



**Российская Федерация
Новгородская область**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

25.11.2024 № 2294

г.Чудово

**Об утверждении Положения о совещательном органе
при Главе Чудовского муниципального района по рассмотрению
вопросов содействия реализации инвестиционных проектов**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 26 сентября 2023 года № 672 «Об утверждении Методических рекомендаций по организации системной работы по сопровождению инвестиционных проектов муниципальными образованиями с учетом внедрения в субъектах Российской Федерации системы поддержки новых инвестиционных проектов («Региональный инвестиционный стандарт»))» Администрация Чудовского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые:

Положение о совещательном органе при Главе Чудовского муниципального района по рассмотрению вопросов содействия реализации инвестиционных проектов;

состав совещательного органа при Главе Чудовского муниципального района по рассмотрению вопросов содействия реализации инвестиционных проектов.

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

**Глава
муниципального района В.Н. Шеляпин**

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации
муниципального района
от 25.11.2024 № 2294

ПОЛОЖЕНИЕ

о совещательном органе при Главе Чудовского муниципального района по рассмотрению вопросов содействия реализации инвестиционных проектов

1. Общие положения

1.1. Совещательный орган при Главе Чудовского муниципального района (далее - совещательный орган) - постоянно действующий коллегиальный консультационно-координационный орган при Главе Чудовского муниципального района, созданный с целью привлечения инвестиций в экономику муниципального района, консолидации усилий и координации действий субъектов инвестиционной деятельности.

1.2. В своей деятельности совещательный орган руководствуется законодательством Российской Федерации, Новгородской области, нормативными правовыми актами Чудовского муниципального района, а также настоящим Положением.

2. Основные цели, задачи и функции совещательного органа

2.1. Основной целью работы совещательного органа является формирование целенаправленной и комплексной инвестиционной политики на территории Чудовского муниципального района, принятие решений, способствующих успешной реализации инвестиционных проектов, реализуемых и планируемых к реализации, отвечающих интересам и приоритетам социально-экономического развития муниципального образования.

2.2. К основным задачам деятельности совещательного органа относятся:
координация взаимодействия органов местного самоуправления и лиц, участвующих в инвестиционном процессе;

разработка рекомендаций по уменьшению административных барьеров, препятствующих взаимодействию органов местного самоуправления и лиц, участвующих в инвестиционном процессе;

создание условий для рационального размещения производительных сил на территории муниципального образования;

разработка предложений по приоритетным направлениям развития муниципального образования и координация финансовых и инвестиционных ресурсов на наиболее важных направлениях;

рассмотрение предложений по улучшению инвестиционного климата и повышению эффективности регулирования инвестиционной деятельности;

разработка предложений по формированию единого порядка (регламента) сопровождения инвестиционных проектов на территории муниципального образования.

2.3. Основной функцией совещательного органа является рассмотрение вопросов содействия реализации инвестиционных проектов, сопровождаемых на уровне муниципального образования.

3. Организация работы совещательного органа

3.1. Совещательный орган строит свою деятельность исходя из целей и задач, изложенных в разделе 2 настоящего Положения.

3.1.1. Председатель совещательного органа:

определяет повестку дня заседания, назначает дату и время, а также определяет место проведения заседаний;

руководит работой совещательного органа, планирует его деятельность;

ведет заседания, контролирует выполнение решений совещательного органа;

подписывает от имени совещательного органа все документы, связанные с деятельностью совещательного органа;

осуществляет контроль за выполнением решений, принятых совещательным органом.

3.1.2. Заместитель председателя совещательного органа:

в отсутствие председателя совещательного органа выполняет функции председателя совещательного органа;

выполняет поручения председателя совещательного органа.

3.1.3. Секретарь совещательного органа:

готовит извещения о дате заседания совещательного органа и направляет членам совещательного органа в срок не позднее, чем за 5 рабочих дней до планируемой даты заседания совещательного органа любым доступным способом, подтверждающим получение;

готовит проекты повесток дня заседаний совещательного органа, документов и решений, обеспечивает ведение протокола заседаний;

организует документооборот, контроль (учет) за выполнением решений совещательного органа и поручений председателя совещательного органа и его заместителя;

оформляет итоги рассмотрения совещательным органом обращений;

организует участие в заседаниях совещательного органа представителей организаций, деятельность которых связана с рассматриваемыми вопросами инвестиционной деятельности.

3.2. Заседания совещательного органа проводятся в соответствии с поступившими инвестиционными предложениями, заявками, обращениями.

3.3. Заседание совещательного органа считается правомочным при участии не менее половины членов совещательного органа. Решения принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих членов совещательного органа и фиксируется в протоколе. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

3.4. Решение совещательного органа оформляется протоколом заседания в течение 3 рабочих дней. Протокол заседания совещательного органа подписывается председательствующим на заседании совещательного органа и секретарем и направляется любым доступным способом, подтверждающим получение, членам совещательного органа в течение 3 рабочих дней с даты его подписания.

Решение совещательного органа носит рекомендательный характер.

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации
муниципального района
от 25.11.2024 № 2294

СОСТАВ

совещательного органа при Главе Чудовского муниципального района по рассмотрению вопросов содействия реализации инвестиционных проектов

- | | |
|---------------------------------|--|
| Шеляпин
Виктор Николаевич | - Глава Чудовского муниципального района,
председатель совещательного органа; |
| Должикова
Ирина Викторовна | - заместитель Главы администрации Чудовского
муниципального района - инвестиционный
уполномоченный, заместитель председателя
совещательного органа; |
| Иванова
Светлана Анатольевна | - заместитель председателя комитета – начальник
отдела инвестиций и предпринимательства
комитета инвестиций, предпринимательства и
сельского хозяйства Администрации Чудовского
муниципального района, секретарь
совещательного органа. |

Члены совещательного органа:

- | | |
|--|---|
| Алексеев
Сергей Борисович | - Глава Трегубовского сельского поселения; |
| Быков
Виктор Андреевич | - директор ГОАУ «Агентство развития
Новгородской области» (по согласованию); |
| Васильев
Вячеслав Николаевич | - генеральный директор ОАО «ЭНЕРГОМАШ» (по
согласованию); |
| Ефимова
Мария Владимировна | - начальник Чудовского газового участка филиала
АО «Газпром газораспределение Великий
Новгород» в г.Великий Новгород (по
согласованию); |
| Захаренков
Алексей Васильевич | - первый заместитель Главы администрации
Чудовского муниципального района; |
| Круглова
Ирина Николаевна | - председатель комитета инвестиций,
предпринимательства и сельского хозяйства
Администрации Чудовского муниципального
района; |
| Максимов
Игорь Алексеевич | - Глава Грузинского сельского поселения; |
| Мещерякова
Елена Юрьевна | - начальник Чудовского района теплоснабжения
ООО «ТК Новгородская» (по согласованию); |
| Можжухина
Марина Борисовна | - председатель комитета финансов Администрации
Чудовского муниципального района; |
| Парамонова
Екатерина
Александровна | - председатель комитета жилищно-коммунального,
дорожного хозяйства, транспорта и
благоустройства Администрации Чудовского
муниципального района; |

- Силаев
Виталий
Александрович
- Соловьев
Андрей Павлович
- Шанаева
Юлия Валентиновна
- Шашкова
Олеся Васильевна
- Шведкина
Елена Владимировна
- Щеголев
Евгений Николаевич
- Ярославлев
Борис Геннадьевич
- главный инженер Чудовского РЭС
производственного отделения Новгородского
филиала ПАО «Россети Северо-Запад» (по
согласованию);
 - директор Чудовского филиала АО
«Новгородоблэлектро» (по согласованию);
 - Глава Успенского сельского поселения;
 - начальник правового управления Администрации
Чудовского муниципального района;
 - председатель комитета строительства,
архитектуры и земельно-имущественных
отношений Администрации Чудовского
муниципального района;
 - директор Муниципального унитарного
предприятия Чудовского муниципального района
«Чудовский водоканал» (по согласованию);
 - генеральный директор ООО «Чудово РВС» (по
согласованию).
-