



**Российская Федерация
Новгородская область**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

02.11.2024 № 2085

г.Чудово

**Об утверждении Положения о проведении ежегодного конкурса
на звание «Лучшее территориальное общественное самоуправление
Чудовского муниципального района» и состава конкурсной
комиссии по проведению ежегодного конкурса**

В целях развития и совершенствования системы территориального общественного самоуправления Чудовского муниципального района как формы организации граждан по месту их жительства для участия в решении вопросов местного значения Администрация Чудовского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые:

Положение о проведении ежегодного конкурса на звание «Лучшее территориальное общественное самоуправление Чудовского муниципального района»;

состав конкурсной комиссии по проведению ежегодного конкурса на звание «Лучшее территориальное общественное самоуправление Чудовского муниципального района».

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

**Глава
муниципального района В.Н. Шеляпин**

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации
муниципального района
от 02.11.2024 № 2085

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении ежегодного конкурса на звание «Лучшее территориальное общественное самоуправление Чудовского муниципального района»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет условия организации и порядок проведения ежегодного конкурса на звание «Лучшее территориальное общественное самоуправление Чудовского муниципального района» (далее - конкурс).

1.2. Конкурс проводится в целях развития системы территориального общественного самоуправления (далее - ТОС) на территории Чудовского муниципального района, активизации деятельности ТОС по привлечению населения к решению вопросов местного значения и вовлечению жителей в процесс формирования комфортной среды проживания.

1.3. Основные задачи конкурса:

1.3.1. совершенствование форм работы с населением по месту жительства;

1.3.2. увеличение количества активных граждан, принимающих непосредственное участие в решении вопросов местного значения;

1.3.3. поддержка инициатив участников ТОС Чудовского муниципального района в реализации собственных инициатив на своих территориях;

1.3.4. поощрение жителей муниципального района, принимающих активное участие в территориальном общественном самоуправлении;

1.3.5. обобщение деятельности работы ТОС и освещение ее в средствах массовой информации с целью распространения передового опыта ТОС.

1.4. Организатором проведения конкурса является Администрация Чудовского муниципального района в лице организационно-контрольного отдела Администрации муниципального района (далее - Отдел).

1.5. Сроки проведения конкурса - декабрь, ежегодно.

Отдел не позднее 10 календарных дней до дня проведения конкурса обеспечивает размещение объявления о проведении конкурса на официальном сайте и госпабликах Администрации Чудовского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Участники конкурса и условия участия в конкурсе

2.1. Участниками конкурса являются ТОС Чудовского муниципального района, зарегистрированные в установленном Федеральным законом

от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» порядке.

Участие в конкурсе является добровольным. Плата за участие в конкурсе не взимается. Организатор конкурса не возмещает участникам конкурса расходы, понесенные ими в связи с их участием в конкурсе.

2.2. Заявки на участие в конкурсе (далее - Заявка) представляются в Отдел по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Положению в сроки, указанные в объявлении о проведении конкурса.

К Заявке прилагаются:

краткая характеристика деятельности по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Положению;

информация о деятельности ТОС по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Положению;

план деятельности ТОС (при наличии);

фото, видео, печатные издания, листовки, грамоты, дипломы и иные материалы, подтверждающие деятельность ТОС.

2.3. Заявки с прилагаемыми к ней документами, поступившие в Отдел, регистрируются в журнале регистрации заявок заявителей в день их поступления с присвоением регистрационного номера, указанием даты и времени приема. Лицу, подавшему Заявку, предоставляется расписка (копия заявки) с указанием даты и времени подачи Заявки.

Заявки и прилагаемые к ним документы, представленные после срока, указанного в объявлении о проведении конкурса, к рассмотрению не принимаются и возвращаются заявителю Отделом в течение 5 календарных дней со дня их представления способом, указанным в Заявке.

2.4. Все Заявки, поступившие на конкурс в сроки, указанные в объявлении о проведении конкурса, направляются Отделом в конкурсную комиссию не позднее рабочего дня, следующего за днем окончания срока приема Заявок.

2.5. Основаниями для отказа в допуске Заявки к участию в конкурсе являются:

несоответствие ТОС требованиям, предусмотренным пунктом 2.1 настоящего Положения;

непредставление документов, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Положения, за исключением документов с пометкой (при наличии).

3. Конкурсная комиссия

3.1. Координацию работ по проведению конкурса осуществляет конкурсная комиссия.

3.2. Конкурсная комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

3.3. Конкурсная комиссия состоит из председателя конкурсной комиссии, заместителя председателя конкурсной комиссии, секретаря конкурсной комиссии и членов конкурсной комиссии.

3.4. Работа конкурсной комиссии осуществляется по оценочным листам по форме согласно Приложению № 4 к настоящему Положению.

3.5. По итогам оценки членов комиссии формируется рейтинговый список ТОСов - участников конкурса в порядке убывания по общему суммарному баллу, набранному по всем критериям конкурсного отбора.

3.6. Заседание конкурсной комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 от установленного числа членов.

3.7. Конкурсная комиссия при проведении конкурса:

3.7.1. рассматривает представленные заявки и документы на участие в конкурсе и принимает решение о допуске или отказе в допуске Заявки к участию в конкурсе по основаниям, указанным в пункте 2.5 настоящего Положения;

3.7.2. осуществляет оценку на основании критериев, установленных в Приложении № 4 к настоящему Положению;

3.7.3. определяет победителей;

3.7.4. осуществляет информационное обеспечение конкурса;

3.7.5. решает иные вопросы, связанные с подготовкой и проведением конкурса;

3.7.6. организует награждение победителей.

3.8. Решения конкурсной комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии путем открытого голосования. При равном количестве голосов «за» и «против» голос председательствующего конкурсной комиссии является решающим.

Решения, принимаемые на заседаниях конкурсной комиссии, оформляются протоколами, которые подписывают председательствующий на заседании конкурсной комиссии и секретарь конкурсной комиссии.

3.9. Председатель конкурсной комиссии организует заседание конкурсной комиссии и ведет ее заседания.

3.10. Заместитель председателя конкурсной комиссии исполняет обязанности председателя конкурсной комиссии в его отсутствие или по его поручению.

3.11. Секретарь конкурсной комиссии:

3.11.1. организует подготовку заседания конкурсной комиссии, в том числе извещает не менее чем за 2 рабочих дня до проведения заседания конкурсной комиссии членов конкурсной комиссии о дате, времени, месте проведения заседания конкурсной комиссии при помощи любых видов связи;

3.11.2. заполняет сводную оценочную ведомость и производит итоговый подсчет количества баллов, набранных участниками конкурса;

3.11.3. в случае принятия решения комиссии об отказе в допуске Заявки к участию в конкурсе, готовит уведомление за подписью председателя комиссии с приложением выписки из протокола заседания конкурсной комиссии и направляет его заявителю способом, указанным в заявке, в течение 3-х рабочих дней со дня проведения заседания конкурсной комиссии;

3.11.4. оформляет протокол заседания конкурсной комиссии в течение 3 рабочих дней со дня проведения заседания конкурсной комиссии.

В случае отсутствия секретаря конкурсной комиссии в период его отпуска, командировки, временной нетрудоспособности или по иным причинам его обязанности возлагаются председателем конкурсной комиссии либо лицом, исполняющим обязанности председателя конкурсной комиссии, на одного из членов конкурсной комиссии.

4. Подведение итогов и награждение участников конкурса

4.1. Победителями конкурса признаются ТОСы, набравшие наибольшее суммарное количество баллов, которым присуждаются 3 призовых места: 1, 2 и 3 соответственно.

Если по итогам суммарной оценки ТОСы набирают равное количество баллов, то победитель определяется путем открытого голосования в соответствии с пунктом 3.8 настоящего Положения.

В случае, если заявка и документы поданы единственным участником, конкурс признается несостоявшимся, повторный конкурс в текущем году не проводится.

4.2. Информация о результатах конкурса (список победителей конкурса) направляется секретарем конкурсной комиссии в отдел информатизации Администрации Чудовского муниципального района для размещения на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 5 рабочих дней со дня подписания протокола заседания конкурсной комиссии.

4.3. Оглашение победителей конкурса и награждение производится после окончания конкурса. Информация о дате, месте и времени проведения награждения доводится секретарем конкурсной комиссии до сведения победителей конкурса не позднее, чем за 3 календарных дня до даты проведения церемонии награждения.

Награждение победителей производится в торжественной обстановке.

ТОСам, занявшим 1, 2 и 3 место, вручаются дипломы и призы.

4.4. Финансовое обеспечение проведения конкурса осуществляется за счет средств бюджета Чудовского муниципального района.

Приложение № 1
к Положению о проведении
ежегодного конкурса на звание
«Лучшее территориальное
общественное самоуправление
Чудовского муниципального района»

В Администрацию Чудовского
муниципального района

от _____
(Ф.И.О. председателя ТОС)

ЗАЯВКА

**на участие в ежегодном конкурсе на звание «Лучшее территориальное
общественное самоуправление Чудовского муниципального района»**

В соответствии с утвержденным Положением о проведении ежегодного конкурса на звание «Лучшее территориальное общественное самоуправление Чудовского муниципального района» направляем документы ТОС «_____»,
(наименование ТОС)

образованного на территории _____
(указать муниципальное образование Чудовского района)
для участия в конкурсе на звание «Лучшее территориальное общественное самоуправление Чудовского муниципального района».

Подтверждаем, что документы, предусмотренные для участия в конкурсе, представлены в полном объеме и не содержат недостоверных сведений.

К настоящей заявке прилагаются:

краткая характеристика деятельности ТОС на ____ л.;

информация о деятельности ТОС на ____ л.;

план деятельности ТОС (при наличии);

фото, видео, печатные издания, листовки, грамоты, дипломы и иные материалы, подтверждающие деятельность ТОС, на ____ л.

Информацию об итогах рассмотрения Заявки прошу направить мне _____.

(указать способ направления информации: почтовый адрес, адрес электронной почты)

Даю свое согласие Администрации Чудовского муниципального района на право использования и публикации в средствах массовой информации, представленных на конкурс материалов, в том числе фото- и видеоматериалов.

(дата)

(Фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя ТОС)

(подпись)

Приложение № 2

к Положению о проведении
ежегодного конкурса на звание
«Лучшее территориальное
общественное самоуправление
Чудовского муниципального района»

**Краткая характеристика ТОС, участника
ежегодного конкурса на звание «Лучшее территориальное
общественное самоуправление Чудовского муниципального района»**

Наименование муниципального образования, на территории которого
образован ТОС _____

Официальное название ТОС _____

Ф.И.О (при наличии) председателя ТОС _____

Местонахождение ТОС:

населенный пункт _____

Количество участников ТОС _____

Сведения о регистрации ТОС:

реквизиты муниципального правового акта о регистрации Устава ТОС

_____;

реквизиты муниципального правового акта об установлении границ
территории, на которой осуществляется территориальное общественное
самоуправление _____.

Основные направления деятельности ТОС:

Председатель ТОС _____
(подпись)

(Ф.И.О.)

« ____ » _____ года

Приложение № 3

к Положению о проведении
ежегодного конкурса на звание
«Лучшее территориальное
общественное самоуправление
Чудовского муниципального района»

Информация о деятельности ТОС

(наименование ТОС)

для участия в конкурсе на звание «Лучшее территориальное
общественное самоуправление Чудовского муниципального района»
в _____ году

№ п/п	Наименование показателя	Количество
1	2	3
1	Количество граждан, проживающих на территории ТОС	
2	Количество граждан, участвующих в деятельности ТОС	
3	Наличие плана деятельности ТОС	
4	Количество проведенных субботников по благоустройству территории ТОС	
5	Количество культурных, спортивных, оздоровительных и иных социально-культурных мероприятий, проведенных с участием членов ТОС	
6	Создание и работа детских клубов, кружков по интересам, спортивных команд по месту жительства	
7	Проведение информационной работы по решению вопросов местного значения	
8	Ведение официального сообщества ТОС в информационно-коммуникационной сети «Интернет» (количество уникальных постов в текущем году)	
9	Освещение деятельности ТОС в печатных средствах массовой информации, на телевидении (количество статей, видеосюжетов)	
10	Ведение работы ТОС с незащищенными слоями населения: посещение малоимущих семей, одиноко проживающих граждан пожилого возраста, инвалидов, в том числе совместно со специалистами социальных служб (количество посещений)	

1	2	3
11	Участие в конкурсе проектов территориальных общественных самоуправлений, включенных в муниципальные программы развития территорий, в рамках реализации приоритетного регионального проекта «Территориальное общественное самоуправление (ТОС) на территории Новгородской области» в текущем году	
12	Реализация проектов территориальных общественных самоуправлений, включенных в муниципальные программы развития территорий, в рамках реализации приоритетного регионального проекта «Территориальное общественное самоуправление (ТОС) на территории Новгородской области» в текущем году	
13	Привлечение дополнительных средств на проведение мероприятий по благоустройству территории ТОС (призовой фонд конкурсов, средства благотворителей, добровольные пожертвования населения, спонсорские взносы) (руб.)	
14	Участие членов ТОС в анкетировании для внесения предложений в программу Губернатора Новгородской области «Инициативное бюджетирование» (количество заполненных анкет)	
15	Участие в решении вопросов местного значения через публичные слушания, сходы граждан, общие собрания граждан, заседания общественного совета и т.п. (указать количество мероприятий, в которых принимали участие члены ТОС)	

Председатель ТОС _____
(подпись)

_____ (Ф.И.О.)

« ____ » _____ года

Приложение № 4

к Положению о проведении
ежегодного конкурса на звание
«Лучшее территориальное
общественное самоуправление
Чудовского муниципального района»

ФОРМА ОЦЕНОЧНОГО ЛИСТА

Наименование муниципального образования, на территории которого
образован ТОС _____
Официальное наименование ТОС _____

№ п/п	Критерии оценки	Коли- чество (ед.)	Коэффициент перевода в баллы	Всего баллов
1	2	3	4	5
1	Охват населения деятель- ностью ТОС (процент от числа жителей на территории ТОС)		до 10 процентов населения - 1 балл более 10 процентов, но не более 30 процентов населения - 2 балла более 30 процентов, но не более 50 процентов населения - 3 балла более 50 процентов, но не более 80 процентов населения - 4 балла более 80 процентов населения - 5 баллов	
2	Наличие плана деятельности ТОС		да - 1 балл нет - 0 баллов	
3	Количество субботников, проведенных на территории муниципального образования и мероприятий по благоустройству и озеленению территорий		1 - 1 балл 2 - 2 балла 3 - 3 балла 4 - 4 балла 5 и более - 5 баллов	
4	Количество культурных, спортивных, оздоро- вительных и иных социально- культурных мероприятий, проведенных в муниципальном образовании с участием членов ТОС		1 - 1 балл 2 - 2 балла 3 - 3 балла 4 - 4 балла 5 и более - 5 баллов	

1	2	3	4	5
5	Наличие детских клубов, кружков по интересам, спортивных команд по месту жительства		да - 1 балл нет - 0 баллов	
6	Проведение информационной работы по решению вопросов местного значения		да - 1 балл нет - 0 баллов	
7	Освещение деятельности ТОС в информационно-коммуникационной сети «Интернет» на официальной странице ТОС в текущем году		от 1 до 4 - 1 балл от 5 до 8 - 2 балла от 9 до 12 - 3 балла от 13 до 23 - 4 балла 24 и более - 5 баллов	
8	Освещение деятельности ТОС в печатных средствах массовой информации, на телевидении		да - 1 балл нет - 0 баллов	
9	Посещение малоимущих семей, одиноко проживающих граждан пожилого возраста, инвалидов, членами ТОС, в том числе совместно со специалистами социальных служб		да - 1 балл нет - 0 баллов	
10	Участие ТОС в конкурсе проектов территориальных общественных самоуправлений, включенных в муниципальные программы развития территорий, в рамках реализации приоритетного регионального проекта «Территориальное общественное самоуправление (ТОС) на территории Новгородской области» в текущем году		да - 2 балла нет - 0 баллов	
11	Реализация проекта ТОС, в рамках приоритетного регионального проекта «Территориальное общественное самоуправление (ТОС) на территории Новгородской области» в текущем году		да - 2 балла нет - 0 баллов	

1	2	3	4	5
12	Привлечение дополнительных средств на проведение мероприятий по благоустройству территории ТОС (призовой фонд конкурсов, средства благотворителей, добровольные пожертвования населения, спонсорские взносы)		да - 5 баллов нет - 0 баллов	
13	Охват населения ТОС в процессе анкетирования для внесения предложений в программу Губернатора Новгородской области «Инициативное бюджетирование» (процент от числа жителей на территории ТОС)		до 10 процентов населения - 1 балл; более 10 процентов, но не более 30 процентов населения - 2 балла; более 30 процентов, но не более 50 процентов населения - 3 балла более 50 процентов, но не более 70 процентов населения - 4 балла более 70 процентов населения - 5 баллов	
14	Участие в решении вопросов местного значения через публичные слушания, сходы граждан, общие собрания граждан, заседания общественного совета и т.п.		1 - 1 балл 2 - 2 балла 3 - 3 балла 4 - 4 балла 5 и более - 5 баллов	

(Фамилия, имя, отчество, подпись председателя конкурсной комиссии)

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации
муниципального района
от 02.11.2024 № 2085

СОСТАВ

конкурсной комиссии по проведению ежегодного конкурса на звание «Лучшее территориальное общественное самоуправление Чудовского муниципального района»

- Мещерякова О.Ю. - заместитель Главы администрации муниципального района, председатель комиссии;
- Парамонова Е.А. - председатель комитета жилищно-коммунального, дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства Администрации муниципального района, заместитель председателя комиссии;
- Голубенцова Л.В. - консультант отдела организационно-контрольной работы Администрации муниципального района, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

- Дроздова Т.В. - председатель Чудовской районной организации Новгородской областной общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов (по согласованию);
- Иванова Е.А. - главный специалист отдела по работе с молодежью и межнациональным отношениям Администрации муниципального района;
- Макарова Т.В. - и.о. председателя комитета культуры, спорта и архивного дела Администрации муниципального района;
- Юхнова Т.Б. - заведующий отделом организационно-контрольной работы Администрации муниципального района.
-