



**Российская Федерация  
Новгородская область**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

02.05.2023 № 608

г.Чудово

**Об утверждении Порядка  
предоставления субсидии из бюджета города Чудово**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» Администрация Чудовского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии из бюджета города Чудово на возмещение недополученных доходов юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и (или) индивидуальным предпринимателям, имеющим соответствующую лицензию и осуществляющим регулярные перевозки пассажиров автомобильным транспортом на маршруте № 2 «Больница - Восстание» и № 3 «Больница - Ленина - Восстание», на основании заключенного с Администрацией Чудовского муниципального района муниципального контракта в связи с предоставлением права на бесплатный проезд на автомобильном транспорте общего пользования по маршрутам № 2 «Больница - Восстание» и № 3 «Больница - Восстание, через ул.Ленина» в городе Чудово от места жительства до образовательной организации, и обратно обучающимся по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении Чудовского муниципального района «Средняя общеобразовательная школа № 4».

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

3. Настоящее постановление вступает в силу с даты подписания и распространяется на правоотношения, возникшие на 1 февраля 2023 года

**Глава  
муниципального района     В.Н. Шеляпин**

## УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации  
муниципального района  
от 02.05.2023 № 608

### ПОРЯДОК

**предоставления субсидии из бюджета города Чудово на возмещение недополученных доходов юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и (или) индивидуальным предпринимателям, имеющим соответствующую лицензию и осуществляющим регулярные перевозки пассажиров автомобильным транспортом на маршруте № 2 «Больница – Восстание» и № 3 «Больница – Ленина – Восстание», на основании заключенного с Администрацией Чудовского муниципального района муниципального контракта в связи с предоставлением права на бесплатный проезд на автомобильном транспорте общего пользования по маршрутам № 2 «Больница - Восстание» и № 3 «Больница - Восстание, через ул.Ленина» в городе Чудово от места жительства до образовательной организации, и обратно обучающимся по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении Чудовского муниципального района «Средняя общеобразовательная школа № 4»**

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, регламентирует механизм предоставления субсидии из бюджета города Чудово на возмещение недополученных доходов юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и (или) индивидуальным предпринимателям, имеющим соответствующую лицензию и осуществляющим регулярные перевозки пассажиров автомобильным транспортом на маршруте № 2 «Больница - Восстание» и № 3 «Больница - Ленина - Восстание» на основании заключенного с Администрацией Чудовского муниципального района муниципального контракта (далее – транспортная организация), в связи с предоставлением права бесплатного проезда на автомобильном транспорте общего пользования по маршрутам № 2 «Больница - Восстание» и № 3 «Больница - Восстание, через ул.Ленина» в городе Чудово от места жительства до образовательной организации, и обратно обучающимся по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении Чудовского муниципального района «Средняя общеобразовательная школа № 4» (далее - субсидия), и определяет:

- общие положения о предоставлении субсидии;
- условия и порядок заключения соглашения и предоставления субсидии;
- требования к отчетности;
- требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение.

1.2. Целью предоставления субсидии является возмещение недополученных доходов транспортным организациям в связи с предоставлением права на бесплатный проезд на автомобильном транспорте общего пользования по маршрутам № 2 «Больница - Восстание» и № 3 «Больница - Восстание, через ул.Ленина» в городе Чудово от места жительства до образовательной организации, и обратно обучающимся по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении Чудовского муниципального района «Средняя общеобразовательная школа № 4» (далее - получатели субсидии), на основании решения Совета депутатов города Чудово.

1.3. Главным распорядителем средств бюджета города Чудово (далее - Главный распорядитель) на предоставление субсидии является Администрация Чудовского муниципального района.

1.4. Ответственным функциональным органом Администрации Чудовского муниципального района за реализацию настоящего Порядка является отдел благоустройства, дорожного хозяйства и транспорта комитета жилищно-коммунального, дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства Администрации Чудовского муниципального района (далее – отдел БДХиТ).

1.5. Субсидии предоставляются в пределах выделенных лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в сводной бюджетной росписи бюджета города Чудово на очередной финансовый год и на плановый период.

1.6. Субсидия предоставляется на возмещение недополученных доходов транспортной организации, в отношении которых в установленном порядке принято решение о признании получателем субсидии.

1.7. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал) (в разделе единого портала), не позднее 15 рабочего дня, следующего за днем принятия решения Совета депутатов города Чудово «О бюджете города Чудово на соответствующий финансовый год и на плановый период» (решения Совета депутатов города Чудово «О внесении изменений в решение Совета депутатов города Чудово «О бюджете города Чудово на соответствующий финансовый год и на плановый период»).

1.8. Субсидия предоставляется на возмещение недополученных доходов транспортной организации в связи с предоставлением права на бесплатный проезд на автомобильном транспорте общего пользования по маршрутам № 2 «Больница - Восстание» и № 3 «Больница - Восстание, через ул.Ленина» в городе Чудово от места жительства до образовательной организации, и обратно обучающимся по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении Чудовского муниципального района «Средняя общеобразовательная школа № 4».

1.9. Размер субсидии не может превышать размера бюджетных ассигнований, утвержденных решением Совета депутатов города Чудово «О бюджете города Чудово на соответствующий финансовый год и на плановый период» (решения Совета депутатов города Чудово «О внесении изменений в решение Совета депутатов города Чудово «О бюджете города Чудово на соответствующий финансовый год и на плановый период») на данные цели.

Размер компенсации недополученных доходов, приходящийся на один проездной билет для обучающегося, определяется в соглашении, заключаемом между получателем субсидии и главным распорядителем бюджетных средств.

Расчет субсидии получателям субсидии определяется по следующей формуле:

$$C_i = П \times T, \text{ где:}$$

$C_i$  – объем субсидии, предоставляемой на возмещение недополученных доходов;

$П$  - количество поездок, совершенных в транспортных средствах получателей субсидии на маршрутах за отчетный месяц по проездному билету для обучающихся, но не превышающих 6665 поездок;

$T$  - тариф на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Новгородской области, утвержденный Комитетом по тарифной политике Новгородской области.

## **2. Условия и порядок заключения соглашения и предоставления субсидии**

2.1. Получатель субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, должен соответствовать следующим требованиям:

получатель не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель – индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

у получателя отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

получатель не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов

(если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

получатель не получает средства из бюджета города Чудово на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные настоящим Порядком.

2.2. Для получения субсидии, указанной в пункте 1.2 раздела 1 «Общие положения» настоящего Порядка, получатель субсидии направляет в Администрацию Чудовского муниципального района (далее - Администрация) следующие документы:

заявку на бумажном носителе по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

согласие на обработку персональных данных (для индивидуальных предпринимателей) (приложение 2);

копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц либо Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданную не ранее чем на первое число месяца, в котором будет осуществлена подача заявки на предоставление субсидии, заверенную заявителем. В случае непредставления документ запрашивается в порядке межведомственного взаимодействия;

отчет о количестве поездок, совершенных в транспортных средствах перевозчика на маршрутах регулярных перевозок по проездному билету для обучающихся на бумажном носителе, и количестве проездных билетов для обучающихся на бумажном носителе, приходящихся на перевозчика, по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

Ответственность за достоверность сведений, указанных в представляемых документах на получение субсидии, возлагается на заявителя.

2.3. Отдел БДХиТ принимает представленные транспортной организацией документы и в день принятия регистрирует в журнале регистрации. Документы регистрируются с указанием номера входящего документа, даты и времени приема.

Все представленные документы должны быть пронумерованы, копии заверены руководителем получателя субсидии.

Наличие в представленных документах подчисток, приписок, зачеркнутых слов, исправлений, а также повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание, не допускается.

2.4. Транспортной организации, подавшей заявку, предоставляется расписка (копия заявки) с указанием даты и времени подачи заявки.

2.5. Отдел БДХиТ в течение 5 календарных дней со дня получения заявления от получателя субсидии, рассматривает представленные документы, указанные в пункте 2.3 настоящего Порядка, проверяет на соответствие цели, требованиям и условию, установленным пунктами 1.2, 2.1, 2.2 настоящего Порядка, осуществляет подготовку решения о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии в форме постановления Администрации Чудовского муниципального района.

2.6. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной заявителем информации;

несоблюдение заявителем цели предоставления субсидии, установленной пунктом 1.2 настоящего Порядка.

Решение об отказе в предоставлении субсидии, при наличии оснований, направляется отделом БДХиТ в адрес получателя субсидии любым доступным способом, позволяющим подтвердить получение уведомления, в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении субсидии.

2.7. Субсидия предоставляется получателю субсидии, в отношении которого в установленном порядке принято решение о предоставлении субсидии.

2.8. В случае принятия решения о предоставлении субсидии отдел БДХиТ не позднее 3 рабочих дней, следующих за днем принятия решения, подготавливает проект Соглашения о предоставлении субсидии и обеспечивает его подписание Главой Чудовского муниципального района.

2.9. Соглашение подготавливается отделом БДХиТ по типовой форме, установленной комитетом финансов Администрации Чудовского муниципального района (далее - Соглашение).

Соглашение должно предусматривать:

целевое назначение, порядок расчета размера субсидии, размер субсидии и сроки перечисления субсидии;

достигнутое значение показателя результативности использования субсидии и точную дату завершения и конечного значения результатов предоставления субсидии (конечная количественная характеристика итогов);

порядок и сроки представления отчетности о достижении результатов предоставления субсидии, об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Администрации, как получателю бюджетных средств, ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

согласие юридического лица или индивидуального предпринимателя на осуществление Администрацией, как главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидию, проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверок органами муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

запрет приобретения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем и иными лицами, имеющими статус юридического лица, за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

возможность осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидий, при принятии Администрацией по согласованию с комитетом финансов Администрации Чудовского муниципального района решения о наличии потребности в указанных средствах;

порядок и сроки возврата субсидии (остатков субсидии) в бюджет города Чудово, в случае образования не использованных в соответствующем финансовом году остатков субсидии и отсутствия решения Администрации, принятого по согласованию с комитетом финансов Администрации Чудовского муниципального района, о наличии потребности в указанных средствах;

ответственность сторон за нарушение условий соглашения.

2.10. В случае отказа юридического лица, индивидуального предпринимателя от подписания соглашения или непредставления подписанного экземпляра соглашения в Администрацию в течение 5 рабочих дней со дня получения (вручения) проекта соглашения, Администрация в течение 3 рабочих дней со дня истечения срока представления соглашения или получения письменного отказа от подписания соглашения оформляет постановление Администрации об отмене принятого решения о предоставлении субсидии.

В случае отмены принятого решения о предоставлении субсидии Администрация направляет юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю в течение 3 рабочих дней со дня принятия данного решения соответствующее уведомление любым доступным способом, позволяющим подтвердить получение уведомления.

2.11. В период действия соглашения в него могут быть внесены изменения путем заключения дополнительного соглашения к нему. При наличии необходимости внесения изменений одна из сторон соглашения направляет в адрес другой стороны письменное уведомление с предложением о заключении дополнительного соглашения любым доступным способом, позволяющим подтвердить получение уведомления. Письменное уведомление подлежит рассмотрению стороной, его получившей, в течение 5 рабочих дней



со дня его получения. В течение установленного в настоящем абзаце срока сторона, получившая письменное уведомление, в письменной форме любым доступным способом, позволяющим подтвердить получение уведомления, извещает сторону, его направившую, о согласии на заключение дополнительного соглашения либо направляет мотивированный отказ от заключения дополнительного соглашения.

При наличии согласия сторон о заключении дополнительного соглашения стороны заключают дополнительное соглашение не позднее 5 рабочих дней со дня окончания срока, указанного в первом абзаце настоящего пункта.

Дополнительное соглашение заключается по типовой форме, утвержденной комитетом финансов Администрации Чудовского муниципального района.

2.12. Перечисление субсидии заявителю осуществляется не позднее 5 рабочих дней со дня заключения соглашения о предоставлении субсидии путем перечисления денежных средств на расчетный или корреспондентский счет, открытый заявителем в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, указанный им в заявке.

2.13. Результатом предоставления субсидий является обеспечение обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении Чудовского муниципального района «Средняя общеобразовательная школа № 4» бесплатным проездом на автомобильном транспорте общего пользования по маршрутам № 2 «Больница - Восстание» и № 3 «Больница - Восстание, через ул.Ленина» в городе Чудово от места жительства до образовательной организации, и обратно в сумме не менее размера полученной субсидии. Срок достижения результата - 31 декабря 2023 года.

### **3. Требования к отчетности**

Порядок, сроки представления отчетности об осуществлении расходов, источником финансового возмещения которых является субсидия (далее - отчетность), определяются соглашением. Отчетность представляется 1 раз в квартал. Главный распорядитель бюджетных средств вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

### **4. Порядок осуществления контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение**

4.1. В отношении получателя субсидии осуществляются:

Администрацией в лице отдела БГХиТ - проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии;

органами муниципального финансового контроля - проверки в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.2. Оценка результативности и эффективности использования субсидий производится отделом БДХиТ по итогам года.

4.3. Средства субсидии подлежат возврату в полном объеме в следующих случаях:

нарушение условий заключенного Соглашения о предоставлении субсидии;

выявление факта предоставления документов, предусмотренных настоящим Порядком, содержащих недостоверную информацию.

4.4. В случае недостижения получателем субсидии в отчетном финансовом году значений результатов предоставления субсидий и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, а также в случаях указанных в пункте 4.3 настоящего Порядка, отдел БГХиТ готовит решение о возврате получателем выделенной субсидии, в течение 5 рабочих дней с даты выявления установленного факта. Решение о возврате субсидии оформляется письмом и направляется заявителю отделом БДХиТ любым доступным способом, позволяющим подтвердить его получение в течение 3 рабочих дней со дня принятия данного решения. Возврат полученных средств субсидии осуществляется пропорционально не достижению значений результатов предоставления субсидии.

4.5. Возврат субсидии осуществляется получателем субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения решения Администрации Чудовского муниципального района о возврате бюджетных средств путем их перечисления на счет Администрации муниципального района.

4.6. В случае невыполнения требования о возврате субсидии в бюджет города Чудово взыскание денежных средств осуществляется в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

---

## Приложение № 1

к Порядку предоставления субсидии из бюджета города Чудово на возмещение недополученных доходов юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и (или) индивидуальным предпринимателям, имеющим соответствующую лицензию и осуществляющим регулярные перевозки пассажиров автомобильным транспортом на маршруте № 2 «Больница - Восстание» и № 3 «Больница - Ленина - Восстание», на основании заключенного с Администрацией Чудовского муниципального района муниципального контракта в связи с предоставлением права на бесплатный проезд на автомобильном транспорте общего пользования по маршрутам № 2 «Больница - Восстание» и № 3 «Больница - Восстание, через ул.Ленина» в городе Чудово от места жительства до образовательной организации, и обратно обучающимся по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении Чудовского муниципального района «Средняя общеобразовательная школа № 4»

Форма

Председателю комитета жилищно-коммунального, дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства Администрации Чудовского муниципального района

---

(ФИО)

---

от \_\_\_\_\_

---

### ЗАЯВКА

о предоставлении субсидии из бюджета города Чудово на возмещение недополученных доходов транспортным организациям в связи с предоставлением права на бесплатный проезд на автомобильном транспорте

общего пользования по маршрутам № 2 «Больница - Восстание» и № 3 «Больница - Восстание, через ул.Ленина» в городе Чудово от места жительства до образовательной организации, и обратно обучающимся по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении Чудовского муниципального района «Средняя общеобразовательная школа № 4»

(наименование организации)

просит предоставить субсидию в  
размере \_\_\_\_\_

(сумма цифрами и прописью)

\_\_\_\_\_ рублей

копеек (без НДС) в  
целях \_\_\_\_\_

(сумма цифрами)

возмещения недополученных доходов транспортным организациям в связи с предоставлением права на бесплатный проезд на автомобильном транспорте общего пользования по маршрутам № 2 «Больница - Восстание» и № 3 «Больница - Восстание, через ул.Ленина» в городе Чудово от места жительства до образовательной организации, и обратно обучающимся по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении Чудовского муниципального района «Средняя общеобразовательная школа № 4».

Информация о заявителе:

Полное наименование организации			
Сокращенное наименование организации			
Почтовый адрес организации с индексом			
Наименование должности руководителя			
Фамилия, имя, отчество руководителя			
ОГРН		ОКАТО	
ИНН		ОКВЭД	
КПП		ОКПО	
Код населенного пункта по ОКТМО			
Код по ОКОПФ			
Платежные реквизиты организации (для перечисления субсидии): расчетный счет			

корреспондентский счет	
БИК	
полное наименование и местонахождение банка	

Подтверждаем достоверность сведений, содержащихся в прилагаемых документах.

Документы, предусмотренные требованиями Порядка предоставления субсидии из бюджета города Чудово на возмещение недополученных доходов транспортным организациям в связи с предоставлением права на бесплатный проезд на автомобильном транспорте общего пользования по маршрутам № 2 «Больница - Восстание» и № 3 «Больница - Восстание, через ул.Ленина» в городе Чудово от места жительства до образовательной организации, и обратно обучающимся по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении Чудовского муниципального района «Средняя общеобразовательная школа № 4», прилагаются.

Приложение: на \_\_\_ л. в 1 экз.

---

(должность)

---

(подпись)

---

(расшифровка подписи)

МП (при наличии)

---

(дата)

## Приложение № 2

к Порядку предоставления субсидии из бюджета города Чудово на возмещение недополученных доходов юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и (или) индивидуальным предпринимателям, имеющим соответствующую лицензию и осуществляющим регулярные перевозки пассажиров автомобильным транспортом на маршруте № 2 «Больница - Восстание» и № 3 «Больница - Ленина - Восстание», на основании заключенного с Администрацией Чудовского муниципального района муниципального контракта в связи с предоставлением права на бесплатный проезд на автомобильном транспорте общего пользования по маршрутам № 2 «Больница - Восстание» и № 3 «Больница - Восстание, через ул.Ленина» в городе Чудово от места жительства до образовательной организации, и обратно обучающимся по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении Чудовского муниципального района «Средняя общеобразовательная школа № 4»

### Согласие на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

(данные паспорта (или иного документа, удостоверяющего личность))  
не возражаю против обработки Администрацией Чудовского муниципального района, включая (сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение))  
следующих моих персональных данных: \_\_\_\_\_

(перечень персональных данных),  
обрабатываемых с целью предоставления субсидии из бюджета города Чудово \_\_\_\_\_

(указать срок действия согласия)

Настоящее согласие может быть отозвано в письменной форме.

Настоящее согласие действует до даты его отзыва заявителем путем направления в Администрацию Чудовского муниципального района

письменного сообщения об указанном отзыве в произвольной форме, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О)

\_\_\_\_\_

### Приложение № 3

к Порядку предоставления субсидии из бюджета города Чудово на возмещение недополученных доходов юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и (или) индивидуальным предпринимателям, имеющим соответствующую лицензию и осуществляющим регулярные перевозки пассажиров автомобильным транспортом на маршруте № 2 «Больница - Восстание» и № 3 «Больница - Ленина - Восстание», на основании заключенного с Администрацией Чудовского муниципального района муниципального контракта в связи с предоставлением права на бесплатный проезд на автомобильном транспорте общего пользования по маршрутам № 2 «Больница - Восстание» и № 3 «Больница - Восстание, через ул.Ленина» в городе Чудово от места жительства до образовательной организации, и обратно обучающимся по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении Чудовского муниципального района «Средняя общеобразовательная школа № 4»

Форма

#### ОТЧЕТ

о количестве поездок, совершенных в транспортных средствах перевозчика на маршрутах регулярных перевозок по проездному билету для обучающегося на бумажном носителе, и количестве проездных билетов для обучающихся на бумажном носителе, приходящихся на перевозчика

---

(наименование перевозчика)

за \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

(месяц)



Наименование показателя	Единица измерения	Фактическое значение за отчетный месяц
Количество поездок, совершенных в транспортных средствах перевозчиков на маршрутах регулярных перевозок по бесплатному проездному билету для обучающегося на бумажном носителе	шт.	
Количество бесплатных проездных билетов для обучающихся на бумажном носителе, приходящихся на перевозчика	шт.	

Руководитель организации

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

МП (при наличии)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_