



**Российская Федерация**  
**Новгородская область**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

20.06.2022 № 823

г.Чудово

**Об утверждении Положения о комиссии по осуществлению закупок для муниципальных нужд Чудовского муниципального района, города Чудово**

В соответствии со статьей 39 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» Администрация Чудовского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по осуществлению закупок для муниципальных нужд Чудовского муниципального района, города Чудово.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Чудовского муниципального района Должикову И.В.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Признать утратившими силу постановления Администрации Чудовского муниципального района:

от 01.10.2020 № 962 «О создании Единой комиссии по осуществлению закупок для нужд Чудовского муниципального района, города Чудово»;

от 22.10.2020 № 1038 «О внесении изменений в состав Единой комиссии по осуществлению закупок для нужд Чудовского муниципального района, города Чудово»;

от 12.08.2021 № 959 «О внесении изменений в состав Единой комиссии по осуществлению закупок для нужд Чудовского муниципального района, города Чудово»;

от 18.11.2021 № 1400 «О внесении изменений в состав Единой комиссии по осуществлению закупок для нужд Чудовского муниципального района, города Чудово».

5. Опубликовать постановление в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

**Заместитель  
Главы администрации  
муниципального района**      **И.В. Должикова**

## УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации  
муниципального района  
от 20.06.2022 № 823

### ПОЛОЖЕНИЕ

#### **о комиссии по осуществлению закупок для муниципальных нужд Чудовского муниципального района, города Чудово**

##### **1. Общие положения**

1.1. Комиссия по осуществлению закупок для муниципальных нужд Чудовского муниципального района, города Чудово (далее - комиссия) создается в соответствии со статьей 39 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон № 44-ФЗ) в целях определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения открытых конкурсов в электронной форме (далее - электронный конкурс), открытых аукционов в электронной форме (далее - электронный аукцион), запросов котировок в электронной форме (далее - электронный запрос котировок).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 44-ФЗ, иными федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и иных федеральных органов исполнительной власти, а также нормативными актами Администрации Чудовского муниципального района и настоящим Положением о комиссии по осуществлению закупок для муниципальных нужд Чудовского муниципального района, города Чудово (далее – Положение).

##### **2. Порядок формирования и деятельности комиссии**

2.1. Комиссия состоит из председателя комиссии, его заместителя и членов комиссии. Общее число членов комиссии должно быть не менее чем три человека.

2.2. Состав комиссии утверждается распоряжением Администрации Чудовского муниципального района.

2.3. В состав комиссии включаются преимущественно лица, прошедшие профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере закупок товаров, работ, услуг, а также лица, обладающие специальными знаниями, относящимися к объекту закупки товаров, работ, услуг.

2.4. В случае временного отсутствия председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

2.5. Членами комиссии не могут быть:

2.5.1. физические лица, которые были привлечены в качестве экспертов к проведению экспертной оценки извещения об осуществлении закупки, документации о закупке (в случае, если Федеральным законом № 44-ФЗ предусмотрена документация о закупке), заявок на участие в конкурсе, оценки соответствия участников закупки дополнительным требованиям;

2.5.2. физические лица, лично заинтересованные в результатах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в таком определении или состоящие в штате организаций, подавших данные заявки, либо физические лица, на которых способны оказать влияние участники закупки (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами указанных участников закупки);

2.5.3. физические лица, состоящие в браке с руководителем участника закупки, либо являющиеся близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями руководителя или усыновленными руководителем участника закупки;

2.5.4. непосредственно осуществляющие контроль в сфере закупок должностные лица контрольного органа в сфере закупок.

2.6. В случае выявления в составе комиссии указанных в пункте 2.5 раздела 2 «Порядок формирования и деятельности комиссии» настоящего Положения лиц, заказчик обязан незамедлительно заменить их другими физическими лицами, которые лично не заинтересованы в результатах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и на которых не способны оказывать влияние участники закупок, а также физическими лицами, которые не являются непосредственно осуществляющими контроль в сфере закупок должностными лицами контрольных органов в сфере закупок.

2.7. Замена члена комиссии допускается только путем внесения изменений в распоряжение Администрации Чудовского муниципального района, которым утвержден состав комиссии.

2.8. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если в заседании комиссии участвует не менее чем пятьдесят процентов от общего числа ее членов.

2.9. Члены комиссии могут участвовать в таком заседании с использованием систем видео-конференц-связи с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

2.10. Заместитель председателя комиссии, члены комиссии должны быть уведомлены председателем комиссии о месте, дате и времени проведения заседания комиссии посредством телефонной, факсимильной связи не позднее, чем за 2 календарных дня до даты заседания комиссии.

2.11. Делегирование членами комиссии своих полномочий иным лицам не допускается.

2.12. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комиссии. Голосование осуществляется открыто, каждый член комиссии имеет один голос. Члены комиссии принимают участие в ее работе лично. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

### **3. Функции комиссии**

3.1. Основные функции комиссии при осуществлении закупки путем проведения электронного конкурса:

3.1.1. рассматривает первые части заявок на участие в закупке, направленные оператором электронной площадки, и принимает решение о признании первой части заявки на участие в закупке, соответствующей извещению об осуществлении закупки или об отклонении заявки на участие в закупке;

3.1.2. осуществляет оценку первых частей заявок на участие в закупке, в отношении которых принято решение о признании соответствующими извещению об осуществлении закупки, по критериям, предусмотренным пунктами 2 и 3 части 1 статьи 32 Федерального закона № 44-ФЗ (если такие критерии установлены извещением об осуществлении закупки);

3.1.3. рассматривает вторые части заявок на участие в закупке, а также информацию и документы, направленные оператором электронной площадки в соответствии с пунктом 2 части 10 статьи 48 Федерального закона № 44-ФЗ, и принимает решение о признании второй части заявки на участие в закупке, соответствующей требованиям извещения об осуществлении закупки или об отклонении заявки на участие в закупке;

3.1.4. осуществляет оценку вторых частей заявок на участие в закупке, в отношении которых принято решение о признании соответствующими извещению об осуществлении закупки, по критерию, предусмотренному пунктом 4 части 1 статьи 32 Федерального закона № 44-ФЗ (если такой критерий установлен извещением об осуществлении закупки);

3.1.5. осуществляет оценку ценовых предложений по критерию, предусмотренному пунктом 1 части 1 статьи 32 Федерального закона № 44-ФЗ;

3.1.6. на основании результатов оценки первых и вторых частей заявок на участие в закупке, содержащихся в протоколах, предусмотренных частями 6 и 13 статьи 48 Федерального закона № 44-ФЗ, а также оценки, предусмотренной подпунктом «а» пункта 1 части 15 статьи 48 Федерального закона № 44-ФЗ, присваивает каждой заявке на участие в закупке, первая и вторая части которой признаны соответствующими извещению об осуществлении закупки, порядковый номер в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в таких заявках условий исполнения контракта и с учетом положений нормативных правовых актов, принятых в соответствии со статьей 14 Федерального закона № 44-ФЗ. Заявке на участие в закупке победителя определения поставщика (подрядчика, исполнителя) присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках на участие в закупке содержатся одинаковые условия исполнения контракта, меньший порядковый номер

присваивается заявке на участие в закупке, которая поступила ранее других заявок на участие в закупке, содержащих такие же условия;

3.1.7. подписывает протоколы рассмотрения и оценки первых частей, вторых частей заявок на участие в закупке, подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

3.1.8. осуществляет иные функции, предусмотренные Федеральным законом № 44-ФЗ.

3.2. Основные функции комиссии при осуществлении закупки путем проведения электронного аукциона:

3.2.1. рассматривает заявки на участие в закупке, информацию и документы, направленные оператором электронной площадки в соответствии с пунктом 4 части 4 статьи 49 Федерального закона № 44-ФЗ, и принимает решение о признании заявки на участие в закупке, соответствующей извещению об осуществлении закупки или об отклонении заявки на участие в закупке по основаниям, предусмотренным пунктами 1-8 части 12 статьи 48 Федерального закона № 44-ФЗ;

3.2.2. на основании информации, содержащейся в протоколе подачи ценовых предложений, а также результатов рассмотрения, предусмотренного подпунктом 3.2.1 пункта 3.2 раздела 3 «Функции комиссии» настоящего Положения, присваивает каждой заявке на участие в закупке, признанной соответствующей извещению об осуществлении закупки, порядковый номер в порядке возрастания минимального ценового предложения участника закупки, подавшего такую заявку (за исключением случая, предусмотренного пунктом 9 части 3 статьи 49 Федерального закона № 44-ФЗ, при котором порядковые номера заявкам участников закупки, подавших ценовые предложения после подачи ценового предложения, предусмотренного абзацем первым пункта 9 части 3 статьи 49 Федерального закона № 44-ФЗ, присваиваются в порядке убывания размера ценового предложения участника закупки), и с учетом положений нормативных правовых актов, принятых в соответствии со статьей 14 Федерального закона № 44-ФЗ. Заявке на участие в закупке победителя определения поставщика (подрядчика, исполнителя) присваивается первый номер;

3.2.3. подписывает протокол подведения итогов электронного аукциона по результатам рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе;

3.2.4. осуществляет иные функции, предусмотренные Федеральным законом № 44-ФЗ.

3.3. Основные функции комиссии при осуществлении закупки путем проведения электронного запроса котировок:

3.3.1. рассматривает заявки на участие в закупке, информацию и документы, направленные оператором электронной площадки в соответствии с частью 2 статьи 50 Федерального закона № 44-ФЗ, и принимает решение о признании заявки на участие в закупке, соответствующей извещению об осуществлении закупки или об отклонении заявки на участие в закупке по

основаниям, предусмотренным пунктами 1-8 части 12 статьи 48 Федерального закона № 44-ФЗ;

3.3.2. на основании решения, предусмотренного подпунктом 3.3.1 пункта 3.3 раздела 3 «Функции комиссии» настоящего Положения, присваивает каждой заявке на участие в закупке, признанной соответствующей извещению об осуществлении закупки, порядковый номер в порядке возрастания цены контракта, суммы цен единиц товара, работы, услуги (в случае, предусмотренном частью 24 статьи 22 Федерального закона № 44-ФЗ), предложенных участником закупки, подавшим такую заявку, с учетом положений нормативных правовых актов, принятых в соответствии со статьей 14 Федерального закона № 44-ФЗ. Заявке на участие в закупке победителя определения поставщика (подрядчика, исполнителя) присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках на участие в закупке содержатся одинаковые предложения, предусмотренные пунктом 3 или 4 части 1 статьи 43 Федерального закона № 44-ФЗ, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, которая поступила ранее других таких заявок;

3.3.3. подписывает протокол подведения итогов запроса котировок в электронной форме;

3.3.4. осуществляет иные функции, предусмотренные Федеральным законом № 44-ФЗ.

3.4. Основные функции комиссии при признании конкурентного способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя) несостоявшимся:

3.4.1. рассматривает информацию и документы, направленные оператором электронной площадки в соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 52 Федерального закона № 44-ФЗ, и принимает решение о соответствии заявки на участие в закупке требованиям, установленным в извещении об осуществлении закупки, или об отклонении заявки на участие в закупке по основаниям, предусмотренным частями 5 и 12 статьи 48 Федерального закона № 44-ФЗ (в случае проведения электронного конкурса), пунктами 1-8 части 12 статьи 48 Федерального закона № 44-ФЗ (в случае проведения электронного аукциона), а также подписывают усиленными электронными подписями сформированный заказчиком с использованием электронной площадки протокол подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

3.4.2. рассматривает информацию и документы, направленные оператором электронной площадки в соответствии с пунктом 1 части 3 статьи 52 Федерального закона № 44-ФЗ, и принимает решение о соответствии заявки на участие в закупке требованиям, установленным в извещении об осуществлении закупки, или об отклонении заявки на участие в закупке по основаниям, предусмотренным частью 12 статьи 48 Федерального закона № 44-ФЗ, а также подписывают усиленными электронными подписями сформированный заказчиком с использованием электронной площадки протокол подведения итогов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

#### **4. Права и обязанности комиссии, членов комиссии**

##### **4.1. Комиссия обязана:**

4.1.1. осуществлять функции в соответствии с требованиями Федерального закона № 44-ФЗ;

4.1.2. отстранить участника закупок от участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) на любом этапе их проведения в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 44-ФЗ;

4.1.3. не проводить переговоры с участниками закупок, кроме случаев, предусмотренных Федеральным законом № 44-ФЗ;

4.1.4. учитывать преимущества, предоставляемые при осуществлении закупок организациям, предусмотренным частью 4 статьи 27 Федерального закона № 44-ФЗ;

4.1.5. исполнять предписания контрольного органа в сфере закупок об устранении нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок.

##### **4.2. Комиссия вправе:**

4.2.1. обратиться к представителю Заказчика за разъяснениями по объекту закупки. Срок письменного ответа в комиссию по вышеуказанному запросу не должен превышать 1 (одного) рабочего дня с момента получения запроса;

4.2.2. проверять соответствие участников закупки предъявляемым к ним требованиям, установленным извещением об осуществлении закупки и законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок.

##### **4.3. Члены комиссии обязаны:**

4.3.1. знать и руководствоваться в своей деятельности требованиями законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, а также настоящим Положением;

4.3.2. соблюдать порядок проведения процедур закупок, установленный Федеральным законом № 44-ФЗ;

4.3.3. подписывать протоколы, указанные в разделе 3 «Функции комиссии» настоящего Положения усиленными квалифицированными электронными подписями с использованием электронной площадки;

4.3.4. лично присутствовать на заседаниях комиссии. Делегирование членами комиссии своих полномочий иным лицам не допускается.

##### **4.4. Члены комиссии вправе:**

4.4.1. знакомиться со всеми представленными документами и сведениями, составляющими заявку на участие в закупке;

4.4.2. выступать по вопросам повестки дня на заседаниях комиссии;

4.4.3. участвовать в заседании с использованием систем видеоконференц-связи с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны;

4.4.4. проверять правильность составления протоколов, указанных в разделе 3 «Функции комиссии» настоящего Положения, в том числе правильность отражения в этих протоколах своего решения, письменно

излагать свое особое мнение, которое прилагается к соответствующему протоколу.

4.5. Полномочия председателя комиссии:

4.5.1. осуществляет общее руководство работой комиссии и обеспечивает выполнение настоящего Положения;

4.5.2. объявляет заседание правомочным или выносит решение о его переносе из-за отсутствия необходимого количества членов комиссии;

4.5.3. открывает и ведет заседание комиссии, объявляет перерывы;

4.5.4. объявляет состав комиссии;

4.5.5. определяет порядок обсуждаемых вопросов;

4.5.6. определяет повестку дня заседания комиссии;

4.5.7. объявляет победителя соответствующей процедуры закупки.

4.6. Заместитель председателя комиссии исполняет полномочия председателя комиссии в случае его отсутствия.

4.7. Председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, члены комиссии обязаны подписывать протоколы, указанные в разделе 3 «Функции комиссии» настоящего Положения, усиленными квалифицированными электронными подписями с использованием электронной площадки в сроки, установленные Федеральным законом № 44-ФЗ.

## **5. Ответственность членов комиссии**

5.1. Члены комиссии несут ответственность в соответствии с действующим законодательством, в том числе за нарушение сроков подписания протоколов заседания комиссии.

5.2. Решение комиссии, принятое в нарушение требований Федерального закона № 44-ФЗ, может быть обжаловано любым участником закупки в порядке, установленном Федеральным законом № 44-ФЗ, и признано недействительным по решению контрольного органа в сфере закупок товаров, работ, услуг.

---