



## РЕШЕНИЕ

от 30.10.2018 № 281

г.Чудово

### **Об утверждении Положения о комитете финансов Администрации Чудовского муниципального района**

В соответствии с Уставом Чудовского муниципального района, решением Думы Чудовского муниципального района от 28.08.2018 № 272 «О структуре Администрации Чудовского муниципального района»

Дума Чудовского муниципального района

#### **РЕШИЛА:**

1. Переименовать комитет экономики и финансов Администрации Чудовского муниципального района в комитет финансов Администрации Чудовского муниципального района.

2. Утвердить прилагаемое Положение о комитете финансов Администрации Чудовского муниципального района.

3. Уполномочить на государственную регистрацию Положения о комитете финансов Администрации Чудовского муниципального района Должикову Ирину Викторовну – председателя комитета экономики и финансов Администрации Чудовского муниципального района.

4. Признать утратившими силу решения Думы Чудовского муниципального района от:

29.11.2011 № 109 «Об утверждении Положения о комитете экономики и финансов Администрации Чудовского муниципального района»;

27.06.2013 № 317 «Об утверждении изменений в Положение о комитете экономики и финансов Администрации Чудовского муниципального района»;

31.03.2015 № 492 «Об утверждении изменений в Положение о комитете экономики и финансов Администрации Чудовского муниципального района»;

28.12.2016 № 141 «Об утверждении изменений в Положение о комитете экономики и финансов Администрации Чудовского муниципального района».

5. Опубликовать решение в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

6. Решение вступает в силу с 1 ноября 2018 года.

**Глава Чудовского  
муниципального района**

**Н.В. Хатунцев**

**Заместитель Председателя  
Думы Чудовского  
муниципального района**

**Н.В. Захарова**

**УТВЕРЖДЕНО**

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о комитете финансов Администрации Чудовского муниципального района**

#### **1. Общие положения**

1.1. Комитет финансов Администрации Чудовского муниципального района (далее – комитет) является отраслевым органом Администрации Чудовского муниципального района, осуществляющим функции муниципального финансового органа, органа муниципального финансового контроля, обеспечивающим проведение единой налоговой, финансовой и бюджетной политики.

1.2. Комитет руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, Федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, федеральных органов государственной власти, областными законами, иными нормативными правовыми актами области, Уставом Чудовского муниципального района, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Чудовского муниципального района, а также настоящим Положением.

1.3. Комитет осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами государственной власти и их территориальными органами, органами государственной власти области, иными государственными органами, органами местного самоуправления, расположенными на территории муниципального района, и организациями.

1.4. Комитет наделяется правами юридического лица, является муниципальным казенным учреждением, имеет печать со своим наименованием, штампы и бланки установленного образца, счета, открываемые в соответствии с действующим законодательством.

1.5. Место нахождения комитета: 174210, Новгородская область, г.Чудово, ул.Некрасова, д.24-а.

1.6. Комитет подчинен и подотчетен заместителю Главы администрации Чудовского муниципального района, координирующему деятельность комитета.

#### **2. Цели и задачи комитета**

2.1. Деятельность комитета направлена на достижение следующих целей:

2.1.1. Концентрация финансовых ресурсов на приоритетных направлениях социально - экономического развития Чудовского муниципального района (далее - муниципального района) и города Чудово, повышение эффективности расходов бюджета муниципального района и бюджета города Чудово;

2.1.2. Выявление нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации и предотвращение нарушений бюджетного законодательства;

2.1.3. Осуществление в пределах полномочий внутреннего муниципального финансового контроля и контроля в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и внутреннего муниципального финансового контроля в отношении муниципальных закупок в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ « О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.2. Основными задачами комитета являются:

2.1.1. Проведение на территории Чудовского муниципального района единой налоговой, финансовой и бюджетной политики;

2.1.2. Разработка проекта бюджета Чудовского муниципального района и города Чудово и обеспечение их исполнения в установленном порядке;

2.1.3. Разработка предложений по мобилизации доходов в бюджет Чудовского муниципального района и в бюджет города Чудово за счёт налоговых и неналоговых поступлений;

2.1.4. Обеспечение общедоступности информации по разработке, рассмотрению, утверждению и исполнению бюджета Чудовского муниципального района и города Чудово.

### **3. Функции комитета**

Комитет в соответствии с возложенными задачами осуществляет следующие функции:

3.1. Составляет проект бюджета Чудовского муниципального района и бюджет города Чудово, прогноз основных характеристик консолидированного бюджета Чудовского муниципального района на очередной финансовый год и на плановый период;

3.2. Составляет и ведет сводную бюджетную роспись бюджета Чудовского муниципального района и города Чудово;

3.3. Составляет и ведет кассовый план исполнения бюджета Чудовского муниципального района и города Чудово;

3.4. Организует исполнение бюджета Чудовского муниципального района и города Чудово на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана;

3.5. Составляет и представляет в министерство финансов Новгородской области годовую, квартальную и ежемесячную отчетность об исполнении бюджета Чудовского муниципального района, бюджета города Чудово и консолидированного бюджета муниципального района в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

3.6. Ведет муниципальную долговую книгу Чудовского муниципального района и города Чудово;

3.7. Производит расчет дотаций на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности из областного фонда финансовой поддержки поселений;

3.8. Составляет бюджетный прогноз Чудовского муниципального района на долгосрочный период;

3.9. Участвует в подготовке муниципальных программ Чудовского муниципального района и города Чудово;

3.10. Ведет реестр расходных обязательств Чудовского муниципального района и города Чудово, представляет свод реестров расходных обязательств муниципальных образований, входящих в состав Чудовского муниципального района в министерство финансов Новгородской области в порядке, установленном министерством финансов Новгородской области;

3.11. Осуществляет предварительный, текущий и последующий контроль за операциями главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств в соответствии с бюджетной росписью на соответствующий финансовый год;

3.12. Совершенствует методы бюджетного планирования, направленные на повышение результативности и эффективности расходов бюджета Чудовского муниципального района и бюджета города Чудово, и осуществляет методическое руководство в этой сфере;

3.13. Осуществляет внутренний муниципальный финансовый контроль в порядке, определенном Администрацией Чудовского муниципального района;

3.14. Осуществляет контроль в соответствии с частью 5 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

3.15. Осуществляет контроль в отношении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, предусмотренный частью 8 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

3.16. Осуществляет в соответствии с действующим законодательством работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности комитета;

3.17. Устанавливает:

3.17.1. Порядок применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету Чудовского муниципального района и бюджету города Чудово;

3.17.2. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Чудовского муниципального района, города Чудово и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета муниципального района, города Чудово;

3.17.3. Порядок составления и ведения кассового плана;

3.17.4. Порядок и методику планирования бюджетных ассигнований Чудовского муниципального района, города Чудово на текущий финансовый год и плановый период;

3.17.5. Порядок представления в комитет финансов Администрации Чудовского муниципального района реестров расходных обязательств структурных подразделений Администрации Чудовского муниципального района и поселений Чудовского муниципального района муниципального района;

3.17.6. Порядок применения целевых статей классификации расходов бюджета Чудовского муниципального района и бюджета города Чудово;

3.17.7. Порядок взыскания в доход бюджета Чудовского муниципального района неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов, полученных в форме субвенций, субсидий, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение;

3.17.8. Порядок взыскания в бюджет Чудовского муниципального района неиспользованных остатков субсидий, предоставленных из бюджета Чудовского муниципального района бюджетным и автономным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям;

3.17.9. Порядок исполнения бюджета Чудовского муниципального района и бюджета города Чудово по расходам и санкционирования оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по расходам бюджета Чудовского муниципального района и бюджета города Чудово;

3.17.10. Порядок исполнения мер принуждения к нарушителям бюджетного законодательства Российской Федерации, финансируемым из бюджета Чудовского муниципального бюджета, бюджета города Чудово;

3.17.11. Порядок составления бюджетной отчетности;

3.17.12. Порядок завершения операций по исполнению бюджета в текущем году.

3.18. Организует работу межведомственной комиссии по легализации налоговой базы и базы по страховым взносам, мониторингу ситуации по снижению неформальной занятости в Чудовском муниципальном районе в части легализации налоговой базы и базы по страховым взносам;

3.19. Разрабатывает проекты нормативных правовых актов Чудовского муниципального района и города Чудово, относящимся к полномочиям комитета;

3.20. Ведет учет выданных муниципальных гарантий Чудовского муниципального района, исполнения обязательств принципала, обеспеченных муниципальными гарантиями, а также учет осуществления платежей по выданным гарантиям Чудовского муниципального района;

3.21. Утверждает перечень кодов подвидов и видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления и (или) находящихся в их ведении бюджетные учреждения;

3.22. Осуществляет в пределах своих полномочий полномочия главного администратора (администратора) доходов бюджета Чудовского муниципального района, бюджета города Чудово, главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита бюджета Чудовского муниципального района;

3.23. Проводит анализ осуществления главными администраторами бюджетных средств внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;

3.24. Осуществляет взаимодействие с правоохранительными органами прокуратуры, Федеральной службы безопасности Российской Федерации в целях повышения эффективности организации работы по борьбе с правонарушениями в бюджетной сфере по вопросам организации, проведения и реализации материалов ревизий (проверок), а также обмена информацией по укреплению законности в области финансовой, бюджетной политики Российской Федерации;

3.25. Рассматривает обращения по вопросам, относящимся к полномочиям комитета;

3.26. Оказывает методическую помощь бухгалтерам казенных учреждений Чудовского муниципального района по вопросам организации и ведения бухгалтерского учета, составление отчетности;

3.27. Готовит и размещает на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района «Бюджет для граждан»;

3.28. Осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством, муниципальными правовыми актами, поручениями Главы Чудовского муниципального района, заместителя Главы Чудовского муниципального района, курирующего деятельность комитета.

#### **4. Права комитета**

Для реализации своих полномочий комитет имеет право:

запрашивать и получать в установленном порядке у органов государственной власти, органов местного самоуправления, расположенных на территории Чудовского муниципального района и организаций, являющихся получателями средств бюджета Чудовского муниципального района и бюджета города Чудово материалы, необходимые для:

разработки проекта бюджета Чудовского муниципального района и бюджета города Чудово;

расчета основных характеристик консолидированного бюджета Чудовского муниципального района;

составления отчета об исполнении консолидированного бюджета Чудовского муниципального района;

осуществления финансового контроля;

осуществления контроля в соответствии с частью 5 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

осуществления контроля в отношении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, предусмотренного частью 8 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

исполнения иных полномочий комитета;

давать органам местного самоуправления, расположенным на территории Чудовского муниципального района, организациям и гражданам разъяснения, относящиеся к полномочиям комитета:

принимать участие в мероприятиях (совещаниях конференциях, семинарах) по вопросам, отнесенных к полномочиям комитета.

## **5. Организационная деятельность комитета**

5.1. Комитет возглавляет председатель, назначаемый и освобождаемый от должности Главой Чудовского муниципального района.

5.2. Председатель осуществляет руководство деятельностью комитета на принципах единоначалия.

В случае временного отсутствия председателя комитета его обязанности временно исполняет заместитель председателя комитета либо лицо, назначаемое Главой Чудовского муниципального района.

5.3. В комитете образуются отделы согласно штатному расписанию Администрации Чудовского муниципального района.

5.4. Председатель:

5.4.1. организует в соответствии с настоящим Положением работу комитета;

5.4.2. анализирует и планирует деятельность комитета;

5.4.3. разрабатывает Положение о комитете и распределяет обязанности между заместителями, начальниками отделов в комитете, разрабатывает должностные инструкции муниципальных служащих, служащих комитета, находящихся в непосредственном подчинении;

5.4.4. согласовывает структуру и штатное расписание комитета, положения об отделах в комитете, должностные инструкции муниципальных служащих, служащих функциональных структурных подразделений комитета;

5.4.5. действует без доверенности от имени комитета, представляет его в судах, органах государственной власти области, органах местного самоуправления и организациях;

5.4.6. открывает и закрывает счета, открытые в соответствии с действующим законодательством;

5.4.7. дает указания по вопросам, связанным с организацией деятельности комитета, организует и контролирует их исполнение;

5.4.8. в рамках полномочий комитета в соответствии с муниципальными правовыми актами обеспечивает:

проведение работы по стабилизации и улучшению значений показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов, утвержденных Указом Президента Российской Федерации от 28.04.2008 № 607;

проведение работы по стабилизации и улучшению значений дополнительных показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов, утвержденных постановлением правительства Российской Федерации от 17 декабря 2012 года № 1317;



проведение работы по достижению показателей, определенных соглашениями, заключенными с Правительством Новгородской области;

5.4.9. ходатайствует перед Главой Чудовского муниципального района о применении к работникам комитета мер поощрения и взыскания в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

5.4.10. представляет к награждению работников комитета в соответствии с действующим федеральным и областным законодательством, муниципальными правовыми актами;

5.4.11. утверждает и вносит изменения в сводную бюджетную роспись бюджета Чудовского муниципального района и бюджета города Чудово;

5.4.12. несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него должностных обязанностей и персональную ответственность за состояние документации в комитете, ее соответствие нормативным требованиям.

5.5. Ликвидация и реорганизация комитета осуществляются в соответствии с действующим законодательством.

5.6. При ликвидации и реорганизации комитета обеспечивается соблюдение прав и законных интересов его работников в соответствии с действующим законодательством.

5.7. Финансирование деятельности комитета осуществляется за счет средств бюджета Чудовского муниципального района.

---