



**Российская Федерация
Новгородская область**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

28.09.2023 № 1627

г.Чудово

**Об утверждении Порядка проведения
инвентаризации мест захоронений на кладбищах,
находящихся в собственности города Чудово**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12 января 1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Положением об организации похоронного дела и содержании мест захоронений, находящихся в собственности города Чудово, утвержденным решением Совета депутатов города Чудово от 30.06.2016 № 49, Администрация Чудовского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения инвентаризации мест захоронений на кладбищах, находящихся в собственности города Чудово.
2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.
3. Опубликовать постановление в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

**Глава
муниципального района В.Н. Шеляпин**

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации
муниципального района
от 28.09.2023 № 1627

ПОРЯДОК

проведения инвентаризации мест захоронений на кладбищах, находящихся в собственности города Чудово

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок устанавливает последовательность действий при проведении инвентаризации мест захоронений (захоронений урн с прахом) на кладбищах, находящихся в собственности города Чудово, (далее - места захоронений, кладбища) и порядок оформления результатов инвентаризации.

1.2. Для целей настоящего порядка под инвентаризацией мест захоронений на кладбищах понимается система обследования состояния мест захоронений и их учета, формирование и ведение архива (базы данных) о местах захоронений, лицах, захороненных на них, в электронном виде.

1.3. Настоящий порядок разработан в соответствии с Федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 12 января 1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле».

1.4. Основными задачами инвентаризации мест захоронений на кладбищах являются:

сбор информации о местах захоронений и об установленных на них памятниках, оградах (далее надмогильные сооружения (надгробия)) на кладбищах;

выявление бесхозных (неучтенных) мест захоронений и принятие мер по их регистрации;

систематизация данных о различных местах захоронений;

создание электронной базы мест захоронений;

планирование территории кладбища;

анализ соответствия фактических границ с кадастровыми;

повышение доступности информации о местах захоронений.

1.5. Инвентаризация мест захоронений на кладбищах проводится не реже одного раза в три года.

1.6. Объектами инвентаризации являются захоронения, произведенные на кладбищах, находящихся в собственности города Чудово.

1.7. Настоящий порядок вводит учет всех захоронений, произведенных на территории кладбищ, в электронном виде посредством ведения реестра мест захоронений.

Создание единого электронного документа о местах захоронений на кладбищах, находящихся в собственности города Чудово, автоматизирует процессы инвентаризации и учета захоронений, выделения земельных участков под новые захоронения.

2. Общие правила проведения инвентаризации мест захоронений

2.1. Решение о проведении инвентаризации мест захоронений на кладбищах, находящихся в собственности города Чудово, сроках ее проведения, перечне кладбищ, на которых планируется провести инвентаризацию мест захоронений, принимается Администрацией Чудовского муниципального района (далее - Администрация) путем принятия постановления Администрации.

2.2. Инвентаризация мест захоронений на кладбищах проводится Администрацией или организацией, с которой заключен муниципальный контракт на выполнение работ по проведению инвентаризации мест захоронений на кладбищах (далее - организация).

2.3. При проведении инвентаризации непосредственно Администрацией создается инвентаризационная комиссия по проведению инвентаризации мест захоронений на кладбищах (далее - инвентаризационная комиссия), состав которой утверждается постановлением Администрации.

В состав инвентаризационной комиссии включаются:

председатель комиссии;

заместитель председателя комиссии;

члены комиссии.

Инвентаризация мест захоронений производится при обязательном участии должностного лица Администрации, ответственного за регистрацию мест захоронений.

В случае проведения инвентаризации организацией, Администрация прописывает в техническом задании: правила, сроки и условия проведения инвентаризации.

2.4. До начала проведения инвентаризации мест захоронений на соответствующем кладбище инвентаризационной комиссии либо организации надлежит проверить наличие журналов регистрации захоронений, содержащих записи о местах захоронений (захоронений урн с прахом) на соответствующем кладбище.

В случае если журналы регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) (далее – журнал регистрации захоронений) находятся на постоянном хранении в муниципальном архиве, Администрация истребует их на период проведения инвентаризации мест захоронений с соблюдением требований законодательства об архивном деле в Российской Федерации.

2.4.1. Отсутствие журналов регистрации захоронений вследствие их

утраты либо неведения по каким-либо причинам не может служить основанием для не проведения инвентаризации мест захоронений на соответствующем кладбище.

2.4.2. В случае отсутствия журналов регистрации захоронений (журналы утеряны, сгорели и т.п.) по кладбищу формируются новые журналы регистрации мест захоронений, в которые производится запись о местах захоронений, произведенных на соответствующем кладбище.

2.5. В рамках проводимой инвентаризации мест захоронений проводится обследование кладбищ, которое включает в себя:

- определение данных захороненного (фамилии, имени, отчества (при наличии), даты рождения, даты смерти, возраст умершего);

- определение наличия и состояния надмогильного сооружения (надгробия);

- определение размера места захоронения;

- определение вида места захоронения (одиночное, семейное (родовое), воинское, почетное);

- определение нумерации места захоронения;

- определение координат границ места захоронения;

- фотографирование места захоронения и надмогильных сооружений (надгробий), расположенных в границах места захоронения.

По результатам обследования мест захоронений на кладбищах инвентаризационной комиссией либо организацией создается электронный документ с открытым структурированным форматом, в который вносятся результаты обследования.

2.6. Инвентаризация мест захоронений производится на кладбище путем сверки данных об умершем, указанных на надмогильном сооружении (надгробии) либо регистрационном знаке места захоронения (фамилии, имени, отчества (при наличии) умершего, даты его рождения и смерти, регистрационного номера) с данными журналов регистрации мест захоронений по соответствующему кладбищу.

В ходе проведения инвентаризации мест захоронений проверяется достоверность, полнота и точность внесения данных о произведенных захоронениях в журналы регистрации захоронений, журналы регистрации установки надмогильных сооружений.

Информация об умершем на надмогильном сооружении (надгробии) либо регистрационном знаке места захоронения должна совпадать с данными об умершем, указанными на надмогильном сооружении (надгробии) или ином ритуальном знаке, если таковые установлены на захоронении, а также с данными об умершем, содержащимися в журналах регистрации захоронений.

2.7. Сведения о фактическом наличии мест захоронений на кладбище, подлежащем инвентаризации, и сведения, указанные в пункте 2.6 настоящего

порядка, отражаются и записываются в инвентаризационные описи мест захоронений, по форме согласно Приложению № 1 к настоящему порядку, которые подписываются председателем инвентаризационной комиссии, а в его отсутствие заместителем председателя инвентаризационной комиссии и членами инвентаризационной комиссии, а в случае проведения инвентаризации организацией - ее руководителем с проставлением печати (при наличии).

2.7.1. Инвентаризационная комиссия либо организация обеспечивает полноту и точность внесения в инвентаризационные описи мест захоронений данных о местах захоронений, правильность и своевременность оформления материалов инвентаризации.

2.7.2. В инвентаризационных описях мест захоронений не допускается оставлять незаполненные строки, на последних страницах незаполненные строки прочеркиваются.

Если инвентаризационная опись мест захоронений составляется на нескольких страницах, то они должны быть пронумерованы и скреплены таким образом, чтобы исключить возможность замены страниц.

2.7.3. Не допускается вносить в инвентаризационные описи мест захоронений данные о захоронениях без проверки их фактического наличия и сверки с данными на регистрационном знаке места захоронения (при его отсутствии с данными на надгробном сооружении (надгробии) или ином ритуальном знаке, если таковые установлены на месте захоронения (нише в стене скорби).

2.7.4. При выявлении мест захоронений, по которым отсутствуют или указаны неправильные данные в журналах регистрации захоронений инвентаризационная комиссия либо организация включает в инвентаризационную опись мест захоронений данные, установленные в ходе проведения инвентаризации захоронений.

2.7.5. В случае, если в журналах регистрации захоронений и на месте захоронения отсутствует какая-либо информация об умершем, позволяющая идентифицировать захоронение, то такое захоронение признается неблагоустроенным (бесхозным).

3. Мероприятия, проводимые по результатам проведения инвентаризаций мест захоронений

3.1. По результатам проведения инвентаризации мест захоронений:

3.1.1. составляется ведомость результатов инвентаризации мест захоронений на кладбище по форме согласно Приложению № 2 к настоящему порядку, которая подписывается председателем инвентаризационной комиссии, а в его отсутствие заместителем председателя инвентаризационной комиссии и членами инвентаризационной комиссии, а в случае проведения инвентаризации организацией - ее руководителем с проставлением печати (при наличии);

3.1.2. создается электронный документ с открытым структурированным

форматом, в который вносятся сведения из журналов регистрации захоронений, а также сведения, полученные по итогам проведенных обследований кладбищ;

3.1.3. сведения из единого электронного документа, координаты границ мест захоронений, фотографии мест захоронений и надмогильных сооружений (надгробий) (далее - сведения об инвентаризации мест захоронений) переносятся инвентаризационной комиссией либо организацией в электронный документ;

3.1.4. перечень и структура полей для заполнения в едином электронном документе, в том числе для последующего переноса в РГИС, указаны в Приложении № 3 к настоящему порядку.

3.2. По результатам инвентаризации мест захоронений проводятся следующие мероприятия:

3.2.1. если на месте захоронения отсутствует регистрационный знак с номером места захоронения, но в журналах регистрации захоронений (и на самом месте захоронения) имеется информация об умершем, позволяющая идентифицировать соответствующее место захоронения, то на указанных захоронениях устанавливаются регистрационные знаки (либо крепятся таблички к ограде, цоколю и т.п.) с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) умершего, дат его рождения и смерти, регистрационного номера места захоронения.

Регистрационный номер места захоронения, указанный на регистрационном знаке, должен совпадать с номером места захоронения, указанным в журнале регистрации захоронений;

3.2.2. если на месте захоронения и в журналах регистрации захоронений отсутствует какая-либо информация об умершем, позволяющая идентифицировать место захоронения, то на таких местах захоронений устанавливаются регистрационные знаки с указанием только регистрационного номера места захоронения.

В этом случае в журнале регистрации захоронений указывается только регистрационный номер места захоронения, дополнительно делается запись «неблагоустроенное (бесхозное) захоронение» и указывается информация, предусмотренная в подпункте 3.2.4 настоящего порядка;

3.2.3. если при проведении инвентаризации мест захоронений в журналах регистрации захоронений выявлены неверные сведения об умершем, то исправление ошибки в журналах регистрации захоронений производится путем зачеркивания неверных записей и проставления над зачеркнутыми правильных (верных) записей об умершем.

Исправления должны быть подписаны председателем инвентаризационной комиссии, а в его отсутствие заместителем председателя инвентаризационной комиссии, дополнительно указываются номер и дата исправления, а в случае проведения инвентаризации организацией - ее

руководителем с проставлением печати (при наличии);

3.2.4. в журналах регистрации захоронений производится регистрация всех мест захоронений, неучтенных по каким-либо причинам ранее в журналах регистрации захоронений, в том числе неблагоустроенные (бесхозные) захоронения. При этом делается отметка «запись внесена по результатам проведения инвентаризации», указываются номер и дата правового акта о проведении инвентаризации мест захоронений на соответствующем кладбище, ставится подпись председателя инвентаризационной комиссии, а в его отсутствие заместителем председателя инвентаризационной комиссии, а в случае проведения инвентаризации организацией - ее руководителем с проставлением печати (при наличии);

3.2.5. полученные результаты являются общедоступными.

Приложение № 1
к Порядку проведения
инвентаризации мест захоронений
на кладбищах, находящихся в
собственности города Чудово

ИНВЕНТАРИЗАЦИОННАЯ ОПИСЬ МЕСТ ЗАХОРОНЕНИЙ

№ _____

(наименование кладбища, место его расположения)

№ п/п	Номер места захоронения, указанный в журнале регистрации захоронений	Вид места захоронения (одиночное, родственное, семейное (родовое))	Номер места захоронения, указанный на регистрационном знаке места захоронения <*> Номер квадрата, места захоронения на кладбище. Номер ряда, могилы	Данные захороненного: ФИО, дата рождения - дата смерти, возраст умершего	Наличие надгробного сооружения (надгробия) либо иного ритуального знака на месте захоронения (его краткое описание с указанием материала, из которого изготовлено надгробное сооружение (надгробие) или иной ритуальный знак) <***> Наличие ограждения места захоронения	№ квадрата, ряда, могилы (места захоронения)	Размер места захоронения (ширина, длина, площадь), м	Состояние места захоронения	Координаты границ захоронения	Примечание <***> Статус места захоронения

Итого по описи:

количество мест захоронений всего по инвентаризационной описи _____ единиц (_____);
(прописью)

в том числе:

количество захоронений, зарегистрированных в журнале регистрации мест захоронений (захоронений урн прахом) _____ единиц
(_____);
(прописью)

количество захоронений, не зарегистрированных в журнале регистрации мест захоронений (захоронений урн с прахом) _____ единиц (_____);

(прописью)

количество мест захоронений, содержание которых не осуществляется _____ единиц (_____).

(прописью)

Председатель инвентаризационной комиссии/руководитель организации: _____

(должность, подпись, расшифровка подписи, дата)

Заместитель председателя инвентаризационной комиссии: _____

(должность, подпись, расшифровка подписи, дата)

Члены инвентаризационной комиссии:

<*> При отсутствии на могиле (месте захоронения) регистрационного знака производится сверка сведений в журнале регистрации захоронений с данными об умершем (фамилии, имени, отчества (при наличии) умершего, даты его рождения и смерти), содержащимися на надмогильном сооружении (надгробии) или ином ритуальном знаке, если таковые установлены на месте захоронения (нише в стене скорби). В этом случае в инвентаризационной описи мест захоронений в графе «номер места захоронения, указанный на регистрационном знаке захоронения» ставится прочерк «-».

<*> В случае если отсутствуют регистрационный знак места захоронения и запись в журналах регистрации захоронений о произведенном захоронении, но имеется какая-либо информация об умершем на месте захоронения, позволяющая идентифицировать соответствующее захоронение, то в инвентаризационной описи мест захоронений в графах «номер захоронения, указанный в журнале регистрации захоронений» и «номер захоронения, указанный на регистрационном знаке места захоронения» ставится «-». Иные графы инвентаризационной описи мест захоронений заполняются исходя из наличия имеющейся информации о месте захоронения.

<***> В случае если захоронение признается неучтенным (бесхозным), то в инвентаризационной описи мест захоронений в графе «примечание» делается запись «неучтенное захоронение», в графах «номер захоронения, указанный в журнале регистрации захоронений» и «номер захоронения, указанный на регистрационном знаке места захоронения» ставится прочерк «-», иные графы инвентаризационной описи мест захоронений заполняются исходя из наличия имеющейся информации о захоронении.

В случае формирования новых журналов регистрации захоронений, в которые производится запись о местах захоронений, произведенных на соответствующем кладбище, в графе «примечание» делается запись «восстановление регистрации захоронения и указывается дата восстановления регистрации согласно внесенной записи в новый журнал регистрации захоронений», в графе «номер захоронения, указанный в журнале регистрации захоронений» указывается порядковый номер согласно записи в новом журнале регистрации захоронений.

Приложение № 2
к Порядку проведения инвентаризации
мест захоронений на кладбищах,
находящихся в собственности города
Чудово

ВЕДОМОСТЬ
результатов, выявленных в ходе инвентаризации мест захоронений

(наименование кладбища, место его расположения)

№ п/п	Виды мест захоронений	Результат, выявленный инвентаризацией мест захоронений	
		Количество мест захоронений, учтенных в журнале регистрации захоронений	Количество мест захоронений, не учтенных в журнале регистрации захоронений
1	2	3	4

Председатель инвентаризационной комиссии/руководитель организации

(должность, подпись, расшифровка подписи)

Заместитель председателя инвентаризационной комиссии:

(должность, подпись, расшифровка подписи)

Члены инвентаризационной комиссии:

(должность, подпись, расшифровка подписи)

(должность, подпись, расшифровка подписи)

(должность, подпись, расшифровка подписи)

(должность, подпись, расшифровка подписи)

Приложение № 3
к Порядку проведения
инвентаризации мест захоронений на
кладбищах, находящихся в
собственности города Чудово

ПЕРЕЧЕНЬ
полей для заполнения в электронном документе
о местах захоронений на кладбищах, расположенных
на территории города Чудово
<*>

№ п/п	Наименование поля
1	2
1	Номер по порядку
2	Наименование кладбища
3	Номер места захоронения, указанный в журнале регистрации захоронений <*>
4	Вид места захоронения (одиночное, родственное, семейное (родовое))
5	Номер квадрата, ряда, могилы (места захоронения) на кладбище (указывается по результатам обследования кладбища)
6	Номер квадрата, ряда, могилы (места захоронения) на кладбище (указывается по результатам обследования кладбища)
7	Номер места захоронения (указывается по результатам обследования кладбища)
8	Длина места захоронения (указывается по результатам обследования кладбища)
9	Ширина места захоронения (указывается по результатам обследования кладбища)
10	Площадь места захоронения (указывается по результатам обследования кладбища)
11	Наличие ограждения места захоронения (указывается по результатам обследования кладбища)
12	Статус места захоронения (бесхозное/имеется информация об умершем на месте захоронения) (указывается по результатам обследования кладбища) <***>
13	Фамилия умершего <****>
14	Имя умершего
15	Отчество умершего (при наличии)
16	Дата рождения умершего <*****>
17	Дата смерти умершего
18	Возраст умершего (указывается количество полных лет умершего)
19	Адрес последнего места регистрации умершего (указывается в соответствии с журналом регистрации захоронений/ журналом регистрации захоронений урн с прахом)
20	Место смерти (указывается в соответствии со свидетельством о смерти)
21	Номер свидетельства о смерти (указывается в соответствии со свидетельством о смерти)
22	Дата выдачи свидетельства о смерти (указывается в соответствии со свидетельством о смерти)
23	Дата захоронения (указывается в соответствии с журналом регистрации захоронений)
24	Способ погребения умершего (гробом, урна с прахом)

1	2
25	Тип погребения умершего (указывается в соответствии с журналом регистрации захоронений)
26	Номер надмогильного сооружения (надгробия) (указывается в соответствии с обследованием кладбища)
27	Материал надмогильного сооружения (надгробия) (указывается в соответствии с обследованием кладбища)
28	Источник сведений (журналы регистрации захоронений, обследование кладбища) <*****>
29	Фамилия лица, на которое зарегистрировано место захоронения (указывается в соответствии с журналом регистрации захоронений)
30	Имя лица, на которое зарегистрировано захоронения (указывается в соответствии с журналом регистрации захоронений)
31	Отчество лица, на которое зарегистрировано место захоронения (при наличии) (указывается в соответствии с журналом регистрации захоронений)
32	Серия и номер документа, удостоверяющего личность лица, на которое зарегистрировано место захоронения (указывается в соответствии с журналом регистрации захоронений)
33	Кем выдан документ, удостоверяющий личность, на которое зарегистрировано место захоронения, дата выдачи паспорта
34	Дата рождения лица, на которое зарегистрировано место захоронения
35	Телефон лица, на которое зарегистрировано место захоронения (указывается в соответствии с журналом регистрации захоронений)
36	Фото места захоронения
37	Координаты границ захоронения

 <*> Структурные поля электронного документа заполняются исходя из наличия имеющейся информации о месте захоронения.

<*> В случае отсутствия сведений о произведенных захоронениях в журнале регистрации захоронений соответствующее поле электронного документа заполняется значением «Информация отсутствует».

В случае отсутствия регистрационного знака на могиле и записи в журнале регистрации захоронений о произведенном захоронении, но наличия информации об умершем на могиле, позволяющей идентифицировать соответствующее захоронение, поля «Номер захоронения, указанный в журнале регистрации захоронений» и «Номер захоронения, указанный на регистрационном знаке захоронения» электронного документа, заполняются значением «Информация отсутствует».

<***> В случае если в журналах регистрации захоронений и на могиле отсутствует информация об умершем, позволяющая идентифицировать захоронение, в поле электронного документа «Статус» вводится значение «Занято, бесхозное».

<****> При невозможности установить на могиле фамилию, имя, отчество (при наличии) умершего в полях «Фамилия умершего», «Имя умершего», «Отчество умершего» электронного документа заносится значение «Неизвестно».

<*****> При невозможности установить на могиле даты рождения и смерти умершего поля «Дата рождения умершего» и «Дата смерти умершего» электронного документа не заполняются.

<*****> При наличии сведений об умершем в журнале регистрации захоронений и в данных, полученных в результате обследования кладбищ, запись в едином электронном документе объединяется в одну и дополняется данными - поле «Источник сведений» заполняется значением «Журнал регистрации захоронений, обследование кладбища».

Если данные об умершем имеются только в одном источнике, запись в единый электронный документ переносится на основании имеющегося источника - поле «Источник сведений» в электронном документе заполняется значением «Журнал регистрации захоронений» или «Обследование кладбища».

При отсутствии сведений о произведенных захоронениях по результатам обследования кладбищ соответствующее поле электронного документа заполняется значением «Информация отсутствует».