



Российская Федерация
Новгородская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
ЧУДОВСКОГО МУНИЦИ-

ПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.07.2015 № 843

г.Чудово

**О внесении изменений в
Административный регламент
по предоставлению муницип-
пальной услуги «Выдача
градостроительных планов
земельных участков»**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Администрации Чудовского муниципального района от 01 декабря 2010 года № 1264 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача градостроительных планов земельных участков», утвержденный постановлением Администрации Чудовского муниципального района от 23.12.2011 № 2029 (далее – Административный регламент), следующие изменения:

1.1. заменить в пункте 1.2 раздела 1 Административного регламента слова «...обеспечивающие на принадлежащем ему земельном участке строительство, реконструкцию объектов капитального строительства (за исключением линейных объектов), а также выполнение инженерных изысканий, подготовку проектной документации для их строительства, реконструкции...» словами «во всех случаях строительства и реконструкции объекта капитального строительства до предоставления разрешения на строительство, а также если требуется внесение изменения в разрешение на строительство при изменении границ земельного участка путем раздела, перераспределения, выдела».

1.2. в разделе 2 Административного регламента:

1.2.1. исключить третий абзац пункта 2.2.1;

дк-5
№ 889-п

1.2.2. изложить пункт 2.4.1 в следующей редакции:

«2.4.1. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29 декабря 2004 года № 190-ФЗ («Российская газета» от 30.12.2004 № 290);

Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» («Российская газета» от 30.07.2010 № 168);

Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления» («Собрание законодательства Российской Федерации» от 06.10.2003 № 40);

Уставом Чудовского муниципального района.»;

1.2.3. исключить подпункты 2 - 10 пункта 2.5.1;

1.2.4. исключить пункты 2.5.2, 2.5.3;

1.2.5. изложить пункт 2.5.9 в следующей редакции:

«2.5.9. Подача заявителем документов на проведение процедуры возможна на бумажном носителе посредством почтового отправления с описью вложения и уведомлением о вручении или предоставляется заявителем лично или в форме электронного документа с использованием региональной государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области.»;

1.2.6. изложить пункт 2.6.1 в следующей редакции:

«2.6.1. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги отсутствуют.»;

1.2.7. изложить пункт 2.7.1 в следующей редакции:

«2.7.1. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги отсутствуют.»;

1.2.8. исключить пункт 2.7.2;

1.3. в разделе 3 Административного регламента:

1.3.1. исключить в пятом абзаце пункта 3.1.1 слова «...или уведомления об отказе»;

1.3.2. исключить в пункте 3.4.2 слова «уведомление об отказе в выдаче ГПЗУ»;

1.3.3. исключить в пункте 3.4.5 слова «(отказу в предоставлении)»;

1.3.4. исключить пункты 3.4.6 и 3.4.7;

1.3.5. исключить в пункте 3.4.9 слова «...или проект уведомления об отказе»;

1.3.6. исключить в пунктах 3.4.10, 3.4.11, 3.5, 3.5.1 слова «...или уведомления об отказе...»;

1.3.7. исключить в пункте 3.5.2 слова «...или уведомление об отказе»;

1.3.8. исключить пункт 3.5.3;

1.3.9. исключить в пункте 3.6.1 слова «...или уведомления об отказе»;

1.3.10. исключить в пункте 3.6.2 слова «...или уведомление об отказе»;

1.3.11. исключить в третьем абзаце пункта 3.6.3 слова «...или регистрирует уведомление об отказе в журнале регистрации исходящих документов в при-

емной Администрации муниципального района с проставлением исходящего номера и даты.»;

1.3.12. исключить в пункте 4.4 раздела 4 Административного регламента слова «...или уведомления об отказе...»;

1.4. изложить приложение № 1 к Административному регламенту в новой прилагаемой редакции;

1.5. признать утратившим силу приложение № 3 к Административному регламенту.

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

**Глава
муниципального района Л.В. Паюк**

Приложение № 1
к Административному регламенту

ФОРМА

заявления о выдаче градостроительного плана земельного участка

В Администрацию Чудовского
муниципального района
от _____
(наименование организации-застройщика,

номер и дата выдачи свидетельства

о его государственной регистрации,

ИНН, почтовые реквизиты,

код ОКПО, тел./факс;

ФИО гражданина-застройщика,

его паспортные данные,

место проживания, тел./факс.)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о выдаче градостроительного плана земельного участка

Прошу(сим) подготовить градостроительный план земельного участка для

(проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта)

(объект капитального строительства)

1. Сведения о земельном участке:

1.1. Земельный участок имеет следующий адрес (ориентир): _____

(область, район, поселение, улица, дом или другие ориентиры)

1.2. Вид права, на котором используется земельный участок: _____

(собственность, аренда, постоянное (бессрочное) пользование и др.)

1.3. Реквизиты правоустанавливающих документов на земельный участок:

(название, номер, дата)

1.4. Площадь земельного участка: _____ **кв.м.**

1.5. Кадастровый номер: _____

2. Сведения о зданиях строениях, расположенных на земельном участке:**2.1. Назначение объекта капитального строительства:** _____**2.2. Инвентаризационный или кадастровый номер:** _____**2.3. Когда и кем подготовлен технический или кадастровый паспорт объекта:** _____

(дата, наименование организации (органа) государственного кадастрового учета объектов

недвижимости или государственного технического учета и технической инвентаризации

объектов капитального строительства)

2.4. Реквизиты правоустанавливающих документов на строения: _____

(название, номер, дата)

2.5. Сведения о конструкциях (для индивидуального жилищного строительства):

Фундамент _____

(тип конструкций, материал)

Стены _____

(тип конструкций, материал)

Кровля _____

(тип конструкций, материал)

Ориентировочные размеры дома _____

При этом прилагаю:

(дата)_____
(подпись)
