

АКТ № 69
контрольного мероприятия
«Проверка законности и результативности расходов, связанных с осуществлением полномочий старост за 2021 и 2022 годы»

г. Чудово

«18» августа 2023 года

На основании приказа Контрольно – счетной палаты Чудовского муниципального района от 18.07.2023 № 9 «О проведении контрольного мероприятия» контрольной группой в составе председателя Контрольно – счетной палаты Чудовского муниципального района Козловой Ольги Владимировны, аудитора Контрольно – счетной палаты Чудовского муниципального района Ивановой Елены Александровны проведено контрольное мероприятие «Проверка законности и результативности расходов, связанных с осуществлением полномочий старост за 2021 и 2022 годы».

Цели контрольного мероприятия: проверить законность и установить результативность расходов, связанных с осуществлением полномочий старост населенных пунктов; сформировать предложения, направленные на укрепление общественного института старосты населенного пункта.

Контрольное мероприятие начато: 20 июля 2023 года

Контрольное мероприятие окончено: 18 августа 2023 года

Место проведения контрольного мероприятия: проверка проведена в казенном учреждении.

Условия, препятствующие проведению контрольного мероприятия: отсутствуют.

В ходе проведения контрольного мероприятия установлено следующее:

Полное наименование: Администрация Трегубовского сельского поселения

ИНН: 5318007536

КПП: 531801001

Юридический адрес и место нахождения: 174203 Новгородская область, Чудовский район, д. Трегубово, ул. Ленинградская д. 30.

Фактический адрес: 174203 Новгородская область, Чудовский район, д. Трегубово, ул. Школьная, д.1 помещение 32.

174203 Новгородская область, Чудовский район, д. Трегубово, ул. Школьная, д. 6.

Контактный телефон: 8 (816-65) 43-421; 8 (816-65) 43-292.

Организационно – правовая форма: казенное учреждение

Сведения о постановке на учет:

ОГРН 1065336000025

ОКВЭД 84.11.31 (деятельность органов местного самоуправления сельских поселений)

Перечень и реквизиты всех счетов в кредитных учреждениях, лицевые счета в органах федерального казначейства:

- 1) лицевой счет № 03503010820 в Управлении Федерального казначейства по Новгородской области;
- 2) лицевой счет № 04503010820 в Управлении Федерального казначейства по Новгородской области;
- 3) лицевой счет № 05503010820 (средства во временном распоряжении) в Управлении Федерального казначейства по Новгородской области.

Право первой подписи в проверяемом периоде имел: Глава Трегубовского сельского поселения Алексеев Сергей Борисович.

Право второй подписи в проверяемом периоде имела: главный специалист Администрации Трегубовского сельского поселения Кузьмичева Ирина Анатольевна.

Общие положения

Трегубовское сельское поселение является одним из четырех поселений, входящих в состав Чудовского муниципального района. Трегубовское сельское поселение было образовано в соответствии с законом Новгородской области от 11 ноября 2005 года № 559-ОЗ «Об административно - территориальном устройстве Новгородской области». Административным центром поселения является д. Трегубово. Площадь территории Трегубовского сельского поселения составляет 69 641 га. Трегубовское сельское поселение располагается в южной части Чудовского муниципального района. На севере и северо-востоке Трегубовское сельское поселение граничит с Успенским сельским поселением и Грузинским сельским поселением Чудовского муниципального района Новгородской области, на северо-западе – с Ленинградской областью, на юге и юго-западе – с Новгородским районом, а на юго-востоке — с Маловишерским районом Новгородской области.

В состав Трегубовского сельского поселения входят 20 населенных пунктов: д. Арефино, д. Большое Опочивалово, д. Бурегеи, д. Вережа, д. Высокое, д. Вяжищи, д. Глушица, д. Дубовицы, д. Каменная Мельница, д. Кипрово, д. Коломно, д. Красный Посёлок, д. Кузино, д. Маслено, д. Мостки, д. Радищево, д. Селищи, д. Спасская Полисть, станция Спасская Полисть, д. Трегубово.

Сведения о численности населения населенных пунктов Трегубовского сельского поселения представлены в Таблице 1 Приложения к Акту. Данные в структуре групп по численности населения по населенным пунктам представлены в диаграмме:



Численность населения населенных пунктов Трегубовского сельского поселения варьируется от 0 до 492 человек: 15 населенных пунктов характеризуются как малочисленные с численностью населения от 1 до 50 человек, в 2 населенных пунктах население, имеющее регистрацию по месту жительства, отсутствует. Только 3 населенных пункта из 20 имеют население от 50 человек и выше, в том числе один населенный пункт с численностью населения от 300 до 500 человек. Статистический показатель численности населения Трегубовского сельского поселения имеет стабильную динамику снижения (2012 год – 1 341 человек, 2022 год – 1 144 человек).

В большинстве населенных пунктов Трегубовского сельского поселения ежегодно отмечается сезонное увеличение численности населения в летний период. В летний период в сельские населенные пункты приезжают школьники, пенсионеры, работоспособное взрослое население, что вносит определенные изменения в жизнь сельских населенных пунктов

Анализ нормативных правовых актов, регулирующих вопросы деятельности общественного института старосты населенного пункта

Вопросы деятельности общественного института старосты населенного пункта регламентированы федеральным и областным законодательством.

В соответствии со статьей 27.1 Федерального закона от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (далее – Федеральный закон № 131-ФЗ) для организации взаимодействия органов местного самоуправления и жителей сельского населенного пункта при решении вопросов местного значения в сельском населенном пункте может назначаться староста сельского населенного пункта.

Староста назначается на должность представительным органом муниципального образования из числа лиц, проживающих на территории населенного пункта и обладающих активным избирательным правом на основании предложения схода граждан. Срок полномочий сельского старосты устанавливается муниципальным образованием, но не может быть менее двух или более пяти лет. Староста сельского населенного пункта не является лицом, замещающим государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы, не может состоять в трудовых отношениях и иных непосредственно связанных с ними отношениях с органами местного самоуправления. Староста населенного пункта:

- 1) взаимодействует с органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями и учреждениями и иными организациями по вопросам решения вопросов местного значения в сельском населенном пункте;
- 2) взаимодействует с населением, в том числе посредством участия в сходах, собраниях, конференциях граждан, направляет по результатам таких мероприятий обращения и предложения, в том числе оформленные в виде

проектов муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению органами местного самоуправления;

3) информирует жителей сельского населенного пункта по вопросам организации и осуществления местного самоуправления, а также содействует в доведении до их сведения иной информации, полученной от органов местного самоуправления;

4) содействует органам местного самоуправления в организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений, обнародовании их результатов в сельском населенном пункте;

5) вправе выступить с инициативой о внесении инициативного проекта по вопросам, имеющим приоритетное значение для жителей сельского населенного пункта;

6) осуществляет иные полномочия и права, предусмотренные уставом муниципального образования и (или) нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования в соответствии с законом субъекта Российской Федерации.

В соответствии с Методическими рекомендациями «Развитие и поддержка института старост населенных пунктов, вовлечение в профилактическую работу добровольцев, общественных объединений, работников организаций и учреждений всех форм собственности»¹ развитие и поддержка института старост населенных пунктов является важнейшим направлением создания комплексной системы обеспечения безопасности населения на муниципальном уровне. Старосты сельских населенных пунктов ведут предупредительную и профилактическую работу с населением, оперативно доводят информацию до органов повседневного управления Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС). Староста² должен быть в каждом сельском населенном пункте. Методические рекомендации по организации деятельности старост сельских населенных пунктов в области защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций и пожаров утверждены МЧС России 05.07.2017 № 2-4-71-29-28 (далее – Методические рекомендации) ориентированы на организационно-методическое сопровождение деятельности органов местного самоуправления по реализации предоставленных полномочий и выработке единых подходов в совершенствовании системы подготовки старост сельских населенных пунктов в области защиты населения от чрезвычайных ситуаций, пожаров, происшествий на водных объектах. Методическими рекомендациями определено взаимодействие старосты и

¹ Разработаны Федеральным государственным учреждением «Всероссийский научно-исследовательский институт по проблемам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций МЧС России»

² Согласно статье 2 данных Методических рекомендаций, Староста должен: первым заявить об имеющейся проблеме и обратиться на нее должное внимание; получить через РСЧС необходимую поддержку от местной власти, взаимодействующих органов управления, экстренных оперативных служб и организаций; добиться решения проблемы, тем самым предупредив развитие возможной чрезвычайной ситуации. Для этого необходимо владеть оперативной обстановкой, складывающейся непосредственно на территории населенного пункта, и своевременно, в любое время суток иметь возможность через ЕДДС сообщить информацию главе муниципального образования или соответствующие оперативные службы

администрации сельского населенного пункта в области защиты населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций, пожаров и происшествий на водных объектах и разработано Типовое Положение об организации деятельности старост сельских населенных пунктов в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и пожаров (далее – Типовое положение).

В соответствии со статьей 12.1 Устава Трегубовского сельского поселения, утвержденного решением Совета депутатов Трегубовского сельского поселения от 30.01.2015 № 237 «Об утверждении Устава Трегубовского сельского поселения» срок полномочий старосты сельского населенного пункта на территории Трегубовского сельского поселения составляет пять лет.

В соответствии со статьей 2 Областного закона Новгородской области от 01.10.2018 № 304-ОЗ «О некоторых вопросах, связанных с деятельностью старосты сельского населенного пункта на территории муниципального образования в Новгородской области» (далее – Областной закон № 304-ОЗ) удостоверение старосты, подтверждающее его статус, выдается Главой поселения. Положение об удостоверении старосты, образец, описание и порядок его выдачи утверждаются муниципальным правовым актом³.

В соответствии со статьей 27.1 Федерального закона № 131-ФЗ и на основании Областного закона № 304 – ОЗ нормативными правовыми актами Совета депутатов Трегубовского сельского поселения⁴ установлены гарантии деятельности старост:

- 1) право на информирование старосты по вопросам жизнеобеспечения жителей населенного пункта, о готовящихся общественных мероприятиях;
- 2) право на рассмотрение обращений и предложений старосты;
- 3) право на внеочередной прием старосты;
- 4) возмещение расходов, связанных с осуществлением полномочий старосты⁵: транспортные расходы; оплата мобильной телефонной связи⁶; дополнительные расходы⁷, связанные с осуществлением полномочий старосты;
- 5) предоставление материального поощрения старосте⁸.

³ Решением Совета депутатов Трегубовского сельского поселения от 20.05.2019 № 46 «Об утверждении Положения об удостоверении старосты сельского населенного пункта» утверждено Положение об удостоверении старосты населенного пункта.

⁴ Решение Совета депутатов Трегубовского сельского поселения от 14.03.2019 № 154 «Об утверждении порядка взаимодействия старост с органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями и учреждениями и иными организациями по вопросам решения вопросов местного значения на территории Трегубовского сельского поселения, размещения информации о назначенных старостах на официальном сайте Администрации Трегубовского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»».

⁵ Возмещение транспортных расходов и дополнительных расходов, связанных с осуществлением полномочий старосты осуществляется при предоставлении подтверждающих документов, в размере не более 400 рублей в месяц.

⁶ Ежемесячно в размере 100 рублей.

⁷ К дополнительным расходам, связанным с осуществлением деятельности старосты, относятся расходы на приобретение канцелярских товаров, расходных материалов к оргтехнике, по оплате услуг почтовой связи, копирования, печати, фотографии.

Решением Совета депутатов Трегубовского сельского поселения от 14.03.2019 № 154 «Об утверждении Порядка взаимодействия старост с органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями и учреждениями и иными организациями по вопросам решения вопросов местного значения на территории Трегубовского сельского поселения, размещения информации о назначенных старостах на официальном сайте Администрации Трегубовского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»» утвержден Порядок взаимодействия старост с органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями и учреждениями и иными организациями по вопросам решения вопросов местного значения на территории Трегубовского сельского поселения, размещения информации о назначенных старостах на официальном сайте Администрации Трегубовского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – Порядок взаимодействия старост). Положения Порядка взаимодействия старост устанавливают:

Староста взаимодействует с Главой Трегубовского сельского поселения в сфере организации местного самоуправления, способствует развитию инициативы общественности.

Староста представляет интересы населения соответствующего сельского населенного пункта Трегубовского сельского поселения, взаимодействуя с органами местного самоуправления сельского поселения, муниципальными предприятиями и учреждениями и иными организациями.

Староста отчитывается не реже 1 раза в год (не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным) о своей деятельности на собрании жителей населенного пункта.

Староста для решения возложенных на него задач оказывает содействие органам местного самоуправления, муниципальным предприятиям и учреждениям и иным организациям.

Староста доводит до сведения жителей населенного пункта информацию, полученную от органов местного самоуправления и подведомственных муниципальных предприятий и учреждений, по вопросам местного значения путем размещения информации, в виде объявления в общественных местах.

Решением Совета депутатов Трегубовского сельского поселения от 28.06.2019 № 163 «О назначении старост сельских населенных пунктов Трегубовского сельского поселения» на основании протоколов схода граждан сельских населенных пунктов, назначены старосты населенных пунктов. Информация о старостах представлена в таблице:

⁸ В соответствии с Решением Совета депутатов Трегубовского сельского поселения от 25.03.2022 № 69 «Об утверждении положения о материальном поощрении старост сельских населенных пунктов на территории Трегубовского сельского поселения», материальное поощрение старост производится путем ежегодной выплаты в денежной форме за счет средств бюджета Трегубовского сельского поселения. Денежное поощрение старост выплачивается в размере не более 6 000 рублей один раз в год согласно критериям оценки их деятельности. Основными целями материального поощрения старост является стимулирование общественной активности граждан по месту жительства в сельских населенных пунктах Трегубовского сельского поселения.

№ п/п	Наименование населенного пункта	Фамилия, Имя, Отчество старосты	Дата протокола схода граждан	Численность зарегистрированного населения по состоянию на 01.01.2023 ⁹
1.	д. Арефино	Аверина Алла Геннадьевна	Протокол № 1 от 21.05.2019	49
2.	д. Коломно	Ли Василий Семенович ¹⁰	Протокол № 2 от 27.-05.2019	22
3.	д. Спасская Полисть	Кузнецова Наталья Витальевна	Протокол № 3 от 29.05.2019	129
4.	д. Высокое	Агафонова Светлана Леонидовна	Протокол № 4 от 31.05.2019	43
5.	д. Кузино	Архипова Дарья Николаевна	Протокол № 5 от 05.06.2019	47
6.	д. Селищи	Севостьянова Валентина Егоровна	Протокол № 6 от 07.06.2019	236
7.	д. Мостки	Иванова Наталья Александровна	Протокол № 7 от 26.06.2019	34

Сведения о населенных пунктах, в которых назначены старосты, представлены на рисунке 1 Приложения к Акту. Анализ сведений о населенных пунктах Трегубовского сельского поселения установил:

Из двадцати населенных пунктов, входящих в состав Трегубовского сельского поселения, в период 2021 и 2022 года старосты были назначены в шести населенных пунктах с численностью зарегистрированного населения от 34 до 236 человек. В д. Коломно (седьмой населенный пункт) староста Ли Василий Семенович в 2021-2022 гг полномочия не исполнял по причине смерти (20.02.2021). Советом депутатов Трегубовского сельского поселения решение о прекращении полномочий по причине смерти Ли В.С. не принято (Классификатор нарушений (Не прекращены полномочия старосты) (1)).

Старосты населенных пунктов назначены в двух населенных пунктах с численностью населения более 50 человек, это д. Селищи и д. Спасская Полисть. Старосты назначены в д. Арефино, д. Высокое, д. Кузино, д. Мостки, в которых показатель численности зарегистрированного населения – от 34 до 49 человек. В 14 населенных пунктах старосты не были назначены, это преимущественно населенные пункты, имеющие низкий показатель численности населения¹¹, в том числе в двух населенных пунктах¹², не имеющих населения. Со слов Главы местной администрации Алексева С.Б. не назначение старост в таких населенных пунктах обусловлено отсутствием целесообразности. В Трегубовском сельском поселении в период 2021 и 2022 годов действием института старосты населенного пункта были охвачены 30 процентов населенных пунктов поселения или 47 процентов населения Трегубовского сельского поселения.

⁹ Информация представлена Заместителем Главы местной администрации из рабочих источников, наблюдений.

¹⁰ В 2021-2022 году полномочия не исполнял по причине смерти (20.02.2021).

¹¹ Д. Буреге – 1 чел., д. Большое Опочивалово – 8 чел., д. Вергежа – 7 чел., д. Вяжищи – 10 чел., д. Глушица – 2 чел., д. Дубовицы – 1 чел., д. Кипрово – 3 чел.,

¹² д. Красный поселок, д. Каменная Мельница

Возрастной состав старост населенных пунктов Трегубовского сельского поселения представлен диаграммой:



Все шесть старост населенных пунктов, осуществляющие свои полномочия в 2021 и 2022 году, - женщины. Возрастные группы старост: до 30 лет – один человек, от 40 до 50 лет - три человека, старше 60 лет - два человека. Возрастная группа старост от 40 до 50 лет составляют 50 процентов.

В соответствии со статьей 2 Областного закона № 304 – ОЗ удостоверение старосты, подтверждающее его статус, выдается Главой поселения. Положение об удостоверении старосты, образец, описание и порядок его выдачи утверждается муниципальным правовым актом. В соответствии с решением Совета депутатов Трегубовского сельского поселения от 20.05.2019 № 46 «Об утверждении Положения об удостоверении старосты сельского населенного пункта»¹³ (далее – Положение об удостоверении старосты) официальным документом, подтверждающим полномочия старосты сельского населенного пункта, является удостоверение старосты сельского населенного пункта. Удостоверение старосты, подтверждающее его статус, подписывается и выдается Главой поселения. Удостоверение старосты выдается в течение 30 календарных дней со дня избрания старосты. Бланки удостоверений старосты являются документами строгой отчетности, регистрируются в журнале учета и выдачи удостоверений старост. Выдача удостоверений старостам производится под роспись в журнале учета и выдачи удостоверений старост. В ходе проведения контрольного мероприятия, журнал учета и выдачи удостоверений старост (далее – Журнал) к проверке представлен. Удостоверение старосты сельского населенного пункта выдано трем старостам (Архипова Д.Н., Аверина А.Г., Севостьянова В.Е.), о чем свидетельствуют подписи в Журнале. Трем старостам сельских населенных пунктов (Агафонова С.Л., Иванова Н.А., Кузнецова Н.В.) удостоверение не выданы. (Классификатор нарушений (Не выдано удостоверение старосты населенного пункта) (3)).

¹³ Решением Совета депутатов Трегубовского сельского поселения от 07.07.2023 № 120 «Об утверждении Положения об удостоверении и нагрудном знаке старосты сельского населенного пункта Трегубовского сельского поселения» разработано и утверждено **новое** Положение об удостоверении и нагрудном знаке

Анализ плановых и фактических расходов, связанных с осуществлением полномочий старосты населенного пункта

Согласно устной информации, предоставленной специалистами местной администрации, при формировании проекта бюджета Трегубовского сельского поселения планирование расходов, связанных с осуществлением полномочий старост, осуществлялось из расчета 6,0 тыс. рублей на старосту (0,5 тыс. рублей х 12 месяцев). Порядком и методикой планирования бюджетных ассигнований бюджета сельского поселения, утвержденной постановлением Администрации Трегубовского сельского поселения от 06.12.2012 № 94 «Об утверждении порядка и методики планирования бюджетных ассигнований Трегубовского сельского поселения», вопросы планирования бюджетных ассигнований по расходам, связанным с обеспечением гарантий старост населенных пунктов¹⁴ не урегулированы (Классификатор нарушений п. 1.1.15 (1)).

Решением Совета депутатов Трегубовского сельского поселения от 25.12.2020 № 14 «О бюджете Трегубовского сельского поселения на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» (далее – решение о бюджете) по муниципальной программе «Создание комфортных условий проживания для населения Трегубовского сельского поселения на 2021-2023 годы»¹⁵ на 2021 год предусмотрены бюджетные ассигнования в сумме 25,0 тыс. рублей на финансовое обеспечение деятельности старост населенных пунктов Трегубовского сельского поселения (раздел 01 «Общегосударственные вопросы», подраздел 13 «Другие общегосударственные вопросы»).

Решением Совета депутатов Трегубовского сельского поселения от 24.12.2021 № 54 «О бюджете Трегубовского сельского поселения на 2022 год и плановый период 2023 – и 2024 годов» по муниципальной программе «Создание комфортных условий проживания для населения Трегубовского сельского поселения на 2022-2024 годы»¹⁶ на 2022 год предусмотрены бюджетные ассигнования в сумме 36,0 тыс. рублей на финансовое обеспечение деятельности старост населенных пунктов Трегубовского сельского поселения (раздел 01 «Общегосударственные вопросы», подраздел 13 «Другие общегосударственные вопросы»).

Сведения о бюджетных ассигнованиях, направленных на финансовое обеспечение расходов, связанных с осуществлением полномочий старосты населенного пункта, представлены в таблице:

¹⁴ В соответствии с Порядком планирования бюджетных ассигнований областного бюджета при формировании показателей межбюджетных отношений с бюджетами муниципальных образований объем расходных обязательств, связанных с обеспечением гарантий деятельности старост городских и сельских поселений оценивается из расчета 500 рублей в месяц на одного старосту.

¹⁵ Утверждена постановлением Администрации Трегубовского сельского поселения от 10.11.2020 № 130 «Об утверждении муниципальной программы «Создание комфортных условий проживания для населения Трегубовского сельского поселения на 2021-2023 годы»

¹⁶ Утверждена постановлением Администрации Трегубовского сельского поселения от 01.11.2021 № 139 «Об утверждении муниципальной программы «Создание комфортных условий проживания для населения Трегубовского сельского поселения на 2022-2024 годы»

Год	Наименование мероприятия муниципальной программы	Объем финансирования тыс. рублей			Номер целевого показателя
		Муниципальная программа	Решение о бюджете	Отчет ф.0503117	
2021	Финансовое обеспечение деятельности старост населенных пунктов Трегубовского сельского поселения	25,0	25,0	1,8	1.1
2022	Финансовое обеспечение деятельности старост населенных пунктов Трегубовского сельского поселения	36,0	36,0	30,0	1.1

Муниципальной программой запланировано к реализации в 2021 и 2022 годах мероприятие «Финансовое обеспечение деятельности старост населенных пунктов Трегубовского сельского поселения». По мероприятию муниципальной программы сформирована целевая статья бюджета Трегубовского сельского поселения. Соответственно, целевой показатель мероприятия «Финансовое обеспечение деятельности старост населенных пунктов Трегубовского сельского поселения» муниципальной программы определяет критерии результативности освоения средств бюджета Трегубовского сельского поселения. Целевые показатели мероприятия «Финансовое обеспечение деятельности старост населенных пунктов Трегубовского сельского поселения» муниципальной программы представлены в таблице:

№ показателя	Наименование целевого показателя	Показатель 2021 год	Показатель 2022 год	Порядок расчета	Источник ¹⁷ получения информации
1.1	Уровень удовлетворенности населения деятельностью Главы и местной администрации	Удовлетв.	Удовлетв.	Не определен	Не определен

Целевой показатель мероприятия «Финансовое обеспечение деятельности старост населенных пунктов Трегубовского сельского поселения» муниципальной программы в 2021 и 2022 годах частично отражает результаты деятельности института старосты сельского населенного пункта, администрации Трегубовского сельского поселения.

Сведения о бюджетных ассигнованиях, направленных на финансовое обеспечение деятельности старост населенных пунктов, представлены в таблице:

Год	Наименование показателя тыс. рублей	Утверждено бюджетных назначений	Исполнено ф. 0503117	% исполнения
2021	Финансовое обеспечение деятельности старост населенных пунктов Трегубовского сельского поселения	25,0	1,8	7,2

¹⁷ Источник информации — объект, идентифицирующий происхождение информации.

	<i>(прочая закупка товаров, работ и услуг – 0113 0110520200 244)</i>			
2022	Финансовое обеспечение деятельности старост населенных пунктов Трегубовского сельского поселения <i>(Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда государственных (муниципальных) органов, лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий – 0113 0110520200 123)</i>	36,0	30,0	83,3

Исполнение бюджетных ассигнований в 2021 году составило 7,2 процента¹⁸, в 2022 году – 83,3 процентов¹⁹.

**Проверка формирования
первичных учетных документов, их последующего отражения в
бухгалтерском учете, составление бухгалтерской финансовой отчетности
на соответствие требованиям бюджетного законодательства**

Пунктами 3, 4 Порядка взаимодействия определен порядок представления компенсации расходов, связанных с осуществлением полномочий старосты:

Для компенсации расходов, связанных с осуществлением полномочий старосты, староста ежемесячно не позднее 15 числа месяца вправе направить (представить) в адрес Главы Трегубовского сельского поселения заявление о компенсации расходов, связанных с осуществлением полномочий старосты, в котором указывается вид и период понесенных расходов, мероприятие, в связи с которым возникли расходы, и реквизиты счета для перевода компенсации (в случае, если компенсация осуществляется по безналичному расчету). К заявлению о компенсации расходов, связанных с осуществлением своих полномочий, староста прилагает документы, подтверждающие соответствующие расходы. При этом дата указанных документов (расходования средств) должна соответствовать периоду, за который староста направляет (представляет) заявление о компенсации расходов, связанных с осуществлением полномочий старосты²⁰.

¹⁸ Произведены расходы только на приобретение канцелярских товаров для нужд старост сельских населенных пунктов

¹⁹ Планирование ассигнований произведено из расчета шести старост, выплаты произведены пяти старостам.

²⁰ Для подтверждения транспортных расходов прилагаются следующие документы:

- в случае поездки на общественном транспорте: проездной документ, билет; чек контрольно-кассовой техники или другой документ, подтверждающий произведенную оплату перевозки общественным транспортом

- в случае использования личного транспортного средства: чек контрольно - кассовой техники или другой документ, подтверждающий приобретение топлива; копию свидетельства о регистрации транспортного средства; документ, подтверждающий родство (при использовании транспорта члена семьи старосты).

Для подтверждения дополнительных расходов, связанных с осуществлением полномочий старосты, прилагаются следующие документы: документы, подтверждающие перечень приобретенных канцелярских товаров, расходных материалов к оргтехнике и их оплату (товарный чек, чек контрольно-кассовой машины, счет, договор и т.п.); квитанция об оплате услуг почтовой связи; чек контрольно-кассовой техники или другой документ, подтверждающий произведенную оплату за приобретение топлива при использовании личного автомобильного транспорта; слип, чек электронного терминала при проведении операции с использованием банковской карты;

За период 2021 и 2022 года старостами сельских населенных пунктов заявления о компенсации расходов, связанных с осуществлением полномочий старост, на имя Главы сельского поселения не поступали, возмещение понесенных старостами расходов не осуществлялось. Опрос старост показал, что основные расходы старост, связанные с осуществлением ими полномочий, идут на сотовую связь и транспортные расходы.

В 2021 году расходы по мероприятию муниципальной программы «Финансовое обеспечение деятельности старост населенных пунктов Трегубовского сельского поселения» составили 1,8 тыс. рублей. Расходы произведены по коду вида расходов 200 «Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд» (244), КОСГУ 346 «Увеличение стоимости прочих материальных запасов».

В качестве обоснования произведенных расходов представлен авансовый отчет № 26 от 27.12.2021 на сумму 1 800,00 рублей Главы Трегубовского сельского поселения с приложением личного заявления на приобретение канцелярских товаров для старост населенных пунктов. В качестве документов, подтверждающих произведенные расходы, к авансовому отчету представлены кассовый и товарный чек на приобретение канцелярских товаров. Канцелярские товары приняты к бюджетному учету на счет 105 00 «Материальные запасы». Списание материальных запасов произведено Актом о списании материальных запасов № 27 от 30.12.2021 (ф. 0504230), Ведомостью выдачи канцелярских товаров, связанных с осуществлением полномочий старосты без указания номера и даты составления документа (Классификатор нарушений п. 2.1 (1), 1,8 тыс. рублей).

В соответствии со статьей 2-1 Областного закона № 304-ОЗ, пунктами 1-5 главы 3, пунктами 3,4 Порядка взаимодействия старост за счет средств бюджета сельского поселения старостам населенных пунктов производится возмещение расходов²¹, связанных с осуществлением полномочий. Выдача денежных средств под отчет специалисту местной администрации на приобретение канцелярских товаров для старост сельских населенных пунктов не соответствует экономическому содержанию выплаты, установленной Областным законом № 304-ОЗ, Порядком взаимодействия старост (Классификатор нарушений п. 1.2.6, (1)).

В 2022 году в соответствии с пунктом 2.10 Положения о материальном поощрении старостам произведена выплата денежного поощрения в размере 6,0 тыс. рублей. Анализ первичных учетных документов по выплате денежного поощрения установил следующее:

Расходы бюджета муниципального образования за 2022 год по мероприятию «Финансовое обеспечение деятельности старост населенных пунктов Трегубовского сельского поселения» муниципальной программы составили 30,0 тыс. рублей. Расходы произведены по коду вида расходов 100

²¹ В соответствии со статьей 164 Трудового кодекса Российской Федерации компенсации - денежные выплаты, установленные в целях возмещения работникам затрат, связанных с исполнением ими трудовых или иных обязанностей, предусмотренных настоящим Кодексом и другими федеральными законами

«Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами» (123), КОСГУ 296 «Иные выплаты текущего характера физическим лицам».

В соответствии с пунктом 2.12 Положения о материальном поощрении, выплата денежного вознаграждения произведена на основании распоряжения Администрации Трегубовского сельского поселения от 21.12.2022 № 28-СГ «О выплате денежного вознаграждения старостам населенных пунктов на территории Трегубовского сельского поселения». В соответствии с пунктом 2.3 Положения о материальном поощрении решение о материальном поощрении старост населенных пунктов принято комиссией по рассмотрению вопросов о поощрении старост сельских населенных пунктов Трегубовского сельского поселения (Протокол заседания комиссии по рассмотрению вопросов о поощрении старост населенных пунктов Трегубовского сельского поселения от 21.12.2022 без указания номера) на основании ежегодных отчетов старост о проделанной работе. Размер денежного вознаграждения не более 6,0 тыс. рублей (один раз в год) определен согласно критериям оценки деятельности старост²². Информация представлена в таблице:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество старосты	Критерий оценки деятельности, согласно принятому комиссией решению %	Сумма поощрения, рублей
1.	Аверина Алла Геннадьевна	100	6 000,00
2.	Архипова Дарья Николаевна	100	6 000,00
3.	Кузнецова Наталья Витальевна	100	6 000,00
4.	Иванова Наталья Александровна	100	6 000,00
5.	Агафонова Светлана Леонидовна	100	6 000,00
	Итого:		30 000,00

Зачисление денежного поощрения старостам на личные счета произведено платежными поручениями с учетом удержанного налога на доходы физических лиц. Информация о зачислении денежного поощрения и удержании налога на доходы физических лиц представлена в таблице (рублей):

²² Ежегодный отчет старосты д. Селищи Севостьяновой В.Е. не представлен, не рассмотрен, денежное вознаграждение не начислено. Старостой в орган местного самоуправления представлено личное заявление об отказе в получении денежного вознаграждения.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество старосты	Сумма начисления	Сумма, зачисления на личный счет ²³	НДФЛ ²⁴
1.	Аверина Алла Геннадьевна	6 000,00	5 220,00	780,00
2.	Архипова Дарья Николаевна	6 000,00	5 220,00	780,00
3.	Кузнецова Наталья Витальевна	6 000,00	5 220,00	780,00
4.	Иванова Наталья Александровна	6 000,00	5 220,00	780,00
5.	Агафонова Светлана Леонидовна	6 000,00	5 220,00	780,00
	Итого:	30 000,00	26 100,00	3 900,00

Контрольно-счетная палата Чудовского муниципального района отмечает отсутствие синхронизации сроков формирования и представления отчетов старост населенных пунктов. В соответствии с п. 2.9 Положения о материальном поощрении, п. 1.4 Порядка взаимодействия старосты предоставляют ежегодные отчеты о проделанной работе, на основании которых производится выплата, не позднее 29 декабря текущего года, а отчеты населению о своей деятельности на собрании жителей населенного пункта - не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным (Классификатор нарушений **Иные (недостатки муниципального правового регулирования).**)

Оценка достижения показателей результативности расходов, связанных с осуществлением полномочий старосты населенного пункта

Целевой показатель мероприятия «Финансовое обеспечение деятельности старост населенных пунктов Трегубовского сельского поселения» муниципальной программы определяет критерии результативности освоения средств бюджета Трегубовского сельского поселения. Целевой показатель мероприятия «Финансовое обеспечение деятельности старост населенных пунктов Трегубовского сельского поселения» определен как: Уровень удовлетворенности населения деятельностью главы и местной администрации (удовлетв.).

Источники получения информации для расчета целевого показателя мероприятия муниципальной программы отсутствуют (Классификатор нарушений п.1.1.18 (1)).

Изучение информации о деятельности Администрации Трегубовского сельского поселения по регулированию деятельности старост населенных

²³ Платежное поручение № 477251 от 23.12.2022 на сумму 5 550,00 (Аверина А.Г.); платежное поручение № 477252 от 23.12.2022 на сумму 5 220,00 (Архипова Д.Н.); платежное поручение № 477245 от 23.12.2022 на сумму 5 220,00 (Кузнецова Н.В.); платежное поручение № 477246 от 23.12.2022 на сумму 5 220,00 (Иванова Н.А.); платежное поручение № 485842 от 26.12.2022 на сумму 5 220,00 (Агафонова С.Л.)

²⁴ Платежное поручение № 477140 от 23.12.2022 на сумму 780,00 (Аверина А.Г.); платежное поручение № 477142 от 23.12.2022 на сумму 780,00 (Архипова Д.Н.); платежное поручение № 477139 от 23.12.2022 на сумму 780,00 (Кузнецова Н.В.); платежное поручение № 477141 от 23.12.2022 на сумму 780,00 (Иванова Н.А.); платежное поручение № 491024 от 26.12.2022 на сумму 780,00 (Агафонова С.Л.)

пунктов показало проведение Главой Трегубовского сельского поселения, заместителем Главы Трегубовского сельского поселения и специалистами местной администрации работы в целях функционирования данного общественного института на территории сельского поселения: разработана и принята нормативная правовая база, в период 2021 и 2022 года старосты работали в шести населенных пунктах, в 2022 году старосты населенных пунктов поощрены денежными выплатами.

В ходе проведения контрольного мероприятия проведен опрос четырех старост сельских населенных пунктов: д. Кузино, д. Арефино, д. Спасская Полисть, д. Мостки. Результаты опроса показали, что старосты являются активными и инициативными гражданами сельских населенных пунктов и выступают в качестве посредников между населением и органами местного самоуправления Трегубовского сельского поселения и, наоборот, между муниципалитетом и населением. Большинство старост сельских населенных пунктов считают, что активная жизненная позиция и желание сделать жизнь в деревне комфортнее мотивирует их к выполнению полномочий.

Старостами ведется разъяснительная, воспитательная и организационная работа, оказывается содействие органам местного самоуправления Трегубовского сельского поселения и иным организациям в решении вопросов жизнеобеспечения сельского населенного пункта, в том числе в вопросах благоустройства, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, обеспечения общественного порядка, в организации проведения сходов, собраний, общественных обсуждений, в организации и проведении культурных мероприятий, а также досуга жителей. Кроме того, деятельность старосты сельского населенного пункта позволяет максимально вовлечь жителей сельской местности в процесс осуществления местного самоуправления.

Двое опрошенных старост отметили, что отношение населения к ним доброжелательное. Двое отметили, что отношение бывает разное, в зависимости от вопросов и задач, которые доводятся до населения. Люди стараются участвовать в общественных мероприятиях населенного пункта. Старосты населенных пунктов отметили наличие взаимодействия с Главой поселения и заместителем Главы местной администрации. Взаимодействие со специалистами в сфере землепользования, дорожной деятельности, благоустройства у старост не налажено. Также старосты отметили проблемы сельских населенных пунктов, такие как отсутствие магазина, выездной торговли (д. Мостки), качество зимнего содержания тротуаров вдоль трассы М-10 (д. Мостки), качество питьевой воды в единственном общественном колодце (д. Мостки), нестабильность работы линии электропередач, частое отключение электроэнергии (д. Мостки), недостаточное количество досуговых мероприятий для детей и подростков в летний период (д. Спасская Полисть), отсутствие взаимопонимания с отдельными гражданами населенного пункта, в части содержания придомовой территории складирования крупного габаритного мусора (д. Спасская Полисть, д. Кузино), отсутствие подвоза детей дошкольного возраста до образовательной организации (д. Кузино, д. Спасская

Полисть), отсутствие взаимодействия с органами правопорядка (д. Мостки, д. Спасская Полисть), отсутствие медицинского пункта (медицинского работника) на территории населенного пункта (д. Спасская Полисть, д. Мостки, д. Кузино), отсутствие контейнеров для сбора твердых бытовых отходов (д. Мостки) и иные.

Один староста отметил, что считает важным провести газификацию своего населенного пункта. По мнению большинства старост улучшить выполнение полномочий старосты сельского населенного пункта может более тесное взаимодействие с органами местного самоуправления.

В качестве трудностей, с которыми пришлось столкнуться старостам, исполняя свои полномочия, отмечено трудные взаимоотношения с отдельными людьми населенного пункта. Контрольно-счетная палата обратила внимание на желание старост взаимодействовать со специалистами в сфере культуры, здравоохранения, полиции. В ходе опроса старосты отметили значимые достижения их деятельности: уличное освещение населенного пункта (д. Арефино), ремонт автомобильной дороги (д. Арефино, д. Кузино, д. Спасская Полисть), строительство спортивной площадки (д. Спасская Полисть), регулярный вывоз мусора (д. Кузино), организация своевременного окоса придомовых территорий (д. Мостки).

Опрос показал, что трое из четырех старост населенных пунктов привлекались органами местного самоуправления к приемке работ на территории населенного пункта по муниципальным контрактам, договорам гражданско-правового характера (чистка автомобильных дорог от снега в зимний период, фотофиксация контейнерных площадок, несанкционированных свалок).

Большинство старост сельских населенных пунктов отмечают, что для улучшения выполнения полномочий старосты населенного пункта необходимо создать более тесное взаимодействие с местной администрацией.

В ходе проведения контрольного мероприятия проведен опрос специалистов местной администрации с целью изучения практики деятельности органов местного самоуправления по реализации законодательства о старостах сельских населенных пунктов Чудовского муниципального района. Опрос прошли Глава Трегубовского сельского поселения Алексеев С.Б. и заместитель Главы администрации Трегубовского сельского поселения Андреева Т.Г. Результаты опроса показали, что старосты сельских населенных пунктов оказывают содействие органам местного самоуправления при решении вопросов местного значения (информируют граждан и органы местного самоуправления о качестве воды в общественных колодцах, о необходимости ремонта автомобильных дорог местного значения, о наличии (отсутствии) уличного освещения, несанкционированных свалок), участвуют в собраниях, сходах, размещают объявления, распространяют памятки по пожарной безопасности, оказывают содействие в выявлении лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации, семей, находящихся в социально опасном положении и другое.

Опрос показал, что старосты сельских населенных пунктов не принимают участия в заседаниях Совета депутатов Трегубовского сельского поселения, аппаратных совещаниях местной администрации. Инициативы старост сельских населенных пунктов служат почвой для работы, поскольку аккумулируют все проблемы, которые есть в том или ином населенном пункте. Выступления старост помогут расставить приоритеты в работе органов местного самоуправления, будут способствовать повышению социальной эффективности бюджетных расходов.

В проверяемом периоде органом местного самоуправления не предусматривалось проведение конкурсов и иных мероприятий по выявлению и распространению примеров наиболее эффективного исполнения старостами своих полномочий на территории поселения. Специалистами местной администрации в проверяемый период инициировано и осуществлено поощрение двух старост сельских населенных пунктов. Кузнецовой Н.В., староста д. Спасская Полисть, награждена Почетной грамотой Ассоциации «Совет муниципальных образований»; Аверина А.Г., староста д. Арефино, награждена Почетной грамотой Администрации Чудовского муниципального района.

В качестве причин, препятствующих эффективной реализации органами местного самоуправления законодательства о старостах сельских населенных пунктов, специалисты местной администрации отметили, что старосты сельских поселений недооценивают свое значение в решении возложенных на них задач.

Предложения от опрошенных специалистов местной администрации по развитию института старосты сельского населенного пункта не поступили.

Выводы:

Объем средств, проверенных в ходе проведения контрольного мероприятия, составил 31,8 тыс. рублей.

Местной администрацией разработана нормативная правовая база по регулированию деятельности института старосты населенного пункта, созданы условия для деятельности старост населенных пунктов. Нормативное правовое регулирование института старост населенных пунктов достаточно полное, однако отмечаются недостатки при установлении целевых показателей мероприятия муниципальной программы, при регулировании вопроса об информировании и очередности информирования старостой населенного пункта Единой дежурно-диспетчерской службы Чудовского муниципального района в установленных случаях. Нормативные правовые акты, регулирующие деятельность старост населенных пунктов, разработаны без учета Типового положения Методических рекомендаций²⁵.

²⁵ Типовым положением Методических рекомендаций достаточно полно и объективно раскрыт спектр полномочий старосты в сфере обеспечения первичных мер предупреждения чрезвычайных ситуаций; в сфере взаимодействия с органами местного самоуправления, государственными органами, предприятиями и организациями; в сфере благоустройства; в сфере предоставления бытовых и жилищно-коммунальных услуг; в сфере организации и проведения общественных мероприятий; в сфере оказания мер социальной поддержки; в

Контрольно – счетная палата Чудовского муниципального района по результатам проведенного контрольного мероприятия полагает, что реализуемый местной администрацией формат взаимодействия между органом местного самоуправления и населением позволяет решать ряд проблем на территории сельского поселения и способствует развитию правосознания и гражданской активности населения.

Контрольно-счетная палата по результатам проведенного контрольного мероприятия отмечает необходимость:

1) разработать памятку старосте населенного пункта, содержащую необходимую и достаточную информацию для выполнения старостой населенного пункта своих полномочий, в том числе содержащую общую информацию о населенном пункте, отраслевую информацию и телефоны всех служб и ведомств, участвующих в обеспечении жизнедеятельности населения;

2) организовать взаимодействие старост населенных пунктов с Единой дежурно-диспетчерской службой Чудовского муниципального района и специалистом Администрации Чудовского муниципального района по делам гражданской обороны, защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций;

3) принять меры к снабжению населения д. Мостки качественной питьевой водой, к организации снабжения населения д. Мостки товарами первой необходимости, к организации вывоза ТКО д. Мостки, к увеличению количества досуговых мероприятий для детей и подростков в летний период (д. Спасская Полисть) при необходимости;

4) урегулировать вопросы планирования бюджетных ассигнований по расходам, связанным с обеспечением гарантий старост населенных пунктов;

5) устранить недостатки муниципального правового регулирования (внести в Совет депутатов Трегубовского сельского поселения проект решения о прекращении полномочий Ли В.С., синхронизировать сроки отчетности населению старостой населенного пункта и выплаты денежного поощрения старосте, при разработке муниципальных правовых актов учитывать требования Типового положения Методических рекомендаций, установить порядок расчета целевого показателя и источники получения информации для его расчета);

6) выдать удостоверения старостам населенных пунктов Агафоновой С.Л., Ивановой Н.А., Кузнецовой Н.В. в установленном муниципальным нормативным правовым актом порядке;

7) соблюдать требования Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» при оформлении первичных учетных документов (Ведомость выдачи канцелярских товаров);

8) привлекать старост сельских населенных пунктов к работе Совета депутатов сельского поселения и местной администрации;

9) повысить информационную открытость деятельности старост населенных пунктов путем размещения отчетов о деятельности старост на официальном сайте органа местного самоуправления;

10) усилить общественный контроль при приемке работ по муниципальным контрактам, гражданско-правовым договорам путем привлечения старост населенных пунктов к приемке работ (услуг);

11) продолжить работу по поощрению и чествованию старост населенных пунктов за достижение результатов их деятельности.

Акты реагирования: представление, предложение.

**Председатель
Контрольно-счетной палаты**

_____ **Козлова О.В.**
«__» _____ 2023 г.

**Глава Трегубовского
сельского поселения**

_____ **Алексеев С.Б.**
«__» _____ 2023 г.

**Аудитор
Контрольно-счетной палаты**

_____ **Иванова Е.А.**
«__» _____ 2023 г.

Главный специалист

_____ **Кузьмичева И.А.**
«__» _____ 2023 г.

Ознакомлена заместитель Главы Администрации Трегубовского сельского поселения _____ **Андреева Т.Г.**

Настоящий акт составлен в двух экземплярах.

Один экземпляр акта на ___ листах с приложениями на «__» листах получил

_____ «__» _____ 2023 г.

Таблица 1

**Численность населения
в населенных пунктах Трегубовского сельского поселения**

№ п/п	Наименование сельского населенного пункта	Численность зарегистрированного населения по состоянию на 01.01.2023 ²⁶	Назначен ли староста в период 2021 – 2022 года
1.	д. Арефино	49	назначен
2.	д. Большое Опочивалово	8	
3.	д. Буреги	1	
4.	д. Вергежа	7	
5.	д. Высокое	43	назначен
6.	д. Вяжищи	10	
7.	д. Глушица	2	
8.	д. Дубовицы	1	
9.	д. Каменная Мельница	0	
10.	д. Кипрово	3	
11.	д. Коломно	22	
12.	д. Красный Поселок	0	
13.	д. Кузино	47	назначен
14.	д. Маслено	28	
15.	д. Мостки	34	назначен
16.	д. Радищево	21	
17.	д. Селищи	236	назначен
18.	д. Спасская Полисть	129	назначен
19.	ст. Спасская Полисть	11	
20.	д. Трегубово	492	

²⁶ Информация представлена Заместителем Главы местной администрации из рабочих источников, наблюдений (не носит официального характера)

