



Российская Федерация
Новгородская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
ЧУДОВСКОГО МУНИЦИ-

ПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.06.2011 № 729

г.Чудово

**О Порядке установки
информационных надписей
и обозначений на объекты
культурного наследия местного
(муниципального) значения,
расположенные на территории
Чудовского муниципального
района**

В соответствии с Федеральным законом от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», областным законом от 05.01.2004 № 226-ОЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) на территории Новгородской области»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок установки информационных надписей и обозначений на объекты культурного наследия местного (муниципального) значения, расположенные на территории Чудовского муниципального района.

2. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы администрации муниципального района Калинину Л.А.

3. Опубликовать постановление в специальном выпуске районной газеты «Родина» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района в сети Интернет.

**Глава
муниципального района С.М.Анищенко**

дк-8
№ 713-п

Утвержден
постановлением Администрации

ПОРЯДОК

установки информационных надписей и обозначений на объекты культурного наследия местного (муниципального) значения, расположенные на территории Чудовского муниципального района

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок установки информационных надписей и обозначений на объекты культурного наследия местного (муниципального) значения (далее - объекты культурного наследия) разработан в соответствии с Федеральным законом от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», областным законом от 5 января 2004 года № 226-ОЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) на территории Новгородской области» и определяет единые требования к информационным надписям и обозначениям, их установке на объекты культурного наследия, включенные в Единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации.

2. Обязанность по установке информационных надписей и обозначений на объекты культурного наследия возлагается на собственников указанных объектов.

3. В случае, если объект культурного наследия находится в муниципальной собственности, установка на него информационных надписей и обозначений осуществляется органом местного самоуправления или лицом, за которым данный объект закреплен на праве хозяйственного ведения или оперативного управления либо осуществляющим полномочия собственника в отношении указанного объекта, или лицом, которому данный объект предоставлен в безвозмездное пользование.

4. Установка информационных надписей и обозначений на объект культурного наследия, не имеющий собственника или собственник которого неизвестен либо от права собственности на который собственник отказался, осуществляется комитетом культуры и спорта Администрации Чудовского муниципального района (далее – Комитет).

5. Комитет утверждает текст информационной надписи, размер, материал, цвет и место установки на объекты культурного наследия местного (муниципального) значения и согласовывает информационные надписи на объектах местного (муниципального) значения с органом исполнительной власти области, который осуществляет полномочия по сохранению, использованию, популяризации и государственной охране объектов культурного наследия.

II. Порядок согласования установки информационных надписей и обозначений

6. Комитет направляет (вручает) собственнику уведомление о необходимости установки на объект культурного наследия информационных надписей

и обозначений. Вместе с уведомлением направляется (вручается) письменное задание на установку информационных надписей и обозначений, в котором указываются конкретные требования к их количеству, составу, форме, содержанию, месту и способу установки, в том числе способу крепления (нанесения).

7. Собственник объекта культурного наследия вправе по собственной инициативе обратиться в Комитет для получения письменного задания на установку информационных надписей и обозначений.

8. Собственник объекта культурного наследия в течение трех месяцев с даты получения уведомления (задания) организует в соответствии с заданием подготовку проекта информационных надписей и обозначений и с сопроводительным письмом представляет его в трех экземплярах на утверждение в Комитет. В сопроводительном письме собственник объекта культурного наследия указывает свой почтовый адрес, контактный телефон, фамилию, имя и (если имеется) отчество.

9. Проект информационных надписей и обозначений должен содержать полную информацию об их составе, форме, размере, содержании, месте и способе установки, в том числе способе крепления (нанесения), и соответствовать общим требованиям, указанным в [главе III](#) настоящего Порядка.

Проект информационных надписей и обозначений должен предусматривать сохранение ранее установленных (нанесенных) на объект культурного наследия либо установленных на его территории мемориальных и памятных досок или знаков, а также специальных знаков, уничтожение, повреждение или снос которых запрещен законодательством Российской Федерации.

10. Комитет в течение 30 дней рассматривает представленный проект информационных надписей и обозначений, проверяет его соответствие данным Единого государственного реестра объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации и утверждает проект либо отказывает в его утверждении.

11. Основанием для отказа в утверждении представленного проекта информационных надписей и обозначения является:

а) несоответствие представленного проекта данным, содержащимся в едином государственном реестре объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации;

б) несоответствие представленного проекта письменному заданию, направленному (врученному) собственнику объекта культурного наследия;

в) несоответствие представленного проекта требованиям, указанным в пункте 9 и [главе III](#) настоящего Порядка;

г) отсутствие в представленном проекте сведений об объекте культурного наследия (его наименовании, виде, категории историко-культурного значения, времени возникновения или дате создания и (или) дате связанного с ним исторического события);

д) отсутствие в представленном проекте необходимых сведений о составе, форме, размере, содержании, месте и способе установки информационных надписей и обозначений, в том числе способе их крепления (нанесения).

12. Отказ в утверждении представленного проекта информационных надписей и обозначений оформляется Комитетом письменно с указанием моти-

вированных причин отказа и срока устранения причин, повлекших за собой отказ в утверждении проекта информационных надписей и обозначений.

Срок устранения собственником объекта культурного наследия причин, повлекших за собой отказ в утверждении проекта информационных надписей и обозначений, не должен превышать срок подготовки указанного проекта.

Отказ направляется (вручается) собственнику объекта культурного наследия или его доверенному лицу вместе с первым экземпляром проекта информационных надписей и обозначений.

Второй экземпляр представленного проекта информационных надписей и обозначений остается в Комитете для хранения вместе с копией отказа в порядке, установленном правилами организации документооборота.

13. После устранения причин, повлекших за собой отказ в утверждении проекта информационных надписей и обозначений, собственник объекта культурного наследия заново представляет в Комитет исправленный проект информационных надписей и обозначений в порядке, установленном настоящим Порядком.

14. Решение Комитета об утверждении представленного проекта информационных надписей и обозначений оформляется распоряжением Комитета.

15. Комитет в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения об утверждении представленного проекта информационных надписей и обозначений направляет (вручает) собственнику объекта культурного наследия или его доверенному лицу первый экземпляр утвержденного проекта с проставленными на нем отметками (штампами). Второй экземпляр остается в Комитете для хранения вместе с экземпляром распоряжения, а также для дальнейшего контроля за установкой указанных информационных надписей и обозначений. Третий экземпляр Комитет направляет в управление органов исполнительной власти области, которое осуществляет полномочия по сохранению, использованию, популяризации и государственной охране объектов культурного наследия.

16. Комитет вправе осуществлять установку информационных надписей и обозначений на объекты культурного наследия по согласованию с Администрацией Новгородской области или органом исполнительной власти области, который осуществляет полномочия по сохранению, использованию, популяризации и государственной охране объектов культурного наследия.

17. Собственник объекта культурного наследия, Комитет (в случаях, установленных пунктом 16 настоящего Порядка) в течение шести месяцев с даты получения утвержденного проекта информационных надписей и обозначений организует в соответствии с ним их изготовление и установку на объект культурного наследия.

III. Требования к информационным надписям и обозначениям

18. Информационные надписи и обозначения должны соответствовать следующим требованиям:

иметь вид прямоугольной пластины, надежно прикрепляемой к объекту культурного значения и исключающей его уничтожение с учетом возможных динамических нагрузок, либо отдельно стоящей конструкции;

метод нанесения надписей и обозначений должен обеспечивать хорошую различимость, читаемость, длительную сохранность, а также устойчивость к неблагоприятным воздействиям окружающей среды, в том числе совершению хулиганских действий и актов вандализма, расклейке объявлений, нанесению несанкционированных надписей и изображений;

выполняется на русском языке - государственном языке Российской Федерации;

обозначения могут выполняться в виде геральдического знака или герба;

размер обозначений должен быть одинаков. Обозначения должны содержать единый одноцветный или многоцветный вариант воспроизведения и помещаться слева направо, если стоять к ним лицом.

19. Информационные надписи должны содержать:

сведения о виде объекта культурного наследия;

информацию о категории историко-культурного значения;

полное наименование объекта культурного наследия;

сведения о времени возникновения или дате создания объекта культурного наследия и (или) дате связанного с ним исторического события;

информация о составе объекта культурного наследия и (или) его границах (для ансамблей и достопримечательных мест);

слова: «Подлежит государственной охране».

20. Проектом информационных надписей и обозначений может предусматриваться установка на объект культурного наследия дополнительных информационных надписей и обозначений, наносимых на пластину ниже информационных надписей и обозначений либо изготавливаемых в виде отдельной пластины (пластин). Дополнительные информационные надписи и обозначения могут, в частности, содержать информацию:

о регистрационном номере, присвоенном объекту культурного наследия в Едином государственном реестре;

об акте органа государственной власти о включении объекта культурного наследия в Единый государственный реестр;

об ограничениях (обременениях) права собственности на объект культурного наследия;

о требованиях к содержанию и использованию объекта культурного наследия, условиям доступа к нему граждан, порядку и срокам проведения реставрационных, ремонтных и иных работ по его сохранению;

о границах территории объекта культурного наследия;

об акте органа государственной власти об утверждении границ территории объекта культурного наследия;

о правовом режиме использования территории объекта культурного наследия и обязанности его соблюдения физическими и юридическими лицами, осуществляющими хозяйственную и иную деятельность на данной территории;

о запрете на территории памятника или ансамбля проектирования и проведения землеустроительных, земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных и иных работ за исключением работ по сохранению данного памятника или ансамбля и (или) их территорий, а также хозяйственной деятельности, не нарушающей целостности памятника или ансамбля и не создающей угрозы их повреждения, разрушения или уничтожения;

о порядке проектирования и проведения работ по сохранению объекта культурного наследия;

о характере и ограничениях использования территории достопримечательного места и требованиях к хозяйственной деятельности, проектированию и строительству на данной территории;

о мерах по обеспечению сохранности объекта культурного наследия при проектировании и проведении землеустроительных, земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных и иных работ;

об установленном ограничении или запрете движения транспортных средств на территории объекта культурного наследия и в его зонах;

об особенностях регулирования и осуществления градостроительной, хозяйственной и иной деятельности в историческом поселении;

об акте органа государственной власти об утверждении границ зон охраны объекта культурного наследия, режимов использования земель и градостроительных регламентов в границах данных зон;

о зонах охраны объекта культурного наследия, в том числе их границах, режимах использования земель, градостроительных регламентах, ограничениях использования земельных участков и объектов капитального строительства в границах данных зон.

21. Любые другие надписи и вывески на объект культурного наследия устанавливаются по согласованию с Комитетом.

V. Контроль за установкой информационных надписей и обозначений

22. Комитет осуществляют контроль за установкой информационных надписей и обозначений.

В случае несоответствия установленных информационных надписей и обозначений утвержденному проекту или заданию Комитет направляет (вручает) собственнику объекта культурного наследия либо его доверенному лицу обязательное для исполнения в течение шести месяцев требование о демонтаже (устранении) информационных надписей и обозначений и их установке в строгом соответствии с утвержденным проектом.

23. В случае изменения сведений об объекте культурного наследия, требующих изменения информационных надписей и обозначений, указанных в пункте 19 настоящего Порядка направляет (вручает) собственнику объекта культурного наследия о необходимости установки на объект культурного наследия новых информационных надписей и обозначений, а также соответствующее письменное задание.

24. Собственник объекта культурного наследия обеспечивают сохранность установленных информационных надписей и обозначений.

25. В случае повреждения информационных надписей и обозначений собственник объекта культурного наследия в течение шести месяцев осуществляет их ремонт либо замену путем изготовления и установки заново.

26. В случае исключения объекта культурного наследия из Единого государственного реестра объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации установленные на нем информаци-

онные надписи и обозначения подлежат демонтажу (устранению) по решению Комитета.

27. Работы по демонтажу (устранению) информационных надписей и обозначений организует собственник объекта культурного наследия.

Приложение к Порядку
установки информационных
надписей и обозначений на объекты
культурного наследия местного
(муниципального) значения,
расположенные на территории
Чудовского муниципального
района

(форма)

АКТ
установки (замены) информационной надписи и обозначения на объект
культурного наследия

Дата _____ Место составления акта _____

Комиссией в составе:
председателя комитета культуры и спорта Администрации Чудовского муницип-
ального района

представителей собственника (пользователя) объекта культурного наследия:

зафиксирован факт установки (замены) информационной надписи и обозначе-
ния на объекте культурного наследия

(категория историко-культурного значения)

(наименование объекта)

(местонахождение объекта)
находящимся в собственности (пользовании)

на основании _____

Текст информационной надписи и обозначения: _____

Характеристики информационной надписи и обозначения: _____

Материал _____

Форма _____

Размеры _____

Цветовая гамма _____

Стоимость работ _____

С момента установки (замены) информационной надписи и обозначения ответственность за их сохранность возлагается на собственника (пользователя) объекта культурного наследия _____

Подписи сторон:
(подпись, инициалы, фамилия)