**ПРОТОКОЛ**

**заседания комиссии по противодействию коррупции муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская и транспортно-хозяйственная служба Администрации Чудовского муниципального района»**

23 декабря 2024 г. №02

Присутствовали 5 человек

Председатель комиссии:

Благих О.Н.-главный бухгалтер МКУ «Единой дежурно-диспетчерской и транспортно-хозяйственной службы Администрации Чудовского муниципального района»

Секретарь комиссии:

Калинина С.А.-комендант МКУ «Единой дежурно-диспетчерской и транспортно-хозяйственной службы Администрации Чудовского муниципального района»

Члены комиссии:

Киселева Татьяна Владимировна – бухгалтер МКУ «ЕДД ТХС АЧМР»;

Матвеева Галина Николаевна – заместитель председателя Совета ветеранов войны труда, вооруженных сил и правоохранительных органов Новгородской области Чудовского районного совет;

Васильева Ирина Евгеньевна -главный специалист общего отдела Администрации Чудовского муниципального района.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |

 **ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. Анализ карты коррупционных рисков МКУ «ЕДД ТХС АЧМР».
2. Об осуществлении мониторинга за декларированием отсутствия личной заинтересованности( конфликтов интересов) между заказчиком и поставщиком при осуществлении закупки.

3.Об утверждении Плана работы комиссии по противодействию коррупции в МКУ «ЕДД ТХС АЧМР» на 2025 год .

1. О результатах работы по формированию и утверждению Плана мероприятий по противодействию коррупции в МКУ «ЕДД ТХС АЧМР» на 2025-2028 годы.

Докладчик: Благих О.Н.-главный бухгалтер МКУ «Единой дежурно-диспетчерской и транспортно-хозяйственной службы Администрации Чудовского муниципального района»

 По первому вопросу:

Анализ карты коррупционных рисков МКУ «ЕДД ТХС АЧМР»

Слушали: Благих О.Н. - главный бухгалтер МКУ «Единой дежурно-диспетчерской и транспортно-хозяйственной службы Администрации Чудовского муниципального района», которая ознакомила с проведенным анализом карты коррупционных рисков и комплексом мер по их устранению и минимизации.

Выступали : Васильева И.Е., Хатуницкий А.В.

Решили:

1.1.Принять доклад Благих О.Н. к сведению.

1.2. Директору МКУ «ЕДДС ТХС АЧМР» обеспечить проведение оценки коррупционных рисков ,при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд с учетом методических рекомендаций Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.09.2020 № 18-2/10/П-9716
Срок: до 1 декабря 2025 года.

 По второму вопросу:

Об осуществлении мониторинга за декларированием отсутствия личной заинтересованности( конфликтов интересов) между заказчиком и поставщиком при осуществлении закупки.

Слушали: Благих О.Н. - главный бухгалтер МКУ «Единой дежурно-диспетчерской и транспортно-хозяйственной службы Администрации Чудовского муниципального района».

Выступали : Васильева И.Е.

Решили:

2.1.Принять доклад Благих О.Н. к сведению.

2.2. Директору МКУ «ЕДДС ТХС АЧМР» обеспечить обучение лиц, ответственных за организацию работы в сфере закупок, в возглавляемом учреждении, по дополнительным профессиональным программам в сфере противодействия коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг.
Срок: до 15 февраля 2025 года.

 По третьему вопросу:

Об утверждении Плана работы комиссии по противодействию коррупции в МКУ «ЕДД ТХС АЧМР» на 2025 год .

Слушали: Благих О.Н. - главный бухгалтер МКУ «Единой дежурно-диспетчерской и транспортно-хозяйственной службы Администрации Чудовского муниципального района».

Выступали : Васильева И.Е.

Решили:

3.1.Принять доклад Благих О.Н. к сведению.

3.2. В План «Анализ карты коррупционных рисков МКУ «ЕДДС ТХС АЧМР» дополнить словами «с учетом методических рекомендаций Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.09.2020 № 18-2/10/П-9716».
Срок: до 28 декабря 2024 года.
3.3. В графу «Ответственный исполнитель(докладчиками)» по вопросам в сфере закупок включить лицо, ответственное в МКУ «ЕДДС ТХС АЧМР» за их осуществление.
Срок: до 28 декабря 2024 года.

 По четвертому вопросу:

О результатах работы по формированию и утверждению Плана мероприятий по противодействию коррупции в МКУ «ЕДД ТХС АЧМР» на 2025-2028 годы.

Слушали: Благих О.Н. - главный бухгалтер МКУ «Единой дежурно-диспетчерской и транспортно-хозяйственной службы Администрации Чудовского муниципального района».

Выступали : Васильева И.Е.

Решили:

4.1.Принять доклад Благих О.Н. к сведению.

4.2. Дополнить План следующим мероприятием:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 6.4. | Осуществление контроля засоблюдением Правилсообщения работодателем озаключении трудового илигражданско-правового договорана выполнение работ (оказаниеуслуг) с гражданином,замещавшим должностигосударственной илимуниципальной службы,перечень которыхустанавливается нормативнымиправовыми актами РоссийскойФедерации, утвержденныхпостановлением ПравительстваРоссийской Федерации от21.01.2015 № 29 | в десятидневный срок со днязаключения трудового договораили гражданско-правовогодоговора сообщать вписьменной форме озаключении такого договорапредставителю нанимателя(работодателю) по последнемуместу службы в течение двухлет после увольнения гражданина с государственнойили муниципальной службыдиректорСрок: до 28 декабря 2024 года. | директор |

Срок: до 28 декабря 2024 года.

Председатель комиссии: О. Н. Благих

Протокол вела: С. А. Калинина