

**Российская Федерация
Новгородская область**
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№
г.Чудово

Об утверждении Решения о порядке предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям на возмещение затрат по обеспечению твердым топливом (дровами) граждан, призванных на военную службу по мобилизации, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, военнослужащих Росгвардии, граждан заключивших контракт о прохождении военной службы, сотрудников, находящихся в служебной командировке в зоне действия специальной военной операции, членов их семей, проживающих в жилых помещениях с печным отоплением на территории Чудовского муниципального округа

В соответствии со статьями 78 и 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1780 «Об утверждении правил предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» Администрация Чудовского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое Решение о порядке предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям на возмещение затрат по обеспечению твердым топливом (дровами) граждан, призванных на военную службу по мобилизации, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, военнослужащих Росгвардии, граждан заключивших контракт о прохождении военной службы, сотрудников, находящихся в служебной командировке в зоне действия специальной военной операции, членов их семей, проживающих в жилых помещениях с печным отоплением на территории Чудовского муниципального округа.

2. Признать утратившими силу постановление Администрации Чудовского муниципального района от 19.03.2024 № 153 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным

предпринимателям на возмещение затрат по обеспечению твердым топливом (дровами) членов семей граждан, призванных на военную службу по мобилизации, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, военнослужащих Росгвардии, граждан, заключившим контракт о прохождении военной службы, сотрудников, находящихся в служебной командировке в зоне действия специальной военной операции, проживающих в жилых помещениях с печным отоплением».

3. Решение применяется при предоставлении субсидии, отбор на получение которой осуществляется с 1 января 2025 года.

4. Опубликовать постановление в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

Проект подготовил и завизировал:

Заместитель председателя комитета –
начальник отдела инвестиций и
предпринимательства комитета
инвестиций, предпринимательства
и сельского хозяйства

подпись и дата

С.А. Иванова
расшифровка подписи

Согласовано:

Председатель комитета инвестиций,
предпринимательства и сельского
хозяйства

подпись и дата

И.Н. Круглова
расшифровка подписи

Начальник правового управления

подпись и дата

О.В. Шашкова
расшифровка подписи

Заместитель Главы администрации

подпись и дата

О.В. Волкова
расшифровка подписи

Председатель комитета финансов

подпись и дата

М.Б. Можжухина
расшифровка подписи

Правовая и антикоррупционная
экспертиза
Прокуратура Чудовского района

подпись и дата

расшифровка подписи

Общественное обсуждение с 26.03.2025 по 01.04.2025

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации
муниципального района
от _____ № _____

РЕШЕНИЕ

о порядке предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям на возмещение затрат по обеспечению твердым топливом (дровами) граждан, призванных на военную службу по мобилизации, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, военнослужащих Росгвардии, граждан заключивших контракт о прохождении военной службы, сотрудников, находящихся в служебной командировке в зоне действия специальной военной операции, членов их семей, проживающих в жилых помещениях с печным отоплением на территории Чудовского муниципального округа

1. Наименование главного распорядителя бюджетных средств

Главным распорядителем средств бюджета Чудовского муниципального района, выделяемых на предоставление субсидий, является Администрация Чудовского муниципального района (далее – Администрация).

2. Наименование бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого предоставляется субсидия

Бюджет Чудовского муниципального района Новгородской области.

3. Наименование национального проекта (программы), государственной программы Российской Федерации (государственной программы субъекта Российской Федерации, муниципальной программы), структурного элемента государственной (муниципальной) программы, в случае если субсидия предоставляется в целях реализации соответствующего национального проекта (программы), государственной (муниципальной) программы

Субсидия предоставляется в соответствии с подпрограммой «Развитие малого и среднего предпринимательства в Чудовском муниципальном районе» муниципальной программы «Обеспечение экономического развития Чудовского муниципального района на 2021-2027 годы», утвержденной постановлением Администрации Чудовского муниципального района от 28.01.2021 № 46 в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Чудовского муниципального района на соответствующий финансовый год и плановый период, утвержденном решением Думы Чудовского муниципального района.

Источником финансирования субсидии являются средства бюджета Чудовского муниципального района и иной межбюджетный трансферт, предоставленный бюджету Чудовского муниципального района, на возмещение

затрат по обеспечению твердым топливом (дровами) членов семей граждан, призванных на военную службу по мобилизации, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, военнослужащих Росгвардии, граждан, заключившим контракт о прохождении военной службы, сотрудников, находящихся в служебной командировке в зоне действия специальной военной операции, проживающих в жилых помещениях с печным отоплением.

4. Наименование субсидии

Субсидия юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям на возмещение затрат по обеспечению твердым топливом (дровами) членов семей граждан, призванных на военную службу по мобилизации, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, военнослужащих Росгвардии, граждан, заключившим контракт о прохождении военной службы, сотрудников, находящихся в служебной командировке в зоне действия специальной военной операции, проживающих в жилых помещениях с печным отоплением на территории Чудовского муниципального округа.

5. Цель предоставления субсидии

Целью предоставления субсидии является обеспечение твердым топливом (дровами) граждан, призванных на военную службу по мобилизации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» (далее – гражданин, призванный на военную службу по мобилизации), граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, зачисленных в списки личного состава воинских частей (далее – гражданин, заключивший контракт о добровольном содействии), граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы на срок до одного года (краткосрочный контракт) с войсками национальной гвардии Российской Федерации (далее – военнослужащий Росгвардии), граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы с Вооруженными Силами Российской Федерации (далее – гражданин, заключивший контракт о прохождении военной службы), сотрудников органов внутренних дел, органов федеральной службы безопасности, федерального органа исполнительной власти в области предотвращения чрезвычайных ситуаций и ликвидации последствий стихийных бедствий, войск национальной гвардии Российской Федерации, Следственного комитета Российской Федерации, органов прокуратуры Российской Федерации, органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, находящихся в служебной командировке в зоне действия специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики,

Запорожской области и Херсонской области и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции (далее - сотрудник, находящийся в служебной командировке), и членов их семей, проживающих в жилых помещениях с печным отоплением на территории Чудовского муниципального округа.

6. Тип субсидии, определенный в соответствии с установленным Министерством финансов Российской Федерации порядком проведения мониторинга достижения результата предоставления субсидии (далее - порядок проведения мониторинга достижения результата)

Субсидия на оказание услуг (выполнение работ).

7. Тип результата предоставления субсидии, определенный в соответствии с порядком проведения мониторинга достижения результата

Оказание услуг (выполнение работ).

8. Код результата предоставления субсидии, определенного в соответствии с порядком, установленным Министерством финансов Российской Федерации, наименование результата предоставления субсидии, а также при необходимости характеристика (характеристики) результата предоставления субсидии

Код результата предоставления субсидии формируется в «Электронном бюджете» при внесении реестровой записи о субсидии автоматически.

Результатом предоставления субсидии является возмещение фактически произведенных и документально подтвержденных затрат юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям на возмещение затрат по обеспечению твердым топливом (дровами) членов семей граждан, призванных на военную службу по мобилизации, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, военнослужащих Росгвардии, граждан, заключившим контракт о прохождении военной службы, сотрудников, находящихся в служебной командировке в зоне действия специальной военной операции, проживающих в жилых помещениях с печным отоплением на территории Чудовского муниципального округа.

Характеристикой результата является количество заявлений от граждан, призванных на военную службу по мобилизации, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии, сотрудников, находящихся в служебной командировке, и членов их семей в отношении которых организовано обеспечение твердым топливом (дровами) (единиц).

9. Способ предоставления субсидии

Возмещение затрат юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям по обеспечению твердым топливом (дровами) членов семей граждан, призванных на военную службу по мобилизации, граждан,

заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, военнослужащих Росгвардии, граждан, заключившим контракт о прохождении военной службы, сотрудников, находящихся в служебной командировке в зоне действия специальной военной операции, проживающих в жилых помещениях с печным отоплением на территории Чудовского муниципального округа.

10. Способ осуществления отбора получателей субсидии для предоставления субсидии.

Отбор осуществляется главным распорядителем бюджетных средств путем запроса предложений, направленных участниками отбора в комитет инвестиций, предпринимательства и сельского хозяйства Администрации Чудовского муниципального района (далее – Уполномоченный орган) на основании заявок на участие в отборе (далее - заявка) и документов к ним, исходя из соответствия указанных юридических лиц и индивидуальных предпринимателей критерию отбора, указанному в пункте 5 настоящего Решения, и требованиям, установленным в пункте 11 настоящего Решения.

Количество получателей субсидии, которым будет представлена субсидия в текущем году, определяется последовательно в порядке регистрации в зависимости от порядкового номера, даты и времени подачи заявителем заявок на предоставление субсидии, для которых сумма запрашиваемых субсидий соответствует планируемому объему средств, предусмотренных в бюджете Чудовского муниципального района на соответствующий финансовый год.

11. Требования к получателю субсидии на даты рассмотрения заявки и заключения договора (соглашения) о предоставлении субсидии (далее – соглашение):

11.1. в соответствии с пунктом 19 Правил предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1780 (далее Правила № 1780), которым должны соответствовать юридические лица, индивидуальные предприниматели, а также физические лица - производители товаров, работ, услуг, участвующие в отборе на получение субсидии в соответствии с порядком проведения отбора получателей субсидии, установленным Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 4 статьи 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также получатели субсидии, определенные в соответствии с пунктом 20 Правил № 1780, а также при необходимости информация, предусмотренная абзацем третьим подпункта «а» пункта 18 Правил № 1780:

заявитель – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской

Федерации, а заявитель – индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

у заявителя на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 НК РФ, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

заявитель не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

заявитель не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

заявитель не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

заявитель не получает средства из бюджета Чудовского муниципального района на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные решением;

у заявителя отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Чудовского муниципального района, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с решением, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с решением;

заявитель не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидии (участниками отбора).

Иные требования:

заявитель зарегистрирован и осуществляет хозяйственную деятельность на территории Новгородской области;

Участники отбора для участия в отборе в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора, формируют на Портале заявку в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса и добавляют электронные копии следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования):

заявку по форме согласно приложению № 1 к настоящему Решению;

справку-расчет на весь объем поставки дров в целом по форме согласно приложению № 2 к настоящему Решению, подписанную заявителем;

график доставки дров согласно приложению № 3 к настоящему Решению;

акты приема-передачи твердого топлива (дров) от индивидуальных предпринимателей или юридических лиц гражданам, призванным на военную службу по мобилизации, гражданам, заключившим контракт о добровольном содействии, военнослужащим Росгвардии, гражданам, заключившим контракт о прохождении военной службы, сотрудникам, находящимся в служебной командировке, или членам их семей по форме согласно приложению № 4 к настоящему Решению.

Получатель субсидии вправе представить самостоятельно, одновременно с подачей документов:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц

(Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей);

справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщика страховых взносов, налоговым агентом) обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов.

Ответственность за достоверность сведений, указанных в представляемых документах на получение субсидии, возлагается на получателя субсидии.

12. Наименование получателя субсидии, определенного в соответствии с пунктом 20 Правил № 1780, а также информация, предусмотренная пунктом 21 Правил № 1780

Получатель субсидии не определен.

13. Порядок расчета размера субсидии с учетом положений пунктов 14, 15 и 24 Правил № 1780

субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Чудовского муниципального района на соответствующий финансовый год и плановый период.

размер субсидии на возмещение затрат по обеспечению твердым топливом (дровами) граждан, призванных на военную службу по мобилизации, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии, военнослужащих Росгвардии, граждан заключивших контракт о прохождении военной службы, сотрудников, находящихся в служебной командировке, членов их семей определяется исходя из:

объема твердого топлива (дров) поставляемого юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем гражданину, призванному на военную службу по мобилизации, гражданину, заключившему контракт о добровольном содействии, военнослужащему Росгвардии, гражданину заключившему контракт о прохождении военной службы, сотруднику, находящемуся в служебной командировке, членам его семей в размере, не превышающем 12 куб.м на гражданина, призванного на военную службу по мобилизации, гражданина, заключившего контракт о добровольном содействии, военнослужащего Росгвардии, гражданина заключившего контракт о прохождении военной службы, сотрудника, находящегося в служебной командировке, или на его семью (в том числе в случае подачи нескольких заявлений от членов семьи такого гражданина);

цены за 1 куб.м твердого топлива (дров) с учетом расходов на доставку твердого топлива (дров), распил и колку дров для гражданина, призванного на военную службу по мобилизации, гражданина, заключившего контракт о добровольном содействии, военнослужащего Росгвардии, гражданина заключившего контракт о прохождении военной службы, сотрудника, находящегося в служебной командировке, членов его семьи в размере не более чем 2600 рублей.

Размер субсидии рассчитывается по формуле:

$$R_i = \sum_{i=1} n_i D \times C, \text{ где:}$$

R_i – размер субсидии;

D – объем твердого топлива (дров), за исключением объема твердого топлива (дров), предоставленного по другим основаниям (куб.м);

C – цена за 1 куб.м твердого топлива (дров) (руб.);

n_i – количество актов приема-передачи.

14. Понятия, используемые для целей Решения о порядке предоставления субсидии

Понятия, используемые в настоящем Решении:

текущий год – год получения субсидии;

отчетный год – год, предшествующий году получения субсидии;

твердое топливо (дрова) – лесоматериалы, предназначенные для сжигания

в печи (за исключением отходов лесопереработки - горбыля);

соглашение - соглашение о предоставлении субсидии, заключенное между Администрацией Чудовского муниципального района Новгородской области как главным распорядителем бюджетных средств и получателем субсидии, в котором включены обязательства получателя субсидии на участие в 2025 году в мероприятиях по обеспечению твердым топливом (дровами) граждан, призванных на военную службу по мобилизации, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии, военнослужащих Росгвардии, граждан заключивших контракт о прохождении военной службы, сотрудников, находящихся в служебной командировке, членов их семей (далее - соглашение);

субсидия – целевые денежные средства, предоставляемые из бюджета Чудовского муниципального района на возмещение затрат юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и (или) индивидуальным предпринимателям по обеспечению твердым топливом (дровами) граждан, призванных на военную службу по мобилизации, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии, военнослужащих Росгвардии, граждан заключивших контракт о прохождении военной службы, сотрудников, находящихся в служебной командировке, членов их семей в целях реализации мероприятий Программы;

получатель субсидии – юридические лица и индивидуальные предприниматели, которые заключили соглашение в соответствии с настоящим Решением;

система «Электронный бюджет» - единая система управления государственными и муниципальными (общественными) финансами Российской Федерации с применением информационных и телекоммуникационных технологий (используется в значениях, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 30 июня 2015 года № 658 «О государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»).

15. Наименование отчетности, представляемой получателем субсидии, предусмотренной пунктом 32 Правил № 1780

Получатель субсидии не позднее 10 рабочих дней со дня, следующего за днем заключения соглашения, представляет в Администрацию Чудовского муниципального района Новгородской области, по форме утвержденной соглашением, отчет о достижении значений результата предоставления субсидии.

16. Информация о возможности заключения соглашения о предоставлении субсидии с иным юридическим лицом в соответствии с пунктом 12 Правил № 1780

Не предусмотрена.

17. Направления расходов, определенные в соответствии с подпунктом «а» пункта 25 Правил № 1780, а также при

необходимости наименования затрат, произведенных получателем субсидии за счет собственных средств, возмещаемых за счет субсидии, определенные в соответствии с подпунктом «ж» пункта 25 Правил № 1780, в случае предоставления субсидий в порядке финансового обеспечения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг

Средства субсидии направляются на возмещение затрат юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и (или) индивидуальным предпринимателям по обеспечению твердым топливом (дровами) граждан, призванных на военную службу по мобилизации, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии, военнослужащих Росгвардии, граждан заключивших контракт о прохождении военной службы, сотрудников, находящихся в служебной командировке, членов их семей.

18. Наименование операций, для осуществления которых получатель субсидии приобретает за счет средств субсидии иностранную валюту (при необходимости)

Не предусмотрено.

19. Направления недополученных доходов (затрат), на возмещение которых предоставляется субсидия, и перечень документов, подтверждающих фактически недополученные доходы (затраты), определенные в соответствии с пунктом 26 Правил № 1780

Не установлены.

20. Порядок расчета размера средств субсидии, подлежащих возврату в бюджет, из которого предоставлена субсидия, в случае недостижения значений результата предоставления субсидии, в том числе отличный от порядка, установленного пунктами 37 - 39 Правил № 1780

В случае недостижения значений результатов предоставления субсидии, выявленного, в том числе по фактам проверок, проведенных главным распорядителем бюджетных средств и (или) органом муниципального финансового контроля, получателем субсидии осуществляется возврат средств субсидий в бюджет Чудовского муниципального района в размере средств ($V_{\text{возврата}}$), рассчитываемом по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times k,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, предоставленной получателю субсидии в отчетном финансовом году;

k - коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии (если большее значение результата предоставления субсидии отражает большую эффективность использования субсидии) (k) определяется по формуле:

$$k = 1 - \frac{T}{S}, \quad \text{где:}$$

T - фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии на отчетную дату;

S - плановое значение результата предоставления субсидии, установленное соглашением.

Коэффициент возврата субсидии (если большее значение результата предоставления субсидии отражает меньшую эффективность использования субсидии) определяется по формуле:

$$k = 1 - \frac{T}{S},$$

В случае недостижения получателем субсидии в установленные соглашением сроки значений результатов предоставления объединенной субсидии размер средств, подлежащих возврату в бюджет, из которого предоставлена субсидия, рассчитывается как сумма размеров средств, подлежащих возврату в бюджет Чудовского муниципального района, по каждому из результатов предоставления субсидии исходя из суммы предоставленной субсидии.

При недостижении получателем субсидии в установленные соглашением сроки значения результата предоставления субсидии получатель субсидии уплачивает пени в размере одной трехсотшестидесятой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату начала начисления пени, от суммы субсидии за каждый день просрочки (с первого дня, следующего за плановой датой достижения результата предоставления субсидии, до дня фактического достижения результата предоставления субсидии либо возврата субсидии (части субсидии) (если иной порядок не определен решением о порядке предоставления субсидии).

В случае недостижения получателем субсидии в установленные соглашением сроки значения результата предоставления объединенной субсидии размер пени рассчитывается в отношении каждого не достигнутого в установленные соглашением сроки значения результата предоставления субсидии.

Средства субсидии подлежат возврату в бюджет Чудовского муниципального района на основании:

требования Администрации Чудовского муниципального района Новгородской области - не позднее десятого рабочего дня со дня получения его получателем субсидии;

представления и (или) предписания органа муниципального финансового контроля - в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Требование о возврате субсидии в бюджет Чудовского муниципального района в письменной форме направляется Администрацией Чудовского муниципального района Новгородской области получателю субсидии в течение 30 рабочих дней со дня выявления нарушения.

Возврат денежных средств в бюджет Чудовского муниципального района осуществляется получателем субсидии в добровольном порядке или по решению суда на расчетный счет, указанный в требовании.

Получатель субсидии вправе обжаловать требования Администрацией Чудовского муниципального района Новгородской области и (или) предписание органа муниципального финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации.

21. Штрафные санкции, определенные в соответствии с пунктом 40 Правил № 1780.

В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленных, в том числе по фактам проверок, проведенных Администрацией Чудовского муниципального района Новгородской области и (или) органами муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также в случае, если получатель не представил отчеты, предусмотренные пунктом 15 настоящего Решения субсидия подлежит возврату в местный бюджет в полном объеме.

Средства субсидии подлежат возврату в доход местного бюджета на основании:

требования Администрацией Чудовского муниципального района Новгородской области - не позднее десятого рабочего дня со дня получения его получателем субсидии; представления и (или) предписания органа муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации - в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Требование о возврате субсидии в местный бюджет в письменной форме направляется Администрацией Чудовского муниципального района Новгородской области получателю субсидии в течение 30 рабочих дней со дня выявления нарушения Администрацией Чудовского муниципального района.

Возврат денежных средств в местный бюджет осуществляется получателем субсидии в добровольном порядке или по решению суда на расчетный счет, указанный в требовании.

Требования о возврате средств субсидии, об уплате штрафных санкций, в том числе пеней, предусмотренные пунктами 20, 21 настоящего Решения, не применяются в случае, если соблюдение условий предоставления субсидий, в том числе исполнение обязательств по достижению значения результата предоставления субсидии, оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы.

К обстоятельствам непреодолимой силы не могут быть отнесены такие предпринимательские риски, как нарушение обязанностей со стороны контрагентов получателя субсидии, отсутствие на рынке необходимых для исполнения обязательств товаров, отсутствие у получателя субсидии средств или невозможность выполнять финансовые обязательства, а также финансово-

экономический кризис, изменение валютного курса, девальвация национальной валюты.

22. Необходимость внедрения современных технологий, включая решения на базе искусственного интеллекта (в отношении субсидий, предусмотренных пунктом 69 Правил № 1780)

Не предусмотрена.

23. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником в соответствии с пунктом 42 Правил № 1780

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращения деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

Неиспользованный остаток субсидии подлежит возврату в бюджет Чудовского муниципального района.

24. Иные условия, устанавливаемые в случае необходимости, в том числе с учетом особенностей, предусмотренных

24.1. сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

24.2. субсидия предоставляется юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям, зарегистрированным в установленном законом порядке в качестве налогоплательщиков и осуществляющим предпринимательскую деятельность на территории Чудовского муниципального округа, по результатам отбора, проводимого Администрацией Чудовского муниципального района, в лице комитета инвестиций, предпринимательства и сельского хозяйства Администрации Чудовского муниципального района (далее - уполномоченный орган) в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1781 «Об утверждении Правил отбора получателей субсидий, в том числе грантов в

форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» (далее – Постановление № 1781);

24.3. проведение отбора заявок обеспечивается на Портале предоставления мер финансовой государственной поддержки государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://promote.budget.gov.ru>) (далее – Портал). Отбор заявок проводится уполномоченным органом путем запроса предложений, направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора категориям, установленным пунктом 7 настоящего Решения, требованиям, установленным пунктом 11 настоящего Решения, и очередности поступления заявок (далее – отбор). Отбор проводится раз в год.

24.4. Формирование, изменение и размещение объявления о проведении отбора, осуществляется в порядке, установленном разделом III Постановления № 1781;

24.5. любой участник отбора получателей субсидий со дня размещения объявления о проведении отбора получателей субсидий на едином портале не позднее 3-го рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить главному распорядителю бюджетных средств не более 5 запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора получателей субсидий путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

Главный распорядитель бюджетных средств в ответ на запрос направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора получателей субсидий в срок, установленный указанным объявлением, но не позднее одного рабочего дня до дня завершения подачи заявок, путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения. Представленное главным распорядителем бюджетных средств разъяснение положений объявления о проведении отбора получателей субсидий не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

Доступ к разъяснению, формируемому в системе «Электронный бюджет», предоставляется всем участникам отбора;

24.6. по результатам отбора получателей субсидий главный распорядитель бюджетных средств принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии в течение 10 рабочих дней со дня, формирования протокола подведения итогов отбора получателей субсидий, издает постановление Администрации района и в срок не превышающий 5 рабочих дней с момента издания распоряжения заключается соглашение.

Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются недостаточность лимитов бюджетных обязательств.

Главный распорядитель бюджетных средств может отказаться от заключения соглашения с победителем отбора получателей субсидий в случае обнаружения факта несоответствия победителя отбора получателей субсидий требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий, или представления победителем отбора получателей субсидий недостоверной информации.

Соглашения о предоставлении субсидий, а также дополнительные соглашения к таким соглашениям заключаются в соответствии с типовыми формами, установленными Комитетом финансов Администрации района.

Соглашение заключается с участником отбора получателей субсидий, признанного несостоявшимся, если по результатам рассмотрения заявок единственная заявка признана соответствующей требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий.

В целях заключения соглашения победителем (победителями) отбора получателей субсидий в системе «Электронный бюджет» уточняется информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения;

24.7. субсидии перечисляются не позднее 10-го рабочего дня со дня заключения соглашения о предоставлении субсидии на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях;

24.8. в случае отказа главного распорядителя бюджетных средств от заключения соглашения с победителем отбора получателей субсидий, отказа победителя отбора получателей субсидий от заключения соглашения, не подписания победителем отбора получателей субсидий соглашения в срок, определенный объявлением о проведении отбора получателей субсидий, главный распорядитель бюджетных средств, заключает соглашение с участником отбора получателей субсидий, заявка которого имеет следующий в порядке убывания рейтинг заявки после последнего участника отбора получателей субсидий, признанного победителем.

В случаях наличия по результатам проведения отбора получателей субсидий остатка лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, не распределенного между победителями отбора получателей субсидий, увеличения лимитов бюджетных обязательств, отказа победителя отбора получателей субсидий от заключения соглашения, расторжения соглашения с получателем субсидии главный распорядитель бюджетных средств может принять решение о проведении дополнительного отбора получателей субсидий в соответствии с положениями настоящего Решения, предусмотренными для проведения отбора получателей субсидий.

Победитель отбора получателей субсидий признается уклонившимся от заключения соглашения, если не подписал соглашение в течение указанного в объявлении о проведении отбора получателей субсидий количества рабочих

дней со дня поступления соглашения на подписание в систему «Электронный бюджет» и не направил возражения по проекту соглашения;

24.9. В срок до 15 января года, следующего за отчетным, получатель субсидии представляет в уполномоченный окончательный (полный) расчет размера субсидии с 1 сентября по 31 декабря включительно согласно Приложению № 5 к настоящему Решению, а также документы, подтверждающие фактически произведенные затраты заявителем по обеспечению твердым топливом (дровами) граждан, призванных на военную службу по мобилизации, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии, военнослужащих Росгвардии, граждан заключивших контракт о прохождении военной службы, сотрудников, находящихся в служебной командировке, членов их семей, копии актов приема передачи твердого топлива (дров).

В случае, если величина перечисленной субсидии с 01 сентября по 31 декабря отчетного года превышает величину фактически рассчитанной субсидии, уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней с момента получения итоговой справки-расчета на возмещение расходов по доставке и реализации товаров в отдельные и (или) труднодоступные населенные пункты направляет уведомление о необходимости возратить часть превышающей величины рассчитанной субсидии. Получатель субсидии обязан возратить часть полученной субсидии в размере такого превышения в течение пяти банковских дней с момента получения письменного уведомления, направленного в его адрес уполномоченным органом.

В случае, если величина перечисленной субсидии за декабрь месяц меньше фактических затрат согласно расчету, Администрация выплачивает недостающую сумму в пределах лимитов бюджетных средств.

Получатель субсидии представляет в сроки, установленные соглашением, но не реже одного раза в квартал (не позднее 10-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом) отчет о достижении значений результатов предоставления субсидий.

Приложение 1

к Решению о порядке предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением Государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям на возмещение затрат по обеспечению твердым топливом (дровами) граждан, призванных на военную службу по мобилизации, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, военнослужащих Росгвардии, граждан заключивших контракт о прохождении военной службы, сотрудников, находящихся в служебной командировке в зоне действия специальной военной операции, членов их семей, проживающих в жилых помещениях с печным отоплением на территории Чудовского муниципального округа

ЗАЯВКА

на участие в отборе на предоставление субсидии на возмещение затрат по обеспечению твердым топливом (дровами) граждан, призванных на военную службу по мобилизации, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии, военнослужащих Росгвардии, граждан заключивших контракт о прохождении военной службы, сотрудников, находящихся в служебной командировке, членов их семей

(наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя, полное и сокращенное наименование)

номер контактного телефона _____

адрес электронной почты _____

просит предоставить в 20____ году субсидию за счет средств _____

Общие сведения:

1. ОГРН (ОГРНИП) _____

2. ИНН _____

3. КПП _____

4. Юридический адрес _____

5. Почтовый адрес _____

6. Банковские реквизиты финансово-кредитного учреждения:

Наименование _____

Расчетный счет _____

Корреспондентский счет _____

БИК _____

7. Подтверждаю, что по состоянию на дату подачи заявки « ____ » _____

20 ____ года

(наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя,
полное и сокращенное наименование)

зарегистрирован и осуществляю хозяйственную деятельность, не связанную с производством и (или) реализацией подакцизных товаров, а также добычей и (или) реализацией полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых и минеральных питьевых вод, на территории Новгородской области;

не являюсь иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не нахожусь в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не нахожусь в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не получал средства из бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов на цели, установленные правовым актом;

не являюсь иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет субъекта Российской Федерации (местный бюджет), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом;

даю согласие на обработку персональных данных, необходимых для участия в отборе на предоставление субсидии, в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

8. Способ направления уведомлений по вопросам, связанным с предоставлением субсидии (нужное отметить V):
- | | |
|--------------------------|---|
| ☐ | в письменной форме по почтовому адресу в форме |
| ☐ | электронного документа на адрес электронной почты |

Руководитель заявителя _____ И.О. Фамилия
(подпись)

М.П.
(при наличии)

Главный бухгалтер заявителя _____ И.О. Фамилия
(при наличии) (подпись)

«__» _____ 20__ года

Приложение 2

к Решению о порядке предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением Государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям на возмещение затрат по обеспечению твердым топливом (дровами) граждан, призванных на военную службу по мобилизации, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, военнослужащих Росгвардии, граждан заключивших контракт о прохождении военной службы, сотрудников, находящихся в служебной командировке в зоне действия специальной военной операции, членов их семей, проживающих в жилых помещениях с печным отоплением на территории Чудовского муниципального округа

Наименование организации или индивидуального предпринимателя:

ИНН/КПП _____

ОГРН _____

СПРАВКА-РАСЧЕТ

на предоставление субсидии на возмещение затрат по обеспечению твердым топливом (дровами) граждан, призванных на военную службу по мобилизации, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии, военнослужащих Росгвардии, граждан заключивших контракт о прохождении военной службы, сотрудников, находящихся в служебной командировке, членов их семей на 20__ год

Заготовка или приобретение лесоматериала (1 куб.м рублей)	Распиловка дров 1 куб.м (рублей)	Колка дров 1 куб.м (рублей)	Доставка дров 1 куб.м (рублей)	Цена за 1 куб.м твердого топлива (дров), рублей =(гр.1+гр.2+гр.3+ гр.4)	Объем поставленного твердого топлива (дров), куб.м	Сумма фактически понесенных затрат (рублей) =(гр.5 x гр.6)
1	2	3	4	5	6	7

--	--	--	--	--	--	--

Руководитель заявителя _____ И.О. Фамилия
(подпись)

М.П.
(при наличии)

Главный бухгалтер заявителя _____ И.О. Фамилия
(при наличии) (подпись)

« ____ » _____ 20 ____ года

Приложение 3

к Решению о порядке предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением Государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям на возмещение затрат по обеспечению твердым топливом (дровами) граждан, призванных на военную службу по мобилизации, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, военнослужащих Росгвардии, граждан заключивших контракт о прохождении военной службы, сотрудников, находящихся в служебной командировке в зоне действия специальной военной операции, членов их семей, проживающих в жилых помещениях с печным отоплением на территории Чудовского муниципального округа

Графики доставки дров

Дата	Адрес	Объем поставленного твердого топлива (дров), куб.м
1	2	3
...		

Руководитель заявителя _____ И.О. Фамилия
(подпись)

М.П.
(при наличии)

Главный бухгалтер заявителя _____ И.О. Фамилия
(при наличии) (подпись)

« ____ » _____ 20 ____ года

Приложение 4

к Решению о порядке предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением Государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям на возмещение затрат по обеспечению твердым топливом (дровами) граждан, призванных на военную службу по мобилизации, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, военнослужащих Росгвардии, граждан заключивших контракт о прохождении военной службы, сотрудников, находящихся в служебной командировке в зоне действия специальной военной операции, членов их семей, проживающих в жилых помещениях с печным отоплением на территории Чудовского муниципального округа

Акт приема – передачи твердого топлива (дров)

«___» _____ 20__ года

Мы, _____, нижеподписавшиеся _____, действующий _____ на основании _____, именуемый «Организация», с одной стороны и _____ паспорт гражданина РФ № _____, выданный _____, действующий (ая) от своего имени, именуемый далее «Заявитель», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. Организация передает, а Заявитель принимает твердое топливо (дрова):

№ п/п	Наименование	Объем, куб.м.

2. Настоящим удостоверяем, что Организация передала, а Заявитель принял твердое топливо (дрова) в соответствии с заявленной потребностью Заявителя по адресу: _____

3. Стороны совместно при приемке-передаче твердого топлива (дров) осмотрели его и пришли к соглашению, что передаваемое твердое топливо (дрова) соответствует типу, размеру, сорту и другим показателям.

4. Настоящий акт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу по одному для каждой из сторон.

5. Претензий у Заявителя не имеется.

Подписи Сторон:

Организация:

Заявитель:

_____/_____
(подпись) (ФИО) (подпись) (ФИО)

Приложение 5

к Решению о порядке предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением Государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям на возмещение затрат по обеспечению твердым топливом (дровами) граждан, призванных на военную службу по мобилизации, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, военнослужащих Росгвардии, граждан заключивших контракт о прохождении военной службы, сотрудников, находящихся в служебной командировке в зоне действия специальной военной операции, членов их семей, проживающих в жилых помещениях с печным отоплением на территории Чудовского муниципального округа

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) субъекта персональных данных)

зарегистрирован по адресу: _____

документ, удостоверяющий личность: _____

Представитель: _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) представителя субъекта персональных данных)

зарегистрирован по адресу: _____

документ, удостоверяющий личность: _____

Доверенность от «__» _____ года № _____

(или реквизиты иного документа, подтверждающего полномочия представителя)

в целях _____

(указать цель обработки данных)

даю согласие Администрации Чудовского муниципального района в лице комитета инвестиций, предпринимательства и сельского хозяйства Администрации Чудовского муниципального района (далее - Уполномоченный орган), находящейся по адресу: Новгородская область, 174210, г.Чудово, ул.Некрасова, д.24-а, на обработку моих персональных данных, а именно:

(указать перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие)

субъекта персональных данных)

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, обезличивание, блокирование, уничтожение, при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Уполномоченный орган вправе обрабатывать мои персональные данные как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств.

Я подтверждаю, что мне известно о праве отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа.

Настоящее согласие действует до достижения цели обработки.

«__» _____ 20__ года.

Субъект персональных данных:

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)
