



Российская Федерация
Новгородская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
ЧУДОВСКОГО МУНИЦИ-

ПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.04.2010 № 363

г.Чудово

**Об утверждении Положения
о кадровом резерве на
муниципальной службе
в Администрации Чудовского
муниципального района**

В соответствии со статьей 33 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о кадровом резерве на муниципальной службе в Администрации Чудовского муниципального района.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования в специальном выпуске районной газеты «Родина».

**Глава
муниципального района С.М.Анищенко**

фа-14
№ 362-п

Утверждено
постановлением Администрации

ПОЛОЖЕНИЕ

о кадровом резерве на муниципальной службе
в Администрации Чудовского муниципального района

1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 33 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и устанавливает порядок формирования кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы в Администрации Чудовского муниципального района и правила работы с ним.

2. Для замещения вакантных должностей муниципальной службы формируется кадровый резерв Администрации Чудовского муниципального района.

3. Включение муниципального служащего (гражданина) в кадровый резерв осуществляется на основании:

решений конкурсных комиссий, создаваемых в Администрации Чудовского муниципального района для проведения конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы;

конкурсов на включение в кадровый резерв;

решений аттестационных комиссий;

предложений непосредственного руководителя муниципального служащего.

4. Включение муниципального служащего (гражданина) в кадровый резерв оформляется распоряжением Администрации Чудовского муниципального района. Запись о включении муниципального служащего в кадровый резерв вносится в его личное дело.

5. Работа по формированию кадрового резерва, в том числе оформление в виде электронной базы данных списка муниципальных служащих (граждан), включенных в кадровый резерв, и его своевременная актуализация – включение в кадровый резерв или исключение из него, ведется постоянно специалистом по работе с кадрами общего отдела Администрации Чудовского муниципального района, по форме, согласно приложению к настоящему Положению.

6. Муниципальный служащий исключается из кадрового резерва в случае: назначения на должность муниципальной службы в порядке должностного роста;

неудовлетворительного результата аттестации;

совершения дисциплинарного проступка, за который к муниципальному служащему применено дисциплинарное взыскание, предусмотренное пунктом 3 части 1 статьи 27 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе Российской Федерации»;

повторного отказа от предложенной для замещения вышестоящей вакантной должности муниципальной службы;

подачи личного заявления;

увольнения с муниципальной службы.

7. Гражданин исключается из кадрового резерва в случае:
назначения на должность муниципальной службы;
повторного отказа от предложенной для замещения вакантной должности муниципальной службы;

подачи личного заявления.

8. Исключение из кадрового резерва оформляется распоряжением Администрации Чудовского муниципального района с указанием одного из оснований, перечисленных в пунктах 6 и 7 настоящего Положения.

9. Нахождение муниципального служащего (гражданина) в кадровом резерве не может превышать пяти лет. По истечении этого срока муниципальный служащий (гражданин) считается не состоящим в кадровом резерве и исключается из его списков распоряжением Администрации Чудовского муниципального района.

10. В целях повышения эффективности работы с кадровым резервом осуществляется профессиональная переподготовка, повышение квалификации и стажировка муниципальных служащих, включенных в кадровый резерв.

Включение муниципального служащего в кадровый резерв является одним из оснований для направления муниципального служащего на профессиональную переподготовку, повышение квалификации или стажировку.

11. Координация подготовки муниципальных служащих, состоящих в кадровом резерве, осуществляется общим отделом Администрации Чудовского муниципального района.

на муниципальной службе в
Администрации Чудовского
муниципального района

КАДРОВЫЙ РЕЗЕРВ
Администрации Чудовского муниципального района

№ п/п	Ф.И.О.	Число, месяц, год рождения	Образование (наименование учебного заведения, год его окончания, квалификация, наличие ученой степени, ученого звания)	Место работы, должность	Основание для зачисления в резерв (дата и номер протокола заседания конкурсной или аттестационной комиссии; дата и номер приказа о зачислении в резерв)	Основание для исключения из резерва (дата и номер протокола заседания аттестационной комиссии; дата и номер приказа о назначении на должность)

Глава
муниципального района

(подпись)

(дата)