



**Российская Федерация
Новгородская область**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

30.11.2023 № 2047

г.Чудово

**Об утверждении Порядка формирования перечня мест для
проведения ярмарок на территории Чудовского муниципального района**

В соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности на территории Российской Федерации», постановлением Правительства Новгородской области от 20 июня 2023 года № 268 «О Порядке организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них и требованиях к организации продажи товаров (в том числе товаров, подлежащих продаже на ярмарках соответствующих типов и включению в соответствующий перечень) и выполнению работ, оказанию услуг на ярмарках на территории Новгородской области» Администрация Чудовского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования перечня мест для проведения ярмарок на территории Чудовского муниципального района.
2. Утвердить прилагаемый состав комиссии по рассмотрению заявок (предложений) на включение места для проведения ярмарки в Перечень мест для проведения ярмарок на территории Чудовского муниципального района.
3. Опубликовать постановление в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

**Глава
муниципального района В.Н. Шеляпин**

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации
муниципального района
от 30.11.2023 № 2047

ПОРЯДОК

формирования перечня мест для проведения ярмарок на территории Чудовского муниципального района

1. Общие положения

1.1. Порядок формирования перечня мест для проведения ярмарок на территории Чудовского муниципального района (далее - Порядок) разработан в соответствии с постановлением Правительства Новгородской области от 20 июня 2023 года № 268 «О Порядке организации ярмарок и продажи товаров (выполнение работ, оказания услуг) на них и требованиях к организации продажи товаров (в том числе товаров, подлежащих продаже на ярмарках соответствующих типов и включению в соответствующий перечень) и выполнению работ, оказанию услуг на ярмарках на территории Новгородской области» (далее – Порядок организации ярмарок).

1.2. Основные понятия, используемые в Порядке:

перечень мест для проведения ярмарок – систематизированный перечень мест для проведения ярмарок на территории Чудовского муниципального района, сформированный на основании заявок от юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц (далее – заявки) и предложений от Администраций сельских поселений, входящих в состав Чудовского муниципального района, отраслевых (функциональных) органов Администрации Чудовского муниципального района (далее – предложения), (далее – Перечень мест);

место проведения ярмарки – территория (здание, сооружение, земельный участок или их часть), предназначенная для организации временной торговли продовольственными и непродовольственными товарами (выполнение работ, оказание услуг), в том числе товарами локальных производителей, включенная в перечень мест для проведения ярмарок на территории Чудовского муниципального района, утвержденный муниципальным правовым актом Администрации Чудовского муниципального района.

1.3. Ярмарки, за исключением ярмарок, предполагающих размещение палаток и лотков в целях организации сезонных ярмарок, на которых осуществляется реализация продуктов питания и сельскохозяйственной продукции, проводятся на земельных участках, предоставленных в соответствии с действующим законодательством.

2. Условия и порядок формирования перечня мест для проведения ярмарок

2.1. Места проведения ярмарок должны отвечать следующим требованиям:

законодательства в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, охраны окружающей среды;

пожарной безопасности;

иметь транспортную доступность;

не создавать помех для прохода пешеходов и движения транспорта;

быть приспособленными для осуществления продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) с использованием сборно-разборных конструкций и (или) передвижных средств развозной и разносной торговли (автомагазины, автоприцепы, автофургоны, автоцистерны, лотки, палатки, ручные тележки);

обеспечение беспрепятственного доступа инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) к торговым объектам в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

2.2. Формирование и ведение Перечня мест осуществляется комитетом инвестиций, предпринимательства и сельского хозяйства Администрации Чудовского муниципального района (далее – Уполномоченный орган).

2.3 Информационное сообщение о приеме заявок (предложений) для формирования Перечня мест размещается на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района в подразделе «Потребительский рынок» раздела «Экономика» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее, чем за 2 рабочих дня до даты начала приема заявок (предложений).

Информационное сообщение включает в себя следующие сведения:

срок и место приема заявок (предложений);

дату начала подачи и окончания приема заявок (предложений);

перечень документов, необходимых для включения в Перечень мест - документы, подтверждающие право собственности (владения) предполагаемыми местами проведения ярмарок;

контактные телефоны должностных лиц Администрации Чудовского муниципального района, осуществляющих консультирование по вопросам формирования Перечня мест.

Прием заявок (предложений) осуществляется в течение 5 рабочих дней с даты начала приема заявок (предложений), указанной в информационном сообщении.

2.4. Юридические лица, индивидуальные предприниматели, физические лица подают в Уполномоченный орган заявки на включение места для проведения ярмарки в Перечень мест по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее - Заявка), с приложением документов, подтверждающих право собственности (владения) предполагаемыми местами проведения ярмарок.

2.5. Администрации сельских поселений, входящие в состав Чудовского муниципального района, отраслевые (функциональные) органы Администрации Чудовского муниципального района представляют в Уполномоченный орган предложения по включению мест для проведения ярмарок в Перечень мест с указанием места и адреса проведения, площади, типа и специализации ярмарки, периода проведения, способа направления информации о принятом решении.

2.6. Заявки (предложения) предоставляются в Уполномоченный орган в одном экземпляре на бумажном носителе.

Уполномоченный орган принимает представленные заявителем документы и в день принятия регистрирует заявку (предложение) в журнале регистрации заявок (предложений). Заявки (предложения) регистрируются в хронологическом порядке с указанием номера входящего документа, даты и времени приема.

Заявитель, представивший заявку (предложение), вправе их отозвать до истечения установленного в информационном сообщении срока подачи заявок (предложений).

2.7. Представленные заявки (предложения) Уполномоченный орган в течение одного рабочего дня со дня окончания приема заявок (предложений) направляет на рассмотрение комиссии по рассмотрению заявок (предложений) на включение места для проведения ярмарки в Перечень мест для проведения ярмарок (далее – комиссия), состав которой утверждается постановлением Администрации Чудовского муниципального района.

Заседание комиссии считается правомочным в случае присутствия на заседании не менее половины членов утвержденного состава. Решение комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

По результатам рассмотрения полученных заявок (предложений) в течение 3 рабочих дней после истечения срока, предусмотренного абзацем седьмым пункта 2.3 настоящего Порядка, комиссия принимает решение о включении заявленных мест в Перечень мест или об отказе во включении в Перечень мест с указанием оснований отказа.

Основаниями для отказа во включении в Перечень мест являются:

несоответствие заявленного места требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего Порядка;

недостоверность представленной заявителем информации;

предоставление заявки с нарушением срока, установленного абзацем седьмым пункта 2.3 настоящего Порядка.

2.8. Итоги рассмотрения заявок (предложений) в течение 1 (одного) рабочего дня со дня проведения заседания комиссии оформляются протоколом, который подписывают все члены комиссии. Протокол заседания комиссии в день его подписания направляется в Уполномоченный орган.

2.9. Перечень мест формируется на основании решения комиссии по форме согласно приложению № 2 к Порядку организации ярмарок.

2.10. Решение об утверждении Перечня мест для проведения ярмарок на территории Чудовского муниципального района принимается в форме постановления Администрации Чудовского муниципального района.

2.11. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня утверждения Перечня мест направляет уведомления заявителям о принятом решении способом, указанным в заявке (предложении). В уведомлении об отказе включения заявленного места в Перечень мест указываются причины отказа.

2.12. Внесение изменений в Перечень в части включения (исключения) мест проведения ярмарок допускается на основании поступивших обращений юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц, Администраций сельских поселений, входящих в состав Чудовского муниципального района, отраслевых (функциональных) органов Администрации Чудовского муниципального района с последующим рассмотрением комиссией в соответствии с настоящим Порядком.

Приложение
к Порядку формирования перечня
мест для проведения ярмарок на
территории Чудовского
муниципального района

В Администрацию Чудовского
муниципального района
от _____

(указывается наименование ЮЛ, ИП,
ФИО и контактные данные заявителя)

ЗАЯВКА
на включение места для проведения ярмарки
в Перечень мест для проведения ярмарок на территории
Чудовского муниципального района

№ п/п	Место проведения ярмарки (земельный участок, здание, сооружение) либо их часть	Адрес или адресный ориентир места прове- дения ярмарки	Площадь, кв.м	Тип ярмарки (универсаль- ная, специали- зированная, знаковая)	Специали- зация ярмарки (тематиче- ская, сельскогохо- зяйствен- ная, турис- тическая)	Дата (период) проведения ярмарки
1						
2						
3 ...						

Прошу уведомить о принятом решении следующим способом:

(подпись заявителя)

М.П.

(расшифровка подписи)

Я, даю свое согласие на обработку своих персональных данных, не возражаю против обработки Уполномоченным органом Администрации Чудовского муниципального района, то есть совершение, в том числе, следующих действий: обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных». Настоящее согласие действует

до достижения цели обработки. Уполномоченный орган вправе обрабатывать мои персональные данные, как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств. Я подтверждаю, что мне известно о праве отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Уполномоченного органа Администрации Чудовского муниципального района. В случае моего отзыва согласия на обработку персональных данных Уполномоченный орган вправе продолжить обработку персональных данных без моего согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных». Настоящее согласие не устанавливает предельных сроков обработки персональных данных.

(подпись заявителя)

(расшифровка подписи)

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации
муниципального района
от 30.11.2023 № 2047

СОСТАВ

**комиссии по рассмотрению заявок (предложений) на включение места
для проведения ярмарки в Перечень мест для проведения ярмарок на
территории Чудовского муниципального района**

- Должикова И.В. - заместитель Главы администрации Чудовского
муниципального района, председатель комиссии;
- Круглова И.Н. - председатель комитета инвестиций, предпринимательства
и сельского хозяйства Администрации Чудовского
муниципального района, заместитель председателя
комиссии;
- Ермина И.В. - главный специалист отдела сельского хозяйства и
потребительского рынка комитета инвестиций,
предпринимательства и сельского хозяйства
Администрации Чудовского муниципального района,
секретарь комиссии.

Члены комиссии:

- Коган Т.В. - начальник отдела сельского хозяйства и
потребительского рынка комитета инвестиций,
предпринимательства и сельского хозяйства
Администрации Чудовского муниципального района;
- Лашманова Н.Н. - председатель комитета строительства, архитектуры и
земельно-имущественных отношений Администрации
Чудовского муниципального района.
-