



**Российская Федерация  
Новгородская область**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

30.03.2023 № 453

г.Чудово

**О внесении изменений в Порядок  
принятия решений о разработке муниципальных программ  
Чудовского муниципального района, города Чудово,  
их формирования, реализации и проведения оценки эффективности**

Администрация Чудовского муниципального района  
**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ Чудовского муниципального района, города Чудово, их формирования, реализации и проведения оценки эффективности, утвержденный постановлением Администрации Чудовского муниципального района от 08.07.2020 № 623, следующие изменения;

1.1. заменить в пункте 2.6 раздела 2 и в пункте 3.2 раздела 3 слова «структурных подразделений» словами «отраслевых (функциональных) органов»;

1.2. заменить в пункте 3.6 раздела 3 слова «отделом архитектуры и градостроительства» словами «отделом строительства и архитектуры комитета строительства, архитектуры и земельно-имущественных отношений»;

1.3. изложить пункт 3.7 в следующей редакции:

«3.7. Проект постановления Администрации муниципального района об утверждении муниципальной программы либо о внесении изменений в муниципальную программу подлежит согласованию с комитетом финансов Администрации Чудовского муниципального района (далее – комитет финансов), отделом закупок и проектной деятельности Администрации Чудовского муниципального района (далее – отдел закупок и проектной деятельности).

В случае получения ответственным исполнителем заключения комитета финансов и (или) отдела закупок и проектной деятельности (далее – комитет финансов администрации Чудовского муниципального района) проект постановления Администрации муниципального района об утверждении муниципальной программы либо о внесении изменений в муниципальную программу в течение 5 рабочих дней со дня получения заключения

дорабатывается и представляется на повторное согласование в комитет финансов и (или) отдел закупок и проектной деятельности.

В случае несогласия с замечаниями и предложениями, изложенными в заключении, в комитет финансов и (или) отдел закупок и проектной деятельности в срок, указанный во втором абзаце настоящего пункта, представляется мотивированная информация в письменной форме, которая рассматривается комитетом финансов и (или) отделом закупок и проектной деятельности в течение 5 рабочих дней со дня получения информации.

Проект постановления Администрации муниципального района об утверждении муниципальной программы с материалами, указанными в пункте 3.4 настоящего Порядка, а также проект постановления Администрации муниципального района о внесении изменений в муниципальную программу, касающийся объемов и источников финансирования, с обоснованием - расчетом финансовых ресурсов, необходимых для реализации мероприятий муниципальной программы и выполнения целевых показателей муниципальной программы, по форме согласно приложению № 8 к настоящему Порядку направляется в Контрольно-счетную палату Чудовского муниципального района для проведения финансово-экономической экспертизы.

Ответственный исполнитель в течение 5 рабочих дней со дня получения заключения Контрольно-счетной палаты Чудовского муниципального района в письменной форме информирует Контрольно-счетную палату Чудовского муниципального района о результатах рассмотрения предложений и замечаний (при наличии), изложенных в заключении Контрольно-счетной палаты Чудовского муниципального района по проекту постановления Администрации муниципального района об утверждении муниципальной программы либо о внесении изменений в муниципальную программу.»;

1.4. изложить пункт 5.1 в следующей редакции:

«5.1. Мониторинг хода реализации муниципальных программ осуществляет отдел закупок и проектной деятельности Администрации Чудовского муниципального района. Результаты мониторинга ежегодно до 1 мая года, следующего за отчетным, докладываются заместителю Главы администрации муниципального района, осуществляющему координацию деятельности отдела закупок и проектной деятельности, в форме сводного годового отчета о ходе реализации и об оценке эффективности муниципальных программ муниципального района.

Сводный годовой отчет о ходе реализации и об оценке эффективности муниципальных программ Чудовского муниципального района подлежит размещению на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района, за исключением сведений, отнесенных к коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайне.»;

1.5. изложить пункт 5.2 в следующей редакции:

«5.2. Бюджетный отдел комитета финансов в срок до 15 февраля года, следующего за отчетным, представляет в отдел закупок и проектной деятельности информацию о плановых и фактических объемах финансирования

муниципальных программ Чудовского муниципального района с разбивкой по подпрограммам.»;

1.6. изложить пункт 5.3 в следующей редакции:

«5.3. Соисполнители муниципальной программы до 15 февраля года, следующего за отчетным, представляют ответственному исполнителю информацию, необходимую для подготовки годового отчета о ходе реализации муниципальной программы.

Ответственный исполнитель до 1 марта года, следующего за отчетным, готовит годовой отчет о ходе реализации муниципальной программы в соответствии с требованиями пунктов 5.4, 5.5 настоящего Порядка и обеспечивает его согласование с бюджетным отделом комитета финансов, первым заместителем Главы администрации муниципального района, заместителем Главы администрации муниципального района, осуществляющим координацию деятельности ответственного исполнителя, и направляет в отдел закупок и проектной деятельности.»;

1.7. изложить пункт 5.5 в следующей редакции:

«5.5. Годовой отчет подписывается ответственным исполнителем муниципальной программы и представляется в отдел закупок и проектной деятельности на бумажном носителе и в электронном виде.»;

1.8. изложить пункт 5.6 в следующей редакции:

«5.6. На основании представленных годовых отчетов о ходе реализации муниципальных программ, расчетов оценки эффективности реализации муниципальных программ отделом закупок и проектной деятельности формируется сводный годовой отчет о ходе реализации и об оценке эффективности муниципальных программ муниципального района, который включает сведения:

об основных результатах реализации муниципальных программ за отчетный год;

о степени соответствия установленных и достигнутых целевых показателей муниципальных программ за отчетный год;

о выполнении расходных обязательств муниципального района, связанных с реализацией муниципальных программ;

об оценки эффективности реализации муниципальных программ;

при необходимости предложения о сокращении (увеличении) финансирования и (или) досрочном прекращении отдельных мероприятий, подпрограмм или муниципальных программ в целом.».

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.