



РЕШЕНИЕ

от 20.04.2021 № 68

г.Чудово

О внесении изменений в Положение об оплате труда лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Чудовского муниципального района

В соответствии с областным законом от 29.03.2021 № 694-ОЗ «О внесении изменений в областной закон «О некоторых вопросах правового регулирования муниципальной службы в Новгородской области»

Дума Чудовского муниципального района

РЕШИЛА:

1. Внести в Положение об оплате труда лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Чудовского муниципального района, утвержденное решением Думы Чудовского муниципального района от 5 мая 2011 года № 63, (далее – Положение), следующие изменения:

1.1. дополнить раздел 1 Положения пунктом 1.4 следующего содержания:
«В случае двойного наименования должности первой указывается более высокая должность, и условия оплаты труда устанавливаются по данной должности.»;

1.2. заменить в пункте 6 раздела 2 Положения слова «сорока двух» словами «пятидесяти четырех»;

1.3. изложить пункт 4.1 раздела 4 Положения в следующей редакции:
«4.1. Ежемесячная квалификационная надбавка к должностному окладу за знания и умения муниципальному служащему (далее – квалификационная надбавка) устанавливается представителем нанимателя и оформляется муниципальным правовым актом органа местного самоуправления Чудовского муниципального района соответственно в соответствии с замещаемой должностью муниципальной службы в следующих размерах:

№ п/	Наименование должности	Размеры ежемесячной квалификационной над-
---------	------------------------	---

п		бавки в месяц (в процентах к должностному окладу)
1	2	3
1	Первый заместитель Главы администрации муниципального района	35,0-40,5
2	Заместитель Главы администрации муниципального района	
3	Управляющий Делами	32,0-37,5
4	Председатель комитета Администрации муниципального района	
5	Заведующий отделом Администрации муниципального района	30,0-35,5
6	Заместитель председателя комитета Администрации муниципального района	
7	Начальник отдела в комитете Администрации муниципального района	
8	Начальник отдела в управлении Администрации муниципального района	
9	Заведующий сектором в комитете Администрации муниципального района	
10	Главный специалист	28,0-33,5
11	Ведущий специалист	
12	Ведущий инспектор	
13	Специалист 1 категории	25,0-30,0»

1.4. изложить подпункт 5.2.2 пункта 5.2 раздела 5 Положения в следующей редакции:

«5.2.2. Выплата ежемесячной надбавки за особые условия осуществляется в следующих размерах:

№ п/п	Наименование должности	Размеры ежемесячной надбавки за особые условия в месяц (в процентах к должностному окладу)
1	2	3
1	Первый заместитель Главы администрации муниципального района	150-200
2	Заместитель Главы администрации муниципального района	
3	Управляющий Делами	120-150
4	Председатель комитета Администрации муниципального района	
5	Заведующий отделом Администрации муниципального района	90-120

1	2	3
---	---	---

6	Заместитель председателя комитета Администрации муниципального района	90-120
7	Начальник отдела в комитете Администрации муниципального района	
8	Начальник отдела в управлении Администрации муниципального района	
9	Заведующий сектором в комитете Администрации муниципального района	
10	Главный специалист	60-90
11	Ведущий специалист	
12	Ведущий инспектор	
13	Специалист 1 категории	30-60»

1.5. дополнить подпункт 4) подпункта 5.4.4 пункта 5.4 раздела 5 Положения после слов «муниципального служащего» словом «, служащего»;

1.6. заменить в подпункте 5.5.2 пункта 5.5 раздела 5 Положения слова «, в I квартале» словами «в соответствии с муниципальным правовым актом»;

1.7. изложить подпункты 5.5.3, 5.5.4 пункта 5.5 раздела 5 Положения в следующей редакции:

«5.5.3. Муниципальным служащим устанавливается ежемесячное денежное поощрение в зависимости от критериев, определенных подпунктом 5.5.4, в пределах следующих размеров:

№ п/п	Наименование должности	Размеры ежемесячного денежного поощрения в месяц (в количестве должностных окладов)
1	2	3
1	Первый заместитель Главы администрации муниципального района	4,5-5,5
2	Заместитель Главы администрации муниципального района	4,0-5,0
3	Управляющий Делами	3,0-4,5
4	Председатель комитета Администрации муниципального района	
5	Заведующий отделом Администрации муниципального района	
6	Заместитель председателя комитета Администрации муниципального района	
7	Начальник отдела в комитете Администрации муниципального района	
8	Начальник отдела в управлении Администрации муниципального района	3
9	Заведующий сектором в комитете Администрации муниципального района	
1	2	
10	Главный специалист	2,0-3,5

11	Ведущий специалист	
12	Ведущий инспектор	
13	Специалист 1 категории	

Для лиц, поступающих на муниципальную службу, при переводе на другую должность муниципальной службы, размер ежемесячного денежного поощрения устанавливается представителем нанимателя в установленных пределах.

5.5.4. При принятии решения об установлении конкретного размера ежемесячного денежного поощрения, его повышении (понижении) по конкретной должности муниципальной службы учитываются следующие критерии:

1) обеспечение выполнения показателей, утвержденных Указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, достижение которых зависит от муниципального служащего;

2) обеспечение выполнения показателей, определенных соглашениями, заключенными с Правительством Новгородской области, органами исполнительной власти Новгородской области, достижение которых зависит от муниципального служащего;

3) непосредственное участие муниципального служащего в реализации национальных проектов, региональных приоритетных проектов на территории муниципального образования;

4) обеспечение выполнения целевых показателей муниципальных программ, по которым предусмотрено финансовое обеспечение;

5) осуществление муниципального контроля, ведомственного контроля, финансового контроля, достижение эффективных результатов проведения контрольных функций;

6) участие в нормотворчестве: разработка проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления;

7) участие в работе комиссий и рабочих групп, образованных в органах местного самоуправления с выполнением функций председателя, заместителя председателя, секретаря;

8) осуществление профессиональной деятельности в сфере закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд;

9) проведение правовой, антикоррупционной экспертизы проектов правовых актов;

10) выполнение представительских, консультационных, экспертных, организационных функций, связанных с участием на мероприятиях, публичных слушаниях и иных формах в решении вопросов местного значения, публичные выступления;

11) осуществление полномочий в сфере защиты информации, информационно-коммуникационных технологий и организации информационного взаимодействия с органами исполнительной власти области и (или) автоматизированными системами органов исполнительной власти области, обеспечение доступности предоставления государственных и муниципальных услуг на тер-

ритории Чудовского муниципального района за счет использования информационно-коммуникационных технологий;

12) выполнение контрольных задач, поставленных вышестоящим руководством для исполнения муниципальным служащим.

Представитель нанимателя может решать вопрос об уменьшении (увеличении) размера ежемесячного денежного поощрения в установленных пределах в случаях изменения критериев, снижения (улучшения) результатов служебной деятельности.»;

1.8. дополнить в подпункте 5.5.5 пункта 5.5 раздела 5 Положения после цифры «7» цифрами «7.1.»;

1.9. заменить в подпункте «б» подпункта 6.3.1 пункта 6.3 раздела 6 Положения слова «более одного месяца» словами «30 и более календарных дней»;

1.10. дополнить подпункт 6.3.1 пункта 6.3 раздела 6 Положения подпунктом «е» следующего содержания:

«е) иные выплаты и премии в соответствии с коллективным договором в случае его заключения.».

2. Опубликовать решение в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

3. Решение вступает в силу с даты его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 апреля 2021 года.

**Глава Чудовского
муниципального района**

Н.В. Хатунцев

**Председатель Думы
Чудовского муниципального
района**

Н.А. Кошелева