



Российская Федерация
Новгородская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.12.2021 № 1515
г.Чудово

**О внесении изменений
в Положение об оплате труда
работников Муниципального
казенного учреждения
«Городское хозяйство
города Чудово»**

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Положение об оплате труда работников Муниципального казенного учреждения «Городское хозяйство города Чудово», утвержденное постановлением Администрации Чудовского муниципального района от 29.01.2020 № 51, (далее – Положение), следующие изменения:

1.1. дополнить пункт 5 Положения подпунктом 5.1 следующего содержания:

«5.1. Установленные размеры окладов (должностных окладов) подлежат индексации в случаях, установленных нормативными правовыми актами Чудовского муниципального района. При индексации (увеличении) окладов (должностных окладов) их размеры подлежат округлению до целого рубля.»;

1.2. изложить пункт 10 в следующей редакции:

«10. Размеры окладов (должностных окладов) устанавливаются в зависимости от квалификационного уровня ПКГ общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих и составляют:

ПКГ, квалификационный уровень	Размер оклада (должностного оклада), руб.
ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»	
4 квалификационный уровень:	
механик	9850

Размеры окладов устанавливаются в зависимости от квалификационного уровня ПКГ общепрофессиональных профессий рабочих и составляют:

яа-4
№ 1555-п

ПКГ, квалификационный уровень	Размер оклада, руб.
ПКГ «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»	
1 квалификационный уровень:	
водитель автомобиля	8408

Размеры окладов (должностных окладов) должностей специалистов, а также профессий рабочих, не включенных в ПКГ, с учетом сложности и объема выполняемой работы и составляют:

Наименование должности	Размер оклада (должностного оклада) (руб.)
главный инженер	13941
инспектор по благоустройству территории	10837
инспектор по содержанию и сохранности автомобильных дорог	10837
диспетчер	7565
рабочий	7938
инженер-сметчик	11918
специалист по закупкам	12614

1.3. изложить пункт 12 в следующей редакции:

«12. К выплатам стимулирующего характера для руководителя и других работников учреждения:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
- премиальные выплаты по итогам работы за квартал;
- премиальные выплаты по итогам работы учреждения за год.

Размеры выплат стимулирующего характера устанавливаются в процентном отношении к должностным окладам (окладам).»;

1.4. заменить в абзаце втором пункта 13 Положения слова «руководителю учреждения ежегодно комиссией» словами «руководителю учреждения по результатам работы за полный календарный год ежегодно комиссией»;

1.5. изложить абзац третий пункта 13 Положения в следующей редакции:

«остальным работникам учреждения – до 150 процентов оклада (должностного оклада) с учетом интенсивности и результатов работы. Решение об установлении конкретного размера выплаты за интенсивность и высокие результаты работы принимается руководителем учреждения в пределах фонда оплаты труда.»;

1.6. заменить в пункте 18 Положения слова «не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным, за IV квартал – не позднее 24 декабря текущего года,» словами «не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным, в IV квартале не позднее 20 числа последнего месяца текущего года.»;

1.7. изложить строки 1.1, 1.2 раздела I «Основная деятельность учреждения» таблицы «Перечень показателей эффективности деятельности учреждения, его руководителя и критерии оценки эффективности его деятельности для

установления выплаты за интенсивность и высокие результаты работы» приложения № 1 к Положению в следующей редакции:

№ п/п	Наименование показателя эффективности деятельности учреждения, руководителя учреждения	Критерии оценки эффективности деятельности	Количество баллов
«I. Основная деятельность учреждения»			
1.1	Полнота правовой базы учреждения и ее соответствие действующему законодательству	соответствие документов, регламентирующих деятельность учреждения, законодательству Российской Федерации	10
		наличие эффективных трудовых договоров (дополнительных соглашений к трудовым договорам), должностных инструкций работников (профессиональных стандартов), своевременное внесение изменений в них	5
		наличие документов в актуальном виде, регламентирующих оплату труда в учреждении, протоколов заседаний комиссии учреждения	5
1.2	Организация работы в сфере противодействия коррупции в учреждении	наличие локальных актов в учреждении, регулирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции, соответствующих законодательству Российской Федерации	5
		наличие плана по противодействию коррупции в учреждении, отчетов об исполнении плана	5
		проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции (иной комиссии, в полномочия которой входит рассмотрение вопросов противодействия коррупции) согласно утвержденному плану и с обязательным участием представителя учредителя не менее 2 раз в год	5
		проведение оценки коррупционных рисков в учреждении, наличие карты коррупционных рисков, анализ утвержденной карты коррупционных рисков не реже 1 раза в год	5
		информационная открытость учреждения по вопросам предупреждения и противодействия коррупции	5

1.8. дополнить таблицу «Перечень показателей эффективности деятельности работников Муниципального казенного учреждения «Городское хозяйство города Чудово» приложения № 3 к Положению строками следующего содержания:

№ п/п	Наименование показателя эффективности деятельности учреждения, руководителя учреждения	Критерии оценки эффективности деятельности	Количество баллов
«10	Специалист по закупкам		
10.1	Качество и результативность профессиональной деятельности	своевременное формирование и размещение планов-графиков закупок учреждения, изменений в них в Единой информационной системе www.zakupki.gov.ru , своевременное внесение сведений о заключении и исполнении контрактов (договоров)	30
		своевременная проверка муниципальных контрактов, документации по закупкам и иных документов	30
		отсутствие штрафов и пеней, наложенных контролирующими органами на учреждение из-за нарушений, допущенных работником учреждения	20
10.2	Соблюдение трудовой дисциплины, требований должностной инструкции	отсутствие нарушений трудовой дисциплины, функциональных обязанностей должностной инструкции	20
	Максимально возможное количество баллов по всем критериям		100

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

3. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 октября 2021 года.

**Глава
муниципального района Н.В. Хатунцев**