



БЮЛЛЕТЕНЬ **«ЧУДОВСКИЙ ВЕСТНИК»**

Периодическое печатное средство массовой информации

АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.12.2018 № 1514

г.Чудово

О создании комиссии по приватизации

В соответствии с Положением о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом Чудовского муниципального района, утвержденным решением Думы Чудовского муниципального района от 30.03.2010 № 441 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом Чудовского муниципального района»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать комиссию по приватизации в следующем составе:

- Сахарова Л.В. - председатель комитета по управлению имуществом Администрации Чудовского муниципального района, председатель комиссии;
- Анищенко М.Г. - заместитель председателя комитета – начальник отдела имущественных отношений и муниципальных закупок комитета по управлению имуществом Администрации Чудовского муниципального района, заместитель председателя комиссии;
- Кудрявцева Л.А. - главный специалист отдела имущественных отношений и муниципальных закупок комитета по управлению имуществом Администрации Чудовского муниципального района, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

- Римская А.В. - начальник отдела по управлению муниципальными землями комитета по управлению имуществом Администрации Чудовского муниципального района;
- Фёдорова Е.Ю. - ведущий специалист бюджетного отдела комитета финансов Администрации Чудовского муниципального района.

2. Признать утратившими силу постановления Администрации Чудовского муниципального района:

- от 01.07.2011 № 919 «О комиссии по приватизации»;
- от 01.08.2012 № 1362 «О внесении изменений в состав комиссии по приватизации»;
- от 24.07.2013 № 1251 «О внесении изменений в состав комиссии по приватизации»;
- от 14.05.2014 № 846 «О внесении изменения в состав комиссии по приватизации»;
- от 11.04.2016 № 348 «О внесении изменения в состав комиссии по приватизации».

3. Опубликовать постановление в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

4. Постановление вступает в силу с даты опубликования в бюллетене «Чудовский вестник» и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 ноября 2018 года.

**Глава
муниципального района Н.В. Хатунцев**

АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.12.2018 № 1515

г.Чудово

О внесении изменения в постановление Администрации Чудовского муниципального района от 24.10.2014 № 1852

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в постановление Администрации Чудовского муниципального района от 24 октября 2014 года № 1852 «О создании Единой комиссии по проведению конкурсов и аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности города Чудово и Чудовского муниципального района», изложив состав Единой комиссии по проведению конкурсов и аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности города Чудово и Чудовского муниципального района в новой редакции:

- «Сахарова Л.В. - председатель комитета по управлению имуществом Администрации Чудовского муниципального района, председатель комиссии;
- Анищенко М.Г. - заместитель председателя комитета – начальник отдела имущественных отношений и муниципальных закупок комитета по управлению имуществом Администрации Чудовского муниципального района, заместитель председателя комиссии;
- Кудрявцева Л.А. - главный специалист отдела имущественных отношений и муниципальных закупок комитета по управлению имуществом Администрации Чудовского муниципального района, секретарь комиссии, аукционист.

Члены комиссии:

- Лашманова Н.Н. - главный специалист-юрист юридического отдела Администрации Чудовского муниципального района;
- Михайлова О.А. - заведующая отделом жилищно-коммунального хозяйства и связи Администрации Чудовского муниципального района;
- Фёдорова Е.Ю. - ведущий специалист бюджетного отдела комитета финансов Администрации Чудовского муниципального района».
2. Признать утратившими силу постановления Администрации Чудовского муниципального района:
от 24 мая 2010 года № 509 «О создании единой комиссии»;
от 12 апреля 2011 года № 513 «О внесении изменений в состав единой комиссии».
3. Опубликовать постановление в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

**Глава
муниципального района Н.В. Хатунцев**

АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.12.2018 № 1525
г.Чудово

О Правилах осуществления комитетом финансов Администрации Чудовского муниципального района полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере

В соответствии с частью 3 статьи 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 186 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые Правила осуществления комитетом финансов Администрации Чудовского муниципального района полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере (далее - Правила).
2. Комитету финансов Администрации Чудовского муниципального района подготовить правовые акты, необходимые для реализации Правил, в течение 3 месяцев со дня вступления в силу настоящего постановления.
3. Признать утратившими силу постановления Администрации Чудовского муниципального района:
от 17.02.2016 № 115 «О Правилах осуществления комитетом экономики и финансов Администрации Чудовского муниципального района полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере»;
от 09.06.2017 № 787 «О внесении изменений в Правила осуществления комитетом экономики и финансов Администрации Чудовского муниципального района полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Чудовского муниципального района Добрягину Т.Д.
5. Опубликовать постановление в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

**Глава
муниципального района Н.В. Хатунцев**

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Администрации
муниципального района
от 14.12.2018 № 1525

ПРАВИЛА

осуществления комитетом финансов Администрации Чудовского муниципального района полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила определяют порядок осуществления комитетом финансов Администрации Чудовского муниципального района (далее - комитет) полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере (далее - деятельность по контролю) во исполнение части 3 статьи 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьи 186 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон о контрактной системе).

1.2. Деятельность по контролю основывается на принципах законности, объективности, эффективности, независимости, профессиональной компетентности, достоверности результатов и гласности.

1.3. Деятельность по контролю подразделяется на плановую и внеплановую и осуществляется посредством проведения плановых и внеплановых проверок, а также проведения только в рамках полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю в сфере бюджетных правоотношений плановых и внеплановых проверок и обследований (далее – контрольные мероприятия). Проверки подразделяются на выездные и камеральные, а также встречные проверки, проводимые в рамках выездных и (или) камеральных проверок.

1.4. Плановые контрольные мероприятия осуществляются в соответствии с планом контрольных мероприятий, утверждаемым комитетом.

1.5. Внеплановые контрольные мероприятия осуществляются на основании распоряжения комитета, принятого:

в случае получения должностным лицом комитета в ходе исполнения должностных обязанностей информации о нарушениях законодательных и иных нормативных (правовых) актов по вопросам, отнесенным к сфере деятельности комитета, в том числе из средств массовой информации;

в случае поступлений обращений (поручений) Главы Чудовского муниципального района, первого заместителя Главы администрации Чудовского муниципального района, заместителей Главы администрации Чудовского муниципального района, Межрайонного следственного отдела Следственного управления Следственного комитета Российской Федерации по Новгородской области, правоохранительных органов, иных государственных органов, граждан и организаций;

в случае истечения срока исполнения ранее выданного предписания (представления);

в случаях, предусмотренных пунктами 4.6, 5.9, 6.19 настоящих Правил.

1.6. Комитет при осуществлении деятельности по контролю в финансово-бюджетной сфере осуществляет:

1.6.1. полномочия по контролю:

за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации, законодательства Новгородской области и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;

за полнотой и достоверностью отчетности о реализации муниципальных программ Чудовского района, в том числе об исполнении муниципальных заданий.

В сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Чудовского муниципального района, нужд города Чудово: за соблюдением требований к обоснованию закупок, предусмотренных статьей 18 Федерального закона о контрактной системе, и обоснованности закупок;

за соблюдением правил нормирования в сфере закупок, предусмотренных статьей 19 Федерального закона о контрактной системе;

за обоснованием начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), включенной в план-график;

за применением заказчиком мер ответственности и совершением иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта;

за соответствием поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги условиям контракта;

за своевременностью, полнотой и достоверностью отражения в документах учета поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги;

за соответствием использования поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги целям осуществления закупки;

1.6.2. контроль за использованием специализированной некоммерческой организацией «Региональный фонд капитального ремонта многоквартирных домов, расположенных на территории Новгородской области» (далее - региональный оператор) средств бюджета муниципального района, бюджета города Чудово.

1.7. Объектами контроля являются:

главные распорядители (получатели) средств бюджета муниципального района, главные администраторы (администраторы) доходов бюджета муниципального района, бюджета города Чудово, главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета муниципального района, города Чудово;

финансовые органы местного самоуправления (главные распорядители и получатели средств бюджета, которому предоставлены межбюджетные трансферты) в части соблюдения ими целей, порядка и условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, предоставленных из бюджета муниципального района, а также достижение ими показателей результативности использования указанных средств, соответствующих целевым показателям и индикаторам, предусмотренным муниципальными программами;

муниципальные учреждения;

муниципальные унитарные предприятия;

хозяйственные товарищества и общества с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческие организации с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах;

юридические лица (за исключением муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), индивидуальные предприниматели, физические лица в части соблюдения ими условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета муниципального района, бюджета города Чудово, муниципальных контрактов, соблюдения ими целей, порядка и условий предоставления кредитов и займов, обеспеченных муниципальными гарантиями, целей, порядка и условий размещения средств бюджета в ценные бумаги таких юридических лиц;

кредитные организации, осуществляющие отдельные операции с бюджетными средствами, в части соблюдения ими условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета муниципального района;

муниципальные заказчики, контрактные службы, контрактные управляющие, уполномоченные органы, уполномоченные учреждения, осуществляющие действия, направленные на осуществление закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд в соответствии с Федеральным законом о контрактной системе;

региональный оператор.

1.8. Предметом деятельности по контролю является соблюдение объектами контроля:

бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, полноты и достоверности отчетности о реализации муниципальных программ, в том числе при исполнении бюджетных полномочий главными распорядителями (получателями) средств бюджета муниципального района, бюджета города Чудово, главные администраторы (администраторы) доходов бюджета муниципального района, бюджета города Чудово, главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета муниципального района, бюджета города Чудово;

законодательных и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Чудовского муниципального района и муниципальных нужд города Чудово в целях установления законности составления и исполнения бюджета муниципального бюджета и бюджета города Чудово в отношении расходов, связанных с осуществлением закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Чудовского муниципального района и муниципальных нужд города Чудово, достоверности учета таких расходов и отчетности.

1.9. Предметом контроля за деятельностью регионального оператора является соблюдение региональным оператором законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих порядок использования средств бюджета муниципального района, средств бюджета города Чудово, полученных в качестве муниципальной поддержки капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах.

1.10. При осуществлении деятельности по контролю в отношении расходов, связанных с осуществлением закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального района, города Чудово, в рамках одного контрольного мероприятия могут быть реализованы полномочия комитета по контролю за соблюдением законодательства Российской Федерации, законодательства Новгородской области и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, а также полномочия комитета, предусмотренные пятым - одиннадцатым абзацами подпункта 1.6.1 настоящих Правил.

1.11. Должностными лицами комитета, уполномоченными принимать решения о проведении контрольных мероприятий, периодичности их применения, являются:

председатель комитета;

начальник отдела бухгалтерского учета и финансового контроля комитета, ответственный за организацию осуществления контрольных мероприятий.

1.12. Должностными лицами комитета, осуществляющими контроль в финансово-бюджетной сфере, включающей сферы контроля, указанные в пункте 1.6 Правил являются:

председатель комитета;

начальник отдела бухгалтерского учета и финансового контроля комитета, ответственный за организацию осуществления контрольных мероприятий;

иные муниципальные служащие комитета, уполномоченные на участие в проведении контрольных мероприятий в соответствии с распоряжением председателя, заместителя председателя комитета, включаемые в состав проверочной (ревизионной) группы.

1.13. Должностные лица, указанные в пункте 1.12 настоящих Правил, имеют право:

запрашивать и получать на основании мотивированного запроса в письменной форме информацию, документы и материалы, объяснения в письменной и устной формах, необходимые для проведения контрольных мероприятий;

при осуществлении контрольных мероприятий беспрепятственно по предъявлении служебных удостоверений и копии распоряжения комитета о назначении контрольного мероприятия посещать помещения и территории, которые занимают объекты контроля, требовать предъявления поставленных товаров, результатов выполненных работ, оказанных услуг, а также проводить необходимые экспертизы и другие мероприятия по контролю, и (или) привлекать независимых экспертов для проведения таких экспертиз;

выдавать обязательные для исполнения представления, предписания об устранении выявленных нарушений в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

направлять уведомления о применении бюджетных мер принуждения в случаях, предусмотренных бюджетным законодательством Российской Федерации;

осуществлять производство по делам об административных правонарушениях в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об административных правонарушениях. Составлять протоколы об административных правонарушениях, связанных с нарушениями законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок, рассматривать дела о таких административных правонарушениях в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и принимать меры по их предотвращению;

обращаться в суд с исковыми заявлениями о возмещении ущерба, причиненного Чудовскому муниципальному району, городу Чудово, а также о признании осуществленных закупок недействительными в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

1.14. Должностные лица, указанные в пункте 1.12 настоящих Правил, обязаны:

своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Новгородской области, нормативными правовыми актами Чудовского муниципального района полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений в установленной сфере деятельности;

соблюдать требования нормативных правовых актов в установленной сфере деятельности комитета;

проводить контрольные мероприятия в соответствии с распоряжением комитета;

знакомить руководителя или уполномоченное должностное лицо объекта контроля, с копией распоряжения о назначении контрольного мероприятия, с распоряжением о приостановлении, возобновлении и продлении срока проведения проверки (ревизии), об изменении состава проверочной (ревизионной) группы, а также с результатами контрольных мероприятий (актами и заключениями);

при выявлении в результате проведения плановых и внеплановых проверок в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Чудовского муниципального района, муниципальных нужд города Чудово факта совершения действия (бездействия), содержащего признаки состава преступления, направлять в правоохранительные органы информацию о таком факте и (или) документы и иные материалы, подтверждающие такой факт, в течение 3 рабочих дней с даты выявления такого факта по решению председателя комитета.

1.15. Должностные лица комитета, указанные в пункте 11 Правил, несут ответственность за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в процессе осуществления контрольных мероприятий, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.16. Объекты контроля, указанные в пункте 1.7 настоящих Правил (их должностные лица), обязаны:

выполнять законные требования должностных лиц, указанных в пункте 1.12 настоящих Правил;

представлять своевременно и в полном объеме должностным лицам, указанным в пункте 1.12 настоящих Правил, по их запросам информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных мероприятий;

предоставлять должностным лицам, принимающим участие в проведении выездной проверки (ревизии), допуск в помещения и на территории, которые занимают объекты контроля;

обеспечивать должностных лиц, принимающих участие в проведении контрольных мероприятий, помещениями и организационной техникой, необходимыми для проведения контрольных мероприятий.

1.17. Объекты контроля, указанные в пункте 1.7 настоящих Правил (их должностные лица), имеют право:

присутствовать при проведении контрольных действий, проводимых в рамках выездных проверок, давать объяснения по вопросам, относящимся к теме и основным вопросам, подлежащим изучению в ходе проведения контрольного мероприятия;

обжаловать решения и действия (бездействие) комитета и его должностных лиц в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации;

представлять в комитет возражения в письменной форме на акт, оформленный по результатам проверки (ревизии), в порядке, установленном настоящими Правилами.

1.18. Запросы о предоставлении информации, документов и материалов, предусмотренные настоящими Правилами, акты проверок и ревизий, заключения, подготовленные по результатам проведенных обследований, представления и предписания вручаются представителю

объекта контроля либо направляются заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, свидетельствующим о дате его получения адресатом, в том числе с применением автоматизированных информационных систем.

1.19. Срок представления объектом контроля информации, документов и материалов устанавливается в запросе и отсчитывается с даты получения запроса объектом контроля. При этом такой срок составляет не менее 3 рабочих дней.

1.20. Документы, материалы и информация, необходимые для проведения контрольных мероприятий, представляются в подлиннике или копиях, заверенных объектами контроля в установленном порядке.

1.21. Все документы, составляемые должностными лицами комитета в рамках контрольного мероприятия, приобщаются к материалам контрольного мероприятия, учитываются и хранятся в установленном порядке, в том числе с применением автоматизированных информационных систем.

1.22. В рамках выездных или камеральных проверок могут проводиться встречные проверки по распоряжению председателя (заместителя председателя) комитета, принятого на основании мотивированного обращения должностного лица контроля.

При проведении встречных проверок проводятся контрольные действия в целях установления и (или) подтверждения фактов либо опровержения фактов нарушений законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд и принятых в соответствии с ним нормативных правовых (правовых) актов.

1.23. Встречные проверки назначаются и проводятся в порядке, установленном для выездных и камеральных проверок соответственно. Срок проведения встречных проверок не может превышать 20 рабочих дней. Результаты встречной проверки оформляются актом, который прилагается к материалам выездной или камеральной проверки соответственно. По результатам встречной проверки представления и предписания к объекту встречной проверки не направляются.

1.24. Решение о проведении проверки, ревизии или обследования оформляется распоряжением комитета.

1.25. Обследования могут проводиться в рамках камеральных и выездных проверок (ревизий) в соответствии с настоящими Правилами.

1.26. Порядок составления и представления удостоверений на проведение выездной проверки (ревизии) устанавливается административным регламентом.

1.27. Председатель комитета в целях реализации положений настоящих Правил утверждает правовые (локальные) акты, устанавливающие распределение обязанностей, полномочий и ответственность структурных подразделений (должностных лиц), уполномоченных на проведение контроля в финансово-бюджетной сфере. Указанные акты должны обеспечивать исключение дублирования функций структурных подразделений (должностных лиц), а также условий для возникновения конфликта интересов.

1.28. Сроки и последовательность проведения административных процедур при осуществлении контрольных мероприятий, а также ответственность должностных лиц, уполномоченных на проведение контрольных мероприятий, устанавливаются административным регламентом.

2. Требования к планированию деятельности по контролю

2.1. Составление плана контрольных мероприятий комитета осуществляется с соблюдением следующих условий:

обеспечение равномерности объема выполнения контрольных мероприятий в течение календарного года;

выделение резерва времени для выполнения внеплановых контрольных мероприятий, определяемого на основании данных о внеплановых контрольных мероприятиях, осуществленных в предыдущие годы.

2.2. Отбор контрольных мероприятий при формировании плана контрольных мероприятий осуществляется с учетом следующих критериев:

существенность и значимость мероприятий, осуществляемых объектами контроля, в отношении которых предполагается проведение финансового контроля, и (или) направления и объемов бюджетных расходов, включая мероприятия, осуществляемые в рамках реализации муниципальных программ Чудовского района, при использовании средств бюджета муниципального района на капитальные вложения в объекты муниципальной собственности, а также при осуществлении сделок в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Чудовского района в размере более 10,0 млн.рублей;

длительность периода, прошедшего с момента проведения идентичного контрольного мероприятия в финансово-бюджетной сфере органов муниципального финансового контроля (в случае, если указанный период превышает 3 года);

информация о наличии признаков нарушений, поступившая от Управления Федерального казначейства по Новгородской области, структурных подразделений Администрации муниципального района, органов местного самоуправления Чудовского муниципального района, главных администраторов доходов бюджета муниципального района, а также выявленная по результатам анализа данных единой информационной системы в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Чудовского муниципального района.

2.3. Периодичность проведения плановых контрольных мероприятий в сфере закупок в отношении одного объекта контроля и одной темы контрольного мероприятия составляет не более 1 раза в год.

2.4. При формировании плана контрольных мероприятий комитет в целях исключения дублирования деятельности по контролю учитывает поступившую от других муниципальных органов информацию о планируемых идентичных контрольных мероприятиях.

В целях настоящих Правил под идентичным контрольным мероприятием понимается контрольное мероприятие, в рамках которого иными муниципальными органами проводятся (планируются к проведению) контрольные действия в отношении деятельности объекта контроля, которые могут быть проведены комитетом.

2.5. Порядок составления и внесения изменений в план контрольных мероприятий комитета устанавливается административным регламентом исполнения муниципальной функции по контролю в финансово-бюджетной сфере.

3. Требования к проведению контрольных мероприятий

3.1. К процедурам осуществления контрольного мероприятия относятся назначение контрольного мероприятия, проведение контрольного мероприятия и реализация результатов проведения контрольного мероприятия.

3.2. Контрольное мероприятие проводится на основании распоряжения комитета о его назначении, в котором указываются:

а) наименование объекта контроля;

б) место нахождения объекта контроля;

в) место фактического осуществления деятельности объекта контроля;

г) проверяемый период;

д) основание проведения контрольного мероприятия;

е) тема контрольного мероприятия;

ж) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) должностного лица комитета, осуществляющего контроль, а также экспертов, представителей экспертных организаций, привлекаемых к проведению контрольного мероприятия состав должностных лиц, уполномоченных на проведение контрольного мероприятия;

- з) срок проведения контрольного мероприятия;
- и) перечень основных вопросов, подлежащих изучению в ходе проведения контрольного мероприятия.

3.3. Решение о приостановлении проведения контрольного мероприятия в финансово-бюджетной сфере принимается комитетом на основании мотивированного обращения руководителя проверочной (ревизионной) группы в соответствии с настоящими Правилами. На время приостановления проведения контрольного мероприятия течение его срока прерывается.

3.4. Решение о возобновлении проведения контрольного мероприятия в финансово-бюджетной сфере осуществляется после устранения причин приостановления проведения контрольного мероприятия в соответствии с настоящими Правилами.

3.5. Решение о приостановлении (возобновлении) проведения контрольного мероприятия оформляется распоряжением комитета, в котором указываются основания приостановления (возобновления) контрольного мероприятия. Копия распоряжения о приостановлении (возобновлении) проведения контрольного мероприятия направляется в адрес объекта контроля.

Порядок приостановления (возобновления) проведения контрольного мероприятия осуществляется в порядке, установленном административным регламентом исполнения муниципальной функции по контролю в финансово-бюджетной сфере, утверждаемым постановлением Администрации Чудовского муниципального района.

4. Проведение обследования

4.1. При проведении обследования осуществляются анализ и оценка состояния сферы деятельности объекта контроля, определенной распоряжением комитета.

4.2. Обследование (за исключением обследования, проводимого в рамках камеральных и выездных проверок, ревизий) проводится в порядке и сроки, установленные для выездных проверок (ревизий).

4.3. При проведении обследования могут проводиться исследования и экспертизы с использованием фото, видео- и аудиотехники, а также иных видов техники и приборов, в том числе измерительных приборов.

4.4. По результатам проведения обследования оформляется заключение, которое подписывается должностным лицом комитета не позднее последнего дня срока проведения обследования. Заключение в течение 3 рабочих дней со дня его подписания вручается (направляется) представителю объекта контроля в соответствии с настоящими Правилами.

4.5. Заключение и иные материалы обследования подлежат рассмотрению председателем комитета в течение 30 дней со дня подписания заключения.

4.6. По итогам рассмотрения заключения, подготовленного по результатам проведения обследования, председатель комитета может назначить проведение внеплановой выездной проверки (ревизии).

5. Проведение камеральной проверки

5.1. Камеральная проверка проводится по месту нахождения комитета на основании бюджетной (бухгалтерской) отчетности и иных документов, представленных по запросам комитета, а также информации, документов и материалов, полученных в ходе встречных проверок и в результате анализа данных единой информационной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг.

5.2. Камеральная проверка в финансово-бюджетной сфере проводится должностным лицом, указанным в пункте 1.12 настоящих Правил, в течение 30 рабочих дней со дня получения от объекта контроля информации, документов и материалов, представленных по запросу комитета. При осуществлении контроля в сфере закупок срок проведения камеральной проверки не может превышать 20 рабочих дней, со дня получения от объекта контроля документов и информации по запросу комитета. Срок проведения камеральной проверки в сфере закупок может быть продлен не более чем на 10 рабочих дней по решению председателя (заместителя председателя) комитета.

5.3. При проведении камеральной проверки в срок ее проведения не засчитываются периоды времени с даты отправки запроса комитета до даты представления информации, документов и материалов объектом проверки, а также времени, в течение которого проводится встречная проверка и (или) обследование.

5.4. Председатель комитета на основании мотивированного обращения руководителя проверочной (ревизионной) группы может назначить проведение обследования.

По результатам обследования оформляется заключение, которое прилагается к материалам камеральной проверки.

5.5. По результатам камеральной проверки в финансово-бюджетной сфере оформляется акт, который подписывается должностным лицом, проводящим проверку, не позднее последнего дня срока проведения камеральной проверки.

5.6. Акт камеральной проверки в течение 3 рабочих дней со дня его подписания вручается (направляется) представителю объекта контроля в соответствии с настоящими Правилами.

5.7. Объект контроля вправе представить в комитет возражения в письменной форме на акт камеральной проверки в течение 10 рабочих дней со дня получения акта, которые приобщаются к материалам проверки. Возражения направляются нарочным либо заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

5.8. Акт, оформленный по результатам камеральной проверки, с учетом возражений объекта контроля (при их наличии) и иные материалы проверки подлежат рассмотрению председателем комитета в течение 30 рабочих дней со дня подписания акта.

5.9. По результатам рассмотрения акта и иных материалов камеральной проверки председатель (заместитель председателя) комитета принимает решение, которое оформляется распорядительным документом председателя (заместителя председателя) комитета:

- о выдаче предписания, обязательного для исполнения в случаях, установленных Федеральным законом и (или) представления объекту контроля и (либо) наличия оснований для направления уведомления о применении бюджетных мер принуждения;
- об отсутствии оснований для выдачи предписания, представления и уведомления о применении бюджетных мер принуждения;
- о проведении внеплановой выездной проверки.

Одновременно с подписанием вышеуказанного распорядительного документа председателя (заместителя председателя) комитета утверждается отчет о результатах камеральной проверки в сфере закупок товаров, работ, услуг, в который включаются все отраженные в акте нарушения, выявленные при проведении проверки, и подтвержденные после рассмотрения возражений объекта контроля (при их наличии).

Отчет о результатах камеральной проверки подписывается должностным лицом, осуществляющим контроль.

Отчет о результатах камеральной проверки приобщается к материалам проверки.

6. Проведение выездной проверки (ревизии)

6.1. Проведение выездной проверки (ревизии) состоит в осуществлении соответствующих контрольных действий в отношении объекта контроля по месту нахождения объекта контроля и месту фактического осуществления деятельности объекта контроля и оформлении акта выездной проверки.

6.2. Срок проведения контрольных действий в финансово-бюджетной сфере объекта контроля составляет не более 40 рабочих дней. Срок выездной проверки в сфере закупок товаров, работ, услуг не может превышать 30 рабочих дней.

6.3. Председатель комитета может продлить срок проведения контрольных действий в финансово-бюджетной сфере по месту нахождения объекта контроля распоряжением на основании мотивированного обращения руководителя проверочной (ревизионной) группы, но не более чем на 20 рабочих дней, срок проведения выездной проверки в сфере закупок может быть продлен не более чем на 10 рабочих дней по решению председателя (заместителя председателя) комитета.

6.4. При воспрепятствовании доступу проверочной (ревизионной) группы на территорию или в помещение объекта контроля, а также по фактам непредставления или несвоевременного представления должностными лицами объекта контроля информации, документов и материалов, запрошенных при проведении выездной проверки (ревизии), руководитель проверочной (ревизионной) группы составляет акт.

6.5. В случае обнаружения подделок, подлогов, хищений, злоупотреблений и при необходимости пресечения данных противоправных действий руководитель проверочной (ревизионной) группы изымает необходимые документы и материалы с учетом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации, оставляет акт изъятия и копии или опись изъятых документов в соответствующих делах, а в случае обнаружения данных, указывающих на признаки состава преступления, опечатывает кассы, кассовые и служебные помещения, склады и архивы. Форма акта изъятия утверждается комитетом.

6.6. Председатель комитета на основании мотивированного обращения руководителя проверочной (ревизионной) группы в случае невозможности получения необходимой информации (документов, материалов) в ходе проведения контрольных действий в рамках выездной проверки (ревизии) может назначить:

- проведение обследования (за исключением проверки в сфере закупок);
- проведения встречной проверки.

Лица и организации в отношении которых проводится встречная проверка, обязаны представить для ознакомления информацию, документы и материалы, относящиеся к тематике выездной проверки, а по письменному запросу (требованию) руководителя проверочной группы обязаны представить заверенные копии документов и материалов, относящихся к тематике выездной проверки, которые по окончании встречной проверки прилагаются к материалам выездной проверки.

6.7. По результатам обследования оформляется заключение, которое прилагается к материалам выездной проверки (ревизии).

6.8. Контрольные действия по документальному изучению проводятся в отношении финансовых, бухгалтерских, отчетных документов, документов о планировании и осуществлении закупок и иных документов объекта контроля, а также путем анализа и оценки полученной из них информации с учетом информации по устным и письменным объяснениям, справкам и сведениям должностных, материально ответственных и иных лиц объекта контроля и осуществления других действий по контролю. Контрольные действия по фактическому изучению проводятся путем осмотра, инвентаризации, наблюдения, пересчета, экспертизы, контрольных замеров и осуществления других действий по контролю. Проведение и результаты контрольных действий по фактическому изучению деятельности объекта контроля оформляются соответствующими актами.

6.9. Проведение выездной проверки (ревизии) в финансово-бюджетной сфере может быть приостановлено председателем комитета на основании мотивированного обращения руководителя проверочной (ревизионной) группы:

- на период проведения встречной проверки и (или) обследования;
- при отсутствии бухгалтерского (бюджетного) учета у объекта контроля или нарушении объектом контроля правил ведения бухгалтерского (бюджетного) учета, которое делает невозможным дальнейшее проведение проверки (ревизии), - на период восстановления объектом контроля документов, необходимых для проведения выездной проверки (ревизии), а также приведения объектом контроля в надлежащее состояние документов учета и отчетности;
- на период организации и проведения экспертиз;
- на период исполнения запросов, направленных в компетентные государственные органы;
- в случае непредставления объектом контроля информации, документов и материалов, и (или) представления неполного комплекта требуемой информации, документов и материалов и информации, и (или) воспрепятствования проведению контрольного мероприятия, и (или) уклонения от проведения контрольного мероприятия;
- при необходимости обследования имущества и (или) документов, находящихся не по месту нахождения объекта контроля;
- при наличии обстоятельств, которые делают невозможным дальнейшее проведение проверки (ревизии) по причинам, не зависящим от проверочной (ревизионной) группы, включая наступление обстоятельств непреодолимой силы.

6.10. На время приостановления проведения выездной проверки (ревизии) в финансово-бюджетной сфере течение ее срока прерывается, но не более чем на 6 месяцев.

6.11. Председатель комитета, принявший решение о приостановлении проведения выездной проверки (ревизии), в течение 3 рабочих дней со дня его принятия:

- письменно извещает объект контроля о приостановлении проведения проверки и о причинах приостановления;
- принимает меры по устранению препятствий в проведении выездной проверки (ревизии), предусмотренные законодательством Российской Федерации и способствующие возобновлению проведения выездной проверки (ревизии).

6.12. Председатель комитета в течение 3 рабочих дней со дня получения сведений об устранении причин приостановления выездной проверки (ревизии):

- принимает решение о возобновлении проведения выездной проверки (ревизии);
- информирует о возобновлении проведения выездной проверки (ревизии) объект контроля.

6.13. После окончания контрольных действий, предусмотренных пунктом 6.8 настоящих Правил, и иных мероприятий, проводимых в рамках выездной проверки (ревизии), руководитель проверочной (ревизионной) группы подписывает справку о завершении контрольных действий и вручает ее представителю объекта контроля не позднее последнего дня срока проведения контрольных действий по месту нахождения объекта контроля.

6.14. По результатам выездной проверки (ревизии) в финансово-бюджетной сфере оформляется акт, который должен быть подписан в течение 15 рабочих дней, исчисляемых со дня, следующего за днем подписания справки о завершении контрольных действий. По результатам выездной проверки в сфере закупок в срок не более 3 рабочих дней, исчисляемых со дня, следующего за днем окончания срока проведения контрольного мероприятия, оформляется акт, который подписывается должностным лицом, проводящим проверку.

6.15. К акту выездной проверки (ревизии) (кроме акта встречной проверки и заключения, подготовленного по результатам проведения обследования) прилагаются предметы и документы, результаты экспертиз (исследований), фото-, видео- и аудиоматериалы, полученных в ходе проведения контрольных мероприятий.

6.16. Акт выездной проверки (ревизии) в течение 3 рабочих дней со дня его подписания вручается (направляется) представителю объекта контроля в соответствии с настоящими Правилами.

6.17. Объект контроля вправе представить в комитет возражения в письменной форме на акт выездной проверки в течение 10 рабочих дней со дня получения акта, которые приобщаются к материалам проверки. Возражения направляются нарочным либо заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении. Письменные возражения субъекта контроля приобщаются к материалам проверки.

6.18. Акт, оформленный по результатам выездной проверки, с учетом возражений объекта контроля (при их наличии) и иные материалы проверки подлежат рассмотрению председателем комитета, в течение 30 рабочих дней со дня подписания акта.

6.19. По результатам рассмотрения акта и иных материалов выездной проверки (ревизии) председатель комитета принимает решение: о выдаче предписания и (или) представления, обязательного для исполнения в случаях, установленных Федеральным законом и (или) предоставления объекту контроля и (либо) наличии оснований для направления уведомления о применении бюджетных мер принуждения; об отсутствии оснований для направления предписания, представления и уведомления о применении бюджетных мер принуждения; о проведении внеплановой выездной проверки (ревизии), в том числе при представлении объектом контроля письменных возражений, а также дополнительной информации, документов и материалов, относящихся к проведенному периоду, влияющих на выводы, сделанные по результатам выездной проверки (ревизии).

Одновременно с подписанием вышеуказанного распорядительного документа председателя (заместителя председателя) комитета утверждается отчет о результатах выездной проверки в сфере закупок товаров, работ, услуг, в который включаются все отраженные в акте нарушения, выявленные при проведении проверки, и подтвержденные после рассмотрения возражений объекта контроля (при их наличии).

Отчет о результатах выездной проверки подписывается должностным лицом, осуществляющим контроль.

Отчет о результатах выездной проверки приобщается к материалам проверки.

7. Реализация результатов проведения контрольных мероприятий

7.1. При осуществлении полномочий, предусмотренных вторым-третьим абзацами подпункта 1.6.1 настоящих Правил, комитет направляет:

представления, содержащие информацию о выявленных нарушениях бюджетного законодательства Российской Федерации, законодательства Новгородской области и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, нарушениях условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета муниципального района, муниципальных контрактов, целей, порядка и условий предоставления кредитов и займов, обеспеченных муниципальными гарантиями Чудовского муниципального района, целей, порядка и условий размещения средств бюджета муниципального района в ценные бумаги объектов контроля, а также требования о принятии мер по устранению причин и условий таких нарушений или требования о возврате предоставленных средств муниципального бюджета, обязательные для рассмотрения в установленный в указанном документе срок или в течение 30 календарных дней со дня его получения, если срок не указан;

предписания, содержащие обязательные для исполнения в указанный в предписании срок требования об устранении нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации, законодательства Новгородской области и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, нарушений условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета муниципального района, бюджета города Чудово, муниципальных контрактов, целей, порядка и условий предоставления кредитов и займов, обеспеченных муниципальными гарантиями Чудовского муниципального района, целей, порядка и условий размещения средств муниципального бюджета в ценные бумаги объектов контроля и (или) требования о возмещении ущерба, причиненного Чудовскому муниципальному району, городу Чудово;

уведомления о применении бюджетных мер принуждения, обязательные к рассмотрению комитетом, содержащие основания для применения предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации бюджетных мер принуждения и суммы средств, использованных с нарушением условий предоставления (расходования) межбюджетного трансферта, бюджетного кредита или использованных не по целевому назначению.

7.2. При осуществлении полномочий, предусмотренных пятым-одиннадцатым абзацами подпункта 1.6.1 настоящих Правил, комитет направляет предписания об устранении нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок. При этом в рамках осуществления полномочий, предусмотренных пятым-восьмым абзацами подпункта 1.6.1 настоящих Правил, указанные предписания выдаются до начала закупки.

7.3. При осуществлении полномочий по контролю за использованием региональным оператором средств бюджета муниципального района, бюджета города Чудово, комитет направляет региональному оператору представления и (или) предписания об устранении выявленных нарушений требований законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Новгородской области, нормативных правовых актов Чудовского муниципального района.

7.4. Уведомление о применении бюджетной меры (бюджетных мер) принуждения содержит описание совершенного бюджетного нарушения (бюджетных нарушений).

Уведомление о применении бюджетной меры (бюджетных мер) принуждения направляется структурным подразделением (должностным лицом) комитета, осуществляющим полномочия по внутреннему муниципальному контролю, в адрес структурного подразделения (должностного лица) комитета, осуществляющего составление и организацию исполнения бюджета в определенный Бюджетным кодексом Российской Федерации срок и содержит описание совершенного бюджетного нарушения.

7.5. Применение бюджетных мер принуждения осуществляется в порядке, установленном комитетом.

7.6. Представления и предписания в финансово-бюджетной сфере в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о применении бюджетной меры (бюджетных мер) принуждения вручаются (направляются) представителю объекта контроля.

Предписание об устранении нарушений в сфере закупок товаров, работ, услуг направляется (вручается) представителю объекта контроля в срок не более 5 рабочих дней со дня принятия решения о выдаче обязательного для исполнения предписания. Предписание должно содержать сроки его исполнения.

7.7. Отмена представлений и предписаний комитета осуществляется в судебном порядке. Отмена представлений и предписаний комитета осуществляется также ее председателем по результатам обжалования решений, действий (бездействия) должностных лиц комитета, осуществления мероприятий внутреннего контроля в порядке, установленном административным регламентом исполнения муниципальной функции по контролю в финансово-бюджетной сфере, утвержденным постановлением Администрации Чудовского муниципального района.

7.8. Должностные лица, принимающие участие в контрольных мероприятиях, осуществляют контроль за исполнением объектами контроля представлений и предписаний. В случае неисполнения представления и (или) предписания комитет применяет к лицу, не исполнившему такое представление и (или) предписание, меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.9. В случае неисполнения предписания о возмещении ущерба, причиненного Чудовскому муниципальному району, городу Чудово, комитет направляет в суд исковое заявление о возмещении объектом контроля, должностными лицами которого допущено указанное нарушение, ущерба, причиненного Чудовскому муниципальному району, городу Чудово, и защищает в суде интересы по этому иску. В случае неисполнения в установленный срок предписания об устранении нарушений в сфере закупок товаров, работ, услуг, неисполнившее такое предписание, применяются меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.10. При получении информации о совершении объектами контроля действий (бездействия), содержащих признаки уголовного преступления, комитет обязан передать в правоохранительные органы информацию о таком факте и (или) документы, подтверждающие такой факт, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.11. При выявлении в ходе проведения контрольных мероприятий административных правонарушений должностные лица комитета направляют дела об административных правонарушениях в порядке, установленном законодательством Российской Федерации

об административных правонарушениях.

7.12. В случае выявления обстоятельств и фактов, свидетельствующих о признаках нарушений, относящихся к компетенции другого муниципального (государственного) органа (должностного лица), такие материалы направляются для рассмотрения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.13. Формы и требования к оформлению представлений и предписаний, уведомлений о применении бюджетных мер принуждения, справок о завершении контрольных действий, актов проверки (ревизий), заключений, обследований, справок об отсутствии оснований применения мер принуждения, иных документов, предусмотренных настоящими Правилами, устанавливаются распоряжением комитета.

8. Требования к составлению и представлению отчетности о результатах проведения контрольных мероприятий

8.1. В целях раскрытия информации о полноте и своевременности выполнения плана контрольных мероприятий за отчетный календарный год, обеспечения эффективности контрольной деятельности, а также анализа информации о результатах проведения контрольных мероприятий структурное подразделение (должностное лицо) комитета осуществляющее полномочия по внутреннему муниципальному контролю ежегодно составляет и представляет председателю комитета отчет по форме и в порядке, которые установлены комитетом.

8.2. В состав ежегодного отчета включаются отчеты о результатах проведения контрольных мероприятий, в которых отражаются данные о результатах проведения контрольных мероприятий.

8.3. К результатам проведения контрольных мероприятий, подлежащим обязательному раскрытию в отчетах, относятся: начисленные штрафы в количественном и денежном выражении по видам нарушений; количество материалов, направленных в правоохранительные органы, и сумма предполагаемого ущерба по видам нарушений; количество представлений и предписаний и их исполнение в количественном и (или) денежном выражении, в том числе объем восстановленных (возмещенных) средств по предписаниям и представлениям; количество направленных и исполненных (неисполненных) уведомлений о применении бюджетных мер принуждения; объем проверенных средств; количество поданных и (или) удовлетворенных жалоб (исков) на решения комитета, а также на его действия (бездействие) в рамках осуществленной им контрольной деятельности.

8.4. Результаты проведения контрольных мероприятий размещаются на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Результаты проведения контрольных мероприятий в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Чудовского муниципального района, муниципальных нужд города Чудово размещаются в единой информационной системе в сфере закупок в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.5. При осуществлении контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Чудовского муниципального района, города Чудово комитетом используется информация, содержащаяся в единой информационной системе в сфере закупок, созданной в соответствии с Федеральным законом о контрактной системе.

Информация, содержащаяся в единой информационной системе в сфере закупок, используется в целях планирования деятельности по контролю, осуществления внеплановых контрольных мероприятий, а также при проведении камеральных и выездных проверок.

Ведение документооборота в единой информационной системе в сфере закупок при осуществлении контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Чудовского муниципального района, города Чудово осуществляется в соответствии с требованиями, установленными Правительством Российской Федерации к порядку функционирования единой информационной системы в сфере закупок.

АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.12.2018 № 1540
г.Чудово

О внесении изменений в Порядок представления лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Порядок представления лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный постановлением Администрации Чудовского муниципального района от 08.02.2013 № 169, (далее – Порядок), следующие изменения:

1.1. дополнить пункт 2 Порядка после слов «в общий отдел» словами «управления делами»;

1.2. дополнить пункт 5 Порядка пунктом 5² следующего содержания:
«5². Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пунктах 4 и 5 настоящего Положения, представляются с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте федеральной государственной информационной системы «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»»;

1.3. дополнить пункт 11 Порядка после слов «в общем отделе» словами «управления делами».

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 ноября 2018 года, за исключением подпункта 1.2 пункта 1.

Подпункт 1.2 пункта 1 настоящего постановления вступает в силу с 1 января 2019 года.

АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 17.12.2018 № 1541

г.Чудово

О внесении изменений в Порядок размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений и членов их семей на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Порядок размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений и членов их семей на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района и предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования, утвержденный постановлением Администрации Чудовского муниципального района от 08.02.2013 № 170, (далее – Порядок), следующие изменения:

1.1. заменить в пункте 5 Порядка слова «общим отделом Администрации Чудовского муниципального района» словами «общим отделом управления делами Администрации Чудовского муниципального района (далее – общий отдел)»;

1.2. исключить в пункте 7, в абзаце первом пункта 8 Порядка слова «Администрации Чудовского муниципального района»;

1.3. заменить в пункте 9 Порядка слова «Администрации Чудовского муниципального района» словами «общего отдела».

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

**Глава
муниципального района Н.В. Хатунцев**

АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 17.12.2018 № 1542

г.Чудово

О внесении изменения в Порядок проверки достоверности и полноты сведений, представляемых лицами, поступающими на должность руководителя муниципального учреждения, и руководителями муниципальных учреждений

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в Порядок проверки достоверности и полноты сведений, представляемых лицами, поступающими на должность руководителя муниципального учреждения, и руководителями муниципальных учреждений, утвержденный постановлением Администрации Чудовского муниципального района от 25.02.2013 № 270, дополнив пункт 3 после слов «Общий отдел» словами «управления делами».

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 ноября 2018 года.

**Глава
муниципального района Н.В. Хатунцев**

АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 17.12.2018 № 1543

г.Чудово

О внесении изменений в Порядок размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий Чудовского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Порядок размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий Чудовского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», утвержденный постановлением Администрации Чудовского муниципального района от 28 декабря 2016 года № 1368, следующие изменения:

- 1.1. дополнить пункт 6 после слов «общий отдел» словами «управления делами»;
- 1.2. дополнить пункт 7 после слов «общим отделом» словами «управления делами».
2. Опубликовать постановление в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

**Глава
муниципального района Н.В. Хатунцев**

АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.12.2018 № 1544
г.Чудово

Об утверждении Порядка проведения аттестации кандидата на должность руководителя муниципальной образовательной организации и руководителя муниципальной образовательной организации, подведомственной комитету образования Администрации Чудовского муниципального района

В соответствии с частью 4 статьи 51 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения аттестации кандидата на должность руководителя муниципальной образовательной организации и руководителя муниципальной образовательной организации, подведомственной комитету образования Администрации Чудовского муниципального района (далее – Порядок).
2. Признать утратившими силу постановления Администрации Чудовского муниципального района:
от 21.03.2012 № 398 «Об утверждении Положения о порядке аттестации руководящих работников образовательных учреждений Чудовского муниципального района»;
от 23.10.2014 № 1839 «О внесении изменений в состав муниципальной аттестационной комиссии»;
от 02.11.2015 № 1208 «О внесении изменений в постановление Администрации Чудовского муниципального района от 21.03.2012 № 398»;
от 19.04.2016 № 371 «О внесении изменений в состав муниципальной аттестационной комиссии».
3. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Чудовского муниципального района Калинин Л.А.
5. Опубликовать постановление в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

**Глава
муниципального района Н.В. Хатунцев**

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
муниципального района
от 18.12.2018 № 1544

ПОРЯДОК

проведения аттестации кандидата на должность руководителя муниципальной образовательной организации и руководителя муниципальной образовательной организации, подведомственной комитету образования Администрации Чудовского муниципального района

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правила и сроки проведения аттестации кандидата на должность руководителя муниципальной образовательной организации (далее - кандидат) и руководителя муниципальной образовательной организации (далее - руководитель), реализующей основные образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительные образовательные программы, подведомственной комитету образования Администрации Чудовского муниципального района (далее - комитет).

Настоящий Порядок принят в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и статьей 275 Трудового кодекса Российской Федерации.

1.2. Аттестация кандидатов проводится в целях установления соответствия уровня их квалификации квалификационным требованиям, предъявляемым к должности руководителя.

Аттестация руководителя проводится в целях:

подтверждения соответствия руководителя занимаемой должности на основе оценки его профессиональной деятельности;
объективной оценки деятельности руководителей организаций в части достижения стратегических целей и задач развития системы образования Чудовского муниципального района;

принятия решения об установлении размера стимулирующих выплат к должностному окладу руководителя.

1.3. Основными задачами аттестации являются:

стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации руководителей, их методологической культуры, личностного профессионального роста, использования ими современных технологий управления муниципальными образовательными организациями (далее - образовательные организации);

повышение эффективности и качества труда руководителей;

учет требований федеральных государственных образовательных стандартов к кадровым условиям реализации образовательных программ при формировании состава руководителей образовательных организаций.

1.4. Основными принципами аттестации являются коллегиальность, гласность, открытость, обеспечивающие объективное отношение к кандидату и к руководителю, недопустимость дискриминации при проведении аттестации кандидатов и руководителей.

2. Формирование аттестационной комиссии, ее состав и порядок работы

2.1. Аттестация кандидатов и руководителей проводится аттестационной комиссией (далее - комиссия), формируемой Администрацией Чудовского муниципального района (далее - Администрация).

2.2. Комиссия в составе председателя комиссии - заместителя Главы администрации Чудовского муниципального района, заместителя председателя комиссии, секретаря и членов комиссии формируется из числа специалистов Администрации, руководителей образовательных организаций, представителей профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации, работников образования Чудовского муниципального района.

Персональный состав комиссии утверждается распоряжением Администрации Чудовского муниципального района.

2.3. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей ее членов.

2.4. Кандидат или руководитель (далее - аттестуемый) лично присутствует при его аттестации на заседании комиссии. При неявке на заседание комиссии комиссия вправе провести аттестацию в его отсутствие.

2.5. Решение комиссии принимается открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. При равном количестве голосов членов комиссии решение принимается в пользу аттестуемого.

При прохождении аттестации руководителя, являющегося членом комиссии, его членство в этой комиссии приостанавливается.

Результаты аттестации сообщаются аттестуемому после подведения итогов голосования.

2.6. Решение комиссии оформляется протоколом. Протокол подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами комиссии, принимавшими участие в голосовании, не позднее одного рабочего дня, следующего после дня заседания комиссии. Решение комиссии вступает в силу со дня его вынесения.

В аттестационный лист (приложение № 2 к настоящему Порядку) аттестуемого в случае необходимости заносятся рекомендации комиссии по совершенствованию профессиональной деятельности, о необходимости повышения его квалификации с указанием специализации и другие рекомендации.

При наличии в аттестационном листе указанных рекомендаций руководитель не позднее чем через год со дня проведения аттестации представляет в комиссию информацию о выполнении рекомендаций комиссии.

2.7. Решение комиссии о результатах аттестации утверждается распоряжением Администрации Чудовского муниципального района в течение десяти рабочих дней со дня вступления решения в силу и заносится в аттестационный лист аттестуемого в течение трех рабочих дней со дня утверждения данного решения распоряжением Администрации Чудовского муниципального района.

2.8. Аттестационный лист оформляется в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу. Один экземпляр выдается аттестуемому под роспись в срок не позднее 30 календарных дней с даты принятия решения комиссией, другой - хранится в личном деле.

3. Порядок аттестации кандидата с целью установления соответствия квалификационным требованиям, предъявляемым к должности руководителя

3.1. Аттестации подлежат кандидаты при назначении на должность.

3.2. Основанием для проведения аттестации является заявление кандидата по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку. Для проведения процедуры аттестации кандидат представляет в комиссию следующие документы:

аттестационный лист в двух экземплярах по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

представление кандидата на должность руководителя, подписанное председателем комитета, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

заверенные копии трудовой книжки, документов о профессиональном образовании, в том числе документа, подтверждающего наличие квалификации в области управления, удостоверений о повышении квалификации (при наличии).

3.3. По результатам рассмотрения представленных документов комиссия принимает одно из следующих решений:

о соответствии кандидата квалификационным требованиям, предъявляемым к должности руководителя;

о несоответствии кандидата квалификационным требованиям, предъявляемым к должности руководителя.

3.4. В случае принятия комиссией решения о несоответствии кандидата квалификационным требованиям, предъявляемым к должности руководителя, трудовой договор с кандидатом не заключается.

4. Порядок аттестации руководителя

4.1. Аттестации подлежит руководитель с целью подтверждения соответствия занимаемой им должности один раз в год.

4.2. Основанием для проведения аттестации является график аттестации руководителей, составляемый с учетом срока действия предыдущей аттестации.

График аттестации руководителей на предстоящий календарный год утверждается распоряжением Администрации Чудовского муниципального района ежегодно, не позднее 15 мая и доводится до сведения каждого аттестуемого руководителя не менее чем за месяц до начала аттестации.

В графике проведения аттестации указывается:

1) наименование образовательной организации, в которой работает руководитель, подлежащий аттестации;

2) список руководителей образовательных организаций, подлежащих аттестации;

3) дата, время и место проведения аттестации;

4) дата представления в аттестационную комиссию необходимых документов.

4.3. Для проведения процедуры аттестации руководитель представляет в комиссию следующие документы:

аттестационный лист в двух экземплярах по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

сведения о результатах предыдущей аттестации (заверенную копию аттестационного листа или выписку из распоряжения Администрации Чудовского муниципального района);

заверенные копии документов о повышении квалификации, полученные в течение 3 лет, предшествующих аттестации, и о государственных наградах, присвоении ученой степени, полученные в течение 5 лет, предшествующих аттестации;

сведения о результативности профессиональной деятельности руководителя по формам согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

4.4. По своему желанию аттестуемый дополнительно может представить иные документы, которые, по его мнению, имеют значение для проведения процедуры аттестации.

4.5. Документы представляются руководителем в комиссию в соответствии с графиком.

4.6. Уполномоченный специалист комитета дополнительно к представленным руководителем документам, предоставляет в комиссию сведения по показателям эффективности и результативности деятельности аттестуемого руководителя за аттестационный период (далее - отчет) на основании утвержденных форм федерального статистического наблюдения.

4.7. Аттестационная комиссия до начала аттестации изучает и анализирует представленные материалы, отчеты о достижениях образовательной организации, возглавляемой аттестуемым руководителем за аттестационный период.

4.8. Аттестация проводится в форме собеседования.

4.9. В ходе собеседования аттестационная комиссия оценивает показатели эффективности и результативности деятельности аттестуемого руководителя на основании представленных данных. При проведении заседания члены аттестационной комиссии могут задавать вопросы аттестуемым по существу их профессиональной деятельности. При этом членам аттестационной комиссии необходимо учитывать основные требования, предъявляемые к управленческой и организационной деятельности руководителей в части стимулирования их на более высокие показатели возглавляемых ими образовательных организаций для достижения стратегических целей и задач системы образования Чудовского муниципального района.

4.10. По результатам собеседования с учетом результатов сведений о результативности профессиональной деятельности за аттестационный период аттестационной комиссией принимается решение об эффективности деятельности руководителя.

4.11. По результатам рассмотрения аттестационных документов комиссия принимает одно из следующих решений:

о соответствии руководителя занимаемой должности;

о несоответствии руководителя занимаемой должности.

4.12. Решение оформляется протоколом аттестационной комиссии, в котором указывается результат деятельности аттестуемого руководителя (эффективный либо не эффективный), а также размер стимулирующих надбавок к должностному окладу аттестуемого руководителя.

В решении могут быть даны рекомендации руководителю о необходимости повышения профессиональной квалификации по определенным направлениям управленческой деятельности, а также отражены рекомендации по существу реализуемой программы развития образовательной организации.

4.13. В случае признания руководителя по результатам аттестации несоответствующим занимаемой должности вследствие недостаточной квалификации трудовой договор с ним может быть расторгнут в соответствии с пунктом 3 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации.

5. Порядок представления документов

5.1. Аттестуемый представляет документы, указанные в пунктах 3.2, 4.3 настоящего Порядка, в комитет.

5.2. Уполномоченный специалист комитета, ответственный за организацию аттестации, осуществляет регистрацию входящей документации.

В день поступления документов уполномоченный специалист комитета, ответственный за организацию аттестации, формирует аттестационное дело, проверяя наличие и оформление всех необходимых документов, указанных в пунктах 3.2 и 4.3 настоящего Порядка.

5.3. При установлении фактов отсутствия необходимых документов, несоответствия представленных документов требованиям настоящего Порядка уполномоченный специалист комитета уведомляет аттестуемого о выявленных недостатках в представленных документах и предлагает принять меры по их устранению.

По результатам работы уполномоченный специалист комитета, ответственный за организацию аттестации, формирует аттестационное дело аттестуемого и передает его на рассмотрение членам комиссии.

6. Заключительные положения

6.1. График заседаний комиссии для проведения аттестации с целью подтверждения соответствия руководителей занимаемым ими должностям утверждается ежегодно за две недели до проведения аттестации.

6.2. Заседания комиссии с целью аттестации кандидата проводятся по мере необходимости, но до процедуры назначения кандидата на должность и подписания с ним трудового договора.

6.3. В ходе процедуры аттестации с момента приема документов и до выдачи аттестационного листа уполномоченный специалист комитета, ответственный за организацию аттестации, члены или председатель комиссии не вправе требовать от аттестуемого представления документов, не предусмотренных настоящим Порядком.

6.4. Основаниями для прекращения процедуры аттестации являются:

в отношении кандидата - личное заявление кандидата в связи с отказом от вступления в должность руководителя;

в отношении руководителя - увольнение руководителя.

6.5. Аттестуемый вправе обжаловать результаты аттестации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.6. Аттестация не проводится в отношении следующих лиц, занимающих должность руководителей:

1) проработавших в занимаемой должности менее года;

2) беременных женщин;

3) находящихся в отпуске по беременности и родам, по уходу за ребенком до достижения им возраста 3-х лет. В этом случае аттестация проводится не ранее чем через год после окончания такого отпуска.

Приложение № 1

к Порядку проведения аттестации кандидата на должность руководителя муниципальной образовательной организации и руководителя муниципальной образовательной организации, подведомственной комитету образования Администрации Чудовского муниципального района

Форма

В аттестационную комиссию

от _____

(фамилия, имя, отчество)

(должность)_____
(место работы)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу аттестовать меня на соответствие квалификационным требованиям, предъявляемым к должности руководителя муниципальной образовательной организации при назначении на должность _____

(наименование должности, _____)

(наименование муниципальной образовательной организации)

С Порядком аттестации кандидата на должность руководителя муниципальной образовательной организации и руководителя муниципальной образовательной организации ознакомлен(а).

Я, _____, зарегистрированный(ая) по адресу: _____

_____, паспорт _____, выдан _____,

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» подтверждаю свое согласие на обработку комиссией моих персональных данных, включающих фамилию, имя, отчество, дату рождения, образование, должность, место работы, стаж работы, в целях проведения аттестации.

Предоставляю комиссии право осуществлять все действия с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение. Комиссия вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения в электронную базу данных.

Настоящее согласие дано мною _____ и действует бессрочно.

(ФИО)

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мною в адрес комиссии по почте либо передан лично секретарю комиссии.

« _____ » _____ 20 _____ г. _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Контактный телефон _____

Приложение № 2

к Порядку проведения аттестации кандидата на должность руководителя муниципальной образовательной организации и руководителя муниципальной образовательной организации, подведомственной комитету образования Администрации Чудовского муниципального района

Форма

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

1. Фамилия, имя, отчество _____

2. Год, число и месяц рождения _____

3. Занимаемая должность и место работы на момент аттестации, наименование учреждения _____

4. Сведения о профессиональном образовании, наличии ученой степени, ученого звания _____

(наименование учреждения, год окончания, специальность и квалификация по диплому, ученая степень, ученое звание)

5. Сведения о повышении квалификации за последние 3 года до прохождения аттестации _____

(краткое наименование учреждения повышения квалификации, _____)

дата, тема, количество часов).

6. Общий трудовой стаж _____

7. Стаж работы в указанной должности _____

8. Стаж педагогической работы _____

9. Рекомендации аттестационной комиссии _____

10. Решение аттестационной комиссии _____

(соответствует/не соответствует квалификационным требованиям, _____)

предъявляемым к должности руководителя (указывается руководящая должность);_____
соответствует/не соответствует занимаемой должности (указывается должность)

11. Количественный состав аттестационной комиссии _____ человек.

12. На заседании присутствовало _____ членов аттестационной комиссии.

Результат голосования:

количество голосов за - _____;

против - _____.

13. Примечания (размер стимулирующих надбавок к должностному окладу) _____

Председатель аттестационной комиссии _____
(подпись) (ФИО)

Секретарь аттестационной комиссии _____
(подпись) (ФИО)

Дата проведения заседания аттестационной комиссии _____,
протокол № _____.

Распоряжение Администрации Чудовского муниципального района
от _____ 20__ г. № _____.

Председатель комитета образования
Администрации Чудовского муниципального района МП _____ (подпись) _____ (ФИО)

С аттестационным листом ознакомлен(а) _____ (дата) _____ (подпись аттестуемого)

С решением аттестационной комиссии:

согласен(а) _____ (подпись аттестуемого)

не согласен(а) _____ (подпись аттестуемого)

Приложение № 3
к Порядку проведения аттестации кандидата
на должность руководителя муниципальной
образовательной организации и руководителя
муниципальной образовательной организации,
подведомственной комитету образования
Администрации Чудовского муниципального
района

Сведения о результативности профессиональной деятельности руководителя
Фамилия , имя, отчество руководителя _____
Наименование образовательной организации _____
За период 20 ____ года

Раздел 1. Показатели эффективности деятельности руководителя образовательной организации, учреждения, реализующей основную общеобразовательную программу дошкольного образования						Описание расчета	Источник планового показателя	Способ расчета фактического показателя	Наименование образовательной организации			
№	Группа показателей	№	Показатель	МАХ %	Единица измерений				Максимальное значение показателя	Планный показатель	Фактический показатель	Количество набранных баллов
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Система оценки	1	Отсутствие детей от 3-7 лет, стоящих в очереди для получения образовательной услуги дошкольного образования	10	%	При выполнении плановых показателей, начисляется МАХ %	Программа "Развитие образования Чудовского района", План работы комитета образования.	данные отчета АИС Комплектование ДОУ"				
		2	Доля родителей (законных представителей) обучающихся от общего числа опрошенных, давших положительную оценку по результатам независимой оценки качества образования	10	%	5 % при достижении планового показателя и, в случае перевыполнения плановых показателей, дополнительно до 5% пропорционально к МАХ по району	Программа "Развитие образования Чудовского района", План работы комитета образования.	результаты независимой оценки				
		3	Доля родителей (законных представителей) обучающихся от общего числа опрошенных, давших положительную оценку по результатам анкетирования оценки качества образования проводимой на основании внутренней оценки качества представления образовательной услуги по окончании текущего учебного года.	10	%	5 % при достижении планового показателя и, в случае перевыполнения плановых показателей, дополнительно до 5% пропорционально к МАХ по району	Программа "Развитие образования Чудовского района", План работы комитета образования.	результаты независимой оценки				
итого: 30%												

Раздел 2. Показатели эффективности деятельности руководителя образовательной организации, учреждения, реализующей основную общеобразовательную программу общего образования					Описание расчета	Источник планового показателя	Способ расчета фактического показателя							
№	Группа показателей	№	Показатель	МАХ %								Единица измерений		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13		
2	Показатель качества (результат)	1	Победители и призёры всероссийских предметных олимпиад											
			Число победителей и призеров всероссийских предметных олимпиад на федеральном этапе	10	чел.	наличие	приказ Министерства образования РФ	Число победителей и призеров * МАХ %						
		2	Число победителей и призеров всероссийских предметных олимпиад на региональном этапе	5	чел.	наличие	приказ Министерства образования Новгородской области	Число победителей и призеров * МАХ %						
		3	Результативность участия учреждения в конкурсах	20	%	наличие	1 место -20% , 2 место -15%, 3 место -10% ; участие -5%	Факт						
		4	Коэффициент превышения среднего балла по математике:					протокол ГИА Центра мониторинга в образовании						
			по результатам ГИА-9	10	балл	При выполнении плановых значений, начисляется 5 %, в случае перевыполнения , пропорционально факту перевыполнения плановых показателей	Среднее муниципальное значение	Средний балл по ОУ (протокол ГИА Центра мониторинга)						
			по результатам ГИА-11	10	балл	При выполнении плановых значений, начисляется 5 %, в случае перевыполнения , пропорционально факту перевыполнения плановых показателей	Среднее муниципальное значение	Средний балл по ОУ (протокол ГИА Центра мониторинга)						
		5	Коэффициент превышения среднего балла по русскому языку					протокол ГИА Центра мониторинга в образовании						
по результатам ГИА-9	10		балл	При выполнении плановых значений, начисляется 5 %, в случае перевыполнения , пропорционально факту перевыполнения плановых показателей	Среднее муниципальное значение	Средний балл по ОУ (протокол ГИА Центра мониторинга)								

		по результатам ГИА-11	10	%	При выполнении плановых значений, начисляется 5 %, в случае перевыполнения , пропорционально факту перевыполнения плановых показателей	Среднее муниципальное значение	Средний балл по ОУ (протокол ГИА Центра мониторинга)				
	6	Отсутствие обучающихся, получивших неудовлетворительные оценки по выбранным предметам по ОГЭ	10	факт	отсутствие	Протокол ОГЭ Центра мониторинга в образовании	факт				
	7	Отсутствие обучающихся, не преодолевших минимальный порог по выбранным предметам по ЕГЭ	10	факт	отсутствие	Протокол ЕГЭ Центра мониторинга в образовании	факт				
	8	Число обучающихся, получивших свыше 90 баллов при сдаче ГИА-11	10	%	наличие	протокол ГИА Центра мониторинга в образовании	Число обучающихся, получивших свыше 90 баллов * МАХ %				
3	Система оценки	9	Доля родителей (законных представителей) обучающихся от общего числа опрошенных, давших положительную оценку по результатам независимой оценки качества образования проводимой региональным оператором	10	%	5 % при достижении планового показателя и, в случае перевыполнения плановых показателей, дополнительно до 5% пропорционально к МАХ по району	Программа "Развитие образования Чудовского района", План работы комитета образования.	результаты независимой оценки			
	10	Доля родителей (законных представителей) обучающихся от общего числа опрошенных, давших положительную оценку по результатам анкетирования оценки качества образования проводимой на основании внутренней оценки качества представления образовательной услуги по окончании текущего учебного года.	10	%	5 % при достижении планового показателя и, в случае перевыполнения плановых показателей, дополнительно до 5% пропорционально к МАХ по району	Программа "Развитие образования Чудовского района", План работы комитета образования.	результаты независимой оценки				
	11	Наличие статуса экспериментальной(инновационной) площадки (подтвержденный документально) :			Приказ отраслевого органа		факт				
		федеральный	15	факт	наличие						
		региональный	10	факт	наличие						
		муниципальный	5	факт	наличие						
ИТОГО: 155 %											

Раздел.4. Общие показатели эффективности деятельности руководителя												
1	2	3	4	5	6	7	8	9				
6	Кадры	1	Доля педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию к общему числу педагогов	5	%	5% при достижении среднемуниципального значения , в случае перевыполнения пропорционально достигнутого значения от МАХ по району	Программа "Развитие образования Чудовского района", План работы комитета образования.	Количество педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию* 100 / общее количество педагогических работников				
		2	Доля педагогических работников образовательной организации, прошедших переподготовку или повышение квалификации по вопросам образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью, в общей численности педагогических работников, работающих с детьми с ограниченными возможностями здоровья;	10	%	5% при достижении среднемуниципального значения , в случае перевыполнения пропорционально достигнутого значения от МАХ по району	Приказ Минобрнауки России от 19.12.2014 N 1598 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья					
		3	. Доля педагогов со стажем работы от 0 до 5 лет к общему числу педагогов	5	%	5 % при достижении планового показателя	Программа "Развитие образования Чудовского района", План работы комитета образования.	ОО-1				
		4	Доля педагогических работников, прошедших повышение квалификации и(или) обучившихся по программам профессиональной переподготовки	10	%	5% при достижении среднемуниципального значения , в случае перевыполнения пропорционально достигнутого значения от МАХ по району	Распорядительный акт					
		5	Стимулирование педагогическиж работников учреждения , являющихся руководителями районных методических объединений	5	%	5% за каждого педагогического работника	Приказ учреждения	Справка ЦБ				
7	Условия	6	Обеспечение доступности обучения и пребывания в организации лиц с ограниченными возможностями здоровья	20	%	при достижении целевых показателей;	Постановление администрации ЧМР	Справка ОО				
		7	Отсутствие несчастных случаев, произошедших во время образовательного процесса,	10	факт	отсутствие	Программа "Развитие образования Чудовского района", План работы комитета образования.	статотчетность				

8	Эффективность	8	Выполнение показателей ,направленных на повышение эффективности образования ("Дорожная карта ")	15	факт	При 100% выполнении	Постановление Правительства Новгородской области "Об утв.плана мероприятий "Дорожной карты"	ОО 1;отчет 1 ЗП, соглашение				
9	Привлечение ресурсов	9	Средства, привлеченные ОУ за отчетный период:									
			грантов, конкурсных мероприятий	15	%	5 % при достижении планового показателя и, в случае перевыполнения плановых показателей, дополнительно до 10% пропорционально к МАХ по району	Программа "Развитие образования Чудовского района", План работы комитета образования.	Справка централизованной бухгалтерии				
			благотворительные средства	10	%	10 % при положительной динамике по отношению к предшествующему финансовому году	Программа "Развитие образования Чудовского района", План работы комитета образования.	Справка централизованной бухгалтерии				
		оказания платных образовательных услуг	15	%	5 % при достижении планового показателя и, в случае перевыполнения плановых показателей, дополнительно до 10% пропорционально к МАХ по району	Программа "Развитие образования Чудовского района", План работы комитета образования.	Справка централизованной бухгалтерии					
		10	отсутствие задолжности по родительской плате	15	%	отсутствие	Программа "Развитие образования Чудовского района", План работы комитета образования.	Справка централизованной бухгалтерии				
11	Экономия бюджетных средств ,выделяемых на выполнение муниципального задания	30	факт	При достижении планового показателя	Программа "Развитие образования Чудовского района", План работы комитета образования.	Анализ выполнения ПФХД						
			ИТОГО: 165%									

Согласовано:

30+155+69+165=419

Всего max :

Ф.И.О. руководителя

Дата "___" _____ 20__ г.

Председатель комиссии

Секретарь комиссии

Члены комиссии:

Дата "___" _____ 20__ г.

АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 18.12.2018 № 1554

г.Чудово

О признании утратившим силу постановления Администрации Чудовского муниципального района от 05.02.2013 № 155 с изменениями и дополнениями**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Признать утратившими силу постановления Администрации Чудовского муниципального района:
от 05.02.2013 № 155 «Об утверждении Положения об организационном отделе Администрации Чудовского муниципального района»;
от 01.08.2013 № 1263 «О внесении изменений в Положение об организационном отделе Администрации Чудовского муниципального района»;
от 22.01.2014 № 63 «О внесении дополнения в Положение об организационном отделе Администрации Чудовского муниципального района»;
от 28.01.2015 № 74 «О внесении изменения в Положение об организационном отделе Администрации Чудовского муниципального района»;
от 14.03.2016 № 220 «О внесении изменений в Положение об организационном отделе Администрации Чудовского муниципального района».
2. Опубликовать постановление в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

**Глава
муниципального района Н.В. Хатунцев**

АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 19.12.2018 № 1564

г.Чудово

Об условиях приватизации муниципального имущества

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», решением Думы Чудовского муниципального района от 26 сентября 2017 года № 198 «О прогнозном плане (программе) приватизации муниципального имущества Чудовского муниципального района на 2018 год», Положением о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом Чудовского муниципального района, утвержденным решением Думы Чудовского муниципального района от 30 марта 2010 года № 441,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Приватизировать муниципальное имущество: здание детского сада общей площадью 494,5 кв.м и земельный участок площадью 2160 кв.м, занимаемый указанным зданием и необходимый для его использования, расположенные по адресу: Новгородская область, Чудовский район, д.Селищи, ул.Школьная, д.6, в соответствии со следующими условиями приватизации:
способ приватизации муниципального имущества – продажа муниципального имущества без объявления цены.
2. Комитету по управлению имуществом Администрации Чудовского муниципального района:
 - 1) подготовить информационное сообщение о продаже муниципального имущества в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;
 - 2) обеспечить процесс приватизации муниципального имущества в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.
3. Разместить информационное сообщение о продаже муниципального имущества на официальном сайте www.torgi.gov.ru, а так же на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.
4. Опубликовать постановление в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

**Глава
муниципального района Н.В. Хатунцев**

АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.12.2018 № 1565

г.Чудово

Об условиях приватизации муниципального имущества

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», решением Думы Чудовского муниципального района от 26 сентября 2017 года № 198 «О прогнозном плане (программе) приватизации муниципального имущества Чудовского муниципального района на 2018 год», Положением о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом Чудовского муниципального района, утвержденным решением Думы Чудовского муниципального района от 30 марта 2010 года № 441,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Приватизировать муниципальное имущество: здание школы общей площадью 1332,2 кв.м и земельный участок площадью 6145 кв.м, занимаемый указанным зданием и необходимый для его использования, расположенные по адресу: Новгородская область, Чудовский район, Успенское сельское поселение, д.Карловка, ул.Центральная, д.3, в соответствии со следующими условиями приватизации:

способ приватизации муниципального имущества – продажа муниципального имущества без объявления цены.

2. Комитету по управлению имуществом Администрации Чудовского муниципального района:

1) подготовить информационное сообщение о продаже муниципального имущества в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

2) обеспечить процесс приватизации муниципального имущества в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

3. Разместить информационное сообщение о продаже муниципального имущества на официальном сайте www.torgi.gov.ru, а так же на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

4. Опубликовать постановление в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

Глава**муниципального района Н.В. Хатунцев**

АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.12.2018 № 1566

г.Чудово

Об условиях приватизации муниципального имущества

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», решением Думы Чудовского муниципального района от 26 сентября 2017 года № 198 «О прогнозном плане (программе) приватизации муниципального имущества Чудовского муниципального района на 2018 год», Положением о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом Чудовского муниципального района, утвержденным решением Думы Чудовского муниципального района от 30 марта 2010 года № 441,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Приватизировать муниципальное имущество: здание дома культуры общей площадью 640,7 кв.м и земельный участок площадью 9000 кв.м, занимаемый указанным зданием и необходимый для его использования, расположенные по адресу: Новгородская область, Чудовский район, д.Карловка, ул.Центральная, д.1, в соответствии со следующими условиями приватизации:

способ приватизации муниципального имущества – продажа муниципального имущества без объявления цены.

2. Комитету по управлению имуществом Администрации Чудовского муниципального района:

1) подготовить информационное сообщение о продаже муниципального имущества в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

2) обеспечить процесс приватизации муниципального имущества в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

3. Разместить информационное сообщение о продаже муниципального имущества на официальном сайте www.torgi.gov.ru, а так же на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

4. Опубликовать постановление в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

Глава**муниципального района Н.В. Хатунцев**

АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 19.12.2018 № 1576

г.Чудово

О внесении изменений в состав антинаркотической комиссии Чудовского муниципального района**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в состав антинаркотической комиссии Чудовского муниципального района, утвержденный постановлением Администрации Чудовского муниципального района от 12.11.2014 № 2107 «Об антинаркотической комиссии Чудовского муниципального района» (далее – состав комиссии), следующие изменения:

1.1. включить в состав комиссии в качестве члена комиссии начальника отдела МВД России по Чудовскому району Соловьева Владимира Алексеевича (по согласованию), исключив из состава комиссии Данилова В.А., Елисеева А.И.

1.2. считать:

Должикову Ирину Викторовну председателем комитета финансов Администрации Чудовского муниципального района;

Чеглакову Светлану Витальевну заместителем председателя комитета - начальником отдела спорта и молодежной политики комитета культуры, спорта и молодежной политики Администрации Чудовского муниципального района, секретарем комиссии.

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

**Глава
муниципального района Н.В. Хатунцев**

АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 19.12.2018 № 1577

г.Чудово

О внесении изменений в постановление Администрации Чудовского муниципального района от 15.04.2016 № 362

В соответствии с частью первой статьи 2 областного закона от 31.03.2014 № 524-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Новгородской области отдельными государственными полномочиями Новгородской области в сфере административных правонарушений»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Чудовского муниципального района от 15.04.2016 № 362 «Об утверждении перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьёй 3 областного закона от 01.02.2016 № 914-ОЗ «Об административных правонарушениях», (далее - постановление), следующие изменения:

1.1. заменить в наименовании постановления слова «статьей 3» словами «статьями 3-1 - 3-17»;

1.2. заменить в пункте 1 постановления слова «статьей 3» словами «статьями 3-1 - 3-17»;

1.3. изложить Перечень должностных лиц Администрации Чудовского муниципального района, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьёй 3 областного закона от 01.02.2016 № 914-ОЗ «Об административных правонарушениях» в новой прилагаемой редакции.

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

**Глава
муниципального района Н.В. Хатунцев**

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
муниципального района
от 19.12.2018 № 1577

ПЕРЕЧЕНЬ

должностных лиц Администрации Чудовского муниципального района, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьёй 3 областного закона от 01.02.2016 № 914-ОЗ «Об административных правонарушениях»

1. Должностные лица комитета инвестиций, предпринимательства и сельского хозяйства Администрации Чудовского муниципального района (далее - комитет), уполномоченные составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 3-1, 3-12 областного закона от 01.02.2016 № 914-ОЗ «Об административных правонарушениях»:

начальник отдела сельского хозяйства и потребительского рынка комитета.

2. Должностные лица отдела благоустройства, дорожного хозяйства и транспорта Администрации Чудовского муниципального района, уполномоченные составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 3-2, 3-4 – 3-8, 3-10, 3-13 – 3-17 областного закона от 01.02.2016 № 914-ОЗ «Об административных правонарушениях»:

заведующий отделом;
главный специалист отдела.

3. Должностные лица отдела жилищно-коммунального хозяйства и связи Администрации Чудовского муниципального района, уполномоченные составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьей 3-3 областного закона от 01.02.2016 № 914-ОЗ «Об административных правонарушениях»:

заведующий отделом;
главный специалист отдела.

4. Должностные лица управления делами Администрации Чудовского муниципального района, уполномоченные составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьей 3-9 областного закона от 01.02.2016 № 914-ОЗ «Об административных правонарушениях»:

главный специалист управления делами.

5. Должностные лица комитета культуры, спорта и молодежной политики Администрации Чудовского муниципального района, уполномоченные составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьей 3-11 областного закона от 01.02.2016 № 914-ОЗ «Об административных правонарушениях»:

ведущий специалист комитета.

АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.12.2018 № 1579
г.Чудово

О разделе линейного сооружения

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Осуществить раздел автомобильной дороги, расположенной по адресу: г.Чудово, ул.Лермонтова, на два объекта: автомобильную дорогу протяженностью 422,0 м; автомобильную дорогу протяженностью 374,0 м.
2. Осуществить раздел автомобильной дороги, расположенной по адресу: г.Чудово, ул.Новопарковая, на два объекта: автомобильную дорогу протяженностью 136,0 м; автомобильную дорогу протяженностью 530,0 м.
3. Опубликовать постановление в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

Глава
муниципального района Н.В. Хатунцев

АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.12.2018 № 1620
г.Чудово

О внесении изменений в состав комиссии по противодействию коррупции в Чудовском муниципальном районе

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в состав комиссии по противодействию коррупции в Чудовском муниципальном районе, утвержденный постановлением Администрации Чудовского муниципального района от 13.08.2009 № 876 «О комиссии по противодействию коррупции в Чудовском муниципальном районе», изложив его в новой прилагаемой редакции.
2. Признать утратившим силу постановление Администрации Чудовского муниципального района от 04.12.2015 № 1365 «О внесении изменений в состав комиссии по противодействию коррупции в Чудовском муниципальном районе».
3. Опубликовать постановление в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

Глава
муниципального района Н.В. Хатунцев

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
муниципального района
от 26.12.2018 № 1620

СОСТАВ
комиссии по противодействию коррупции в Чудовском муниципальном районе

- Хатунцев Н.В. - Глава Чудовского муниципального района, председатель комиссии;
Калинина Л.А. - заместитель Главы администрации Чудовского муниципального района, заместитель председателя комиссии;
Сахарова О.А. - управляющая Делами администрации Чудовского муниципального района, заместитель председателя комиссии;
Лысюк Т.С. - главный служащий по связям с общественностью управления делами Администрации Чудовского муниципального района, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

- Антонова Е.Ю. - председатель комитета образования Администрации Чудовского муниципального района;
Богданова М.А. - начальник общего отдела управления делами Администрации Чудовского муниципального района;
Гутман Е.В. - член Общественного Совета Администрации Чудовского муниципального района;
Добрягина Т.Д. - заместитель Главы администрации Чудовского муниципального района;
Должикова И.В. - председатель комитета финансов Администрации Чудовского муниципального района;
Егорова С.А. - заведующая отделом благоустройства, дорожного хозяйства и транспорта Администрации Чудовского муниципального района;
Максимов И.А. - первый заместитель Главы администрации Чудовского муниципального района;
Максимова Е.В. - председатель комитета культуры, спорта и молодежной политики Администрации Чудовского муниципального района;
Михайлова О.А. - заведующая отделом жилищно-коммунального хозяйства и связи Администрации Чудовского муниципального района;
Радевкина В.Н. - председатель районного Совета Ветеранов войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов (по согласованию);
Сахарова Л.В. - председатель комитета по управлению имуществом Администрации Чудовского муниципального района;
Соловьев В.А. - начальник отдела Министерства внутренних дел России по Чудовскому району, подполковник полиции (по согласованию);
Федюков А.Н. - главный врач ГОБУЗ «Чудовская центральная районная больница» (по согласованию);
Харитоновна М.С. - исполняющая обязанности директора МБУ «Молодежный центр «Диалог» (по согласованию);
Шашкова О.В. - заведующая юридическим отделом Администрации Чудовского муниципального района.

АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.12.2018 № 1621
г.Чудово

**Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги
«Присвоение спортивных разрядов и квалификационных категорий спортивных судей»**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Администрации муниципального района от 1 декабря 2010 года № 1264 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Присвоение спортивных разрядов и квалификационных категорий спортивных судей» (далее – Административный регламент).
2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы администрации Чудовского муниципального района Калинин Л.А.
3. Опубликовать постановление в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

Глава
муниципального района **Н.В. Хатунцев**

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
муниципального района
от 26.12.2018 № 1621

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
по предоставлению муниципальной услуги «Присвоение спортивных разрядов
и квалификационных категорий спортивных судей»

I. Общие положения

1.1. Предмет регулирования Административного регламента.

Предметом регулирования Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Присвоение спортивных разрядов и квалификационных категорий спортивных судей» (далее - муниципальная услуга), являются отношения, возникающие между

заявителями и Администрацией Чудовского муниципального района в лице комитета культуры, спорта и молодежной политики Администрации муниципального района (далее - комитет), при присвоении (подтверждении) второго спортивного разряда, третьего спортивного разряда (далее – спортивные разряды) и присвоении (подтверждении) квалификационных категорий спортивных судей «Спортивный судья второй категории», «Спортивный судья третьей категории» (далее – квалификационные категории спортивных судей).

1.2. Круг заявителей:

1.2.1. получателями муниципальной услуги являются физкультурно-спортивные организации, организации, осуществляющие спортивную подготовку, образовательные организации, в которой спортсмен проходит спортивную подготовку или осуществляется учет спортивной судейской деятельности (далее – заинтересованные лица);

1.2.2. от имени заявителей в целях получения муниципальной услуги, могут выступать лица, имеющие такое право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения их заявителями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, соответствующими полномочиями.

1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги:

1.3.1. муниципальная услуга предоставляется получателям согласно графику работы комитета:

понедельник – пятница: с 08.30 до 17.30, перерыв на обед – с 13.00 до 14.00;

выходные дни – суббота и воскресенье;

график работы ГОАУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ):

понедельник-четверг: с 08.30 до 17.30;

пятница: с 08.30-14.30;

суббота: с 09.00-15.00.

Почтовый адрес для направления документов и обращений в комитет: 174210, Новгородская область, г.Чудово, ул.Некрасова, д.24-а.

Информацию о месте нахождения и графике работы комитета можно получить путем личного обращения в комитет, по справочному телефону, на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района: <http://www.adminchudovo.ru/>, соответственно, в устной, письменной (в том числе электронной) форме.

Справочные телефоны комитета:

приемная: 8 (816-65) 44-396.

Адреса официальных сайтов, электронной почты:

адреса официальных сайтов, электронной почты комитета: <http://www.adminchudovo.ru/>.

Адрес электронной почты комитета: cultura-chudovo@mail.ru;

1.3.2. информация с момента размещения на сайтах находится в свободном доступе;

1.3.3. консультации предоставляются по следующим вопросам:

1) месту нахождения, графику работы, Интернет-сайтах, адресу электронной почты и номерах телефонов комитета, принимающего документы на предоставление муниципальной услуги;

2) перечню документов, необходимых для принятия решения о предоставлении муниципальной услуги, комплектности (достаточности) представленных документов;

3) времени приема и выдачи документов;

4) срокам предоставления муниципальной услуги;

5) процессу выполнения административных процедур по предоставлению муниципальной услуги (на каком этапе в процессе выполнения, какой административной процедуры находится представленный заявителем пакет документов). Заявителем указываются (называются) дата и входящий номер, указанные в полученном заявителем отрывном талоне заявления;

6) порядку обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принимаемых в ходе предоставления муниципальной услуги;

1.3.4. при письменном обращении от заинтересованных лиц о предоставлении муниципальной услуги установлены следующие сроки:

прием и регистрация письменного обращения осуществляется в течение 1 дня с момента поступления обращения, в случае поступления обращения в день, предшествующий праздничным или выходным дням, регистрация их может производиться в рабочий день, следующий за праздничными или выходными днями;

направление письменного обращения на рассмотрение по подведомственности - до 7 дней, за исключением случая, если текст письменного обращения не поддается прочтению;

рассмотрение ответственным исполнителем письменного обращения, принятие по нему решения и направление ответа - до 30 дней со дня регистрации в комитете, в случае направления дополнительного запроса, связанного с рассмотрением обращения, данный срок может быть продлен не более чем на 30 дней с уведомлением гражданина, направившего обращение, о продлении срока его рассмотрения;

1.3.5. при обращении гражданина посредством электронной почты ответ направляется гражданину в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, или в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении (если ответ в соответствии с обращением гражданина должен быть направлен ему в письменной форме по почте). Информирование по электронной почте осуществляется при наличии в обращении адреса, фамилии и инициалов заявителя;

1.3.6. при ответах на телефонные звонки и устные обращения специалисты комитета подробно и в вежливой (корректной) форме информируют обратившихся граждан по интересующим их вопросам. Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа, в который позвонил гражданин, фамилии, имени, отчестве и должности специалиста комитета, принявшего телефонный звонок.

При невозможности специалиста комитета, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы, телефонный звонок переадресовывается (переводится) на другого специалиста комитета или обратившемуся гражданину сообщается номер телефона, по которому можно получить необходимую информацию;

1.3.7. публичное устное консультирование по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется с привлечением средств массовой информации (далее - СМИ): печати, радио, телевидения;

1.3.8. публичное письменное консультирование по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется путем:

1) публикации информационных материалов в СМИ, в сети Интернет;

2) оформления информационных стендов, в том числе в настольном варианте;

1.3.9. консультации осуществляются в соответствии с режимом работы комитета;

1.3.10. консультирование по вопросам предоставления услуги предоставляется специалистами в устной и письменной форме бесплатно.

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги

Муниципальная услуга «Присвоение спортивных разрядов и квалификационных категорий спортивных судей».

2.2. Наименование органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу:

2.2.1. муниципальную услугу предоставляет Администрация Чудовского муниципального района в лице комитета культуры, спорта и молодежной политики Администрации Чудовского муниципального района;

2.2.2. комитет не вправе требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечни услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, утвержденные решением Думы Чудовского муниципального района.

2.3. Описание результата предоставления муниципальной услуги:

2.3.1. в случае принятия решения о присвоении спортивных разрядов и квалификационных категорий спортивных судей:

принятие постановления Администрации Чудовского муниципального района о присвоении (подтверждении) соответствующих спортивных разрядов и квалификационных категорий спортивных судей;

выдача зачетной квалификационной книжки и книжки спортивного судьи, значка соответствующего спортивного разряда и судейской категории;

2.3.2. в случае принятия решения об отказе в присвоении спортивных разрядов и квалификационных категорий спортивных судей:

направление заявителю в письменной форме решения об отказе в присвоении спортивного разряда и квалификационных категорий спортивных судей с указанием причин отказа.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги - муниципальная услуга по присвоению спортивных разрядов и квалификационных категорий спортивных судей предоставляется в течение 2 месяцев со дня поступления документов для присвоения квалификационной категории, спортивного разряда.

2.5. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги - отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги, регулируются следующими нормативными правовыми актами:

Конституцией Российской Федерации («Российская газета», № 237, 25.12.1993);

Федеральным законом от 4 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» («Российская газета», № 276, 08.12.2007);

Приказом Министерства спорта Российской Федерации от 20 февраля 2017 года № 108 «Об утверждении положения о Единой всероссийской спортивной классификации» (официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>; 22.03.2017);

Приказом Министерства спорта Российской Федерации от 28 февраля 2017 года № 134 «Об утверждении положения о спортивных судьях» (официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>; 02.06.2017);

Областным законом от 5 февраля 2010 года № 680-ОЗ «О физической культуре и спорте в Новгородской области» («Новгородские ведомости», № 14, 09.02.2010).

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме:

2.6.1. для присвоения спортивных разрядов заявителем представляются следующие документы:

представление согласно приложению № 1 к настоящему Административному регламенту;

документы, содержащие сведения о выполнении норм, требований и условий их выполнения для присвоения спортивного разряда в соответствии с Единой всероссийской спортивной классификацией (далее - ЕВСК) (копии протоколов спортивных соревнований, справки главной судейской коллегии спортивных соревнований о победах в поединках);

две фотографии размером 3x4 см;

копия документа, удостоверяющего принадлежность спортсмена к физкультурно-спортивной организации, организации, осуществляющей спортивную подготовку или образовательной организации (в случае приостановления действия государственной аккредитации региональной спортивной федерации);

копии второй и третьей страниц паспорта гражданина Российской Федерации, а также копии страниц, содержащих сведения о месте жительства, а при его отсутствии - копии страниц паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, содержащих сведения о фамилии, имени, отчестве (при наличии), органе, выдавшем документ, дате окончания срока действия документа (за исключением юношеских спортивных разрядов). Для лиц, не достигших возраста 14 лет, - копия свидетельства о рождении;

2.6.2. для присвоения квалификационных категорий спортивных судей заявителем представляются следующие документы:

представление согласно приложению № 2 к настоящему Административному регламенту;

заверенная копия карточки учета судейской деятельности кандидата на присвоение квалификационной категории спортивного судьи (приложение № 3 к настоящему Административному регламенту), содержащей сведения о выполнении квалификационных требований;

копии второй и третьей страниц паспорта гражданина Российской Федерации, а при его отсутствии - копии страниц паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, содержащих сведения о фамилии, имени, отчестве (при наличии), органе, выдавшем документ, дате окончания срока действия документа;

2 фотографии размером 3x4 см.

Все требуемые для присвоения квалификационных категорий спортивных судей копии документов, предусмотренные настоящим пунктом, должны полностью воспроизводить информацию подлинного документа.

2.7. Перечень документов, которые заявитель вправе представить:

в случае если заявителем не были представлены самостоятельно документы, предусмотренные абзацем 3-5 подпункта 2.6.1. и абзацем 3 подпункта 2.6.2. настоящего Административного регламента, указанные документы запрашиваются в органах, предоставляющих государственные и муниципальные услуги, иных государственных органах, органах местного самоуправления и организациях в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новгородской области, муниципальными правовыми актами посредством межведомственного информационного взаимодействия в течение пяти рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 2.6 настоящего Административного регламента.

2.8. Запрет требования от заявителя дополнительных документов и действий:

запрещено требовать от заявителя:

представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регуливающими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

представления документов и информации, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новгородской области и муниципальными правовыми актами.

2.9. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги - основания для отказа в приеме документов отсутствуют.

2.10. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги:

2.10.1. основания для приостановления предоставления муниципальной услуги «присвоение спортивных разрядов» отсутствуют;

2.10.2. основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги «присвоение спортивных разрядов» являются:

а) несоответствие результата спортсмена, указанного в документах для присвоения спортивного разряда, утвержденным Министерством нормам, требованиям и условиям их выполнения;

б) спортивная дисквалификация спортсмена, произошедшая до или в день проведения соревнования, на котором спортсмен выполнил норму, требование и условия их выполнения;

в) нарушение условий допуска к соревнованиям и (или) физкультурным мероприятиям, установленного положениями (регламентами) о таких соревнованиях и (или) физкультурных мероприятиях, утверждаемых их организаторами;

2.10.3. основания для приостановления предоставления муниципальной услуги «присвоение квалификационных категорий спортивных судей» отсутствуют;

2.10.4. основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги в части «присвоение квалификационных категорий спортивных судей» являются:

а) обоснованный отказ в согласовании Представления общероссийской спортивной федерацией;

б) невыполнение Квалификационных требований.

2.11. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги - услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) учреждениями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги, отсутствуют.

2.12. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы за предоставление муниципальной услуги - плата за предоставление муниципальной услуги не взимается.

2.13. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги - порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, не установлены.

2.14. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче представления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги - ожидание заявителями при подаче представления о предоставлении муниципальной услуги осуществляется в порядке живой очереди и не должно превышать 15 минут.

2.15. Срок и порядок регистрации представления о предоставлении муниципальной услуги:

2.15.1. представление о предоставлении муниципальной услуги регистрируется в день обращения в присутствии заявителя в течение 15 минут;

2.15.2. прием и регистрация представления о предоставлении муниципальной услуги в электронной форме обеспечиваются при помощи Единого портала, Регионального портала.

2.16. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к месту ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления муниципальной услуги:

2.16.1. помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, должны быть оборудованы противопожарной системой и средствами пожаротушения, средствами оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации, системой охраны;

2.16.2. места ожидания должны быть оборудованы стульями (кресельными секциями) и (или) скамьями (банкетками). Количество мест ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для размещения в здании, но не может составлять менее трех мест;

2.16.3. вход в здание управления должен быть оборудован:

лестницей с поручнями для свободного доступа заявителей в помещение;

информационной табличкой (вывеской) с наименованием управления, режимом работы (информационные таблички должны размещаться рядом с входом либо на двери входа так, чтобы их хорошо видели посетители);

2.16.4. требования к местам приема заявителей:

кабинеты для приема заявителей должны быть оборудованы информационными табличками с указанием номера кабинета, фамилии, имени, отчества и должности специалиста, осуществляющего предоставление муниципальной услуги;

рабочее место специалиста должно обеспечивать ему возможность свободного входа и выхода из помещения при необходимости;

место для приема заявителя должно быть снабжено стулом и обеспечивать возможность для письма и раскладки документов;

2.16.5. в здании, в котором предоставляется муниципальная услуга, должны быть созданы условия для прохода инвалидов и других маломобильных групп населения.

Инвалидам в целях обеспечения доступности муниципальной услуги должна быть оказана помощь в преодолении различных барьеров, мешающих в получении ими муниципальной услуги наравне с другими лицами. Вход в здание должен быть оборудован пандусом. Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны иметь расширенные проходы, позволяющие обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла-коляски, а также должны быть оборудованы устройствами для озвучивания визуальной, текстовой информации. Надписи, знаки, иная текстовая и графическая информация дублируются знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля.

В помещениях, в которых предоставляется муниципальная услуга, обеспечивается допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика, а также собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, которые определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения.

Глухонемым, инвалидам по зрению и другим лицам с ограниченными физическими возможностями при необходимости должна быть оказана помощь по передвижению в помещениях и сопровождению.

На стоянке должны быть предусмотрены места для парковки специальных транспортных средств инвалидов.

За пользование парковочным местом плата не взимается.

2.17. Показатели доступности и качества муниципальной услуги:

2.17.1. показателем доступности и качества муниципальной услуги является совокупность количественных и качественных параметров, позволяющих измерять, учитывать, контролировать и оценивать процесс и результат предоставления муниципальной услуги;

2.17.2. показателем доступности муниципальной услуги является наличие информации о предоставлении муниципальной услуги в средствах массовой информации, общедоступных местах, на информационных стендах в управлении;

2.17.3. показателями качества предоставления муниципальной услуги являются:

степень удовлетворенности заявителей качеством и доступностью муниципальной услуги;

соответствие условий предоставления муниципальной услуги требованиям настоящего Административного регламента;
соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги;
количество обоснованных жалоб;
регистрация, учет и анализ жалоб и обращений в управление.

2.18. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в МФЦ и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме:

2.18.1. прием документов на предоставление муниципальной услуги и выдача результата муниципальной услуги в МФЦ осуществляется на основании заключенного соглашения о взаимодействии между Администрацией Чудовского муниципального района и МФЦ (далее - соглашение);

2.18.2. МФЦ обеспечивает заявителям возможность получения информации о порядке предоставления муниципальной услуги, а также копирования форм представлений и иных документов, необходимых для получения муниципальной услуги, в том числе при наличии технической возможности с использованием Единого портала, Регионального портала.

Обращение заявителей в МФЦ может осуществляться по предварительной записи;

2.18.3. муниципальная услуга предоставляется в МФЦ с учетом принципа экстерриториальности, в соответствии с которым заявитель вправе выбрать для обращения за получением муниципальной услуги любое отделение МФЦ по Новгородской области.

Информация об адресах мест нахождения МФЦ, графике работы и телефонах размещается на вышеуказанных информационных ресурсах.

2.19. Указание на запрет требовать от заявителя:

2.19.1. представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

2.19.2. представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в органы, предоставляющие муниципальную услугу, по собственной инициативе;

2.19.3. осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ.

2.20. В случае внесения изменений в выданный по результатам предоставления муниципальной услуги документ, направленных на исправление ошибок, допущенных по вине органа и (или) должностного лица, МФЦ и (или) работника МФЦ, плата с заявителя не взимается.

2.21. Количество взаимодействий с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги и их продолжительность:

1) количество взаимодействий с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги в случае личного обращения заявителя не может превышать трех, в том числе обращение заявителя в комитет за получением консультации (максимальное время консультации 10 минут), представление заявителем в комитет представлений и необходимых документов (максимальное время приема документов 15 минут) и обращение заявителя за результатом предоставления муниципальной услуги, если это предусмотрено нормативными правовыми актами;

2) если заявителя не удовлетворяет работа специалиста комитета по вопросу консультирования либо приема документов, он может обратиться к председателю комитета;

2.21.1. возможность получения муниципальной услуги в МФЦ:

в МФЦ осуществляется консультирование по вопросу предоставления муниципальной услуги и прием документов заявителя, необходимых для предоставления муниципальной услуги, выдача результата предоставления муниципальной услуги;

2.21.2. возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий:

заявители имеют возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, форм заявлений и иных документов, необходимых для получения муниципальной услуги, в электронном виде на официальном сайте Администрации муниципального района и региональной государственной информационной системы «Портал государственных услуг (функций) Новгородской области» и федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций).

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме.

3.1. Исчерпывающий перечень административных процедур:

3.1.1. предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

прием и регистрацию представлений с приложенными к нему документами;

формирование и направление межведомственных запросов (при необходимости);

рассмотрение представлений и документов;

принятие постановления Администрации Чудовского муниципального района о присвоении спортивных разрядов либо квалификационных категорий спортивных судей или подготовка уведомления об отказе в присвоении спортивных разрядов или квалификационных категорий спортивных судей;

выдача зачетной квалификационной книжки спортсмена и значка спортивного разряда, спортивной судейской книжки и значка спортивного судьи;

3.1.2. последовательность административных процедур по предоставлению муниципальной услуги представлена в блок-схеме (приложение № 4 к настоящему Административному регламенту).

3.2. Прием и регистрация представлений с приложенными к нему документами:

3.2.1. основанием для начала административной процедуры - прием и регистрация представлений с приложенными к нему документами является подача заявителем в комитет или МФЦ, в том числе в электронной форме, при наличии технической возможности с использованием Единого портала, Регионального портала представлений и документов, предусмотренных в пункте 2.6 настоящего Административного регламента;

3.2.2. при представлении документов заявителем при личном обращении в МФЦ специалист МФЦ, ответственный за прием документов:

устанавливает предмет обращения, личность заявителя, проверяет документ, удостоверяющий личность, наличие доверенности;

фиксирует получение документов путем внесения регистрационной записи в электронную базу данных учета входящих документов, указывая:

регистрационный номер;

дату приема документов;
 ФИО физического лица или наименование юридического лица;
 дату и номер исходящего документа заявителя;
 другие реквизиты;
 удостоверяет подписью данные заявителя, указанные в представлении;
 передает заявителю расписку в получении документов на предоставление муниципальной услуги.

Специалист МФЦ, ответственный за прием документов, в двухдневный срок после представления заявителем документов передает их в комитет;

3.2.3. при подаче заявителем представления в комитет специалист, ответственный за прием документов:

устанавливает предмет обращения, личность заявителя, проверяет документ, удостоверяющий личность, наличие доверенности; фиксирует получение документов путем внесения регистрационной записи в электронную базу данных учета входящих документов, указывая:

регистрационный номер;
 дату приема документов;
 ФИО физического лица или наименование юридического лица;
 наименование входящего документа;
 дату и номер исходящего документа заявителя;
 другие реквизиты;

представляет на представлении штамп установленной формы с указанием входящего регистрационного номера и даты поступления документов;

передает на рассмотрение председателю комитета;

3.2.4. при направлении документов в электронном виде специалист, ответственный за прием документов, вносит в электронную базу данных учета входящих документов управления запись о приеме документов, в том числе:

регистрационный номер;
 дату приема документов;
 ФИО физического лица или наименование юридического лица;
 наименование входящего документа;
 дату и номер исходящего документа заявителя;
 другие реквизиты.

На представлении проставляется штамп установленной формы с указанием входящего регистрационного номера и даты поступления документов;

3.2.5. максимальное время, затраченное на административную процедуру, не должно превышать 15 минут;

3.2.6. результатом административной процедуры является зарегистрированное представление с приложенными к нему документами.

3.3. Формирование и направление межведомственных запросов (при необходимости):

3.3.1. основанием для начала административной процедуры - формирование и направление межведомственных запросов (при необходимости) является непредставление заявителем документов, указанных в абзацах 3, 5 подпункта 2.6.1. и абзаце 3 подпункта 2.6.2. настоящего Административного регламента;

3.3.2. специалист комитета, ответственный за предоставление муниципальной услуги:

готовит межведомственный запрос на бумажном носителе (в форме электронного документа - при технической возможности) о представлении документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в соответствующие органы, в распоряжении которых находится необходимая информация;

передает межведомственный запрос на подпись председателю комитета и направляет в соответствующий орган, в распоряжении которого находится соответствующая информация.

Направление межведомственного запроса осуществляется в течение 4 рабочих дней со дня обращения заявителя с представлением на присвоение спортивных разрядов или квалификационных категорий спортивных судей;

3.3.3. результатом административной процедуры является формирование полного комплекта документов, предусмотренных пунктом 2.6 настоящего Административного регламента.

3.4. Рассмотрение представления и документов:

3.4.1. основанием для начала административной процедуры - рассмотрение представления и документов является поступление полного комплекта документов, предусмотренных пунктом 2.6 настоящего Административного регламента, в комитет;

3.4.2. после получения последнего запрашиваемого документа, указанного в пункте 2.6 настоящего Административного регламента, специалист готовит проект постановления Администрации Чудовского муниципального района о присвоении спортивных разрядов, квалификационных категорий спортивных судей или проект уведомления об отказе заявителю в предоставлении муниципальной услуги (в случаях, указанных в подпункте 2.10.2 и 2.10.4 настоящего Административного регламента);

3.4.3. максимальное время, затраченное на административную процедуру, не должно превышать 15 рабочих дней;

3.4.4. результатом административной процедуры является подготовленный проект постановления Администрации Чудовского муниципального района или проект уведомления об отказе заявителю в присвоении спортивных разрядов либо квалификационных категорий спортивных судей.

3.5. Принятие постановления Администрации Чудовского муниципального района о присвоении спортивных разрядов или квалификационных категорий спортивных судей или подготовка уведомления об отказе в присвоении спортивных разрядов либо квалификационных категорий спортивных судей:

3.5.1. основанием для начала административной процедуры - принятие постановления Администрации Чудовского муниципального района о присвоении спортивных разрядов или квалификационных категорий спортивных судей или подготовка уведомления заявителю об отказе в присвоении спортивных разрядов либо квалификационных категорий спортивных судей является согласование проекта постановления Администрации Чудовского муниципального района или проекта уведомления об отказе в присвоении спортивных разрядов или квалификационных категорий спортивных судей;

3.5.2. максимальное время, затраченное на административную процедуру, не должно превышать 10 рабочих дней;

3.5.3. результатом административной процедуры является принятие постановления Администрации Чудовского муниципального района о присвоении спортивных разрядов, квалификационных категорий спортивных судей или направление уведомления об отказе в присвоении спортивных разрядов и квалификационных категорий спортивных судей.

3.6. Выдача зачетной квалификационной книжки спортсмена и значка спортивного разряда, спортивной судейской книжки и значка спортивного судьи:

3.6.1. основанием для начала административной процедуры - выдача зачетной квалификационной книжки спортсмена и значка спортивного разряда, спортивной судейской книжки и значка спортивного судьи является принятое постановление Администрации Чудовского муниципального района о присвоении спортивных разрядов, квалификационных категорий спортивных судей;

3.6.2. специалист комитета, ответственный за предоставление муниципальной услуги:

выдает заверенную копию постановления Администрации Чудовского муниципального района о присвоении спортивных разрядов, квалификационных категорий спортивных судей;

вносит запись в зачетную классификационную книжку спортсмена о присвоении спортивного разряда либо в спортивную судейскую книжку о присвоении квалификационной категории спортивного судьи;

регистрирует выдачу значка спортивного разряда и зачетной классификационной книжки спортсмена, значка спортивного судьи и спортивной судейской книжки в ведомости выдачи материальных ценностей, где указываются:

ФИО получателя;

дата выдачи копии постановления Администрации Чудовского муниципального района, значка спортивного разряда и зачетной классификационной книжки спортсмена, значка спортивного судьи и спортивной судейской книжки;

ФИО специалиста комитета, его подпись;

информирует заявителя о готовности соответствующих документов;

выдает зачетные классификационные книжки спортсменов, значки спортивных разрядов, соответствующие присвоенным спортивным разрядам, спортивные судейские книжки и значки спортивного судьи, соответствующие присвоенным квалификационным категориям спортивных судей, заявителю в количестве, равном количеству спортсменов, которым присвоен спортивный разряд, количеству судей, которым присвоена квалификационная категория спортивного судьи;

3.6.3. максимальное время, затраченное на административную процедуру, не должно превышать 1 рабочего дня;

3.6.4. результатом административной процедуры является выдача зачетной классификационной книжки спортсмена и значка спортивного разряда, спортивной судейской книжки и значка спортивного судьи.

IV. Порядок и формы контроля за исполнением Административного регламента

4.1. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий по предоставлению муниципальной услуги, определенных настоящим Административным регламентом, и принятием решений специалистами комитета осуществляется заместителем Главы администрации района, осуществляющим координацию в данной сфере деятельности.

4.2. Специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги, несет персональную ответственность за сроки и порядок исполнения каждой административной процедуры, указанной в настоящем Административном регламенте.

Персональная ответственность специалиста комитета закрепляется в его должностной инструкции в соответствии с требованиями законодательства.

4.3. Специалист комитета, ответственный за предоставление муниципальной услуги, несет персональную ответственность за полноту, грамотность и доступность проведенного консультирования, полноту собранных документов, правильность их оформления, соблюдение требований к документам, за правильность выполнения процедур по приему, контроль соблюдения требований к составу документов.

4.4. Контроль, за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги осуществляется на основании правовых актов Администрации и обращений заинтересованных лиц в целях выявления и устранения нарушений прав пользователей, рассмотрения, принятия решений и подготовки ответов на обращения заявителей, содержащих жалобы на действия (бездействия) специалистов, а также проверки исполнения положений настоящего Административного регламента.

4.5. Периодичность проведения проверок может носить плановый характер (осуществляться на основании утвержденного графика проведения проверок) и внеплановый характер (по конкретным обращениям заинтересованных лиц).

4.6. При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги (комплексные проверки) или отдельные вопросы (тематические проверки).

4.7. Для проведения проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги правовым актом комитета формируется комиссия, председателем которой является председатель комитета. В состав комиссии включаются специалисты. При предоставлении муниципальной услуги комитетом в состав комиссии включаются заместитель председателя комитета, специалисты комитета.

Комиссия имеет право:

разрабатывать предложения по вопросам предоставления муниципальной услуги;

привлекать к своей работе экспертов, специализированные консультационные и иные организации.

Комиссия прекращает свою деятельность после окончания проведения проверки. Результаты деятельности комиссии оформляются в виде справки, в которой отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению.

Справка подписывается председателем комиссии.

4.8. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений прав заявителей осуществляется привлечение виновных лиц к дисциплинарной ответственности органа, предоставляющего муниципальную услугу, в соответствии с действующим законодательством.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу его должностных лиц или муниципальных служащих, многофункционального центра, работника многофункционального центра, а также организаций, осуществляющий функции по предоставлению муниципальных услуг, или их работников

5.1. Информация для заявителя о его праве подать жалобу на решение и (или) действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу и (или) его должностных лиц, муниципальных служащих, многофункционального центра, работника многофункционального центра, а также организаций, осуществляющий функции по предоставлению муниципальных услуг, или их работников при предоставлении муниципальной услуги (далее - жалоба) - заявитель, права и законные интересы которого нарушены должностным лицом (в том числе в случае ненадлежащего исполнения им обязанностей при предоставлении муниципальной услуги), имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги.

5.2. Предмет жалобы:

5.2.1. предметом жалобы являются нарушения порядка осуществления административных процедур, а также других требований и положений административного регламента;

5.2.2. заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

нарушение срока регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги, запроса, указанного в статье 15.1 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - Федеральный закон № 210-ФЗ);

нарушение срока предоставления муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на

многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;

требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новгородской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

отказ заявителю в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новгородской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Новгородской области, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;

затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новгородской области, муниципальными правовыми актами;

отказ комитета, учреждения, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего комитета либо должностного лица учреждения, предоставляющего муниципальную услугу, работника многофункционального центра, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, или их работников в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;

нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Новгородской области, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ.

5.3. Органы и уполномоченные на рассмотрение жалобы должностные лица, которым может быть направлена жалоба:

5.3.1. заявители могут обжаловать решения и действия (бездействие), принятые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги:

должностными лицами комитета, муниципальными служащими комитета, предоставляющего муниципальную услугу - заместителю Главы администрации, курирующему работу комитета, Главе администрации;

специалистов учреждения, предоставляющего муниципальную услугу - руководителю учреждения; руководителя учреждения - председателю комитета;

5.3.2. жалобы на решения и действия (бездействие) работника многофункционального центра подаются руководителю этого многофункционального центра. Жалобы на решения и действия (бездействие) многофункционального центра подаются учредителю многофункционального центра или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом Новгородской области. Жалобы на решения и действия (бездействие) работников организаций, осуществляющих функции по предоставлению муниципальных услуг организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, подаются руководителям этих организаций.

5.4. Порядок подачи и рассмотрения жалобы:

5.4.1. жалоба подается в орган, предоставляющий муниципальную услугу в письменной форме, в том числе при личном приеме заявителя, или в электронном виде. Жалоба на действие руководителя учреждения, должностных лиц комитета, муниципальных служащих комитета, подается в Администрацию Чудовского муниципального района;

5.4.2. прием жалоб в письменной форме осуществляется органом, предоставляющим муниципальную услугу в месте предоставления муниципальной услуги (в месте, где заявитель подавал заявление на получение муниципальной услуги, нарушение порядка предоставления которой обжалуется, либо в месте, где заявителем получен результат указанной муниципальной услуги).

Жалоба в письменной форме может быть также направлена по почте.

В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя.

При подаче жалобы в электронном виде документы, подтверждающие полномочия на осуществление действий от имени заявителя, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется;

5.4.3. в электронном виде жалоба может быть подана заявителем посредством:

официального сайта органа, предоставляющего муниципальную услугу, в сети Интернет;

Единого портала;

Регионального портала.

Жалоба может быть подана заявителем через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг. При поступлении жалобы многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг обеспечивает ее передачу в Уполномоченный орган не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы;

5.4.4. жалоба на решения и действия (бездействие) многофункционального центра, работника многофункционального центра может быть направлена по почте, с использованием сети Интернет, официального сайта многофункционального центра, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя. Жалоба на решения и действия (бездействие) организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, а также их работников может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официальных сайтов этих организаций, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя;

5.4.5. жалоба должна содержать:

наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, фамилию, имя, отчество (при наличии) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, его руководителя и (или) работника, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, их руководителей и (или) работников, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;

фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействиях) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, их работников;

доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, их работников.

Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии;

5.4.6. в случае, если в жалобе не указаны фамилия заявителя, направившего жалобу, или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на жалобу не дается.

При получении жалобы, в которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, их работников, а также членов семьи должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, их работников, орган, предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр, организация, предусмотренная частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, оставляет жалобу без ответа по существу поставленных в ней вопросов и в течение 3 рабочих дней со дня регистрации жалобы сообщает заявителю, направившему жалобу, по адресу электронной почты (при наличии) и почтовому адресу, указанным в жалобе, о недопустимости злоупотребления правом.

В случае, если текст жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается и она не подлежит направлению на рассмотрение в орган местного самоуправления или должностному лицу, муниципальному служащему в соответствии с их компетенцией, о чем в течение 7 дней со дня регистрации жалобы сообщается заявителю, направившему жалобу, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

В случае, если ответ на жалобу не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, заявителю, направившему жалобу, в течение 3 дней со дня регистрации жалобы сообщается о невозможности дать ответ на жалобу в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

Жалоба, в которой обжалуется судебное решение, в течение 7 дней со дня регистрации возвращается заявителю, направившему жалобу, с разъяснением порядка обжалования данного судебного решения.

5.5. Сроки рассмотрения жалобы - жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр, учредителю многофункционального центра, в организации, предусмотренные частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, либо вышестоящий орган (при его наличии) подлежат рассмотрению в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

5.6. Результат рассмотрения жалобы:

5.6.1. по результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новгородской области, муниципальными правовыми актами;

в удовлетворении жалобы отказывается;

5.6.2. при удовлетворении жалобы орган, предоставляющий муниципальную услугу, принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата муниципальной услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации;

5.6.3. орган, предоставляющий муниципальную услугу, отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

наличие решения по жалобе, принятого ранее в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы;

доводы заявителя признаны необоснованными;

5.6.4. в случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления орган, предоставляющий муниципальную услугу, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб в соответствии с подпунктом 5.3.1 пункта 5.3 настоящего Административного регламента незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

5.7. Порядок информирования заявителя о результатах рассмотрения жалобы:

5.7.1. мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы направляется заявителю не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме;

5.7.2. в ответе о результатах рассмотрения жалобы указываются:

наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) его должностного лица, муниципального служащего, принявшего решение по жалобе, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;

номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, муниципальном служащем, многофункциональном центре, работнике многофункционального центра, организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование заявителя;

основания для принятия решения по жалобе;

принятое по жалобе решение;
в случае, если жалоба признана обоснованной, сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата муниципальной услуги;

сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

5.8. Порядок обжалования решения по жалобе - заявитель вправе обжаловать решения по жалобе в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.9. Право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы - заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

5.10. Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы - орган, предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр, организация, предусмотренная частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ обеспечивают:

информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц либо муниципальных служащих, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ посредством размещения информации на стендах в местах предоставления муниципальных услуг, на официальном сайте органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, в сети Интернет, Едином портале, Региональном портале, через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг;

консультирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц либо муниципальных служащих, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме;

заключение соглашений о взаимодействии в части осуществления многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг приема жалоб и выдачи заявителям результатов рассмотрения жалоб.

Приложение № 1

к Административному регламенту

**Представление
на присвоение второго, третьего спортивных разрядов**

на присвоение (подтверждение) _____
(наименование спортивного разряда)
учащимся (занимающимся) _____
(наименование учреждения, организации в соответствии с Уставом)
по виду спорта _____
(наименование вида спорта в соответствии с Всероссийским реестром видов спорта)

№ п/п	ФИО	Дата рождения	Наличие спортивного разряда	Дата выполнения (подтверждения) спортивного разряда	Наименование соревнований, на которых выполнен (подтвержден) спортивный разряд на основании требований, норм и условий Единой всероссийской спортивной квалификации, дата и место проведения	Показанный результат	ФИО тренера-преподавателя

Руководитель учреждения (организации) _____
(подпись) (расшифровка подписи)

МП
"__" _____ 20__ года

Приложение № 2
к Административному регламенту

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
к присвоению квалификационной категории спортивного судьи**

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ	Спортивная судейская категория	Фото 2 шт. (3 на 4 см) в блоке	ОСНОВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ (нормативы)			Дата поступления
			Дата проведения соревнования	Наименование соревнований (дисциплина, вес)	Ранг соревнования	
Вид спорта			Число, месяц, год			Спортивная судейская должность и оценка судейства
Фамилия		Имя				
Отчество		Дата рождения	число	месяц	год	
Субъект Российской Федерации		Город, поселок, село (место жительства)				

**БЛОК-СХЕМА
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ**



АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.12.2018 № 1622
г.Чудово

О внесении изменений в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешений на строительство»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Администрации Чудовского муниципального района от 1 декабря 2010 года № 1264 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешений на строительство», утвержденный постановлением Администрации Чудовского муниципального района от 31.08.2017 № 1210 (далее – Административный регламент), следующие изменения:

1.1. в разделе II Административного регламента:

1.1.1. заменить в подпункте 2.4.1 пункта 2.4 слова «6 (шести)» словами «5 (пяти)»;

1.1.2. заменить в подпункте 2.4.2 пункта 2.4 слово «государственной» словом «муниципальной»;

1.1.3. изложить подпункт 2.6.1 пункта 2.6 в новой редакции:

«2.6.1. Выдача разрешения на строительство (реконструкцию) объекта капитального строительства

Документы, которые заявитель должен представить самостоятельно:

заявление о выдаче разрешения на строительство (Приложение № 2 к настоящему Административному регламенту).

К указанному заявлению прилагаются следующие документы:

1) правоустанавливающие документы на земельный участок, в том числе соглашение об установлении сервитута, решение об установлении публичного сервитута;

1) при наличии соглашения о передаче в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, органом государственной власти (государственным органом), Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорацией по космической деятельности «Роскосмос», органом управления государственным внебюджетным фондом или органом местного самоуправления полномочий государственного (муниципального) заказчика, заключенного при осуществлении бюджетных инвестиций, - указанное соглашение, правоустанавливающие документы на земельный участок правообладателя, с которым заключено это соглашение;

2) градостроительный план земельного участка, выданный не ранее чем за три года до дня представления заявления на получение разрешения на строительство, или в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта реквизиты проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), реквизиты проекта планировки территории в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка;

- 3) материалы, содержащиеся в проектной документации:
- а) пояснительная записка;
 - б) схема планировочной организации земельного участка, выполненная в соответствии с информацией, указанной в градостроительном плане земельного участка, с обозначением места размещения объекта капитального строительства, подъездов и проходов к нему, границ публичных сервитутов, объектов археологического наследия;
 - в) схема планировочной организации земельного участка, подтверждающая расположение линейного объекта в пределах красных линий, утвержденных в составе документации по планировке территории применительно к линейным объектам;
 - г) архитектурные решения;
 - д) сведения об инженерном оборудовании, сводный план сетей инженерно-технического обеспечения с обозначением мест подключения (технологического присоединения) проектируемого объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения;
 - е) проект организации строительства объекта капитального строительства;
 - ж) проект организации работ по сносу объектов капитального строительства, их частей;
 - з) перечень мероприятий по обеспечению доступа инвалидов к объектам здравоохранения, образования, культуры, отдыха, спорта и иным объектам социально-культурного и коммунально-бытового назначения, объектам транспорта, торговли, общественного питания, объектам делового, административного, финансового, религиозного назначения, объектам жилищного фонда в случае строительства, реконструкции указанных объектов при условии, что экспертиза проектной документации указанных объектов не проводилась в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации;
- 4) положительное заключение экспертизы проектной документации объекта капитального строительства (применительно к отдельным этапам строительства в случае, предусмотренном частью 12.1 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации), если такая проектная документация подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, положительное заключение государственной экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 3.4 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации;
- 5) разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции (в случае, если застройщику было предоставлено такое разрешение в соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации);
- 6) согласие всех правообладателей объекта капитального строительства в случае реконструкции такого объекта, за исключением указанных в пункте 6.2 настоящего пункта случаев реконструкции многоквартирного дома;
- 6.1) в случае проведения реконструкции государственным (муниципальным) заказчиком, являющимся органом государственной власти (государственным органом), Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорацией по космической деятельности «Роскосмос», органом управления государственным внебюджетным фондом или органом местного самоуправления, на объекте капитального строительства государственной (муниципальной) собственности, правообладателем которого является государственное (муниципальное) унитарное предприятие, государственное (муниципальное) бюджетное или автономное учреждение, в отношении которого указанный орган осуществляет соответственно функции и полномочия учредителя или права собственника имущества, - соглашение о проведении такой реконструкции, определяющее в том числе условия и порядок возмещения ущерба, причиненного указанному объекту при осуществлении реконструкции;
- 6.2) решение общего собрания собственников помещений и машино-мест в многоквартирном доме, принятое в соответствии с жилищным законодательством в случае реконструкции многоквартирного дома, или, если в результате такой реконструкции произойдет уменьшение размера общего имущества в многоквартирном доме, согласие всех собственников помещений и машино-мест в многоквартирном доме;
- 7) копия свидетельства об аккредитации юридического лица, выдавшего положительное заключение негосударственной экспертизы проектной документации, в случае, если представлено заключение негосударственной экспертизы проектной документации;
- 8) документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации об объектах культурного наследия, в случае, если при проведении работ по сохранению объекта культурного наследия затрагиваются конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности такого объекта;
- 9) копия решения об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории в случае строительства объекта капитального строительства, в связи с размещением которого в соответствии с законодательством Российской Федерации подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории, или в случае реконструкции объекта капитального строительства, в результате которой в отношении реконструированного объекта подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории или ранее установленная зона с особыми условиями использования территории подлежит изменению;»;
- 1.1.4. исключить подпункты 2.6.2 и 2.6.3 пункта 2.6;
 - 1.1.5. изложить подпункт 2.7.1 пункта 2.7 в следующей редакции:
«2.7.1. Документы, указанные в пунктах 1, 3 и 4 подпункта 2.6.1, направляются заявителем самостоятельно, если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости или едином государственном реестре заключений.»;
 - 1.1.6. исключить подпункты 2.7.2 и 2.7.3 пункта 2.7;
 - 1.1.7. заменить в третьем абзаце подпункта 2.8.2 пункта 2.8 слова «субъектов Российской Федерации» словами «Новгородской области»;
 - 1.1.8. заменить во втором абзаце подпункта 2.10.2 пункта 2.10 слова «пунктами 2.6.1, 2.6.2» словами «пунктом 2.6.1»;
 - 1.1.9. исключить в пятом абзаце подпункта 2.10.2. пункта 2.10 слова «или описания внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства»;
 - 1.1.10. исключить подпункт 2.10.3 пункта 2.10;
 - 1.1.11. изложить подпункт 2.10.4. пункта 2.10 в следующей редакции:
«2.10.4. Основанием для отказа во внесении изменений в разрешение на строительство является:
- 1) отсутствие в уведомлении о переходе прав на земельный участок, права пользования недрами, об образовании земельного участка реквизитов документов, предусмотренных соответственно пунктами 1 - 4 части 21.10 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, или отсутствие правоустанавливающего документа на земельный участок в случае, указанном в части 21.13 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, либо отсутствие документов, предусмотренных частью 7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в случае поступления заявления о внесении изменений в разрешение на строительство, кроме заявления о внесении изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения;
 - 2) недостоверность сведений, указанных в уведомлении о переходе прав на земельный участок, права пользования недрами, об образовании земельного участка;

3) несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи градостроительного плана образованного земельного участка, в случае, предусмотренном частью 21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации. При этом градостроительный план земельного участка должен быть выдан не ранее чем за три года до дня направления уведомления, указанного в части 21.10 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

4) несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство или для внесения изменений в разрешение на строительство градостроительного плана земельного участка в случае поступления заявления о внесении изменений в разрешение на строительство, кроме заявления о внесении изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения. В случае представления для внесения изменений в разрешение на строительство градостроительного плана земельного участка, выданного после получения разрешения на строительство, такой градостроительный план должен быть выдан не ранее чем за три года до дня направления заявления о внесении изменений в разрешение на строительство;

5) несоответствие планируемого объекта капитального строительства разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации и действующим на дату принятия решения о внесении изменений в разрешение на строительство, в случае, предусмотренном частью 21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, или в случае поступления заявления застройщика о внесении изменений в разрешение на строительство, кроме заявления о внесении изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения;

6) несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции, в случае поступления заявления застройщика о внесении изменений в разрешение на строительство, кроме заявления о внесении изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения;

7) наличие у уполномоченных на выдачу разрешений на строительство федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления, Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом» или Государственной корпорации по космической деятельности «Роскосмос» информации о выявленном в рамках государственного строительного надзора, государственного земельного надзора или муниципального земельного контроля факте отсутствия начатых работ по строительству, реконструкции на день подачи заявления о внесении изменений в разрешение на строительство в связи с продлением срока действия такого разрешения или информации органа государственного строительного надзора об отсутствии извещения о начале данных работ, если направление такого извещения является обязательным в соответствии с требованиями части 5 статьи 52 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в случае, если внесение изменений в разрешение на строительство связано с продлением срока действия разрешения на строительство;

8) подача заявления о внесении изменений в разрешение на строительство менее чем за десять рабочих дней до истечения срока действия разрешения на строительство.»;

1.2. в разделе III Административного регламента:

1.2.1. исключить в первом абзаце подпункта 3.5.2 пункта 3.5 слова «(при строительстве объекта индивидуального жилищного строительства-схемы планировочной организации земельного участка);»;

1.2.2. исключить во втором абзаце подпункта 3.5.2 пункта 3.5 слова «красным линиям», «При этом проверка проектной документации или описания внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства на соответствие установленным градостроительным регламентом требованиям к архитектурным решениям объектов капитального строительства не проводится.»;

1.2.3. исключить в третьем абзаце подпункта 3.6.2 пункта 3.6 слова «или продления срока действия»;

1.2.4. исключить в четвертом абзаце подпункта 3.6.2 пункта 3.6 слова «продлить срок действия или», «или продления срока действия»;

1.2.5. заменить в пятом абзаце подпункта 3.6.2 пункта 3.6 слова «продлении срока действия разрешения или внесения» словом «внесении»;

1.2.6. исключить в шестом абзаце подпункта 3.6.2 пункта 3.6 слова «или продлении срока действия»;

1.2.7. заменить во втором, третьем абзацах подпункта 3.6.3 пункта 3.6 «или продление срока действия разрешения» словом «в разрешении»;

1.3. исключить приложение № 4 к Административному регламенту.

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

**Глава
муниципального района Н.В. Хатунцев**

ДУМА ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ

от 27.11.2018 № 290
г.Чудово

О внесении изменений и дополнений в Устав Чудовского муниципального района

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Чудовского муниципального района

Дума Чудовского муниципального района

РЕШИЛА:

1. Внести в Устав Чудовского муниципального района следующие изменения и дополнения:

1.1. в статье 5:

подпункт 5 пункта 1 после слов «за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района,» дополнить словами «организация дорожного движения»;

подпункт 16 пункта 1 изложить в следующей редакции: «16. участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов на территории Чудовского муниципального района;»;

подпункт 17 пункта 1 дополнить словами «, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального

жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на соответствующих межселенных территориях, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, расположенной на межселенной территории, решения о сносе самовольной постройки, расположенной на межселенной территории, или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации и расположенного на межселенной территории, осуществление сноса самовольной постройки, расположенной на межселенной территории, или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;»;

подпункт 12 пункта 2 дополнить словами «, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее - уведомление о планируемом строительстве) параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территориях поселений, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленными правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательными требованиями к параметрам объектов капитального строительства, установленными федеральными законами (далее также - приведение в соответствие с установленными требованиями), решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;»;

подпункт 1 пункта 2.1 после слов «за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения,» дополнить словами «организация дорожного движения;»;

подпункт 3 пункта 2.1 изложить в следующей редакции:

«3) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов;»;

1.2. пункт 1 статьи 5.1 дополнить подпунктом 14 следующего содержания:

«14) осуществление мероприятий по защите прав потребителей, предусмотренных Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей.»;»;

1.3. в пункте 4 статьи 13 слова «по проектам и вопросам, указанным в части 3 настоящей статьи,» исключить;

1.4. в пункте 9 статьи 18:

после слов «политической партией,» дополнить словами «профсоюзом, зарегистрированным в установленном порядке;»;

слова «садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов,» исключить;

слова «случаев, предусмотренных федеральными законами, и случаев, если участие в управлении организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации от имени органа местного самоуправления» заменить словами «участия на безвозмездной основе в деятельности коллегиального органа организации на основании акта Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации; представления на безвозмездной основе интересов Чудовского муниципального района в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является Чудовский муниципальный район, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени Чудовского муниципального района полномочий учредителя организации или управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями участия в уставном капитале); иных случаев, предусмотренных федеральными законами».

2. Представить изменения и дополнения в Устав Чудовского муниципального района на государственную регистрацию в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Новгородской области.

3. Изменения и дополнения в Устав Чудовского муниципального района вступают в силу после их государственной регистрации и опубликования в бюллетене «Чудовский вестник» за исключением второго, третьего, шестого, седьмого абзацев подпункта 1.1 пункта 1, абзаца третьего пункта 1.4 настоящего решения. Абзацы второй, шестой подпункта 1.1 пункта 1 настоящего решения вступают в силу с 30.12.2018. Абзацы третий, седьмой подпункта 1.1 пункта 1, абзац третий пункта 1.4 вступают в силу с 01.01.2019.

4. Опубликовать решение в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

**Глава Чудовского
муниципального района
Н.В. Хатунцев**

**Председатель Думы
Чудовского муниципального района
Л.В. Дынькова**

ДУМА ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ

от 20.12.2018 № 300
г.Чудово

О бюджете муниципального района на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов

Дума Чудовского муниципального района
РЕШИЛА:

1. Утвердить основные характеристики бюджета муниципального района на 2019 год:
 - 1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета муниципального района в сумме 443036,2 тыс. рублей;
 - 2) общий объем расходов бюджета муниципального района в сумме 443036,2 тыс. рублей;
 - 3) дефицит бюджета муниципального района в сумме 0,0 тыс. рублей.
2. Утвердить основные характеристики бюджета муниципального района на 2020 и 2021 годы:
 - 1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета муниципального района на 2020 год в сумме 394472,5 тыс. рублей и на 2021 год в сумме 396418,0 тыс. рублей;
 - 2) общий объем расходов бюджета муниципального района на 2020 год в сумме 394472,5 тыс. рублей, в том числе условно-утвержденные расходы 10761,6 тыс. рублей, и на 2021 год в сумме 396418,0 тыс. рублей, в том числе условно-утвержденные расходы в сумме 13177,0 тыс. рублей;
 - 3) дефицит бюджета муниципального района на 2020 год в сумме 0,0 тыс. рублей и на 2021 год в сумме 0,0 тыс. рублей.
3. Утвердить прогнозируемые поступления доходов в бюджет муниципального района на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов согласно Приложению 1 к настоящему решению.
4. Утвердить источники внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального района на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов согласно Приложению 2 к настоящему решению.

Установить, что в 2019 году остатки средств бюджета муниципального района на 1 января 2019 года, за исключением неиспользованных средств межбюджетных трансфертов, полученных из областного бюджета в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также утвержденного в составе источников внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального района снижения остатков средств на счете по учету средств бюджета муниципального района, могут в полном объеме направляться на покрытие временных кассовых разрывов.
5. Утвердить перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального района согласно Приложению 3 к настоящему решению.
6. Утвердить перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального района согласно Приложению 4 к настоящему решению.
7. Разрешить Администрации Чудовского муниципального района по бюджетным кредитам, выданным сельскохозяйственным предприятиям, крестьянским (фермерским) хозяйствам (далее - заемщики) за счет средств бюджета муниципального района на возвратной основе для обеспечения организаций агропромышленного комплекса машиностроительной продукцией на основе финансовой аренды (лизинга), а также для обеспечения весенне-полевых работ в 2019 году списывать задолженность, если организации - лизингополучатели и (или) непосредственно заемщики признаны судебным актом арбитражного суда банкротами и (или) ликвидированы.

Порядок списания задолженности утверждается Администрацией Чудовского муниципального района.
8. Операции со средствами, поступающими во временное распоряжение получателей средств бюджета муниципального района в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новгородской области, нормативными правовыми актами Чудовского муниципального района, в соответствии с заключенным соглашением учитываются на лицевых счетах, открытых им в отделении Федерального казначейства по Новгородской области.
9. Остатки средств муниципальных бюджетных и автономных учреждений на счете Управления Федерального казначейства по Новгородской области, открытом в учреждении Центрального банка Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации для отражения операций со средствами муниципальных бюджетных и автономных учреждений, перечисляются Управлением Федерального казначейства по Новгородской области в 2019 году в бюджет муниципального района, а также возвращаются на указанный счет в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, и в соответствии с Соглашением о перечислении остатков средств муниципальных бюджетных и автономных учреждений, заключенным между Управлением Федерального казначейства по Новгородской области и комитетом финансов Чудовского муниципального района.
10. Утвердить объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на 2019 год в сумме 242896,0 тыс. рублей, на 2020 год в сумме 192925,8 тыс. рублей и на 2021 год в сумме 193325,4 тыс. рублей согласно Приложению 5 к настоящему решению.
11. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств на 2019 год в сумме 11845,2 тыс. рублей, на 2020 год в сумме 10063,0 тыс. рублей, на 2021 год в сумме 10063,0 тыс. рублей.
12. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета муниципального района на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов согласно Приложению 6 к настоящему решению.
13. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Чудовского муниципального района и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета муниципального района на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов согласно Приложению 7 к настоящему решению.
14. Утвердить распределение межбюджетных трансфертов бюджетам сельских поселений на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов согласно Приложению 8 к настоящему решению.
15. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Чудовского муниципального района и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета муниципального района на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов согласно Приложению 9 к настоящему решению.
16. Утвердить объем бюджетных ассигнований дорожного фонда Чудовского муниципального района на 2019 год в сумме 611,2 тыс. рублей, на 2020 год в сумме 538,8 тыс. рублей, на 2021 год в сумме 669,3 тыс. рублей.
17. Установить размер резервного фонда Администрации Чудовского муниципального района на 2019 год в сумме 10,0 тыс. рублей, на 2020 год - 10,0 тыс. рублей, на 2021 год - 10,0 тыс. рублей.

18. Субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям муниципального района) индивидуальным предпринимателям - субъектам малого и среднего предпринимательства предоставляются в порядке, установленном Администрацией Чудовского муниципального района в рамках подпрограммы «Развитие малого и среднего предпринимательства в монопрофильном муниципальном образовании Грузинское сельское поселение» муниципальной программы «Обеспечения экономического развития Чудовского муниципального района на 2018-2020 годы».

19. Утвердить нормативы отчисления доходов в бюджет муниципального района на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов согласно Приложению 10 к настоящему решению.

20. Утвердить районные нормативы финансового обеспечения образовательной деятельности организаций, подведомственных органам управления, реализующим полномочия в сфере образования, учитываемые при формировании показателей межбюджетных отношений с бюджетами муниципальных районов и городского округа на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов согласно Приложениям 11-13 к настоящему решению.

21. Утвердить районные нормативы финансового обеспечения деятельности муниципальных организаций дополнительного образования детей, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта, согласно Приложениям 14-16 к настоящему решению.

22. Установить в 2019-2021 годах для расчета средств по возмещению расходов, связанных со служебными командировками на территории Российской Федерации, органам местного самоуправления Чудовского муниципального района и организациям, финансируемым за счет средств бюджета муниципального района, размер суточных за каждый день нахождения в служебной командировке в городах Москва и Санкт-Петербург – 300 рублей, прочих населенных пунктах – 150 рублей.

23. Установить на 2019-2021 годы размер единовременной компенсационной выплаты на лечение (оздоровление) лицам, замещающим муниципальные должности Чудовского муниципального района и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Чудовского муниципального района в сумме 40 100,0 рублей.

24. Утвердить Программу муниципальных внутренних заимствований муниципального района на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов согласно Приложению 17 к настоящему решению.

Установить предельный объем муниципального внутреннего долга муниципального района на 2019 год в сумме 177555,0 тыс. рублей, на 2020 год в сумме 177555,0 тыс. рублей, на 2021 год в сумме 177555,0 тыс. рублей.

Установить верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального района на 1 января 2020 года в сумме 177555,0 тыс. рублей, на 1 января 2021 года в сумме 177555,0 тыс. рублей, на 1 января 2022 года в сумме 177555,0 тыс. рублей.

Установить предельный объем расходов на обслуживание муниципального внутреннего долга муниципального района на 2019 год в сумме 6500,0 тыс. рублей, на 2020 год – 6400,0 тыс. рублей, на 2021 год – 6400,0 тыс. рублей.

Установить верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального района по муниципальным гарантиям муниципального района на 1 января 2019 года в сумме 0,0 тыс. рублей, на 1 января 2020 года в сумме 0,0 тыс. рублей, на 1 января 2021 года в сумме 0,0 тыс. рублей.

25. Утвердить нормы представительских расходов Администрации Чудовского муниципального района согласно Приложению 18 к настоящему решению.

26. Размер дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений определяется в соответствии с методикой расчета дотаций из областного фонда финансовой поддержки поселений (ФФПП) согласно Приложению 19 к настоящему решению.

27. Установить, что в соответствии с решениями председателя комитета финансов Чудовского муниципального района дополнительно к основаниям, установленным пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации, может осуществляться внесение изменений в сводную бюджетную роспись бюджета муниципального района без внесения изменений в настоящее решение по следующим основаниям:

1) приведение кодов бюджетной классификации расходов бюджета муниципального района и источников внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального района в соответствие с бюджетной классификацией Российской Федерации;

2) уточнение источников внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального района в случае предоставления бюджету муниципального района из областного бюджета бюджетных кредитов;

3) проведение операций по управлению муниципальным внутренним долгом Чудовского муниципального района, направленных на оптимизацию его структуры, а также снижение стоимости заимствований, не приводящих к увеличению дефицита бюджета муниципального района, верхнего предела муниципального внутреннего долга Чудовского муниципального района и расходов на обслуживание долговых обязательств;

4) перераспределение бюджетных ассигнований между подгруппами вида расходов классификации расходов бюджета муниципального района в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю средств бюджета муниципального района по соответствующей целевой статье (муниципальной программе Чудовского муниципального района и непрограммному направлению деятельности) и группе вида расходов классификации расходов бюджета муниципального района;

5) перераспределение бюджетных ассигнований в пределах утвержденных настоящим решением объемов бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ Чудовского муниципального района в связи с внесением изменений в муниципальные программы Чудовского муниципального района, если такие изменения не связаны с определением видов и объемов межбюджетных трансфертов;

6) перераспределение бюджетных ассигнований, в том числе в случае образования экономии, между разделами, подразделами, целевыми статьями (муниципальными программами Чудовского муниципального района и непрограммными направлениями деятельности), группами и подгруппами видов расходов классификации расходов бюджета муниципального района в пределах объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю средств бюджета муниципального района на реализацию непрограммных направлений деятельности;

7) перераспределение бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями (муниципальными программами Чудовского муниципального района и непрограммными направлениями деятельности), группами и подгруппами видов расходов классификации расходов бюджета муниципального района, в том числе путем введения новых кодов классификации расходов, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю средств бюджета муниципального района для выполнения условий в целях получения субсидий из областного бюджета;

8) увеличение бюджетных ассигнований по отдельным разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Чудовского муниципального района и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета муниципального района за счет экономии по использованию бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг - в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю средств бюджета муниципального района на оказание муниципальных услуг при условии, что увеличение бюджетных ассигнований по соответствующему виду расходов не превышает 10 процентов;

9) перераспределение бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями (муниципальными программами Чудовского муниципального района и непрограммными направлениями деятельности), группами и подгруппами видов расходов

классификации расходов бюджета муниципального района в пределах, предусмотренных главным распорядителем средств бюджета муниципального района бюджетных ассигнований на предоставление муниципальным бюджетным учреждениям и муниципальным автономным учреждениям субсидий на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и субсидий на иные цели;

10) перераспределение бюджетных ассигнований между подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета муниципального района в пределах, предусмотренных главным распорядителем средств бюджета муниципального района бюджетных ассигнований на обеспечение деятельности органов местного самоуправления Чудовского муниципального района и подведомственных им муниципальных казенных учреждений.

28. Опубликовать решение в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

29. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2019 года.

Глава Чудовского
муниципального района
Н.В. Хатунцев

Председатель Думы
Чудовского муниципального района
Л.В. Дынькова

Приложение 1
к решению Думы Чудовского
муниципального района
от 20.12.2018 № 300

Прогнозируемые поступления доходов в бюджет муниципального района на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов
(тыс.рублей)

Код бюджетной классификации	Наименование доходов	2019 год	2020 год	2021 год
1	2	3	4	5
	ДОХОДЫ, ВСЕГО	443 036,2	394 472,5	396 418,0
000 1 00 00000 00 0000 000	Налоговые и неналоговые доходы	200 140,2	201 546,7	203 092,6
	Налоговые доходы	189 994,7	191 595,8	193 086,3
000 1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	163 447,0	163 443,5	170 632,5
000 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	163 447,0	163 443,5	170 632,5
000 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	160 817,0	160 783,5	167 840,0
000 1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	650,0	650,0	680,0
000 1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации	1 140,0	1 140,0	1 190,0
000 1 01 02040 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации	840,0	870,0	922,5
000 1 03 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	190,2	328,8	459,3
000 1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	190,2	328,8	459,3
000 1 03 02230 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	69,0	119,2	166,5
000 1 03 02240 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	0,5	0,8	1,1
000 1 03 02250 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	133,5	230,9	322,5
000 1 03 02260 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	-12,8	-22,1	-30,8

000 1 05 00000 00 0000 000	Налоги на совокупный доход	24 357,5	25 953,5	20 244,5
000 1 05 01000 00 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	10 500,0	12 950,0	15 200,0
000 1 05 01011 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	6 300,0	7 770,0	9 120,0
000 1 05 01021 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (в том числе минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации)	4 200,0	5 180,0	6 080,0
000 1 05 02000 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	13 823,0	12 964,0	5 000,0
000 1 05 02010 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	13 813,0	12 960,0	4 998,0
000 1 05 02020 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	10,0	4,0	2,0
000 1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	9,5	9,5	9,5
000 1 05 03010 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	9,5	9,5	9,5
000 1 05 04000 02 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения	25,0	30,0	35,0
000 1 05 04020 02 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты муниципальных районов	25,0	30,0	35,0
000 1 08 03000 01 0000 110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями	2 000,0	1 870,0	1 750,0
000 1 08 03010 01 0000 110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации)	2 000,0	1 870,0	1 750,0
	Неналоговые доходы	10 145,5	9 950,9	10 006,3
000 1 11 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	6 625,9	6 067,7	6 062,7
000 1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	5 081,1	4 527,9	4 527,9
000 1 11 05013 05 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	2 661,8	2 108,6	2 108,6
000 1 11 05013 13 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	2 381,0	2 381,0	2 381,0
000 1 11 05025 05 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	38,3	38,3	38,3
000 1 11 09040 00 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в т.ч. казенных)	1 544,8	1 539,8	1 534,8
000 1 11 09045 05 1010 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) (плата на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке)	124,8	124,8	124,8
000 1 11 09045 05 1011 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) (плата по договору найма жилого муниципально-го имущества)	1 420,0	1 415,0	1 410,0
000 1 12 00000 00 0000 000	Платежи при пользовании природными ресурсами	432,0	450,0	468,0
000 1 12 01000 01 0000 120	Плата за негативное воздействие на окружающую среду	432,0	450,0	468,0
000 1 12 01010 01 6000 120	Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух	138,0	144,0	150,0

000 1 12 01030 01 6000 120	Плата за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты	26,0	27,0	28,0
000 1 12 01041 01 6000 120	Плата за размещение отходов производства	268,0	279,0	290,0
000 1 13 00000 00 0000 000	Доходы от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат государства	33,0	33,0	33,0
000 1 13 01000 00 0000 130	Доходы от оказания платных услуг (работ)	33,0	33,0	33,0
000 1 13 01995 05 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов	33,0	33,0	33,0
000 1 14 00000 00 0000 000	Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	1 250,0	1 250,0	1 250,0
000 1 14 02000 00 0000 000	Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	0,0	0,0	0,0
000 1 14 06000 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности	1 250,0	1 250,0	1 250,0
000 1 14 06013 05 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов	800,0	800,0	800,0
000 1 14 06013 13 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений	450,0	450,0	450,0
000 1 16 00000 00 0000 000	Штрафы, санкции, возмещение ущерба	1 271,1	1 290,4	1 332,8
000 1 16 03000 00 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о налогах и сборах	81,0	81,0	81,0
000 1 16 03010 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушения законодательства о налогах и сборах, предусмотренные статьями 116, 119.1, 119.2, пунктами 1 и 2 статьи 120, статьями 125, 126, 126.1, 128, 129, 129.1, 129.4, 132, 133, 134, 135, 135.1, 135.2 Налогового кодекса Российской Федерации	80,0	80,0	80,0
000 1 16 03030 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области налогов и сборов, предусмотренные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях	1,0	1,0	1,0
000 1 16 08000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области государственного регулирования производства и оборота этилового спирта, алкогольной, спиртосодержащей и табачной продукции	99,0	99,0	102,0
000 1 16 08010 01 6000 140	Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области государственного регулирования производства и оборота этилового спирта, алкогольной, спиртосодержащей продукции	99,0	99,0	102,0
000 1 16 08020 01 6000 140	Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области государственного регулирования производства и оборота табачной продукции	0,0	0,0	0,0
000 1 16 25000 00 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о недрах, об особо охраняемых природных территориях, об охране и использовании животного мира, об экологической экспертизе, в области охраны окружающей среды, о рыболовстве и сохранении водных биологических ресурсов, земельного законодательства, лесного законодательства, водного законодательства	181,6	164,6	168,9
000 1 16 25050 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства в области охраны окружающей среды	35,0	38,0	36,0
000 1 16 25060 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение земельного законодательства	146,6	126,6	132,9
000 1 16 28000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия человека и законодательства в сфере защиты прав потребителей	242,0	253,0	264,0
000 1 16 28000 01 6000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия человека и законодательства в сфере защиты прав потребителей	242,0	253,0	264,0
000 1 16 30000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за правонарушения в области дорожного движения	24,0	25,0	26,0
000 1 16 30014 01 6000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение правил перевозки крупногабаритных тяжеловесных грузов по автомобильным дорогам общего пользования местного значения муниципальных районов	0,0	0,0	0,0
000 1 16 30030 01 6000 140	Прочие денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области дорожного движения	24,0	25,0	26,0

000 1 16 33050 05 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд для нужд муниципальных районов	0,0	0,0	0,0
000 1 16 33050 05 6000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства РФ о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд муниципальных районов	0,0	0,0	0,0
000 1 16 35000 00 0000 140	Суммы по искам о возмещении вреда, причиненного окружающей среде	8,0	8,0	7,0
000 1 16 35030 05 0000 140	Суммы по искам о возмещении вреда, причиненного окружающей среде, подлежащие зачислению в бюджеты муниципальных районов	8,0	8,0	7,0
000 1 16 43000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об административных правонарушениях, предусмотренные статьей 20.25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях	110,0	111,0	110,0
000 1 16 90000 00 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба	525,5	548,8	573,9
000 1 16 90050 05 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов	525,5	548,8	573,9
000 1 17 00000 00 0000 000	Прочие неналоговые доходы	533,5	859,8	859,8
000 1 17 05050 05 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов	533,5	859,8	859,8
000 2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления	242 896,0	192 925,8	193 325,4
000 2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	242 896,0	192 925,8	193 325,4
000 2 02 10000 00 0000 150	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	0,0	0,0	0,0
000 2 02 20000 00 0000 150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	43 007,0	1 650,7	1 650,7
000 2 02 30000 00 0000 150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	199 236,4	190 622,5	191 022,1
000 2 02 40000 00 0000 150	Иные межбюджетные трансферты	652,6	652,6	652,6

Приложение 2
к решению Думы Чудовского
муниципального района
от 20.12.2018 № 300

**Источники внутреннего финансирования
дефицита бюджета муниципального района на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов**

(тыс. рублей)

Код главы	Код группы, подгруппы, статьи и вида источников	Наименование источника внутреннего финансирования дефицита бюджета	2019 год	2020 год	2021 год
1	2	3	4	5	6
892	01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета	0,0	0,0	0,0
892	01 02 00 00 00 0000 000	Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	41 725,0	34 505,8	21 256,6
892	01 02 00 00 00 0000 700	Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	41 725,0	113 405,8	100 156,6
892	01 02 00 00 05 0000 710	Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами муниципальных районов в валюте Российской Федерации	41 725,0	113 405,8	100 156,6
892	01 02 00 00 05 0000 800	Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации	0,0	-78 900,0	-78 900,0
892	01 02 00 00 05 0000 810	Погашение бюджетами муниципальных районов кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	0,0	-78 900,0	-78 900,0
892	01 03 00 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	-41 725,0	-34 692,6	-21 536,7
892	01 03 01 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	-41 725,0	-34 692,6	-21 536,7
892	01 03 01 00 05 0000 700	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами муниципальных районов в валюте Российской Федерации	0,0	0,0	0,0
892	01 03 01 00 05 0000 710	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами муниципальных районов в валюте Российской Федерации	0,0	0,0	0,0
892	01 03 00 00 00 0000 800	Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	-41 725,0	-34 692,6	-21 536,7
892	01 03 01 00 05 0000 810	Погашение бюджетами муниципальных районов кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	-41 725,0	-34 692,6	-21 536,7

892	01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	0,0	0,0	0,0
-----	-------------------------	--	-----	-----	-----

892	01 05 02 00 00 0000 000	Изменение прочих остатков средств бюджетов	0,0	0,0	0,0
892	01 05 02 01 00 0000 000	Изменение прочих остатков денежных средств бюджетов	0,0	0,0	0,0
892	01 05 02 01 05 0000 000	Изменение прочих остатков средств бюджетов муниципальных районов	0,0	0,0	0,0
892	01 06 05 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты, предоставленные внутри страны в валюте Российской Федерации	0,0	186,8	280,1
892	01 06 05 00 00 0000 600	Возврат бюджетных кредитов, предоставленных внутри страны в валюте Российской Федерации	0,0	186,8	280,1
892	01 06 05 02 00 0000 600	Возврат бюджетных кредитов, предоставленных другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	0,0	186,8	280,1
892	01 06 05 02 05 0000 640	Возврат бюджетных кредитов, предоставленных другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации из бюджетов муниципальных районов в валюте Российской Федерации	0,0	186,8	280,1
892	01 06 05 02 05 0012 640	Возврат бюджетных кредитов на частичное покрытие дефицитов, покрытие временных кассовых разрывов	0,0	186,8	280,1
892	01 06 05 00 00 0000 500	Предоставление бюджетных кредитов внутри страны в валюте Российской Федерации	0,0	0,0	0,0
892	01 06 05 02 00 0000 500	Предоставление бюджетных кредитов другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	0,0	0,0	0,0
892	01 06 05 02 05 0000 540	Предоставление бюджетных кредитов другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации из бюджетов муниципальных районов в валюте Российской Федерации	0,0	0,0	0,0
892	01 06 05 02 05 0012 540	Предоставление бюджетных кредитов на частичное покрытие дефицитов, покрытие временных кассовых разрывов	0,0	0,0	0,0

Приложение 3
к решению Думы Чудовского
муниципального района
от 20.12.2018 № 300

Перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального района

Код главы	Код	Наименование
1	2	3
857		комитет культуры, спорта и молодежной политики Администрации Чудовского муниципального района
857	1 17 01050 05 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
857	1 13 02995 05 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов
857	2 18 05010 05 0000 150	Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет
857	2 18 05020 05 0000 150	Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата автономными учреждениями остатков субсидий прошлых лет
874		комитет образования Администрации Чудовского муниципального района
874	1 13 01995 05 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов
874	1 13 02995 05 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов
874	1 16 90050 05 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
874	1 17 01050 05 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
874	2 18 05010 05 0000 150	Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет
874	2 18 05020 05 0000 150	Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата автономными учреждениями остатков субсидий прошлых лет
892		комитет финансов Администрации Чудовского муниципального района
892	1 11 03050 05 0000 120	Проценты, полученные от предоставления бюджетных кредитов внутри страны за счет средств бюджетов муниципальных районов
892	1 13 02995 05 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов
892	1 16 18050 05 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение бюджетного законодательства (в части бюджетов муниципальных районов)
892	1 16 32000 05 0000 140	Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов муниципальных районов)
892	1 16 42050 05 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение условий договоров (соглашений) о предоставлении бюджетных кредитов за счет средств бюджетов муниципальных районов
892	1 16 90050 05 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
892	1 17 01050 05 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов

892	1 17 05050 05 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов
892	2 02 15001 05 0000 150	Дотации бюджетам муниципальных районов на выравнивание бюджетной обеспеченности

48

Бюллетень «Чудовский вестник» 28 декабря 2018 года № 37

892	2 02 15002 05 0000 150	Дотации бюджетам муниципальных районов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов
892	2 02 20077 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности
892	2 02 20051 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на реализацию федеральных целевых программ
892	2 02 25027 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на реализацию мероприятий государственной программы Российской Федерации «Доступная среда» на 2011-2020 годы
892	2 02 25097 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом
892	2 02 25467 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек
892	2 02 25497 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей
892	2 02 25519 05 0000 150	Субсидия бюджетам муниципальных районов на поддержку отрасли культуры
892	2 02 25527 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, а также на реализацию мероприятий по поддержке молодежного предпринимательства
892	2 02 25558 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы муниципальных домов культуры, поддержку творческой деятельности муниципальных театров в городах с численностью населения до 300 тысяч человек
892	2 02 29999 05 0000 150	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов
892	2 02 30021 05 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство
892	2 02 30024 05 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации
892	2 02 30027 05 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю
892	2 02 30029 05 0000 150	Субвенции бюджетам на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования
892	2 02 35082 05 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений
892	2 02 35118 05 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты
892	2 02 35120 05 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации
892	2 02 35930 05 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на государственную регистрацию актов гражданского состояния
892	2 02 39999 05 0000 150	Прочие субвенции бюджетам муниципальных районов
892	2 02 40014 05 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями
892	202 49999 05 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов
892	2 08 05000 05 0000 150	Перечисления из бюджетов муниципальных районов (в бюджеты муниципальных районов) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы
892	2 18 60010 05 0000 150	Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов поселений
892	2 19 60010 05 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов
903		Администрация Чудовского муниципального района
903	1 08 07150 01 1000 110	Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции
903	1 11 07015 05 0000 120	Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных муниципальными районами
903	1 13 01995 05 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов
903	1 13 02995 05 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов
903	1 16 23051 05 0000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев по обязательному страхованию гражданской ответственности, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов муниципальных районов
903	1 16 33050 05 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд для нужд муниципальных районов
903	1 16 90050 05 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
903	1 17 01050 05 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов

903	1 17 05050 05 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов
966		комитет по управлению имуществом Администрации Чудовского муниципального района

966	1 11 05013 05 1001 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (доходов, получаемых в виде арендной платы за земельные участки, на которых расположены объекты недвижимости (сумма арендной платы, перерасчеты, недоимка и задолженность по арендной плате)
966	1 11 05013 05 1002 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (сумма арендной платы, перерасчеты, недоимка и задолженность по арендной плате)
966	1 11 05013 05 2000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (пени и проценты по арендной плате)
966	1 11 05025 05 1003 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) (доходов, получаемых в виде арендной платы за земельные участки, на которых расположены объекты недвижимости (сумма арендной платы, перерасчеты, недоимка и задолженность по арендной плате)
966	1 11 05025 05 1004 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) (доходов от продажи права на заключение договоров аренды земельных участков (сумма арендной платы, перерасчеты, недоимка и задолженность по арендной плате)
966	1 11 05025 05 2000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) (пени и проценты по арендной плате)
966	1 11 05075 05 1005 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну муниципальных районов (за исключением земельных участков) (сумма арендной платы, перерасчеты, недоимка и задолженность по арендной плате)
966	1 11 05075 05 2000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну муниципальных районов (за исключением земельных участков) (пени и проценты по арендной плате)
966	1 11 09045 05 1010 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) (плата на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке)
966	1 11 09045 05 1011 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) (плата по договору найма жилого муниципального имущества)
966	1 14 02053 05 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу
966	1 14 02053 05 0000 440	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу
966	1 14 06013 05 1006 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов (доходы от продажи земельных участков под объектами недвижимости (сумма платежа, перерасчеты, недоимка и задолженность)
966	1 14 06013 05 1007 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов (доходы от продажи земельных участков на торгах (сумма платежа, перерасчеты, недоимка и задолженность)
966	1 14 06013 05 2000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов (пени и проценты по платежам)
966	1 14 06025 05 1008 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) (доходы от продажи земельных участков под объектами недвижимости (сумма платежа, перерасчеты, недоимка и задолженность)
966	1 14 06025 05 1009 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) (доходы от продажи земельных участков на торгах (сумма платежа, перерасчеты, недоимка и задолженность)
966	1 14 06025 05 2000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) (пени и проценты по платежам)
966	1 16 90050 05 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые

		в бюджеты муниципальных районов
966	1 17 01050 05 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов

50

Бюллетень «Чудовский вестник» 28 декабря 2018 года № 37

Приложение 4
к решению Думы Чудовского
муниципального района
от 20.12.2018 № 300

Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального района

Код главы	Код группы, подгруппы, статьи и вида источников	Наименование
892		комитет экономики и финансов Администрации Чудовского муниципального района
892	01 02 00 00 05 0000 710	Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами муниципальных районов в валюте Российской Федерации
892	01 02 00 00 05 0000 810	Погашение бюджетами муниципальных районов кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации
892	01 03 01 00 05 0000 710	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами муниципальных районов в валюте Российской Федерации
892	01 03 01 00 05 0000 810	Погашение бюджетами муниципальных районов кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации
892	01 05 02 01 05 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов
892	01 05 02 01 05 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета муниципальных районов
892	01 06 05 02 05 0012 540	Предоставление бюджетных кредитов другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации из бюджетов муниципальных районов в валюте Российской Федерации
892	01 06 05 02 05 0012 640	Возврат бюджетных кредитов, предоставленных другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации из бюджетов муниципальных районов в валюте Российской Федерации
892	01 06 05 01 05 0000 640	Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам из бюджетов муниципальных районов в валюте Российской Федерации

Приложение 5
к решению Думы Чудовского
муниципального района
от 20.12.2018 № 300

Объём межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов

Код бюджетной классификации	Наименование доходов	(тыс. рублей)		
		2019 год	2020 год	2021 год
1	2	3	4	5
000 2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	242896,0	192 925,8	193325,4
000 2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	242896,0	192 925,8	193325,4
000 2 02 10000 00 0000 150	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	0,0	0,0	0,0
000 2 02 15001 00 0000 150	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	0,0	0,0	0,0
000 2 02 15001 05 0000 150	Дотации бюджетам муниципальных районов на выравнивание бюджетной обеспеченности	0,0	0,0	0,0
000 2 02 20000 00 0000 150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	43 007,0	1 650,7	1 650,7
000 2 02 25027 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на проведение мероприятий по формированию в области сети дошкольных образовательных организаций, в которых создана универсальная безбарьерная среда для инклюзивного образования детей-инвалидов, в рамках реализации государственной программы Российской Федерации «Доступная среда» на 2011-2020 годы	699,5	0,0	0,0
000 2 02 29999 05 7151 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на формирование муниципальных дорожных фондов	421,0	210,0	210,0
000 2 02 29999 05 7208 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации муниципальными образовательными организациями	31,3	31,3	31,3
000 2 02 29999 05 7212 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности муниципальных дошкольных образовательных организаций, муниципальных общеобразовательных организаций, муниципальных организаций дополнительного образования детей	1 409,4	1 409,4	1 409,4
000 2 02 29999 05 7230 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на софинансирование расходов муниципальных казенных, бюджетных учреждений по приобретению коммунальных услуг	40 445,8	0,0	0,0
000 2 02 30000 00 0000 150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	199236,4	190 622,5	191022,1
000 2 02 30021 05 0000 150	Субвенция бюджетам муниципальных районов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство в муниципальных образовательных организациях, реализующих общеобразовательные программы	1 514,4	1 514,4	1 514,4

000 2 02 30024 05 7004 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части расходов на оплату труда работникам образовательных организаций, технические средства обучения, расходные материалы и хозяйственные нужды образовательных организаций, на организацию обучения по основным общеобразовательным программам на дому,	133482,6	130 341,8	130341,8
	осуществляемое образовательными организациями, возмещение расходов за пользование услугой доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» муниципальных общеобразовательных организаций, организующих обучение детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий			
000 2 02 30024 05 7006 150	Субвенция бюджетам муниципальных районов на осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию социальной поддержки обучающимся, воспитанникам образовательных организаций	8 893,5	8 893,5	8 893,5
000 2 02 30024 05 7010 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление государственных полномочий по расчету и предоставлению дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений	11 967,3	9 859,2	10 022,1
000 2 02 30024 05 7028 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области	3 092,9	3 092,9	3 092,9
000 2 02 30024 05 7050 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на обеспечение муниципальных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, учебниками и учебными пособиями	938,8	938,8	938,8
000 2 02 30024 05 7057 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на обеспечение доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» муниципальных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования	213,0	213,0	213,0
000 2 02 30024 05 7060 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на единовременную выплату лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на ремонт находящихся в их собственности жилых помещений, расположенных на территории Новгородской области	108,3	108,3	108,3
000 2 02 30024 05 7065 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление отдельных государственных полномочий по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных соответствующими статьями областного закона «Об административных правонарушениях»	3,5	3,5	3,5
0002 02 30024 057071 1510	Субвенции бюджетам муниципальных районов на организацию проведения мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных, их лечению, защите населения от болезней, общих для человека и животных в части приведения скотомогильников (биотермических ям) на территории Новгородской области в соответствие с ветеринарно-санитарными правилами сбора, утилизации и уничтожения биологических отходов, а также содержания скотомогильников (биотермических ям) на территории Новгородской области в соответствии с указанными ветеринарно-санитарными нормами	2,5	2,5	2,5
000 2 02 30024 05 7072 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов по организации проведения мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных, отлову и содержанию безнадзорных животных, защите населения от болезней, общих для человека и животных, в части отлова безнадзорных животных, транспортировки отловленных безнадзорных животных, учета, содержания, вакцинации, стерилизации, чипирования отловленных безнадзорных животных, утилизации (уничтожения) биологических отходов, в том числе в результате эвтаназии отловленных безнадзорных животных, возврата владельцам, передачи новым владельцам или возврата в прежнюю среду обитания (в место отлова) отловленных безнадзорных животных	219,0	219,0	219,0
000 2 02 30027 05 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	10 888,0	8 067,8	8 067,8
000 2 02 30029 05 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализую-	1 934,1	1 934,1	1 934,1

000 2 02 35082 05 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	13 354,9	13 425,7	13 425,7
000 2 02 35118 05 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	357,8	367,1	380,1
000 2 02 35120 05 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	60,0	60,0	60,0
000 2 02 35241 05 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление отдельных государственных полномочий по организации деятельности по захоронению твердых коммунальных отходов в части рекультивации земельных участков, загрязненных в результате расположения на них объектов размещения отходов.	10 479,4	10 386,0	10 572,6
000 2 02 35930 05 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на государственную регистрацию актов гражданского состояния	1 726,4	1 194,9	1 232,0
000 2 02 40000 00 0000 150	Иные межбюджетные трансферты	652,6	652,6	652,6
000 2 02 40014 05 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	652,6	652,6	652,6

Приложение 6
к решению Думы Чудовского
муниципального района
от 20.12.2018 № 300

**Ведомственная структура расходов бюджета
муниципального района на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов**

(тыс. рублей)

Наименование	Вед	Рз	ПР	ЦСР	ВР	2019 год	2020 год	2021 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Комитет культуры, спорта и молодежной политики Администрации Чудовского муниципального района	857					86 068,5	69 581,1	69 581,1
Национальная экономика	857	04				60,0	60,0	60,0
Другие вопросы в области национальной экономики	857	04	12			60,0	60,0	60,0
Муниципальная программа «Развитие культуры, туризма, спорта и молодежной политики Чудовского муниципального района на 2019-2021 годы»	857	04	12	02 0 00 00000		60,0	60,0	60,0
Подпрограмма «Развитие туризма и туристской деятельности на территории Чудовского муниципального района»	857	04	12	02 3 00 00000		60,0	60,0	60,0
Финансовое обеспечение иных мероприятий подпрограммы	857	04	12	02 3 00 00022		60,0	60,0	60,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	857	04	12	02 3 00 00022	240	60,0	60,0	60,0
Образование	857	07				21 475,3	18 242,0	18 242,0
Дополнительное образование детей	857	07	03			18 881,4	16 153,8	16 153,8
Муниципальная программа «Развитие культуры, туризма и спорта Чудовского муниципального района на 2017-2019 годы»	857	07	03	02 0 00 00000		18 881,4	16 153,8	16 153,8
Подпрограмма «Культура Чудовского муниципального района»	857	07	03	02 1 00 00000		13 633,8	12 844,1	12 844,1
Финансовое обеспечение предоставления услуг в сфере дополнительного образования	857	07	03	02 1 04 00000		13 633,8	12 844,1	12 844,1
Финансовое обеспечение основной деятельности муниципальных учреждений	857	07	03	02 1 04 00021		12 844,1	12 844,1	12 844,1
Субсидии автономным учреждениям	857	07	03	02 1 04 00021	620	12 844,1	12 844,1	12 844,1
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг	857	07	03	02 1 04 72300		631,8	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	857	07	03	02 1 04 72300	620	631,8	0,0	0,0
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг	857	07	03	02 1 04S2300		157,9	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	857	07	03	02 1 04S2300	620	157,9	0,0	0,0

Подпрограмма «Развитие физической культуры и массового спорта на территории Чудовского муниципального района»	857	07	03	02 4 00 00000		5 247,6	3 309,7	3 309,7
---	-----	----	----	---------------	--	---------	---------	---------

Бюллетень «Чудовский вестник» 28 декабря 2018 года № 37

53

Финансовое обеспечение мероприятий и предоставления услуг в сфере спорта	857	07	03	02 4 02 00000		5 247,6	3 309,7	3 309,7
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг	857	07	03	02 4 02S2300		387,6	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	857	07	03	02 4 02S2300	620	387,6	0,0	0,0
Финансовое обеспечение основной деятельности муниципальных учреждений	857	07	03	02 4 02 00021		3 309,7	3 309,7	3 309,7
Субсидии автономным учреждениям	857	07	03	02 4 02 00021	620	3 309,7	3 309,7	3 309,7
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг	857	07	03	02 4 02 72300		1 550,3	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	857	07	03	02 4 02 72300	620	1 550,3	0,0	0,0
Молодежная политика и оздоровление детей	857	07	07			2 593,9	2 088,2	2 088,2
Муниципальная программа «Развитие культуры, туризма, спорта и молодежной политики Чудовского муниципального района на 2019-2021 годы»	857	07	07	02 0 00 00000		2 593,9	2 088,2	2 088,2
Подпрограмма «Молодежь Чудовского муниципального района»	857	07	07	02 5 00 00000		2 490,9	1 985,2	1 985,2
Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на социализацию и самореализацию молодежи, развитие потенциала молодежи района	857	07	07	02 5 00 00038		52,0	52,0	52,0
Субсидии бюджетным учреждениям	857	07	07	02 5 00 00038	610	52,0	52,0	52,0
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по предоставлению услуг в сфере молодежной политики	857	07	07	02 5 01 00000		2 438,9	1 933,2	1 933,2
Финансовое обеспечение основной деятельности муниципальных учреждений	857	07	07	02 5 01 00021		1 933,2	1 933,2	1 933,2
Субсидии бюджетным учреждениям	857	07	07	02 5 01 00021	610	1 933,2	1 933,2	1 933,2
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг	857	07	07	02 5 01 72300		404,5	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	857	07	07	02 5 01 72300	610	404,5	0,0	0,0
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг	874	07	07	02 5 01S2300		101,2	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	874	07	07	02 5 01S2300	610	101,2	0,0	0,0
Подпрограмма «Патриотическое воспитание населения Чудовского муниципального района»	857	07	07	02 6 00 00000		81,0	81,0	81,0
Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на организацию патриотического воспитания населения района и допризывной подготовки молодежи к военной службе	857	07	07	02 6 00 00019		81,0	81,0	81,0
Субсидии бюджетным учреждениям	857	07	07	02 6 00 00019	610	81,0	81,0	81,0
Подпрограмма «Комплексные меры противодействия наркомании и зависимости от других психоактивных веществ в Чудовском муниципальном районе»	857	07	07	02 7 00 00000		22,0	22,0	22,0
Финансовое обеспечение мероприятий по организации профилактической работы среди молодежи по профилактике наркомании и других психоактивных веществ	857	07	07	02 7 00 00027		22,0	22,0	22,0
Субсидии бюджетным учреждениям	857	07	07	02 7 00 00027	610	22,0	22,0	22,0
Культура, кинематография	857	08				46 191,8	38 696,7	38 696,7
Культура	857	08	01			42 096,9	34 601,8	34 601,8
Муниципальная программа «Развитие культуры, туризма, спорта и молодежной политики Чудовского муниципального района на 2019-2021 годы»	857	08	01	02 0 00 00000		40 967,3	34 601,8	34 601,8
Подпрограмма «Культура Чудовского муниципального района»	857	08	01	02 1 00 00000		40 882,3	34 516,8	34 516,8
Финансовое обеспечение мероприятий и предоставление услуг в сфере организации досуга населения и развития самодеятельного народного творчества	857	08	01	02 1 01 00000		22 541,8	17 437,8	17 437,8
Финансовое обеспечение основной деятельности муниципальных учреждений	857	08	01	02 1 01 00021		17 437,8	17 437,8	17 437,8
Субсидии бюджетным учреждениям	857	08	01	02 1 01 00021	610	17 437,8	17 437,8	17 437,8
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг	857	08	01	02 1 01 72300		4 083,2	0,0	0,0

Субсидии бюджетным учреждениям	857	08	01	02 1 01 72300	610	4 083,2	0,0	0,0
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг	857	08	01	02 1 01S2300		1 020,8	0,0	0,0

54

Бюллетень «Чудовский вестник» 28 декабря 2018 года № 37

Субсидии бюджетным учреждениям	857	08	01	02 1 01S2300	610	1 020,8	0,0	0,0
Финансовое обеспечение мероприятий по предоставлению услуг в сфере библиотечно - библиографического обслуживания населения	857	08	01	02 1 02 00000		14 050,7	12 954,9	12 954,9
Финансовое обеспечение основной деятельности муниципальных учреждений	857	08	01	02 1 02 00021		12 954,9	12 954,9	12 954,9
Субсидии бюджетным учреждениям	857	08	01	02 1 02 00021	610	12 954,9	12 954,9	12 954,9
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг	857	08	01	02 1 02 72300		876,6	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	857	08	01	02 1 02 72300	610	876,6	0,0	0,0
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг	857	08	01	02 1 02S2300		219,2	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	857	08	01	02 1 02S2300	610	219,2	0,0	0,0
Финансовое обеспечение предоставления услуг в сфере публикации музейных предметов, музейных коллекций	857	08	01	02 1 03 00000		3 825,8	3 660,1	3 660,1
Финансовое обеспечение основной деятельности муниципальных учреждений	857	08	01	02 1 03 00021		3 660,1	3 660,1	3 660,1
Субсидии бюджетным учреждениям	857	08	01	02 1 03 00021	610	3 660,1	3 660,1	3 660,1
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг	857	08	01	02 1 03 72300		132,6	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	857	08	01	02 1 03 72300	610	132,6	0,0	0,0
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг	857	08	01	02 1 03S2300		33,1	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	857	08	01	02 1 03S2300	610	33,1	0,0	0,0
Финансовое обеспечение иных мероприятий в сфере культуры	857	08	01	02 1 05 00000		464,0	464,0	464,0
Финансовое обеспечение иных мероприятий подпрограммы	857	08	01	02 1 05 00022		464,0	464,0	464,0
Субсидии бюджетным учреждениям	857	08	01	02 1 05 00022	610	442,0	442,0	442,0
Субсидии автономным учреждениям	857	08	01	02 1 05 00022	620	22,0	22,0	22,0
Подпрограмма «Сохранение объектов культурного наследия, расположенных на территории Чудовского муниципального района»	857	08	01	02 2 00 00000		85,0	85,0	85,0
Финансовое обеспечение иных мероприятий подпрограммы	857	08	01	02 2 00 00022		85,0	85,0	85,0
Субсидии бюджетным учреждениям	857	08	01	02 2 00 00022	610	85,0	85,0	85,0
Муниципальная программа «Устойчивое развитие сельских территорий в Чудовском муниципальном районе на 2018-2020 годы»	857	08	01	08 0 00 00000		1 129,6	0,0	0,0
Софинансирование расходов по реконструкции центра досуга по адресу: Новгородская область, Чудовский район, Грузинское сельское поселение, п.Краснофарфорный, ул.Октябрьская, д.1а	857	08	01	08 0 00L5672		1 129,6	0,0	0,0
Субсидии бюджетным и автономным учреждениям, государственным (муниципальным) унитарным предприятиям на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность	857	08	01	08 0 00L5672	460	1 129,6	0,0	0,0
Другие вопросы области культуры, кинематографии	857	08	04			4 094,9	4 094,9	4 094,9
Расходы на обеспечение деятельности МБУ «Центр обслуживания учреждений культуры»	857	08	04	02 1 06 00021		4 094,9	4 094,9	4 094,9
Субсидии бюджетным учреждениям	857	08	04	02 1 06 00021	610	4 094,9	4 094,9	4 094,9
Физическая культура и спорт	857	11				18 341,4	12 582,4	12 582,4
Физическая культура	857	11	01			18 341,4	12 582,4	12 582,4
Муниципальная программа «Развитие культуры, туризма, спорта и молодежной политики Чудовского муниципального района на 2019-2021 годы»	857	11	01	02 0 00 00000		18 335,4	12 576,4	12 576,4
Подпрограмма «Развитие физической культуры и массового спорта на территории Чудовского муниципального района»	857	11	01	02 4 00 00000		18 335,4	12 576,4	12 576,4
Финансовое обеспечение мероприятий и предостав-	857	11	01	02 4 01 00000		17 666,2	11 907,2	11 907,2

ления услуг в сфере спорта								
Финансовое обеспечение основной деятельности муниципальных учреждений	857	11	01	02 4 01 00021		11 907,2	11 907,2	11 907,2

Бюллетень «Чудовский вестник» 28 декабря 2018 года № 37

55

Субсидии автономным учреждениям	857	11	01	02 4 01 00021	620	11 907,2	11 907,2	11 907,2
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг	857	11	01	02 4 01 72300		4 607,2	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	857	11	01	02 4 01 72300	620	4 607,2	0,0	0,0
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг	857	11	01	02 4 01S2300		1 151,8	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	857	11	01	02 4 01S2300	620	1 151,8	0,0	0,0
Финансовое обеспечение мероприятий и предоставления услуг в сфере спорта	857	11	01	02 4 02 00000		329,2	329,2	329,2
Финансовое обеспечение основной деятельности муниципальных учреждений	857	11	01	02 4 02 00021		329,2	329,2	329,2
Субсидии автономным учреждениям	857	11	01	02 4 02 00021	620	329,2	329,2	329,2
Финансовое обеспечение иных мероприятий подпрограммы	857	11	01	02 4 03 00022		340,0	340,0	340,0
Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов	857	11	01	02 4 03 00022	120	21,0	21,0	21,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	857	11	01	02 4 03 00022	240	43,0	43,0	43,0
Субсидии автономным учреждениям	857	11	01	02 4 03 00022	620	270,0	270,0	270,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	857	11	01	02 4 03 00022	850	6,0	6,0	6,0
Муниципальная программа «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности в Чудовском муниципальном районе на 2017-2021 годы»	857	11	01	07 0 00 00000		6,0	6,0	6,0
Финансовое обеспечение мероприятий по профилактике правонарушений в Чудовском муниципальном районе	857	11	01	07 0 00 00028		6,0	6,0	6,0
Субсидии автономным учреждениям	857	11	01	07 0 00 00028	620	6,0	6,0	6,0
Комитет образования Администрации Чудовского муниципального района	874					248 752,6	209 442,1	208 442,1
Образование	874	07				235 730,3	199 240,0	198 240,0
Дошкольное образование	874	07	01			90 145,1	88 055,0	88 055,0
Муниципальная программа «Развитие образования в Чудовском муниципальном районе на 2016-2020 годы»	874	07	01	01 0 00 00000		90 145,1	88 055,0	88 055,0
Подпрограмма «Развитие дошкольного образования»	874	07	01	01 1 00 00000		90 145,1	88 055,0	88 055,0
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по предоставлению услуг в сфере дошкольного образования	874	07	01	01 1 01 00000		81 796,8	80 523,0	80 523,0
Финансовое обеспечение основной деятельности муниципальных учреждений	874	07	01	01 1 01 00021		27 667,6	27 667,6	27 667,6
Субсидии бюджетным учреждениям	874	07	01	01 1 01 00021	610	4 100,6	4 100,6	4 100,6
Субсидии автономным учреждениям	874	07	01	01 1 01 00021	620	23 567,0	23 567,0	23 567,0
Финансовое обеспечение основной деятельности муниципальных учреждений	874	07	01	01 1 01 70040		54 129,2	52 855,4	52 855,4
Субсидии бюджетным учреждениям	874	07	01	01 1 01 70040	610	6 227,6	6 095,7	6 095,7
Субсидии автономным учреждениям	874	07	01	01 1 01 70040	620	47 901,6	46 759,7	46 759,7
Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на функционирование и развитие дошкольного образования	874	07	01	01 1 02 00000		3 383,3	2 683,8	2 683,8
Финансовое обеспечение социальной поддержки (питание)	874	07	01	01 1 02 00020		1 437,9	1 437,9	1 437,9
Субсидии бюджетным учреждениям	874	07	01	01 1 02 00020	610	157,2	157,2	157,2
Субсидии автономным учреждениям	874	07	01	01 1 02 00020	620	1 280,7	1 280,7	1 280,7
Оказание социальной поддержки (питание)	874	07	01	01 1 02 70060		1 117,6	1 117,6	1 117,6
Субсидии бюджетным учреждениям	874	07	01	01 1 02 70060	610	55,8	55,8	55,8
Субсидии автономным учреждениям	874	07	01	01 1 02 70060	620	1 061,8	1 061,8	1 061,8
Субсидии на мероприятия в сфере обеспечения доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения	874	07	01	01 1 02L0271		699,5	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	874	07	01	01 1 02L0271	620	699,5	0,0	0,0
Софинансирование на мероприятия в сфере обеспечения доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов	874	07	01	01 1 02L0271		128,3	128,3	128,3

и других маломобильных групп населения								
Субсидии автономным учреждениям	874	07	01	01 1 02L0271	620	128,3	128,3	128,3

56

Бюллетень «Чудовский вестник» 28 декабря 2018 года № 37

Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений на выполнение указов Президента Российской Федерации в части повышения заработной платы педагогическим работникам образовательных организаций дошкольного образования	874	07	01	01 1 03 00000		4 965,0	4 848,2	4 848,2
Финансовое обеспечение основной деятельности муниципальных учреждений	874	07	01	01 1 03 70040		4 965,0	4 848,2	4 848,2
Субсидии бюджетным учреждениям	874	07	01	01 1 03 70040	610	874,9	854,3	854,3
Субсидии автономным учреждениям	874	07	01	01 1 03 70040	620	4 090,1	3 993,9	3 993,9
Общее образование	874	07	02			131 153,0	96 820,8	96 820,8
Муниципальная программа «Развитие образования в Чудовском муниципальном районе на 2016-2020 годы»	874	07	02	01 0 00 00000		131 153,0	96 820,8	96 820,8
Подпрограмма «Развитие общего образования»	874	07	02	01 2 00 00000		131 153,0	96 820,8	96 820,8
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по предоставлению услуг в сфере общего образования	874	07	02	01 2 10 00000		82 964,3	81 305,7	81 305,7
Финансовое обеспечение основной деятельности муниципальных учреждений	874	07	02	01 2 10 00021		12 475,4	12 475,4	12 475,4
Субсидии бюджетным учреждениям	874	07	02	01 2 10 00021	610	2 418,1	2 418,1	2 418,1
Субсидии автономным учреждениям	874	07	02	01 2 10 00021	620	10 057,3	10 057,3	10 057,3
Финансовое обеспечение основной деятельности муниципальных учреждений	874	07	02	01 2 10 70040		70 488,9	68 830,3	68 830,3
Субсидии бюджетным учреждениям	874	07	02	01 2 10 70040	610	12 419,3	12 127,1	12 127,1
Субсидии автономным учреждениям	874	07	02	01 2 10 70040	620	58 069,6	56 703,2	56 703,2
Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на функционирование и развитие общего образования	874	07	02	01 2 20 00000		44 289,2	11 707,2	11 707,2
Оказание социальной поддержки обучающимся муниципальными образовательными учреждениями	874	07	02	01 2 20 70060		7 318,2	7 318,2	7 318,2
Субсидии бюджетным учреждениям	874	07	02	01 2 20 70060	610	2 002,0	2 002,0	2 002,0
Субсидии автономным учреждениям	874	07	02	01 2 20 70060	620	5 316,2	5 316,2	5 316,2
Обеспечение муниципальных учреждений учебниками и учебными пособиями	874	07	02	01 2 20 70500		938,8	938,8	938,8
Субсидии бюджетным учреждениям	874	07	02	01 2 20 70500	610	66,7	66,7	66,7
Субсидии автономным учреждениям	874	07	02	01 2 20 70500	620	872,1	872,1	872,1
Обеспечение доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	874	07	02	01 2 20 70570		213,0	213,0	213,0
Субсидии бюджетным учреждениям	874	07	02	01 2 20 70570	610	68,8	68,8	68,8
Субсидии автономным учреждениям	874	07	02	01 2 20 70570	620	144,2	144,2	144,2
Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство	874	07	02	01 2 20 70630		1 514,4	1 514,4	1 514,4
Субсидии бюджетным учреждениям	874	07	02	01 2 20 70630	610	281,3	281,3	281,3
Субсидии автономным учреждениям	874	07	02	01 2 20 70630	620	1 233,1	1 233,1	1 233,1
Приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации муниципальными образовательными организациями	874	07	02	01 2 20 72080		31,3	31,3	31,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	874	07	02	01 2 20 72080	240	31,3	31,3	31,3
Обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности муниципальных дошкольных образовательных организаций, муниципальных общеобразовательных организаций, муниципальных организаций дополнительного образования детей	874	07	02	01 2 20 72120		1 353,0	1 353,0	1 353,0
Субсидии бюджетным учреждениям	874	07	02	01 2 20 72120	610	281,9	281,9	281,9
Субсидии автономным учреждениям	874	07	02	01 2 20 72120	620	1 071,1	1 071,1	1 071,1
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг	874	07	02	01 2 20 72300		26 065,6	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	874	07	02	01 2 20 72300	610	3 574,4	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	874	07	02	01 2 20 72300	620	22 491,2	0,0	0,0
Финансовое обеспечение мероприятий по приобретению бланков документов об образовании и (или) о квалификации муниципальными образовательными организациями	874	07	02	01 2 20S2080		0,3	0,3	0,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	874	07	02	01 2 20S2080	240	0,3	0,3	0,3

Финансовое обеспечение мероприятий по безопасности муниципальных учреждений	874	07	02	01 2 20S2120		338,2	338,2	338,2
Субсидии бюджетным учреждениям	874	07	02	01 2 20S2120	610	70,5	70,5	70,5

Бюллетень «Чудовский вестник» 28 декабря 2018 года № 37

57

Субсидии автономным учреждениям	874	07	02	01 2 20S2120	620	267,7	267,7	267,7
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг	874	07	02	01 2 20S2300		6 516,4	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	874	07	02	01 2 20S2300	610	893,6	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	874	07	02	01 2 20S2300	620	5 622,8	0,0	0,0
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений на выполнение указов Президента РФ в части повышения заработной платы педагогическим работникам образовательных организаций общего образования	874	07	02	01 2 21 00000		3 899,5	3 807,9	3 807,9
Финансовое обеспечение основной деятельности муниципальных учреждений	874	07	02	01 2 21 70040		3 899,5	3 807,9	3 807,9
Субсидии бюджетным учреждениям	874	07	02	01 2 21 70040	610	342,2	334,1	334,1
Субсидии автономным учреждениям	874	07	02	01 2 21 70040	620	3 557,3	3 473,8	3 473,8
Дополнительное образование детей	874	07	03			3 934,2	3 934,2	3 934,2
Муниципальная программа «Развитие образования в Чудовском муниципальном районе на 2016-2020 годы»	874	07	03	01 0 00 00000		3 934,2	3 934,2	3 934,2
Подпрограмма «Развитие дополнительного образования»	874	07	03	01 3 00 00000		3 934,2	3 934,2	3 934,2
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по предоставлению услуг в сфере дополнительного образования	874	07	03	01 3 10 00000		3 934,2	3 934,2	3 934,2
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений дополнительного образования	874	07	03	01 3 11 00000		3 863,7	3 863,7	3 863,7
Финансовое обеспечение основной деятельности муниципальных учреждений	874	07	03	01 3 11 00021		3 542,2	3 542,2	3 542,2
Субсидии автономным учреждениям	874	07	03	01 3 11 00021	620	3 542,2	3 542,2	3 542,2
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений на выполнение указов Президента Российской Федерации в части повышения заработной платы педагогическим работникам образовательных организаций дополнительного образования	874	07	03	01 3 11 10021		321,5	321,5	321,5
Субсидии автономным учреждениям	874	07	03	01 3 11 10021	620	321,5	321,5	321,5
Обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности муниципальных дошкольных образовательных организаций, муниципальных общеобразовательных организаций, муниципальных организаций дополнительного образования детей	874	07	03	01 3 14 72120		56,4	56,4	56,4
Субсидии автономным учреждениям	874	07	03	01 3 14 72120	620	56,4	56,4	56,4
Финансовое обеспечение мероприятий по безопасности муниципальных учреждений	874	07	03	01 3 14S2120		14,1	14,1	14,1
Субсидии автономным учреждениям	874	07	03	01 3 14S2120	620	14,1	14,1	14,1
Молодежная политика и оздоровление детей	874	07	07			2 027,9	2 027,9	1 027,9
Муниципальная программа «Развитие образования в Чудовском муниципальном районе на 2016-2020 годы»	874	07	07	01 0 00 00000		2 022,9	2 022,9	1 022,9
Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на организацию оздоровления, отдыха и занятости детей, подростков и молодежи в каникулярное время	874	07	07	01 0 00 00018		2 013,9	2 013,9	1 013,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	874	07	07	01 0 00 00018	240	2 013,9	2 013,9	1 013,9
Муниципальная программа «Развитие культуры, туризма, спорта и молодежной политики Чудовского муниципального района на 2019-2021 годы»	874	07	07	02 0 00 00000		9,0	9,0	9,0
Подпрограмма «Патриотическое воспитание населения Чудовского муниципального района»	874	07	07	02 6 00 00000		5,0	5,0	5,0
Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на организацию патриотического воспитания населения района и допризывной подготовки молодежи к военной службе	874	07	07	02 6 00 00019		5,0	5,0	5,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	874	07	07	02 6 00 00019	240	5,0	5,0	5,0
Подпрограмма «Комплексные меры противодействия наркомании и зависимости от других психоактивных веществ в Чудовском муниципальном районе»	874	07	07	02 7 00 00000		4,0	4,0	4,0

Финансовое обеспечение мероприятий по организации профилактической работы среди молодежи по профилактике наркомании и других психоактивных веществ	874	07	07	02 7 00 00027		4,0	4,0	4,0
--	-----	----	----	---------------	--	-----	-----	-----

58

Бюллетень «Чудовский вестник» 28 декабря 2018 года № 37

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	874	07	07	02 7 00 00027	240	4,0	4,0	4,0
Муниципальная программа «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности в Чудовском муниципальном районе на 2017-2021 годы»	874	07	07	07 0 00 00000		5,0	5,0	5,0
Финансовое обеспечение мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма в Чудовском муниципальном районе	874	07	07	07 0 00 00029		5,0	5,0	5,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	874	07	07	07 0 00 00029	240	5,0	5,0	5,0
Другие вопросы в области образования	874	07	09			8 470,1	8 402,1	8 402,1
Муниципальная программа «Развитие образования в Чудовском муниципальном районе на 2016-2020 годы»	874	07	09	01 0 00 00000		207,2	207,2	207,2
Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на поддержку одаренных детей и талантливой молодежи	874	07	09	01 0 00 00017		198,0	198,0	198,0
Стипендии	874	07	09	01 0 00 00017	340	198,0	198,0	198,0
Подпрограмма «Развитие дополнительного образования»	874	07	09	01 3 00 00000		68,0	0,0	0,0
Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на функционирование и развитие дополнительного образования	874	07	09	01 3 13 00025		68,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	874	07	09	01 3 13 00025	240	68,0	0,0	0,0
Подпрограмма «Охрана семьи и детства»	874	07	09	01 4 00 00000		9,2	9,2	9,2
Финансовое обеспечение социальных мероприятий в сфере образования	874	07	09	01 4 01 00000		9,2	9,2	9,2
Оказание социальной поддержки обучающимся муниципальных образовательных учреждений	874	07	09	01 4 01 70060		9,2	9,2	9,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	874	07	09	01 4 01 70060	240	9,2	9,2	9,2
Муниципальная программа «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности в Чудовском муниципальном районе на 2017-2021 годы»	874	07	09	07 0 00 00000		6,0	6,0	6,0
Финансовое обеспечение мероприятий по профилактике правонарушений в Чудовском муниципальном районе	874	07	09	07 0 00 00028		6,0	6,0	6,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	874	07	09	07 0 00 00028	240	6,0	6,0	6,0
Расходы на обеспечение деятельности МАУ «Центр обеспечения деятельности муниципальных образовательных организаций»	874	07	09	22 1 01 00021		8 188,9	8 188,9	8 188,9
Субсидии автономным учреждениям	874	07	09	22 1 01 00021	620	8 188,9	8 188,9	8 188,9
Социальная политика	874	10				13 022,3	10 202,1	10 202,1
Социальное обеспечение населения	874	10	03			0,0	0,0	0,0
Муниципальная программа «Развитие образования в Чудовском муниципальном районе на 2016-2020 годы»	874	10	03	01 0 00 00000		0,0	0,0	0,0
Подпрограмма «Охрана семьи и детства»	874	10	03	01 4 00 00000		0,0	0,0	0,0
Финансовое обеспечение социальных мероприятий в сфере образования	874	10	03	01 4 01 00000		0,0	0,0	0,0
Социальная поддержка педагогических работников	874	10	03	01 4 01 70310		0,0	0,0	0,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	874	10	03	01 4 01 70310	310	0,0	0,0	0,0
Охрана семьи и детства	874	10	04			13 022,3	10 202,1	10 202,1
Муниципальная программа «Развитие образования в Чудовском муниципальном районе на 2016-2020 годы»	874	10	04	01 0 00 00000		13 022,3	10 202,1	10 202,1
Подпрограмма «Охрана семьи и детства»	874	10	04	01 4 00 00000		13 022,3	10 202,1	10 202,1
Финансовое обеспечение социальных мероприятий в сфере образования	874	10	04	01 4 01 00000		13 022,3	10 202,1	10 202,1
Компенсация родительской платы родителям (законным представителям) детей	874	10	04	01 4 01 70010		1 934,1	1 934,1	1 934,1
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	874	10	04	01 4 01 70010	310	1 934,1	1 934,1	1 934,1

Оказание социальной поддержки обучающимся муниципальных образовательных учреждений	874	10	04	01 4 01 70060		91,9	91,9	91,9
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	874	10	04	01 4 01 70060	310	91,9	91,9	91,9

Бюллетень «Чудовский вестник» 28 декабря 2018 года № 37

59

Содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	874	10	04	01 4 01 70130		10 888,0	8 067,8	8 067,8
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	874	10	04	01 4 01 70130	310	6 880,2	5 097,8	5 097,8
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	874	10	04	01 4 01 70130	320	4 007,8	2 970,0	2 970,0
Единовременная выплата лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на ремонт жилых помещений	874	10	04	01 4 01 70600		108,3	108,3	108,3
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	874	10	04	01 4 01 70600	310	108,3	108,3	108,3
комитет финансов Администрации Чудовского муниципального района	892					19 221,5	17 022,7	17 198,6
Общегосударственные вопросы	892	01				396,4	396,4	396,4
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	892	01	04			396,4	396,4	396,4
Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами Чудовского муниципального района на 2014-2020 годы»	892	01	04	06 0 00 00000		370,2	370,2	370,2
Подпрограмма «Организация и обеспечение осуществления бюджетного процесса, управление муниципальным долгом Чудовского муниципального района»	892	01	04	06 1 00 00000		370,2	370,2	370,2
Возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные полномочия области	892	01	04	06 1 00 70280		370,2	370,2	370,2
Субвенции	892	01	04	06 1 00 70280	530	370,2	370,2	370,2
Осуществление отдельных государственных полномочий по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях в отношении граждан	892	01	04	22 0 00 70650		1,5	1,5	1,5
Субвенции	892	01	04	22 0 00 70650	530	1,5	1,5	1,5
Межбюджетные трансферты на формирование и содержание муниципального архива Грузинского сельского поселения	892	01	04	24 3 00 00044		8,2	8,2	8,2
Иные межбюджетные трансферты	892	01	04	24 3 00 00044	540	8,2	8,2	8,2
Межбюджетные трансферты на формирование и содержание муниципального архива Тругубовского сельского поселения	892	01	04	24 4 00 00044		8,2	8,2	8,2
Иные межбюджетные трансферты	892	01	04	24 4 00 00044	540	8,2	8,2	8,2
Межбюджетные трансферты на формирование и содержание муниципального архива Успенского сельского поселения	892	01	04	24 5 00 00044		8,3	8,3	8,3
Иные межбюджетные трансферты	892	01	04	24 5 00 00044	540	8,3	8,3	8,3
Национальная оборона	892	02				357,8	367,1	380,1
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	892	02	03			357,8	367,1	380,1
Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами Чудовского муниципального района на 2014-2020 годы»	892	02	03	06 0 00 00000		357,8	367,1	380,1
Подпрограмма «Финансовая поддержка муниципальных образований Чудовского муниципального района»	892	02	03	06 2 00 00000		357,8	367,1	380,1
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	892	02	03	06 2 00 51180		357,8	367,1	380,1
Субвенции	892	02	03	06 2 00 51180	530	357,8	367,1	380,1
Обслуживание государственного и муниципального долга	892	13				6 500,0	6 400,0	6 400,0
Обслуживание внутреннего государственного и муниципального долга	892	13	01			6 500,0	6 400,0	6 400,0
Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами Чудовского муниципального района на 2014-2020 годы»	892	13	01	06 0 00 00000		6 500,0	6 400,0	6 400,0
Подпрограмма «Организация и обеспечение осуществления бюджетного процесса, управление	892	13	01	06 1 00 00000		6 500,0	6 400,0	6 400,0

муниципальным долгом Чудовского муниципального района»								
Процентные платежи по муниципальному внутреннему долгу	892	13	01	06 1 00 00031		6 500,0	6 400,0	6 400,0
Обслуживание муниципального долга	892	13	01	06 1 00 00031	730	6 500,0	6 400,0	6 400,0

60

Бюллетень «Чудовский вестник» 28 декабря 2018 года № 37

Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	892	14				11 967,3	9 859,2	10 022,1
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	892	14	01			11 967,3	9 859,2	10 022,1
Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами Чудовского муниципального района на 2014-2020 годы»	892	14	01	06 0 00 00000		11 967,3	9 859,2	10 022,1
Подпрограмма «Финансовая поддержка муниципальных образований Чудовского муниципального района»	892	14	01	06 2 00 00000		11 967,3	9 859,2	10 022,1
Дотация на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений	892	14	01	06 2 00 70100		11 967,3	9 859,2	10 022,1
Дотации	892	14	01	06 2 00 70100	510	11 967,3	9 859,2	10 022,1
Администрация Чудовского муниципального района	903					71 897,9	80 542,3	83 311,9
Общегосударственные вопросы	903	01				56 490,3	65 415,5	67 868,0
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	903	01	02			2 080,3	2 080,3	2 080,3
Глава муниципального образования	903	01	02	21 0 00 08100		2 080,3	2 080,3	2 080,3
Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов	903	01	02	21 0 00 08100	120	2 080,3	2 080,3	2 080,3
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	903	01	04			43 848,5	43 317,0	43 354,1
Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами Чудовского муниципального района на 2014-2020 годы»	903	01	04	06 0 00 00000		2 722,7	2 722,7	2 722,7
Подпрограмма «Организация и обеспечение осуществления бюджетного процесса, управление муниципальным долгом Чудовского муниципального района»	903	01	04	06 1 00 00000		2 722,7	2 722,7	2 722,7
Возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные полномочия области	903	01	04	06 1 00 70280		2 722,7	2 722,7	2 722,7
Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов	903	01	04	06 1 00 70280	120	2 533,0	2 533,0	2 533,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	903	01	04	06 1 00 70280	240	189,7	189,7	189,7
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	903	01	04	22 0 00 08100		39 397,4	39 397,4	39 397,4
Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов	903	01	04	22 0 00 08100	120	39 047,8	39 047,8	39 047,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	903	01	04	22 0 00 08100	240	339,6	339,6	339,6
Уплата налогов, сборов и иных платежей	903	01	04	22 0 00 08100	850	10,0	10,0	10,0
Осуществление отдельных государственных полномочий в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния	903	01	04	22 0 00 59300		1 726,4	1 194,9	1 232,0
Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов	903	01	04	22 0 00 59300	120	1 517,8	985,6	1 002,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	903	01	04	22 0 00 59300	240	208,6	209,3	230,0
Осуществление отдельных государственных полномочий по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях в отношении граждан	903	01	04	22 0 00 70650		2,0	2,0	2,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	903	01	04	22 0 00 70650	240	2,0	2,0	2,0
Судебная система	903	01	05			60,0	60,0	60,0
Составление (изменение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	903	01	05	22 0 00 51200		60,0	60,0	60,0

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	903	01	05	22 0 00 51200	240	60,0	60,0	60,0
Резервный фонд	903	01	11			10,0	10,0	10,0
Резервные фонды местных администраций	903	01	11	22 0 00 00030		10,0	10,0	10,0
Резервные средства	903	01	11	22 0 00 00030	870	10,0	10,0	10,0

Бюллетень «Чудовский вестник» 28 декабря 2018 года № 37

61

Другие общегосударственные вопросы	903	01	13			10 491,5	19 948,2	22 363,6
Муниципальная программа «Совершенствование системы муниципального управления в Чудовском муниципальном районе на 2017-2021 годы»	903	01	13	04 0 00 00000		503,0	922,8	922,8
Подпрограмма «Противодействие коррупции в Чудовском муниципальном районе»	903	01	13	04 2 00 00000		3,0	3,0	3,0
Реализация мероприятий подпрограммы «Противодействие коррупции в Чудовском муниципальном районе»	903	01	13	04 2 00 00001		3,0	3,0	3,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	903	01	13	04 2 00 00001	240	3,0	3,0	3,0
Подпрограмма «Информатизация Чудовского муниципального района»	903	01	13	04 3 00 00000		500,0	919,8	919,8
Реализация мероприятий программы «Информатизация Чудовского муниципального района»	903	01	13	04 3 00 00002		500,0	919,8	919,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	903	01	13	04 3 00 00002	240	500,0	919,8	919,8
Муниципальная программа «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности в Чудовском муниципальном районе на 2017-2021 годы»	903	01	13	07 0 00 00000		96,0	96,0	96,0
Финансовое обеспечение мероприятий по профилактике правонарушений в Чудовском муниципальном районе	903	01	13	07 0 00 00028		96,0	96,0	96,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	903	01	13	07 0 00 00028	240	96,0	96,0	96,0
Перечисления некоммерческим организациям	903	01	13	22 0 00 00006		147,0	147,0	147,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	903	01	13	22 0 00 00006	850	147,0	147,0	147,0
Расходы на обеспечение деятельности МКУ «Центр обеспечения деятельности муниципальных учреждений Чудовского муниципального района»	903	01	13	22 0 00 00021		7 028,0	7 920,8	7 920,8
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	903	01	13	22 0 00 00021	110	4 881,0	4 881,0	4 881,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	903	01	13	22 0 00 00021	240	2 047,0	2 939,8	2 939,8
Уплата налогов, сборов и иных платежей	903	01	13	22 0 00 00021	850	100,0	100,0	100,0
Уплата исполнительного сбора	903	01	13	22 0 00 00041		20,0	20,0	20,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	903	01	13	22 0 00 00041	850	20,0	20,0	20,0
Условно утвержденные расходы	903	01	13	22 0 00 00071		0,0	10 761,6	13 177,0
Резервные средства	903	01	13	22 0 00 00071	870	0,0	10 761,6	13 177,0
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг	903	01	13	22 0 00 72300		2 094,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	903	01	13	22 0 00 72300	240	2 094,0	0,0	0,0
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг	903	01	13	22 0 00S2300		523,5	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	903	01	13	22 0 00S2300	240	523,5	0,0	0,0
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	903	01	13	22 1 00 00005		80,0	80,0	80,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	903	01	13	22 1 00 00005	240	80,0	80,0	80,0
Национальная экономика	903	04				892,7	820,3	950,8
Сельское хозяйство и рыболовство	903	04	05			221,5	221,5	221,5
Муниципальная программа «Развитие агропромышленного комплекса в Чудовском муниципальном районе на 2014-2020 годы»	903	04	05	09 0 00 00000		221,5	221,5	221,5
Организация проведения мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных, их лечению, защите населения от болезней, общих для человека и животных в части приведения скотомогильников (биотермических ям) на территории Новгородской области в соответствии с ветеринарно-санитарными правилами	903	04	05	09 0 00 70710		2,5	2,5	2,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	903	04	05	09 0 00 70710	240	2,5	2,5	2,5

Организация проведения мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных в части отлова безнадзорных животных	903	04	05	09 0 00 70720		219,0	219,0	219,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	903	04	05	09 0 00 70720	240	219,0	219,0	219,0

62

Бюллетень «Чудовский вестник» 28 декабря 2018 года № 37

Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	903	04	09			611,2	538,8	669,3
Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	903	04	09	22 0 00 00073		190,2	328,8	459,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	903	04	09	22 0 00 00073	240	190,2	328,8	459,3
Субсидии на формирование муниципальных дорожных фондов	903	04	09	22 0 00 71510		421,0	210,0	210,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	903	04	09	22 0 00 71510	240	421,0	210,0	210,0
Другие вопросы в области национальной экономики	903	04	12			60,0	60,0	60,0
Муниципальная программа «Обеспечение экономического развития в Чудовском муниципальном районе на 2018-2020 годы»	903	04	12	05 0 00 00000		60,0	60,0	60,0
Подпрограмма «Развитие малого и среднего предпринимательства в Чудовском муниципальном районе»	903	04	12	05 1 00 00000		50,0	50,0	50,0
Финансовое обеспечение мероприятий по формированию благоприятного общественного климата для развития предпринимательства и популяризации предпринимательской деятельности	903	04	12	05 1 00 00011		50,0	50,0	50,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	903	04	12	05 1 00 00011	240	50,0	50,0	50,0
Подпрограмма «Развитие торговли в Чудовском муниципальном районе»	903	04	12	05 2 00 00000		10,0	10,0	10,0
Финансовое обеспечение мероприятий по организации и проведению выставок, ярмарок, конкурсов в сфере торговли	903	04	12	05 2 00 00008		10,0	10,0	10,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	903	04	12	05 2 00 00008	240	10,0	10,0	10,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	903	05				715,0	600,0	600,0
Жилищное хозяйство	903	05	01			300,0	300,0	300,0
Муниципальная программа «Улучшение жилищных условий граждан и повышение качества жилищно-коммунальных услуг в Чудовском муниципальном районе на 2018-2020 годы»	903	05	01	12 0 00 00000		300,0	300,0	300,0
Финансовое обеспечение мероприятий по ремонту муниципального жилищного фонда	903	05	01	12 0 00 00014		300,0	300,0	300,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	903	05	01	12 0 00 00014	240	300,0	300,0	300,0
Коммунальное хозяйство	903	05	02			415,0	300,0	300,0
Муниципальная программа «Совершенствование системы управления и распоряжения земельно-имущественным комплексом Чудовского муниципального района на 2018-2020 годы»	903	05	02	10 0 00 00000		200,0	200,0	200,0
Финансовое обеспечение мероприятий по обслуживанию и содержанию муниципального имущества	903	05	02	10 0 00 00062		200,0	200,0	200,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	903	05	02	10 0 00 00062	240	200,0	200,0	200,0
Муниципальная программа «Улучшение жилищных условий граждан и повышение качества жилищно-коммунальных услуг в Чудовском муниципальном районе на 2018-2020 годы»	903	05	02	12 0 00 00000		215,0	100,0	100,0
Финансовое обеспечение мероприятий на организацию холодного водоснабжения	903	05	02	12 0 00 00060		215,0	100,0	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	903	05	02	12 0 00 00060	240	215,0	100,0	100,0
Охрана окружающей среды	903	06				10 479,4	10 386,0	10 572,6
Другие вопросы в области окружающей среды	903	06	05			10 479,4	10 386,0	10 572,6
Муниципальная программа «Охрана окружающей среды и экологическая безопасность Чудовского муниципального района на 2018-2020 годы»	903	06	05	13 0 00 00000		10 479,4	10 386,0	10 572,6
Осуществление отдельных государственных полномочий по организации деятельности по захоронению твердых коммунальных отходов в части рекультивации земельных участков, загрязненных в результате расположения на них объектов размещения отходов	903	06	05	13 0 G152421		10 479,4	10 386,0	10 572,6

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	903	06	05	13 0 G152421	240	10 479,4	10 386,0	10 572,6
Образование	903	07				489,6	489,6	489,6
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	903	07	05			133,0	133,0	133,0

Бюллетень «Чудовский вестник» 28 декабря 2018 года № 37

63

Муниципальная программа «Совершенствование системы муниципального управления в Чудовском муниципальном районе на 2017-2021 годы»	903	07	05	04 0 00 00000		133,0	133,0	133,0
Подпрограмма «Развитие системы муниципальной службы в Чудовском муниципальном районе»	903	07	05	04 1 00 00000		133,0	133,0	133,0
Организация дополнительного профессионального образования лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих и служащих	903	07	05	04 1 00 00003		133,0	133,0	133,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	903	07	05	04 1 00 00003	240	133,0	133,0	133,0
Другие вопросы в области образования	903	07	09			356,6	356,6	356,6
Оказание социальной поддержки обучающимся муниципальных образовательных учреждений	903	07	09	22 0 00 70060		356,6	356,6	356,6
Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов	903	07	09	22 0 00 70060	120	356,6	356,6	356,6
Социальная политика	903	10				2 830,9	2 830,9	2 830,9
Пенсионное обеспечение	903	10	01			2 830,9	2 830,9	2 830,9
Дополнительное пенсионное обеспечение лицам, замещавшим муниципальные должности, пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы	903	10	01	22 0 00 00004		2 830,9	2 830,9	2 830,9
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	903	10	01	22 0 00 00004	310	2 830,9	2 830,9	2 830,9
Социальное обеспечение населения	903	10	03			0,0	0,0	0,0
Осуществление отдельных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки по оплате жилья и коммунальных услуг отдельным категориям граждан	903	10	03	22 0 00 70070		0,0	0,0	0,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	903	10	03	22 0 00 70070	310	0,0	0,0	0,0
Дополнительные меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты на проведение капитального ремонта жилых помещений в многоквартирных домах отдельным категориям граждан	903	10	03	22 0 00 70700		0,0	0,0	0,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	903	10	03	22 0 00 70700	310	0,0	0,0	0,0
Контрольно-счетная палата Чудовского муниципального района	905					1 494,2	1 494,2	1 494,2
Общегосударственные вопросы	905	01				1 494,2	1 494,2	1 494,2
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	905	01	06			1 494,2	1 494,2	1 494,2
Расходы на обеспечение функций председателя Контрольно-счётной палаты Администрации Чудовского муниципального района	905	01	06	23 1 00 08100		841,6	841,6	841,6
Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов	905	01	06	23 1 00 08100	120	835,6	835,6	835,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	905	01	06	23 1 00 08100	240	5,0	5,0	5,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	905	01	06	23 1 00 08100	850	1,0	1,0	1,0
Возмещение затрат по содержанию штатных единиц	905	01	06	23 2 000C100		652,6	652,6	652,6
Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов	905	01	06	23 2 000C100	120	643,7	643,7	643,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	905	01	06	23 2 000C100	240	7,9	7,9	7,9
Уплата налогов, сборов и иных платежей	905	01	06	23 2 000C100	850	1,0	1,0	1,0
комитет по управлению имуществом Администрации Чудовского муниципального района	966					15 601,5	16 390,1	16 390,1
Национальная экономика	966	04				452,4	452,4	452,4
Другие вопросы в области национальной экономики	966	04	12			452,4	452,4	452,4
Муниципальная программа «Совершенствование системы управления и распоряжения земельно-имущественным комплексом Чудовского муниципального района на 2018-2020 годы»	966	04	12	10 0 00 00000		452,4	452,4	452,4
Финансовое обеспечение мероприятий по земельным	966	04	12	10 0 00 00032		277,3	277,3	277,3

участкам								
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	966	04	12	10 0 00 00032	240	277,3	277,3	277,3
Финансовое обеспечение мероприятий по муниципальному имуществу	966	04	12	10 0 00 00034		175,1	175,1	175,1

64

Бюллетень «Чудовский вестник» 28 декабря 2018 года № 37

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	966	04	12	10 0 00 00034	240	175,1	175,1	175,1
Жилищно-коммунальное хозяйство	966	05				1 241,0	2 512,0	2 512,0
Жилищное хозяйство	966	05	01			1 241,0	2 512,0	2 512,0
Муниципальная программа «Совершенствование системы управления и распоряжения земельно-имущественным комплексом Чудовского муниципального района на 2018-2020 годы»	966	05	01	10 0 00 00000		1 241,0	2 512,0	2 512,0
Перечисление взносов на капитальный ремонт	966	05	01	10 0 00 00015		1 070,0	2 341,0	2 341,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	966	05	01	10 0 00 00015	240	1 070,0	2 341,0	2 341,0
Финансовое обеспечение мероприятий по обслуживанию и содержанию муниципального имущества	966	05	01	10 0 00 00062		121,0	121,0	121,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	966	05	01	10 0 00 00062	240	121,0	121,0	121,0
Финансовое обеспечение мероприятий по доставке счетов-квитанций по плате за найм жилья	966	05	01	10 0 00 00070		50,0	50,0	50,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	966	05	01	10 0 00 00070	240	50,0	50,0	50,0
Социальная политика	966	10				13 908,1	13 425,7	13 425,7
Социальное обеспечение населения	966	10	03			553,2	0,0	0,0
Муниципальная программа «Обеспечение жильем молодых семей на территории Чудовского муниципального района на 2018-2020 годы»	966	10	03	11 0 00 00000		553,2	0,0	0,0
Субсидии на софинансирование социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья	966	10	03	11 0 00L4970		553,2	0,0	0,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	966	10	03	11 0 00L4970	320	553,2	0,0	0,0
Охрана семьи и детства	966	10	04			13 354,9	13 425,7	13 425,7
Муниципальная программа «Развитие образования в Чудовском муниципальном районе на 2016-2020 годы»	966	10	04	01 0 00 00000		13 354,9	13 425,7	13 425,7
Подпрограмма «Охрана семьи и детства»	966	10	04	01 4 00 00000		13 354,9	13 425,7	13 425,7
Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	966	10	04	01 4 00R0821		2 296,8	2 388,6	2 388,6
Бюджетные инвестиции	966	10	04	01 4 00R0821	410	2 296,8	2 388,6	2 388,6
Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (сверх уровня, предусмотренного соглашением)	966	10	04	01 4 00N0821		11 058,1	11 037,1	11 037,1
Бюджетные инвестиции	966	10	04	01 4 00N0821	410	11 058,1	11 037,1	11 037,1
Всего расходов:						443 036,2	394 472,5	396 418,0

Приложение 7
к решению Думы Чудовского
муниципального района
от 20.12.2018 № 300

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Чудовского муниципального района и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета муниципального района на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов

(тыс. рублей)

Наименование	Рз	ПР	ЦСР	ВР	2019 год	2020 год	2021 год
1	2	3	4	5	6	7	8
Общегосударственные вопросы	01				58 380,9	67 306,1	69 758,6
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02			2 080,3	2 080,3	2 080,3
Глава муниципального образования	01	02	21 0 00 08100		2 080,3	2 080,3	2 080,3
Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов	01	02	21 0 00 08100	120	2 080,3	2 080,3	2 080,3
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной	01	04			44 244,9	43 713,4	43 750,5

власти субъектов Российской Федерации, местных администраций							
Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами Чудовского муниципального района на 2014-2020 годы»	01	04	06 0 00 00000		3 092,9	3 092,9	3 092,9

Бюллетень «Чудовский вестник» 28 декабря 2018 года № 37

65

Подпрограмма «Организация и обеспечение осуществления бюджетного процесса, управление муниципальным долгом Чудовского муниципального района»	01	04	06 1 00 00000		3 092,9	3 092,9	3 092,9
Возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные полномочия области	01	04	06 1 00 70280		3 092,9	3 092,9	3 092,9
Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов	01	04	06 1 00 70280	120	2 533,0	2 533,0	2 533,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	01	04	06 1 00 70280	240	189,7	189,7	189,7
Субвенции	01	04	06 1 00 70280	530	370,2	370,2	370,2
Осуществление отдельных государственных полномочий по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях в отношении граждан	01	04	22 0 00 70650		1,5	1,5	1,5
Субвенции	01	04	22 0 00 70650	530	1,5	1,5	1,5
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	01	04	22 0 00 08100		39 397,4	39 397,4	39 397,4
Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов	01	04	22 0 00 08100	120	39 047,8	39 047,8	39 047,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	01	04	22 0 00 08100	240	339,6	339,6	339,6
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	04	22 0 00 08100	850	10,0	10,0	10,0
Осуществление отдельных государственных полномочий в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния	01	04	22 0 00 59300		1 726,4	1 194,9	1 232,0
Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов	01	04	22 0 00 59300	120	1 517,8	985,6	1 002,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	01	04	22 0 00 59300	240	208,6	209,3	230,0
Осуществление отдельных государственных полномочий по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях в отношении граждан	01	04	22 0 00 70650		2,0	2,0	2,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	01	04	22 0 00 70650	240	2,0	2,0	2,0
Межбюджетные трансферты на формирование и содержание муниципального архива Грузинского сельского поселения	01	04	24 3 00 00044		8,2	8,2	8,2
Иные межбюджетные трансферты	01	04	24 3 00 00044	540	8,2	8,2	8,2
Межбюджетные трансферты на формирование и содержание муниципального архива Трегубовского сельского поселения	01	04	24 4 00 00044		8,2	8,2	8,2
Иные межбюджетные трансферты	01	04	24 4 00 00044	540	8,2	8,2	8,2
Межбюджетные трансферты на формирование и содержание муниципального архива Успенского сельского поселения	01	04	24 5 00 00044		8,3	8,3	8,3
Иные межбюджетные трансферты	01	04	24 5 00 00044	540	8,3	8,3	8,3
Судебная система	01	05			60,0	60,0	60,0
Составление (изменение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	01	05	22 0 00 51200		60,0	60,0	60,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	01	05	22 0 00 51200	240	60,0	60,0	60,0
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01	06			1 494,2	1 494,2	1 494,2
Расходы на обеспечение функций председателя Контрольно-счётной палаты Администрации Чудовского муниципального района	01	06	23 1 00 08100		841,6	841,6	841,6
Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов	01	06	23 1 00 08100	120	835,6	835,6	835,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	01	06	23 1 00 08100	240	5,0	5,0	5,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	06	23 1 00 08100	850	1,0	1,0	1,0
Возмещение затрат по содержанию штатных единиц	01	06	23 2 000C100		652,6	652,6	652,6
Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов	01	06	23 2 000C100	120	643,7	643,7	643,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	01	06	23 2 000C100	240	7,9	7,9	7,9
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	06	23 2 000C100	850	1,0	1,0	1,0
Резервный фонд	01	11			10,0	10,0	10,0
Резервные фонды местных администраций	01	11	22 0 00 00030		10,0	10,0	10,0
Резервные средства	01	11	22 0 00 00030	870	10,0	10,0	10,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13			10 491,5	19 948,2	22 363,6

Муниципальная программа «Совершенствование системы муниципального управления в Чудовском муниципальном районе на 2017-2021 годы»	01	13	04 0 00 00000		503,0	922,8	922,8
Подпрограмма «Противодействие коррупции в Чудовском муниципальном районе»	01	13	04 2 00 00000		3,0	3,0	3,0

66

Бюллетень «Чудовский вестник» 28 декабря 2018 года № 37

Реализация мероприятий подпрограммы «Противодействие коррупции в Чудовском муниципальном районе»	01	13	04 2 00 00001		3,0	3,0	3,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	01	13	04 2 00 00001	240	3,0	3,0	3,0
Подпрограмма «Информатизация Чудовского муниципального района»	01	13	04 3 00 00000		500,0	919,8	919,8
Реализация мероприятий программы «Информатизация Чудовского муниципального района»	01	13	04 3 00 00002		500,0	919,8	919,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	01	13	04 3 00 00002	240	500,0	919,8	919,8
Муниципальная программа «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности в Чудовском муниципальном районе на 2017-2021 годы»	01	13	07 0 00 00000		96,0	96,0	96,0
Финансовое обеспечение мероприятий по профилактике правонарушений в Чудовском муниципальном районе	01	13	07 0 00 00028		96,0	96,0	96,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	01	13	07 0 00 00028	240	96,0	96,0	96,0
Перечисления некоммерческим организациям	01	13	22 0 00 00006		147,0	147,0	147,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	22 0 00 00006	850	147,0	147,0	147,0
Расходы на обеспечение деятельности МКУ «Центр обеспечения деятельности муниципальных учреждений Чудовского муниципального района»	01	13	22 0 00 00021		7 028,0	7 920,8	7 920,8
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	01	13	22 0 00 00021	110	4 881,0	4 881,0	4 881,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	01	13	22 0 00 00021	240	2 047,0	2 939,8	2 939,8
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	22 0 00 00021	850	100,0	100,0	100,0
Уплата исполнительного сбора	01	13	22 0 00 00041		20,0	20,0	20,0
Исполнение судебных актов	01	13	22 0 00 00041	830	0,0	0,0	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	22 0 00 00041	850	20,0	20,0	20,0
Условно утвержденные расходы	01	13	22 0 00 00071		0,0	10 761,6	13 177,0
Резервные средства	01	13	22 0 00 00071	870	0,0	10 761,6	13 177,0
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг	01	13	22 0 00 72300		2 094,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	01	13	22 0 00 72300	240	2 094,0	0,0	0,0
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг	01	13	22 0 00 S2300		523,5	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	01	13	22 0 00 S2300	240	523,5	0,0	0,0
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	01	13	22 1 00 00005		80,0	80,0	80,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	01	13	22 1 00 00005	240	80,0	80,0	80,0
Национальная оборона	02				357,8	367,1	380,1
Мобилизационная и вневоинская подготовка	02	03			357,8	367,1	380,1
Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами Чудовского муниципального района на 2014-2020 годы»	02	03	06 0 00 00000		357,8	367,1	380,1
Подпрограмма «Финансовая поддержка муниципальных образований Чудовского муниципального района»	02	03	06 2 00 00000		357,8	367,1	380,1
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02	03	06 2 00 51180		357,8	367,1	380,1
Субвенции	02	03	06 2 00 51180	530	357,8	367,1	380,1
Национальная экономика	04				1 405,1	1 332,7	1 463,2
Сельское хозяйство и рыболовство	04	05			221,5	221,5	221,5
Муниципальная программа «Развитие агропромышленного комплекса в Чудовском муниципальном районе на 2014-2020 годы»	04	05	09 0 00 00000		221,5	221,5	221,5
Организация проведения мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных, их лечению, защите населения от болезней, общих для человека и животных в части приведения скотомогильников (биотермических ям) на территории Новгородской области в соответствии с ветеринарно-санитарными правилами	04	05	09 0 00 70710		2,5	2,5	2,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	04	05	09 0 00 70710	240	2,5	2,5	2,5

Организация проведения мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных в части отлова безнадзорных животных	04	05	09 0 00 70720		219,0	219,0	219,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	04	05	09 0 00 70720	240	219,0	219,0	219,0

Бюллетень «Чудовский вестник» 28 декабря 2018 года № 37

67

Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09			611,2	538,8	669,3
Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	04	09	22 0 00 00073		190,2	328,8	459,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	04	09	22 0 00 00073	240	190,2	328,8	459,3
Субсидии на формирование муниципальных дорожных фондов	04	09	22 0 00 71510		421,0	210,0	210,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	04	09	22 0 00 71510	240	421,0	210,0	210,0
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12			572,4	572,4	572,4
Муниципальная программа «Развитие культуры, туризма, спорта и молодежной политики Чудовского муниципального района на 2019-2021 годы»	04	12	02 0 00 00000		60,0	60,0	60,0
Подпрограмма «Развитие туризма и туристской деятельности на территории Чудовского муниципального района»	04	12	02 3 00 00000		60,0	60,0	60,0
Финансовое обеспечение иных мероприятий подпрограммы	04	12	023 00 00022		60,0	60,0	60,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	04	12	02 3 00 00022	240	60,0	60,0	60,0
Муниципальная программа «Обеспечение экономического развития в Чудовском муниципальном районе на 2018-2020 годы»	04	12	05 0 00 00000		60,0	60,0	60,0
Подпрограмма «Развитие малого и среднего предпринимательства в Чудовском муниципальном районе»	04	12	05 1 00 00000		50,0	50,0	50,0
Финансовое обеспечение мероприятий по формированию благоприятного общественного климата для развития предпринимательства и популяризации предпринимательской деятельности	04	12	05 1 00 00011		50,0	50,0	50,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	04	12	05 1 00 00011	240	50,0	50,0	50,0
Подпрограмма «Развитие торговли в Чудовском муниципальном районе»	04	12	05 2 00 00000		10,0	10,0	10,0
Финансовое обеспечение мероприятий по организации и проведению выставок, ярмарок, конкурсов в сфере торговли	04	12	05 2 00 00008		10,0	10,0	10,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	04	12	05 2 00 00008	240	10,0	10,0	10,0
Муниципальная программа «Совершенствование системы управления и распоряжения земельно-имущественным комплексом Чудовского муниципального района на 2018-2020 годы»	04	12	10 0 00 00000		452,4	452,4	452,4
Финансовое обеспечение мероприятий по земельным участкам	04	12	10 0 00 00032		277,3	277,3	277,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	04	12	10 0 00 00032	240	277,3	277,3	277,3
Финансовое обеспечение мероприятий по муниципальному имуществу	04	12	10 0 00 00034		175,1	175,1	175,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	04	12	10 0 00 00034	240	175,1	175,1	175,1
Жилищно-коммунальное хозяйство	05				1 956,0	3 112,0	3 112,0
Жилищное хозяйство	05	01			1 541,0	2 812,0	2 812,0
Муниципальная программа «Совершенствование системы управления и распоряжения земельно-имущественным комплексом Чудовского муниципального района на 2018-2020 годы»	05	01	10 0 00 00000		1 241,0	2 512,0	2 512,0
Перечисление взносов на капитальный ремонт	05	01	10 0 00 00015		1 070,0	2 341,0	2 341,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	05	01	10 0 00 00015	240	1 070,0	2 341,0	2 341,0
Финансовое обеспечение мероприятий по обслуживанию и содержанию муниципального имущества	05	01	10 0 00 00062		121,0	121,0	121,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	05	01	10 0 00 00062	240	121,0	121,0	121,0
Финансовое обеспечение мероприятий по доставке счетов-квитанций по плате за найм жилья	05	01	10 0 00 00070		50,0	50,0	50,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	05	01	10 0 00 00070	240	50,0	50,0	50,0
Муниципальная программа «Улучшение жилищных	05	01	12 0 00 00000		300,0	300,0	300,0

условий граждан и повышение качества жилищно-коммунальных услуг в Чудовском муниципальном районе на 2018-2020 годы»							
Финансовое обеспечение мероприятий по ремонту муниципального жилищного фонда	05	01	12 0 00 00014		300,0	300,0	300,0

68

Бюллетень «Чудовский вестник» 28 декабря 2018 года № 37

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	05	01	12 0 00 00014	240	300,0	300,0	300,0
Коммунальное хозяйство	05	02			415,0	300,0	300,0
Муниципальная программа «Совершенствование системы управления и распоряжения земельно-имущественным комплексом Чудовского муниципального района на 2018-2020 годы»	05	02	10 0 00 00000		200,0	200,0	200,0
Финансовое обеспечение мероприятий по обслуживанию и содержанию муниципального имущества	05	02	10 0 00 00062		200,0	200,0	200,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	05	02	10 0 00 00062	240	200,0	200,0	200,0
Муниципальная программа «Улучшение жилищных условий граждан и повышение качества жилищно-коммунальных услуг в Чудовском муниципальном районе на 2018-2020 годы»	05	02	12 0 00 00000		215,0	100,0	100,0
Финансовое обеспечение мероприятий на организацию холодного водоснабжения	05	02	12 0 00 00060		215,0	100,0	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	05	02	12 0 00 00060	240	215,0	100,0	100,0
Охрана окружающей среды	06				10 479,4	10 386,0	10 572,6
Другие вопросы в области окружающей среды	06	05			10 479,4	10 386,0	10 572,6
Муниципальная программа «Охрана окружающей среды и экологическая безопасность Чудовского муниципального района на 2018-2020 годы»	06	05	13 0 00 00000		10 479,4	10 386,0	10 572,6
Осуществление отдельных государственных полномочий по организации деятельности по захоронению твердых коммунальных отходов в части рекультивации земельных участков, загрязненных в результате расположения на них объектов размещения отходов	06	05	13 0G1 52421		10 479,4	10 386,0	10 572,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	06	05	13 0G1 52421	240	10 479,4	10 386,0	10 572,6
Образование	07				257 695,2	217 971,6	216 971,6
Дошкольное образование	07	01			90 145,1	88 055,0	88 055,0
Муниципальная программа «Развитие образования в Чудовском муниципальном районе на 2016-2020 годы»	07	01	01 0 00 00000		90 145,1	88 055,0	88 055,0
Подпрограмма «Развитие дошкольного образования»	07	01	01 1 00 00000		90 145,1	88 055,0	88 055,0
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по предоставлению услуг в сфере дошкольного образования	07	01	01 1 01 00000		81 796,8	80 523,0	80 523,0
Финансовое обеспечение основной деятельности муниципальных учреждений	07	01	01 1 01 00021		27 667,6	27 667,6	27 667,6
Субсидии бюджетным учреждениям	07	01	01 1 01 00021	610	4 100,6	4 100,6	4 100,6
Субсидии автономным учреждениям	07	01	01 1 01 00021	620	23 567,0	23 567,0	23 567,0
Финансовое обеспечение основной деятельности муниципальных учреждений	07	01	01 1 01 70040		54 129,2	52 855,4	52 855,4
Субсидии бюджетным учреждениям	07	01	01 1 01 70040	610	6 227,6	6 095,7	6 095,7
Субсидии автономным учреждениям	07	01	01 1 01 70040	620	47 901,6	46 759,7	46 759,7
Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на функционирование и развитие дошкольного образования	07	01	01 1 02 00000		3 383,3	2 683,8	2 683,8
Финансовое обеспечение социальной поддержки (питание)	07	01	01 1 02 00020		1 437,9	1 437,9	1 437,9
Субсидии бюджетным учреждениям	07	01	01 1 02 00020	610	157,2	157,2	157,2
Субсидии автономным учреждениям	07	01	01 1 02 00020	620	1 280,7	1 280,7	1 280,7
Оказание социальной поддержки (питание)	07	01	01 1 02 70060		1 117,6	1 117,6	1 117,6
Субсидии бюджетным учреждениям	07	01	01 1 02 70060	610	55,8	55,8	55,8
Субсидии автономным учреждениям	07	01	01 1 02 70060	620	1 061,8	1 061,8	1 061,8
Субсидии на мероприятия в сфере обеспечения доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения	07	01	01 102 L0271		699,5	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	07	01	01 102 L0271	620	699,5	0,0	0,0
Софинансирование на мероприятия в сфере обеспечения доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения	07	01	01 102 L0271		128,3	128,3	128,3
Субсидии автономным учреждениям	07	01	01 102 L0271	620	128,3	128,3	128,3
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений на выполнение указов Президента РФ в ча-	07	01	01 1 03 00000		4 965,0	4 848,2	4 848,2

сти повышения заработной платы педагогическим работникам образовательных организаций дошкольного образования							
Финансовое обеспечение основной деятельности муниципальных учреждений	07	01	01 1 03 70040		4 965,0	4 848,2	4 848,2

Бюллетень «Чудовский вестник» 28 декабря 2018 года № 37

69

Субсидии бюджетным учреждениям	07	01	01 1 03 70040	610	874,9	854,3	854,3
Субсидии автономным учреждениям	07	01	01 1 03 70040	620	4 090,1	3 993,9	3 993,9
Общее образование	07	02			131 153,0	96 820,8	96 820,8
Муниципальная программа «Развитие образования в Чудовском муниципальном районе на 2016-2020 годы»	07	02	01 0 00 00000		131 153,0	96 820,8	96 820,8
Подпрограмма «Развитие общего образования»	07	02	01 2 00 00000		131 153,0	96 820,8	96 820,8
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по предоставлению услуг в сфере общего образования	07	02	01 2 10 00000		82 964,3	81 305,7	81 305,7
Финансовое обеспечение основной деятельности муниципальных учреждений	07	02	01 2 10 00021		12 475,4	12 475,4	12 475,4
Субсидии бюджетным учреждениям	07	02	01 2 10 00021	610	2 418,1	2 418,1	2 418,1
Субсидии автономным учреждениям	07	02	01 2 10 00021	620	10 057,3	10 057,3	10 057,3
Финансовое обеспечение основной деятельности муниципальных учреждений	07	02	01 2 10 70040		70 488,9	68 830,3	68 830,3
Субсидии бюджетным учреждениям	07	02	01 2 10 70040	610	12 419,3	12 127,1	12 127,1
Субсидии автономным учреждениям	07	02	01 2 10 70040	620	58 069,6	56 703,2	56 703,2
Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на функционирование и развитие общего образования	07	02	01 2 20 00000		44 289,2	11 707,2	11 707,2
Оказание социальной поддержки обучающимся муниципальными образовательными учреждениями	07	02	01 2 20 70060		7 318,2	7 318,2	7 318,2
Субсидии бюджетным учреждениям	07	02	01 2 20 70060	610	2 002,0	2 002,0	2 002,0
Субсидии автономным учреждениям	07	02	01 2 20 70060	620	5 316,2	5 316,2	5 316,2
Обеспечение муниципальных учреждений учебниками и учебными пособиями	07	02	01 2 20 70500		938,8	938,8	938,8
Субсидии бюджетным учреждениям	07	02	01 2 20 70500	610	66,7	66,7	66,7
Субсидии автономным учреждениям	07	02	01 2 20 70500	620	872,1	872,1	872,1
Обеспечение доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	07	02	01 2 20 70570		213,0	213,0	213,0
Субсидии бюджетным учреждениям	07	02	01 2 20 70570	610	68,8	68,8	68,8
Субсидии автономным учреждениям	07	02	01 2 20 70570	620	144,2	144,2	144,2
Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство	07	02	01 2 20 70630		1 514,4	1 514,4	1 514,4
Субсидии бюджетным учреждениям	07	02	01 2 20 70630	610	281,3	281,3	281,3
Субсидии автономным учреждениям	07	02	01 2 20 70630	620	1 233,1	1 233,1	1 233,1
Приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации муниципальными образовательными организациями	07	02	01 2 20 72080		31,3	31,3	31,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	02	01 2 20 72080	240	31,3	31,3	31,3
Обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности муниципальных дошкольных образовательных организаций, муниципальных общеобразовательных организаций, муниципальных организаций дополнительного образования детей	07	02	01 2 20 72120		1 353,0	1 353,0	1 353,0
Субсидии бюджетным учреждениям	07	02	01 2 20 72120	610	281,9	281,9	281,9
Субсидии автономным учреждениям	07	02	01 2 20 72120	620	1 071,1	1 071,1	1 071,1
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг	07	02	01 2 20 72300		26 065,6	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	07	02	01 2 20 72300	610	3 574,4	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	07	02	01 2 20 72300	620	22 491,2	0,0	0,0
Финансовое обеспечение мероприятий по приобретению бланков документов об образовании и (или) о квалификации муниципальными образовательными организациями	07	02	01 2 20 S2080		0,3	0,3	0,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	02	01 2 20 S2080	240	0,3	0,3	0,3
Финансовое обеспечение мероприятий по безопасности муниципальных учреждений	07	02	01 2 20 S2120		338,2	338,2	338,2
Субсидии бюджетным учреждениям	07	02	01 2 20 S2120	610	70,5	70,5	70,5
Субсидии автономным учреждениям	07	02	01 2 20 S2120	620	267,7	267,7	267,7
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг	07	02	01 2 20 S2300		6 516,4	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	07	02	01 2 20 S2300	610	893,6	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	07	02	01 2 20 S2300	620	5 622,8	0,0	0,0
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений на выполнение указов Президента РФ в части повышения заработной платы педагогическим ра-	07	02	01 2 21 00000		3 899,5	3 807,9	3 807,9

ботникам образовательных организаций общего образования							
Финансовое обеспечение основной деятельности муниципальных учреждений	07	02	01 2 21 70040		3 899,5	3 807,9	3 807,9
Субсидии бюджетным учреждениям	07	02	01 2 21 70040	610	342,2	334,1	334,1

70

Бюллетень «Чудовский вестник» 28 декабря 2018 года № 37

Субсидии автономным учреждениям	07	02	01 2 21 70040	620	3 557,3	3 473,8	3 473,8
Дополнительное образование детей	07	03			22 815,6	20 088,0	20 088,0
Муниципальная программа «Развитие образования в Чудовском муниципальном районе на 2016-2020 годы»	07	03	01 0 00 00000		3 934,2	3 934,2	3 934,2
Подпрограмма «Развитие дополнительного образования	07	03	01 3 00 00000		3 934,2	3 934,2	3 934,2
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по предоставлению услуг в сфере дополнительного образования	07	03	01 3 10 00000		3 934,2	3 934,2	3 934,2
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений дополнительного образования	07	03	01 3 11 00000		3 863,7	3 863,7	3 863,7
Финансовое обеспечение основной деятельности муниципальных учреждений	07	03	01 3 11 00021		3 542,2	3 542,2	3 542,2
Субсидии автономным учреждениям	07	03	01 3 11 00021	620	3 542,2	3 542,2	3 542,2
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений на выполнение указов Президента Российской Федерации в части повышения заработной платы педагогическим работникам образовательных организаций дополнительного образования	07	03	01 3 11 10021		321,5	321,5	321,5
Субсидии автономным учреждениям	07	03	01 3 11 10021	620	321,5	321,5	321,5
Обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности муниципальных дошкольных образовательных организаций, муниципальных общеобразовательных организаций, муниципальных организаций дополнительного образования детей	07	03	01 3 14 72120		56,4	56,4	56,4
Субсидии автономным учреждениям	07	03	01 3 14 72120	620	56,4	56,4	56,4
Финансовое обеспечение мероприятий по безопасности муниципальных учреждений	07	03	01 3 14 S2120		14,1	14,1	14,1
Субсидии автономным учреждениям	07	03	01 3 14 S2120	620	14,1	14,1	14,1
Муниципальная программа «Развитие культуры, туризма и спорта Чудовского муниципального района на 2017-2019 годы»	07	03	02 0 00 00000		18 881,4	16 153,8	16 153,8
Подпрограмма «Культура Чудовского муниципального района»	07	03	02 1 00 00000		13 633,8	12 844,1	12 844,1
Финансовое обеспечение предоставления услуг в сфере дополнительного образования	07	03	02 1 04 00000		13 633,8	12 844,1	12 844,1
Финансовое обеспечение основной деятельности муниципальных учреждений	07	03	02 1 04 00021		12 844,1	12 844,1	12 844,1
Субсидии автономным учреждениям	07	03	02 1 04 00021	620	12 844,1	12 844,1	12 844,1
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг	07	03	02 1 04 72300		631,8	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	07	03	02 1 04 72300	620	631,8	0,0	0,0
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг	07	03	02 1 04 S2300		157,9	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	07	03	02 1 04 S2300	620	157,9	0,0	0,0
Подпрограмма «Развитие физической культуры и массового спорта на территории Чудовского муниципального района»	07	03	02 4 00 00000		5 247,6	3 309,7	3 309,7
Финансовое обеспечение мероприятий и предоставления услуг в сфере спорта	07	03	02 4 02 00000		5 247,6	3 309,7	3 309,7
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг	07	03	02 4 02 S2300		387,6	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	07	03	02 4 02 S2300	620	387,6	0,0	0,0
Финансовое обеспечение основной деятельности муниципальных учреждений	07	03	02 4 02 00021		3 309,7	3 309,7	3 309,7
Субсидии автономным учреждениям	07	03	02 4 02 00021	620	3 309,7	3 309,7	3 309,7
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг	07	03	02 4 02 72300		1 550,3	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	07	03	02 4 02 72300	620	1 550,3	0,0	0,0
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	07	05			133,0	133,0	133,0
Муниципальная программа «Совершенствование системы муниципального управления в Чудовском муниципальном районе на 2017-2021 годы»	07	05	04 0 00 00000		133,0	133,0	133,0
Подпрограмма «Развитие системы муниципальной службы в Чудовском муниципальном районе»	07	05	04 1 00 00000		133,0	133,0	133,0
Организация дополнительного профессионального образова-	07	05	04 1 00 00003		133,0	133,0	133,0

ния лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих и служащих							
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	05	04 1 00 00003	240	133,0	133,0	133,0
Молодежная политика и оздоровление детей	07	07			4 621,8	4 116,1	3 116,1

Бюллетень «Чудовский вестник» 28 декабря 2018 года № 37

71

Муниципальная программа «Развитие образования в Чудовском муниципальном районе на 2016-2020 годы»	07	07	01 0 00 00000		2 013,9	2 013,9	1 013,9
Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на организацию оздоровления, отдыха и занятости детей, подростков и молодежи в каникулярное время	07	07	01 0 00 00018		2 013,9	2 013,9	1 013,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	07	01 0 00 00018	240	2 013,9	2 013,9	1 013,9
Субсидии бюджетным учреждениям	07	07	01 0 00 00018	610	0,0	620,0	620,0
Муниципальная программа «Развитие культуры, туризма, спорта и молодежной политики Чудовского муниципального района на 2019-2021 годы»	07	07	02 0 00 00000		2 602,9	2 097,2	2 097,2
Подпрограмма «Молодежь Чудовского муниципального района»	07	07	02 5 00 00000		2 490,9	1 985,2	1 985,2
Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на социализацию и самореализацию молодежи, развитию потенциала молодежи района	07	07	02 5 00 00038		52,0	52,0	52,0
Субсидии бюджетным учреждениям	07	07	02 5 00 00038	610	52,0	52,0	52,0
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по предоставлению услуг в сфере молодежной политики	07	07	02 5 01 00000		2 438,9	1 933,2	1 933,2
Финансовое обеспечение основной деятельности муниципальных учреждений	07	07	02 5 01 00021		1 933,2	1 933,2	1 933,2
Субсидии бюджетным учреждениям	07	07	02 5 01 00021	610	1 933,2	1 933,2	1 933,2
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг	07	07	02 5 01 72300		404,5	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	07	07	02 5 01 72300	610	404,5	0,0	0,0
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг	07	07	02 5 01 S2300		101,2	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	07	07	02 5 01 S2300	610	101,2	0,0	0,0
Подпрограмма «Патриотическое воспитание населения Чудовского муниципального района»	07	07	02 6 00 00000		86,0	86,0	86,0
Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на организацию патриотического воспитания населения района и допризывной подготовки молодежи к военной службе	07	07	02 6 00 00019		86,0	86,0	86,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	07	02 6 00 00019	240	5,0	5,0	5,0
Субсидии бюджетным учреждениям	07	07	02 6 00 00019	610	81,0	81,0	81,0
Подпрограмма «Комплексные меры противодействия наркомании и зависимости от других психоактивных веществ в Чудовском муниципальном районе»	07	07	02 7 00 00000		26,0	26,0	26,0
Финансовое обеспечение мероприятий по организации профилактической работы среди молодежи по профилактике наркомании и других психоактивных веществ	07	07	02 7 00 00027		26,0	26,0	26,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	07	02 7 00 00027	240	4,0	4,0	4,0
Субсидии бюджетным учреждениям	07	07	02 7 00 00027	610	22,0	22,0	22,0
Муниципальная программа «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности в Чудовском муниципальном районе на 2017-2021 годы»	07	07	07 0 00 00000		5,0	5,0	5,0
Финансовое обеспечение мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма в Чудовском муниципальном районе	07	07	07 0 00 00029		5,0	5,0	5,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	07	07 0 00 00029	240	5,0	5,0	5,0
Другие вопросы в области образования	07	09			8 826,7	8 758,7	8 758,7
Муниципальная программа «Развитие образования в Чудовском муниципальном районе на 2016-2020 годы»	07	09	01 0 00 00000		275,2	207,2	207,2
Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на поддержку одаренных детей и талантливой молодежи	07	09	01 0 00 00017		198,0	198,0	198,0
Стипендии	07	09	01 0 00 00017	340	198,0	198,0	198,0
Подпрограмма «Развитие дополнительного образования»	07	09	01 3 00 00000		68,0	0,0	0,0
Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на функционирование и развитие дополнительного образования	07	09	01 3 13 00025		68,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	09	01 3 13 00025	240	68,0	0,0	0,0
Подпрограмма «Охрана семьи и детства»	07	09	01 4 00 00000		9,2	9,2	9,2
Финансовое обеспечение социальных мероприятий в сфере	07	09	01 4 01 00000		9,2	9,2	9,2

образования							
Оказание социальной поддержки обучающимся муниципальные образовательных учреждений	07	09	01 4 01 70060		9,2	9,2	9,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	09	01 4 01 70060	240	9,2	9,2	9,2

72

Бюллетень «Чудовский вестник» 28 декабря 2018 года № 37

Муниципальная программа «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности в Чудовском муниципальном районе на 2017-2021 годы»	07	09	07 0 00 00000		6,0	6,0	6,0
Финансовое обеспечение мероприятий по профилактике правонарушений в Чудовском муниципальном районе	07	09	07 0 00 00028		6,0	6,0	6,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	09	07 0 00 00028	240	6,0	6,0	6,0
Оказание социальной поддержки обучающимся муниципальные образовательных учреждений	07	09	22 0 00 70060		356,6	356,6	356,6
Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов	07	09	22 0 00 70060	120	356,6	356,6	356,6
Расходы на обеспечение деятельности МАУ «Центр обеспечения деятельности муниципальных образовательных организаций»	07	09	22 1 01 00021		8 188,9	8 188,9	8 188,9
Субсидии автономным учреждениям	07	09	22 1 01 00021	620	8 188,9	8 188,9	8 188,9
Культура, кинематография	08				46 191,8	38 696,7	38 696,7
Культура	08	01			42 096,9	34 601,8	34 601,8
Муниципальная программа «Развитие культуры, туризма, спорта и молодежной политики Чудовского муниципального района на 2019-2021 годы»	08	01	02 0 00 00000		40 967,3	34 601,8	34 601,8
Подпрограмма «Культура Чудовского муниципального района»	08	01	02 1 00 00000		40 882,3	34 516,8	34 516,8
Финансовое обеспечение мероприятий и предоставление услуг в сфере организации досуга населения и развития самодетельного народного творчества	08	01	02 1 01 00000		22 541,8	17 437,8	17 437,8
Финансовое обеспечение основной деятельности муниципальных учреждений	08	01	02 1 01 00021		17 437,8	17 437,8	17 437,8
Субсидии бюджетным учреждениям	08	01	02 1 01 00021	610	17 437,8	17 437,8	17 437,8
Иные межбюджетные трансферты муниципальным районам на частичную компенсацию дополнительных расходов на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы	08	01	02 1 01 71410		0,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	08	01	02 1 01 71410	610	0,0	0,0	0,0
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг	08	01	02 1 01 72300		4 083,2	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	08	01	02 1 01 72300	610	4 083,2	0,0	0,0
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг	08	01	02 1 01 S2300		1 020,8	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	08	01	02 1 01 S2300	610	1 020,8	0,0	0,0
Финансовое обеспечение мероприятий по предоставлению услуг в сфере библиотечно-библиографического обслуживания населения	08	01	02 1 02 00000		14 050,7	12 954,9	12 954,9
Финансовое обеспечение основной деятельности муниципальных учреждений	08	01	02 1 02 00021		12 954,9	12 954,9	12 954,9
Субсидии бюджетным учреждениям	08	01	02 1 02 00021	610	12 954,9	12 954,9	12 954,9
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг	08	01	02 1 02 72300		876,6	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	08	01	02 1 02 72300	610	876,6	0,0	0,0
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг	08	01	02 1 02 S2300		219,2	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	08	01	02 1 02 S2300	610	219,2	0,0	0,0
Финансовое обеспечение предоставления услуг в сфере публикации музейных предметов, музейных коллекций	08	01	02 1 03 00000		3 825,8	3 660,1	3 660,1
Финансовое обеспечение основной деятельности муниципальных учреждений	08	01	02 1 03 00021		3 660,1	3 660,1	3 660,1
Субсидии бюджетным учреждениям	08	01	02 1 03 00021	610	3 660,1	3 660,1	3 660,1
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг	08	01	02 1 03 72300		132,6	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	08	01	02 1 03 72300	610	132,6	0,0	0,0
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг	08	01	02 1 03 S2300		33,1	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	08	01	02 1 03 S2300	610	33,1	0,0	0,0
Финансовое обеспечение иных мероприятий в сфере культуры	08	01	02 1 05 00000		464,0	464,0	464,0
Финансовое обеспечение иных мероприятий подпрограммы	08	01	02 1 05 00022		464,0	464,0	464,0
Субсидии бюджетным учреждениям	08	01	02 1 05 00022	610	442,0	442,0	442,0
Субсидии автономным учреждениям	08	01	02 1 05 00022	620	22,0	22,0	22,0
Подпрограмма «Сохранение объектов культурного наследия, расположенных на территории Чудовского	08	01	02 2 00 00000		85,0	85,0	85,0

муниципального района»							
Финансовое обеспечение иных мероприятий подпрограммы	08	01	02 2 00 00022		85,0	85,0	85,0
Субсидии бюджетным учреждениям	08	01	02 2 00 00022	610	85,0	85,0	85,0
Муниципальная программа «Устойчивое развитие сельских территорий Чудовском муниципальном районе на 2018-2020 годы»	08	01	08 0 00 00000		1 129,6	0,0	0,0

Бюллетень «Чудовский вестник» 28 декабря 2018 года № 37

73

Софинансирование расходов по реконструкции центра досуга по адресу: Новгородская область, Чудовский район, Грузинское сельское поселение, п.Краснофарфорный, ул.Октябрьская, д.1а	08	01	08 0 00L5672		1 129,6	0,0	0,0
Субсидии бюджетным и автономным учреждениям, государственным (муниципальным) унитарным предприятиям на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность	08	01	08 0 00L5672	460	1 129,6	0,0	0,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04			4 094,9	4 094,9	4 094,9
Расходы на обеспечение деятельности МБУ «Центр обслуживания учреждений культуры»	08	04	02 1 06 00021		4 094,9	4 094,9	4 094,9
Субсидии бюджетным учреждениям	08	04	02 1 06 00021	610	4 094,9	4 094,9	4 094,9
Социальная политика	10				29 761,3	26 458,7	26 458,7
Пенсионное обеспечение	10	01			2 830,9	2 830,9	2 830,9
Дополнительное пенсионное обеспечение лицам, замещавшим муниципальные должности, пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы	10	01	22 0 00 00004		2 830,9	2 830,9	2 830,9
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	10	01	22 0 00 00004	310	2 830,9	2 830,9	2 830,9
Социальное обеспечение населения	10	03			553,2	0,0	0,0
Муниципальная программа «Обеспечение жильем молодых семей на территории Чудовского муниципального района на 2018-2020 годы»	10	03	11 0 00 00000		553,2	0,0	0,0
Субсидии на софинансирование социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья	10	03	11 0 00L4970		553,2	0,0	0,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	03	11 0 00L4970	320	553,2	0,0	0,0
Охрана семьи и детства	10	04			26 377,2	23 627,8	23 627,8
Муниципальная программа «Развитие образования в Чудовском муниципальном районе на 2016-2020 годы»	10	04	01 0 00 00000		26 377,2	23 627,8	23 627,8
Подпрограмма «Охрана семьи и детства»	10	04	01 4 00 00000		26 377,2	23 627,8	23 627,8
Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	10	04	01 4 00R0821		2 296,8	2 388,6	2 388,6
Бюджетные инвестиции	10	04	01 4 00R0821	410	2 296,8	2 388,6	2 388,6
Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (сверх уровня, предусмотренного соглашением)	10	04	01 4 00N0821		11 058,1	11 037,1	11 037,1
Бюджетные инвестиции	10	04	01 4 00N0821	410	11 058,1	11 037,1	11 037,1
Финансовое обеспечение социальных мероприятий в сфере образования	10	04	01 4 01 00000		13 022,3	10 202,1	10 202,1
Компенсация родительской платы родителям (законным представителям) детей	10	04	01 4 01 70010		1 934,1	1 934,1	1 934,1
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	10	04	01 4 01 70010	310	1 934,1	1 934,1	1 934,1
Оказание социальной поддержки обучающимся муниципалитетских образовательных учреждений	10	04	01 4 01 70060		91,9	91,9	91,9
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	10	04	01 4 01 70060	310	91,9	91,9	91,9
Содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	10	04	01 4 01 70130		10 888,0	8 067,8	8 067,8
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	10	04	01 4 01 70130	310	6 880,2	5 097,8	5 097,8
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	04	01 4 01 70130	320	4 007,8	2 970,0	2 970,0
Единовременная выплата лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на ремонт жилых помещений	10	04	01 4 01 70600		108,3	108,3	108,3
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	10	04	01 4 01 70600	310	108,3	108,3	108,3
Физическая культура и спорт	11				18 341,4	12 582,4	12 582,4
Физическая культура	11	01			18 341,4	12 582,4	12 582,4
Муниципальная программа «Развитие культуры, туризма, спорта и молодежной политики Чудовского муниципального района на 2019-2021 годы»	11	01	02 0 00 00000		18 335,4	12 576,4	12 576,4
Подпрограмма «Развитие физической культуры и массового спорта на территории Чудовского муниципального района»	11	01	02 4 00 00000		18 335,4	12 576,4	12 576,4

Финансовое обеспечение мероприятий и предоставления услуг в сфере спорта	11	01	02 4 01 00000		17 666,2	11 907,2	11 907,2
Финансовое обеспечение основной деятельности муниципальных учреждений	11	01	02 4 01 00021		11 907,2	11 907,2	11 907,2
Субсидии автономным учреждениям	11	01	02 4 01 00021	620	11 907,2	11 907,2	11 907,2

74

Бюллетень «Чудовский вестник» 28 декабря 2018 года № 37

Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг	11	01	02 4 01 72300		4 607,2	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	11	01	02 4 01 72300	620	4 607,2	0,0	0,0
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг	11	01	02 4 01 S2300		1 151,8	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	11	01	02 4 01 S2300	620	1 151,8	0,0	0,0
Финансовое обеспечение мероприятий и предоставления услуг в сфере спорта	11	01	02 4 02 00000		329,2	329,2	329,2
Финансовое обеспечение основной деятельности муниципальных учреждений	11	01	02 4 02 00021		329,2	329,2	329,2
Субсидии автономным учреждениям	11	01	02 4 02 00021	620	329,2	329,2	329,2
Финансовое обеспечение иных мероприятий подпрограммы	11	01	02 4 0300022		340,0	340,0	340,0
Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов	11	01	02 4 03 00022	120	21,0	21,0	21,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	11	01	02 4 03 00022	240	43,0	43,0	43,0
Субсидии автономным учреждениям	11	01	02 4 03 00022	620	270,0	270,0	270,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	11	01	02 4 03 00022	850	6,0	6,0	6,0
Муниципальная программа «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности в Чудовском муниципальном районе на 2017-2021 годы»	11	01	07 0 00 00000		6,0	6,0	6,0
Финансовое обеспечение мероприятий по профилактике правонарушений в Чудовском муниципальном районе	11	01	07 0 00 00028		6,0	6,0	6,0
Субсидии автономным учреждениям	11	01	07 0 00 00028	620	6,0	6,0	6,0
Обслуживание государственного и муниципального долга	13				6 500,0	6 400,0	6 400,0
Обслуживание внутреннего государственного и муниципального долга	13	01			6 500,0	6 400,0	6 400,0
Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами Чудовского муниципального района на 2014-2020 годы»	13	01	06 0 00 00000		6 500,0	6 400,0	6 400,0
Подпрограмма «Организация и обеспечение осуществления бюджетного процесса, управление муниципальным долгом Чудовского муниципального района»	13	01	06 1 00 00000		6 500,0	6 400,0	6 400,0
Процентные платежи по муниципальному внутреннему долгу	13	01	06 1 00 00031		6 500,0	6 400,0	6 400,0
Обслуживание муниципального долга	13	01	06 1 00 00031	730	6 500,0	6 400,0	6 400,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	14				11 967,3	9 859,2	10 022,1
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	14	01			11 967,3	9 859,2	10 022,1
Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами Чудовского муниципального района на 2014-2020 годы»	14	01	06 0 00 00000		11 967,3	9 859,2	10 022,1
Подпрограмма «Финансовая поддержка муниципальных образований Чудовского муниципального района»	14	01	06 2 00 00000		11 967,3	9 859,2	10 022,1
Дотация на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений	14	01	06 2 00 70100		11 967,3	9 859,2	10 022,1
Дотации	14	01	06 2 00 70100	510	11 967,3	9 859,2	10 022,1
Всего расходов:					443 036,2	394 472,5	396 418,0

Приложение 8
к решению Думы Чудовского
муниципального района
от 20.12.2018 № 300

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ

межбюджетных трансфертов бюджетам поселений на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов

Таблица 1

Распределение субвенций на осуществление государственных полномочий по расчету и предоставлению дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов

(тыс.рублей)

Наименование поселения	2019 год	2020 год	2021 год
1	2	3	4
Грузинское сельское поселение	6618,6	5692,1	5786,1
Трегубовское сельское поселение	2178,6	1745,3	1774,0

Успенское сельское поселение	3170,1	2421,8	2462,0
ИТОГО:	11 967,3	9 859,2	10 022,1

Бюллетень «Чудовский вестник» 28 декабря 2018 года № 37

75

Таблица 2

Распределение субвенций на осуществление государственных полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов

(тыс. рублей)

Наименование поселения	2019 год	2020 год	2021 год
1	2	3	4
Грузинское сельское поселение	198,8	204,0	211,1
Трегубовское сельское поселение	79,5	81,6	84,5
Успенское сельское поселение	79,5	81,5	84,5
ИТОГО:	347,7	367,1	380,1

Таблица 3

Распределение субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление государственных полномочий по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных соответствующими статьями областного закона «Об административных правонарушениях» на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов

(тыс. рублей)

Наименование поселения	2019 год	2020 год	2021 год
1	2	3	4
Грузинское сельское поселение	0,5	0,5	0,5
Трегубовское сельское поселение	0,5	0,5	0,5
Успенское сельское поселение	0,5	0,5	0,5
ИТОГО:	1,5	1,5	1,5

Таблица 4

Распределение субвенции бюджетам муниципальных районов на возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов

(тыс. рублей)

Наименование поселения	2019 год	2020 год	2021 год
1	2	3	4
Грузинское сельское поселение	123,4	123,4	123,4
Трегубовское сельское поселение	123,3	123,3	123,3
Успенское сельское поселение	123,5	123,5	123,5
ИТОГО:	370,2	370,2	370,2

Приложение 9
к решению Думы Чудовского
муниципального района
от 20.12.2018 № 300

Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Чудовского муниципального района и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета муниципального района на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов

(тыс. рублей)

Наименование	ЦСР	Рз	ПР	ВР	2019 год	2020 год	2021 год
1	2	3	4	5	6	7	8
Муниципальная программа «Развитие образования в Чудовском муниципальном районе на 2016-2020 годы»	01 0 00 00000				253 898,6	214 658,9	213 658,9
Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на поддержку одаренных детей и талантливой молодежи	01 0 00 00017				198,0	198,0	198,0
Образование	01 0 00 00017	07			198,0	198,0	198,0
Другие вопросы в области образования	01 0 00 00017	07	09		198,0	198,0	198,0
Стипендии	01 0 00 00017	07	09	340	198,0	198,0	198,0
Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на организацию оздоровления, отдыха и занятости детей, подростков и молодежи в каникулярное время	01 0 00 00018				2 013,9	2 013,9	1 013,9
Образование	01 0 00 00018	07			2 013,9	2 013,9	1 013,9
Молодежная политика и оздоровление детей	01 0 00 00018	07	07		2 013,9	2 013,9	1 013,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	01 0 00 00018	07	07	240	2 013,9	2 013,9	1 013,9
Подпрограмма «Развитие дошкольного образования»	01 1 00 00000				90 145,1	88 055,0	88 055,0
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по предоставлению услуг в сфере дошкольного образования	01 1 01 00000				81 796,8	80 523,0	80 523,0

Финансовое обеспечение основной деятельности муниципальных учреждений	01 1 01 00021				27 667,6	27 667,6	27 667,6
Образование	01 1 01 00021	07			27 667,6	27 667,6	27 667,6
Дошкольное образование	01 1 01 00021	07	01		27 667,6	27 667,6	27 667,6
Субсидии бюджетным учреждениям	01 1 01 00021	07	01	610	4 100,6	4 100,6	4 100,6

76

Бюллетень «Чудовский вестник» 28 декабря 2018 года № 37

Субсидии автономным учреждениям	01 1 01 00021	07	01	620	23 567,0	23 567,0	23 567,0
Финансовое обеспечение основной деятельности муниципальных учреждений	01 1 01 70040				54 129,2	52 855,4	52 855,4
Образование	01 1 01 70040	07			54 129,2	52 855,4	52 855,4
Дошкольное образование	01 1 01 70040	07	01		54 129,2	52 855,4	52 855,4
Субсидии бюджетным учреждениям	01 1 01 70040	07	01	610	6 227,6	6 095,7	6 095,7
Субсидии автономным учреждениям	01 1 01 70040	07	01	620	47 901,6	46 759,7	46 759,7
Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на функционирование и развитие дошкольного образования	01 1 02 00000				3 383,3	2 683,8	2 683,8
Финансовое обеспечение социальной поддержки (питание)	01 1 02 00020				1 437,9	1 437,9	1 437,9
Образование	01 1 02 00020	07			1 437,9	1 437,9	1 437,9
Дошкольное образование	01 1 02 00020	07	01		1 437,9	1 437,9	1 437,9
Субсидии бюджетным учреждениям	01 1 02 00020	07	01	610	157,2	157,2	157,2
Субсидии автономным учреждениям	01 1 02 00020	07	01	620	1 280,7	1 280,7	1 280,7
Оказание социальной поддержки (питание)	01 1 02 70060				1 117,6	1 117,6	1 117,6
Образование	01 1 02 70060	07			1 117,6	1 117,6	1 117,6
Дошкольное образование	01 1 02 70060	07	01		1 117,6	1 117,6	1 117,6
Субсидии бюджетным учреждениям	01 1 02 70060	07	01	610	55,8	55,8	55,8
Субсидии автономным учреждениям	01 1 02 70060	07	01	620	1 061,8	1 061,8	1 061,8
Субсидии на мероприятия в сфере обеспечения доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения	01 1 02 L0271				699,5	0,0	0,0
Образование	01 1 02 L0271	07			699,5	0,0	0,0
Дошкольное образование	01 1 02 L0271	07	01		699,5	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	01 1 02 L0271	07	01	620	699,5	0,0	0,0
Софинансирование на мероприятия в сфере обеспечения доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения	01 1 02 L0271				128,3	128,3	128,3
Образование	01 1 02 L0271	07			128,3	128,3	128,3
Дошкольное образование	01 1 02 L0271	07	01		128,3	128,3	128,3
Субсидии автономным учреждениям	01 1 02 L0271	07	01	620	128,3	128,3	128,3
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений на выполнение указов Президента РФ в части повышения заработной платы педагогическим работникам образовательных организаций дошкольного образования	01 1 03 00000				4 965,0	4 848,2	4 848,2
Финансовое обеспечение основной деятельности муниципальных учреждений	01 1 03 70040				4 965,0	4 848,2	4 848,2
Образование	01 1 03 70040	07			4 965,0	4 848,2	4 848,2
Дошкольное образование	01 1 03 70040	07	01		4 965,0	4 848,2	4 848,2
Субсидии бюджетным учреждениям	01 1 03 70040	07	01	610	874,9	854,3	854,3
Субсидии автономным учреждениям	01 1 03 70040	07	01	620	4 090,1	3 993,9	3 993,9
Подпрограмма «Развитие общего образования»	01 2 00 00000				131 153,0	96 820,8	96 820,8
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по предоставлению услуг в сфере общего образования	01 2 10 00000				82 964,3	81 305,7	81 305,7
Финансовое обеспечение основной деятельности муниципальных учреждений	01 2 10 00021				12 475,4	12 475,4	12 475,4
Образование	01 2 10 00021	07			12 475,4	12 475,4	12 475,4
Общее образование	01 2 10 00021	07	02		12 475,4	12 475,4	12 475,4
Субсидии бюджетным учреждениям	01 2 10 00021	07	02	610	2 418,1	2 418,1	2 418,1
Субсидии автономным учреждениям	01 2 10 00021	07	02	620	10 057,3	10 057,3	10 057,3
Финансовое обеспечение основной деятельности муниципальных учреждений	01 2 10 70040				70 488,9	68 830,3	68 830,3
Образование	01 2 10 70040	07			70 488,9	68 830,3	68 830,3
Общее образование	01 2 10 70040	07	02		70 488,9	68 830,3	68 830,3
Субсидии бюджетным учреждениям	01 2 10 70040	07	02	610	12 419,3	12 127,1	12 127,1
Субсидии автономным учреждениям	01 2 10 70040	07	02	620	58 069,6	56 703,2	56 703,2
Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на функционирование и развитие общего образования	01 2 20 00000				44 289,2	11 707,2	11 707,2
Оказание социальной поддержки обучающимся муниципальных образовательных учреждений	01 2 20 70060				7 318,2	7 318,2	7 318,2
Образование	01 2 20 70060	07			7 318,2	7 318,2	7 318,2
Общее образование	01 2 20 70060	07	02		7 318,2	7 318,2	7 318,2
Субсидии бюджетным учреждениям	01 2 20 70060	07	02	610	2 002,0	2 002,0	2 002,0
Субсидии автономным учреждениям	01 2 20 70060	07	02	620	5 316,2	5 316,2	5 316,2

Обеспечение муниципальных учреждений учебниками и учебными пособиями	01 2 20 70500				938,8	938,8	938,8
Образование	01 2 20 70500	07			938,8	938,8	938,8
Общее образование	01 2 20 70500	07	02		938,8	938,8	938,8
Субсидии бюджетным учреждениям	01 2 20 70500	07	02	610	66,7	66,7	66,7

Бюллетень «Чудовский вестник» 28 декабря 2018 года № 37

77

Субсидии автономным учреждениям	01 2 20 70500	07	02	620	872,1	872,1	872,1
Обеспечение доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	01 2 20 70570				213,0	213,0	213,0
Образование	01 2 20 70570	07			213,0	213,0	213,0
Общее образование	01 2 20 70570	07	02		213,0	213,0	213,0
Субсидии бюджетным учреждениям	01 2 20 70570	07	02	610	68,8	68,8	68,8
Субсидии автономным учреждениям	01 2 20 70570	07	02	620	144,2	144,2	144,2
Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство	01 2 20 70630				1 514,4	1 514,4	1 514,4
Образование	01 2 20 70630	07			1 514,4	1 514,4	1 514,4
Общее образование	01 2 20 70630	07	02		1 514,4	1 514,4	1 514,4
Субсидии бюджетным учреждениям	01 2 20 70630	07	02	610	281,3	281,3	281,3
Субсидии автономным учреждениям	01 2 20 70630	07	02	620	1 233,1	1 233,1	1 233,1
Приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации муниципальными образовательными организациями	01 2 20 72080				31,3	31,3	31,3
Образование	01 2 20 72080	07			31,3	31,3	31,3
Другие вопросы в области образования	01 2 20 72080	07	02		31,3	31,3	31,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	01 2 20 72080	07	02	240	31,3	31,3	31,3
Обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности муниципальных дошкольных образовательных организаций, муниципальных общеобразовательных организаций, муниципальных организаций дополнительного образования детей	01 2 20 72120				1 353,0	1 353,0	1 353,0
Образование	01 2 20 72120	07			1 353,0	1 353,0	1 353,0
Другие вопросы в области образования	01 2 20 72120	07	02		1 353,0	1 353,0	1 353,0
Субсидии бюджетным учреждениям	01 2 20 72120	07	02	610	281,9	281,9	281,9
Субсидии автономным учреждениям	01 2 20 72120	07	02	620	1 071,1	1 071,1	1 071,1
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг	01 2 20 72300				26 065,6	0,0	0,0
Образование	01 2 20 72300	07			26 065,6	0,0	0,0
Общее образование	01 2 20 72300	07	02		26 065,6	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	01 2 20 72300	07	02	610	3 574,4	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	01 2 20 72300	07	02	620	22 491,2	0,0	0,0
Финансовое обеспечение мероприятий по приобретению бланков документов об образовании и (или) о квалификации муниципальными образовательными организациями	01 2 20 S2080				0,3	0,3	0,3
Образование	01 2 20 S2080	07			0,3	0,3	0,3
Общее образование	01 2 20 S2080	07	02		0,3	0,3	0,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	01 2 20 S2080	07	02	240	0,3	0,3	0,3
Финансовое обеспечение мероприятий по безопасности муниципальных учреждений	01 2 20 S2120				338,2	338,2	338,2
Образование	01 2 20 S2120	07			338,2	338,2	338,2
Общее образование	01 2 20 S2120	07	02		338,2	338,2	338,2
Субсидии бюджетным учреждениям	01 2 20 S2120	07	02	610	70,5	70,5	70,5
Субсидии автономным учреждениям	01 2 20 S2120	07	02	620	267,7	267,7	267,7
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг	01 2 20 S2300				6 516,4	0,0	0,0
Образование	01 2 20 S2300	07			6 516,4	0,0	0,0
Общее образование	01 2 20 S2300	07	02		6 516,4	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	01 2 20 S2300	07	02	610	893,6	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	01 2 20 S2300	07	02	620	5 622,8	0,0	0,0
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений на выполнение указов Президента РФ в части повышения заработной платы педагогическим работникам образовательных организаций общего образования	01 2 21 00000				3 899,5	3 807,9	3 807,9
Финансовое обеспечение основной деятельности муниципальных учреждений	01 2 21 70040				3 899,5	3 807,9	3 807,9
Образование	01 2 21 70040	07			3 899,5	3 807,9	3 807,9
Общее образование	01 2 21 70040	07	02		3 899,5	3 807,9	3 807,9
Субсидии бюджетным учреждениям	01 2 21 70040	07	02	610	342,2	334,1	334,1
Субсидии автономным учреждениям	01 2 21 70040	07	02	620	3 557,3	3 473,8	3 473,8
Подпрограмма «Развитие дополнительного образования»	01 3 00 00000				4 002,2	3 934,2	3 934,2
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по предоставлению услуг в сфере дополнительного образо-	01 3 10 00000				4 002,2	3 934,2	3 934,2

вания								
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений дополнительного образования	01 3 11 00000					3 863,7	3 863,7	3 863,7
Финансовое обеспечение основной деятельности муниципальных учреждений	01 3 11 00021					3 542,2	3 542,2	3 542,2

78

Бюллетень «Чудовский вестник» 28 декабря 2018 года № 37

Образование	01 3 11 00021	07				3 542,2	3 542,2	3 542,2
Дополнительное образование детей	01 3 11 00021	07	03			3 542,2	3 542,2	3 542,2
Субсидии автономным учреждениям	01 3 11 00021	07	03	620		3 542,2	3 542,2	3 542,2
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений на выполнение указов Президента РФ в части повышения заработной платы педагогическим работникам образовательных организаций дополнительного образования	01 3 11 10021					321,5	321,5	321,5
Образование	01 3 11 10021	07				321,5	321,5	321,5
Дополнительное образование детей	01 3 11 10021	07	03			321,5	321,5	321,5
Субсидии автономным учреждениям	01 3 11 10021	07	03	620		321,5	321,5	321,5
Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на функционирование и развитие дополнительного образования	01 3 13 00025					68,0	0,0	0,0
Образование	01 3 13 00025	07				68,0	0,0	0,0
Другие вопросы в области образования	01 3 13 00025	07	09			68,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	01 3 13 00025	07	09	240		68,0	0,0	0,0
Обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности муниципальных дошкольных образовательных организаций, муниципальных общеобразовательных организаций, муниципальных организаций дополнительного образования детей	01 3 14 72120					56,4	56,4	56,4
Образование	01 3 14 72120	07				56,4	56,4	56,4
Дополнительное образование детей	01 3 14 72120	07	03			56,4	56,4	56,4
Субсидии автономным учреждениям	01 3 14 72120	07	03	620		56,4	56,4	56,4
Финансовое обеспечение мероприятий по безопасности муниципальных учреждений	01 3 14 S2120					14,1	14,1	14,1
Образование	01 3 14 S2120	07				14,1	14,1	14,1
Дополнительное образование детей	01 3 14 S2120	07	03			14,1	14,1	14,1
Субсидии автономным учреждениям	01 3 14 S2120	07	03	620		14,1	14,1	14,1
Подпрограмма «Охрана семьи и детства»	01 4 00 00000					26 386,4	23 637,0	23 637,0
Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (сверх уровня, предусмотренного соглашением)	01 4 00 N0821					11 058,1	11 037,1	11 037,1
Социальная политика	01 4 00 N0821	10				11 058,1	11 037,1	11 037,1
Охрана семьи и детства	01 4 00 N0821	10	04			11 058,1	11 037,1	11 037,1
Бюджетные инвестиции	01 4 00 N0821	10	04	410		11 058,1	11 037,1	11 037,1
Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей за счет областного бюджета	01 4 00 R0821					2 296,8	2 388,6	2 388,6
Социальная политика	01 4 00 R0821	10				2 296,8	2 388,6	2 388,6
Охрана семьи и детства	01 4 00 R0821	10	04			2 296,8	2 388,6	2 388,6
Бюджетные инвестиции	01 4 00 R0821	10	04	410		2 296,8	2 388,6	2 388,6
Финансовое обеспечение социальных мероприятий в сфере образования	01 4 01 00000					13 031,5	10 211,3	10 211,3
Компенсация родительской платы родителям (законным представителям) детей	01 4 01 70010					1 934,1	1 934,1	1 934,1
Социальная политика	01 4 01 70010	10				1 934,1	1 934,1	1 934,1
Охрана семьи и детства	01 4 01 70010	10	04			1 934,1	1 934,1	1 934,1
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	01 4 01 70010	10	04	310		1 934,1	1 934,1	1 934,1
Оказание социальной поддержки обучающимся муниципальных образовательных учреждений	01 4 01 70060					101,1	101,1	101,1
Образование	01 4 01 70060	07				9,2	9,2	9,2
Другие вопросы в области образования	01 4 01 70060	07	09			9,2	9,2	9,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	01 4 01 70060	07	09	240		9,2	9,2	9,2
Социальная политика	01 4 01 70060	10				91,9	91,9	91,9
Охрана семьи и детства	01 4 01 70060	10	04			91,9	91,9	91,9
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	01 4 01 70060	10	04	310		91,9	91,9	91,9
Содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	01 4 01 70130					10 888,0	8 067,8	8 067,8
Социальная политика	01 4 01 70130	10				10 888,0	8 067,8	8 067,8
Охрана семьи и детства	01 4 01 70130	10	04			10 888,0	8 067,8	8 067,8
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	01 4 01 70130	10	04	310		6 880,2	5 097,8	5 097,8
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных	01 4 01 70130	10	04	320		4 007,8	2 970,0	2 970,0

социальных выплат								
Социальная поддержка педагогических работников	01 4 01 70310					0,0	0,0	0,0
Социальная политика	01 4 01 70310	10				0,0	0,0	0,0
Социальное обеспечение населения	01 4 01 70310	10	03			0,0	0,0	0,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	01 4 01 70310	10	03	310		0,0	0,0	0,0

Бюллетень «Чудовский вестник» 28 декабря 2018 года № 37

79

Единовременная выплата лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на ремонт жилых помещений	01 4 01 70600					108,3	108,3	108,3
Социальная политика	01 4 01 70600	10				108,3	108,3	108,3
Охрана семьи и детства	01 4 01 70600	10	04			108,3	108,3	108,3
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	01 4 01 70600	10	04	310		108,3	108,3	108,3
Муниципальная программа «Развитие культуры, туризма, спорта и молодежной политики Чудовского муниципального района на 2019-2021 годы»	02 0 00 00000					84 941,9	69 584,1	69 584,1
Подпрограмма «Культура Чудовского муниципального района»	02 1 00 00000					58 611,0	51 455,8	51 455,8
Финансовое обеспечение мероприятий и предоставление услуг в сфере организации досуга населения и развития самодеятельного народного творчества	02 1 01 00000					22 541,8	17 437,8	17 437,8
Финансовое обеспечение основной деятельности муниципальных учреждений	02 1 01 00021					17 437,8	17 437,8	17 437,8
Культура, кинематография	02 1 01 00021	08				17 437,8	17 437,8	17 437,8
Культура	02 1 01 00021	08	01			17 437,8	17 437,8	17 437,8
Субсидии бюджетным учреждениям	02 1 01 00021	08	01	610		17 437,8	17 437,8	17 437,8
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг	02 1 01 72300					4 083,2	0,0	0,0
Культура, кинематография	02 1 01 72300	08				4 083,2	0,0	0,0
Культура	02 1 01 72300	08	01			4 083,2	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	02 1 01 72300	08	01	610		4 083,2	0,0	0,0
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг	02 1 01 S2300					1 020,8	0,0	0,0
Культура, кинематография	02 1 01 S2300	08				1 020,8	0,0	0,0
Культура	02 1 01 S2300	08	01			1 020,8	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	02 1 01 S2300	08	01	610		1 020,8	0,0	0,0
Финансовое обеспечение мероприятий по предоставлению услуг в сфере библиотечно-библиографического обслуживания населения	02 1 02 00000					14 050,7	12 954,9	12 954,9
Финансовое обеспечение основной деятельности муниципальных учреждений	02 1 02 00021					12 954,9	12 954,9	12 954,9
Культура, кинематография	02 1 02 00021	08				12 954,9	12 954,9	12 954,9
Культура	02 1 02 00021	08	01			12 954,9	12 954,9	12 954,9
Субсидии бюджетным учреждениям	02 1 02 00021	08	01	610		12 954,9	12 954,9	12 954,9
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг	02 1 02 72300					876,6	0,0	0,0
Культура, кинематография	02 1 02 72300	08				876,6	0,0	0,0
Культура	02 1 02 72300	08	01			876,6	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	02 1 02 72300	08	01	610		876,6	0,0	0,0
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг	02 1 02 S2300					219,2	0,0	0,0
Культура, кинематография	02 1 02 S2300	08				219,2	0,0	0,0
Культура	02 1 02 S2300	08	01			219,2	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	02 1 02 S2300	08	01	610		219,2	0,0	0,0
Финансовое обеспечение предоставления услуг в сфере публикации музейных предметов, музейных коллекций	02 1 03 00000					3 825,8	3 660,1	3 660,1
Финансовое обеспечение основной деятельности муниципальных учреждений	02 1 03 00021					3 660,1	3 660,1	3 660,1
Культура, кинематография	02 1 03 00021	08				3 660,1	3 660,1	3 660,1
Культура	02 1 03 00021	08	01			3 660,1	3 660,1	3 660,1
Субсидии бюджетным учреждениям	02 1 03 00021	08	01	610		3 660,1	3 660,1	3 660,1
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг	02 1 03 72300					132,6	0,0	0,0
Культура	02 1 03 72300	08				132,6	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	02 1 03 72300	08	01			132,6	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	02 1 03 72300	08	01	610		132,6	0,0	0,0
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг	02 1 03 S2300					33,1	0,0	0,0
Культура, кинематография	02 1 03 S2300	08				33,1	0,0	0,0
Культура	02 1 03 S2300	08	01			33,1	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	02 1 03 S2300	08	01	610		33,1	0,0	0,0
Финансовое обеспечение предоставления услуг в сфере дополнительного образования	02 1 04 00000					13 633,8	12 844,1	12 844,1

Финансовое обеспечение основной деятельности муниципальных учреждений	02 1 04 00021				12 844,1	12 844,1	12 844,1
Образование	02 1 04 00021	07			12 844,1	12 844,1	12 844,1
Дополнительное образование детей	02 1 04 00021	07	03		12 844,1	12 844,1	12 844,1
Субсидии автономным учреждениям	02 1 04 00021	07	03	620	12 844,1	12 844,1	12 844,1

80

Бюллетень «Чудовский вестник» 28 декабря 2018 года № 37

Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг	02 1 04 72300				631,8	0,0	0,0
Образование	02 1 04 72300	07			631,8	0,0	0,0
Дополнительное образование детей	02 1 04 72300	07	03		631,8	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	02 1 04 72300	07	03	620	631,8	0,0	0,0
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг	02 1 04 S2300				157,9	0,0	0,0
Образование	02 1 04 S2300	07			157,9	0,0	0,0
Дополнительное образование детей	02 1 04 S2300	07	03		157,9	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	02 1 04 S2300	07	03	620	157,9	0,0	0,0
Финансовое обеспечение иных мероприятий в сфере культуры	02 1 05 00000				464,0	464,0	464,0
Финансовое обеспечение иных мероприятий подпрограммы	02 1 05 00022				464,0	464,0	464,0
Культура, кинематография	02 1 05 00022	08			464,0	464,0	464,0
Культура	02 1 05 00022	08	01		464,0	464,0	464,0
Субсидии бюджетным учреждениям	02 1 05 00022	08	01	610	442,0	442,0	442,0
Субсидии автономным учреждениям	02 1 05 00022	08	01	620	22,0	22,0	22,0
Расходы на обеспечение деятельности МБУ «Центр обслуживания учреждений культуры»	02 1 06 00021				4 094,9	4 094,9	4 094,9
Культура, кинематография	02 1 06 00021	08			4 094,9	4 094,9	4 094,9
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	02 1 06 00021	08	04		4 094,9	4 094,9	4 094,9
Субсидии бюджетным учреждениям	02 1 06 00021	08	01	610	4 094,9	4 094,9	4 094,9
Подпрограмма «Сохранение объектов культурного наследия, расположенных на территории Чудовского муниципального района»	02 2 00 00000				85,0	85,0	85,0
Финансовое обеспечение иных мероприятий подпрограммы	02 2 00 00022				85,0	85,0	85,0
Культура, кинематография	02 2 00 00022	08			85,0	85,0	85,0
Культура	02 2 00 00022	08	01		85,0	85,0	85,0
Субсидии бюджетным учреждениям	02 2 00 00022	08	01	610	85,0	85,0	85,0
Подпрограмма «Развитие туризма и туристской деятельности на территории Чудовского муниципального района»	02 3 00 00000				60,0	60,0	60,0
Финансовое обеспечение иных мероприятий подпрограммы	02 3 00 00022				60,0	60,0	60,0
Национальная экономика	02 3 00 00022	04			60,0	60,0	60,0
Другие вопросы в области национальной экономики	02 3 00 00022	04	12		60,0	60,0	60,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	02 3 00 00022	04	12	240	60,0	60,0	60,0
Подпрограмма «Развитие физической культуры и массового спорта на территории Чудовского муниципального района»	02 4 00 00000				23 583,0	15 886,1	15 886,1
Финансовое обеспечение мероприятий и предоставления услуг в сфере спорта	02 4 01 00000				17 666,2	11 907,2	11 907,2
Финансовое обеспечение основной деятельности муниципальных учреждений	02 4 01 00021				11 907,2	11 907,2	11 907,2
Физическая культура и спорт	02 4 01 00021	11			11 907,2	11 907,2	11 907,2
Физическая культура	02 4 01 00021	11	01		11 907,2	11 907,2	11 907,2
Субсидии автономным учреждениям	02 4 01 00021	11	01	620	11 907,2	11 907,2	11 907,2
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг	02 4 01 72300				4 607,2	0,0	0,0
Физическая культура и спорт	02 4 01 72300	11			4 607,2	0,0	0,0
Физическая культура	02 4 01 72300	11	01		4 607,2	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	02 4 01 72300	11	01	620	4 607,2	0,0	0,0
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг	02 4 01 S2300				1 151,8	0,0	0,0
Физическая культура и спорт	02 4 01 S2300	11			1 151,8	0,0	0,0
Физическая культура	02 4 01 S2300	11	01		1 151,8	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	02 4 01 S2300	11	01	620	1 151,8	0,0	0,0
Финансовое обеспечение мероприятий и предоставления услуг в сфере спорта	02 4 02 00000				5 576,8	3 638,9	3 638,9
Финансовое обеспечение основной деятельности муниципальных учреждений	02 4 02 00021				3 638,9	3 638,9	3 638,9
Образование	02 4 02 00021	07			3 309,7	3 309,7	3 309,7
Дополнительное образование детей	02 4 02 00021	07	03		3 309,7	3 309,7	3 309,7
Субсидии автономным учреждениям	02 4 02 00021	07	03	620	3 309,7	3 309,7	3 309,7
Физическая культура и спорт	02 4 02 00021	11			329,2	329,2	329,2
Физическая культура	02 4 02 00021	11	01		329,2	329,2	329,2
Субсидии автономным учреждениям	02 4 02 00021	11	01	620	329,2	329,2	329,2
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг	02 4 02 72300				1 550,3	0,0	0,0

Образование	02 4 02 72300	07			1 550,3	0,0	0,0
Дополнительное образование детей	02 4 02 72300	07	03		1 550,3	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	02 4 02 72300	07	03	620	1 550,3	0,0	0,0
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг	02 4 02 S2300				387,6	0,0	0,0

Бюллетень «Чудовский вестник» 28 декабря 2018 года № 37

81

Образование	02 4 02 S2300	07			387,6	0,0	0,0
Дополнительное образование детей	02 4 02 S2300	07	03		387,6	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям	02 4 02 S2300	07	03	620	387,6	0,0	0,0
Финансовое обеспечение иных мероприятий подпрограммы	02 4 03 00022				340,0	340,0	340,0
Физическая культура и спорт	02 4 03 00022	11			340,0	340,0	340,0
Физическая культура	02 4 03 00022	11	01		340,0	340,0	340,0
Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов	02 4 03 00022	11	01	120	21,0	21,0	21,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	02 4 03 00022	11	01	240	43,0	43,0	43,0
Субсидии автономным учреждениям	02 4 03 00022	11	01	620	270,0	270,0	270,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	02 4 03 00022	11	01	850	6,0	6,0	6,0
Подпрограмма «Молодежь Чудовского муниципального района»	02 5 00 00000				2 490,9	1 985,2	1 985,2
Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на социализацию и самореализацию молодежи, развитию потенциала молодежи района	02 5 00 00038				52,0	52,0	52,0
Образование	02 5 00 00038	07			52,0	52,0	52,0
Молодежная политика и оздоровление детей	02 5 00 00038	07	07		52,0	52,0	52,0
Субсидии бюджетным учреждениям	02 5 00 00038	07	07	610	52,0	52,0	52,0
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по предоставлению услуг в сфере молодежной политики	02 5 01 00000				2 438,9	1 933,2	1 933,2
Финансовое обеспечение основной деятельности муниципальных учреждений	02 5 01 00021				1 933,2	1 933,2	1 933,2
Образование	02 5 01 00021	07			1 933,2	1 933,2	1 933,2
Молодежная политика и оздоровление детей	02 5 01 00021	07	07		1 933,2	1 933,2	1 933,2
Субсидии бюджетным учреждениям	02 4 01 00021	07	07	610	1 933,2	1 933,2	1 933,2
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг	02 5 01 72300				404,5	0,0	0,0
Образование	02 5 01 72300	07			404,5	0,0	0,0
Молодежная политика и оздоровление детей	02 5 01 72300	07	07		404,5	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	02 5 01 72300	07	07	610	404,5	0,0	0,0
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг	02 5 01 S2300				101,2	0,0	0,0
Образование	02 5 01 S2300	07			101,2	0,0	0,0
Молодежная политика и оздоровление детей	02 5 01 S2300	07	07		101,2	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	02 5 01 S2300	07	07	610	101,2	0,0	0,0
Подпрограмма «Патриотическое воспитание населения Чудовского муниципального района»	02 6 00 00000				86,0	86,0	86,0
Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на организацию патриотического воспитания населения района и допризывной подготовки молодежи к военной службе	02 6 00 00019				86,0	86,0	86,0
Образование	02 6 00 00019	07			86,0	86,0	86,0
Молодежная политика и оздоровление детей	02 6 00 00019	07	07		86,0	86,0	86,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	02 6 00 00019	07	07	240	5,0	5,0	5,0
Субсидии бюджетным учреждениям	02 6 00 00019	07	07	610	81,0	81,0	81,0
Подпрограмма «Комплексные меры противодействия наркомагии и зависимости от других психоактивных веществ в Чудовском муниципальном районе»	02 7 00 00000				26,0	26,0	26,0
Финансовое обеспечение мероприятий по организации профилактической работы среди молодежи по профилактике наркомагии и других психоактивных веществ	02 7 00 00027				26,0	26,0	26,0
Образование	02 7 00 00027	07			26,0	26,0	26,0
Молодежная политика и оздоровление детей	02 7 00 00027	07	07		26,0	26,0	26,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	02 7 00 00027	07	07	240	4,0	4,0	4,0
Субсидии бюджетным учреждениям	02 7 00 00027	07	07	610	22,0	22,0	22,0
Муниципальная программа «Совершенствование системы муниципального управления в Чудовском муниципальном районе на 2017-2021 годы»	04 0 00 00000				636,0	1 055,8	1 055,8
Подпрограмма «Развитие системы муниципальной службы в Чудовском муниципальном районе»	04 1 00 00000				133,0	133,0	133,0
Организация профессионального образования муниципальных служащих	04 1 00 00003				133,0	133,0	133,0
Образование	04 1 00 00003	07			133,0	133,0	133,0
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение	04 1 00 00003	07	05		133,0	133,0	133,0

квалификации							
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	04 1 00 00003	07	05	240	133,0	133,0	133,0
Подпрограмма «Противодействие коррупции в Чудовском муниципальном районе»	04 2 00 00000				3,0	3,0	3,0

82

Бюллетень «Чудовский вестник» 28 декабря 2018 года № 37

Реализация мероприятий подпрограммы «Противодействие коррупции в Чудовском муниципальном районе»	04 2 00 00001				3,0	3,0	3,0
Общегосударственные вопросы	04 2 00 00001	01			3,0	3,0	3,0
Другие общегосударственные вопросы	04 2 00 00001	01	13		3,0	3,0	3,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	04 2 00 00001	01	13	240	3,0	3,0	3,0
Подпрограмма «Информатизация Чудовского муниципального района»	04 3 00 00000				500,0	919,8	919,8
Реализация мероприятий программы «Информатизация Чудовского муниципального района»	04 3 00 00002				500,0	919,8	919,8
Общегосударственные вопросы	04 3 00 00002	01			500,0	919,8	919,8
Другие общегосударственные вопросы	04 3 00 00002	01	13		500,0	919,8	919,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	04 3 00 00002	01	13	240	500,0	919,8	919,8
Муниципальная программа «Обеспечение экономического развития в Чудовском муниципальном районе на 2018-2020 годы»	05 0 00 00000				60,0	60,0	60,0
Подпрограмма «Развитие малого и среднего предпринимательства в Чудовском муниципальном районе»	05 1 00 00000				50,0	50,0	50,0
Финансовое обеспечение мероприятий по формированию благоприятного общественного климата для развития предпринимательства и популяризации предпринимательской деятельности	05 1 00 00011				50,0	50,0	50,0
Национальная экономика	05 1 00 00011	04			50,0	50,0	50,0
Другие вопросы в области национальной экономики	05 1 00 00011	04	12		50,0	50,0	50,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	05 1 00 00011	04	12	240	50,0	50,0	50,0
Подпрограмма «Развитие торговли в Чудовском муниципальном районе»	05 2 00 00000				10,0	10,0	10,0
Финансовое обеспечение мероприятий по организации и проведению выставок, ярмарок, конкурсов в сфере торговли	05 2 00 00008				10,0	10,0	10,0
Национальная экономика	05 2 00 00008	04			10,0	10,0	10,0
Другие вопросы в области национальной экономики	05 2 00 00008	04	12		10,0	10,0	10,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	05 2 00 00008	04	12	240	10,0	10,0	10,0
Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами Чудовского муниципального района на 2014-2020 годы»	06 0 00 00000				21 918,0	19 719,2	19 895,1
Подпрограмма «Организация и обеспечение осуществления бюджетного процесса, управление муниципальным долгом Чудовского муниципального района»	06 1 00 00000				9 592,9	9 492,9	9 492,9
Процентные платежи по муниципальному внутреннему долгу	06 1 00 00031				6 500,0	6 400,0	6 400,0
Обслуживание государственного и муниципального долга	06 1 00 00031	13			6 500,0	6 400,0	6 400,0
Обслуживание внутреннего государственного и муниципального долга	06 1 00 00031	13	01		6 500,0	6 400,0	6 400,0
Обслуживание муниципального долга	06 1 00 00031	13	01	730	6 500,0	6 400,0	6 400,0
Возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные полномочия области	06 1 00 70280				3 092,9	3 092,9	3 092,9
Общегосударственные вопросы	06 1 00 70280	01			3 092,9	3 092,9	3 092,9
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	06 1 00 70280	01	04		3 092,9	3 092,9	3 092,9
Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов	06 1 00 70280	01	04	120	2 533,0	2 533,0	2 533,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	06 1 00 70280	01	04	240	189,7	189,7	189,7
Субвенции	06 1 00 70280	01	04	530	370,2	370,2	370,2
Подпрограмма «Финансовая поддержка муниципальных образований Чудовского муниципального района»	06 2 00 00000				12 325,1	10 226,3	10 402,2
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	06 2 00 51180				357,8	367,1	380,1
Национальная оборона	06 2 00 51180	02			357,8	367,1	380,1
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	06 2 00 51180	02	03		357,8	367,1	380,1
Субвенции	06 2 00 51180	02	03	530	357,8	367,1	380,1
Дотация на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений	06 2 00 70100				11 967,3	9 859,2	10 022,1
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	06 2 00 70100	14			11 967,3	9 859,2	10 022,1
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов	06 2 00 70100	14	01		11 967,3	9 859,2	10 022,1

Российской Федерации и муниципальных образований							
Дотации	06 2 00 70100	14	01	510	11 967,3	9 859,2	10 022,1
Муниципальная программа «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности в Чудовском муниципальном районе на 2017-2021 годы»	07 0 00 00000				113,0	113,0	113,0

Бюллетень «Чудовский вестник» 28 декабря 2018 года № 37

83

Финансовое обеспечение мероприятий по профилактике правонарушений в Чудовском муниципальном районе	07 0 00 00028				108,0	108,0	108,0
Общегосударственные вопросы	07 0 00 00028	01			96,0	96,0	96,0
Другие общегосударственные вопросы	07 0 00 00028	01	13		96,0	96,0	96,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07 0 00 00028	01	13	240	96,0	96,0	96,0
Образование	07 0 00 00028	07			6,0	6,0	6,0
Другие вопросы в области образования	07 0 00 00028	07	09		6,0	6,0	6,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07 0 00 00028	07	09	240	6,0	6,0	6,0
Физическая культура и спорт	07 0 00 00028	11			6,0	6,0	6,0
Физическая культура	07 0 00 00028	11	01		6,0	6,0	6,0
Субсидии автономным учреждениям	07 0 00 00028	11	01	620	6,0	6,0	6,0
Финансовое обеспечение мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма в Чудовском муниципальном районе	07 0 00 00029				5,0	5,0	5,0
Образование	07 0 00 00029	07			5,0	5,0	5,0
Молодежная политика и оздоровление детей	07 0 00 00029	07	07		5,0	5,0	5,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07 0 00 00029	07	07	240	5,0	5,0	5,0
Муниципальная программа «Устойчивое развитие сельских территорий в Чудовском муниципальном районе на 2018-2020 годы»	08 0 00 00000				1 129,6	0,0	0,0
Субсидия на софинансирование расходов, связанных с реализацией мероприятия по развитию сети учреждений культурно-досугового типа в сельской местности: «Реконструкция центра досуга по адресу: Новгородская область, Чудовский район, Грузинское сельское поселение, п. Краснофарфорный, ул. Октябрьская, д. 1а»	08 0 00 L5672				1 129,6	0,0	0,0
Культура, кинематография	08 0 00 L5672	08			1 129,6	0,0	0,0
Культура	08 0 00 L5672	08	01		1 129,6	0,0	0,0
Субсидии бюджетным и автономным учреждениям, государственным (муниципальным) унитарным предприятиям на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность	08 0 00 L5672	08	01	460	1 129,6	0,0	0,0
Муниципальная программа «Развитие агропромышленного комплекса в Чудовском муниципальном районе на 2014-2020 годы»	09 0 00 00000				221,5	221,5	221,5
Организация проведения мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных, их лечению, защите населения от болезней, общих для человека и животных в части приведения скотомогильников (биотермических ям) на территории Новгородской области в соответствии с ветеринарно-санитарными правилами	09 0 00 70710				2,5	2,5	2,5
Национальная экономика	09 0 00 70710	04			2,5	2,5	2,5
Сельское хозяйство и рыболовство	09 0 00 70710	04	05		2,5	2,5	2,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	09 0 00 70710	04	05	240	2,5	2,5	2,5
Организация проведения мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных в части отлова безнадзорных животных	09 0 00 70720				219,0	219,0	219,0
Национальная экономика	09 0 00 70720	04			219,0	219,0	219,0
Сельское хозяйство и рыболовство	09 0 00 70720	04	05		219,0	219,0	219,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	09 0 00 70720	04	05	240	219,0	219,0	219,0
Муниципальная программа «Совершенствование системы управления и распоряжения земельно-имущественным комплексом Чудовского муниципального района на 2018-2020 годы»	10 0 00 00000				1 893,4	3 164,4	3 164,4
Перечисление взносов на капитальный ремонт	10 0 00 00015				1 070,0	2 341,0	2 341,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	10 0 00 00015	05			1 070,0	2 341,0	2 341,0
Жилищное хозяйство	10 0 00 00015	05	01		1 070,0	2 341,0	2 341,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	10 0 00 00015	05	01	240	1 070,0	2 341,0	2 341,0
Финансовое обеспечение мероприятий по земельным участкам	10 0 00 00032				277,3	277,3	277,3
Национальная экономика	10 0 00 00032	04			277,3	277,3	277,3
Другие вопросы в области национальной экономики	10 0 00 00032	04	12		277,3	277,3	277,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муници-	10 0 00 00032	04	12	240	277,3	277,3	277,3

пальных нужд							
Финансовое обеспечение мероприятий по муниципальному имуществу	10 0 00 00034				175,1	175,1	175,1
Национальная экономика	10 0 00 00034	04			175,1	175,1	175,1
Другие вопросы в области национальной экономики	10 0 00 00034	04	12		175,1	175,1	175,1

84

Бюллетень «Чудовский вестник» 28 декабря 2018 года № 37

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	10 0 00 00034	04	12	240	175,1	175,1	175,1
Финансовое обеспечение мероприятий по обслуживанию и содержанию муниципального имущества	10 0 00 00062				321,0	321,0	321,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	10 0 00 00062	05			321,0	321,0	321,0
Жилищное хозяйство	10 0 00 00062	05	01		121,0	121,0	121,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	10 0 00 00062	05	01	240	121,0	121,0	121,0
Коммунальное хозяйство	10 0 00 00062	05	02		200,0	200,0	200,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	10 0 00 00062	05	02	240	200,0	200,0	200,0
Финансовое обеспечение мероприятий по доставке счетов-квитанций по плате за найм жилья	10 0 00 00070				50,0	50,0	50,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	10 0 00 00070	05			50,0	50,0	50,0
Жилищное хозяйство	10 0 00 00070	05	01		50,0	50,0	50,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	10 0 00 00070	05	01	240	50,0	50,0	50,0
Муниципальная программа «Обеспечение жильем молодых семей на территории Чудовского муниципального района на 2018-2020 годы»	11 0 00 00000				553,2	0,0	0,0
Субсидии на софинансирование социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья	11 0 00 L4970				553,2	0,0	0,0
Социальная политика	11 0 00 L4970	10			553,2	0,0	0,0
Социальное обеспечение населения	11 0 00 L4970	10	03		553,2	0,0	0,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	11 0 00 L4970	10	03	320	553,2	0,0	0,0
Муниципальная программа «Улучшение жилищных условий граждан и повышение качества жилищно-коммунальных услуг в Чудовском муниципальном районе на 2018-2020 годы»	12 0 00 00000				21 473,8	10 786,0	10 972,6
Финансовое обеспечение мероприятий по ремонту муниципального жилищного фонда	12 0 00 00014				300,0	300,0	300,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	12 0 00 00014	05			300,0	300,0	300,0
Жилищное хозяйство	12 0 00 00014	05	01		300,0	300,0	300,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	12 0 00 00014	05	01	240	300,0	300,0	300,0
Финансовое обеспечение мероприятий на организацию холодного водоснабжения	12 0 00 00060				215,0	100,0	100,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	12 0 00 00060	05			215,0	100,0	100,0
Коммунальное хозяйство	12 0 00 00060	05	02		215,0	100,0	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	12 0 00 00060	05	02	240	215,0	100,0	100,0
Муниципальная программа «Охрана окружающей среды и экологическая безопасность Чудовского муниципального района на 2018-2020 годы»	13 0 00 00000				10 479,4	10 386,0	10 572,6
Осуществление отдельных государственных полномочий по организации деятельности по захоронению твердых коммунальных отходов в части рекультивации земельных участков, загрязненных в результате расположения на них объектов размещения отходов	13 0 G1 52421				10 479,4	10 386,0	10 572,6
Охрана окружающей среды	13 0 G1 52421	06			10 479,4	10 386,0	10 572,6
Другие вопросы в области окружающей среды	13 0 G1 52421	06	05		10 479,4	10 386,0	10 572,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	13 0 G1 52421	06	05	240	10 479,4	10 386,0	10 572,6
Всего расходов:					397 318,4	329 748,9	329 298,0

Приложение 10
к решению Думы Чудовского
муниципального района
от 20.12.2018 № 300

Нормативы отчисления доходов в бюджет муниципального района на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов

Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование дохода	Нормативы отчисления доходов в бюджет муниципального района, (%)
--	---------------------	--

		2019	2020	2021
В ЧАСТИ ПОГАШЕНИЯ ЗАДОЛЖЕННОСТИ И ПЕРЕРАСЧЕТОВ ПО ОТМЕНЕННЫМ НАЛОГАМ, СБОРАМ И ИНЫМ ОБЯЗАТЕЛЬНЫМ ПЛАТЕЖАМ				
1 09 07000 00 0000 110	Прочие налоги и сборы (по отмененным местным налогам и сборам)			
1 09 07013 05 0000 110	Налог на рекламу, мобилизуемый на территориях муниципальных районов	100	100	100

Бюллетень «Чудовский вестник» 28 декабря 2018 года № 37

85

1 09 07033 05 0000 110	Целевые сборы с граждан и предприятий, учреждений, организаций на содержание милиции, на благоустройство территорий, на нужды образования и другие цели, мобилизуемые на территориях муниципальных районов	100	100	100
1 09 07043 05 0000 110	Лицензионный сбор за право торговли спиртными напитками, мобилизуемый на территориях муниципальных районов	100	100	100
1 09 07053 05 0000 110	Прочие местные налоги и сборы, мобилизуемые на территориях муниципальных районов	100	100	100
В ЧАСТИ ДОХОДОВ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА				
1 13 00000 00 0000 000	Доходы от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат государства			
1 13 01000 00 0000 000	Доходы от оказания платных услуг (работ)			
1 13 01995 05 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов	100	100	100
1 13 02000 00 0000 130	Доходы от компенсации затрат государства			
1 13 02995 05 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов	100	100	100
В ЧАСТИ ШТРАФОВ, САНКЦИЙ, ВОЗМЕЩЕНИЯ УЩЕРБА				
1 16 23050 05 0000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов муниципальных районов			
1 16 23051 05 0000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев по обязательному страхованию гражданской ответственности, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджета муниципального района	100	100	100
В ЧАСТИ ПРОЧИХ НЕНАЛОГОВЫХ ДОХОДОВ				
1 17 00000 00 0000 000	Прочие неналоговые доходы			
1 17 01000 00 0000 180	Невыясненные поступления			
1 17 01050 05 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов	100	100	100
1 17 05050 05 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов	100	100	100

Приложение 11
к решению Думы Чудовского
муниципального района
от 20.12.2018 № 300

РАЙОННЫЕ НОРМАТИВЫ

финансового обеспечения образовательной деятельности организаций, подведомственных органам управления, реализующим полномочия в сфере образования, учитываемые при формировании показателей межбюджетных отношений с бюджетами муниципальных районов и городского округа на 2019 год

Раздел 1. Районные нормативы финансирования расходов на заработную плату

(рублей в год)

Наименование показателя	Единица измерения	Заработная плата	
		основных работников	административно-хозяйственного персонала
1	2	3	4
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ			
Образовательные организации, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования			
Обеспечение общедоступного, бесплатного дошкольного образования			
Педагогические работники:			
Базовая часть фонда заработной платы:			
городов и поселков городского типа, сельская местность	1 расчетный обучающийся, 1 расчетный обучающийся дошкольного возраста на дому	8827	
Стимулирующая и компенсационная части фонда заработной платы:			
городов и поселков городского типа, сельская местность	1 расчетный обучающийся, 1 расчетный обучающийся дошкольного возраста на дому	7584	
Административно - управленческий персонал:			
городов и поселков городского типа	1 расчетный обучающийся		1778
сельская местность	1 расчетный обучающийся		1991
С централизацией ведения бухгалтерского учета			
городов и поселков городского типа	1 расчетный обучающийся		1369
сельская местность	1 расчетный обучающийся		1527
Помощник воспитателя, младший воспитатель	1 расчетный обучающийся		1213
Обеспечение присмотра и ухода за детьми, содержание зданий и сооружений			
Административно - управленческий персонал:			
городов и поселков городского типа	1 расчетный обучающийся		957

сельская местность	1 расчетный обучающийся		1072
С централизацией ведения бухгалтерского учета			
городов и поселков городского типа	1 расчетный обучающийся		737
сельская местность	1 расчетный обучающийся		823
Помощник воспитателя, младший воспитатель	1 расчетный обучающийся		3638

86

Бюллетень «Чудовский вестник» 28 декабря 2018 года № 37

Прочие работники	1 расчетный обучающийся		6116
Прочие работники с централизацией ведения бухгалтерского учета	1 расчетный обучающийся		6049
услуги ассистента (помощника)			
городов и поселков городского типа, сельская местность	1 расчетный обучающийся с нарушением опорно-двигательного аппарата, нарушением зрения, обучающийся с тяжелыми и множественными нарушениями развития		10047

ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Образовательные организации, реализующие основные общеобразовательные программы

Обеспечение общедоступного, бесплатного начального общего, основного общего и среднего общего образования (очная форма обучения)

Педагогические работники:			
Базовая часть фонда заработной платы:			
городов и поселков городского типа	1 расчетный обучающийся, 1 расчетный обучающийся школьного возраста на дому	4392	
сельская местность	1 расчетный класс	134535	
	1 расчетный обучающийся школьного возраста на дому	5490	
дополнительно на внеурочную деятельность в рамках ФГОС начального общего образования	1 расчетный обучающийся по программе начального общего образования общеобразовательных классов	1142	
дополнительно на внеурочную деятельность в рамках ФГОС основного и среднего общего образования	1 расчетный обучающийся по программе основного и среднего общего образования общеобразовательных классов	834	
дополнительно на внеурочную деятельность по программам начального и основного общего образования	1 расчетный обучающийся в классах для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее с ОВЗ)	1296	
Стимулирующая и компенсационная части фонда заработной платы:			
	1 расчетный обучающийся, 1 расчетный обучающийся школьного возраста на дому	5078	
в том числе оплата классного руководства	1 обучающийся	480	
дополнительно на внеурочную деятельность в рамках ФГОС начального общего образования	1 расчетный обучающийся по программе начального общего образования общеобразовательных классов	1149	
дополнительно на внеурочную деятельность в рамках ФГОС основного и среднего общего образования	1 расчетный обучающийся по программе основного и среднего общего образования общеобразовательных классов	837	
дополнительно на внеурочную деятельность по программам начального и основного общего образования	1 расчетный обучающийся в классах для обучающихся с ОВЗ	1348	
Административно-управленческий персонал:			
городов и поселков городского типа	1 расчетный обучающийся		2490
сельская местность	1 расчетный обучающийся		2643
С централизацией ведения бухгалтерского учета			
городов и поселков городского типа	1 расчетный обучающийся		2335
сельская местность	1 расчетный обучающийся		2478
Обеспечение содержания зданий и сооружений			
	1 расчетный обучающийся		2153
с централизацией ведения бухгалтерского учета	1 расчетный обучающийся		2054
дополнительно на логопедическую помощь обучающимся по образовательной программе начального общего образования (за исключением обучающихся с ОВЗ)			
Базовая часть фонда заработной платы:			
логопедическая помощь			
городов и поселков городского типа, сельская местность	1 расчетный обучающийся по образовательной программе начального общего образования (за исключением обучающихся с ОВЗ)	107	
Стимулирующая и компенсационная части фонда заработной платы:			
городов и поселков городского типа, сельская местность	1 расчетный обучающийся по программе начального общего образования (за исключением обучающихся с ОВЗ)	40	
дополнительно на создание специальных условий для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья			
Базовая часть фонда заработной платы:			
логопедическая помощь			

городов и поселков городского типа	1 расчетный обучающийся с ОВЗ по адаптированным образовательным программам начального общего образования	929	
сельская местность	1 расчетный обучающийся с ОВЗ по адаптированным образовательным программам начального общего образования	1011	

Стимулирующая и компенсационная части фонда заработной платы:			
городов и поселков городского типа	1 расчетный обучающийся с ОВЗ по адаптированным образовательным программам начального общего образования	644	
сельская местность	1 расчетный обучающийся с ОВЗ по адаптированным образовательным программам начального общего образования	701	
психологическая помощь			
городов и поселков городского типа	1 расчетный обучающийся с ОВЗ	328	
сельская местность	1 расчетный обучающийся с ОВЗ	358	
Стимулирующая и компенсационная части фонда заработной платы:			
городов и поселков городского типа	1 расчетный обучающийся с ОВЗ	227	
сельская местность	1 расчетный обучающийся с ОВЗ	248	
услуги ассистента (помощника)			
городов и поселков городского типа, сельская местность	1 расчетный обучающийся с нарушением опорно – двигательного аппарата, нарушением зрения, обучающийся с тяжелыми и множественными нарушениями развития		2009

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ДЕТЕЙ

Муниципальные организации, реализующие программы дополнительного образования детей (за исключением ДЮСШ)

Обеспечение дополнительного образования детей

Техническая направленность:

ознакомительный уровень			
городская местность	1 обучающийся	1632	
сельская местность	1 обучающийся	2040	
базовый уровень			
городская местность	1 обучающийся	4080	
сельская местность	1 обучающийся	5100	
углубленный уровень			
городская местность	1 обучающийся	6120	
сельская местность	1 обучающийся	7650	

Художественная направленность:

ознакомительный уровень			
городская местность	1 обучающийся	1224	
сельская местность	1 обучающийся	1530	
базовый уровень			
городская местность	1 обучающийся	3221	
сельская местность	1 обучающийся	4026	
углубленный уровень			
городская местность	1 обучающийся	6120	
сельская местность	1 обучающийся	7650	

Туристско-краеведческая направленность:

ознакомительный уровень			
городская местность	1 обучающийся	1147	
сельская местность	1 обучающийся	1434	
базовый уровень			
городская местность	1 обучающийся	2677	
сельская местность	1 обучающийся	3347	
углубленный уровень			
городская местность	1 обучающийся	3442	
сельская местность	1 обучающийся	4303	

Естественно-научная направленность:

ознакомительный уровень			
городская местность	1 обучающийся	1147	
сельская местность	1 обучающийся	1434	
базовый уровень			
городская местность	1 обучающийся	2677	

сельская местность	1 обучающийся	3347	
углубленный уровень			
городская местность	1 обучающийся	3442	
сельская местность	1 обучающийся	4303	

88

Бюллетень «Чудовский вестник» 28 декабря 2018 года № 37

Физкультурно-спортивная нап-равленность:			
ознакомительный уровень			
городская местность	1 обучающийся	1530	
сельская местность	1 обучающийся	1912	
базовый уровень			
городская местность	1 обучающийся	2677	
сельская местность	1 обучающийся	3347	
углубленный уровень			
городская местность	1 обучающийся	3672	
сельская местность	1 обучающийся	4590	
Социально-педагогическая нап-равленность:			
ознакомительный уровень			
городская местность	1 обучающийся	1224	
сельская местность	1 обучающийся	1530	
базовый уровень			
городская местность	1 обучающийся	2856	
сельская местность	1 обучающийся	3570	
углубленный уровень			
городская местность	1 обучающийся	3672	
сельская местность	1 обучающийся	4590	
Административно-хозяйственный персонал	1 обучающийся		1937
ДРУГИЕ ВОПРОСЫ В ОБЛАСТИ ОБРАЗОВАНИЯ			
Организации, обеспечивающие предоставление услуг в сфере образования			
Автотранспорт для подвоза обучающихся			
	1 автотранспортная единица		171827
Организации, обслуживающие и сопровождающие, деятельность муниципальных образовательных организаций			
Средний размер денежного содержания ставки специалист	1 расчетная ставка	279895	
Средний размер денежного содержания ставки обслуживающего персонала	1 расчетная ставка		148755
Средний размер денежного содержания ставки специалиста по назначению и выплате компенсации родительской платы	1 расчетная ставка	226339	
Дополнительные нормативы по образовательным организациям на обслуживание печей, котельных, электрических котлов, электрических котельных			
	1 печь		4198
	1 электрокотел		20987
	1 котельная, электро-котельная		276417

Раздел 2. Районные нормативы финансирования расходов на материальное обеспечение

(рублей в год)

Наименование показателя	Единица измерения	Материальные затраты	Учебные расходы	Мягкий инвентарь
1	2	3	4	5
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ				
Образовательные организации, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования				
городская местность	1 обучающийся до 3-х лет		94	
	3 года и старше		178	
сельская местность	1 обучающийся	388		
	1 обучающийся до 3-х лет		94	
Воспитание и обучение детей дошкольного возраста на дому	3 года и старше		178	
	1 обучающийся	429		
городская местность	1 обучающийся:			
	до 3 лет	194	94	
сельская местность	3 года и старше	194	178	
	до 3 лет	215	94	
	3 года и старше	215	178	
ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ				
Образовательные организации, реализующие основные общеобразовательные программы				
Общеобразовательные организации:				

городская местность	1 обучающийся	194	63	
сельская местность	1 обучающийся 1 класс	5373	63	
Воспитание и обуче-ние детей школьного возраста на дому				
городская, сельская местность	1 обучающийся	155	63	

Бюллетень «Чудовский вестник» 28 декабря 2018 года № 37

89

Дополнительно на обеспечение доступа к ИТС «Интернет»	1 организация, филиал		23670	
	1 ребенок-инвалид, обучающийся с использованием дистанционных образовательных технологий 1-8, 10 классы 9, 11 классы	6954 7727		
сельская местность	1 обучающийся, не проживающий в организации	204	79	
Дополнительно на обеспечение доступа к ИТС «Интернет» спутниковый канал	1 организация, филиал 1 организация, филиал		23670 87030	

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ДЕТЕЙ

Организация дополнительного образования детей

	1 обучающийся (за исключением, занимающихся в ДЮСШ)	130		
--	---	-----	--	--

ДРУГИЕ ВОПРОСЫ В ОБЛАСТИ ОБРАЗОВАНИЯ

Организации, обеспечивающие предоставление услуг в сфере образования

Организации, обслуживающие и сопровождающие, деятельность муниципальных образовательных организаций

	1 расчетная ставка специалиста	7778		
	1 расчетная ставка специалиста по назначению и выплата компенсации родительской платы	7587		

Образовательные организации, реализующие основные общеобразовательные программы, организации, осуществляющие образовательную деятельность по адаптированным образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования	1 обучающийся, из малоимущих семей (за исключением обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов), не проживающих в образовательной организации	15												
	1 обучающийся, являющийся ребенком-инвалидом, который обучается без проживания	15												
	1 обучающийся с ОВЗ, который обучается без проживания	65,5												
	1 лицо из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей находившееся до 18 лет на воспитании в приемной семье, под опекой (попечительством), обучающееся по очной форме обучения:													
	за исключением обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов			7644										
	обучающиеся с ОВЗ, дети-инвалиды			9172										
	1 ребенок-сирота, ребенок, оставшийся без попечения родителей, лицо из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, выпускник муниципальной общеобразовательных организаций (за исключением лиц, продолжающих обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам по очной форме)							29500	500					

РАЙОННЫЕ НОРМАТИВЫ

финансового обеспечения образовательной деятельности организаций, подведомственных органам управления, реализующим полномочия в сфере образования, учитываемые при формировании показателей межбюджетных отношений с бюджетами муниципальных районов и городского округа на 2020 год

Раздел 1. Районные нормативы финансирования расходов на заработную плату

(рублей в год)

Наименование показателя	Единица измерения	Зарплата	
		основных работников	административно-хозяйственного персонала
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ			
Образовательные организации, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования			
Обеспечение общедоступного, бесплатного дошкольного образования			
Педагогические работники:			
Базовая часть фонда заработной платы:			
городов и поселков городского типа, сельская местность	1 расчетный обучающийся, 1 расчетный обучающийся дошкольного возраста на дому	8827	
Стимулирующая и компенсационная части фонда заработной платы:			
городов и поселков городского типа, сельская местность	1 расчетный обучающийся, 1 расчетный обучающийся дошкольного возраста на дому	7584	
Административно-управленческий персонал:			
городов и поселков городского типа	1 расчетный обучающийся		1778
сельская местность	1 расчетный обучающийся		1991
С централизацией ведения бухгалтерского учета			
городов и поселков городского типа	1 расчетный обучающийся		1369
сельская местность	1 расчетный обучающийся		1527
Помощник воспитателя, младший воспитатель	1 расчетный обучающийся		1213
Обеспечение присмотра и ухода за детьми, содержание зданий и сооружений			
Административно-управленческий персонал:			
городов и поселков городского типа	1 расчетный обучающийся		957
сельская местность	1 расчетный обучающийся		1072
С централизацией ведения бухгалтерского учета			
городов и поселков городского типа	1 расчетный обучающийся		737
сельская местность	1 расчетный обучающийся		823
Помощник воспитателя, младший воспитатель	1 расчетный обучающийся		3638
Прочие работники	1 расчетный обучающийся		6116
Прочие работники с централизацией ведения бухгалтерского учета	1 расчетный обучающийся		6049
услуги ассистента (помощника)			
городов и поселков городского типа, сельская местность	1 расчетный обучающийся с нарушением опорно – двигательного аппарата, нарушением зрения, обучающийся с тяжелыми и множественными нарушениями развития		10047
ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ			
Образовательные организации, реализующие основные общеобразовательные программы			
Обеспечение общедоступного, бесплатного начального общего, основного общего и среднего общего образования (очная форма обучения)			
Педагогические работники:			
Базовая часть фонда заработной платы:			
городов и поселков городского типа	1 расчетный обучающийся, 1 расчетный обучающийся школьного возраста на дому	4392	
сельская местность	1 расчетный класс 1 расчетный обучающийся школьного возраста на дому	134535 5490	
дополнительно на внеурочную деятельность в рамках ФГОС начального общего образования	1 расчетный обучающийся по программе начального общего образования общеобразовательных классов	1142	
дополнительно на внеурочную деятельность в рамках ФГОС основного и среднего общего образования	1 расчетный обучающийся по программе основного и среднего общего образования общеобразовательных классов	834	

дополнительно на внеурочную деятельность по программам начального и основного общего образования	1 расчетный обучающийся в классах для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее с ОВЗ)	1296	
Стимулирующая и компенсационная части фонда заработной платы:			
	1 расчетный обучающийся, 1 расчетный обучающийся школьного возраста на дому	5078	
в том числе оплата классного руководства	1 обучающийся	480	
дополнительно на внеурочную деятельность в рамках ФГОС начального общего образования	1 расчетный обучающийся по программе начального общего образования общеобразовательных классов	1149	
дополнительно на внеурочную деятельность в рамках ФГОС основного и среднего общего образования	1 расчетный обучающийся по программе основного и среднего общего образования общеобразовательных классов	837	
дополнительно на внеурочную деятельность по программам начального и основного общего образования	1 расчетный обучающийся в классах для обучающихся с ОВЗ	1348	
Административно-управленческий персонал:			
городов и поселков городского типа	1 расчетный обучающийся		2490
сельская местность	1 расчетный обучающийся		2643
С централизацией ведения бухгалтерского учета			
городов и поселков городского типа	1 расчетный обучающийся		2335
сельская местность	1 расчетный обучающийся		2478
Обеспечение содержания зданий и сооружений			
	1 расчетный обучающийся		2153
с централизацией ведения бухгалтерского учета	1 расчетный обучающийся		2054
дополнительно на логопедическую помощь обучающимся по образовательной программе начального общего образования (за исключением обучающихся с ОВЗ)			
Базовая часть фонда заработной платы:			
логопедическая помощь			
городов и поселков городского типа, сельская местность	1 расчетный обучающийся по образовательной программе начального общего образования (за исключением обучающихся с ОВЗ)	107	
Стимулирующая и компенсационная части фонда заработной платы:			
городов и поселков городского типа, сельская местность	1 расчетный обучающийся по программе начального общего образования (за исключением обучающихся с ОВЗ)	40	
дополнительно на создание специальных условий для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья			
Базовая часть фонда заработной платы:			
логопедическая помощь			
городов и поселков городского типа	1 расчетный обучающийся с ОВЗ по адаптированным образовательным программам начального общего образования	929	
сельская местность	1 расчетный обучающийся с ОВЗ по адаптированным образовательным программам начального общего образования	1011	
Стимулирующая и компенсационная части фонда заработной платы:			
городов и поселков городского типа	1 расчетный обучающийся с ОВЗ по адаптированным образовательным программам начального общего образования	644	
сельская местность	1 расчетный обучающийся с ОВЗ по адаптированным образовательным программам начального общего образования	701	
психологическая помощь			
городов и поселков городского типа	1 расчетный обучающийся с ОВЗ	328	
сельская местность	1 расчетный обучающийся с ОВЗ	358	
Стимулирующая и компенсационная части фонда заработной платы:			
городов и поселков городского типа	1 расчетный обучающийся с ОВЗ	227	
сельская местность	1 расчетный обучающийся с ОВЗ	248	
услуги ассистента (помощника)			
городов и поселков городского типа, сельская местность	1 расчетный обучающийся с нарушением опорно –двигательного аппарата, нарушением зрения, обучающийся с тяжелыми и множественными нарушениями развития		2009

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ДЕТЕЙ

Муниципальные организации, реализующие программы дополнительного образования детей (за исключением ДЮСШ)

Обеспечение дополнительного образования детей

Техническая направленность:

ознакомительный уровень

городская местность

1 обучающийся

1632

сельская местность

1 обучающийся

2040

базовый уровень

городская местность

1 обучающийся

4080

сельская местность

1 обучающийся

5100

углубленный уровень

городская местность

1 обучающийся

6120

сельская местность

1 обучающийся

7650

Художественная направленность:

ознакомительный уровень

городская местность

1 обучающийся

1224

сельская местность

1 обучающийся

1530

базовый уровень

городская местность

1 обучающийся

3221

сельская местность

1 обучающийся

4026

углубленный уровень

городская местность

1 обучающийся

6120

сельская местность

1 обучающийся

7650

Туристско-краеведческая направленность:

ознакомительный уровень

городская местность

1 обучающийся

1147

сельская местность

1 обучающийся

1434

базовый уровень

городская местность

1 обучающийся

2677

сельская местность

1 обучающийся

3347

углубленный уровень

городская местность

1 обучающийся

3442

сельская местность

1 обучающийся

4303

Естественно-научная направленность:

ознакомительный уровень

городская местность

1 обучающийся

1147

сельская местность

1 обучающийся

1434

базовый уровень

городская местность

1 обучающийся

2677

сельская местность

1 обучающийся

3347

углубленный уровень

городская местность

1 обучающийся

3442

сельская местность

1 обучающийся

4303

Физкультурно-спортивная направленность:

ознакомительный уровень

городская местность

1 обучающийся

1530

сельская местность

1 обучающийся

1912

базовый уровень

городская местность

1 обучающийся

2677

сельская местность

1 обучающийся

3347

углубленный уровень

городская местность

1 обучающийся

3672

сельская местность

1 обучающийся

4590

Социально-педагогическая направленность:

ознакомительный уровень

городская местность

1 обучающийся

1224

сельская местность

1 обучающийся

1530

базовый уровень

городская местность

1 обучающийся

2856

сельская местность

1 обучающийся

3570

углубленный уровень

городская местность

1 обучающийся

3672

сельская местность

1 обучающийся

4590

Административно-хозяйственный персонал	1 обучающийся		1937
ДРУГИЕ ВОПРОСЫ В ОБЛАСТИ ОБРАЗОВАНИЯ			
Организации, обеспечивающие предоставление услуг в сфере образования			
Автотранспорт для подвоза обучающихся			
	1 автотранспортная единица		171827
Организации, обслуживающие и сопровождающие, деятельность муниципальных образовательных организаций			
Средний размер денежного содержания ставки специалиста	1 расчетная ставка	279895	
Средний размер денежного содержания ставки обслуживающего персонала	1 расчетная ставка		148755
Средний размер денежного содержания ставки специалиста по назначению и выплате компенсации родительской платы	1 расчетная ставка	226339	
Дополнительные нормативы по образовательным организациям на обслуживание печей, котельных, электрических котлов, электрических котельных			
	1 печь		4198
	1 электрокотел		20987
	1 котельная, электро-котельная		276417

Раздел 2. Районные нормативы финансирования расходов на материальное обеспечение

(рублей в год)

Наименование показателя	Единица измерения	Материальные затраты	Учебные расходы	Мягкий инвентарь
1	2	3	4	5
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ				
Образовательные организации, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования				
городская местность	1 обучающийся до 3-х лет		94	
	3 года и старше		178	
	1 обучающийся	388		
сельская местность	1 обучающийся до 3-х лет		94	
	3 года и старше		178	
	1 обучающийся	429		
Воспитание и обучение детей дошкольного воз-раста на дому	1 обучающийся:			
городская местность	до 3 лет	194	94	
	3 года и старше	194	178	
сельская местность	до 3 лет	215	94	
	3 года и старше	215	178	
ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ				
Образовательные организации, реализующие основные общеобразовательные программы				
Общеобразовательные организации:				
городская местность	1 обучающийся	194	63	
сельская местность	1 обучающийся	5373	63	
	1 класс			
Воспитание и обучение детей школьного возраста на дому				
городская, сельская местность	1 обучающийся	155	63	
Дополнительно на обеспечение доступа к ИТС «Интернет»	1 организация, филиал		23670	
	1 ребенок-инвалид, обучающийся с использованием дистанционных образовательных технологий			
	1-8, 10 классы	6954		
	9, 11 классы	7727		
ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ДЕТЕЙ				
Организация дополнительного образования детей				
	1 обучающийся (за исключением, занимающихся в ДЮСШ)	130		
ДРУГИЕ ВОПРОСЫ В ОБЛАСТИ ОБРАЗОВАНИЯ				
Организации, обеспечивающие предоставление услуг в сфере образования				
Организации, обслуживающие и сопровождающие, деятельность муниципальных образовательных организаций				
	1 расчетная ставка специалиста	7778		
	1 расчетная ставка специалиста по назначению и выплате компенсации родительской платы	7587		

<p>Образовательные организации, реализующие основные общеобразовательные программы, организации, осуществляющие образовательную деятельность по адаптированным образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования</p>	<p>1 обучающийся, из малоимущих семей (за исключением обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов), не проживающих в образовательной организации</p>	15											
	<p>1 обучающийся, являющийся ребенком-инвалидом, который обучается без проживания</p>	15											
	<p>1 обучающийся с ОВЗ, который обучается без проживания</p>	65,5											
	<p>1 лицо из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей находившееся до 18 лет на воспитании в приемной семье, под опекой (попечительством), обучающееся по очной форме обучения:</p>												
	<p>за исключением обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов</p>			7644									
	<p>обучающиеся с ОВЗ, дети-инвалиды</p>			9172									
	<p>1 ребенок-сирота, ребенок, оставшийся без попечения родителей, лицо из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, выпускник муниципальной общеобразовательных организаций (за исключением лиц, продолжающих обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам по очной форме)</p>						29500	500					

Приложение 13
к решению Думы Чудовского
муниципального района
от 20.12.2018 № 300

РАЙОННЫЕ НОРМАТИВЫ

финансового обеспечения образовательной деятельности организаций, подведомственных органам управления, реализующим полномочия в сфере образования, учитываемые при формировании показателей межбюджетных отношений с бюджетами муниципальных районов и городского округа на 2021 год

Раздел 1. Районные нормативы финансирования расходов на заработную плату

(рублей в год)

Наименование показателя	Единица измерения	Зарплата	
		основных работников	административно-хозяйственного персонала
1	2	3	4
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ			
Образовательные организации, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования			
Обеспечение общедоступного, бесплатного дошкольного образования			
Педагогические работники:			
Базовая часть фонда заработной платы:			
городов и поселков городского типа, сельская местность	1 расчетный обучающийся, 1 расчетный обучающийся дошкольного возраста на дому	8827	
Стимулирующая и компенсационная части фонда заработной платы:			
городов и поселков городского типа, сельская местность	1 расчетный обучающийся, 1 расчетный обучающийся дошкольного возраста на дому	7584	
Административно – управленческий персонал:			
городов и поселков городского типа	1 расчетный обучающийся		1778
сельская местность	1 расчетный обучающийся		1991
С централизацией ведения бухгалтерского учета			
городов и поселков городского типа	1 расчетный обучающийся		1369
сельская местность	1 расчетный обучающийся		1527
Помощник воспитателя, младший воспитатель	1 расчетный обучающийся		1213
Обеспечение присмотра и ухода за детьми, содержание зданий и сооружений			
Административно-управленческий персонал:			
городов и поселков городского типа	1 расчетный обучающийся		957
сельская местность	1 расчетный обучающийся		1072
С централизацией ведения бухгалтерского учета			
городов и поселков городского типа	1 расчетный обучающийся		737
сельская местность	1 расчетный обучающийся		823
Помощник воспитателя, младший воспитатель	1 расчетный обучающийся		3638
Прочие работники	1 расчетный обучающийся		6116
Прочие работники с централизацией ведения бухгалтерского учета	1 расчетный обучающийся		6049
услуги ассистента (помощника)			
городов и поселков городского типа, сельская местность	1 расчетный обучающийся с нарушением опорно – двигательного аппарата, нарушением зрения, обучающийся с тяжелыми и множественными нарушениями развития		10047
ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ			
Образовательные организации, реализующие основные общеобразовательные программы			
Обеспечение общедоступного, бесплатного начального общего, основного общего и среднего общего образования (очная форма обучения)			
Педагогические работники:			
Базовая часть фонда заработной платы:			
городов и поселков городского типа	1 расчетный обучающийся, 1 расчетный обучающийся школьного возраста на дому	4392	
сельская местность	1 расчетный класс	134535	
	1 расчетный обучающийся школьного возраста на дому	5490	
дополнительно на внеурочную деятельность в рамках ФГОС начального общего образования	1 расчетный обучающийся по программе начального общего образования общеобразовательных классов	1142	
дополнительно на внеурочную деятельность в рамках ФГОС основного и среднего общего образования	1 расчетный обучающийся по программе основного и среднего общего образования общеобразовательных классов	834	

дополнительно на внеурочную деятельность по программам начального и основного общего образования	1 расчетный обучающийся в классах для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее с ОВЗ)	1296	
Стимулирующая и компенсационная части фонда заработной платы:			
	1 расчетный обучающийся, 1 расчетный обучающийся школьного возраста на дому	5078	
в том числе оплата классного руководства	1 обучающийся	480	
дополнительно на внеурочную деятельность в рамках ФГОС начального общего образования	1 расчетный обучающийся по программе начального общего образования общеобразовательных классов	1149	
дополнительно на внеурочную деятельность в рамках ФГОС основного и среднего общего образования	1 расчетный обучающийся по программе основного и среднего общего образования общеобразовательных классов	837	
дополнительно на внеурочную деятельность по программам начального и основного общего образования	1 расчетный обучающийся в классах для обучающихся с ОВЗ	1348	
Административно-управленческий персонал:			
городов и поселков городского типа	1 расчетный обучающийся		2490
сельская местность	1 расчетный обучающийся		2643
С централизацией ведения бухгалтерского учета			
городов и поселков городского типа	1 расчетный обучающийся		2335
сельская местность	1 расчетный обучающийся		2478
Обеспечение содержания зданий и сооружений			
	1 расчетный обучающийся		2153
с централизацией ведения бухгалтерского учета	1 расчетный обучающийся		2054
дополнительно на логопедическую помощь обучающимся по образовательной программе начального общего образования (за исключением обучающихся с ОВЗ)			
Базовая часть фонда заработной платы:			
логопедическая помощь			
городов и поселков городского типа, сельская местность	1 расчетный обучающийся по образовательной программе начального общего образования (за исключением обучающихся с ОВЗ)	107	
Стимулирующая и компенсационная части фонда заработной платы:			
городов и поселков городского типа, сельская местность	1 расчетный обучающийся по программе начального общего образования (за исключением обучающихся с ОВЗ)	40	
дополнительно на создание специальных условий для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья			
Базовая часть фонда заработной платы:			
логопедическая помощь			
городов и поселков городского типа	1 расчетный обучающийся с ОВЗ по адаптированным образовательным программам начального общего образования	929	
сельская местность	1 расчетный обучающийся с ОВЗ по адаптированным образовательным программам начального общего образования	1011	
Стимулирующая и компенсационная части фонда заработной платы:			
городов и поселков городского типа	1 расчетный обучающийся с ОВЗ по адаптированным образовательным программам начального общего образования	644	
сельская местность	1 расчетный обучающийся с ОВЗ по адаптированным образовательным программам начального общего образования	701	
психологическая помощь			
городов и поселков городского типа	1 расчетный обучающийся с ОВЗ	328	
сельская местность	1 расчетный обучающийся с ОВЗ	358	
Стимулирующая и компенсационная части фонда заработной платы:			
городов и поселков городского типа	1 расчетный обучающийся с ОВЗ	227	
сельская местность	1 расчетный обучающийся с ОВЗ	248	
услуги ассистента (помощника)			
городов и поселков городского типа, сельская местность	1 расчетный обучающийся с нарушением опорно – двигательного аппарата, нарушением зрения, обучающийся с тяжелыми и множественными нарушениями развития		2009

городов и поселков городского типа, сельская местность	1 расчетный обучающийся с нарушением опорно – двигательного аппарата, нарушением зрения, обучающийся с тяжелыми и множественными нарушениями развития		2009
городов и поселков городского типа, сельская местность	1 расчетный обучающийся с нарушением опорно – двигательного аппарата, нарушением зрения, обучающийся с тяжелыми и множественными нарушениями развития		2009
ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ДЕТЕЙ			
Муниципальные организации, реализующие программы дополнительного образования детей (за исключением ДЮСШ)			
Обеспечение дополнительного образования детей			
Техническая направленность:			
ознакомительный уровень			
городская местность	1 обучающийся	1632	
сельская местность	1 обучающийся	2040	
базовый уровень			
городская местность	1 обучающийся	4080	
сельская местность	1 обучающийся	5100	
углубленный уровень			
городская местность	1 обучающийся	6120	
сельская местность	1 обучающийся	7650	
Художественная направленность:			
ознакомительный уровень			
городская местность	1 обучающийся	1224	
сельская местность	1 обучающийся	1530	
базовый уровень			
городская местность	1 обучающийся	3221	
сельская местность	1 обучающийся	4026	
углубленный уровень			
городская местность	1 обучающийся	6120	
сельская местность	1 обучающийся	7650	
Туристско-краеведческая направленность:			
ознакомительный уровень			
городская местность	1 обучающийся	1147	
сельская местность	1 обучающийся	1434	
базовый уровень			
городская местность	1 обучающийся	2677	
сельская местность	1 обучающийся	3347	
углубленный уровень			
городская местность	1 обучающийся	3442	
сельская местность	1 обучающийся	4303	
Естественно-научная направленность:			
ознакомительный уровень			
городская местность	1 обучающийся	1147	
сельская местность	1 обучающийся	1434	
базовый уровень			
городская местность	1 обучающийся	2677	
сельская местность	1 обучающийся	3347	
углубленный уровень			
городская местность	1 обучающийся	3442	
сельская местность	1 обучающийся	4303	
Физкультурно-спортивная направленность:			
ознакомительный уровень			
городская местность	1 обучающийся	1530	
сельская местность	1 обучающийся	1912	
базовый уровень			
городская местность	1 обучающийся	2677	
сельская местность	1 обучающийся	3347	
углубленный уровень			
городская местность	1 обучающийся	3672	
сельская местность	1 обучающийся	4590	
Социально-педагогическая направленность:			
ознакомительный уровень			
городская местность	1 обучающийся	1224	

сельская местность	1 обучающийся	1530	
базовый уровень			
городская местность	1 обучающийся	2856	
сельская местность	1 обучающийся	3570	
углубленный уровень			
городская местность	1 обучающийся	3672	
сельская местность	1 обучающийся	4590	
Административно-хозяйственный персонал	1 обучающийся		1937
ДРУГИЕ ВОПРОСЫ В ОБЛАСТИ ОБРАЗОВАНИЯ			
Организации, обеспечивающие предоставление услуг в сфере образования			
Автотранспорт для подвоза обучающихся			
	1 автотранспортная единица		171827
Организации, обслуживающие и сопровождающие, деятельность муниципальных образовательных организаций			
Средний размер денежного содержания ставки специалиста	1 расчетная ставка	279895	
Средний размер денежного содержания ставки обслуживающего персонала	1 расчетная ставка		148755
Средний размер денежного содержания ставки специалиста по назначению и выплата компенсации родительской платы	1 расчетная ставка	226339	
Дополнительные нормативы по образовательным организациям на обслуживание печей, котельных, электрических котлов, электрических котельных			
	1 печь		4198
	1 электрокотел		20987
	1 котельная, электро-котельная		276417

Раздел 2. Районные нормативы финансирования расходов на материальное обеспечение

(рублей в год)

Наименование показателя	Единица измерения	Материальные затраты	Учебные расходы	Мягкий инвентарь
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ				
Образовательные организации, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования				
городская местность	1 обучающийся до 3-х лет		94	
	3 года и старше		178	
	1 обучающийся	388		
сельская местность	1 обучающийся до 3-х лет		94	
	3 года и старше		178	
	1 обучающийся	429		
Воспитание и обучение детей дошкольного возраста на дому	1 обучающийся:			
городская местность	до 3 лет	194	94	
	3 года и старше	194	178	
сельская местность	до 3 лет	215	94	
	3 года и старше	215	178	
ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ				
Образовательные организации, реализующие основные общеобразовательные программы				
Общеобразовательные организации:				
городская местность	1 обучающийся	194	63	
сельская местность	1 обучающийся	5373	63	
	1 класс			
Воспитание и обучение детей школьного возраста на дому				
городская, сельская местность	1 обучающийся	155	63	
Дополнительно на обеспечение доступа к ИТС «Интернет»	1 организация, филиал		23670	
	1 ребенок-инвалид, обучающийся с использованием дистанционных образовательных технологий			
	1-8, 10 классы	6954		
	9, 11 классы	7727		
ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ДЕТЕЙ				
Организация дополнительного образования детей				
	1 обучающийся (за исключением, занимающихся в ДЮСШ)	130		
ДРУГИЕ ВОПРОСЫ В ОБЛАСТИ ОБРАЗОВАНИЯ				
Организации, обеспечивающие предоставление услуг в сфере образования				
Организации, обслуживающие и сопровождающие, деятельность муниципальных образовательных организаций				
	1 расчетная ставка специалиста	7778		
	1 расчетная ставка специалиста по назначению и выплата компенсации родительской платы	7587		

Образовательные организации, реализующие основные общеобразовательные программы, организации, осуществляющие образовательную деятельность по адаптированным образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования	1 обучающийся, из малоимущих семей (за исключением обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов), не проживающих в образовательной организации	15											
	1 обучающийся, являющийся ребенком-инвалидом, который обучается без проживания	15											
	1 обучающийся с ОВЗ, который обучается без проживания	65,5											
	1 лицо из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей находившееся до 18 лет на воспитании в приемной семье, под опекой (попечительством), обучающееся по очной форме обучения:												
	за исключением обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов			7644									
	обучающиеся с ОВЗ, дети-инвалиды			9172									
	1 ребенок-сирота, ребенок, оставшийся без попечения родителей, лицо из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, выпускник муниципальной общеобразовательных организаций (за исключением лиц, продолжающих обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам по очной форме)							29500	500				

Фонд заработной платы:												
городов и поселков городского типа		1862,1	1862,1	1862,1	1862,1	1862,1	1381,9	1381,9	1381,9	1381,9	1381,9	1381,9
сельская местность		2327,6	2327,6	2327,6	2327,6	2327,6	1727,3	1727,3	1727,3	1727,3	1727,3	1727,3
Этап начальной подготовки	1 год обучения											
Фонд заработной платы:												
городов и поселков городского типа		2482,7	2482,7	2482,7	2482,7	2482,7	1842,4	1842,4	1842,4	1842,4	1842,4	1842,4
сельская местность		3103,5	3103,5	3103,5	3103,5	3103,5	2303,0	2303,0	2303,0	2303,0	2303,0	2303,0
	свыше 1 года обучения											
Фонд заработной платы:												
городов и поселков городского типа		4965,4	4965,4	4137,9	4137,9	4137,9	3684,9	3684,9	3070,7	3070,7	3070,7	3070,7
сельская местность		6206,7	6206,7	5172,3	5172,3	5172,3	4606,2	4606,2	3838,4	3838,4	3838,4	3838,4
Учебно-тренировочный этап подготовки	1-2 год обучения											
Фонд заработной платы:												
городов и поселков городского типа		7448,1	7448,1	6620,6	6620,6	6620,6	5527,3	5527,3	4913,2	4913,2	4913,2	4913,2
сельская местность		9310,2	9310,2	8275,8	8275,8	8275,8	6909,1	6909,1	6141,5	6141,5	6141,5	6141,5
	свыше 2 лет обучения											
Фонд заработной платы:												
городов и поселков городского типа		12413,5	12413,5	10758,5	10758,5	10758,5	9212,2	9212,2	7984	7984	7984	7984
сельская местность		15517	15517	13448,1	13448,1	13448,1	11515,3	11515,3	9980	9980	9980	9980,0
Этап спортивного совершенствования	До года											
Фонд заработной платы:												
городов и поселков городского типа		19861,8	19861,8	17379,1	17379,1	17379,1	14739,7	14739,7	12987,2	12897,2	12897,2	12897,2
сельская местность		24827,3	24827,3	21723,7	21723,7	21723,7	18424,5	18424,5	16121,5	16121,5	16121,5	16121,5

Фонд заработной платы:											
городов и поселков городского типа		2482,7	2482,7	2482,7	2482,7	2482,7	1842,4	1842,4	1842,4	1842,4	1842,4
сельская местность		3103,5	3103,5	3103,5	3103,5	3103,5	2303,0	2303,0	2303,0	2303,0	2303,0
	свыше 1 года обучения										
Фонд заработной платы:											
городов и поселков городского типа		4965,4	4965,4	4137,9	4137,9	4137,9	3684,9	3684,9	3070,7	3070,7	3070,7
сельская местность		6206,7	6206,7	5172,3	5172,3	5172,3	4606,2	4606,2	3838,4	3838,4	3838,4
Учебно-тренировочный этап подготовки	1-2 год обучения										
Фонд заработной платы:											
городов и поселков городского типа		7448,1	7448,1	6620,6	6620,6	6620,6	5527,3	5527,3	4913,2	4913,2	4913,2
сельская местность		9310,2	9310,2	8275,8	8275,8	8275,8	6909,1	6909,1	6141,5	6141,5	6141,5
	свыше 2 лет обучения										
Фонд заработной платы:											
городов и поселков городского типа		12413,5	12413,5	10758,5	10758,5	10758,5	9212,2	9212,2	7984	7984	7984
сельская местность		15517	15517	13448,1	13448,1	13448,1	11515,3	11515,3	9980	9980	9980,0
Этап спортивного совершенствования	До года										
Фонд заработной платы:											
городов и поселков городского типа		19861,8	19861,8	17379,1	17379,1	17379,1	14739,7	14739,7	12987,2	12897,2	12897,2
сельская местность		24827,3	24827,3	21723,7	21723,7	21723,7	18424,5	18424,5	16121,5	16121,5	16121,5
	Свыше года										
Фонд заработной платы:											
городов и поселков городского типа		32275,3	32275,3	28137,4	28137,4	28137,4	23951,8	23951,8	20881,1	20881,1	20881,1

сельская местность		40344,3	40344,3	35171,9	35171,9	35171,9	29939,7	29939,7	26101,2	26101,2	26101,2
Высшего спортивного мастерства	весь период										
Фонд заработной платы:											
городов и поселков городского типа		62068,0	62068,0	62068,0	62068,0	62068,0	46061,1	46061,1	46061,1	46061,1	46061,1
сельская местность		77585,0	77585,0	77585,0	77585,0	77585,0	57576,5	57576,5	57576,5	57576,5	57576,5

СШОР – спортивная школа олимпийского резерва

ДЮСШ - детско-юношеская спортивная школа

СШ - спортивная школа

Раздел 2. Районный норматив финансирования расходов на материальные затраты

Наименование учреждения	единица измерения	Материальные затраты (руб.)
СШОР ДЮСШ, СШ	1 обучающийся	257,82

Приложение 17
к решению Думы Чудовского
муниципального района
от 20.12.2018 № 300

**Программа муниципальных внутренних заимствований
муниципального района на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов**

Внутренние заимствования (привлечение/погашение)	2019 год	2020 год	2021 год
Всего заимствования	0,0	0,0	0,0
Кредиты, полученные муниципальным образованием от кредитных организаций	41 725,0	34 505,8	21 256,6
привлечение	41 725,0	113 405,8	100 156,6
погашение	0,0	-78 900,0	-78 900,0
Бюджетные кредиты, полученные из бюджета субъекта Российской Федерации	-41 725,0	-34 692,6	-21 536,7
привлечение	0,0	0,0	0,0
погашение	-41 725,0	-34 692,6	-21 536,7
Бюджетные кредиты, предоставленные внутри страны в валюте Российской Федерации	0,0	186,8	280,1
Возврат бюджетных кредитов, предоставленных внутри страны в валюте Российской Федерации	0,0	186,8	280,1
Предоставление бюджетных кредитов внутри страны в валюте Российской Федерации	0,0	0,0	0,0

Приложение 18
к решению Думы Чудовского
муниципального района
от 20.12.2018 № 300

Администрации Чудовского муниципального района

Установить следующие нормы представительских расходов:

Виды расходов	Норма расходов
на оплату гостиницы и бронирование мест	по фактическим расходам (по расценкам, действующим в городе на дату прибытия делегации)
на оплату гостиницы и бронирование мест	по фактическим расходам (по расценкам, действующим в городе на дату прибытия делегации)
на оплату завтрака, обеда, ужина, связанного с официальным приемом (в расчете на одного участника, включая сопровождающих лиц принимающей стороны)	не более 500 рублей
на буфетное обслуживание во время переговоров (в расчете на одного участника в день, включая сопровождающих лиц принимающей стороны)	не более 200 рублей
на транспортное обслуживание	по фактическим расходам
на культурное обслуживание (в расчете на одного человека в день)	не более 500 рублей
бытовое обслуживание, в том числе приобретение упаковочных предметов, салфеток, разовой посуды и т.п. (в расчете на одного участника)	не более 40 рублей
на приобретение памятных подарков (сувениров) для делегаций, букетов цветов и т.п. расходы	не более 1000 рублей
на оплату труда переводчиков, не состоящих в штате органов местного самоуправления	не более 100 рублей в час
приобретение памятных сувениров или подарков, цветов юридическим лицам	не более 5000 рублей
приобретение памятных подарков (сувениров), цветов физическим лицам (в расчете на одного человека)	не более 1000 рублей
приобретение венков, цветов и прочих траурных атрибутов для их возложения при участии в траурных мероприятиях	по фактическим расходам

МЕТОДИКА
расчета дотаций из областного фонда финансовой поддержки поселений (ФФПП)

1. Размер дотации из областного ФФПП поселению рассчитывается по следующей формуле:

$ФФПП_i = T_1 + T_2$, где:

T_1 -

объем первой части дотации из ФФПП поселению;

T_2 -

объем второй части дотации из ФФПП поселению.

T_1

1.1. Первая часть дотации из ФФПП распределяется между поселениями по формуле:

$T_1 = 0,5 \times ФФПП_i \times N_i / N$, где:

T_1 -

численность постоянного населения i -го поселения;

N -

численность постоянного населения в целом по поселениям области;

если $T_1 \geq (P_i - ПД_i)$, то $T_1 = (P_i - ПД_i)$, где:

P_i - суммарная оценка расходных потребностей на выполнение полномочий;

$ПД_i$ - суммарный прогноз доходов по всем видам местных и закрепленных;

P_i

поселенческого уровня в i -м поселении;

$ПД_i$ - суммарный прогноз доходов по всем видам местных и закрепленных;

$ПД_i$

налоговых и неналоговых доходов в i -м поселении;

T_1 - объем первой части дотации из ФФПП i -му поселению.

T_1

1.2. Вторая часть дотации из ФФПП распределяется между поселениями по формуле:

$T_2 = p \times k \times (P_i - (ПД_i + T_1))$, где:

T_2 -

p - максимальный уровень, до которого возможно обеспечение компенсации расчетных расходов бюджетов поселений по отношению к прогнозируемым расчетным доходам бюджетов поселений;

k - коэффициент, определяющий участие поселения в получении второй части дотации из областного ФФПП:

$k = 0$, если $P_i < ПД_i + T_1$;

$k = 1$, если $P_i > ПД_i + T_1$;

P_i - суммарная оценка расходных потребностей на выполнение полномочий;

$ПД_i$

поселенческого уровня в i -м поселении;

$ПД_i$ - суммарный прогноз доходов по всем видам местных и закрепленных;

$ПД_i$

налоговых и неналоговых доходов в i -м поселении;

T_1 - объем первой части дотации из ФФПП i -му поселению.

T_1

T_1

2. Численность постоянного населения поселений определяется на основании данных государственного статистического учета.

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Администрация Чудовского муниципального района предлагает гражданам в аренду земельные участки из категории земель населенных пунктов:

площадью 1514,0 кв.м., расположенный по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Чудовский муниципальный район, Грузинское сельское поселение, д.Черницы, ул.Андреевская, з/у 75, с видом разрешенного использования – малоэтажная жилая застройка (индивидуальное жилищное строительство; размещение дачных домов и садовых домов);

площадью 1510,0 кв.м., расположенный по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Чудовский муниципальный район, Грузинское сельское поселение, д.Черницы, ул.Андреевская, з/у 76, с видом разрешенного использования – малоэтажная жилая застройка (индивидуальное жилищное строительство; размещение дачных домов и садовых домов);

Граждане, заинтересованные в предоставлении в аренду указанных земельных участков, могут ознакомиться со схемами расположения земельных участков, а также подать заявления о намерении участвовать в аукционах на право заключения договоров аренды земельных участков, по адресу: 174210, Новгородская область, г.Чудово, ул.Некрасова, д.24-а, каб.15 в течение тридцати дней с момента опубликования настоящего извещения. Время приёма граждан: ежедневно с 8:30 до 17:30 кроме выходных и праздничных дней (обед с 13:00 до 14:00). Телефон для справок 8 (816) 65-54-608. Дата начала приема письменных заявлений - 28.12.2018. Дата окончания письменных заявлений – 26.01.2019.

Для сведения: при поступлении двух и более заявлений, земельный участок предоставляется в аренду на торгах (конкурсах, аукционах).

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Сообщаем, что в бюллетене «Чудовский вестник» от 26.10.2018 № 31, допущена следующая опечатка:

в постановлении Администрации Чудовского муниципального района от 12.10.2018 № 1213 «О внесении изменений в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление поручочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников на территории города Чудово» (далее - Постановление) в подпункте 1.2 пункта 1 Постановления считать цифры «2.12.2» цифрами «2.12.1».

Главный редактор: Хатунцев Н.В.
Учредитель: Дума Чудовского муниципального района
Издатель: Администрация Чудовского муниципального района
Адрес учредителя (издателя): Новгородская область, г.Чудово,
ул.Некрасова, д.24-а

Бюллетень выходит по пятницам
Подписан в печать: 26.12.2018
Тираж: 7 экземпляров
Телефон: (8816-65) 45-599