



Российская Федерация
Новгородская область

АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.11.2022 № 1598

г.Чудово

**Об утверждении Порядка проведения мониторинга
кредиторской задолженности Администрации Чудовского
муниципального района и муниципальных учреждений
Чудовского муниципального района и города Чудово**

В целях усиления контроля за состоянием кредиторской задолженности Администрации Чудовского муниципального района и муниципальных учреждений Чудовского муниципального района и города Чудово, Администрация Чудовского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения мониторинга кредиторской задолженности Администрации Чудовского муниципального района и муниципальных учреждений Чудовского муниципального района и города Чудово.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации Чудовского муниципального района от 22.12.2008 № 1425 «Об утверждении порядка урегулирования просроченной кредиторской задолженности муниципальных бюджетных учреждений».

3. Опубликовать постановление в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

**Первый заместитель
Главы администрации
муниципального района** **В.Н. Шеляпин**

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации
муниципального района
от 08.11.2022 № 1598

ПОРЯДОК

проведения мониторинга кредиторской задолженности Администрации Чудовского муниципального района и муниципальных учреждений Чудовского муниципального района и города Чудово

1. Настоящий Порядок проведения мониторинга кредиторской задолженности Администрации Чудовского муниципального района и муниципальных учреждений Чудовского муниципального района и города Чудово разработан в целях сохранения финансовой стабильности бюджета Чудовского муниципального района и бюджета города Чудово.

К просроченной кредиторской задолженности относится задолженность Администрации Чудовского муниципального района и муниципальных учреждений Чудовского муниципального района и города Чудово (далее - учреждение) перед поставщиками и подрядчиками за поставленные ими товары, выполненные работы и оказанные услуги, задолженность при расчетах с физическими лицами по гражданско-правовым договорам, социальным адресным выплатам, сроки оплаты которой истекли.

2. Мониторинг кредиторской задолженности осуществляется главными распорядителями бюджетных средств бюджета Чудовского муниципального района и города Чудово и учреждениями на основании данных бухгалтерского учета по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным месяцем, в целях:

проверки достоверности сведений о сроках и видах кредиторской задолженности;

изучения состава и структуры кредиторской задолженности;

выявления отклонений кредиторской задолженности на текущую отчетную дату от кредиторской задолженности на начало года, установления факта наличия просроченной кредиторской задолженности;

выявления причин возникновения просроченной кредиторской задолженности;

своевременного принятия мер, направленных на устранение и недопущение возникновения просроченной кредиторской задолженности.

3. Учреждения и главные распорядители бюджетных средств по результатам мониторинга ежемесячно составляют сведения о просроченной кредиторской задолженности в свободной форме.

4. Учреждения представляют сведения главным распорядителям бюджетных средств, в ведении которых находятся данные учреждения, не позднее первого рабочего дня месяца, следующего за отчетным. Главные

распорядители бюджетных средств в течение двух рабочих дней со дня представления учреждениями сведений, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, анализируют их, оценивают динамику состояния просроченной кредиторской задолженности и направляют руководителям учреждений рекомендации по урегулированию просроченной кредиторской задолженности.

5. Главные распорядители средств бюджета Чудовского муниципального района, города Чудово составляют сводные сведения о просроченной кредиторской задолженности и представляют их в комитет финансов Администрации Чудовского муниципального района не позднее четвертого рабочего дня месяца, следующего за отчетным.

6. К сведениям прилагается пояснительная записка с указанием объемов, причин возникновения просроченной кредиторской задолженности в разрезе договоров, должников, кредиторов.

В пояснительной записке отражаются:

причины изменений просроченной кредиторской задолженности по сравнению с предыдущим отчетным периодом;

меры, принимаемые к устранению просроченной кредиторской задолженности (при наличии просроченной кредиторской задолженности).

7. Комитет финансов Администрации Чудовского муниципального района ежемесячно осуществляет мониторинг кредиторской задолженности и направляет информацию о просроченной кредиторской задолженности заместителю Главы администрации Чудовского муниципального района, координирующему деятельность комитета финансов Администрации Чудовского муниципального района, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным.
