

**Российская Федерация
Новгородская область**
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№
г.Чудово

**Об утверждении Порядка согласования передачи в аренду
или безвозмездное пользование муниципального недвижимого имущества
и имущества, отнесенного к особо ценному движимому**

В соответствии с Положением о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом Чудовского муниципального района, утвержденным Решением Думы Чудовского муниципального района от 30.03.2010 №441 Администрация Чудовского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок согласования передачи в аренду или безвозмездное пользование муниципального недвижимого имущества и имущества, отнесенного к особо ценному движимому.

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

Проект подготовил и завизировал:

Председатель комитета Н.Н.Лашманова

СОГЛАСОВАНО:

Председатель С.В. Маньшина
комитета образования

Председатель Н.А. Копылова
комитета КСиАД

Начальник правового управления О.В. Шашкова

Указатель рассылки: дело-1
комитет по управлению имуществом-1
отдел по бух.учету-1
МОУ «ЦОДМОО -1

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации
муниципального района
от №

**ПОРЯДОК
согласования передачи в аренду
или безвозмездное пользование муниципального недвижимого имущества
и имущества, отнесенного к особо ценному движимому**

1. Настоящий Порядок согласования передачи в аренду или безвозмездное пользование муниципального недвижимого имущества и имущества, отнесенного к особо ценному движимому (далее – Порядок), устанавливает порядок согласования муниципальными учреждениями Чудовского муниципального района (далее – Учреждение) с органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, передачи в аренду или безвозмездное пользование муниципального недвижимого имущества, и имущества, отнесенного к особо ценному движимому и закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением, (далее – имущество), для его использования в уставных целях.

2. Органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений Чудовского муниципального района, является Администрация Чудовского муниципального района (далее – Администрация).

3. Для принятия Администрацией решения о согласовании передачи в аренду или безвозмездное пользование имущества, Учреждение предоставляет в комитет строительства, архитектуры и земельно-имущественных отношений Администрации Чудовского муниципального района (далее – Комитет) на бумажном носителе следующие документы:

3.1. предложение Учреждения, содержащее следующую информацию:

а) наименование хозяйствующего субъекта, сведения о месте нахождения, почтовый адрес, номер контактного телефона, с которым предполагается заключение договора аренды или безвозмездного пользования;

б) перечень имущества, предполагаемого к сдаче в аренду или безвозмездное пользование;

в) срок аренды или безвозмездного пользования имуществом;

г) обоснование и цель передачи имущества в аренду или безвозмездное пользование;

3.2. выписку из Единого государственного реестра недвижимости (далее – выписка из ЕГРН) или выписку из реестра муниципальной собственности ;

3.3. документы, подтверждающие отнесение имущества особо ценному движимому имуществу;

3.4. копию отчета об оценке рыночной стоимости арендной платы, подготовленный в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности в случае предоставления имущества в аренду;

3.5. проект договора аренды или безвозмездного пользования;

3.6. копию документа, удостоверяющего личность, в случае, если хозяйствующий субъект является физическим лицом, с которым предполагается заключение договора аренды или безвозмездного пользования;

копию документа, удостоверяющего личность, и полученную в течение одного месяца до даты направления предложения выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, в случае, если хозяйствующий субъект является индивидуальным предпринимателем;

полученную в течение одного месяца до даты направления предложения выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, в случае, если хозяйствующий субъект является юридическим лицом;

3.7. в случае если хозяйствующий субъект не представил выписку из ЕГРН или выписку из реестра муниципальной собственности, выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или выписку из Единого государственного реестра юридических лиц по собственной инициативе, Комитет посредством межведомственного запроса запрашивает соответствующие документы из Единого государственного реестра недвижимости, Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

3.8. заключение координирующего деятельность учреждения комитета Администрации Чудовского муниципального района о возможности/невозможности передачи в аренду или безвозмездное пользование имущества.

4. Копии документов должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены печатью руководителя учреждения.

5. По результатам рассмотрения представленных документов, Комитет в течение 10 рабочих дней:

5.1. проверяет полноту (комплектность) представленных документов и достоверность сведений, содержащихся в них, и их соответствие требованиям законодательства Российской Федерации и настоящего Порядка;

5.2. готовит проект постановления Администрации о согласовании передачи имущества в аренду или безвозмездное пользование или об отказе в согласовании передачи имущества в аренду или безвозмездное пользование.

6. Постановление Администрации об отказе в согласовании передачи имущества в аренду или безвозмездное пользование принимается в следующих случаях:

6.1. непредставления и недостоверности документов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка;

6.2. имущество не внесено в реестр муниципальной собственности;

6.3. имущество не относится к особо ценному движимому имуществу;

7. Комитет в течение 3 рабочих дней с даты принятия постановления Администрации о согласовании или отказе в согласовании передачи имущества в аренду или безвозмездное пользование выдает учреждению копию постановления Администрации о согласовании или отказе в согласовании передачи в аренду или безвозмездное пользование имущества.
