



Российская Федерация
Новгородская область

АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.11.2023 № 1921

г.Чудово

**О создании межведомственной комиссии по снижению уровня
неформальной занятости, легализации трудовых отношений
и увеличению поступлений доходов в консолидированный
бюджет Чудовского муниципального района**

В целях реализации мероприятий, направленных на снижение уровня неформальной занятости, легализацию трудовых отношений и увеличение поступлений доходов в консолидированный бюджет Чудовского муниципального района и координацию деятельности в данных сферах, Администрация Чудовского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать межведомственную комиссию по снижению уровня неформальной занятости, легализации трудовых отношений и увеличению поступлений доходов в консолидированный бюджет Чудовского муниципального района.

2. Утвердить прилагаемое Положение о межведомственной комиссии по снижению уровня неформальной занятости, легализации трудовых отношений и увеличению поступлений доходов в консолидированный бюджет Чудовского муниципального района.

3. Утвердить прилагаемый состав межведомственной комиссии по снижению уровня неформальной занятости, легализации трудовых отношений и увеличению поступлений доходов в консолидированный бюджет Чудовского муниципального района.

4. Признать утратившими силу постановления Администрации Чудовского муниципального района:

от 17.08.2017 № 1110 «О создании межведомственной комиссии по рассмотрению вопросов легализации налоговой базы и базы по страховым взносам, мониторингу ситуации по снижению неформальной занятости в Чудовском муниципальном районе»;

от 30.10.2017 № 1452 «О внесении изменения в состав межведомственной комиссии по рассмотрению вопросов по легализации налоговой базы и базы по страховым платежам»;

от 06.04.2018 № 412 «О внесении изменений в постановление Администрации Чудовского муниципального района от 17.08.2017 № 1110»;

от 15.06.2018 № 713 «О внесении изменений в состав межведомственной комиссии по рассмотрению вопросов легализации налоговой базы и базы по страховым взносам, мониторингу ситуации по снижению неформальной занятости в Чудовском муниципальном районе»;

от 08.02.2019 № 90 «О внесении изменений в постановление Администрации Чудовского муниципального района от 17.08.2017 № 1110»;

от 17.10.2019 № 1274 «О внесении изменений в состав межведомственной комиссии по рассмотрению вопросов легализации налоговой базы и базы по страховым взносам, мониторингу ситуации по снижению неформальной занятости в Чудовском муниципальном районе»;

от 03.07.2020 № 601 «О внесении изменения в состав межведомственной комиссии по рассмотрению вопросов легализации налоговой базы и базы по страховым взносам, мониторингу ситуации по снижению неформальной занятости в Чудовском муниципальном районе»;

от 25.01.2021 № 20 «О внесении изменений в состав межведомственной комиссии по рассмотрению вопросов легализации налоговой базы и базы по страховым взносам, мониторингу ситуации по снижению неформальной занятости в Чудовском муниципальном районе»;

от 06.12.2021 № 1458 «О внесении изменений в состав межведомственной комиссии по рассмотрению вопросов по легализации налоговой базы и базы по страховым взносам, мониторингу ситуации по снижению неформальной занятости в Чудовском муниципальном районе»;

от 28.07.2022 № 1048 «О внесении изменений в состав межведомственной комиссии по рассмотрению вопросов легализации налоговой базы и базы по страховым взносам, мониторингу ситуации по снижению неформальной занятости в Чудовском муниципальном районе»;

от 07.12.2022 № 1827 «О внесении изменений в состав межведомственной комиссии по рассмотрению вопросов легализации налоговой базы и базы по страховым взносам, мониторингу ситуации по снижению неформальной занятости в Чудовском муниципальном районе»;

от 20.03.2023 № 406 «О внесении изменений в состав межведомственной комиссии по рассмотрению вопросов легализации налоговой базы и базы по страховым взносам, мониторингу ситуации по снижению неформальной занятости в Чудовском муниципальном районе»;

от 04.10.2023 № 1670 «О внесении изменений в состав межведомственной комиссии по рассмотрению вопросов легализации налоговой базы и базы по страховым взносам, мониторингу ситуации по снижению неформальной занятости в Чудовском муниципальном районе».

5. Опубликовать постановление в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

**Глава
муниципального района В.Н. Шеляпин**

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации
муниципального района
от 17.11.2023 № 1921

ПОЛОЖЕНИЕ

**о межведомственной комиссии по снижению уровня
неформальной занятости, легализации трудовых отношений
и увеличению поступлений доходов в консолидированный
бюджет Чудовского муниципального района**

1. Общие положения

1.1. Межведомственная комиссия по снижению уровня неформальной занятости, легализации трудовых отношений и увеличению поступлений доходов в консолидированный бюджет Чудовского муниципального района (далее - комиссия) является постоянно действующим совещательным органом при Администрации Чудовского муниципального района, образованным в целях обеспечения координации и взаимодействия органов местного самоуправления Чудовского муниципального района и других заинтересованных структур на территории Чудовского муниципального района по реализации мер, направленных на снижение уровня неформальной занятости и легализацию трудовых отношений, осуществление мониторинга и контроля за текущей ситуацией в муниципальном районе в указанной сфере, увеличение поступлений доходов в консолидированный бюджет Чудовского муниципального района.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новгородской области, настоящим Положением.

2. Задачи комиссии

2.1. Координация деятельности правоохранительных, контрольных (надзорных) органов Чудовского муниципального района по легализации трудовых отношений и увеличению поступлений налоговых платежей в консолидированный бюджет Чудовского муниципального района.

2.2. Обеспечение взаимодействия, в том числе информационного, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Новгородской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Чудовского муниципального района и других заинтересованных структур Чудовского района в сферах

легализации трудовых отношений и пресечения неформальной занятости, увеличения поступлений налоговых платежей в бюджет Чудовского муниципального района.

3. Права комиссии

3.1. Запрашивать и получать в установленном порядке необходимые для деятельности комиссии документы от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Новгородской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Чудовского муниципального района, иных государственных органов и организаций необходимые материалы и информацию по вопросам, отнесенным к ее компетенции.

3.2. Приглашать для участия в заседаниях комиссии и заслушивать не входящих в состав комиссии иных организаций по согласованию с руководителями данных организаций.

3.3. Заслушивать администраторов налоговых доходов бюджета Чудовского муниципального района об исполнении и эффективности мероприятий в области администрирования платежей и легализации объектов налогообложения, формировать предложения по улучшению этой работы.

3.4. Рассматривать на заседаниях комиссии в пределах своей компетенции вопросы и принимать соответствующие решения, а также разрабатывать предложения, направленные на обеспечение координации деятельности территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Новгородской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Чудовского муниципального района.

4. Состав и организация деятельности комиссии

4.1. Состав комиссии состоит из председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии и членов комиссии.

4.2. Председатель комиссии осуществляет руководство деятельностью комиссии, определяет основные направления деятельности комиссии. В случае отсутствия председателя комиссии его полномочия исполняет заместитель председателя комиссии.

4.3. Председатель комиссии:

утверждает повестку дня заседания комиссии;

назначает дату, место и время заседания комиссии;

проводит заседания комиссии.

4.4. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости по решению ее председателя.

4.5. В случае невозможности принятия участия в заседании комиссии по уважительной причине (временная нетрудоспособность, командировка, отпуск) член комиссии вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде и направить своего представителя из числа должностных лиц представляемого им органа или организации, о чем председатель комиссии

информируется в письменном виде не позднее одного рабочего дня до дня заседания комиссии. Представитель члена комиссии вправе присутствовать на заседании комиссии и участвовать в обсуждении вопросов повестки дня заседания комиссии с правом совещательного голоса в рамках мнения члена комиссии, изложенного в письменном виде.

4.6. Заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствуют не менее половины ее членов или лиц, их замещающих. Решения комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии (лиц, их замещающих).

В случае равенства голосов голос председательствующего является решающим.

4.7. Секретарь комиссии:

информирует членов комиссии о дате, времени, месте проведения заседания комиссии и о вопросах, включенных в повестку дня заседания комиссии, не менее чем за 2 рабочих дня до дня проведения заседания комиссии;

осуществляет подготовку проектов повестки дня заседания комиссии и проектов решений комиссии, а также организует подготовку необходимых документов и аналитических материалов к заседаниям комиссии;

оформляет протоколы заседаний комиссии;

обеспечивает хранение протоколов заседаний комиссии в течение 2 лет со дня проведения заседания комиссии.

В случае отсутствия секретаря комиссии в период его отпуска, командировки, временной нетрудоспособности или по иным причинам его обязанности возлагаются председателем комиссии на одного из членов комиссии.

4.8. Решения комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем комиссии в течение 10 рабочих дней со дня проведения заседания комиссии.

4.9. Документы и аналитические материалы представляются в комиссию территориальными органами федеральных органов государственной власти, органами местного самоуправления муниципальных образований Чудовского муниципального района, другими заинтересованными организациями, к компетенции которых относятся вопросы, включенные в повестку дня заседания комиссии, в письменной форме на официальном бланке за подписью соответствующего руководителя (лица, его замещающего) не позднее чем за 5 рабочих дней до дня проведения заседания комиссии.

В случае необходимости по решению председателя комиссии материалы рассылаются ее членам.

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации
муниципального района
от 17.11.2023 № 1921

СОСТАВ

**межведомственной комиссии по снижению уровня
неформальной занятости, легализации трудовых отношений
и увеличению поступлений доходов в консолидированный
бюджет Чудовского муниципального района**

- | | |
|----------------|---|
| Шеляпин В.Н. | - Глава Чудовского муниципального района, председатель комиссии; |
| Должикова И.В. | - заместитель Главы администрации Чудовского муниципального района, заместитель председателя комиссии; |
| Фёдорова Е.Ю. | - заместитель председателя комитета – начальник бюджетного отдела комитета финансов Администрации Чудовского муниципального района, секретарь комиссии. |

Члены комиссии:

- | | |
|----------------|---|
| Алексеев С.Б. | - Глава Трегубовского сельского поселения (по согласованию); |
| Базарова Е.В. | - заместитель Главы администрации Чудовского муниципального района; |
| Боронина М.В. | - главный специалист Администрации Чудовского муниципального района; |
| Ершова А.М. | - начальник отделения – старший судебный пристав отделения судебных приставов Чудовского района ФССП по Новгородской области (по согласованию); |
| Зиновьева Е.В. | - председатель координационного совета профсоюзов Чудовского муниципального района (по согласованию); |
| Кострюков В.А. | - Глава Успенского сельского поселения (по согласованию); |
| Круглова И.Н. | - председатель комитета инвестиций, предпринимательства и сельского хозяйства Администрации Чудовского муниципального района; |
| Лашманова Н.Н. | - председатель комитета строительства, архитектуры и земельно-имущественных отношений Администрации Чудовского муниципального района; |
| Максимов И.А. | - Глава Грузинского сельского поселения (по согласованию); |
| Можжухина М.Б. | - председатель комитета финансов Администрации Чудовского муниципального района; |
| Смирнов А.В. | - заместитель руководителя УФНС России по Новгородской области (по согласованию); |
| Тайницкий Р.В. | - начальник ОМВД России по Чудовскому району (по согласованию). |
-