

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПРОТОКОЛ  
заседания рабочей группы по взаимодействию  
Администрации Чудовского муниципального района  
с Администрациями сельских поселений,  
входящими в состав Чудовского муниципального района,  
по вопросам оказания имущественной поддержки  
субъектам малого и среднего предпринимательства**

27.11.2024

(дата)

№ 4

г.Чудово

- Заместитель председателя рабочей группы – Анищенко М.Г., заместитель председателя комитета-начальник отдела имущественных отношений комитета строительства, архитектуры и земельно-имущественных отношений Администрации Чудовского муниципального района;
- Секретарь – Гребнева Е.В., главный специалист отдела инвестиций и предпринимательства комитета инвестиций, предпринимательства и сельского хозяйства Администрации Чудовского муниципального района.

**Присутствовали:**

- |   |                 |
|---|-----------------|
| Глава Трегубовского сельского поселения   | - С.Б. Алексеев |
| Заместитель председателя комитета - начальник отдела инвестиций и предпринимательства комитета инвестиций, предпринимательства и сельского хозяйства Администрации Чудовского муниципального района | - С.А. Иванова  |
| Председатель комитета инвестиций, предпринимательства и сельского хозяйства Администрации Чудовского муниципального района  | И.Н. Круглова   |
| Начальник отдела по управлению муниципальными землями комитета строительства, архитектуры и земельно-имущественных отношений Администрации Чудовского муниципального района                         | - А.В. Римская  |
| Глава администрации Успенского сельского поселения  | - Ю.В. Шанаева  |

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. Об организации и проведении работы по дополнению Перечней имущества муниципальных образований в 2024 году для оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в Чудовском муниципальном районе.

Докладчик: Анищенко М.Г., заместитель председателя комитета-начальник отдела имущественных отношений комитета строительства, архитектуры и земельно-имущественных отношений Администрации Чудовского муниципального района.

2. Продолжение работы по передаче имущества из перечней во владение и (или) в пользование субъектам МСП и самозанятым.

Докладчики: Круглова И.Н., председатель комитета инвестиций, предпринимательства и сельского хозяйства Администрации Чудовского муниципального района; Алексеев С.Б., Глава Трегубовского сельского поселения; Шанаева Ю.В., Глава администрации Успенского сельского поселения.

### **1. СЛУШАЛИ**

Анищенко М.Г.: членам рабочей группы на постоянной основе рекомендуется продолжить проводить анализ перечней муниципального имущества Чудовского муниципального района для малого бизнеса и самозанятых.

В 2024 году в Перечень муниципального имущества Чудовского муниципального района, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и самозанятым, включено 2 объекта:

- нежилое здание по адресу: г.Чудово, ул.Дружбы, д.6, пом.13 площадью 44,3 кв.м. , которое передано субъекту малого с среднего предпринимательства в аренду во II квартале 2024 года.

- нежилое помещение по адресу: Грузинское сельское поселение, п.Краснофарфорный, ул.Первомайская, д.12, площадью 22,5 кв.м.

Цель нашей рабочей группы – повышение эффективности использования муниципального имущества, поэтому необходимо проводить постоянную работу по выявлению объектов имущества, пригодных для передачи бизнесу.

Прошу членов рабочей группы прокомментировать, на какой стадии находится дополнение перечней имущества для бизнеса на их территориях.

### **ВЫСТУПИЛИ:**

Алексеев С.Б., Шанаева Ю.В.

### **ПОСТАНОВИЛИ:**

Провести работу по дополнению Перечней имущества муниципальных образований, определить в каждом поселении не менее 1 объекта имущества, подходящего по критериям для включения в перечни на 2025 год.

### **2. СЛУШАЛИ:**

Круглову И.Н.: необходимо активно работать по передаче имущества из перечней во владение и (или) в пользование субъектам МСП и самозанятым.

Всем ответственным за оказание имущественной поддержки субъектам предпринимательства необходимо выявлять заинтересованных лиц из числа субъектов малого и среднего предпринимательства и самозанятых граждан, оценивать имущество, включенное в перечни, и передавать имущество во владение и (или) в пользование.

Проводить работу по выявлению муниципального имущества, в том числе за счет неиспользуемых или неэффективно используемых объектов из состава имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальными предприятиями и учреждениями, в том числе в рамках заседаний балансовых комиссий.

Также нельзя забывать о том, что в целях ведения единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей имущественной поддержки, сведения об оказанной поддержке (или о прекращении поддержки) размещаются органом местного самоуправления на специальном портале ФНС в срок до 5-го числа месяца, следующего за месяцем принятия решения о предоставлении или прекращении оказания имущественной поддержки.

В соответствии с пунктом 2 Порядка предоставления сведений об утвержденных перечнях государственного имущества и муниципального имущества, указанных в части 4 статьи 18 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», а также об изменениях, внесенных в такие перечни, в Акционерное общество «Федеральная корпорация малого и среднего предпринимательства», утвержденного приказом Минэкономразвития Российской Федерации от 20.04.2016 № 264, органы местного самоуправления, наделенные полномочиями по распоряжению муниципальным имуществом, представляют в уполномоченный орган:

1) сведения о перечнях муниципального имущества (далее перечень) - в течение 10 рабочих дней со дня их утверждения;

2) сведения об изменениях, внесенных в перечни, в том числе о ежегодных дополнениях таких перечней, - в течение 10 рабочих дней со дня их утверждения, но не позднее 5 ноября текущего года.

Алексеев С.Б.: в настоящее время проводятся мероприятия на соответствие требованиям для дальнейшего передачи объекта: «нежилое помещение по адресу: Трегубовское сельское поселение, п.Селищи, ул.Школьная, д.2, 2 этаж 2-х этажного крупнопанельного нежилого дома» в аренду субъекту малого и среднего предпринимательства;

Шанаева Ю.В. доложила, что занимается поиском потенциальных субъектов малого и среднего предпринимательства для передачи нежилого помещения площадью 35,7 кв.м, на ст.Волхов Мост, ул.Привокзальная д.30.

### **ПОСТАНОВИЛИ:**

Продолжить информационную кампанию на интернет ресурсах и на официальных сайтах Администраций сельских поселений Чудовского муниципального района и Администрации Чудовского муниципального района по продвижению объектов имущества в целях его передачи субъектам малого бизнеса и самозанятым.

Направить до 5 декабря 2024 года информацию (описание 1 объекта) включенного в перечень муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в Чудовском муниципаль-

ном районе и поселениях в комитет инвестиций, предпринимательства и сельского хозяйства Администрации Чудовского муниципального района для размещения на интернет ресурсах и на официальном сайте Администраций Чудовского муниципального района.

Уведомлять комитет инвестиций, предпринимательства и сельского хозяйства Администрации Чудовского муниципального района в письменном виде о размещении информации об объекте на интернет ресурсах.

В обязательном порядке сообщать в комитет инвестиций, предпринимательства и сельского хозяйства Администрации Чудовского муниципального района:

о внесении в перечень новых объектов и исключении из перечня объектов для своевременного информирования Министерства инвестиционной политики Новгородской области;

о заключении договора аренды из перечня имущества для МСП в срок не позднее 1 рабочего дня после принятия соответствующего решения.

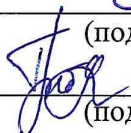
В рамках заседаний балансовых комиссий проводить работу по выявлению неэффективно используемого муниципального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальными предприятиями и учреждениями, для дальнейшего их рассмотрения и включения в перечень объектов для передачи во владение и (или) использование субъектам МСП в Чудовском муниципальном районе.

Заместитель  
председателя

  
(подпись)

М.Г. Анищенко

Секретарь

  
(подпись)

Е.В. Гребнева