

АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«ГОРОДСКОЕ ХОЗЯЙСТВО ГОРОДА ЧУДОВО»

ПРИКАЗ № 24

г. Чудово

«29» марта 2024 года

**«О назначении лица, отвечающего
за профилактику коррупционных
и иных правонарушений»**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и в целях повышения эффективности работы по противодействию коррупции в сфере государственного хозяйства и благоустройства

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Признать приказ № 39 от 05.07.2023 г. недействительным.
2. Назначить ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений в учреждении Михееву Елену Евгеньевну - делопроизводителя МКУ «ГХГЧ».
3. Возложить на ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений следующие функции:

- обеспечение соблюдения работниками ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (в редакции Федеральных законов от 11.07.2011г. № 200-ФЗ от 21.11.2011г. № 329-ФЗ) и другими федеральными законами (далее – требования к служебному поведению);

- принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на рабочем месте;

- обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов;

- оказание работникам консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения работников учреждения, а также с уведомлением работодателя, органов прокуратуры, иных органов о фактах совершения работниками учреждения коррупционных правонарушений, непредставления ими сведений;

- обеспечение реализации работниками учреждения обязанности уведомлять работодателя, органы прокуратуры, иные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;
- организация правового просвещения работников учреждения;
- проведение служебных проверок;
- обеспечение проверки достоверности и полноты сведений, проверки соблюдения работниками организации требований к служебному поведению;
- подготовка проектов нормативных правовых актов о противодействии коррупции;
- взаимодействие с правоохранительными органами.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



М.А. Яковлев

С приказом ознакомлена:

«29» марта 2024 г.



/Е.Е.Михеева/