



**Российская Федерация
Новгородская область**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

03.03.2025 № 295

г.Чудово

О специальной комиссии по определению границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории Чудовского муниципального района

В соответствии с Федеральным законом от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», постановлением Правительства Российской Федерации от 23 декабря 2020 года № 2220 «Об утверждении Правил определения органами местного самоуправления границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания» Администрация Чудовского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать специальную комиссию по определению границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории Чудовского муниципального района.

2. Утвердить прилагаемые:

Состав специальной комиссии по определению границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории Чудовского муниципального района;

Положение о специальной комиссии по определению границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории Чудовского муниципального района.

3. Опубликовать постановление в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

**Глава
муниципального района В.Н. Шеляпин**

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации
муниципального района
от 03.03.2025 № 295

СОСТАВ

специальной комиссии по определению границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории Чудовского муниципального района

Должикова Ирина Викторовна	- заместитель Главы администрации Чудовского муниципального района, председатель комиссии;
Круглова Ирина Николаевна	- председатель комитета инвестиций, предпринимательства и сельского хозяйства Администрации Чудовского муниципального района, заместитель председателя комиссии;
Ермина Ирина Владимировна	- главный специалист отдела сельского хозяйства и потребительского рынка комитета инвестиций, предпринимательства и сельского хозяйства Администрации Чудовского муниципального района, секретарь комиссии.
Члены комиссии:	
Босак Елена Александровна	- главный врач ГОБУЗ «Чудовская ЦРБ» (по согласованию);
Гутман Елена Владимировна	- директор муниципального бюджетного учреждения «Художественная галерея» (по согласованию);
Данилова Евгения Владимировна	- председатель комитета образования Администрации Чудовского муниципального района;
Долгополова Валентина Альбертовна	- житель Чудовского муниципального района (по согласованию);
Журавлева Юлия Александровна	- председатель Правления Чудовского районного потребительского общества (по согласованию);
Завгородняя Наталья Ивановна	- начальник Территориального отдела Управления Федеральной службы Роспотребнадзора по Новгородской области в Маловишерском районе (по согласованию);
Коган Татьяна Владимировна	- начальник отдела сельского хозяйства и потребительского рынка комитета инвестиций, предпринимательства и сельского хозяйства Администрации Чудовского муниципального района;

- | | |
|-----------------------------------|---|
| Кошелева
Надежда Александровна | - директор Муниципального автономного общеобразовательного учреждения Чудовского муниципального района «Средняя общеобразовательная школа № 4», председатель Думы Чудовского муниципального района (по согласованию); |
| Макарова
Татьяна Владимировна | - начальник отдела культуры комитета культуры, спорта и архивного дела Администрации Чудовского муниципального района; |
| Михайлова
Лариса Валентиновна | - индивидуальный предприниматель (по согласованию); |
| Раймова
Наталья Николаевна | - генеральный директор ООО «Натали», общественный представитель Уполномоченного по защите прав предпринимателей Новгородской области (по согласованию); |
| Федорова
Светлана Михайловна | - индивидуальный предприниматель (по согласованию); |
| Шведкина
Елена Владимировна | - председатель комитета строительства, архитектуры и земельно-имущественных отношений Администрации Чудовского муниципального района. |
-

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации
муниципального района
от 03.03.2025 № 295

ПОЛОЖЕНИЕ

о специальной комиссии по определению границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории Чудовского муниципального района

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок работы специальной комиссии по определению границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории Чудовского муниципального района (далее – специальная комиссия), созданной в целях оценки рисков, связанных с принятием муниципальных правовых актов по определению границ, прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории Чудовского муниципального района, в соответствии с которыми планируется первоначальное установление или увеличение границ прилегающих территорий, отмена ранее установленных или уменьшение границ прилегающих территорий.

1.2. Специальная комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом от 22.11.1995 № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», Правилами определения органами местного самоуправления границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 23.12.2020 № 2220 (далее – Правила), и настоящим Положением.

2. Функции специальной комиссии

Специальная комиссия осуществляет следующие функции:

участвует в рассмотрении проекта муниципального правового акта, в соответствии с которым планируется первоначальное установление, отмена ранее установленных, увеличение или уменьшение границ прилегающих территорий;

рассматривает заключения органов государственной власти Новгородской области, осуществляющих регулирование в сферах торговой деятельности, культуры, образования и охраны здоровья, уполномоченного по защите прав предпринимателей Новгородской области, а также замечания и предложения на проект муниципального правового акта, представленные членами специальной комиссии, заинтересованными организациями и гражданами;

выносит заключение об одобрении проекта муниципального акта либо об отказе в его одобрении;

осуществляет иные полномочия.

3. Права специальной комиссии

3.1. Обеспечивать взаимодействие Администрации Чудовского муниципального района с представителями федеральных и государственных органов власти Новгородской области, предприятиями и организациями независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности в сфере установления границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории Чудовского муниципального района.

3.2. Рассматривать вопросы и готовить предложения Администрации Чудовского муниципального района, федеральным и государственным органам власти Новгородской области о принятии мер по фактам выявленных нарушений законодательства и неудовлетворительной работы хозяйствующих субъектов в сфере розничной продажи алкогольной продукции и розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории Чудовского муниципального района.

3.3. При выявлении нарушений законодательства, а также опасных для жизни, здоровья, имущества потребителей и окружающей среды, незамедлительно извещать об этом федеральные и государственные органы власти Новгородской области, осуществляющие контроль за розничной продажей алкогольной продукции и розничной продажей алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания.

4. Организация деятельности специальной комиссии

4.1. Специальная комиссия рассматривает представленные материалы по вопросам, относящимся к деятельности комиссии.

4.2. Специальную комиссию возглавляет Председатель.

4.3. Специальная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов специальной комиссии.

4.4. Председатель специальной комиссии осуществляет руководство деятельностью специальной комиссии. Председатель специальной комиссии:
определяет время и место проведения заседаний специальной комиссии;
осуществляет общее руководство деятельностью специальной комиссии;
председательствует на заседаниях специальной комиссии;

распределяет обязанности между членами специальной комиссии;
вносит предложения в повестку;
организует контроль за выполнением решений, принятых специальной комиссией;

подписывает протоколы заседаний специальной комиссии;
имеет право решающего голоса на заседаниях специальной комиссии.

4.5. В период временного отсутствия председателя специальной комиссии руководство специальной комиссией осуществляет заместитель председателя специальной комиссии.

4.6. Секретарь специальной комиссии:

осуществляет подготовку заседаний специальной комиссии, включая оформление и рассылку необходимых документов, информирование членов специальной комиссии по всем вопросам, вынесенным на рассмотрение специальной комиссии, в том числе уведомляет лиц, принимающих участие в работе специальной комиссии, о дате, времени и месте проведения заседаний, не менее чем за 3 рабочих дня до их начала посредством телефонной связи (электронной почты) и обеспечивает членов специальной комиссии необходимыми материалами;

в ходе проведения заседаний специальной комиссии секретарь специальной комиссии оформляет протокол заседания специальной комиссии;

обеспечивает хранение документации, связанной с деятельностью специальной комиссии;

выполняет по поручению председателя специальной комиссии иные необходимые организационные мероприятия, обеспечивающие деятельность специальной комиссии.

4.7. В период временного отсутствия секретаря специальной комиссии его обязанности возлагаются на одного из членов специальной комиссии, присутствующих на заседании специальной комиссии.

4.8. Члены специальной комиссии:

вносят предложения в повестку дня заседания специальной комиссии;

знакомятся с материалами по вопросам, рассматриваемым специальной комиссией;

докладывают на заседаниях специальной комиссии по вопросам, относящимся к их компетенции.

4.9. В состав специальной комиссии включаются представители органов местного самоуправления, заинтересованных физических лиц, проживающих на территории Чудовского муниципального района, представители организаций культуры, образования и охраны здоровья, расположенные на территории Чудовского муниципального района, индивидуальные предприниматели и юридические лица, осуществляющие деятельность на территории Чудовского муниципального района, представители некоммерческих организаций, объединяющих хозяйствующих субъектов, осуществляющих торговую деятельность.

Состав специальной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые специальной комиссией решения. При возможном возникновении конфликта интересов у членов специальной комиссии в связи с рассмотрением вопросов, включенных в повестку дня заседания специальной комиссии, они обязаны до начала заседания заявить об этом. В подобном случае соответствующий член специальной комиссии не принимает участие в рассмотрении указанных вопросов.

4.10. По рассматриваемым вопросам для участия в заседаниях специальной комиссии могут быть приглашены не являющиеся членами комиссии представители контролирующих, правоохранительных, надзорных органов, общественных и иных организаций, представляющих интересы хозяйствующих субъектов, без предоставления права голоса.

4.11. Заседание специальной комиссии считается правомочным в случае, если на ее заседании присутствовало не менее двух третей общего числа членов специальной комиссии.

4.12. Решение об одобрении (отказе в одобрении) проекта муниципального правового акта принимается специальной комиссией большинством не менее двух третей общего числа членов специальной комиссии.

4.13. Член специальной комиссии, не согласный с принятым решением, имеет право в письменном виде изложить свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания специальной комиссии.

4.14. Заседания специальной комиссии проводятся по мере необходимости. Заседание специальной комиссии назначается не позднее 7 рабочих дней со дня поступления документов в специальную комиссию.

4.15. Заключение специальной комиссии оформляется протоколом, который подписывается в течении пяти рабочих дней после дня заседания специальной комиссии председателем, секретарем и присутствующими на заседании членами специальной комиссии.

4.16. В заключении об отказе в одобрении проекта муниципального правового акта указывается мотивированное обоснование принятия такого решения.

4.17. В случае вынесения специальной комиссией заключения об отказе в одобрении проект муниципального правового акта возвращается на доработку с последующим соблюдением этапов подготовки проекта муниципального правового акта, предусмотренных пунктами 3-6 Правил.

4.18. Решение специальной комиссии может быть обжаловано заинтересованными лицами в судебном порядке.

4.19. Протокол заседания специальной комиссии передается (направляется) в Администрацию Чудовского муниципального района в течении одного рабочего дня со дня его подписания любым доступным способом, позволяющим подтвердить его получение.

4.20. Решение специальной комиссии носит обязательный характер. После получения заключения об одобрении специальной комиссии Администрация Чудовского муниципального района направляет проект постановления Администрации Чудовского муниципального района на общественное обсуждение, проводимое в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации».

4.21. Организационно-техническое обеспечение деятельности специальной комиссии осуществляется комитетом инвестиций, предпринимательства и сельского хозяйства Администрации Чудовского муниципального района.
