



**Российская Федерация
Новгородская область**
**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.01.2020 № 60
г.Чудово

**О внесении изменений
в постановление Адми-
нистрации Чудовского
муниципального района
от 21.05.2014 № 876**

В соответствии Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», областным законом от 8 февраля 1996 года № 36-ОЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Чудовского муниципального района от 21.05.2014 № 876 «Об образовании комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Чудовского муниципального района», исключив в пункте 2 слово «Администрации».

2. Внести в Положение о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности Администрации Чудовского муниципального района, утвержденное постановлением Администрации Чудовского муниципального района от 21.05.2014 № 876, (далее – Положение), следующие изменения:

- 2.1. исключить в наименовании и пункте 1 слово «Администрации»;
- 2.2. заменить в абзаце первом пункта 1 слово «координирующим» словом «координационным»;
- 2.3. исключить абзац восьмой пункта 2.2;
- 2.4. исключить абзацы третий и четвертый пункта 2.4;
- 2.5. изложить абзац первый раздела 3 в следующей редакции: «Комиссию возглавляет Глава Чудовского муниципального района.»;
- 2.6. изложить раздел 4 в следующей редакции:
«4. Организация работы комиссии

ЛО-5
№ 75-п

Работа комиссии организуется в соответствии с годовым планом работы, утверждаемым председателем комиссии. Плановые заседания комиссии проводятся не реже одного раза в квартал, а внеплановые - по мере необходимости.

Заседания комиссии проводит председатель комиссии, а при его отсутствии и по его поручению - один из заместителей председателя комиссии.

Председатель комиссии осуществляет руководство деятельностью комиссии, определяет и утверждает повестку дня заседания комиссии, место и время его проведения, ведет заседание комиссии.

Комиссия правомочна принимать решения, если в заседании комиссии участвует не менее половины ее состава. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии. Принятые решения оформляются протоколом, который подписывают председательствующий и секретарь комиссии. Протоколы оформляются и подписываются в течение 3 рабочих дней со дня проведения заседания комиссии.

В протоколе заседания комиссии указываются дата, время и место проведения заседания, повестка дня заседания комиссии, сведения об участвовавших в заседании членах комиссии и иных приглашенных лицах, принятые решения по вопросам повестки дня заседания комиссии.

Секретарь комиссии извещает членов комиссии и приглашенных на заседание лиц о дате, времени, месте проведения и повестке дня заседания комиссии. В случае отсутствия секретаря комиссии в период его отпуска, командировки, временной нетрудоспособности или по иным причинам его обязанности возлагаются председателем комиссии на одного из членов комиссии.

Решения комиссии для исполнения направляются членам комиссии и руководителям организаций, привлекаемых к проведению заседаний комиссии.

Протоколы заседаний комиссии хранятся у секретаря комиссии в течение 3 лет со дня их подписания.

Решения комиссии, принимаемые в соответствии с ее компетенцией, являются обязательными для всех организаций независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности.».

3. Внести в состав комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности Администрации Чудовского муниципального района, утвержденный постановлением Администрации Чудовского муниципального района от 21.05.2014 № 876, (далее – состав комиссии), следующие изменения:

3.1. исключить в наименовании состава комиссии слово «Администрации»;

3.2. включить в состав комиссии:

в качестве председателя комиссии Главу Чудовского муниципального района Хатунцева Н.В.;

в качестве члена комиссии заведующую отделом жилищно-коммунального хозяйства и связи Администрации Чудовского муниципального района Лашманову Н.Н.;

в качестве члена комиссии заместителя председателя комитета – начальника отдела инвестиций и предпринимательства комитета инвестиций, предпринимательства и сельского хозяйства Администрации Чудовского муниципального района Круглову И.Н.;

3.3. считать:

Александрова А.А. первого заместителя Главы администрации Чудовского муниципального района, заместителем председателя комиссии.

Мещерякову О.Ю. управляющей Делами Администрации Чудовского муниципального района, членом комиссии;

3.4. исключить из состава комиссии Михайлову О.А., Сахарову О.А.

4. Опубликовать постановление в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

**Глава
муниципального района Н.В. Хатунцев**