <p>Проектом предусматривается формирование земельного участка, фактически занятого многоквартирным жилым домом по адресу: Новгородская область, р-н Чудовский, г. Чудово, ул. Лермонтова, д. 16 с кадастровым номером 53:20:0000000:1149. В указанном многоквартирном доме расположены помещения (квартиры) с кадастровыми номерами 53:20:0000000:3558, 53:20:0000000:3559, 53:20:0000000:3560, 53:20:0000000:3561, 53:20:0000000:3562, 53:20:0000000:3563, 53:20:0000000:3564, 53:20:0000000:3565. Год завершения строительства и ввода в эксплуатацию – 1961.</p> <p>Проектируемый объект расположен в границах кадастрового квартала 53:20:0100114 на землях промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения в территориальной зоне «Т» - зона транспортной инфраструктуры. Зоны транспортной инфраструктуры предназначены для размещения объектов и сооружений транспортной инфраструктуры, а также для установления санитарно-защитных зон, санитарных разрывов, зон земель специального охранного назначения, зон ограничения застройки для таких объектов.</p> <p>Градостроительным регламентом данной зоны не предусматривается размещение жилой застройки.</p> <p>Границы проектируемого земельного участка примыкают к границе территориальной зоны «ОД» - зоны социального, делового, общественного, коммерческого и культурно-бытового назначения. Градостроительным регламентом данной зоны предусматривается вид разрешённого использования – среднеэтажная жилая застройка в составе условно-разрешённых видов использования.</p> <p>Кроме того, границы проектируемого земельного участка фактически находятся в границах земельного участка с кадастровым номером 53:20:0100114:92 (входит в единое землепользование 53:20:0000000:7), с видом разрешённого использования «для обеспечения деятельности и эксплуатации железнодорожного транспорта по направлению Москва - Санкт-Петербург», прошедшего государственный кадастровый учёт.</p>	<p style="text-align: center;">7</p> <p>Следовательно, постановка на государственный кадастровый учёт границы проектируемого земельного участка представится возможной только после внесения изменений в границы территориальных зон в Правила землепользования и застройки муниципального образования город Чудово Чудовского муниципального района и генеральный план городского поселения город Чудово, раздела земельного участка с кадастровым номером 53:20:0100114:92 (входит в единое землепользование 53:20:0000000:7), изменения категории земель и присвоения проектируемому земельному участку вида разрешённого использования «среднеэтажная жилая застройка».</p> <p>Согласно Правилам содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденного постановлением Правительства РФ от 13.08.06 г. № 491, в состав общего имущества включаются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- земельный участок, на котором расположен многоквартирный дом и границы которого определены на основании данных государственного кадастрового учета, с элементами озеленения и благоустройства;</li> <li>- иные объекты, предназначенные для обслуживания, эксплуатации и благоустройства многоквартирного дома, включая трансформаторные подстанции, тепловые пункты, предназначенные для обслуживания одного многоквартирного дома, коллективные автостоянки, гаражи, детские и спортивные площадки, расположенные в границах земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом.</li> </ul> <p>Принцип расчета площадей земельных участков, объектов проектирования, и формирования границ, основан на необходимости создания благоприятной среды проживания, обеспечения гражданских прав, условий доступа к объектам, их содержания и обслуживания.</p> <p>В соответствии со сведениями государственного кадастра недвижимости в пределах границ проектируемого объекта публичные сервитуты не установлены. Границы зон действия публичных сервитутов проектом не предусмотрены.</p> <p>В границах проектирования присутствуют обременения (охранные зоны линейных объектов инженерной инфраструктуры).</p> <p>В пределах границ проектируемого земельного участка под многоквартирный жилой дом объекты культурного наследия, включенные в единый государственный реестр, либо выявленные объекты культурного наследия отсутствуют. В соответствии с этим границы территорий объектов культурного наследия на чертеже межевания территории не отображены. Границы территорий объектов культурного наследия в проекте не разрабатываются.</p> <p>Сформированные границы земельного участка позволяют обеспечить необходимые требования по содержанию и обслуживанию объектов жилой застройки.</p> <p>Границы земельного участка, сформированные настоящим проектом, определены для оформления земельного участка под многоквартирным домом и признания его объектом недвижимости в установленном действующим законодательством порядке.</p>

8

## 2. Текстовая часть проекта межевания

## 2.1. Перечень и сведения о площади образуемого земельного участка, в том числе возможные способы образования

№	Условный номер образуемого земельного участка	Площадь образуемого земельного участка кв.м.	Способ образования земельного участка	Вид разрешенного использования образуемого земельного участка
1	:ЗУ1	1650	раздел земельного участка с кадастровым номером 53:20:0100114:92 (входит в единое землепользование 53:20:0000000:7)	Среднеэтажная жилая застройка – код 2.5 (после внесения изменений в границы территориальных зон)

## 2.2. Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, которые будут отнесены к территориям общего пользования или имуществу общего пользования, в том числе в отношении которых предполагается резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд

Земельные участки, которые будут отнесены к территориям общего пользования или имуществу общего пользования отсутствуют.

Образование земельных участков, предполагаемых к резервированию и (или) изъятию для государственных и муниципальных нужд, не планируется.

## 2.3. Вид разрешенного использования образуемых земельных участков в соответствии с проектом планировки территории в случаях, предусмотренных градостроительным кодексом

Проектом межевания территории устанавливается вид разрешенного использования земельных участков в соответствии с Правилами землепользования и застройки муниципального образования город Чудово Чудовского муниципального района, утвержденные решением Совета депутатов города Чудово от 29.11.2012 № 181 «Об утверждении Правил землепользования и застройки муниципального образования - город Чудово» с внесением изменений, утвержденных решением Совета депутатов города Чудово от 07.07.2016 № 51 «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования город Чудово» и Приказом Министерства экономического развития России от 01.09.2014 № 540 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков».

## 2.4. Целевое назначение лесов, вид (виды) разрешенного использования лесного участка, количественные и качественные характеристики лесного участка, сведения о нахождении лесного участка в границах особо защитных участков лесов (в случае, если подготовка проекта межевания территории осуществляется в целях определения

9

местоположения границ образуемых и (или) изменяемых земельных участков)

Лесные участки в границах проектирования отсутствуют

## 2.5. Сведения о границах территории, в отношении которой утвержден проект межевания, содержащие перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения единого государственного реестра недвижимости. Координаты характерных точек границ территории, в отношении которой утвержден проект межевания, определяются в соответствии с требованиями к точности определения координат характерных точек границ, установленных в соответствии с настоящим кодексом для территориальных зон

Общая площадь территории, в отношении которой утвержден проект межевания территории, составляет 1650 кв.м (0.165 га). Система координат МСК-53 зона 2.

## Перечень координат характерных точек границ территории, в отношении которой утвержден проект межевания

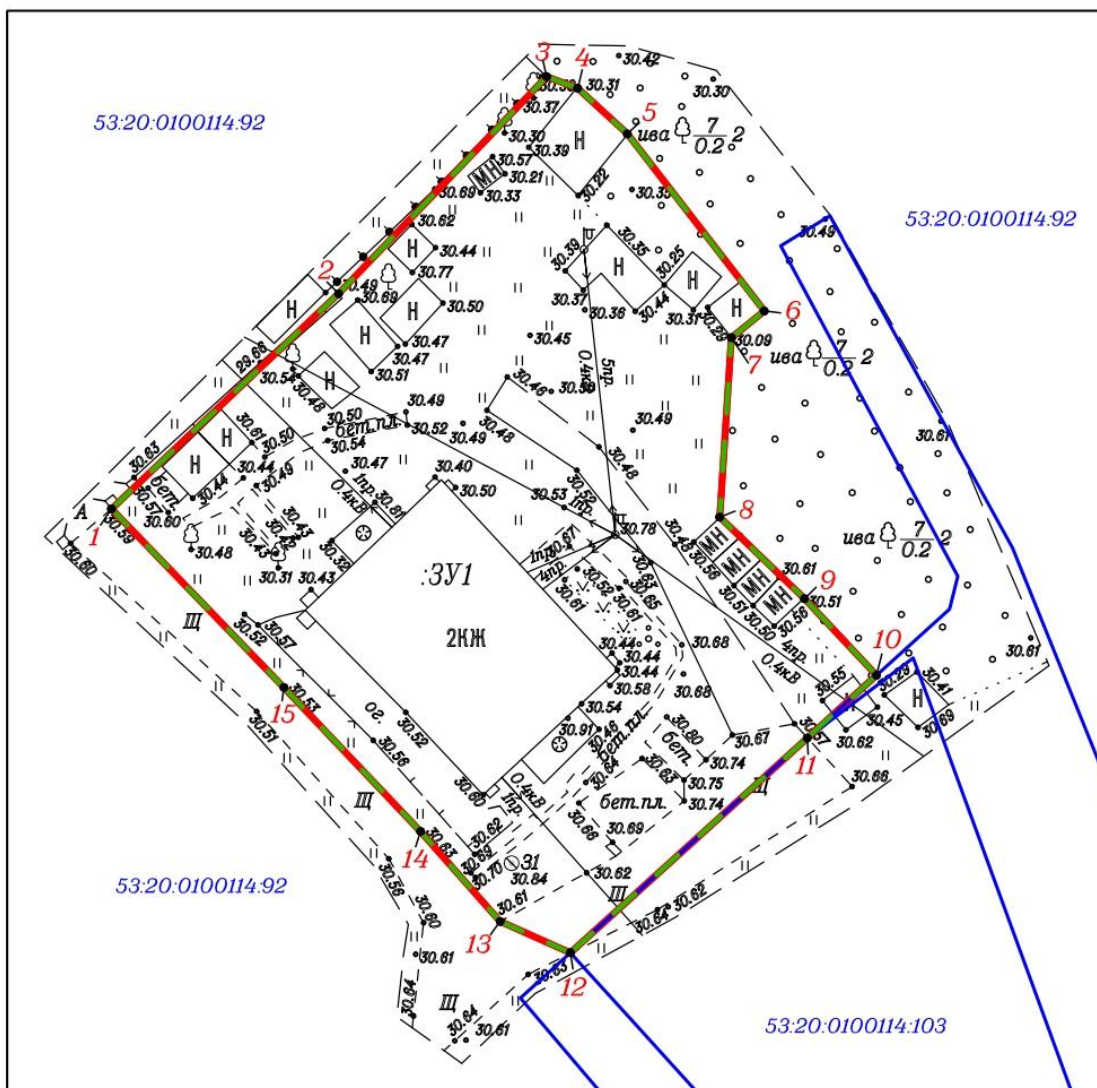
Обозначение характерных точек границы	Координаты, м	
	X	Y
1	2	3
1	644224.95	2203895.40
2	644239.79	2203911.10
3	644254.77	2203925.49
4	644253.97	2203927.63
5	644250.82	2203931.06
6	644238.60	2203940.53
7	644236.76	2203938.26
8	644224.38	2203937.45
9	644218.75	2203943.31
10	644213.47	2203948.29
11	644209.14	2203943.50
12	644194.33	2203927.13
13	644196.49	2203922.27
14	644202.70	2203916.77
15	644212.63	2203907.32
1	644224.95	2203895.40

2.6. Описание местоположения границ земельных участков, подлежащих образованию в соответствии с утвержденным проектом межевания территории, в виде списка характерных точек границ земельных участков в системе координат, установленной для ведения ЕГРН  
Перечень координат поворотных точек границ образуемого земельного участка с кадастровым номером :ЗУ 1

10

Обозначение характерных точек границы	Координаты, м	
	X	Y
1	2	3
1	644224.95	2203895.40
2	644239.79	2203911.10
3	644254.77	2203925.49
4	644253.97	2203927.63
5	644250.82	2203931.06
6	644238.60	2203940.53
7	644236.76	2203938.26
8	644224.38	2203937.45
9	644218.75	2203943.31
10	644213.47	2203948.29
11	644209.14	2203943.50
12	644194.33	2203927.13
13	644196.49	2203922.27
14	644202.70	2203916.77
15	644212.63	2203907.32
1	644224.95	2203895.40

Система координат МСК- 53 зона 2



Условные обозначения:

--- - Границы территории, в отношении которой осуществляется

подготовка проекта межевания территории

— - Граница образуемого земельного участка

1 - Характерная точка границы образуемого земельного участка

:3У1 - Номер образуемого земельного участка

— - Границы земельных участков по сведениям ЕГРН

53:20:0100114:92 - Кадастровые номера земельных участков по сведениям ЕГРН

система координат МСК-53 зона 2

					Проект межевания территории многоквартирного жилого дома, расположенного по адресу: Новгородская область, р-н. Чудовский, г. Чудово, ул. Лермонтова, д. 16				
Изм.	Кол.уч.	Лист	№ док.	Подпись	Дата	Чертеж межевания территории	Стадия	Лист	Листов
							П	1	1
Директор		Жолудев В.А.			06.2021	Масштаб 1:500	ООО "ТосноСтройИзыскания"		
Разработчик		Ильюшина Г.А.			06.2021				

ООО «ТосноСтройИзыскания»

г. Тосно, пр. Ленина, д.60, оф.203  
Тел./факс 8(81361)20-137

**ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ**  
**для уточнения границ земельных участков**  
**под многоквартирными домами,**  
**расположенными по адресам: г.Чудово,**  
**ул. Новгородская, д. 1, г. Чудово,**  
**ул. Новгородская, д. 3, г. Чудово,**  
**ул. Титова, д. 12, г. Чудово, ул. Титова, д. 14**

заказчик: Администрация Чудовского  
муниципального районаТОМ 1.  
ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ  
ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИТосно  
2021 г.

1

ООО «ТосноСтройИзыскания»

г. Тосно, пр. Ленина, д.60, оф.203  
Тел./факс 8(81361)20-137

**ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ**  
**для уточнения границ земельных участков**  
**под многоквартирными домами,**  
**расположенными по адресам: г.Чудово,**  
**ул. Новгородская, д. 1, г. Чудово,**  
**ул. Новгородская, д. 3, г. Чудово,**  
**ул. Титова, д. 12, г. Чудово, ул. Титова, д. 14**

заказчик: Администрация Чудовского  
муниципального районаТОМ 1.  
ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ  
ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ

Директор	В.А. Жолудев
Инженер проекта	Г.А. Ильюшина
Руководитель изыскательских работ	А.В. Пестов

Тосно  
2021 г.

2

Состав проекта	
№ тома	Наименование
1	Основная (утверждаемая) часть проекта межевания территории
2	Материалы по обоснованию проекта межевания территории

3

СОДЕРЖАНИЕ		
№ п/п	Наименование	Стр.
1	Общие положения	4
1.1.	Цель разработки проекта межевания территории	5
1.2.	Основные задачи проекта межевания территории	5
1.3.	Формирование земельных участков под многоквартирные жилые дома	6
2	Текстовая часть проекта межевания территории	10
2.1.	Перечень и сведения о площади уточняемых земельных участков, видов разрешенного использования	10
2.2.	Перечень и сведения о площади уточняемых земельных участков, которые будут отнесены к территориям общего пользования или имуществу общего пользования, в том числе в отношении которых предполагается резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд	10
2.3.	Вид разрешенного использования уточняемых земельных участков в соответствии с проектом планировки территории в случаях, предусмотренных градостроительным кодексом	10
2.4.	Целевое назначение лесов, вид (виды) разрешенного использования лесного участка, количественные и качественные характеристики лесного участка, сведения о нахождении лесного участка в границах особо защитных участков лесов (в случае, если подготовка проекта межевания территории осуществляется в целях определения местоположения границ образуемых и (или) изменяемых земельных участков)	11
2.5.	Сведения о границах территории, в отношении которой утвержден проект межевания, содержащие перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения единого государственного реестра недвижимости. Координаты характерных точек границ территории, в отношении которой утвержден проект межевания, определяется в соответствии с требованиями к точности определения координат характерных точек границ, установленных в соответствии с настоящим кодексом для территориальных зон	11
2.6.	Описание местоположения границ земельных участков, подлежащих уточнению в соответствии с утвержденным проектом межевания территории, в виде списка координат характерных точек границ земельных участков в системе координат, установленной для ведения единого государственного реестра недвижимости	12
<b>Графические материалы</b>		
1	Чертеж межевания территории	15

<p style="text-align: center;">4</p> <p style="text-align: center;"><b>1. Общие положения</b></p> <p>Проект межевания территории для уточнения границ земельных участков под многоквартирными домами, расположенными по адресам: Новгородская область, р-н. Чудовский, г. Чудово, ул. Новгородская, д. 1, г. Чудово, ул. Новгородская, д. 3, г. Чудово, ул. Титова, д. 12, г. Чудово, ул. Титова, д. 14, разработан ООО «ТосноСтройИзъясания» согласно муниципальному контракту с администрацией Чудовского муниципального района № 31-ЭА от 05.04.2021 г., техническому заданию на разработку проекта межевания части территории кадастрового квартала 53:20:0100207 (примерная площадь 2 га) с проведением топографической съемки М 1:500 для уточнения границ земельных участков под многоквартирными домами, расположенными по адресам: г. Чудово, ул. Новгородская, д. 1, г. Чудово, ул. Новгородская, д.3, г. Чудово, ул. Титова, д.12, г. Чудово, ул. Титова, д.14 и постановлению администрации Чудовского муниципального района от 04.03.2021 № 176 «О подготовке проекта межевания территории».</p> <p>Проект межевания территории для уточнения границ земельных участков под многоквартирными домами, расположенными по адресам: Новгородская область, р-н. Чудовский, г. Чудово, ул. Новгородская, д. 1, г. Чудово, ул. Новгородская, д. 3, г. Чудово, ул. Титова, д. 12, г. Чудово, ул. Титова, д. 14, разработан в виде отдельного документа в соответствии с градостроительными регламентами, техническими регламентами, в том числе, устанавливающими требования по обеспечению пожарной безопасности с целью уточнения границ земельных участков под многоквартирными домами и подготовлен в соответствии с действующим законодательством в сфере градостроительства и архитектуры и нормативно-правовыми актами, методическими указаниями, принятыми в рамках действующего законодательства.</p> <p>При разработке использовались:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Федеральный закон от 29.12.2004г. №191-ФЗ (с изменениями и дополнениями) «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации»;</li> <li>2. Федеральный закон от 29.12.2004 № 190-ФЗ «Градостроительный кодекс Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);</li> <li>3. Федеральный закон от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»;</li> <li>4. Федеральный закон от 25.10.2001 № 136-ФЗ «Земельный кодекс Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);</li> <li>5. Федеральный закон от 24.07.2007 N 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»;</li> <li>6. СНиП 2.07.01-89* (СП 42.13330.2011) «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция»;</li> <li>7. Правила землепользования и застройки муниципального образования город Чудово Чудовского муниципального района, утвержденные решением Совета депутатов города Чудово от 29.11.2012 № 181 с внесенным изменением, утвержденным решением Совета депутатов города Чудово от 07.07.2016 № 51 «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования город Чудово»;</li> </ol>	<p style="text-align: center;">5</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>8. Генеральный план городского поселения город Чудово, утвержденный решением Совета депутатов города Чудово от 09.12.2011 №114 (в редакции решения от 30.06.2016 №48 «О внесении изменений в Генеральный план города Чудово»);</li> <li>9. Кадастровый план территории квартала 53:20:0100207 от 27 апреля 2021 г. № 99/2021/389964464;</li> <li>10. Кадастровый план территории квартала 53:20:0000000 от 16 февраля 2021 г. № КУВИ-002/2021-13306505.</li> </ol> <p>Одним из основных нормативно-правовых документов для принятия решений по составлению проекта межевания территории являются Правила землепользования и застройки, принятые в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Земельным кодексом Российской Федерации и иными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации.</p> <p>Подготовка проекта межевания осуществлена применительно к застроенным и подлежащим застройке территориям, расположенным в границах элементов планировочной структуры.</p> <p>Подготовка проектов межевания застроенных территорий осуществляется в целях установления границ застроенных земельных участков и границ незастроенных земельных участков. Подготовка проектов межевания подлежащих застройке территорий осуществляется в целях установления границ незастроенных земельных участков, планируемых для предоставления физическим и юридическим лицам для строительства, а также границ земельных участков, предназначенных для размещения объектов капитального строительства федерального, регионального или местного значения.</p> <p>Размеры земельных участков в границах застроенных территорий устанавливаются с учетом фактического землепользования и градостроительных нормативов и правил, действовавших в период застройки указанных территорий.</p> <p>Проект межевания территории включает в себя чертеж межевания территории, на котором отображаются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ границы образуемых и изменяемых земельных участков на кадастровом плане территории, условные номера образуемых земельных участков;</li> <li>■ красные линии, утвержденные в составе проекта планировки территории;</li> <li>■ линии отступа от красных линий в целях определения места допустимого размещения зданий, строений, сооружений;</li> <li>■ границы территорий объектов культурного наследия;</li> <li>■ границы зон действия публичных сервитутов;</li> <li>■ границы зон с особыми условиями использования территорий.</li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>1.1. Цель разработки проекта межевания территории</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Установление границ земельных участков.</li> <li>2. Формирование границ земельных участков, как объектов государственного учета объектов недвижимости и государственной регистрации прав на них.</li> </ol>								
<p style="text-align: center;">6</p> <p style="text-align: center;"><b>1.2. Основные задачи проекта межевания территории</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Формирование границ земельных участков, предназначенных для размещения многоквартирных домов.</li> <li>2. Координирование объектов землепользования.</li> <li>3. Установление вида разрешенного использования образуемых земельных участков.</li> <li>4. Установление адресов образуемых земельных участков.</li> <li>5. Соблюдение общественных, частных интересов и прав, затрагиваемых при формировании земельных участков для размещения многоквартирных домов.</li> </ol> <p style="text-align: center;"><b>1.3. Формирование земельных участков под многоквартирные жилые дома</b></p> <p>Проектом предусматривается формирование границ земельных участков, занятых многоквартирными жилыми домами. При формировании границ земельных участков был проведен анализ сведений, полученных из ФГИС о границах смежных земельных участков.</p> <p>Границы проектируемых земельных участков приняты с учётом сложившейся застройки и фактического землепользования.</p> <p>Проектом предусматривается формирование земельных участков, фактически занятых многоквартирными жилыми домами по адресам: г. Чудово,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ул. Новгородская, д. 1, кадастровый номер земельного участка 53:20:0100207:1, площадь по сведениям ЕГРН 6250 кв.м, на земельном участке фактически расположен многоквартирный жилой дом с кадастровым номером 53:20:0000000:555;</li> <li>• ул. Новгородская, д. 3, кадастровый номер земельного участка 53:20:0100207:2, площадь по сведениям ЕГРН 5400 кв.м, на земельном участке фактически расположен многоквартирный жилой дом с кадастровым номером 53:20:0000000:561;</li> <li>• ул. Титова, д. 12, кадастровый номер земельного участка 53:20:0100207:3, площадь по сведениям ЕГРН 4860 кв.м, на земельном участке фактически расположен многоквартирный жилой дом с кадастровым номером 53:20:0100207:12;</li> <li>• ул. Титова, д. 14, кадастровый номер земельного участка 53:20:0100207:4, площадь по сведениям ЕГРН 4063 кв.м, на земельном участке фактически расположен многоквартирный жилой дом с кадастровым номером 53:20:0100207:16.</li> </ul> <p>В ходе анализа проектируемой территории были установлены фактические границы и площади уточняемых земельных участков. Площади земельных участков по фактическому использованию с учётом градостроительных норм уменьшились, но разница в площадях между данными по сведениям ЕГРН и фактическими не превышает 10%, кроме земельного участка по адресу ул. Титова, д. 12, т.к. по фактическому использованию земельный участок ограничен территорией общего пользования. Площадь по сведениям ЕГРН составляет 4860</p>	<p style="text-align: center;">7</p> <p>кв.м, а площадь по проекту – 4262 кв.м, разница в площадях составляет 598 кв.м (12,3%).</p> <p>Проектируемые объекты расположены в границах кадастрового квартала 53:20:0100207 на землях населенных пунктов в территориальной зоне «Ж.2» - зона среднеэтажной жилой застройки.</p> <p>Зона среднеэтажной жилой застройки выделена в целях развития на основе существующих и вновь осваиваемых территорий жилой застройки зон комфортного среднеэтажного (до 8 этажей включительно) преимущественно многоквартирного жилья; развитие сферы социального и культурно-бытового обслуживания, обеспечивающей потребности жителей указанных территорий в соответствующих среде формах, размещение необходимых объектов инженерной и транспортной инфраструктуры.</p> <p>Градостроительным регламентом данной зоны допускается среднеэтажная жилая застройка (код 2.5) в составе основных разрешённых видов использования.</p> <p>Для данного вида разрешённого использования допускается размещение жилых домов, предназначенных для разделения на квартиры, каждая из которых пригодна для постоянного проживания (жилые дома высотой не выше восьми надземных этажей, разделенных на две и более квартиры); благоустройство и озеленение; размещение подземных гаражей и автостоянок; обустройство спортивных и детских площадок, площадок отдыха; размещение объектов обслуживания жилой застройки во встроенных, пристроенных и встроенно-пристроенных помещениях многоквартирного дома, если общая площадь таких помещений в многоквартирном доме не составляет более 20% общей площади помещений дома</p> <p>Предельные размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства зоны Ж.2:</p> <table border="1" data-bbox="901 1617 1460 1758"> <tr> <td>Среднеэтажная жилая застройка: - минимальный размер земельного участка – (на одну квартиру, домовладение);</td> <td>0,003 га</td> </tr> <tr> <td>- максимальный размер земельного участка принимается в расчете на 1000 чел.;</td> <td></td> </tr> <tr> <td>- при средней этажности жилой застройки 3 этажа для застройки без земельных участков;</td> <td>10 га</td> </tr> <tr> <td>- при средней этажности жилой застройки 3 этажа для застройки с земельными участками;</td> <td>20 га</td> </tr> </table> <p>Максимальный процент застройки объектами жилищного строительства и хозяйственными постройками в границах земельного участка составляет 70%.</p> <p>Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений составляют 1 метр.</p> <p>Минимальный отступ от красной линии в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений: до красных линий улиц от объекта индивидуального жилищного строительства и жилого дома – 5 метров.</p>	Среднеэтажная жилая застройка: - минимальный размер земельного участка – (на одну квартиру, домовладение);	0,003 га	- максимальный размер земельного участка принимается в расчете на 1000 чел.;		- при средней этажности жилой застройки 3 этажа для застройки без земельных участков;	10 га	- при средней этажности жилой застройки 3 этажа для застройки с земельными участками;	20 га
Среднеэтажная жилая застройка: - минимальный размер земельного участка – (на одну квартиру, домовладение);	0,003 га								
- максимальный размер земельного участка принимается в расчете на 1000 чел.;									
- при средней этажности жилой застройки 3 этажа для застройки без земельных участков;	10 га								
- при средней этажности жилой застройки 3 этажа для застройки с земельными участками;	20 га								

8

до красных линий проездов от объекта индивидуального жилищного строительства и жилого дома блокированной застройки – 3 метра.

Красные линии установлены в соответствии с требованиями п. 11 ст. 1 Градостроительного кодекса РФ.

**Перечень координат характерных точек устанавливаемых красных линий**

Обозначение характерных точек границы	Координаты, м	
	X	Y
1	2	3
21	643858.05	2203156.32
2	643914.68	2203219.97
3	643855.12	2203272.09
4	643850.50	2203272.62
5	643839.48	2203274.28
6	643818.62	2203275.95
7	643817.86	2203274.03
8	643806.18	2203271.42
22	643773.60	2203265.66
12	643765.14	2203263.38
13	643752.66	2203259.36
14	643746.71	2203258.03
48	643730.44	2203254.41
47	643724.28	2203250.78
46	643711.86	2203262.48
45	643688.97	2203241.55
44	643751.19	2203183.04
37	643808.01	2203273.04
38	643811.96	2203274.05
39	643812.85	2203274.73
40	643813.35	2203275.51
41	643817.47	2203288.06
42	643824.89	2203306.91
43	643809.93	2203321.10
25	643805.72	2203325.03
26	643792.77	2203337.42
27	643757.47	2203305.28
28	643727.97	2203278.38
29	643720.77	2203271.37
30	643716.40	2203267.00
31	643720.40	2203263.17
32	643726.06	2203258.51
33	643730.90	2203257.96
34	643753.82	2203263.18
35	643772.36	2203266.87

9

Согласно Правилам содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденного постановлением Правительства РФ от 13.08.06 г. № 491, в состав общего имущества включаются:

- земельный участок, на котором расположен многоквартирный дом и границы которого определены на основании данных государственного кадастрового учета, с элементами озеленения и благоустройства;

- иные объекты, предназначенные для обслуживания, эксплуатации и благоустройства многоквартирного дома, включая трансформаторные подстанции, тепловые пункты, предназначенные для обслуживания одного многоквартирного дома, коллективные автостоянки, гаражи, детские и спортивные площадки, расположенные в границах земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом.

Принцип расчета площадей земельных участков, объектов проектирования, и формирования границ, основан на необходимости создания благоприятной среды проживания, обеспечения гражданских прав, условий доступа к объектам, их содержания и обслуживания.

В соответствии со сведениями государственного кадастра недвижимости в пределах границ проектируемого объекта публичные сервитуты не установлены. Границы зон действия публичных сервитутов проектом не предусмотрены.

В границах проектирования присутствуют обременения (охранные зоны линейных объектов инженерной инфраструктуры).

В пределах проектируемых границ уточняемых земельных участков под многоквартирные жилые дома объекты культурного наследия, включенные в единый государственный реестр, либо выявленные объекты культурного наследия отсутствуют. В соответствии с этим границы территорий объектов культурного наследия на чертеже межевания территории не отображены. Границы территорий объектов культурного наследия в проекте не разрабатываются.

Сформированные границы земельных участков позволяют обеспечить необходимые требования по содержанию и обслуживанию объектов жилой застройки.

Границы земельных участков, сформированные настоящим проектом, определены для оформления земельных участков под многоквартирными домами и признания их объектами недвижимости в установленном действующим законодательством порядке.

10

**2. Текстовая часть проекта межевания**

**2.1. Перечень и сведения о площади уточняемого земельного участка**

№	Кадастровый номер уточняемого земельного участка	Площадь уточняемого земельного участка кв.м.	Способ образования земельного участка	Вид разрешенного использования образуемого земельного участка
1	53:20:0100207:1	6250	-	Среднеэтажная жилая застройка – код 2.5
2	53:20:0100207:2	4885	-	Среднеэтажная жилая застройка – код 2.5
3	53:20:0100207:3	4262	-	Среднеэтажная жилая застройка – код 2.5
4	53:20:0100207:4	3657	-	Среднеэтажная жилая застройка – код 2.5

**2.2. Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, которые будут отнесены к территориям общего пользования или имуществу общего пользования, в том числе в отношении которых предполагается резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд**

Земельные участки, которые будут отнесены к территориям общего пользования или имуществу общего пользования отсутствуют.

Образование земельных участков, предполагаемых к резервированию и (или) изъятию для государственных и муниципальных нужд, не планируется.

**2.3. Вид разрешенного использования уточняемых земельных участков в соответствии с проектом планировки территории в случаях, предусмотренных градостроительным кодексом**

Проектом межевания территории устанавливается вид разрешенного использования земельных участков в соответствии с Правилами землепользования и застройки муниципального образования город Чудово Чудовского муниципального района, утвержденные решением Совета депутатов города Чудово от 29.11.2012 № 181 «Об утверждении Правил землепользования и застройки муниципального образования - город Чудово» с внесением изменений,

11

утвержденных решением Совета депутатов города Чудово от 07.07.2016 № 51 «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования город Чудово» и Приказом Министерства экономического развития России от 01.09.2014 № 540 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков».

**2.4. Целевое назначение лесов, вид (виды) разрешенного использования лесного участка, количественные и качественные характеристики лесного участка, сведения о нахождении лесного участка в границах особо защитных участков лесов (в случае, если подготовка проекта межевания территории осуществляется в целях определения местоположения границ образуемых и (или) изменяемых земельных участков)**

Лесные участки в границах проектирования отсутствуют

**2.5. Сведения о границах территории, в отношении которой утвержден проект межевания, содержащие перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения единого государственного реестра недвижимости. Координаты характерных точек границ территории, в отношении которой утвержден проект межевания, определяется в соответствии с требованиями к точности определения координат характерных точек границ, установленных в соответствии с настоящим кодексом для территориальных зон**

Общая площадь территории, в отношении которой утвержден проект межевания территории, составляет 19055 кв.м (1.9 га). Система координат МСК-53 зона 2.

**Перечень координат характерных точек границ территории, в отношении которой утвержден проект межевания**

Обозначение характерных точек границы	Координаты, м	
	X	Y
1	2	3
18	643779.66	2203213.17
19	643830.47	2203165.92
20	643838.18	2203174.50
21	643858.05	2203156.32
1	643872.86	2203172.99
2	643914.68	2203219.97
3	643855.12	2203272.09
4	643850.50	2203272.62
5	643839.48	2203274.28
6	643818.62	2203275.95
7	643817.86	2203274.03
8	643806.18	2203271.42
9	643781.62	2203267.06



12

22	643773.60	2203265.66
12	643765.14	2203263.38
13	643752.66	2203259.36
14	643746.71	2203258.03
48	643730.44	2203254.41
47	643724.28	2203250.78
46	643711.86	2203262.48
45	643688.97	2203241.55
44	643751.19	2203183.04
18	643779.66	2203213.17
25	643805.72	2203325.03
26	643792.77	2203337.42
27	643757.47	2203305.28
28	643727.97	2203278.38
29	643720.77	2203271.37
30	643716.40	2203267.00
31	643720.40	2203263.17
32	643726.06	2203258.51
33	643730.90	2203257.96
34	643753.82	2203263.18
35	643772.36	2203266.87
36	643790.91	2203269.97
37	643808.01	2203273.04
38	643811.96	2203274.05
39	643812.85	2203274.73
40	643813.35	2203275.51
41	643817.47	2203288.06
42	643824.89	2203306.91
43	643809.93	2203321.10
23	643802.83	2203312.60
24	643797.94	2203316.77
25	643805.72	2203325.03

**2.6. Описание местоположения границ земельных участков, подлежащих уточнению в соответствии с утвержденным проектом межевания территории, в виде списка характерных точек границ земельных участков в системе координат, установленной для ведения ЕГРН**

Перечень координат поворотных точек границ уточняемого земельного участка с кадастровым номером 53:20:0100207:1

Обозначение характерных точек границы	Координаты, м	
	X	Y
1	2	3
1	643872.86	2203172.99
2	643914.68	2203219.97
3	643855.12	2203272.09
4	643850.50	2203272.62
5	643839.48	2203274.28
6	643818.62	2203275.95

13

7	643817.86	2203274.03
8	643806.18	2203271.42
9	643781.62	2203267.06
10	643847.66	2203204.69
11	643843.02	2203200.07
1	643872.86	2203172.99

Система координат МСК- 53 зона 2

Перечень координат поворотных точек границ уточняемого земельного участка с кадастровым номером 53:20:0100207:2

Обозначение характерных точек границы	Координаты, м	
	X	Y
1	2	3
12	643765.14	2203263.38
13	643752.66	2203259.36
14	643746.71	2203258.03
15	643761.06	2203245.72
16	643756.36	2203240.25
17	643782.41	2203216.08
18	643779.66	2203213.17
19	643830.47	2203165.92
20	643838.18	2203174.50
21	643858.05	2203156.32
1	643872.86	2203172.99
11	643843.02	2203200.07
10	643847.66	2203204.69
9	643781.62	2203267.06
22	643773.60	2203265.66
12	643765.14	2203263.38

Система координат МСК- 53 зона 2

Перечень координат поворотных точек границ уточняемого земельного участка с кадастровым номером 53:20:0100207:3

Обозначение характерных точек границы	Координаты, м	
	X	Y
1	2	3
23	643802.83	2203312.60
24	643797.94	2203316.77
25	643805.72	2203325.03
26	643792.77	2203337.42
27	643757.47	2203305.28
28	643727.97	2203278.38
29	643720.77	2203271.37
30	643716.40	2203267.00
31	643720.40	2203263.17
32	643726.06	2203258.51
33	643730.90	2203257.96
34	643753.82	2203263.18
35	643772.36	2203266.87

14

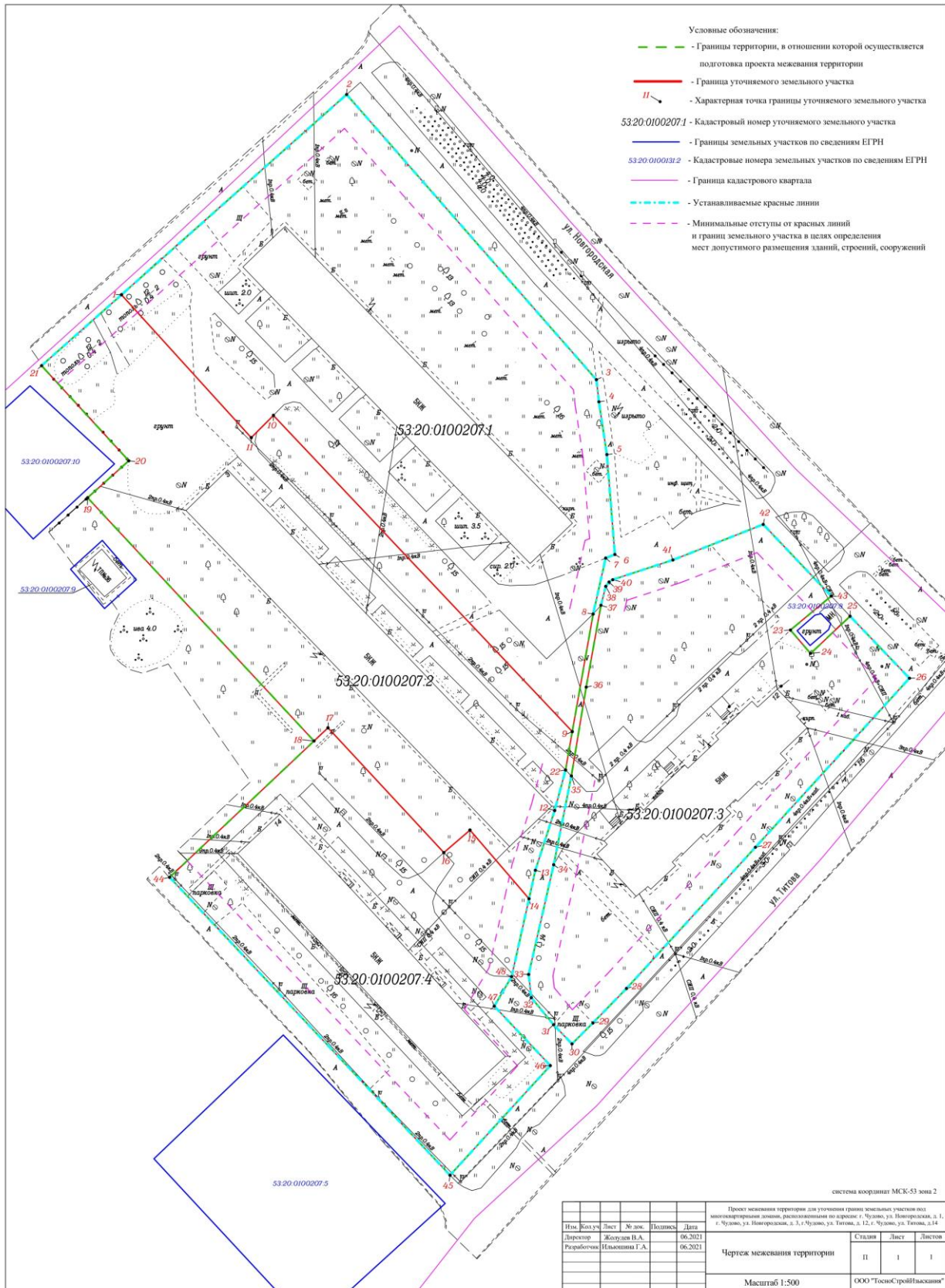
36	643790.91	2203269.97
37	643808.01	2203273.04
38	643811.96	2203274.05
39	643812.85	2203274.73
40	643813.35	2203275.51
41	643817.47	2203288.06
42	643824.89	2203306.91
43	643809.93	2203321.10
23	643802.83	2203312.60

Система координат МСК- 53 зона 2

Перечень координат поворотных точек границ уточняемого земельного участка с кадастровым номером 53:20:0100207:4

Обозначение характерных точек границы	Координаты, м	
	X	Y
1	2	3
17	643782.41	2203216.08
16	643756.36	2203240.25
15	643761.06	2203245.72
14	643746.71	2203258.03
48	643730.44	2203254.41
47	643724.28	2203250.78
46	643711.86	2203262.48
45	643688.97	2203241.55
44	643751.19	2203183.04
17	643782.41	2203216.08

Система координат МСК- 53 зона 2



ООО «ТосноСтройИзыскания»

г. Тосно, пр. Ленина, д.60, оф.203  
Тел./факс 8(81361)20-137

**ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ  
многоквартирного жилого дома,  
расположенного по адресу:  
Новгородская область, р-н. Чудовский,  
г. Чудово, ул. Большевиков, д. 6**

заказчик: Администрация Чудовского  
муниципального района

ТОМ 1.  
ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ  
ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ

Тосно  
2021 г.

1

ООО «ТосноСтройИзыскания»

г. Тосно, пр. Ленина, д.60, оф.203  
Тел./факс 8(81361)20-137

**ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ  
многоквартирного жилого дома,  
расположенного по адресу:  
Новгородская область, р-н. Чудовский,  
г. Чудово, ул. Большевиков, д. 6**

заказчик: Администрация Чудовского  
муниципального района

ТОМ 1.  
ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ  
ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ

Директор В.А. Жолудев  
Инженер проекта Г.А. Ильющина  
Руководитель изыскательских работ А.В. Пестов

Тосно  
2021 г.

2

Состав проекта	
№ тома	Наименование
1	Основная (утверждаемая) часть проекта межевания территории
2	Материалы по обоснованию проекта межевания территории

3

СОДЕРЖАНИЕ		
№ п/п	Наименование	Стр.
1	Общие положения	4
1.1.	Цель разработки проекта межевания территории	5
1.2.	Основные задачи проекта межевания территории	5
1.3.	Формирование земельного участка под многоквартирный жилой дом	6
2	Текстовая часть проекта межевания территории	9
2.1.	Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, видов разрешенного использования и способов образования земельных участков	9
2.2.	Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, которые будут отнесены к территориям общего пользования или имуществу общего пользования, в том числе в отношении которых предполагается резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд	9
2.3.	Вид разрешенного использования образуемых земельных участков в соответствии с проектом планировки территории в случаях, предусмотренных градостроительным кодексом	9
2.4.	Целевое назначение лесов, вид (виды) разрешенного использования лесного участка, количественные и качественные характеристики лесного участка, сведения о нахождении лесного участка в границах особо защитных участков лесов (в случае, если подготовка проекта межевания территории осуществляется в целях определения местоположения границ образуемых и (или) изменяемых земельных участков)	9
2.5.	Сведения о границах территории, в отношении которой утвержден проект межевания, содержащие перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения единого государственного реестра недвижимости. Координаты характерных точек границ территории, в отношении которой утвержден проект межевания, определяется в соответствии с требованиями к точности определения координат характерных точек границ, установленных в соответствии с настоящим кодексом для территориальных зон	10
2.6.	Описание местоположения границ земельных участков, подлежащих образованию в соответствии с утвержденным проектом межевания территории, в виде списка координат характерных точек границ земельных участков в системе координат, установленной для ведения единого государственного реестра недвижимости	10
<b>Графические материалы</b>		
1	Чертеж межевания территории	11

4

## 1. Общие положения

Проект межевания территории многоквартирного дома, расположенного по адресу: Новгородская область, р-н. Чудовский, г. Чудово, ул. Большевиков, д. 6, разработан ООО «ТосноСтройИзыскания» согласно муниципальному контракту с администрацией Чудовского муниципального района № 32-ЭА от 05.04.2021 г., техническому заданию на разработку проекта межевания части кадастрового квартала в целях уточнения местоположения границ многоквартирного дома с выполнением топографической съемки г. Чудово, ул. Большевиков, д.6, (для постановки на кадастровый учет) площадь 0,06 га и постановлению администрации Чудовского муниципального района от 12.02.2021 № 133 «О подготовке проекта межевания территории».

Проект межевания территории многоквартирного дома, расположенного по адресу: Новгородская область, р-н. Чудовский, г. Чудово, ул. Большевиков, д. 6, разработан в виде отдельного документа в соответствии с градостроительными регламентами, техническими регламентами, в том числе, устанавливающими требования по обеспечению пожарной безопасности с целью образования земельного участка под многоквартирным домом и подготовлен в соответствии с действующим законодательством в сфере градостроительства и архитектуры и нормативно-правовыми актами, методическими указаниями, принятыми в рамках действующего законодательства.

При разработке использовались:

1. Федеральный закон от 29.12.2004г. №191-ФЗ (с изменениями и дополнениями) «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации»;
2. Федеральный закон от 29.12.2004 № 190-ФЗ «Градостроительный кодекс Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
3. Федеральный закон от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»;
4. Федеральный закон от 25.10.2001 № 136-ФЗ «Земельный кодекс Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
5. Федеральный закон от 24.07.2007 N 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»;
6. СНиП 2.07.01-89\* (СП 42.13330.2011) «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция»;
7. Правила землепользования и застройки муниципального образования город Чудово Чудовского муниципального района, утвержденные решением Совета депутатов города Чудово от 29.11.2012 № 181 с внесением изменений, утвержденных решением Совета депутатов города Чудово от 07.07.2016 № 51 «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования город Чудово»;
8. Генеральный план городского поселения город Чудово, утвержденный решением Совета депутатов города Чудово от 09.12.2011 №114 (в редакции решения от 30.06.2016 №48 «О внесении изменений в Генеральный план города Чудово»);
9. Кадастровый план территории квартала 53:20:0100140 от 21 апреля 2021 г. № 99/2021/388829555;

5

10. Кадастровый план территории квартала 53:20:0000000 от 16 февраля 2021 г. № КУВИ-002/2021-13306505.

Одним из основных нормативно-правовых документов для принятия решений по составлению проекта межевания территории являются Правила землепользования и застройки, принятые в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Земельным кодексом Российской Федерации и иными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Подготовка проекта межевания осуществлена применительно к застроенным и подлежащим застройке территориям, расположенным в границах элементов планировочной структуры.

Подготовка проектов межевания застроенных территорий осуществляется в целях установления границ застроенных земельных участков и границ незастроенных земельных участков. Подготовка проектов межевания подлежащих застройке территорий осуществляется в целях установления границ незастроенных земельных участков, планируемых для предоставления физическим и юридическим лицам для строительства, а также границ земельных участков, предназначенных для размещения объектов капитального строительства федерального, регионального или местного значения.

Размеры земельных участков в границах застроенных территорий устанавливаются с учетом фактического землепользования и градостроительных нормативов и правил, действовавших в период застройки указанных территорий.

Проект межевания территории включает в себя чертеж межевания территории, на котором отображаются:

- границы образуемых и изменяемых земельных участков на кадастровом плане территории, условные номера образуемых земельных участков;
- красные линии, утвержденные в составе проекта планировки территории;
- линии отступа от красных линий в целях определения места допустимого размещения зданий, строений, сооружений;
- границы территории объектов культурного наследия;
- границы зон действия публичных сервитутов;
- границы зон с особыми условиями использования территорий.

## 1.1. Цель разработки проекта межевания территории

1. Установление границы земельного участка.
2. Формирование земельного участка, как объекта государственного учета объектов недвижимости и государственной регистрации прав на них.

## 1.2. Основные задачи проекта межевания территории

1. Формирование границ земельного участка, предназначенного для размещения многоквартирного дома.
2. Координация объекта землепользования.

6

3. Установление вида разрешенного использования образуемого земельного участка.
4. Установление адреса образуемого земельного участка.
5. Соблюдение общественных, частных интересов и прав, затрагиваемых при формировании земельного участка для размещения многоквартирного дома.

## 1.3. Формирование земельного участка под многоквартирный жилой дом

Проектом предусматривается формирование земельного участка, занятого многоквартирным жилым домом. При формировании границ земельного участка был проведен анализ сведений, полученных из ФГИС о границах смежных земельных участков.

Границы проектируемого земельного участка приняты с учётом сложившейся застройки и фактического землепользования.

Проектом предусматривается формирование земельного участка, фактически занятого многоквартирным жилым домом по адресу: Новгородская область, р-н. Чудовский, г. Чудово, ул. Большевиков, д. 6 с кадастровым номером 53:20:0000000:1070. В указанном многоквартирном доме расположены помещения (квартиры) с кадастровыми номерами 53:20:0000000:3415, 53:20:0000000:4497, 53:20:0000000:4498. Год завершения строительства и ввода в эксплуатацию – 1936.

Проектируемый объект расположен в границах кадастрового квартала 53:20:0100140 на землях населенных пунктов в территориальной зоне «Ж.1» - зона малоэтажной жилой застройки (индивидуальное жилищное строительство).

Градостроительным регламентом данной зоны допускается среднеэтажная жилая застройка (код 2.5) в составе условно-разрешённых видов использования. Для данного вида разрешённого использования допускается размещение жилых домов, предназначенных для разделения на квартиры, каждая из которых пригодна для постоянного проживания (жилые дома, высотой не выше восьми надземных этажей, разделенных на две и более квартиры); благоустройство и озеленение; размещение подземных гаражей и автостоянок; обустройство спортивных и детских площадок, площадок отдыха; размещение объектов обслуживания жилой застройки во встроенных, пристроенных и встроенно-пристроенных помещениях многоквартирного дома, если общая площадь таких помещений в многоквартирном доме не составляет более 20% общей площади помещений дома.

Предельные размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства зоны Ж.1:

Среднеэтажная жилая застройка:	
- минимальный размер земельного участка – (на одну квартиру, домовладение);	0,003 га
- максимальный размер земельного участка принимается в расчете на 1000 чел.;	
- при средней этажности жилой застройки 3 этажа для застройки без земельных участков;	10 га

7

- при средней этажности жилой застройки 3 этажа для застройки с земельными участками;	20 га
---	-------

Максимальный процент застройки объектами жилищного строительства и хозяйственными постройками в границах земельного участка составляет 40%.

Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений составляют 3 метра.

Минимальный отступ от красной линии в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений: до красных линий улиц от объекта индивидуального жилищного строительства и жилого дома – 5 метров.

Красные линии установлены в соответствии с требованиями п. 11 ст. 1 Градостроительного кодекса РФ.

## Перечень координат характерных точек устанавливаемых красных линий

Обозначение характерных точек границы	Координаты, м	
	X	Y
1	2	3
2	644251.13	2205649.70
3	644227.36	2205639.23
4	644232.07	2205627.37
5	644236.50	2205618.71

Согласно Правилам содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденного постановлением Правительства РФ от 13.08.06 г. № 491, в состав общего имущества включаются:

- земельный участок, на котором расположен многоквартирный дом и границы которого определены на основании данных государственного кадастрового учета, с элементами озеленения и благоустройства;
- иные объекты, предназначенные для обслуживания, эксплуатации и благоустройства многоквартирного дома, включая трансформаторные подстанции, тепловые пункты, предназначенные для обслуживания одного многоквартирного дома, коллективные автостоянки, гаражи, детские и спортивные площадки, расположенные в границах земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом.

Принцип расчета площадей земельных участков, объектов проектирования, и формирования границ, основан на необходимости создания благоприятной среды проживания, обеспечения гражданских прав, условий доступа к объектам, их содержания и обслуживания.

В соответствии со сведениями государственного кадастра недвижимости в пределах границ проектируемого объекта публичные сервитуты не установлены. Границы зон действия публичных сервитутов проектом не предусмотрены.

В границах проектирования присутствуют обременения (охранные зоны линейных объектов инженерной инфраструктуры).

8

В пределах границ проектируемого земельного участка под многоквартирный жилой дом объекты культурного наследия, включенные в единый государственный реестр, либо выявленные объекты культурного наследия отсутствуют. В соответствии с этим границы территорий объектов культурного наследия на чертеже межевания территории не отображены. Границы территорий объектов культурного наследия в проекте не разрабатываются.

Сформированные границы земельного участка позволяют обеспечить необходимые требования по содержанию и обслуживанию объектов жилой застройки.

Границы земельного участка, сформированные настоящим проектом, определены для оформления земельного участка под многоквартирным домом и признания его объектом недвижимости в установленном действующим законодательством порядке.

9

**2. Текстовая часть проекта межевания**

**2.1. Перечень и сведения о площади образуемого земельного участка, в том числе возможные способы образования**

№	Условный номер образуемого земельного участка	Площадь образуемого земельного участка кв.м.	Способ образования земельного участка	Вид разрешенного использования образуемого земельного участка
1	:ЗУ1	600	образование из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	Среднеэтажная жилая застройка – код 2.5

**2.2. Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, которые будут отнесены к территориям общего пользования или имуществу общего пользования, в том числе в отношении которых предполагается резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд**

Земельные участки, которые будут отнесены к территориям общего пользования или имуществу общего пользования отсутствуют.

Образование земельных участков, предполагаемых к резервированию и (или) изъятию для государственных и муниципальных нужд, не планируется.

**2.3. Вид разрешенного использования образуемых земельных участков в соответствии с проектом планировки территории в случаях, предусмотренных градостроительным кодексом**

Проектом межевания территории устанавливается вид разрешенного использования земельных участков в соответствии с Правилами землепользования и застройки муниципального образования город Чудово Чудовского муниципального района, утвержденные решением Совета депутатов города Чудово от 29.11.2012 № 181 «Об утверждении Правил землепользования и застройки муниципального образования - город Чудово» с внесенным изменением, утвержденных решением Совета депутатов города Чудово от 07.07.2016 № 51 «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования город Чудово» и Приказом Министерства экономического развития России от 01.09.2014 № 540 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков».

**2.4. Целевое назначение лесов, вид (виды) разрешенного использования лесного участка, количественные и качественные характеристики лесного участка, сведения о нахождении лесного участка в границах особо защитных участков лесов (в случае, если подготовка проекта межевания территории осуществляется в целях определения**

10

**местоположения границ образуемых и (или) изменяемых земельных участков)**

Лесные участки в границах проектирования отсутствуют

**2.5. Сведения о границах территории, в отношении которой утвержден проект межевания, содержащие перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения единого государственного реестра недвижимости. Координаты характерных точек границ территории, в отношении которой утвержден проект межевания, определяется в соответствии с требованиями к точности определения координат характерных точек границ, установленных в соответствии с настоящим кодексом для территориальных зон**

Общая площадь территории, в отношении которой утвержден проект межевания территории, составляет 600 кв.м (0.06 га). Система координат МСК-53 зона 2.

**Перечень координат характерных точек границ территории, в отношении которой утвержден проект межевания**

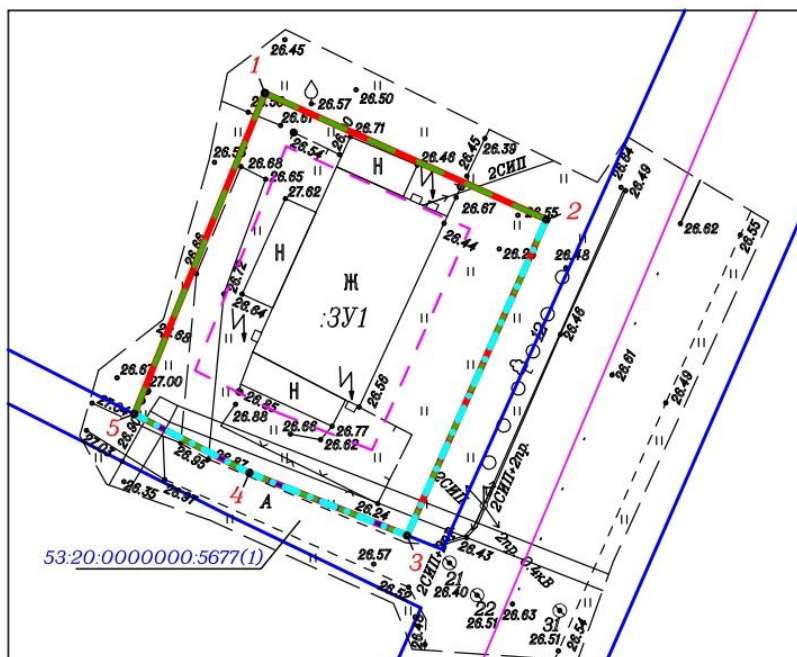
Обозначение характерных точек границы	Координаты, м	
	X	Y
1	2	3
1	644260.65	2205628.53
2	644251.13	2205649.70
3	644227.36	2205639.23
4	644232.07	2205627.37
5	644236.50	2205618.71
1	644260.65	2205628.53

**2.6. Описание местоположения границ земельных участков, подлежащих образованию в соответствии с утвержденным проектом межевания территории, в виде списка характерных точек границ земельных участков в системе координат, установленной для ведения ЕГРН**

Перечень координат поворотных точек границ образуемого земельного участка с кадастровым номером :ЗУ 1

Обозначение характерных точек границы	Координаты, м	
	X	Y
1	2	3
1	644260.65	2205628.53
2	644251.13	2205649.70
3	644227.36	2205639.23
4	644232.07	2205627.37
5	644236.50	2205618.71
1	644260.65	2205628.53

Система координат МСК- 53 зона 2



Условные обозначения:

- - Границы территории, в отношении которой осуществляется подготовка проекта межевания территории
- - Граница образуемого земельного участка
- 1 —● - Характерная точка границы образуемого земельного участка
- Ж :3У1 - Номер образуемого земельного участка
- - Границы земельных участков по сведениям ЕГРН
- 53:20:0000000:5677(1) - Кадастровые номера земельных участков по сведениям ЕГРН
- - Граница кадастрового квартала
- - Устанавливаемые красные линии
- - Минимальные отступы от красных линий и границ земельного участка в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений

система координат МСК-53 зона 2

Изм.	Кол.уч	Лист	№ док.	Подпись	Дата	Проект межевания территории многоквартирного жилого дома, расположенного по адресу: Новгородская область, р-н. Чудовский, г. Чудово, ул. Большевиков, д. 6			
						Чертеж межевания территории	Стадия	Лист	Листов
							П	1	1
						Масштаб 1:500	ООО "ГосноСтройИзыскания"		



**Главный редактор: Хатунцев Н.В.**

**Учредитель: Дума Чудовского муниципального района**

**Издатель: Администрация Чудовского муниципального района**

**Адрес учредителя (издателя): Новгородская область, г.Чудово,  
ул.Некрасова, д.24-а**

**Бюллетень выходит по пятницам**

**Подписан в печать: 01.09.2021**

**Тираж: 7 экземпляров**

**Телефон: (8816-65) 45-599**