



Российская Федерация  
Новгородская область

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

22.02.2023 № 256

г.Чудово

**О реализации на территории Чудовского муниципального  
района проектов инициативного бюджетирования**

В целях реализации на территории Чудовского муниципального района постановления Правительства Новгородской области от 20.06.2019 № 229 «О государственной программе Новгородской области «Государственная поддержка развития местного самоуправления в Новгородской области и социально ориентированных некоммерческих организаций Новгородской области на 2019-2026 годы», решения вопросов по реализации проектов инициативного бюджетирования на территории Чудовского муниципального района Администрация Чудовского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые:  
состав рабочей группы по реализации проектов инициативного бюджетирования на территории Чудовского муниципального района;  
календарный план-график по реализации проектов инициативного бюджетирования на территории Чудовского муниципального района на 2023-2026 годы.
2. Назначить куратором реализации проектов инициативного бюджетирования на территории Чудовского муниципального района заместителя Главы администрации Чудовского муниципального района Мещерякову О.Ю.
3. Признать утратившим силу постановление Администрации Чудовского муниципального района от 31.10.2019 № 1315 «О реализации на территории Чудовского муниципального района проекта поддержки местных инициатив».
4. Опубликовать постановление в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района

**Глава**  
**муниципального района В.Н. Шеляпин**

## УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации  
муниципального района  
от 22.02.2023 № 256

### СОСТАВ

#### **рабочей группы по реализации проектов инициативного бюджетирования на территории Чудовского муниципального района**

- Захаренков А.В. - первый заместитель Главы администрации Чудовского муниципального района, руководитель рабочей группы;
- Мещерякова О.Ю. - заместитель Главы администрации Чудовского муниципального района, заместитель руководителя рабочей группы;
- Юхнова Т.Б. - заведующий отделом организационно-контрольной работы Администрации Чудовского муниципального района, секретарь рабочей группы.

#### Члены рабочей группы:

- Алексеев С.Б. - Глава Трегубовского сельского поселения (по согласованию);
- Базарова Е.В. - заместитель Главы администрации Чудовского муниципального района;
- Данилова Е.В. - депутат Совета депутатов города Чудово (по согласованию);
- Долгополова В.А. - председатель Новгородской региональной общественной организации «Творческий центр «Территория успеха» (по согласованию);
- Должикова И.В. - заместитель Главы администрации Чудовского муниципального района;
- Копылова Н.А. - председатель комитета культуры, спорта и архивного дела Администрации Чудовского муниципального района;
- Кострюков В.А. - Глава Успенского сельского поселения (по согласованию);
- Лагун О.Ю. - депутат Совета депутатов города Чудово (по согласованию);
- Лашманова Н.Н. - председатель комитета строительства, архитектуры и земельно-имущественных отношений Администрации Чудовского муниципального района;
- Маньшина С.В. - председатель комитета образования Администрации Чудовского муниципального района;
- Можжухина М.Б. - председатель комитета финансов Администрации Чудовского муниципального района;

- Мошнакова Н.А. - депутат Думы Чудовского муниципального района (по согласованию);
- Парамонова Е.А. - заведующий отделом закупок и проектной деятельности Администрации Чудовского муниципального района;
- Раскатов Ю.А. - председатель комитета жилищно-коммунального, дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства Администрации Чудовского муниципального района;
- Харитоновна М.С. - директор МБУ «Молодёжный центр «Диалог»;
- Цветкова С.Б. - Глава Грузинского сельского поселения (по согласованию);
- Шашкова О.В. - начальник правового управления Администрации Чудовского муниципального района;
- Щеголева С.С. - главный редактор Чудовского филиала областного государственного учреждения «Агентство информационных коммуникаций» (по согласованию).
-

**УТВЕРЖДЕН**

постановлением Администрации  
муниципального района  
от 22.02.2023 № 256

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН-ГРАФИК**  
**по реализации проектов инициативного бюджетирования**  
**на территории Чудовского муниципального района**  
**на 2023-2026 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
1	Заседание рабочей группы по реализации проектов инициативного бюджетирования на территории Чудовского муниципального района	ежегодно с апреля по декабрь, не реже 1 раза в месяц	Мещерякова О.Ю., заместитель Главы администрации Чудовского муниципального района
2	Проработка проблемных вопросов местного значения, составление сводного перечня проблемных вопросов местного значения (проведение анкетирования, опроса жителей города Чудово, сельских поселений Чудовского муниципального района)	ежегодно с апреля по август	Мещерякова О.Ю., заместитель Главы администрации Чудовского муниципального района; Юхнова Т.Б., заведующий отделом организационно-контрольной работы Администрации Чудовского муниципального района; Главы сельских поселений (по согласованию)
3	Анализ поступивших предложений на предмет возможности их реализации в рамках инициативного бюджетирования	ежегодно с августа по сентябрь	Захаренков А.В., первый заместитель Главы администрации Чудовского муниципального района; Мещерякова О.Ю., заместитель Главы администрации Чудовского муниципального района; Базарова Е.В., заместитель Главы администрации Чудовского муниципального района; Лашманова Н.Н., председатель комитета строительства, архитектуры и земельно-имущественных отношений Администрации Чудовского муниципального района;

1	2	3	4
			<p>Маньшина С.В., председатель комитета образования Администрации Чудовского муниципального района;</p> <p>Копылова Н.А., председатель комитета культуры, спорта и архивного дела Администрации Чудовского муниципального района;</p> <p>Раскатов Ю.А., председатель комитета жилищно-коммунального, дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства Администрации Чудовского муниципального района;</p> <p>Шашкова О.В., начальник правового управления Администрации Чудовского муниципального района;</p> <p>Юхнова Т.Б., заведующий отделом организационно-контрольной работы Администрации Чудовского муниципального района;</p> <p>Главы сельских поселений (по согласованию)</p>
4	Составление и утверждение сводного графика проведения общих собраний граждан	ежегодно, до 30 сентября	<p>Мещерякова О.Ю., заместитель Главы администрации Чудовского муниципального района;</p> <p>Юхнова Т.Б., заведующий отделом организационно-контрольной работы Администрации Чудовского муниципального района;</p> <p>Главы сельских поселений (по согласованию)</p>
5	<p>Организация и проведение общих собраний граждан в соответствии с графиками проведения собраний.</p> <p>Формирование инициативных групп для подготовки и реализации проектов инициативного бюджетирования на территории города Чудово и сельских поселений Чудовского района.</p>	ежегодно с октября по ноябрь	<p>Мещерякова О.Ю., заместитель Главы администрации Чудовского муниципального района;</p> <p>Юхнова Т.Б., заведующий отделом организационно-контрольной работы Администрации Чудовского муниципального района;</p> <p>Главы сельских поселений (по согласованию)</p>

1	2	3	4
	Составление отчета об участии в проведенных общих собраниях граждан		
6	Включение показателя «участие в реализации инициативного бюджетирования» в план волонтерской деятельности	ежегодно с апреля по декабрь	Харитонов М.С., директор МБУ «Молодёжный центр «Диалог»
7	Размещение информации о ходе реализации инициативного бюджетирования	ежегодно с апреля по декабрь, не реже 3 раз в месяц	Мещерякова О.Ю., заместитель Главы администрации Чудовского муниципального района; Юхнова Т.Б., заведующий отделом организационно-контрольной работы Администрации Чудовского муниципального района; Главы сельских поселений (по согласованию)
8	Обсуждение всех этапов реализации проектов инициативного бюджетирования с созданными инициативными группами	ежегодно с ноября по январь	Мещерякова О.Ю., заместитель Главы администрации Чудовского муниципального района; Юхнова Т.Б., заведующий отделом организационно-контрольной работы Администрации Чудовского муниципального района; Главы сельских поселений (по согласованию); рабочая группа по реализации проектов инициативного бюджетирования на территории Чудовского муниципального района (далее – рабочая группа); инициативные группы города Чудово и сельских поселений Чудовского муниципального района (далее - инициативные группы)
9	Подготовка и разработка необходимых документов в соответствии с методическими рекомендациями для реализации выбранных проектов города Чудово и сельских поселений, участия в конкурсных	ежегодно с ноября по декабрь	члены рабочей группы в соответствии со своими функциональными обязанностями; Главы сельских поселений (по согласованию)

1	2	3	4
	отборах проектов инициативного бюджетирования		
10	Подготовка заявок и направление их для участия в региональных конкурсах инициативного бюджетирования	ежегодно с января по март	Маньшина С.В., председатель комитета образования Администрации Чудовского муниципального района; Копылова Н.А., председатель комитета культуры, спорта и архивного дела Администрации Чудовского муниципального района; Раскатов Ю.А., председатель комитета жилищно-коммунального, дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства Администрации Чудовского муниципального района; члены рабочей группы в соответствии со своими функциональными обязанностями; Главы сельских поселений (по согласованию)
11	Организация сбора финансовых средств (софинансирование), поступивших от граждан и юридических лиц участников проекта	ежегодно с апреля по июнь	члены рабочей группы в соответствии со своими функциональными обязанностями; Главы сельских поселений (по согласованию); инициативные группы
12	Организация и проведение закупок товаров и услуг для реализации проектов инициативного бюджетирования	ежегодно с мая по июнь	члены рабочей группы в соответствии со своими функциональными обязанностями; Главы сельских поселений (по согласованию)
13	Выполнение условий контракта, заключенного в рамках реализации проектов инициативного бюджетирования на территории города Чудово и сельских поселений в соответствии с графиком проекта	ежегодно с июня по октябрь	члены рабочей группы в соответствии со своими функциональными обязанностями; Главы сельских поселений (по согласованию)

1	2	3	4
14	Организация контроля за ходом выполнения условий контракта членами инициативной группы	ежегодно с июня по октябрь	инициативные группы
15	Организация торжественного открытия реализованных в рамках ППМИ объектов	ежегодно до 31 октября	члены рабочей группы в соответствии со своими функциональными обязанностями; Главы сельских поселений (по согласованию)
16	Подготовка итогового отчета о реализации проектов инициативного бюджетирования	ежегодно декабрь	Мещерякова О.Ю., заместитель Главы администрации Чудовского муниципального района; Юхнова Т.Б., заведующий отделом организационно-контрольной работы Администрации Чудовского муниципального района; Главы сельских поселений (по согласованию)