



**Российская Федерация
Новгородская область**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

30.03.2023 № 456

г.Чудово

**О внесении изменений
в Административный регламент по предоставлению
муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение
от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции
объектов капитального строительства»**

Администрация Чудовского муниципального района
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства», утвержденный постановлением Администрации Чудовского муниципального района от 22.10.2020 № 1030 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства», следующие изменения:

1.1. заменить в третьем абзаце пункта 1.1 раздела I слова «структурными подразделениями» словами «отраслевыми (функциональными) органами»;

1.2. заменить в подпунктах 1, 2 пункта 1.3.1 раздела I слова «структурных подразделений» словами «отраслевых (функциональных) органов»;

1.3. заменить в первом абзаце, в подпункте 1 пункта 1.3.2 раздела I слова «структурных подразделений» словами «отраслевых (функциональных) органов»;

1.4. заменить в подпункте 1 пункта 1.3.4 раздела I слова «структурных подразделений» словами «отраслевых (функциональных) органов»;

1.5. заменить во втором абзаце пункта 2.2.1 раздела II слова «структурным подразделением» словами «отраслевым (функциональным) органом», слова «отделом архитектуры и градостроительства Администрации Чудовского муниципального района» словами «отделом строительства и архитектуры комитета строительства, архитектуры и земельно-имущественных отношений Администрации Чудовского муниципального района»;

1.6. дополнить в первом абзаце пункта 2.4.2 раздела II после слова «трех» словом «рабочих»;

1.7. дополнить в пункте 2.10.3 раздела II после слова «(три)» словом «рабочих»;

1.8. дополнить во втором абзаце пункта 2.15 раздела II после цифры «1» словом «рабочего», заменить слова «структурном подразделении» словами «отраслевым (функциональным) органе»;

1.9. дополнить в пункте 3.2.3, пункте 3.3.4 раздела III после цифры «1» словом «рабочий»;

1.10. дополнить в пункте 3.4.3, во втором абзаце пункта 3.5.3, в пункте 3.6.6, в пункте 3.7.2, в пункте 3.7.5 раздела III после цифры «3» словом «рабочих»;

1.11. дополнить в пункте 3.4.6 раздела III после цифры «5» словом «рабочих»;

1.12. дополнить во втором абзаце пункта 3.5.3 раздела III после слов «(трех)» словом «рабочих»;

1.13. изложить пункт 3.5.4 раздела III в следующей редакции:

«3.5.4. Секретарь комиссии обеспечивает подготовку документов и материалов к публичным слушаниям или общественным обсуждениям и осуществляет прием предложений и замечаний участников публичных слушаний или общественных обсуждений по подлежащему рассмотрению проекту.

Публичные слушания или общественные обсуждения проводятся в срок не более одного месяца со дня оповещения жителей города Чудово об их проведении до дня официального опубликования заключения о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений.

По итогам проведения публичных слушаний или общественных обсуждений комиссия оформляет заключение о результатах публичных слушаний (общественных обсуждений) с рекомендациями.»;

1.14. дополнить в пункте 3.6.2 раздела III после цифры «7» словом «календарных»;

1.15. заменить в подпункте 3.6.6 раздела III слова «3 дня» словами «7 (семь) календарных дней»;

1.16. изложить раздел V в прилагаемой редакции:

«V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц, МФЦ, работников МФЦ

5.1. Информация для заинтересованных лиц об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги (далее - жалоба)

Заявитель, права и законные интересы которого нарушены должностными лицами Уполномоченного органа (в том числе в случае ненадлежащего исполнения ими обязанностей при предоставлении муниципальной услуги) либо работником МФЦ, имеет право на досудебное

(внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия), принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги.

5.2. Органы и должностные лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке

Заявители могут обжаловать решения и действия (бездействие), принятые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги:

1) жалоба на решения и действия (бездействие) специалистов органа местного самоуправления подается уполномоченному заместителю руководителя органа местного самоуправления;

2) жалоба на решения и действия (бездействие) уполномоченного заместителя руководителя органа местного самоуправления подается руководителю органа местного самоуправления;

3) жалоба на решения и действия (бездействие) работника МФЦ подается руководителю этого МФЦ;

4) жалоба на решения и действия (бездействие) МФЦ подается в орган исполнительной власти Новгородской области, осуществляющий функции и полномочия учредителя МФЦ.

5.3. Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием Единого портала и Регионального портала

Уполномоченный орган обеспечивает:

1) информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) Уполномоченного органа, его должностных лиц посредством размещения информации на стендах в помещениях Уполномоченного органа, МФЦ, Едином портале, Региональном портале, официальном сайте Уполномоченного органа в сети «Интернет»;

2) консультирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) Уполномоченного органа, его должностных лиц, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме.

5.4. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействий) Уполномоченного органа, а также его должностных лиц

Досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействий) Уполномоченного органа, его должностных лиц, МФЦ, работников МФЦ осуществляется в соответствии с:

Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

постановлением Администрации Чудовского муниципального района от 14 октября 2019 года № 1248 «Об утверждении Правил подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) Администрации Чудовского муниципального района и ее должностных лиц, муниципальных служащих, а также на решения и действия (бездействие) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, работников многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг».

Информация, указанная в данном разделе, подлежит обязательному размещению на Едином портале и Региональном портале.».

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

3. Постановление вступает в силу с даты его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года.

**Глава
муниципального района В.Н. Шеляпин**