

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

ПРОТОКОЛ
заседания рабочей группы по взаимодействию
Администрации Чудовского муниципального района
- с Администрациями сельских поселений,
входящими в состав Чудовского муниципального района,
по вопросам оказания имущественной поддержки
субъектам малого и среднего предпринимательства

25.06.2024

(дата)

№ 2

г. Чудово

- Заместитель председателя рабочей группы – Анищенко М.Г., заместитель председателя комитета-начальник отдела имущественных отношений комитета строительства, архитектуры и земельно-имущественных отношений Администрации Чудовского муниципального района;
- Секретарь – Гребнева Е.В., главный специалист отдела инвестиций и предпринимательства комитета инвестиций, предпринимательства и сельского хозяйства Администрации Чудовского муниципального района.

Присутствовали:

- | | |
|---|------------------|
| Глава Трегубовского сельского поселения | - С.Б. Алексеев |
| Заместитель Главы администрации Чудовского муниципального района | - И.В. Должикова |
| Заместитель председателя комитета - начальник отдела инвестиций и предпринимательства комитета инвестиций, предпринимательства и сельского хозяйства Администрации Чудовского муниципального района | - С.А. Иванова |
| Председатель комитета инвестиций, предпринимательства и сельского хозяйства Администрации Чудовского муниципального района | И.Н. Круглова |
| Глава Грузинского сельского поселения | - И.А. Максимов |
| Начальник отдела по управлению муниципальными землями комитета строительства, архитектуры и земельно-имущественных отношений Администрации Чудовского муниципального района | - А.В. Римская |
| Заместитель Главы Успенского сельского поселения | - Ю.В. Шанаева |

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Об организации и проведении работы по дополнению Перечней имущества муниципальных образований в 2024 году, для оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в Чудовском муниципальном районе.

Докладчик: Анищенко М.Г., заместитель председателя комитета-начальник отдела имущественных отношении комитета строительства, архитектуры и земельно-имущественных отношений Администрации Чудовского муниципального района.

2. Продолжение работы по передаче имущества из перечней во владение и (или) в пользование субъектам МСП и самозанятым.

Докладчики: Круглова И.Н., председатель комитета инвестиций, предпринимательства и сельского хозяйства Администрации Чудовского муниципального района; Максимов И.А., Глава Грузинского сельского поселения; Алексеев С.Б., Глава Трегубовского сельского поселения; Шанаева Ю.В., Заместитель Главы Успенского сельского поселения.

1. СЛУШАЛИ

Анищенко М.Г.: членам рабочей группы на постоянной основе рекомендуется продолжить проводить анализ перечней муниципального имущества Чудовского муниципального района для малого бизнеса и самозанятым.

В 2024 году в Перечень муниципального имущества Чудовского муниципального района, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и самозанятым, включено 2 объекта:

- нежилое здание по адресу: г.Чудово, ул.Дружбы, д.6, пом.13 площадью 44,3 кв.м. , которое передано субъекту малого с среднего предпринимательства в аренду во II квартале 2024 года.

- нежилое помещение по адресу: Грузинское сельское поселение, п.Краснофарфорный, ул.Первомайская, д.12, площадью 22,5 кв.м.

Цель нашей рабочей группы – повышение эффективности использования муниципального имущества, поэтому необходимо проводить постоянную работу по выявлению объектов имущества, пригодных для передачи бизнесу.

Прошу членов рабочей группы прокомментировать, на какой стадии находится дополнение перечней имущества для бизнеса на их территориях.

ВЫСТУПИЛИ:

Максимов И.А.: в собственности Грузинского сельского поселения имеются земельные участки, добраться до которых проблематично, заинтересовать ими без наличия к ним дороги нелегко;

в настоящее время проводятся мероприятия на соответствие требованиям для дальнейшего передачи объекта: «нежилое помещение по адресу: Грузинское сельское поселение, п.Краснофарфорный, ул.Первомайская, д.12, площадью 22,5 кв.м.» в аренду субъекту малого и среднего предпринимательства.

ПОСТАНОВИЛИ:

Провести работу по дополнению Перечней имущества муниципальных образований, определить в каждом поселении не менее 1 объекта имущества, подходящего по критериям для включения в перечни.

2. СЛУШАЛИ:

Круглову И.Н.: необходимо активно работать по передаче имущества из перечней во владение и (или) в пользование субъектам МСП и самозанятым.

Всем ответственным за оказание имущественной поддержки субъектам предпринимательства необходимо выявлять заинтересованных лиц из числа субъектов малого и среднего предпринимательства и самозанятых граждан, оценивать имущество, включенное в перечни, и передавать имущество во владение и (или) в пользование.

Проводить работу по выявлению муниципального имущества, в том числе за счет неиспользуемых или неэффективно используемых объектов из состава имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальными предприятиями и учреждениями, в том числе в рамках заседаний балансовых комиссий.

Также нельзя забывать о том, что в целях ведения единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки сведения об оказанной поддержке (или о прекращении поддержки) размещаются органом местного самоуправления на специальном портале ФНС в срок до 5-го числа месяца, следующего за месяцем принятия решения о предоставлении или прекращении оказания поддержки.

Максимова И.А., Главу Грузинского сельского поселения; Алексеева С.Б., Главу Трегубовского сельского поселения; Шанаеву Ю.В., Заместителя Главы Успенского сельского поселения.

ПОСТАНОВИЛИ:

Продолжить информационную кампанию на интернет ресурсах и на официальных сайтах Администраций сельских поселений Чудовского муниципального района и Администрации Чудовского муниципального района по продвижению объектов имущества в целях его передачи субъектам малого бизнеса и самозанятым.

Уведомлять комитет инвестиций, предпринимательства и сельского хозяйства Администрации Чудовского муниципального района в письменном виде о размещении информации об объекте на интернет ресурсах.

В обязательном порядке сообщать в комитет инвестиций, предпринимательства и сельского хозяйства Администрации Чудовского муниципального района:

о внесении в перечень новых объектов и исключении из перечня объектов для своевременного информирования Министерства инвестиционной политики Новгородской области;

о заключении договора аренды из перечня имущества для МСП в срок не позднее 1 рабочего дня после принятия соответствующего решения.

В рамках заседаний балансовых комиссий проводить работу по выявлению неэффективно используемого муниципального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальными предприятиями и учреждениями, для дальнейшего их рассмотрения и включения в перечень объектов для передачи во владение и (или) использование субъектам МСП в Чудовском муниципальном районе.

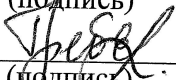
Заместитель
председателя



(подпись)

М.Г. Анищенко

Секретарь



(подпись)

Е.В. Гребнева