



**Российская Федерация
Новгородская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 01.08.2013 № 1266

г.Чудово

**Об активизации работы
по привлечению муниципальных
служащих к противодействию
коррупции**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Национальным планом противодействия коррупции на 2012-2013 годы, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 13 марта 2012 года № 297, руководствуясь статьей 5 Устава Чудовского муниципального района и в целях исполнения комплекса мер, направленных на привлечение муниципальных служащих к противодействию коррупции,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Определить порядок реализации комплекса мер, направленных на привлечение муниципальных служащих к противодействию коррупции, в соответствии с приложением к настоящему постановлению.

2. Общему отделу Администрации Чудовского муниципального района представлять информацию о реализации комплекса мер, направленных на привлечение муниципальных служащих к противодействию коррупции, управляющему Делами администрации Чудовского муниципального района в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

3. Опубликовать постановление в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

**Глава
муниципального района Л.В. Паюк**
дк-24
№ 1269-п

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации
муниципального района
от 01.08.2013 № 1266

ПОРЯДОК

реализации комплекса мер, направленных на привлечение муниципальных служащих
к противодействию коррупции

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1	2	3	4
I. Привлечение муниципальных служащих к участию в обсуждении и разработке нормативных правовых актов по вопросам противодействия коррупции			
1.1.	Информирование муниципальных служащих о возможности участия в подготовке проектов актов по вопросам противодействия коррупции	автор (исполнитель) проекта правового акта по вопросам противодействия коррупции руководители структурных подразделений	при подготовке проектов актов
1.2.	Проведение рабочих встреч, заседаний коллегии, соответствующих комиссий для обсуждения полученных замечаний и предложений муниципальных служащих по проектам актов по вопросам противодействия коррупции	автор (исполнитель) проекта правового акта по вопросам противодействия коррупции руководители структурных подразделений	в течение 5 рабочих дней в случае получения замечаний и предложений
1.3.	Обсуждение практики применения антикоррупционного законодательства с муниципальными служащими, трудностей, с которыми муниципальные служащие столкнулись при реализации мер по противодействию коррупции (представление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера; определение наличия личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов и т.д.)	общий отдел Администрации Чудовского муниципального района юридический отдел Администрации Чудовского муниципального района	не реже одного раза в год

1	2	3	4
1.4.	Использование замечаний и вопросов муниципальных служащих при составлении писем в департамент государственной гражданской службы и содействия развитию местного самоуправления Новгородской области, Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации о разъяснении порядка применения законодательства и доведение до муниципальных служащих разъяснений департамента государственной гражданской службы и содействия развитию местного самоуправления Новгородской области, Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции	общий отдел Администрации Чудовского муниципального района юридический отдел Администрации Чудовского муниципального района руководители структурных подразделений	в 15 рабочих дней с момента получения замечаний и получения разъяснений
1.5.	Уведомление муниципальных служащих Администрации Чудовского муниципального района о возможности принять участие в публичном обсуждении проектов муниципальных правовых актов по антикоррупционной тематике с использованием механизмов, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации	общий отдел Администрации Чудовского муниципального района юридический отдел Администрации Чудовского муниципального района руководители структурных подразделений	по мере проведения публичных обсуждений проектов
II. Активизация участия муниципальных служащих в работе кадровой службы (общего отдела) Администрации Чудовского муниципального района по профилактике коррупционных и иных правонарушений, а также комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, аттестационных комиссий			
2.1.	Проведение ротации состава комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	общий отдел Администрации Чудовского муниципального района юридический отдел Администрации Чудовского муниципального района	ежегодно
2.2.	Информирование муниципальных служащих о дате предстоящего заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов и планируемых к рассмотрению на нём вопросах, а также способах направления в комиссию информации по данным вопросам	общий отдел Администрации Чудовского муниципального района	в установленные правовым актом сроки

1	2	3	4
III. Правовое просвещение муниципальных служащих по антикоррупционной тематике и методическое обеспечение профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих			
3.1.	<p>Проведение:</p> <p>консультаций с муниципальными служащими по вопросам профилактики коррупционных правонарушений</p>	<p>общий отдел Администрации Чудовского муниципального района</p> <p>юридический отдел Администрации Чудовского муниципального района</p> <p>руководители структурных подразделений</p>	по мере необходимости
	вводного семинара для граждан, впервые поступивших на муниципальную службу	общий отдел Администрации Чудовского муниципального района	в течение 30 календарных дней с момента поступления на должность муниципальной службы
	регулярных семинаров по ключевым вопросам противодействия коррупции, затрагивающим всех или большинство муниципальных служащих и предполагающих взаимодействие с органом местного самоуправления (порядок действия для соблюдения положений законодательства; типичным вопросам, возникающим в ходе исполнения антикоррупционного законодательства; детальному разбору отдельных наиболее сложных положений нормативных правовых актов и т. д.);	<p>общий отдел Администрации Чудовского муниципального района</p> <p>юридический отдел Администрации Чудовского муниципального района</p>	не реже одного раза в год
	специальных семинаров в случае существенных изменений законодательства в сфере противодействия коррупции, затрагивающих муниципальных служащих	<p>общий отдел Администрации Чудовского муниципального района</p> <p>юридический отдел Администрации Чудовского муниципального района</p>	в течение трёх месяцев после внесения изменений
	проведение мониторинга уровня знаний антикоррупционного законодательства посредством анонимного опроса муниципальных служащих для определения тематики и программы регулярных семинаров и их эффективности	<p>общий отдел Администрации Чудовского муниципального района</p> <p>юридический отдел Администрации Чудовского муниципального района</p>	не реже одного раза в год

1	2	3	4
3.2.	Разработка памяток для муниципальных служащих, предполагающих взаимодействие муниципального служащего с органом местного самоуправления, по вопросам противодействия коррупции, затрагивающим всех или большинство муниципальных служащих, освещающих основные вопросы, связанные с противодействием коррупции, получением подарков, урегулированием конфликта интересов, выполнением иной оплачиваемой работы, информированием о замеченных фактах коррупции и т.п., размещение их в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», распространение среди муниципальных служащих как в электронной, так и в печатной форме	общий отдел Администрации Чудовского муниципального района юридический отдел Администрации Чудовского муниципального района руководители структурных подразделений	III квартал 2013 года
3.3.	Организация в рамках проведения конкурсных процедур анкетирования, тестирования или иных методов оценки знания положений основ антикоррупционного законодательства	общий отдел Администрации Чудовского муниципального района юридический отдел Администрации Чудовского муниципального района	в рамках проведения конкурсов
3.4.	Разъяснение порядка уведомления представителя нанимателя (работодателя) об обращении к муниципальному служащему в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, уделяя особое внимание предусмотренным механизмам защиты заявителей	общий отдел Администрации Чудовского муниципального района юридический отдел Администрации Чудовского муниципального района	по мере необходимости
3.5.	Доведение до сведения муниципальных служащих, что они не только должны уведомлять представителя нанимателя (работодателя) об обращении к ним в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, но также могут предоставлять информацию обо всех ставших им известными фактах совершения коррупционных правонарушений вне зависимости от того, обращался ли к ним кто-то лично	общий отдел Администрации Чудовского муниципального района юридический отдел Администрации Чудовского муниципального района	по мере необходимости
3.6.	Проведение бесед с муниципальными служащими, чьи должности включены муниципальными правовыми актами в соответствующие перечни, и увольняющимися с муниципальной службы, о разъяснении ограничений, связанных с последующим их трудоустройством, а также предоставление им соответствующих методических материалов и контактной информации структурного подразделения (должностных лиц) по профилактике коррупционных и иных правонарушений	общий отдел Администрации Чудовского муниципального района	в день увольнения муниципального служащего с муниципальной службы

1	2	3	4
IV. Проведение общественных мероприятий			
4.1.	Организация проведения внутренних опросов сотрудников, направленных на оценку восприятия антикоррупционных мер и их эффективности	<p>общий отдел Администрации Чудовского муниципального района</p> <p>юридический отдел Администрации Чудовского муниципального района</p> <p>руководители структурных подразделений</p>	ежегодно
