



Российская Федерация
Новгородская область
**ДУМА ЧУДОВСКОГО МУ-
НИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

РЕШЕНИЕ

от 20.04.2021 № 66

г.Чудово

**Об утверждении Порядка
реализации инициативных
проектов в Чудовском муни-
ципальном районе**

В соответствии со статьями 74 и 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 26¹ Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с целью активизации участия жителей Чудовского муниципального района в осуществлении местного самоуправления и решения вопросов местного значения посредством реализации на территории Чудовского муниципального района инициативных проектов, руководствуясь Уставом Чудовского муниципального района

Дума Чудовского муниципального района

РЕШИЛА:

1. Утвердить Порядок реализации инициативных проектов в Чудовском муниципальном районе.
2. Опубликовать решение в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.
3. Решение вступает в силу с даты его официального опубликования.

**Глава Чудовского
муниципального района**

Н.В. Хатунцев

**Председатель Думы
Чудовского муниципального
района**

Н.А. Кошелева

УТВЕРЖДЕН

решением Думы Чудовского

ПОРЯДОК

реализации инициативных проектов в Чудовском муниципальном районе

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок реализации инициативных проектов в Чудовском муниципальном районе (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьями 74 и 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в целях проведения мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей Чудовского муниципального района или его части, путем реализации инициативных проектов.

1.2. Под инициативным проектом понимается проект, внесенный в Администрацию Чудовского муниципального района, посредством которого обеспечивается реализация мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей Чудовского муниципального района или его части по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления Чудовского муниципального района.

1.3. Целью реализации инициативных проектов является активизация участия жителей Чудовского муниципального района в определении приоритетов расходования средств бюджета Чудовского муниципального района и поддержка инициатив жителей в решении вопросов местного значения и (или) иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления.

1.4. Задачами реализации инициативных проектов являются:

1) повышение эффективности бюджетных расходов за счет вовлечения жителей в процессы принятия решений на местном уровне и усиление гражданского контроля за деятельностью органов местного самоуправления Чудовского муниципального района в ходе реализации инициативных проектов;

2) повышение открытости деятельности органов местного самоуправления Чудовского муниципального района;

3) развитие взаимодействия Администрации Чудовского муниципального района с жителями и органами территориального общественного самоуправления Чудовского муниципального района.

1.5. Принципами реализации инициативных проектов являются:

1) равная доступность для всех граждан Чудовского муниципального района в выдвижении инициативных проектов;

2) конкурсный отбор инициативных проектов;

3) открытость и гласность процедур при выдвижении и рассмотрении инициативных проектов.

1.6. Участниками реализации инициативных проектов являются:

1) Администрация Чудовского муниципального района;

2) население Чудовского муниципального района;

3) органы территориального общественного самоуправления;

- 4) товарищества собственников жилья;
- 5) индивидуальные предприниматели, юридические и физические лица, предоставившие средства либо обеспечившие предоставление средств для реализации проекта (далее - организации и другие внебюджетные источники).

2. Порядок внесения инициативного проекта

2.1. Инициаторами инициативного проекта (далее – инициаторы проекта) вправе выступать:

- 1) инициативная группа численностью не менее десяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории Чудовского муниципального района;

- 2) органы территориального общественного самоуправления;

- 3) староста сельского населенного пункта.

2.2. Предлагаемый к реализации инициативный проект должен быть ориентирован на решение конкретной проблемы в рамках вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления, в пределах территории (части территории) Чудовского муниципального района и содержать следующие сведения:

- 1) описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей Чудовского муниципального района или его части;

- 2) обоснование предложений по решению указанной проблемы;

- 3) описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта;

- 4) предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта;

- 5) планируемые сроки реализации инициативного проекта;

- 6) сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта;

- 7) указание на объем средств бюджета Чудовского муниципального района в случае необходимости использования этих средств в реализации инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей;

- 8) гарантийное письмо инициатора проекта, подтверждающее обязательства по финансовому обеспечению инициативного проекта;

- 9) гарантийное письмо индивидуального предпринимателя, юридического или физического лица, выразивших желание принять участие в софинансировании инициативного проекта, подтверждающее обязательства по финансовому обеспечению проекта (при наличии);

- 10) указание на территорию Чудовского муниципального района или его часть, в границах которой будет реализовываться инициативный проект, определенную инициаторами проекта в соответствии с Порядком определения территории, части территории Чудовского муниципального района, предназначенной для реализации инициативных проектов, утвержденным решением Думы Чудовского муниципального района от 20.04.2021 № 65 (далее – Порядок опре-

деления территории);

11) протокол собрания, схода или конференции граждан по вопросу о поддержке и выдвижении инициативного проекта жителями Чудовского муниципального района;

12) фотоматериалы о текущем состоянии объекта, на котором планируется проведение работ в рамках инициативного проекта;

13) сопроводительное письмо за подписью представителя инициативной группы с описанием представленных документов;

14) указание на способ информирования Администрацией Чудовского муниципального района инициаторов проекта о рассмотрении инициативного проекта.

2.3. При разработке инициативного проекта его инициаторы обращаются в Администрацию Чудовского муниципального района для решения вопроса определения территории Чудовского муниципального района или ее части, в границах которой предлагается реализовать данный проект.

Администрация Чудовского муниципального района в течение 15 календарных дней со дня получения обращения инициаторов проекта принимает решение в соответствии с Порядком определения территории.

2.4. Инициативный проект до его внесения в Администрацию Чудовского муниципального района подлежит рассмотрению на собрании, сходе или конференции граждан, в том числе на собрании, сходе или конференции граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, с целью обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей Чудовского муниципального района или его части и целесообразности его реализации, а также принятия собранием, сходом или конференцией граждан решения о поддержке и выдвижении инициативного проекта.

На одном собрании, сходе или конференции граждан возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов.

О проведении собрания, схода или конференции жители Чудовского муниципального района должны быть проинформированы инициаторами проекта не менее чем за 15 календарных дней до их проведения.

2.5. При внесении инициативного проекта в Администрацию Чудовского муниципального района инициаторы проекта прикладывают к нему протокол собрания, схода или конференции граждан, который должен содержать следующую информацию:

- 1) дату и время проведения собрания, схода или конференции граждан;
- 2) количество граждан, присутствовавших на собрании, сходе или конференции;
- 3) данные (ФИО, контактный телефон) об инициаторе проведения собрания, схода или конференции граждан и секретаре собрания, схода или конференции;
- 4) повестку дня о рассмотрении следующих вопросов:
 - а) утверждение инициативного проекта;
 - б) утверждение перечня и объемов работ по инициативному проекту;
 - в) принятие решения о размере финансирования инициативного проекта жителями Чудовского муниципального района;

г) уровень софинансирования инициативного проекта юридическими и физическими лицами, индивидуальными предпринимателями, желающими принять участие в реализации инициативного проекта (при наличии);

д) уровень софинансирования инициативного проекта за счет бюджета Чудовского муниципального района;

е) вклад населения, юридических и физических лиц, индивидуальных предпринимателей, желающих принять участие в реализации инициативного проекта, в неденежной форме (трудовое участие, материалы, и другие формы);

ж) принятие решения о порядке и сроках сбора средств софинансирования инициативного проекта;

з) утверждение состава инициативной группы граждан и ее представителя, уполномоченного подписывать документы и представлять интересы в органах местного самоуправления Чудовского муниципального района, других органах и организациях при внесении и реализации инициативного проекта.

3. Информирование населения о поступлении инициативного проекта и обобщение предложений и замечаний жителей Чудовского муниципального района

3.1. Администрация Чудовского муниципального района в течение трех рабочих дней со дня внесения инициативного проекта публикует (обнародует) и размещает на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» следующую информацию:

1) о внесении инициативного проекта, с указанием сведений, перечисленных в пункте 2.2 Порядка;

2) об инициаторах проекта;

3) о возможности направления жителями Чудовского муниципального района в адрес Администрации Чудовского муниципального района в письменной или электронной форме замечаний и предложений по инициативному проекту и срок их предоставления, который не может составлять менее пяти рабочих дней.

3.2. Жители, проживающие на территории Чудовского муниципального района, достигшие шестнадцатилетнего возраста, и желающие выразить свое мнение, в сроки, установленные в соответствии с подпунктом 3) пункта 3.1 настоящего Порядка, направляют в адрес Администрации Чудовского муниципального района замечания и предложения по инициативному проекту.

3.3. Администрация Чудовского муниципального района в течение пяти календарных дней со дня, следующего за днем истечения срока, установленного в соответствии с подпунктом 3) пункта 3.1 настоящего Порядка, проводит обобщение поступивших замечаний и предложений, по результатам которого составляет заключение.

Заключение о результатах обобщения поступивших от жителей замечаний и предложений по инициативному проекту в течение двух рабочих дней со дня его составления размещается на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Рассмотрение инициативного проекта

4.1. Инициативный проект рассматривается Администрацией Чудовского муниципального района в течение 30 дней со дня его внесения. По результатам рассмотрения инициативного проекта Администрацией Чудовского муниципального района принимается одно из следующих решений:

1) поддержать инициативный проект и продолжить работу над ним в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете Чудовского муниципального района на соответствующие цели и (или) в соответствии с порядком составления и рассмотрения проекта бюджета Чудовского муниципального района (внесения изменений в решение о бюджете Чудовского муниципального района);

2) отказать в поддержке инициативного проекта и вернуть его инициаторам проекта с указанием причин отказа в поддержке инициативного проекта.

4.2. Администрация Чудовского муниципального района принимает решение об отказе в поддержке инициативного проекта в случаях:

1) несоблюдения установленного порядка внесения инициативного проекта и его рассмотрения;

2) несоответствия инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Новгородской области, Уставу Чудовского муниципального района;

3) невозможности реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у органов местного самоуправления Чудовского муниципального района необходимых полномочий и прав;

4) отсутствия средств бюджета Чудовского муниципального района в объеме средств, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;

5) наличия возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом;

6) признания инициативного проекта не прошедшим конкурсный отбор.

4.3. Администрация Чудовского муниципального района вправе, а в случае, предусмотренном подпунктом 5) пункта 4.2 Порядка, обязана предложить инициаторам проекта совместно доработать инициативный проект, а также рекомендовать представить его на рассмотрение в орган местного самоуправления иного муниципального образования или в государственный орган в соответствии с их компетенцией.

4.4. В случае, если в Администрацию Чудовского муниципального района внесено несколько инициативных проектов, в том числе с постановкой аналогичных по содержанию приоритетных проблем, то Администрация Чудовского муниципального района организует проведение конкурсного отбора в Порядке проведения конкурсного отбора инициативных проектов для реализации на территории, части территории Чудовского муниципального района, утвержденном решением Думы Чудовского муниципального района от 20.04.2021 № 67, и информирует об этом инициаторов проектов.

4.5. Проведение конкурсного отбора возлагается на коллегиальный орган

– конкурсную комиссию, формирование и деятельность которой определяется Положением о конкурсной комиссии по организации и проведению конкурсного отбора инициативных проектов, утвержденным решением Думы Чудовского муниципального района от 20.04.2021 № 67.

5. Порядок финансирования инициативного проекта

5.1. Источником финансового обеспечения реализации инициативных проектов являются предусмотренные решением о бюджете Чудовского муниципального района бюджетные ассигнования на реализацию инициативных проектов, формируемые в том числе с учетом объемов инициативных платежей и иных межбюджетных трансфертов, предоставленных в целях финансового обеспечения соответствующих расходных обязательств Чудовского муниципального района.

5.2. Под инициативными платежами понимаются денежные средства граждан, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации, уплачиваемые на добровольной основе и зачисляемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в бюджет Чудовского муниципального района в целях реализации конкретных инициативных проектов.

5.3. Не допускается выделение финансовых средств из бюджета Чудовского муниципального района на:

- 1) объекты частной собственности;
- 2) объекты, расположенные в садоводческих некоммерческих организациях, не находящихся в муниципальной собственности;
- 3) ремонт или строительство объектов культового и религиозного назначения;
- 4) проекты, которые могут иметь негативное воздействие на окружающую среду;
- 5) ремонт или строительство административных зданий, сооружений, являющихся частной собственностью;
- 6) объекты, используемые для нужд органов местного самоуправления.

5.4. Уровень софинансирования инициативного проекта за счет средств бюджета Чудовского муниципального района составляет:

- 1) в случае, если инициатором проекта являются юридические лица - не более 85% от стоимости реализации инициативного проекта;
- 2) в случае, если инициатором проекта являются индивидуальные предприниматели - не более 95% от стоимости реализации инициативного проекта;
- 3) в случае, если инициатором проекта являются жители Чудовского муниципального района - не более 97% от стоимости реализации инициативного проекта.

5.5. Документальным подтверждением софинансирования инициативного проекта жителями Чудовского муниципального района, индивидуальными предпринимателями, юридическими лицами, являются договоры о внесении в бюджет Чудовского муниципального района инициативных платежей, платежные поручения.

5.6. Исполнитель обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования денежных средств, выделенных для реализации инициативного проекта.

5.7. Исполнитель предоставляет отчетность об использовании денежных средств, полученных за счет средств жителей Чудовского муниципального района, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, которая предоставляется по требованию представителя инициативной группы.

5.8. В случае, если инициативный проект не был реализован, инициативные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Чудовского муниципального района до конца финансового года.

5.9. В случае образования по итогам реализации инициативного проекта излишне уплаченных инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта, указанные платежи подлежат возврату лицам, осуществившим их перечисление в местный бюджет, и распределяются между ними пропорционально от суммы вносимого финансирования.

5.10. Реализация инициативных проектов может обеспечиваться также в форме добровольного имущественного и (или) трудового участия заинтересованных лиц.

5.11. Определение исполнителей (подрядчиков, поставщиков) для реализации инициативного проекта осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» после перечисления инициаторами проекта в бюджет Чудовского муниципального района в полном объеме средств, необходимых для софинансирования реализации инициативного проекта.

6. Общественный контроль за реализацией инициативного проекта

6.1. Инициаторы проекта, другие граждане, проживающие на территории Чудовского муниципального района, уполномоченные сходом, собранием или конференцией граждан, вправе осуществлять общественный контроль за реализацией соответствующего инициативного проекта в формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

6.2. Информация о рассмотрении инициативного проекта Администрацией Чудовского муниципального района и его реализации, в том числе об использовании денежных средств, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в его реализации, подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6.3. Отчет Администрации Чудовского муниципального района по итогам реализации инициативного проекта подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 30 календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта.

Приложение
к Порядку реализации
инициативных проектов
в Чудовском муниципальном районе

**Протокол
собрания, схода или конференции граждан о поддержке
(отклонении)
инициативного(ных) проекта(ов) для его (их) реализации
на территории, части территории Чудовского муниципально-
го района**

Дата проведения собрания, схода или конференции: «__»
____ 20__ г.

Место проведения собрания, схода или конференции:

Время начала собрания, схода или конференции: ____ час.
_____ мин

Время окончания собрания, схода или конференции: ____
час ____ мин.

Повестка собрания, схода или конференции:

Ход собрания, схода или конференции:

*(описывается ход проведения собрания, схода или конференции с
указанием рассматриваемых вопросов, выступающих лиц и сути их
выступления по каждому вопросу, решений, принятых по каждому
вопросу, количестве проголосовавших за, против, воздержавшихся)*

Итоги собрания, схода или конференции и принятые реше-
ния:

№ п/п	Наименование	Итоги собрания (конференции) и принятые решения
	Количество граждан (чел), присутствующих на собрании, сходе или конференции (подписные листы прилагаются)	
	Наименования инициативного(ых) проекта(ов), которые обсуждались на собрании сходе или конференции	
	Наименование проекта, выбранного для реализации	
	Предполагаемая общая стоимость реализации выбранного проекта (руб.)	
	Сумма вклада населения на реализацию выбранного проекта (руб.)	

