



БЮЛЛЕТЕНЬ

«ЧУДОВСКИЙ ВЕСТНИК»

Периодическое печатное средство массовой информации

АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.06.2018 № 824

г.Чудово

Об утверждении методики прогнозирования поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета города Чудово

В соответствии с пунктом 1 статьи 160.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2016 года № 469 «Об общих требованиях к методике прогнозирования поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемую методику прогнозирования поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета города Чудово.
2. Опубликовать постановление в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

Глава
муниципального района **Н.В. Хатунцев**

УТВЕРЖДЕНА

постановлением Администрации
муниципального района
от 18.07.2018 № 824

МЕТОДИКА

прогнозирования поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета город Чудово

1. Настоящая методика разработана в соответствии со статьей 160.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2016 года № 469 «Об общих требованиях к методике прогнозирования поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета» и определяет методику прогнозирования поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета города Чудово.

2. Методика прогнозирования необходима для создания единой методической базы подготовки прогнозов поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета.

3. Методика прогнозирования используется работниками Администрации муниципального района, занимающимися формированием прогнозов поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета города Чудово.

4. В состав прогнозируемых поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета включаются поступления, указанные в Перечне источников финансирования дефицита бюджета города Чудово в соответствии с приложением к настоящей методике.

5. Прогнозный объем поступлений по коду источников финансирования дефицита бюджета города Чудово 00001030100130000710 «Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетом городского поселения в валюте Российской Федерации» (ПКОБ) рассчитывается методом прямого счета (расчет по совокупности действующих договоров, соглашений):

5.1. при формировании проекта решения Совета депутатов города Чудово о бюджете города Чудово на очередной финансовый год и на плановый период в соответствии с рекомендациями Министерства финансов Российской Федерации поступления от кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами городских поселений Российской Федерации в валюте Российской Федерации для частичного покрытия дефицита бюджета города Чудово не планируются;

5.2. прогнозный объем поступлений в части бюджетных кредитов для частичного покрытия дефицита бюджета города Чудово SUM (ПБКОВ) принимается равным сумме заключенных и заключаемых на дату составления прогноза соглашений о предоставлении бюджету города Чудово из бюджета Чудовского муниципального района бюджетного кредита для частичного покрытия дефицита бюджета города Чудово в течение текущего финансового года.

6. Прогнозный объем поступлений по коду источников финансирования дефицита бюджета города Чудово 00001020000130000710 «Получение кредитов от кредитных организаций бюджетом городского поселения в валюте Российской Федерации» (ПКБ) рассчитывается методом прямого счета (расчет по совокупности действующих и планируемых к заключению договоров, соглашений) в следующем порядке:

6.1. исходной информацией для планирования объемов привлечения кредитов от кредитных организаций на очередной финансовый год и плановый период являются:

- прогноз доходов и расходов бюджета города Чудово на очередной финансовый год и плановый период;
- объем дефицита (профицита) бюджета города Чудово на очередной финансовый год и плановый период;

планируемое сальдо по иным источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета города Чудово на очередной финансовый год и плановый период;

информация о действующих прямых долговых обязательствах и условных долговых обязательствах;

6.2. на основе информации о действующих долговых обязательствах составляется сводный график погашения прямых долговых обязательств и возможного исполнения условных долговых обязательств (далее - сводный график).

Расчет сводного графика осуществляется по следующей формуле:

$$СГ(i) = \sum_{j=1}^J (\text{погашение})(i) + \sum_{k=1}^k (\text{ожидаемый платеж})(i), \text{ где:}$$

СГ(i) - сводный график в i-ом периоде;

i - период времени (очередной финансовый год, финансовый год планового периода);

J - число прямых долговых обязательств;

k - число условных долговых обязательств;

SUM (погашение)(i) - сумма, необходимая на погашение j-го прямого долгового обязательства в i-ом периоде,;

SUM (ожидаемый платеж)(i) - ожидаемый платеж по k-ому условному долговому обязательству города в i-ом периоде.

Сводный график составляется для каждого периода времени i.

В результате составления сводного графика выявляется потребность в кредитах от кредитных организаций на погашение действующих прямых долговых обязательств и возможное исполнение условных долговых обязательств;

6.3. объем кредитов от кредитных организаций, необходимый для финансирования дефицита бюджета города Чудово, погашения действующих прямых долговых обязательств и возможного исполнения условных долговых обязательств в очередном финансовом году и плановом периоде (далее - объем муниципальных внутренних заимствований) рассчитывается по формуле:

$$ПКБ(i) = (Д(-П)(i)) + СГ(i) - ИИФДБ(i), \text{ где:}$$

i - период времени (очередной финансовый год, финансовый год планового периода);

ПКБ(i) - объем кредитов от кредитных организаций в i-ом периоде;

(Д(-П)(i)) - объем дефицита (-профицита) бюджета города в i-ом периоде;

СГ(i) - сводный график в i-ом периоде;

ИИФДБО - сальдо по иным источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета города Чудово в i-ом периоде;

6.4. при получении кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетом городского поселения в валюте Российской Федерации для частичного покрытия дефицита бюджета города Чудово сумма ПКБ на текущий финансовый год уменьшается на сумму предоставляемого бюджетного кредита.

7. В случае принятия решения о рефинансировании кредита кредитной организации по меньшей процентной ставке ПКБ на текущий финансовый год увеличивается на сумму, необходимую для рефинансирования соответствующего кредита кредитной организации.

8. Прогнозный объем поступлений по коду источников финансирования дефицита бюджета города Чудово 000 01 05 0200 13 0000000 «Изменение прочих остатков средств бюджетов городских поселений» рассчитывается методом прямого счета (расчет на основании прогноза доходов и расходов на очередной год и на плановый период, а также по совокупности действующих договоров, соглашений города Чудово, решений на уровне субъекта Федерации о представлении бюджету города Чудово бюджетных кредитов) в следующем порядке:

8.1. исходной информацией для планирования остатков средств бюджетов городских поселений на очередной финансовый год и плановый период являются:

планируемое поступление налоговых и неналоговых доходов, прочих безвозмездных поступлений бюджета города Чудово на очередной финансовый год и плановый период;

планируемое получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы в валюте Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период;

планируемые кассовые расходы бюджета города Чудово на очередной финансовый год и плановый период;

планируемое погашение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы в валюте Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период;

8.2. изменения остатков средств на счетах по учету средств бюджета города Чудово производится методом прямого счета путем сопоставления данных по увеличению и уменьшению прочих остатков бюджетных средств по следующей формуле:

$$Y = (-Y_v) + Y_m, \text{ где:}$$

Y - изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета города Чудово в течение соответствующего финансового года;

Y_v - планируемое увеличение прочих остатков денежных средств бюджета города Чудово;

Y_m - планируемое поступление налоговых и неналоговых доходов, прочих безвозмездных поступлений, получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации, получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы в валюте Российской Федерации, иные поступления;

Y_m - планируемое уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета города Чудово;

Y_m - планируемые кассовые расходы бюджета городского поселения, погашение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации, погашение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы в валюте Российской Федерации, иные расходы.

Приложение
к методике прогнозирования
поступлений по источникам
финансирования дефицита
бюджета города Чудово

ПЕРЕЧЕНЬ

источников финансирования дефицита бюджета города Чудово

Код классификации источников финансирования дефицита бюджета города Чудово	Наименование источника внутреннего финансирования дефицита бюджета города Чудово
000 01 02 00 00 13 0000 710	получение кредитов от кредитных организаций бюджетом городского поселения в валюте Российской Федерации
000 01 03 01 00 13 0000 710	получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетом городского поселения в валюте Российской Федерации
000 01 05 02 01 13 0000 000	изменение прочих остатков средств бюджетов городских поселений

АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.06.2018 № 825
г.Чудово

**О внесении изменений в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги
«Выдача разрешений на право организации розничного рынка»**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на право организации розничного рынка», утвержденный постановлением Администрации Чудовского муниципального района от 17.10.2011 № 1508 (далее – Административный регламент), следующие изменения:

1.1. дополнить пункт 14 раздела II Административного регламента абзацем следующего содержания:

«В случае внесения изменений в выданный по результатам предоставления муниципальной услуги документ, направленный на исправление ошибок, допущенных по вине органа и (или) должностного лица, МФЦ и (или) работника МФЦ, плата с заявителя не взимается.»;

1.2. дополнить пункт 33 раздела II Административного регламента абзацами следующего содержания:

«Предоставление муниципальной услуги возможно при однократном обращении заявителя в МФЦ с запросом о предоставлении двух и более государственных и (или) муниципальных услуг (далее - комплексный запрос).

Одновременно с комплексным запросом заявитель подает в МФЦ документы, предусмотренные пунктом 11 настоящего Административного регламента.

Заявление и документы, предусмотренные пунктом 11 настоящего Административного регламента, направляются МФЦ не позднее одного рабочего дня, следующего за днем получения комплексного запроса в Администрацию.

При поступлении в МФЦ документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, МФЦ обеспечивает возможность выдачи таких документов заявителю не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления таких документов в МФЦ.

Для обеспечения получения заявителем государственной и (или) муниципальной услуги, указанной в комплексном запросе, МФЦ действует в интересах заявителя без доверенности и направляет в министерство (департамент, Администрацию) заявление, подписанное уполномоченным работником МФЦ и скрепленное печатью МФЦ, а также сведения, документы и (или) информацию, необходимые для предоставления указанных в комплексном запросе государственных и (или) муниципальных услуг, с приложением заверенной МФЦ копии комплексного запроса. При этом не требуются составление и подписание таких заявлений заявителем.

Комплексный запрос должен содержать указание на государственные и (или) муниципальные услуги, за предоставлением которых обратился заявитель, а также согласие заявителя на осуществление МФЦ от его имени действий, необходимых для их предоставления.

В случае, если для получения государственных и (или) муниципальных услуг, указанных в комплексном запросе, требуются сведения, документы и (или) информация, которые могут быть получены МФЦ только по результатам предоставления иных указанных в комплексном запросе государственных и (или) муниципальных услуг, направление заявлений и документов в соответствующие органы, предоставляющие государственные услуги, органы, предоставляющие муниципальные услуги, осуществляется МФЦ не позднее одного рабочего дня, следующего за днем получения МФЦ таких сведений, документов и (или) информации. В указанном случае течение предусмотренных законодательством сроков предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, указанных в комплексном запросе, начинается не ранее дня получения заявлений и необходимых сведений, документов и (или) информации соответствующим органом, предоставляющим государственные услуги, органом, предоставляющим муниципальные услуги.»;

1.3. дополнить пункт 36 раздела III Административного регламента абзацами следующего содержания:

«Должностное лицо и (или) работник, не представивший (несвоевременно представивший) запрошенные и находящиеся в распоряжении соответствующих органа либо организации документ или информацию, подлежат административной, дисциплинарной или иной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации»;

1.4. дополнить пункт 37 раздела III Административного регламента абзацами следующего содержания:

«Получение МФЦ отказа в предоставлении государственных и (или) муниципальных услуг, включенных в комплексный запрос, не является основанием для прекращения получения иных государственных и (или) муниципальных услуг, указанных в комплексном запросе, за исключением случаев, если услуга, в предоставлении которой отказано, необходима для предоставления иных государственных и (или) муниципальных услуг, включенных в комплексный запрос.

Заявитель имеет право обратиться в МФЦ в целях получения информации о ходе предоставления конкретной государственной и (или) муниципальной услуги, указанной в комплексном запросе, или о готовности документов, являющихся результатом предоставления конкретной государственной и (или) муниципальной услуги, указанной в комплексном запросе, посредством электронной почты, МФЦ обязан направить ответ заявителю не позднее рабочего дня, следующего за днем получения МФЦ указанного запроса.»;

в ходе личного приема заявителя;

по телефону;

по электронной почте.

В случае обращения заявителя в МФЦ с запросом о ходе предоставления конкретной государственной и (или) муниципальной услуги, указанной в комплексном запросе, или о готовности документов, являющихся результатом предоставления конкретной государственной и (или) муниципальной услуги, указанной в комплексном запросе, посредством электронной почты, МФЦ обязан направить ответ заявителю не позднее рабочего дня, следующего за днем получения МФЦ указанного запроса.»;

1.5. дополнить пункт 40 раздела III Административного регламента абзацами следующего содержания:

«МФЦ, работники МФЦ несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации:

за полноту передаваемых органу, предоставляющему государственную (муниципальную) услугу, запросов о предоставлении государственных или муниципальных услуг и их соответствие передаваемым заявителем в МФЦ сведениям, иным документам, принятым от заявителя»;

за полноту и соответствие комплексному запросу передаваемому органу, предоставляющему государственную услугу, органу, предоставляющему муниципальную услугу, заявлений, составленных на основании комплексного запроса, иных документов, информации и (или) сведений, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, указанных в комплексном запросе;

за своевременную передачу органу, предоставляющему государственную услугу, органу, предоставляющему муниципальную услугу, запросов о предоставлении государственных или муниципальных услуг, заявлений, составленных на основании комплексных запросов, иных сведений, документов и (или) информации, принятых от заявителя, а также за своевременную выдачу заявителю документов, переданных в этих целях МФЦ органом, предоставляющим государственную услугу, органом, предоставляющим муниципальную услугу;

за соблюдение прав субъектов персональных данных, за соблюдение законодательства Российской Федерации, устанавливающего особенности обращения с информацией, доступ к которой ограничен федеральным законом.

Работники МФЦ при неисполнении либо при ненадлежащем исполнении своих служебных обязанностей в рамках реализации функций МФЦ, привлекаются к ответственности, в том числе установленной Уголовным кодексом Российской Федерации и Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях для должностных лиц.»

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

Глава

муниципального района Н.В. Хатунцев

ОБЪЯВЛЕНИЕ

о проведении конкурсного отбора

Администрация Чудовского муниципального района объявляет о проведении конкурсного отбора кандидатов для включения в кадровый резерв на замещение вакантных должностей муниципальной службы.

Подробная информация о конкурсном отборе кандидатов для включения в кадровый резерв: наименование должностей муниципальной службы, требования, предъявляемые к кандидатам, участвующим в конкурсном отборе, условия прохождения муниципальной службы, место и время приема документов, предполагаемая дата проведения конкурсного отбора и другие информационные материалы размещены на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района: **www.adminchudovo.ru**.

Справочную информацию можно получить в общем отделе Администрации Чудовского муниципального района по адресу: **г.Чудово, ул.Некрасова, д.24-а, кабинет № 23**, либо по телефону: **54-855**.

Документы на конкурс принимаются в течение 21 дня со дня объявления об их приеме.

Главный редактор: Хатунцев Н.В.
Учредитель: Дума Чудовского муниципального района
Издатель: Администрация Чудовского муниципального района
Адрес учредителя (издателя): Новгородская область, г.Чудово,
ул.Некрасова, д.24-а

Бюллетень выходит по пятницам
Подписан в печать: 18.07.2018
Тираж: 8 экземпляров
Телефон: (8816-65) 45-599